

## Información general

### Identificación del contrato

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP                    | CO1.PCCNTR.3300928                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Versión del contrato                        | 1                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Estado de contrato                          | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Fecha de generación del estado              | 7 días de tiempo transcurrido (19/01/2022 1:18:03 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                    |
| Número del contrato                         | CO1.PCCNTR.3300928                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Objeto del contrato                         | Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en la red de conocimiento comercio y ventas en el área gestión de mercados en sus diferentes niveles y modalidades. |
| Tipo de Contrato                            | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ¿Asociado a otro contrato?                  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                      |
| Duración del contrato                       | 324 Días                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Fecha de inicio de contrato                 | 2 días de tiempo transcurrido (24/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                   |
| Fecha de terminación del contrato           | 17/12/2022 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                |
| Tiempo adiciones en días                    | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Liquidación                                 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                      |
| Obligaciones Ambientales                    | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                      |
| Fecha de inicio de obligaciones ambientales | 2 días de tiempo transcurrido (24/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                   |
| Fecha fin de obligaciones ambientales       | 17/12/2022 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                |
| Obligaciones pos consumo                    | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                      |
| Reversión                                   | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                      |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                  |                                                                             |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|  | <b>SENA REGIONAL NORTE DE SANTANDER Grupo de Apoyo Administrativo Mixto</b> | 0 Recomendación(es) |
|                                                                                  | COLOMBIA, Cúcuta                                                            | ★★★★★               |

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                  |                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|  | <b>YENNY CAROLINA JAIMES ACERO</b> |
|                                                                                  | COLOMBIA, Pamplona                 |
|                                                                                  | Número de documento 60265769       |

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                   | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------|------------------|----------------|------------------|
| YENNY CAROLINA JAIMES ACERO | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 47634074739      |

### Aprobación del contrato

|                                                                     |                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>                                        |                                                                               |
| Aprobado por: YENNY CAROLINA JAIMES ACERO                           | Fecha de aprobación: 22/01/2022 12:42:37 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b>                                  |                                                                               |
| Aprobado por: Sergio Alonso Jácome Jácome                           | Fecha de aprobación: 22/01/2022 1:24:13 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  |
| <b>Contrato Firmado:</b> <a href="#">CO1_PCCNTR_3300928_Firmado</a> |                                                                               |
| <b>Contrato en ejecución:</b>                                       |                                                                               |

### Información del contrato

|                         |                                          |
|-------------------------|------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa.                    |
| Unidad de contratación  | CENTRO DESARROLLO RURAL Y MINERO- CEDRUM |
| Proceso de Contratación | PSP-NDS-CEDRUM-37-2022                   |
| Título de la oferta     | ■■■■■                                    |
| Cuantía del contrato    | 43.173.000 COP                           |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Transporte no incluido

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí☒No

### Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí☒No

### Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

Garantías por lotes, grupos o etapas

Cumplimiento

☒Sí☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato

☐Valor de la garantía

10,00

Fecha de vigencia (desde)

2 días de tiempo transcurrido (24/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)

30/04/2023 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual

☐Sí☒No

Fecha limite para entrega de garantías:

2 días de tiempo transcurrido (24/01/2022 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de garantías: 2 días de tiempo transcurrido (23/01/2022 6:10:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

| Garantías del proveedor: |                   |                                          |                    |              |                            |                                              |          |                         |  |
|--------------------------|-------------------|------------------------------------------|--------------------|--------------|----------------------------|----------------------------------------------|----------|-------------------------|--|
| Advertencia              | Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor        | Emisor                     | Fecha fin                                    | Estado   | Advertencia             |  |
|                          | CO1.WRT.8487412   | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 4.317.300,00 | COP SEGUROS DEL ESTADO S.A | 30/04/2023 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobado | <a href="#">Detalle</a> |  |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3300928  
Proveedor YENNY CAROLINA JAIMES ACERO  
Creado por Guillermo Andres Anduquia Calderon  
Agregado en 1 día de tiempo transcurrido (24/01/2022 6:39:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Comentario https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.16852127&isFromPublicArea=True&isModal=False

Anexos del contrato

| Descripción                                                                                        | Nómbre                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V11 (3) (1).pdf | GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V11 (3) (1).pdf <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 2N AV 4 Y 5. BARRIO PESCADERO.  
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta  
País COLOMBIA  
Departamento Norte de Santander  
Municipio Cúcuta  
Dirección CALLE 2N AV 4 Y 5. BARRIO PESCADERO.  
Código postal 540003

Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                                                | Ubicación                              |
|----|----------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1  | TODOS LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO NORTE DE SANTANDER | COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCCNTR.3300928                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

|               |               |                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                             | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                      |
| 3             | 80111600      | Prestar los servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en la red de conocimiento comercio y ventas en el área gestión de mercados en sus diferentes niveles y modalidades. | 1,00     | UN     | 43.173.000,00            | 43.173.000,00   |                                                      | 43.173.000,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

|                           |                                  |                                      |
|---------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| <a href="#">Documento</a> | <a href="#">Fase de Contrato</a> | <a href="#">Fase de Habilitación</a> |
|---------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ✓ | Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ✓                        | <input type="checkbox"/> |
|   | Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ✓ | RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ✓                        | <input type="checkbox"/> |
|   | Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|   | Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos ⇅                                | Fase de Contrato ⇅ | Fase de Habilitación ⇅   |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|
| Hoja de Vida SIGEP II                                       | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Documento de identificación                                 | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Libreta Militar                                             | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Formato de Bienes y Rentas y Conflicto de Intereses         | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Documentos Académicos con hoja de vida personal             | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Oferta firmada                                              | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Certificados de Afiliación a la Seguridad Social Integral   | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Tarjeta Profesional con antecedentes                        | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Entes de Control                                            | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Autorización consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Certificado Cuenta Bancaria                                 | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Certificado Inscripción APE                                 | ✓                  | <input type="checkbox"/> |
| Exámenes Pre-ocupacionales                                  | ✓                  | <input type="checkbox"/> |

| Documentos del contrato                                     |                                                                                |                         |                                |                          |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Documento                                                   | Nombre del documento                                                           | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
| Autorización consulta de Inhabilidades por Delitos Sexuales | <a href="#">11 Autorizacion consulta inhabilidades delitos sexuales.pdf</a>    | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado Cuenta Bancaria                                 | <a href="#">12 Certificado Cuenta Bancaria.pdf</a>                             | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado Inscripción APE                                 | <a href="#">13 Certificado inscripcion APE.pdf</a>                             | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificados de Afiliación a la Seguridad Social Integral   | <a href="#">8 Certificado de Afiliacion a la Seguridad Social Integral.rar</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Documento de identificación                                 | <a href="#">2 Documento de identificacion.pdf</a>                              | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Documentos Académicos con hoja de vida personal             | <a href="#">5 Documentos academicos.pdf</a>                                    | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Entes de Control                                            | <a href="#">10 Entes de Control.rar</a>                                        | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Exámenes Pre-ocupacionales                                  | <a href="#">14 Exámenes pre - ocupacionales.pdf</a>                            | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Formato de Bienes y Rentas y Conflicto de Intereses         | <a href="#">4 Formato de bienes y rentas y conflicto de intereses (2).pdf</a>  | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Formato de Experiencia                                      | <a href="#">6. Formato de experiencia y soportes.pdf</a>                       | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Hoja de Vida SIGEP II                                       | <a href="#">1. Hoja de vida Sigep.pdf</a>                                      | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Libreta Militar                                             | <b>Sin documento</b>                                                           |                         |                                |                          |
| Oferta firmada                                              | <a href="#">OFERTA YENNY CAROLINA JAIMES (1).pdf</a>                           | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                         | <a href="#">7 Rut.pdf</a>                                                      | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Tarjeta Profesional con antecedentes                        | <a href="#">9 Tarjeta Profesional.rar</a>                                      | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Configuraciones de documentos del proveedor                 |                                                                                |                         |                                |                          |

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 2 días de tiempo transcurrido (24/01/2022 2:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 días de tiempo transcurrido (22/01/2022 12:42:36 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

| Documentos del contrato |                                     |                           |
|-------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Descripción             | Nombre del documento                | Detalle                   |
| ALISTAMIENTO 37.zip     | <a href="#">ALISTAMIENTO 37.zip</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

| Asignaciones para el seguimiento |                                                                                                                      |                                                                                      |                             |                              |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Ordenador del Gasto              | <div>Sergio Alonso Jácome </div>  | Tipo de documento                                                                    | Cédula de Ciudadanía        | Número de documento 88138408 |
| Supervisor                       | <div>Renny Mauricio Moreno </div> | Tipo de documento                                                                    | Cédula de Ciudadanía        | Número de documento 13490167 |
| Guardar y notificar              |                                                                                                                      |                                                                                      |                             |                              |
| Guardar y notificar              |                                                                                                                      |                                                                                      |                             |                              |
| Histórico de asignaciones        |                                                                                                                      |                                                                                      |                             |                              |
| Posición                         | Nombre                                                                                                               | Fecha de seguimiento                                                                 | Cambiado por                |                              |
| Supervisor                       | Renny Mauricio Moreno Gómez                                                                                          | 4 días de tiempo transcurrido (22/01/2022 1:24:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Sergio Alonso Jácome Jácome |                              |
| Expenditure Approver             | Sergio Alonso Jácome Jácome                                                                                          | 4 días de tiempo transcurrido (22/01/2022 1:24:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Sergio Alonso Jácome Jácome |                              |

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Si

No

\*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Paz

Destinación del gasto

Inversión

Presupuesto General de la Nación - PGN

43.173.000

Valor

43.173.000

Fuente de los recursos:

Sistema General de Participaciones - SGP.

No Incluye AESGPRI

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)

0

0

0

0

0

0

Total

43.173.000

Código BPIN

2018011000764

Año de vigencia

2022

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF

Si

No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora

36-02-00-054

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                     | Tipo | Estado | Saldo              | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora |                     |
|----------------------------|------|--------|--------------------|---------------------|-----------------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/>   | 2222 | CDP    | Generado           | 7.143.729.000 COP   | 259.038.000 COP                   | 36-02-00-054-911910 |
| <div>Editar</div>          |      |        |                    |                     |                                   |                     |
| Saldo de CDP               |      |        | 7.143.729.000 COP  |                     |                                   |                     |
| Saldo de vigencias futuras |      |        | 0 COP              |                     |                                   |                     |
| Saldo total a comprometer  |      |        | 259.038.000 COP    |                     |                                   |                     |
| Última consulta a SIIF     |      |        | Exito              |                     |                                   |                     |
| Fecha de consulta SIIF     |      |        | 18/01/2022 7:36 PM |                     |                                   |                     |

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso              | Tipo               | Fecha compromiso    | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto    | Consulta Ejecución                                  |
|--------------------------------|--------------------|---------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 23122 | Presupuestal (CDP) | 22/01/2022 12:00 AM | Generado          | 43.173.000 COP           | 43.173.000 COP     | Sin documento                | C-3603-1300-14-0-3603025-02 | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |
| Saldo de compromisos CDP       |                    |                     |                   | 43.173.000 COP           |                    |                              |                             |                                                     |
| Saldo de compromisos AVF       |                    |                     |                   | 0 COP                    |                    |                              |                             |                                                     |
| Saldo total comprometido       |                    |                     |                   | 43.173.000 COP           |                    |                              |                             |                                                     |
| Última consulta a SIIF         |                    |                     |                   | Exito                    |                    |                              |                             |                                                     |
| Fecha de consulta SIIF         |                    |                     |                   | 24/01/2022 6:39 PM       |                    |                              |                             |                                                     |