

Bogotá D.C., Miércoles 19 de Enero de 2022

PARA: **LAURA CATALINA MARTINEZ LOPEZ**  
Profesional Especializado de Talento Humano

DE: **CARLOS MAURICIO GALEANO VARGAS**  
Subdirector de Equipamientos Culturales

ASUNTO: SOLICITUD CERTIFICACIÓN INEXISTENCIA Y/O INSUFICIENCIA DE  
PERSONAL

Respetad(a) señor(a)

De manera atenta, solicito informar por medio de certificación escrita si dentro de la planta de personal del Instituto Distrital de Artes - IDARTES, existe una persona idónea para "***Prestar servicios profesionales al IDARTES - Subdirección de Equipamientos Culturales en el desarrollo de contenido interactivo y gráfico en el marco del Convenio Interadministrativo N° 2397115 de 2021, celebrado entre IDARTES y la secretaría Distrital de Educación del Distrito.***"

**Perfil requerido:** Titulo profesional. Experiencia profesional o relacionada de 24 meses

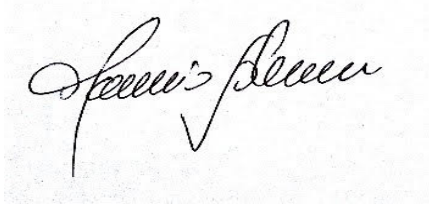
### **OBLIGACIONES CONTRATISTA**

En desarrollo de la ejecución contractual y en cumplimiento del objeto descrito anteriormente, se considera necesario el desarrollo de las siguientes actividades por parte del contratista:

1. Producir contenidos gráficos y animados en el marco de los procesos divulgativos y educativos que permitan el cumplimiento de los objetivos misionales de la Subdirección de equipamientos culturales, en particular para el Planetario de Bogotá.
2. Diseñar el material gráfico requerido en el desarrollo del Centro de Interés en Astronomía en el marco del convenio interadministrativo con la Secretaría de educación Secretaría de Educación del Distrito.
3. Desarrollar aplicativos web y de dispositivos móviles para el cumplimiento de los objetivos misionales del Planetario de Bogotá.
4. Generar contenidos que permitan la apropiación e implementación de la propuesta pedagógica del Planetario de Bogotá.

5. Generar documentos y/o materiales de tipo investigativo, divulgativo y pedagógico a partir de las evidencias, datos e instrumentos del Planetario de Bogotá, generados a partir de interacción de página web y aplicativos móviles, para el cumplimiento de los objetivos de gestión de calidad y del conocimiento de la entidad.
6. Asistir a las reuniones y demás encuentros a los que sea convocado por la Subdirección.
7. Apoyar las actividades que contribuyan a la estrategia de Respira el Arte de la Subdirección de Equipamientos Culturales.

Cordialmente,



**CARLOS MAURICIO GALEANO VARGAS**  
Subdirector de Equipamientos Culturales

Proyectó: EDNA MILENA HERNANDEZ LOPEZ - Contratista 