LISTADO DE DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre: JAIME TORRES	Revisado	Aprobado
1. El contratista debe estar registrado en el SECOP II	X	
2. Propuesta de servicios	X	
3. Hoja de vida verificada en el SIGEP II	X	
4. Fotocopia de cedula legible	X	
5. Certificados de los estudios que pretenda acreditar	X	
6. Certificados de experiencia que pretenda acreditar	X	
7. Certificado de existencia y representación legal (solo personas jurídicas)	N-A	
8. RUT de la persona natural	X	
9. RUT del representante legal de la persona jurídica (solo si aplica)	N-A	
10. RUT de la persona jurídica (si aplica)	N-A	
11. Certificado de procuraduría,	X	
12. Certificado contraloría,	X	
13. Certificado de antecedentes judiciales y	X	
14. Certificado de medidas correctivas	X	
15. Declaración de bienes y rentas de la función pública (actualizado)	X	
16. Concepto medico ocupacional	X	
17. Certificado de afiliación a EPS	X	
18. Certificado de Afiliación al Fondo de Pensiones	X	
19. Paz y Salvo Municipal		
20. Certificado Bancario Actualizado	X	
21. Certificados de Aprobación de los módulos del curso de MIPG	X	
22. Certificado de viabilizarían en el banco de proyectos		
23. Libreta militar	X	
24. Vacuna	X	
25.		

FORMATO PARA PRESENTAR UNA PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN, EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VALDIVIA ANTIOQUIA.

NOMBRE DEL OFERENTE	**JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO.**
NUMERO DE DOCUMENTO.	**1.042.766.095.**
PROFESIÓN Y/O DESTREZA.	**BACHILLER ACADÉMICO.**
CÓDIGO DE ACTIVIDAD ECONÓMICA	**9003-8211**
TÍTULO DEL PROYECTO QUE SE PRETENDE DESARROLLAR. (DEBE ESTAR EN EL PLAN DE DESARROLLO)	
EL CONTRATISTA DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE ESTRUCTURARÁ UN PLAN DE TRABAJO, PARA SER APROBADO POR LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN DE DEPORTES, CON EL PROPÓSITO DE OFRECER ALTERNATIVAS A TRAVÉS DE LA PRÁCTICA DEL DEPORTE, DE CONFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA DE FOMENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FÍSICA, EL DEPORTE Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, COMO UN INSTRUMENTO SENSIBILIZADOR Y DE ACERCAMIENTO INSTITUCIONAL, TENIENDO COMO CENTRO DE LA ATENCIÓN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO VALDIVIA ASÍ COMO LAS VEREDAS CIRCUNDANTES Y LA NECESIDAD DEL SERVICIO.	

DATOS DE LA HOJA DE VIDA				
Código de la Hoja de Vida	**Fecha de la Ultima Actualización**	**Fecha de Validación**	**Nombre del Validar**	**Entidad Validadora**
M2260840	22 enero 2022	22 enero 2022	Francisco González Barrera	Municipio de Valdivia

UBICACIÓN EN EL PLAN DE DESARROLLO	
Sector	1.3Deporte y Recreación
Línea	1. Nuestra gente
Programa.	Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte
Objetivo de Bienestar.	Aumentar la participación de la comunidad en la oferte institucional de programas físicos, recreativos y deportivos
Objetivo de Producto.	Atender personas por los programas de recreación, deporte social comunitario, actividad física y aprovechamiento del tiempo libre
Descripción objetivo de Producto	1.3.1.2 Fortalecer escuelas deportivas municipales
Indicador de Producto	Escuelas deportivas municipales fortalecidas
Descripción objetivo de Producto	1.3.1.4 Atender personas por los programas de recreación, deporte social comunitario, actividad física y aprovechamiento del tiempo libre
Indicador de Producto	Personas atendidas por los programas de recreación, deporte social comunitario, actividad física y aprovechamiento del tiempo libre
Descripción objetivo de Producto	1.3.1.6 Realizar eventos deportivos comunitarios
Indicador de Producto	Eventos deportivos comunitarios realizados
Descripción objetivo de Producto	1.3.1.9 Vincular Instituciones educativas al programa Supérate-Intercolegiados
Indicador de	Instituciones educativas vinculadas al programa Supérate-

FORMATO PARA PRESENTAR UNA PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN, EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VALDIVIA ANTIOQUIA.

Producto	Intercolegiados

¿QUE SE QUIERE LOGRAR CON LA PROPUESTA?
Crear, promover, dinamizar diferentes estrategias objetivas y reales para la práctica de la actividad física, la práctica de deportiva comunitaria, amateur, competitiva, entretenimiento de forma lúdica y recreativa en la población del corregimiento de Puerto Valdivia y sus veredas aledañas. Teniendo eventos como: torneos comunitarios, veredales, sectoriales, relámpagos, jornadas deportivas, festivales lúdicos, recreativos, con el objetivo de llenar las expectativas y cumplir con las necesidades inter personales, sociales de la comunidad, aportar el desarrollo de un mejor tejido humano y así obtener una mejor la calidad de vida de las personas de mencionado corregimiento.

¿POR QUÉ VA A REALIZAR ESTA PROPUESTA?
Brindar en todo el territorio municipal una oferta deportiva completa con diferentes alternativas de participación en los diferentes deportes, categorías, disciplinas y edades de la población general, garantizando el aprovechamiento del tiempo libre, la formación como persona integral para la sociedad, las buenas prácticas en los diferentes estilos saludables a través de la actividad física, los escenarios deportivos y recreativos adecuados disponibles para las practicas, entrenamientos y eventos deportivos, planificación y ejecución de los procesos deportivos en equipo teniendo en cuenta la evolución de las nuevas tendencias de entrenamiento y masificación del deporte que año tras año se desarrollan en los diferentes países y a nivel global.

¿CUÁLES SON LOS PASOS QUE SEGUIRÁ PARA ALCANZAR LA META DE SU PROPUESTA?
1. Ejecutar procesos de iniciación y formación deportiva en la disciplina de Futsal y futbol salón, intervenir los niños en las edades de 4 a 9 años. 2. Ejecutar procesos de formación y deportiva en la disciplina de futsal, futbol salón Niñas y niños de 10 a 14 años. 3. Ejecutar entrenamientos de fortalecimiento de las capacidades físicas enfocadas en la disciplina futbol salón y fustal en las ramas masculino y femenino entre las edades de los 14 hasta los 18 años. 4. Entrenamiento de futbol en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas. 5. Realización de Torneos veredales, sectoriales, relámpagos en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas. 6. Intercambio deportivos veredales, sectoriales, inter municipales en las diferentes categorías mencionadas y ramas masculinas y femeninas.

FORMATO PARA PRESENTAR UNA PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN, EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VALDIVIA ANTIOQUIA.

7. Juzgamiento diferentes torneos veredales, sectoriales, relámpagos y municipales en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas.
8. Apoyo y atención a los diferentes grupos de adulto mayor en actividad física.
9. Mantenimiento, adecuación y aseo a los diferentes escenarios deportivos del municipio.
10. Participación en los juegos institucionales escolares, juegos Intercolegiados categoría A Y B, juegos campesinos y juegos deportivos departamentales.
11. Manejo de bases de datos y caracterización de toda la población atendida e intervenida.
12. Apoyo y acompañamiento a la actividad física a través del programa por su salud muévase pues.
13. informe periódico para COMPOS, rendición de cuentas y entrega de cronograma mensual etc.
14. Apoyar las actividades programadas por la admiración municipal VALDIVIA RENACE.
15. Apoyar demás actividades programadas por la coordinación de deportes.
16. Dar un adecuado manejo a los implementos deportivos.
17. Publicación de las diferentes actividades desarrolladas y realizadas en la diferentes en redes sociales oficiales de la administración municipal VALDIVIA RENACE.
18. Absoluta reserva y discreción con información oficial de la administración VALDIVIA RENACE.

ACTIVIDADES QUE SE PROPONEN	***# de Actividades***	***Ponderación***
1. Ejecutar procesos de iniciación y formación deportiva en la disciplina de Futsal y futbol salón, intervenir los niños en las edades de 4 a 9 años.	*144 (2 veces por semana)*	*5%*
2. Ejecutar procesos de formación y deportiva en la disciplina de futsal, futbol salón Niñas y niños de 10 a 14 años.	*144 (2 veces por semana)*	*10%*
3. Ejecutar entrenamientos de fortalecimiento de las capacidades físicas enfocadas en la disciplina futbol salón y fustal en las ramas masculino y femenino entre las edades de los 14 hasta los 18 años.	*192 (veces por semana)*	*10%*
4. Entrenamiento de futbol en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas.	*12 (veces por semana)*	*10%*
5. Realización de Torneos veredales, sectoriales, relámpagos en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas.	*10*	*5%*
6. Intercambio deportivos veredales, sectoriales, inter municipales en las diferentes categorías mencionadas y ramas masculinas y femeninas.	*6*	*5%*

FORMATO PARA PRESENTAR UNA PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN, EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VALDIVIA ANTIOQUIA.

7. Juzgamiento diferentes torneos veredales, sectoriales, relámpagos y municipales en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas.	*continuo*	*5%*
8. Apoyo y atención a los diferentes grupos de adulto mayor en actividad física.	*24 (una semanal)*	*5%*
9. Mantenimiento, adecuación y aseo a los diferentes escenarios deportivos del municipio.	*continuo*	*5%*
10. Participación en los juegos institucionales escolares, juegos Intercolegiados categoría A Y B, juegos campesinos y juegos deportivos departamentales.	*4 (uno por evento)*	*5%*
11. Manejo de bases de datos y caracterización de toda la población atendida e intervenida.	*Continuo (un informe mensual)*	*5%*
12. Apoyo y acompañamiento a la actividad física a través del programa por su salud muévase pues.	*continuo*	*5%*
13. informe periódico para COMPOS, rendición de cuentas y entrega de cronograma mensual etc.	*Continuo (un informe mensual)*	*5%*
14. Apoyar las actividades programadas por la admiración municipal VALDIVIA RENACE.	*continuo*	*5%*
15. Apoyar demás actividades programadas por la coordinación de deportes.	*continuo*	*5%*
16. Dar un adecuado manejo a los implementos deportivos.	*Continuo*	*5%*
17. Publicación de las diferentes actividades desarrolladas y realizadas en la diferentes en redes sociales oficiales de la administración municipal VALDIVIA RENACE.	*6 (una por mes)*	*5%*

4. De acuerdo con el punto anterior, ¿Cómo desarrollará la propuesta

Se realiza Visitas continuas a las diferentes actividades propuestas en este documento y seguimiento a cada una de ella donde las herramientas de verificación serán:
Listas de asistencia
Listas de chequeo
Fotos
Videos
Certificación
Publicaciones en redes sociales etc.

De la misma manera se realizará el acompañamiento a la alcaldesa municipal y a los secretarios de despacho en la evaluación y seguimiento al plan de desarrollo municipal, este con el propósito de realizar una autoevaluación del mismo para el desarrollo eficiente de sus competencias, estas actividades se ejecutarán mediante capacitaciones y asesoría integral a la alcaldesa municipal y los secretarios de despacho.

5. ¿Dónde desarrollará su propuesta?

FORMATO PARA PRESENTAR UNA PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN, EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VALDIVIA ANTIOQUIA.

Casco urbano (indique el barrio)	Vereda	Corregimiento
Área urbana	36 veredas por demanda	2 corregimientos

6. ¿A quién va dirigida su propuesta? (Edades, a qué sector o grupo poblacional pertenecen (Mujeres, víctimas, afrodescendientes, etc.)

Señale con una X a que sector o grupo poblacional esta dirigida su propuesta: (puede escoger más de una opción)					
	Pueblo Raizal	X	Comunidad rural y campesina	X	Personas con discapacidad
	Afrodescendientes, negritudes y palenques	X	LGTBI	X	Víctimas
	Pueblo Rrom-gitano	X	Mujeres		Privados de la libertad
	Pueblos Indígenas		Artesanos/as	OTROS X	

Señale con una X el grupo etario al que está dirigida su propuesta: (puede escoger más de una opción)					
X	Primera Infancia (0-3 años)	X	Infancia y adolescencia (6-19 años)	X	Adulto (30-59 años)
X	Primera Infancia (4-5 años)	X	Juventud (20-29 años)	X	Adulto Mayor (60 años en adelante)

7. ¿Cómo se evaluará el resultado de esta propuesta?

La propuesta se evaluará con los diferentes procesos mostrados en lo concerniente a semilleros deportivos, numero de torneos realizados números de eventos realizados, participaciones en juegos programados por el ministerio de deporte e Indeportes Antioquia también con la presentación de los diferentes certificados o pez y salvos que entregan las entidades por el suministro de la información

8. ¿Qué experiencia ha tenido con el grupo o sector de la población con el que desarrollará esta propuesta?

Mi experiencia está basada en 6 años en el sector público como promotor deportivo en el municipio de Valdivia en el corregimiento de Puerto Valdivia trabajo realizado con niños, jóvenes y adultos. debido esta experiencia he llegado a masificar los grupos y que la comunidad aproveche el tiempo libre y el trabajo de igualdad de género.

9. ¿En qué fechas desarrollará el y cuánto tiempo tomará cada paso?

ACTIVIDADES	Meses					
	1	2	3	4	5	6
1. Ejecutar procesos de iniciación y formación deportiva en la disciplina de Futsal y futbol salón, intervenir los niños en las edades de 4 a 9 años.	x	x	x	x	x	x

FORMATO PARA PRESENTAR UNA PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN, EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VALDIVIA ANTIOQUIA.

ACTIVIDADES	Meses					
	1	2	3	4	5	6
2. Ejecutar procesos de formación y deportiva en la disciplina de futsal, futbol salón Niñas y niños de 10 a 14 años.	x	x	x	x	x	x
3. Ejecutar entrenamientos de fortalecimiento de las capacidades físicas enfocadas en la disciplina futbol salón y fustal en las ramas masculino y femenino entre las edades de los 14 hasta los 18 años.	x	x	x	x	x	x
4. Entrenamiento de futbol en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas.	x	x	x	x	x	x
5. Realización de Torneos veredales, sectoriales, relámpagos en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas.	x	x	x	x	x	x
6. Intercambio deportivos veredales, sectoriales, inter municipales en las diferentes categorías mencionadas y ramas masculinas y femeninas.	x	x	x	x	x	x
7. Juzgamiento diferentes torneos veredales, sectoriales, relámpagos y municipales en las diferentes categorías y ramas masculinas y femeninas.	x	x	x	x	x	x
8. Apoyo y atención a los diferentes grupos de adulto mayor en actividad física.	x	x	x	x	x	x
9. Mantenimiento, adecuación y aseo a los diferentes escenarios deportivos del municipio.	x	x	x	x	x	x
10. Participación en los juegos institucionales escolares, juegos Intercolegiados categoría A Y B, juegos campesinos y juegos deportivos departamentales.	x	x	x	x	x	x
11. Manejo de bases de datos y caracterización de toda la población atendida e intervenida.	x	x	x	x	x	x
12. Apoyo y acompañamiento a la actividad física a través del programa por su salud muévase pues.	x	x	x	x	x	x
13. informe periódico para COMPOS, rendición de cuentas y entrega de cronograma mensual etc.	x	x	x	x	x	x
14. Apoyar las actividades programadas por la admiración municipal VALDIVIA RENACE.	x	x	x	x	x	x
15. Apoyar demás actividades programadas por la coordinación de deportes.	x	x	x	x	x	x
16. Dar un adecuado manejo a los implementos deportivos.	x	x	x	x	x	x
17. Publicación de las diferentes actividades desarrolladas y realizadas en la diferentes en redes sociales oficiales de la administración municipal VALDIVIA RENACE						

10. ¿Cuánto cuesta desarrollar su propuesta?

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	VALOR	VALOR / GESTIÓN
EL CONTRATISTA DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE ESTRUCTURARÁ UN PLAN DE TRABAJO, PARA SER APROBADO POR LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN DE DEPORTES, CON EL	Honorarios y gastos de transporte	$ 1.700.000	$ 1.700.000

FORMATO PARA PRESENTAR UNA PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN, EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE VALDIVIA ANTIOQUIA.

ACTIVIDADES DESCRIPCIÓN	VALOR	VALOR / GESTIÓN
PROPÓSITO DE OFRECER ALTERNATIVAS A TRAVÉS DE LA PRÁCTICA DEL DEPORTE, DE CONFORMIDAD CON LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN EL PROGRAMA DE FOMENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FÍSICA, EL DEPORTE Y EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE, COMO UN INSTRUMENTO SENSIBILIZADOR Y DE ACERCAMIENTO INSTITUCIONAL, TENIENDO COMO CENTRO DE LA ATENCIÓN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO VALDIVIA ASÍ COMO LAS VEREDAS CIRCUNDANTES Y LA NECESIDAD DEL SERVICIO.		
TOTAL		**$10.200.000**

Esta propuesta está valorada en DIEZ MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M.L ($ 10.200.000) con un valor de $ 1.700.000 mensuales

Jaime Alberto Torres Jaramillo.
C.C 1.042.766.095.
Celular: 3112300640.

El servicio público es de todos

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
TORRES	JARAMILLO	JAIME ALBERTO

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN				SEXO		NACIONALIDAD		PAÍS
C.C	C.E	PAS	No. 1042766395	F	M	COL.	EXTRANJERO	Colombia

LIBRETA MILITAR			
PRIMERA CLASE	SEGUNDA CLASE	NÚMERO	D.M

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO				DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DÍA 04	MES 06	AÑO 1989	PUERTO VALDIVIA EL ALTO EL ALTO			
PAÍS	Colombia			PAÍS	Colombia	DEPTO	Antioquia
DEPTO	Antioquia			MUNICIPIO	VALDIVIA		
MUNICIPIO	VALDIVIA			TELÉFONO	3043761355	EMAIL	jaimet0408@gmail.com

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ULTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACION BASICA										TITULO OBTENIDO: BACHILLER ACADEMICO	
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA	FECHA DE GRADO	
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	11	MES 12 AÑO 2007

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
alcaldia valdivia	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Antioquia	VALDIVIA	alcaldia@valdivia-antioquia.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3128990144	DÍA 25 MES 08 AÑO 2021	DÍA 31 MES 12 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
promotor deportes PS 145-2021	SECRETARIA DE GOBIERNO	cra 9 #6- 14

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
alcaldia valdivia	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Antioquia	VALDIVIA	alcaldia.alvaldivia-antioquia.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3105243142	DÍA 15 MES 02 AÑO 2021	DÍA 14 MES 08 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN
promotor deportes PS 061 2021	coordinacion deportes	cra 9 #6- 14

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
alcaldia valdivia	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Antioquia	VALDIVIA	alcaldia@valdivia-antioquia.gov.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO
3105343142	DÍA 26 MES 08 AÑO 2020	DÍA 31 MES 12 AÑO 2020

CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCION
promotor deportes PS 154	coordinacion deportes	cra 9 #6- 14

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
alcaldia valdivia	X		Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD

Antioquia	VALDIVIA	alcaldia@valdivia-antioquia.gov.co
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DÍA 03 MES 02 AÑO 2020	FECHA DE RETIRO DÍA 02 MES 07 AÑO 2020
CARGO O CONTRATO promotor deportes ps 154 2020	DEPENDENCIA coordinacion deportes	DIRECCIÓN cra 9 #8- 14

4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ○ NO X ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA.
PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).
Ciudad y fecha de diligenciamiento _____

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha _____ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS _____

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.042.766.095

TORRES JARAMILLO
APELLIDOS

JAIME ALBERTO
NOMBRES

JAIME TORRES
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 04-JUN-1988

VALDIVIA
(ANTIOQUIA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.70
ESTATURA

A+
G.S. RH

M
SEXO

17-NOV-2006 YARUMAL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
MARIA CARLOS GALINDO HERA

P-0125000-46157-11-M-1042766095-20070227 0072707068O 02 229999142

La República de Colombia
y en su nombre

"LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL MARCO A. ROJO"

PUERTO VALDIVIA, VALDIVIA – ANTIOQUIA

AUTORIZADA POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA, MEDIANTE RESOLUCIÓN NRO. 11010 DEL 02 DE DICIEMBRE DE 1999

APRENDER CONVIVIENDO

INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL MARCO A. ROJO PUERTO VALDIVIA

CONFIERE A:

Jaime Alberto Torres Jaramillo

EL TÍTULO DE:

Bachiller Académico

POR HABER CURSADO Y APROBADO LOS ESTUDIOS CORRESPONDIENTE AL NIVEL DE EDUCACIÓN MEDIA ACADÉMICA, SEGÚN LOS PLANES Y PROGRAMAS VIGENTES.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PARA LA CULTURA DE ANTIOQUIA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL MARCO A. ROJO
PUERTO VALDIVIA, VALDIVIA – ANTIOQUIA

Aprobada mediante Resolución Departamental Nro. 11010 de diciembre 02 de 1.999.

ACTA NRO. 13

El día 05 de diciembre de 2007, en el corregimiento de Puerto Valdivia, Departamento de Antioquia y en la Institución Educativa Rural Marco A. Rojo, se le otorgó el título de Bachiller Académico a:

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO

El acto fue presidido por:

FERNELIX PALACIOS PALACIOS
Rector

LEIDY ARGELI LOAIZA MOLINA
Secretaria

Inscrito en el acta de grado Nro. 15 **Folio Nro. 24**

Numeral 13 **Libro Nro. 01**

Dado en Puerto Valdivia, Valdivia – Antioquia, a los 05 días del mes de diciembre de 2007.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO

Con Cedula de Ciudadania No. 1042766095

Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el

Título de

TECNÓLOGO EN

GOBIERNO LOCAL

En testimonio de lo anterior, se firma el presente Titulo en Santa Rosa De Osos, a los veintisiete (27) dias del mes de agosto de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento

REGIONAL ANTIOQUIA
CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL

ACTA DE GRADO

No Y FECHA REGISTRO 47959789 - 27/08/2019

EL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

CONSIDERANDO

Que: JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO, Con Cedula de Ciudadania No. 1042766095

CUMPLIÓ SATISFACTORIAMENTE LOS REQUISITOS ACADÉMICOS EXIGIDOS POR EL SENA, RESUELVE OTORGARLE EL TÍTULO DE:

TECNÓLOGO EN GOBIERNO LOCAL

En constancia de lo anterior se firma la presente en Santa Rosa De Osos, a los veintisiete (27) días del mes de agosto de dos mil diecinueve (2019)

Firmado Digitalmente por
OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

OLGA LUCIA LOPERA LOPERA
SUBDIRECTORA CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9206001543159CC1042766095A

UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA

Instituto Universitario de Educación Física

1969 - 2019

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

PIENSA EN GRANDE

Certifican que:

JAIME ALEBERTO TORRES JARAMILLO

C.C. 10042766095

Realizó Curso de Fútbol de Salón Nivel I, con una intensidad de 32 horas, realizado en el municipio de Yarumal los días 8, 9, 10 y 11 de agosto de 2019.

En testimonio de ello se firma en Medellín, el 11 de agosto de 2019.

Gloria María Castañeda Clavijo
Directora
Instituto Universitario de Educación Física
Universidad de Antioquia

Lisana Sofía Sánchez Ledesma
Gerente (E)
Indeportes Antioquia

Por su salud MUÉVASE PUES!

INDEPORTES ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

PIENSA EN GRANDE

Certifican que:

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO

Realizó el Seminario Subregional de Actividad Física y Salud, con una intensidad de 24 horas.

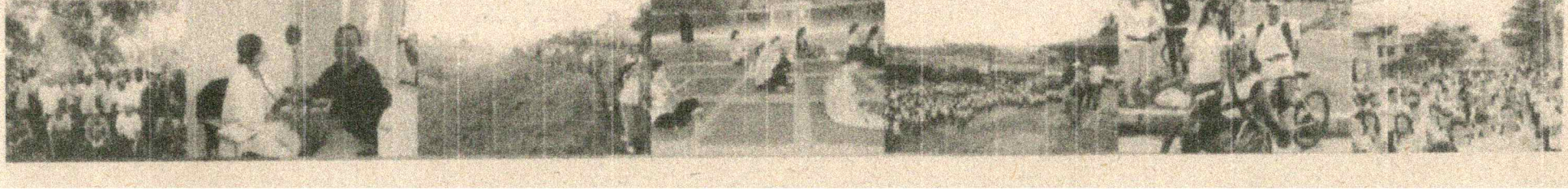
Fecha: 21 - 22 de Julio del 2016

Lugar: Santa Rosa de Osos

Hernán Darío Elejalde López
Gerente
Indeportes Antioquia

William Moncada Ospina
Subgerente de Fomento y Desarrollo Deportivo
Indeportes Antioquia

Mónica María Arenas Sosa
Coordinadora "Por su salud, muévase pues"
Indeportes Antioquia



POLITÉCNICO COLOMBIANO
JAIME ISAZA CADAVID

INDEPORTES ANTIOQUIA

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
PIENSA EN GRANDE

Certifican que:

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO

Realizó el Seminario Subregional de Actividad Física y Salud, con una intensidad de 21 horas

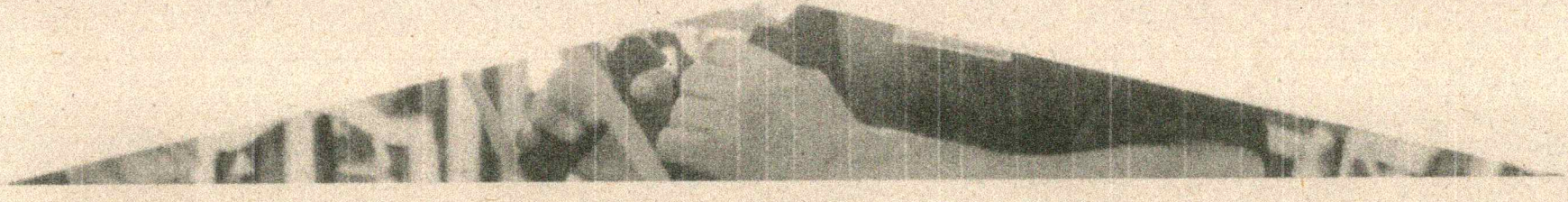
Fecha: 24 y 25 de Agosto del 2017

Lugar: Yarumal

Hernán Darío Elejalde López
Gerente
Indeportes Antioquia

William Moncada Ospina
Subgerente de Fomento y Desarrollo Deportivo
Indeportes Antioquia

Juan Fernando Ruiz Ramírez
Decano Facultad de Educación Física
Recreación y Deporte
Politécnico Jaime Isaza Cadavid



La Liga Antioqueña de Balonmano

CERTIFICA A:

Jaime Alberto Torres

por su participación en la

Primera Capacitación Virtual de Iniciación al Balonmano

Realizada del 22 al 26 de abril de 2020

Walter Saldarriaga
Presidente de la Liga Antioqueña de Balonmano

EL SECRETARIO DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA DE VALDIVIA, ANTIOQUIA

CERTIFICA

Que el señor: **JAIME ALBERTO TORRES,** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.042.766.095, laboró para la Alcaldía Municipal de Valdivia Antioquia, por contrato de prestación de servicios PS145-2021 cuyo objeto contractual fue: **"EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES, PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FOMENTO A LA RECREACIÓN A LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE, EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO VALDIVIA Y LAS VEREDAS ALEDAÑAS.",** en el periodo comprendido entre el 25 de agosto al 31 de Diciembre de 2021.

Para su constancia se firma a los 20 días del mes de enero de 2022.

FRANCISCO GONZALEZ BARRERA
Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa

EL SECRETARIO DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE VALDIVIA, ANTIOQUIA

CERTIFICA

Que el señor: **JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO,** identificado con cedula de ciudadanía N° **1.042.766.095**, laboró para la Alcaldía Municipal de Valdivia Antioquia por contrato de prestación de servicios No. PS061-2021 cuyo objeto contractual fue **EL CONTRATISTA SE COMPROMETE A PRESTAR SUS SERVICIOS PERSONALES, PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO FOMENTO A LA RECREACIÓN A LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE, EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO VALDIVIA Y LAS VEREDAS ALEDAÑAS,** en el periodo del 15 de Febrero al 14 de Agosto de 2021.

Para su constancia se firma el día 19 del mes de Agosto de 2021.

FRANCISCO GONZALEZ BARRERA
Secretario de Gobierno y Gestión Administrativa

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE VALDIVIA
NIT. 890. 981.106-1

Renace

LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VALDIVIA

CERTIFICA QUE

Que el señor: **JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO**, identificado con cedula de ciudadania N° **1.042.766.095**, laboró para la Alcaldía Municipal de Valdivia Antioquia, **por contrato de prestación de servicios**, cuyo objeto contractual fue **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, COMO MONITOR DE DEPORTES Y RECREACION EN EL CORREGIMIENTO DE PUERTO VALDIVIA**, prestando los servicios desde el 3 de febrero de 2020 hasta el 2 de julio de 2020.

Para su constancia se firma el dia 03 del mes de septiembre de 2020.

FRANCISCO ALBERTO GONZALEZ BARRERA
SECRETARIO DE GOBIERNO Y GESTION ADMINISTRATIVA

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14807422447

(415)7707212489984(8020) 000001480742244 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1042766095	0	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1042766095	2006 11 17

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Yarumal 8 8 7

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
TORRES	JARAMILLO	JAIME	ALBERTO

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Medellín 0 0 1

41. Dirección principal
CR 78 CL 107 B 9

42. Correo electrónico jaimet04088@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
0 5 2 0 1 0	3043760355	3052802101

CLASIFICACIÓN

Actividad económica						Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
9003	2016 01 12	8211	2021 01 29			1229	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	4	9																								

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2022 - 01 - 21 / 19 : 38: 47

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre TORRES JARAMILLO JAIME ALBERTO
985. Cargo CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 188163885

WEB
14:02:28

Bogotá DC, 21 de enero del 2022

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1042766095:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de providencias ejecutoriadas dentro de los cinco (5) años anteriores a su expedición y, en todo caso, aquellas que se refieren a sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes en dicho momento.Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 174 Ley 734 de 2002).

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html

MARIO ENRIQUE CASTRO GONZALEZ
Jefe División Centro de Atención al Público (CAP)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy viernes 21 de enero de 2022, a las 13:58:40, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	CC
No. Identificación	1042766095
Código de Verificación	1042766095220121135840

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

EDUARDO JOSE PINEDA ARRIETA
Contralor Delegado

Digitó y Revisó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 02:38:43 PM horas del 21/01/2022, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1042766095**
Apellidos y Nombres: **TORRES JARAMILLO JAIME ALBERTO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Calle 18A # 69F–45
Zona Industrial, barrio
Montevideo. Bogotá D.C.
Atención administrativa: lunes a
viernes 7:00 am a 1:00 pm y
2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano:
5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail:
lineadirecta@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 21/01/2022 02:41:27 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1042766095** y Nombre: **JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **29350747** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

GOBIERNO DE COLOMBIA

FUNCIÓN PÚBLICA

FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO

IDENTIFICADO CON: C.C. X C.E. T.I. N° 1.042.766.095 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	VALDIVIA

Dirección	PUERTO VALDIVIA, VALDIVIA ANT.	Teléfonos	3043760355

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
JAIRO ALBERTO TORRES EUSSE	3.650.405	PADRE
LUZ MILA JARAMILLO POSADA	22.187.866	MADRE

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESION** X **PARA RETIRARME** **PARA ACTUALIZACION** **PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** ,QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

CONCEPTO	VALOR
SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES	17.753.300
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	
GASTOS DE REPRESENTACION	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	-
OTROS INGRESOS Y RENTAS	-
TOTAL	$ 17.753.300

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	NUMERO DE LA CUENTA	SEDE DE LA CUENTA	SALDO DE LA CUENTA
BANCOLOMBIA	AHORROS	503-963630-19	YARUMAL	$ 25.000

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

TIPO DE BIEN	IDENTIFICACION DEL BIEN	VALOR

EMPLEADOR O CONTRATANTE

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

ENTIDAD O PERSONA	CONCEPTO	VALOR

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD O INSTITUCION	CALIDAD DE MIEMBRO

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CALIDAD DE SOCIO

c)En la actualidad: **SI** **NO X** tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION C.C. C.E. T.I.	N°

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma acasional o permanente son las siguientes:

DETALLE DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

3. FIRMA

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

PUERTO VALDIVIA, VALDIVIA 21/01/2022
CIUDAD Y FECHA

DAFP-OAP

Métrica
PREVENCIÓN Y SALUD

NIT 1.128.271.386-5
Cel. 311 778 7971
Calle 18 No 20 - 14
info@metricasalud.com
Yarumal, Antioquia



CONCEPTO MÉDICO OCUPACIONAL

Nº 718

FECHA Y CIUDAD DE REALIZACIÓN DEL EXÁMEN				TIPO DE EXÁMEN MÉDICO OCUPACIONAL
31 DÍA	01 MES	2020 AÑO	YARUMAL (ANTIOQUIA, COLOMBIA) Ciudad	EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL INGRESO

DATOS DE LA EMPRESA DONDE LABORA, LABORARÁ O LABORO EL TRABAJADOR O ASPIRANTE

PARTICULARES CONTADO	MUNICIPIO DE VALDIVIA
Nombre de la empresa	Empresa en misión

DATOS DEL TRABAJADOR / ASPIRANTE (Tipo de Documento de Identificación CC. Cedula de Ciudadanía, CE. Cedula de Extranjeria, TI. Tarjeta de Identidad, PT. Pasaporte)

TORRES JARAMILLO JAIME ALBERTO	Genero	Edad	Documento de Identificación	
	MASCULINO	31 AÑOS 7 MESES 27 DÍAS	CC	1042766095
Apellidos y Nombres			Tipo	Número

Cargo
MONITOR DE DEPORTES

CONCEPTO DE APTITUD OCUPACIONAL

SIN RESTRICCIONES PARA EL CARGO

Observaciones: *CON RECOMENDACIONES*

N/A	NO SE EVALUARÓN REQUISITOS DE SALUD (Alturas, Espacios Confinados, Manipular Alimentos)

RESTRICCIONES LABORALES	TIPO	RECOMENDACIONES
SIN RESTRICCIONES LABORALES	NO APLICA	NO APLICA

El concepto de Aptitud se definió a partir de los siguientes exámenes practicados:

EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL - INGRESO	✓

RECOMENDACIONES MÉDICAS	RECOMENDACIONES OCUPACIONALES	HABITOS Y ESTILO DE VIDA SALUDABLES
VALORACIÓN POR EPS : ECOGRAFÍA, EKG	USO DE EPP : BLOQUEADOR SOLAR (FP 50-60), GORRO O SOMBRERO	HABITOS SALUDABLES
	PAUSAS ACTIVAS E HIGIENE POSTURAL : PAUSAS ACTIVAS CADA 2 A 3 HORAS	FORTALECIMIENTO MUSCULAR : MIEMBROS INFERIORES
	SVE OSTEOMUSCULAR	ACTIVIDAD FÍSICA AERÓBICA
	CAPACITACIÓN : HIGIENE POSTURAL	HACER DEPORTE
		DIETA BALANCEADA

OTRAS OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

TAMIZAJE VISUAL
EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL PERIÓDICA EN 1 AÑO.

Consentimiento informado del Aspirante o Trabajador: autorizo al doctor(a) abajo mencionado a realizar mi examen médico ocupacional registrado en este documento. El doctor(a) abajo mencionado me ha explicado la naturaleza y propósito del examen. He comprendido y he tenido la oportunidad de analizar el propósito, los beneficios, la interpretación, las limitaciones, y riesgos del examen médico a partir de la asesoría brindada. Entiendo que la realización de este examen es voluntaria y que tuve la oportunidad de retirar mi consentimiento en cualquier momento. Fui informado de las medidas para proteger la confidencialidad de mis resultados. Las respuestas dadas por mí en este examen son completas y verídicas. Autorizo al doctor(a) para que suministre a las personas o entidades contempladas en la legislación vigente, la información registrada en este documento, para el buen cumplimiento del sistema de seguridad y salud en el trabajo y para las situaciones contempladas en la misma legislación, igualmente para que remitan la Historia Clínica a la EPS a la cual me encuentro actualmente afiliado. Finalmente manifiesto que he leído y comprendido perfectamente lo anterior y que todos los espacios en blanco han sido completados antes de mi firma y que me encuentro en capacidad de expresar mi consentimiento.

Médico

Firma:

Nombre: ESPINOSA ROJAS ALVARO ALEJANDRO

R. M.: 5419614 L.S.O.: S2019060301692

Código de Seguridad
F638L1R718

Aspirante o Trabajador

Firma: JAIME T.

Nombre: TORRES JARAMILLO JAIME ALBERTO

CC: 1042766095

Software para el sector salud - www.biofile.com.co

nueva eps

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO identificado(a) con CC 1042766095 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de	01/05/2013
Estado de la Afiliación:	ACTIVO
IPS:	E.S.E. HOSPITAL SAN JUAN DE DIOS VALDIVIA
Categoría:	A

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 21 días del mes de enero del año 2022.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.042.766.095**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 21 de Enero del 2022.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Certificado
Bancario

Viernes, 21 de enero de 2022

Señor(a)
JAIME TORRES

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO identificado(a) con CC 1042766095, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA DE AHORROS	50396363019	2013/04/19	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Bancolombia

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

El servicio público es de todos | Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO

C.C 1.042.766.095

Participó y completó con éxito los 8 módulos del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 12 de enero 2022

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 76929063000

Fundamentos Generales | Talento Humano | Direccionamiento estratégico | Gestión con valores para resultados | Evaluación de resultados | Información y comunicación | Gestión del conocimiento | Control interno

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

El servicio público es de todos | Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO

C.C. 1.042.766.095

Participó y completó con éxito el Módulo de Auditoría del curso virtual del **Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG**

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 12 de enero 2022

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 769290633161


Fundamentos Generales


Talento Humano


Direccionamiento estratégico


Gestión con valores para resultados


Evaluación de resultados


Información y comunicación


Gestión del conocimiento


Control interno

mipg | modelo integrado de planeación y gestión

El servicio público es de todos | Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO

C.C 1.042.766.095

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

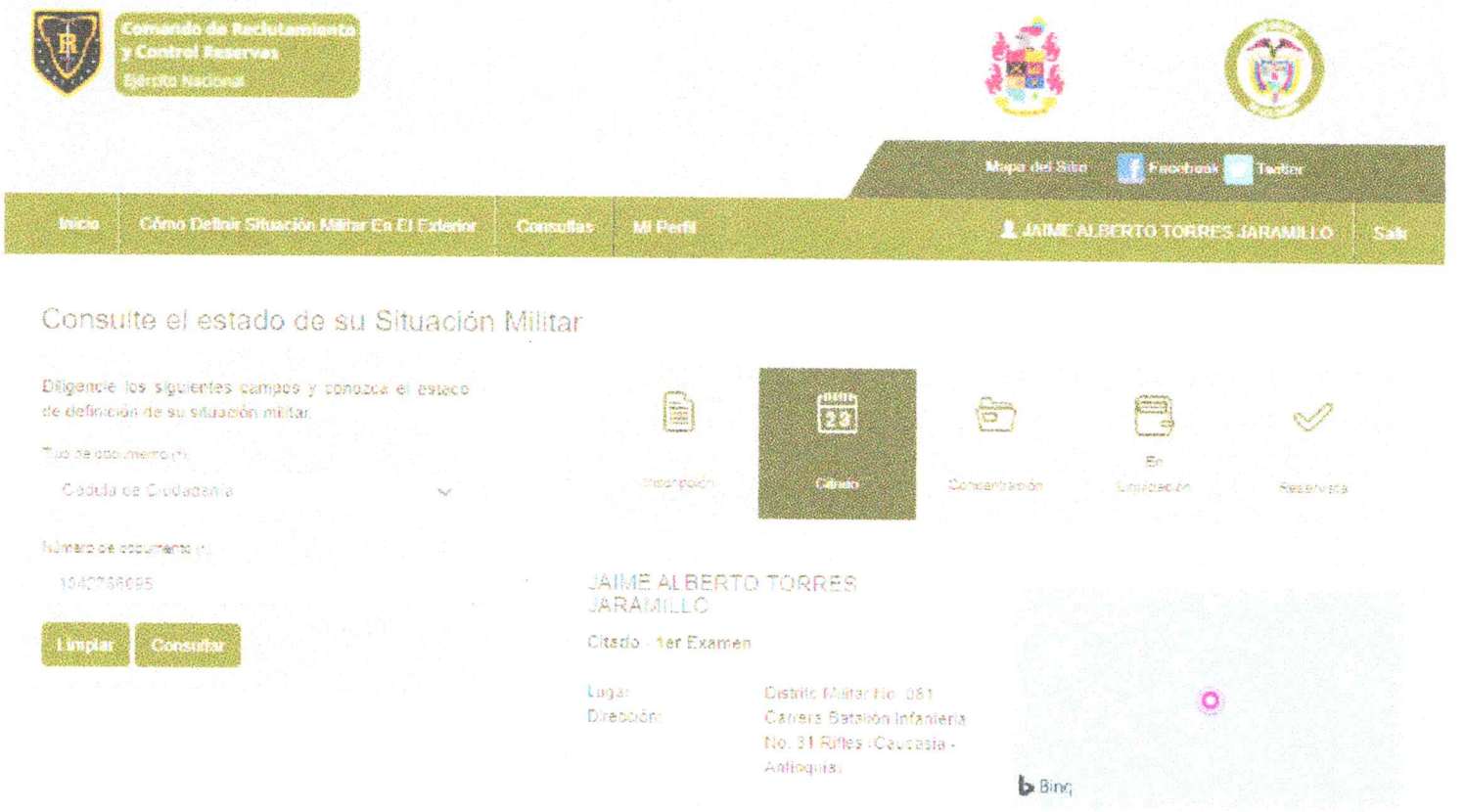
MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 12 de enero 2022

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 76929063206

Fundamentos Generales | Talento Humano | Direccionamiento estratégico | Gestión con valores para resultados | Evaluación de resultados | Información y comunicación | Gestión del conocimiento | Control interno


Comando de Reclutamiento y Control Reservas
Ejército Nacional
Mapa del Sitio
Facebook
Twitter
Inicio
Cómo Definir Situación Militar En El Exterior
Consultas
Mi Perfil
JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO
Salir
Consulte el estado de su Situación Militar
Diligencie los siguientes campos y conozca el estado de definición de su situación militar.
Tipo de documento (*):
Cédula de Ciudadanía
Número de documento (*):
1042736095
Limpiar
Consultar
Citado
JAIME ALBERTO TORRES JARAMILLO
Citado - 1er Examen
Lugar:
Distrito Militar No. 061
Dirección:
Carrera Batallón Infantería No. 31 Rifles (Caucasia - Antioquia)
Bing

MiVacuna
Covid-19

www.minsalud.gov.co

La salud es de todos | Minsalud

MiVacuna Covid-19

Certificado de vacunación

Nombres: Jaime Alberto

Apellidos: Tirado Jaramillo

Documento de identidad: C.C. X T.I. Pasaporte PEP otro cuál:

No. 1.042.766.095.

Fecha de nacimiento: Día 04 Mes 06 Año 1998

Biológico	Dosis	Fecha	Fabricante	Lote	IPS vacunadora	Nombre vacunador	Cédula del vacunador
COVID-19	1	29-07-2021	JANSSEN	212 A 21 A	ESE HSJDD Valdivia.	Carmen Soto	22.188.311
	2						