



11-9404

Bogotá,

Doctor
José Fernando Franco Hincapie
Coordinador Formación de Profesional Integral
SENA – Regional Distrito Capital
Bogotá, D.C.

Asunto: Autorización

Respetado doctor Franco:

Para la correspondiente autorización de manera atenta enviamos anexo correspondiente a la contratación de:

- De ocho (8) tutores virtuales.

Cordialmente,




Wayne Antony Triana Albis
Subdirector

Copia: Dra. Diana Marcela Carmona Pérez

Anexo: Lo enunciado

Proyectó: Luis Alejandro Zarta Bautista ^{AUS-4}
Cargo: Coordinador de Administración Educativa

Revisó: Nury Patricia Maldonado Zárate
Cargo: Coordinadora de Formación Profesional 

Regional Distrito Capital/Centro de Gestión Administrativa
Avenida Caracas 13-80, Bogotá D.C. - PBX (57 1) 5461500 Ext. 16001 - 16040
www.sena.edu.co

 SENAComunica



Certificado No. SC-CER339681-1
Certificado No. CO-SC-CER339681-1

GD-F-011 V.05



FORMATO- ESTUDIO PREVIO
PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA LA CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES

OBJETO:	<i>“Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa desarrollando las Competencias contempladas en los programas de Formación Complementaria Virtual que forman parte de las familias: Gestión Administrativa, Gestión Organizacional, Gestión Documental, Bilingüismo Virtual y cualquier otra familia que sea asignada al Centro”.</i>
PLAZO:	<i>Sin exceder calendario académico 2022.</i>
LUGAR DE EJECUCIÓN:	<i>Bogotá</i>
SUPERVISOR:	<i>La supervisión de los contratos estará a cargo de la Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa o por quien designe el ordenador del pago.</i>
ORDENADOR DEL PAGO:	<i>Subdirector del Centro de Gestión Administrativa – Regional Distrito Capital</i>

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015 y artículo 3º del Decreto 1009 de 2020, el **Centro de Gestión Administrativa Regional Distrito Capital** del SENA, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

El SENA es un establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio del Trabajo, encargado de cumplir la función que corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, como lo establece la Ley 119 de 1994.

Por su parte y de conformidad con el Art. 25 del Decreto 249 de 2004 “... por el cual se modifica la estructura del Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA...”, se establece que los Centros de Formación son las dependencias responsables de la prestación de los servicios de formación profesional integral, los servicios tecnológicos, la promoción y el desarrollo del empresarismo, la normalización y evaluación de competencias laborales, en interacción con entes públicos y privados y en articulación con las cadenas productivas y sectores económicos.

Así mismo, los Centros de Formación y en particular, El Centro de Gestión Administrativa - SENA-Regional Distrito Capital, tiene necesidades del orden administrativo, de formación y de gestión en la Entidad; las cuales exigen ser satisfechas a fin de generar el cumplimiento eficaz y oportuno de las tareas administrativas y de formación impuestas por el Art. 209 de la Constitución Política de



Colombia de 1991; y estructural y funcionalmente por la Dirección General de la Entidad. Este es el objetivo a satisfacer con la presente contratación.

De acuerdo con lo anterior, la necesidad de la presente contratación surge una vez examinada la planta de personal del Centro de Gestión Administrativa del SENA Regional Distrito Capital y conforme con los requerimientos de contratación realizados por las coordinaciones académicas para el año 2022, se ha determinado que no existe personal de planta suficiente para suplir las necesidades que tiene el Centro, por lo que se hace necesaria la contratación de carácter temporal de servicios personales y/o profesionales para orientar la Formación Profesional integral planeada por el Centro de Formación para la vigencia 2022 y relacionada con el proceso de Formación Complementaria en modalidad Virtual.

De conformidad con lo establecido en el Art. 3°. De la Ley 80 de 1993, que enuncia: “DE LOS FINES DE LA CONTRATACION ESTATAL” indica lo siguiente: “Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines; por lo anterior el SENA- mediante las Resoluciones No. 069 de 2014 Art. 8 y 9, y No. 054 de 2018 a Art. 5 Lit. A, delegó en los subdirectores de los Centros de Formación profesional la competencia para la ordenación de gasto y tramites contractuales del Centro de Formación. Así mismo emitió la Resolución No 1470 de 2020 por la cual se adopta el Manual de Contratación Administrativa del Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA...” en donde se determina la facultad para tal proceso.

Que revisada la planta de personal del Centro de Formación, hay personal de planta con la especialidad requerida, pero es insuficiente para atender la Programación y las metas establecidas por la Dirección General para la presente vigencia, por lo tanto el Centro de Gestión Administrativa del SENA Regional Distrito Capital, requiere contratar **Ocho (8)** Instructores - Tutores para Orientar, Acompañar y Evaluar Procesos de Formación Complementaria en modalidad virtual, en las especialidades y/o familias de cursos virtuales asignadas al Centro, para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población por el término de:

Familia	No. de Instructores	Duración Contrato
Gestión Administrativa	1	10 meses
Gestión Documental	1	10 meses
Gestión Documental	1	5 meses
Gestión Organizacional	2	10 meses
Bilingüismo Virtual	3	9 meses

Los ocho (8) Instructores Tutores Contratistas solicitados, atenderán 11.520 horas de Formación complementaria en modalidad virtual, de la siguiente manera:



Complementaria Virtual sin bilingüismo	13.440 Cupos
Complementaria Virtual en Bilingüismo	5.760 Cupos
TOTAL	19.200 Cupos

De acuerdo con lo anterior y una vez realizado lo determinado en el Decreto 371 del 8 de abril de 2021 en su artículo 3 *“Las entidades que hacen parte del Presupuesto General de la Nación deben realizar una revisión previa y rigurosa de las razones que justifiquen la contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión”* y la Circular SENA No. 120 del 7 de julio de 2020, firmada por el Director General en la cual se menciona que la contratación de prestación de servicios debe realizarse únicamente con relación al personal indispensable para suplir actividades donde la planta de personal es insuficiente, por lo tanto, resulta necesaria la contratación puesto que surge en razón a que el Centro no cuenta en su planta con el personal suficiente, por lo que se requiere contratar **Ocho (8)** instructores por el término de: 4 instructores (tutores) por Diez (10) meses cada uno, 1 instructor (tutor) por cinco (5) meses, 3 instructores (tutores bilingüismo) por nueve (9) meses cada uno, para que ejecuten el objeto relacionado inicialmente.

Por lo expuesto anteriormente, se concluye que hay personal de planta con la especialidad requerida, pero es insuficiente para atender la Programación y las metas establecidas por la Dirección General para la vigencia 2022, por lo tanto el Centro de Gestión Administrativa del SENA Regional Distrito Capital, requiere contratar **Ocho (8)** Instructores para atender Formación Complementaria en modalidad virtual, en las especialidades y/o familias de cursos virtuales asignadas al Centro

Lo anterior garantizará que el Centro de Gestión Administrativa aporte con la ejecución de la Formación Profesional Integral a los compromisos adquiridos por el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA en su Plan de Acción *“Desde la Optimización, ¡Todos logramos más!”*; el Plan Estratégico Institucional 2019 -2022, los cuales están alineados con el Plan Nacional de Desarrollo 2018 -2022 *“Pacto Colombia, Pacto Por La Equidad: en lo referente a la política social moderna centrada en la familia, eficiente, de calidad y conectada a mercados; atendiendo la línea de educación de calidad para un futuro con oportunidades para todos.*

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada al **Centro de Gestión Administrativa del SENA – Regional Distrito Capital**, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: *“Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún*



caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”.

Con el fin de proceder a completar las columnas: Código UNSPSC, Duración del contrato (intervalo: días, meses, años), Modalidad de selección, son los códigos que aplican a cada columna.

Código UNSPSC	Descripción	Intervalo	Modalidad de selección	Total	En la
80111504; 11_9404_731	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_732	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_733	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_734	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_735	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_736	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_737	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_738	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_739	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_740	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_741	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_742	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_743	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_744	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_745	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_746	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_747	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_748	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_749	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534
80111504; 11_9404_750	Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral	progi 1	1 330 0 CCE-10	1	42942534 42942534

2. Obligaciones Específicas:

El contratista deberá tener en cuenta las siguientes obligaciones, para el desarrollo del objeto del contrato: De conformidad con el perfil determinado por la respectiva Coordinación Académica, el Instructor deberá garantizar el desarrollo de las siguientes especificaciones esenciales:

- Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.
- Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.
- Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.
- Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.
- Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas.
- Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.
- Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.
- Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.
- Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices



en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados

- Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.
- Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.
- Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte del Centro.
- Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje GFPI-G-014, publicado por la Dirección de Formación Profesional.

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato a suscribir es de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, a que se refiere los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada a continuación, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

TABLA DETALLE PERFILES INSTRUCTORES

El Instructor-Tutor debe acreditar experiencia orientando procesos de formación en modalidad virtual de mínimo seis (6) meses; además, capacitación en formación virtual, mínimo 40 horas.

TUTORES VIRTUALES SIN BILINGÜISMO

FAMILIA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROGRAMA/COMPETENCIA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
PROGRAMA: Catedra Virtual de Pensamiento Empresarial - Modulo I: Mentalidad Empresarial CÓDIGO: 11220130 VERSIÓN: 2	REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Título de tecnólogo o profesional universitario, relacionados con la especialidad objeto de formación: administrador de empresas, contador, economista, especialista en proyectos. EXPERIENCIA LABORAL:



<p>COMPETENCIA: Desarrollar estrategias de promoción de ventas según plan estratégico y objetivos de mercadeo y ventas de la empresa. CÓDIGO: 260101048</p>	<p>Doce (12) meses como asesor de proyectos fondo emprender y/o especialista en proyectos. -experiencia docente mínimo de doce (12) meses.</p>
<p>PROGRAMA: Catedra Virtual de Pensamiento Empresarial - Modulo II: Gestionando el Proyecto de la Empresa CÓDIGO: 11220004 VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa CÓDIGO: 291101053</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Profesional universitario o de tecnólogo, relacionados con la especialidad objeto de formación: administrador de empresas, contador, economista, especialista en proyectos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Doce (12) meses como asesor de proyectos fondo emprender y/o especialista en proyectos. -experiencia docente mínimo de doce (12) meses.</p>
<p>PROGRAMA: Catedra Virtual de Pensamiento Empresarial - Modulo III: Empresa y Gestión CÓDIGO: 11220005 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Administrar el riesgo de la unidad de negocio de acuerdo con las políticas institucionales. CÓDIGO: 210301021</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Profesional en áreas administrativas y/o financieras con estudios en gestión empresarial y alta gerencia.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: 1 año en el área administrativa 6 meses en el área virtual 6 meses en el área pedagógica</p>
<p>PROGRAMA: Catedra Virtual de Productividad y Competitividad 3: Competitividad CÓDIGO: 13410039 VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Estructurar el plan estratégico de mercadeo de acuerdo con el comportamiento del mercado y direccionamiento organizacional. CÓDIGO: 260101016</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: El programa de formación requiere profesionales en administración de empresas o areas afines.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Un año de experiencia en el área administrativa. Seis meses de experiencia como tutor virtual. Seis meses de experiencia en docencia.</p>
<p>PROGRAMA: Catedra Virtual de Productividad y</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p>



<p>Competitividad, Modulo 2: Productividad CÓDIGO: 12110063 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Determinar los sistemas de gestión según el marco estratégico. CÓDIGO: 210001004</p>	<p>Profesionales en áreas afines a las áreas administrativas como: economía, administración de empresas, mercadeo, entre otros con tarjeta profesional vigente.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>1 año de experiencia en el área de recursos humanos. 6 meses de experiencia como tutor virtual 6 meses de experiencia en la docencia</p>
<p>PROGRAMA: CRM - La Administración de la Relación con los Clientes CÓDIGO: 21720017 VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Gestionar las relaciones con los clientes mediante los canales de comunicación existentes. CÓDIGO: 260101037</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional del área de administración e ingeniería industrial énfasis en el manejo metodología del CRM y manejo de relacionamiento con el cliente.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>1 años en el área técnica. 6 meses en el área virtual 6 meses en el área pedagógica</p>
<p>PROGRAMA: Indicadores de Gestión CÓDIGO: 12210024 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Controlar el desarrollo de las actividades según indicadores de gestión, metas y políticas de calidad. CÓDIGO: 210101019</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Tecnólogo o profesional en administración de empresas, administración financiera, economía, contaduría, gestión empresarial, contabilidad y finanzas.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área administrativa y/o financiera.</p>
<p>PROGRAMA: Productividad y Competitividad en el Marco Estratégico de la Organización CÓDIGO: 13410037 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Coordinar la implementación del marco estratégico según resultados del diagnóstico. CÓDIGO: 210001003</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>El programa requiere de un profesional en administración de empresas o de un profesional en mercadotecnia o disciplinas afines.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Un año de experiencia en el área de marketing estratégico Seis meses de experiencia como tutor virtual Seis meses de experiencia como docente</p>
<p>PROGRAMA: Técnicas de Comunicación en el Nivel Administrativo CÓDIGO: 41310025 VERSIÓN: 2</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Título de Tecnólogo o cuatro (4) años de estudios universitarios, relacionados con la especialidad objeto de formación, ingenieros de sistemas.</p>



<p>COMPETENCIA: Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización. CÓDIGO: 210601011</p>	<p>Doce (12) meses de experiencia: relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional. EXPERIENCIA LABORAL: 6 meses, en la verificación, manejo de procesos informáticos</p>
<p>PROGRAMA: Técnicas de Comunicación en el Nivel Gerencial CÓDIGO: 41310026 VERSIÓN : 2</p> <p>COMPETENCIA: Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización. CÓDIGO: 210601011</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Profesional, con formación disciplinar relacionada con la especialidad objeto de formación. Puede ser además, ingenieros de sistemas o de telecomunicaciones. EXPERIENCIA LABORAL: Doce (12) meses de experiencia, relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional 6 meses, es la verificación, manejo de procesos informáticos.</p>
<p>PROGRAMA: Técnica de Gestión BALANCED SCORECARD (Nivel I) CÓDIGO: 11220141 VERSIÓN : 1</p> <p>COMPETENCIA: Estructurar el plan estratégico de mercadeo de acuerdo con el comportamiento del mercado y direccionamiento organizacional. CÓDIGO: 260101016</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Tecnólogo o Profesional en Administración y Finanzas, Ingeniería Industrial, Contaduría, Economistas, Ingeniero de Sistemas, Administrador de Empresas, Ingeniero Financiero o Administrador. EXPERIENCIA LABORAL: Un (1) año de experiencia en el área administrativa y/o financiera. 12 meses de experiencia laboral en el campo de la formación presencial y 6 meses en formación virtual, evidenciando trabajos de mediación pedagógica</p>
<p>PROGRAMA: Toma de Decisiones en el Nivel Gerencial CÓDIGO: 12210030 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Generar información de los procedimientos técnicos y/o administrativos para apoyar la toma de las decisiones. CÓDIGO: 280201122</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Tecnólogo o profesional en administración de empresas, administración financiera, economía, contaduría, gestión empresarial, contabilidad y finanzas. EXPERIENCIA LABORAL: Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de administración, talento humano, desarrollo organizacional y finanzas.</p>

FAMILIA: GESTIÓN DOCUMENTAL

PROGRAMA/COMPETENCIA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>PROGRAMA: Administración Documental en el Entorno Laboral CÓDIGO: 51130033 VERSIÓN: 1</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o archivística, administración de empresas, con formación en el área archivística. EXPERIENCIA LABORAL:</p>



<p>COMPETENCIA: Organizar archivos de gestión de acuerdo con normatividad vigente y políticas institucionales. CÓDIGO: 250601029</p>	<p>Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística</p>
<p>PROGRAMA: Digitación de Textos CÓDIGO: 13210301 VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas, siguiendo la norma técnica. CÓDIGO: 210601001</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Archivista, técnico, tecnólogo y/o ingeniero de sistemas con conocimientos en digitación de textos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Experiencia en formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en digitación de textos</p>
<p>PROGRAMA: Legislación Documental en el Entorno Laboral CÓDIGO: 51130035 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Organizar los documentos de la unidad administrativa, teniendo en cuenta legislación vigente. CÓDIGO: 210601008</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o archivística, administración de empresas, con formación en el área archivística</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística.</p>
<p>PROGRAMA: Organización Documental en el Entorno Laboral CÓDIGO: 51130034 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Organizar archivos de gestión de acuerdo con normatividad vigente y políticas institucionales. CÓDIGO: 210602009</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o archivística, administración de empresas o en ciencias económicas y administrativas con formación en el área archivística.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística.</p>

FAMILIA: GESTIÓN ORGANIZACIONAL

PROGRAMA/COMPETENCIA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>PROGRAMA: Administración de Recursos Humanos CÓDIGO: 13410029 VERSIÓN: 2</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Profesional con título en administración de empresas o tecnólogo en gestión administrativa.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>



<p>COMPETENCIA: Dirigir el talento humano según políticas y procesos organizacionales. CÓDIGO: 210201039</p>	<p>Experiencia en formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en gestión administrativa y manejo de personal.</p>
<p>PROGRAMA: Creatividad para la Solución de Conflictos Laborales CÓDIGO: 12310041 VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización. CÓDIGO: 210601014</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesionales en áreas administrativas, ingeniería industrial, recursos humanos, psicología y trabajo social.</p> <p>Profesionales de otras ramas y/o con especializaciones relacionados a recursos humanos, solución de problemas, consejería, conciliación, negociación, mediación, diálogo social, concertación, entre otros.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>18 meses en el área técnica. 6 meses en el área pedagógica. 6 meses como instructor virtual.</p>
<p>PROGRAMA: Desarrollo de la Inteligencia Emocional en lo Personal y Laboral CÓDIGO: 11210051 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Ofrecer apoyo espiritual y emocional a la persona asistida respetando contexto, creencias y valores relacionados. CÓDIGO: 260602028</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Psicólogos o Teólogos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>1 año en el área técnica. 6 meses en el área virtual. 6 meses en el área pedagógica.</p>
<p>PROGRAMA: Ética en lo Personal y Laboral CÓDIGO: 51250002 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Interactuar con clientes de acuerdo con sus necesidades y con las políticas y estrategia de servicio de la organización. CÓDIGO: 260101042</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional en ciencias humanas. Conocedor de la política institucional: formación por competencias basada en el aprendizaje por proyectos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo 12 meses de vinculación laboral en el ejercicio profesional relacionada con el área de formación Mínimo 12 meses de vinculación laboral en el área de docencia en formación</p>
<p>PROGRAMA: Formación de Líderes con Talento, Integrales y Competitivos CÓDIGO: 41440053</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesionales o especialistas en objeto de formación, desarrollo humano, psicología, trabajo social, pedagogía, licenciado en educación.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>



<p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Dirigir el talento humano según políticas y procesos organizacionales</p> <p>CÓDIGO: 210201039</p>	<p>Experiencia de 2 años en el área técnica. Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área formativa y pedagógica.</p>
<p>PROGRAMA: Gestión del Talento Humano: Un Encuentro con la Ética en el Contexto Laboral e Individual</p> <p>CÓDIGO: 11210049</p> <p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Gestionar el talento humano de la unidad de negocio para lograr los resultados propuestos</p> <p>CÓDIGO: 210301023</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en ciencias humanas. Profesional con certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de dos años en el área de desarrollo humano con el enfoque basado en competencias laborales.</p>
<p>PROGRAMA: Mentalidad de Líder (Liderazgo)</p> <p>CÓDIGO: 12310035</p> <p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización</p> <p>CÓDIGO: 210601014</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Administradores de negocios, administradores de empresas, comunicadores sociales, psicólogos, especialistas en recursos humanos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>6 meses en la formación de liderazgo dentro de las organizaciones.</p>
<p>PROGRAMA: Servicio al Cliente Mediante la Comunicación Telefónica</p> <p>CÓDIGO: 12210048</p> <p>VERSIÓN : 2</p> <p>COMPETENCIA: Facilitar el servicio a los clientes de acuerdo con las políticas de la organización.</p> <p>CÓDIGO: 210601010</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Formación profesional en áreas de mercadeo, administración, ingeniería (industrial y/o comercial), comunicador social o psicología</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>1 años en el área técnica. 6 meses en el área virtual 6 meses en el área pedagógica</p>
<p>PROGRAMA: Servicio al Cliente: Un Reto Personal</p> <p>CÓDIGO: 13530492</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional o tecnólogo en Talento Humano, Administración de Empresas, Psicólogo o Trabajador Social.</p>



<p>VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Facilitar el servicio a los clientes de acuerdo con las políticas de la organización.</p> <p>CÓDIGO: 210601010</p>	<p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Competencias técnicas y/o específicas: Manejo de clientes y/o de recursos humanos.</p> <p>Pedagógicas: Evaluar el proceso de formación de los aprendices. Concertar los planes de mejoramiento, evaluación, formación y seguimiento de los aprendices. Planear y orientar procesos de formación.</p> <p>Actitudinales: Demostrar responsabilidad en el desempeño de sus funciones. Manejar las relaciones interpersonales con base en el respeto mutuo y la Tolerancia. Trabajar en equipo. Demostrar comportamiento ético en el proceso formativo. Demostrar compromiso y responsabilidad en la aplicación de las normas Establecidas por la institución. Poseer sentido de pertenencia por la institución. Ser responsable y puntual.</p>
<p>PROGRAMA: Técnicas de Comunicación en el Nivel Operativo</p> <p>CÓDIGO: 41310023</p> <p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Establecer comunicación con los usuarios y el entorno sectorial de acuerdo con los planes establecidos.</p> <p>CÓDIGO: 280201142</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional, con formación disciplinar relacionada con la especialidad objeto de formación. Puede ser además, ingenieros de sistemas o de telecomunicaciones.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>1 años en el área técnica. 6 meses en el área virtual 6 meses en el área pedagógica</p>
<p>PROGRAMA: Técnicas de Comunicación en el Nivel Técnico</p> <p>CÓDIGO: 41310024</p> <p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización.</p> <p>CÓDIGO: 210601011</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional, con formación disciplinar relacionada con la especialidad objeto de formación. Puede ser además, ingenieros de sistemas o de telecomunicaciones.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Doce (12) meses de experiencia, relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional 6 meses, es la verificación, manejo de procesos informáticos. 6 meses en el área pedagógica.</p>
<p>PROGRAMA: Teletrabajo para Empleados</p> <p>CÓDIGO: 01140066</p> <p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.</p> <p>CÓDIGO:</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesionales o tecnólogos en informática, telecomunicaciones, ingeniería de sistemas, telemática o pedagogía. Profesionales o tecnólogos en cualquier área del conocimiento, con estudios complementarios o posgrado en tecnologías de la información y la comunicación.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses, de los cuales doce (12) sean como instructor en Ambientes virtuales de aprendizaje (AVA) o como trabajador en un entorno Virtual.</p>



220501046	
PROGRAMA: Teletrabajo para Independientes CÓDIGO: 63110171 VERSIÓN: 1 COMPETENCIA: Administrar proyectos de negocio online según políticas de comercialización y tecnología existente. CÓDIGO: 260101044	REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Profesionales o tecnólogos en informática, telecomunicaciones, ingeniería de sistemas, telemática o pedagogía. Profesionales o tecnólogos en cualquier área del conocimiento, con estudios complementarios o posgrado en tecnologías de la información y la comunicación.; EXPERIENCIA LABORAL: Veinticuatro (24) meses, de los cuales doce (12) sean como instructor en Ambientes virtuales de aprendizaje (ava) o como trabajador en un entorno Virtual.

TUTORES VIRTUALES DE BILINGÜISMO VIRTUAL

FAMILIA: BILINGÜISMO VIRTUAL

PROGRAMA/COMPETENCIA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
PROGRAMA: English Dot Works Beginner – Inglés CÓDIGO: 51250026 VERSIÓN: 2 PROGRAMA: English Dot Works 1 (Ingles) CÓDIGO: 51250023 VERSIÓN: 3 PROGRAMA: English Dot Works 2 CÓDIGO : 51250025 VERSIÓN: 2 PROGRAMA: English Dot Works 3 CÓDIGO: 51250030 VERSIÓN: 2 COMPETENCIA: Interactuar con otros en idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para idiomas. CÓDIGO: 240201050	<p>Se relaciona a continuación la información publicada en el numeral 8 de la Circular 206 de 2018:</p> <p>Los Centros de formación deberán contratar los instructores necesarios para orientar las competencias de bilingüismo de acuerdo con las horas establecidas en los diseños curriculares de los programas de formación de niveles técnicos y tecnólogos, teniendo en cuenta la modalidad de formación.</p> <p>Todos los instructores de bilingüismo que se contraten para cualquier modalidad o tipo de formación deben cumplir con el siguiente perfil:</p> <p>Alternativa 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir.</p> <p>Alternativa 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Treinta (30) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir.</p> <p style="text-align: center;"></p> <p>*Los exámenes de lengua admitidos deben tener una vigencia máxima de 2 años y son aquellos enlistados en la Resolución 12730 del 28 de junio de 2017 del Ministerio de Educación Nacional. No se aceptan aquellos exámenes catalogados en esta Resolución como "Clasificación (Placement)", "Niños de 7 a 12 años (Young Learners)" y "Jóvenes</p>



(Teenagers)".

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual será la ciudad de Bogotá D.C.

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Justificación Valor del contrato:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios para instructores vigente.

Se fija como valor total para la contratación de 8 instructores (tutores virtuales) la suma de DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS (\$284.400.720) M/cte.

PERFIL	CANTIDAD	VALOR MENSUAL	MESES	DÍAS	VALOR CADA CONTRATO	VALOR TOTAL	RUBRO
PROFESIONALES	4	\$3.950.010	10 meses	300	\$39.500.100	\$ 158.000.400	Contratación Inst. Regular
PROFESIONALES	1	\$3.950.010	5 meses,	150	\$19.750.050	\$ 19.750.050	Contratación Inst. Regular
PROFESIONALES	2	\$3.950.010	9 meses	270	\$35.550.090	\$ 71.100.180	Contratación Inst. Regular
TECNÓLOGOS	1	\$3.950.010	9 meses	270	\$35.550.090	\$ 35.550.090	Contratación Inst. Regular
TOTAL	8					\$284.400.720	

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

- ✓ *4 contratos de Instructor profesional (Tutores) por valor de Treinta y Nueve Millones Quinientos Mil Cien pesos (\$39.500.100) M/cte. cada uno. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de Tres Millones Ciento Sesenta Mil Ocho pesos (\$3.160.008) M/cte. b) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de Tres Millones Novecientos Cincuenta Mil Diez pesos (\$3.950.010) M/cte. cada uno. c) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de Setecientos Noventa Mil Dos pesos (\$790.002) M/cte.*



- ✓ *1 contrato de Instructor profesional (Tutor) por valor de Diecinueve Millones Setecientos Cincuenta Mil Cincuenta pesos (\$19.750.050) M/cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de Tres Millones Ciento Sesenta Mil Ocho pesos (\$3.160.008) M/cte. b) CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a JUNIO de 2022, por valor de Tres Millones Novecientos Cincuenta Mil Diez pesos (\$3.950.010) M/cte. cada uno. c) UN (1) pago final correspondiente al mes de JULIO de 2022, por valor de Setecientos Noventa Mil Dos (\$790.002) M/cte.*

- ✓ *2 contratos de Instructor profesional (Tutores Bilinguismo) por valor de Treinta y Cinco Millones Quinientos Cincuenta Mil Noventa pesos (\$35.550.090) M/cte. cada uno. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de Tres Millones Ciento Sesenta Mil Ocho pesos (\$3.160.008) M/cte. b) OCHO (8) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a OCTUBRE de 2022, por valor de Tres Millones Novecientos Cincuenta Mil Diez pesos (\$3.950.010) M/cte. cada uno. c) UN (1) pago final correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2022, por valor de Setecientos Noventa Mil Dos pesos (\$790.002) M/cte.*

- ✓ *1 contrato de Instructor Tecnólogo (Tutor Bilinguismo) por valor de Treinta y Cinco Millones Quinientos Cincuenta Mil Noventa pesos (\$35.550.090) M/cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de Tres Millones Ciento Sesenta Mil Ocho pesos (\$3.160.008) M/cte. b) OCHO (8) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a OCTUBRE de 2022, por valor de Tres Millones Novecientos Cincuenta Mil Diez pesos (\$3.950.010) M/cte. c) UN (1) pago final correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2022, por valor de Setecientos Noventa Mil Dos pesos (\$790.002) M/cte.*

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de Riesgos y la forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.

9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en la Sección 3 Subsección 1 del



Decreto 1082 de 2015, la cual se mantendrá vigente durante el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más y se ajustará a los límites, existencia y extensión de los siguientes amparos: Cumplimiento del contrato. Este amparo cubre a la entidad estatal de los perjuicios derivados de a) incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; b) El incumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista c) Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y d) El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.

10. Supervisión:

La supervisión de los contratos estará a cargo de: la coordinadora académica de Asistencia y Gestión Administrativa, o por quien designe el ordenador del pago.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del pago el **Subdirector del Centro de Gestión Administrativa** del SENA – Regional Distrito Capital, designará uno nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se comunicará a las partes mediante el SECOP II.

11. Proceso de contratación cobijado por un acuerdo comercial: SI _____ NO X

12. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI X NO _____

13. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, “*por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas*”.

14. Recomendación al Ordenador del Gasto:

Que la coordinadora académica de Asistencia y Gestión Administrativa, validó y revisó la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP y verificaron el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia requerida para la prestación del servicio y el cubrimiento de la necesidad reportada por su área, por tanto, recomienda la contratación al ordenador (a) del gasto, sin que sea necesario haber obtenido previamente varias ofertas, así mismo verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.

Se expide en Bogotá a los diecinueve (19) días del mes de enero de 2022

Wairne Antony Triana Albis
Subdirector Centro de Gestión Administrativa



Análisis del Sector

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, por tal razón a continuación se presenta como la Entidad sustenta la forma de elección del contratista y como históricamente ha realizado dicha contratación:

1. Objeto.

“Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa desarrollando las Competencias contempladas en los programas de Formación Complementaria Virtual que forman parte de las familias: Gestión Administrativa, Gestión Organizacional, Gestión Documental, Bilingüismo Virtual y cualquier otra familia que sea asignada al Centro”.

2. Estudio de la oferta

En el mercado colombiano existen múltiples profesionales, expertos o técnicos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

Sin embargo, y una vez analizado el objeto contractual, las obligaciones y lo que se pretende satisfacer, se ha determinado que la (s) persona (s) a contratar deber ser:

TABLA DETALLE PERFILES INSTRUCTORES

El Instructor-Tutor debe acreditar experiencia orientando procesos de formación en modalidad virtual de mínimo seis (6) meses; además, capacitación en formación virtual, mínimo 40 horas.

TUTORES VIRTUALES SIN BILINGÜISMO

FAMILIA: GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PROGRAMA/COMPETENCIA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
PROGRAMA: Catedra Virtual de Pensamiento Empresarial - Modulo I: Mentalidad Empresarial CÓDIGO: 11220130 VERSIÓN: 2	REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Título de tecnólogo o profesional universitario, relacionados con la especialidad objeto de formación: administrador de empresas, contador, economista, especialista en proyectos. EXPERIENCIA LABORAL:



<p>COMPETENCIA: Desarrollar estrategias de promoción de ventas según plan estratégico y objetivos de mercadeo y ventas de la empresa. CÓDIGO: 260101048</p>	<p>Doce (12) meses como asesor de proyectos fondo emprender y/o especialista en proyectos. -experiencia docente mínimo de doce (12) meses.</p>
<p>PROGRAMA: Catedra Virtual de Pensamiento Empresarial - Modulo II: Gestionando el Proyecto de la Empresa CÓDIGO: 11220004 VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa CÓDIGO: 291101053</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Profesional universitario o de tecnólogo, relacionados con la especialidad objeto de formación: administrador de empresas, contador, economista, especialista en proyectos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Doce (12) meses como asesor de proyectos fondo emprender y/o especialista en proyectos. -experiencia docente mínimo de doce (12) meses.</p>
<p>PROGRAMA: Catedra Virtual de Pensamiento Empresarial - Modulo III: Empresa y Gestión CÓDIGO: 11220005 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Administrar el riesgo de la unidad de negocio de acuerdo con las políticas institucionales. CÓDIGO: 210301021</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Profesional en áreas administrativas y/o financieras con estudios en gestión empresarial y alta gerencia.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: 1 año en el área administrativa 6 meses en el área virtual 6 meses en el área pedagógica</p>
<p>PROGRAMA: Catedra Virtual de Productividad y Competitividad 3: Competitividad CÓDIGO: 13410039 VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Estructurar el plan estratégico de mercadeo de acuerdo con el comportamiento del mercado y direccionamiento organizacional. CÓDIGO: 260101016</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: El programa de formación requiere profesionales en administración de empresas o áreas afines.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Un año de experiencia en el área administrativa. Seis meses de experiencia como tutor virtual. Seis meses de experiencia en docencia.</p>
<p>PROGRAMA: Catedra Virtual de Productividad y</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Profesionales en áreas afines a las áreas administrativas como: economía, administración de empresas, mercadeo, entre otros con tarjeta profesional vigente.</p>



<p>Competitividad, Modulo 2: Productividad CÓDIGO: 12110063 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Determinar los sistemas de gestión según el marco estratégico. CÓDIGO: 210001004</p>	<p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>1 año de experiencia en el área de recursos humanos. 6 meses de experiencia como tutor virtual 6 meses de experiencia en la docencia</p>
<p>PROGRAMA: CRM - La Administración de la Relación con los Clientes CÓDIGO: 21720017 VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Gestionar las relaciones con los clientes mediante los canales de comunicación existentes. CÓDIGO: 260101037</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional del área de administración e ingeniería industrial énfasis en el manejo metodología del CRM y manejo de relacionamiento con el cliente.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>1 años en el área técnica. 6 meses en el área virtual 6 meses en el área pedagógica</p>
<p>PROGRAMA: Indicadores de Gestión CÓDIGO: 12210024 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Controlar el desarrollo de las actividades según indicadores de gestión, metas y políticas de calidad. CÓDIGO: 210101019</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Tecnólogo o profesional en administración de empresas, administración financiera, economía, contaduría, gestión empresarial, contabilidad y finanzas.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área administrativa y/o financiera.</p>
<p>PROGRAMA: Productividad y Competitividad en el Marco Estratégico de la Organización CÓDIGO: 13410037 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Coordinar la implementación del marco estratégico según resultados del diagnóstico. CÓDIGO: 210001003</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>El programa requiere de un profesional en administración de empresas o de un profesional en mercadotecnia o disciplinas afines.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Un año de experiencia en el área de marketing estratégico Seis meses de experiencia como tutor virtual Seis meses de experiencia como docente</p>
<p>PROGRAMA: Técnicas de Comunicación en el Nivel Administrativo CÓDIGO: 41310025 VERSIÓN: 2</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Título de Tecnólogo o cuatro (4) años de estudios universitarios, relacionados con la especialidad objeto de formación, ingenieros de sistemas.</p>



<p>COMPETENCIA: Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización. CÓDIGO: 210601011</p>	<p>Doce (12) meses de experiencia: relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: 6 meses, en la verificación, manejo de procesos informáticos</p>
<p>PROGRAMA: Técnicas de Comunicación en el Nivel Gerencial CÓDIGO: 41310026 VERSIÓN : 2</p> <p>COMPETENCIA: Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización. CÓDIGO: 210601011</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Profesional, con formación disciplinar relacionada con la especialidad objeto de formación. Puede ser además, ingenieros de sistemas o de telecomunicaciones.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Doce (12) meses de experiencia, relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional 6 meses, es la verificación, manejo de procesos informáticos.</p>
<p>PROGRAMA: Técnica de Gestión BALANCED SCORECARD (Nivel I) CÓDIGO: 11220141 VERSIÓN : 1</p> <p>COMPETENCIA: Estructurar el plan estratégico de mercadeo de acuerdo con el comportamiento del mercado y direccionamiento organizacional. CÓDIGO: 260101016</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Tecnólogo o Profesional en Administración y Finanzas, Ingeniería Industrial, Contaduría, Economistas, Ingeniero de Sistemas, Administrador de Empresas, Ingeniero Financiero o Administrador.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Un (1) año de experiencia en el área administrativa y/o financiera. 12 meses de experiencia laboral en el campo de la formación presencial y 6 meses en formación virtual, evidenciando trabajos de mediación pedagógica</p>
<p>PROGRAMA: Toma de Decisiones en el Nivel Gerencial CÓDIGO: 12210030 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Generar información de los procedimientos técnicos y/o administrativos para apoyar la toma de las decisiones. CÓDIGO: 280201122</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Tecnólogo o profesional en administración de empresas, administración financiera, economía, contaduría, gestión empresarial, contabilidad y finanzas.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL: Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de administración, talento humano, desarrollo organizacional y finanzas.</p>

FAMILIA: GESTIÓN DOCUMENTAL

PROGRAMA/COMPETENCIA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>PROGRAMA: Administración Documental en el Entorno Laboral CÓDIGO: 51130033 VERSIÓN: 1</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o archivística, administración de empresas, con formación en el área archivística.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>



<p>COMPETENCIA: Organizar archivos de gestión de acuerdo con normatividad vigente y políticas institucionales. CÓDIGO: 250601029</p>	<p>Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística</p>
<p>PROGRAMA: Digitación de Textos CÓDIGO: 13210301 VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Producir los documentos que se originen de las funciones administrativas, siguiendo la norma técnica. CÓDIGO: 210601001</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Archivista, técnico, tecnólogo y/o ingeniero de sistemas con conocimientos en digitación de textos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia en formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en digitación de textos</p>
<p>PROGRAMA: Legislación Documental en el Entorno Laboral CÓDIGO: 51130035 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Organizar los documentos de la unidad administrativa, teniendo en cuenta legislación vigente. CÓDIGO: 210601008</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o archivística, administración de empresas, con formación en el área archivística</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística.</p>
<p>PROGRAMA: Organización Documental en el Entorno Laboral CÓDIGO: 51130034 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Organizar archivos de gestión de acuerdo con normatividad vigente y políticas institucionales. CÓDIGO: 210602009</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Tecnólogo o profesional en ciencias de la información y la documentación o archivística, administración de empresas o en ciencias económicas y administrativas con formación en el área archivística.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área de archivística.</p>

FAMILIA: GESTIÓN ORGANIZACIONAL

PROGRAMA/COMPETENCIA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
<p>PROGRAMA: Administración de Recursos Humanos CÓDIGO: 13410029 VERSIÓN: 2</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional con título en administración de empresas o tecnólogo en gestión administrativa.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>



<p>COMPETENCIA: Dirigir el talento humano según políticas y procesos organizacionales. CÓDIGO: 210201039</p>	<p>Experiencia en formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en gestión administrativa y manejo de personal.</p>
<p>PROGRAMA: Creatividad para la Solución de Conflictos Laborales CÓDIGO: 12310041 VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización. CÓDIGO: 210601014</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesionales en áreas administrativas, ingeniería industrial, recursos humanos, psicología y trabajo social.</p> <p>Profesionales de otras ramas y/o con especializaciones relacionados a recursos humanos, solución de problemas, consejería, conciliación, negociación, mediación, diálogo social, concertación, entre otros.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>18 meses en el área técnica. 6 meses en el área pedagógica. 6 meses como instructor virtual.</p>
<p>PROGRAMA: Desarrollo de la Inteligencia Emocional en lo Personal y Laboral CÓDIGO: 11210051 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Ofrecer apoyo espiritual y emocional a la persona asistida respetando contexto, creencias y valores relacionados. CÓDIGO: 260602028</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Psicólogos o Teólogos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>1 año en el área técnica. 6 meses en el área virtual. 6 meses en el área pedagógica.</p>
<p>PROGRAMA: Ética en lo Personal y Laboral CÓDIGO: 51250002 VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Interactuar con clientes de acuerdo con sus necesidades y con las políticas y estrategia de servicio de la organización. CÓDIGO: 260101042</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional en ciencias humanas. Conocedor de la política institucional: formación por competencias basada en el aprendizaje por proyectos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Mínimo 12 meses de vinculación laboral en el ejercicio profesional relacionada con el área de formación Mínimo 12 meses de vinculación laboral en el área de docencia en formación</p>
<p>PROGRAMA: Formación de Líderes con Talento, Integrales y Competitivos CÓDIGO: 41440053</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesionales o especialistas en objeto de formación, desarrollo humano, psicología, trabajo social, pedagogía, licenciado en educación.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p>



<p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Dirigir el talento humano según políticas y procesos organizacionales</p> <p>CÓDIGO: 210201039</p>	<p>Experiencia de 2 años en el área técnica. Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia en el área formativa y pedagógica.</p>
<p>PROGRAMA: Gestión del Talento Humano: Un Encuentro con la Ética en el Contexto Laboral e Individual</p> <p>CÓDIGO: 11210049</p> <p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Gestionar el talento humano de la unidad de negocio para lograr los resultados propuestos</p> <p>CÓDIGO: 210301023</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en ciencias humanas. Profesional con certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Experiencia en docencia o formación en ambientes virtuales de aprendizaje. Experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de dos años en el área de desarrollo humano con el enfoque basado en competencias laborales.</p>
<p>PROGRAMA: Mentalidad de Líder (Liderazgo)</p> <p>CÓDIGO: 12310035</p> <p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Proponer alternativas de solución que contribuyan al logro de los objetivos de acuerdo con el nivel de importancia y responsabilidad de las funciones asignadas por la organización</p> <p>CÓDIGO: 210601014</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Administradores de negocios, administradores de empresas, comunicadores sociales, psicólogos, especialistas en recursos humanos.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>6 meses en la formación de liderazgo dentro de las organizaciones.</p>
<p>PROGRAMA: Servicio al Cliente Mediante la Comunicación Telefónica</p> <p>CÓDIGO: 12210048</p> <p>VERSIÓN : 2</p> <p>COMPETENCIA: Facilitar el servicio a los clientes de acuerdo con las políticas de la organización.</p> <p>CÓDIGO: 210601010</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Formación profesional en áreas de mercadeo, administración, ingeniería (industrial y/o comercial), comunicador social o psicología</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>1 años en el área técnica. 6 meses en el área virtual 6 meses en el área pedagógica</p>
<p>PROGRAMA: Servicio al Cliente: Un Reto Personal</p> <p>CÓDIGO: 13530492</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional o tecnólogo en Talento Humano, Administración de Empresas, Psicólogo o Trabajador Social.</p>



<p>VERSIÓN: 2</p> <p>COMPETENCIA: Facilitar el servicio a los clientes de acuerdo con las políticas de la organización.</p> <p>CÓDIGO: 210601010</p>	<p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Competencias técnicas y/o específicas: Manejo de clientes y/o de recursos humanos.</p> <p>Pedagógicas: Evaluar el proceso de formación de los aprendices. Concertar los planes de mejoramiento, evaluación, formación y seguimiento de los aprendices. Planear y orientar procesos de formación.</p> <p>Actitudinales: Demostrar responsabilidad en el desempeño de sus funciones. Manejar las relaciones interpersonales con base en el respeto mutuo y la Tolerancia. Trabajar en equipo. Demostrar comportamiento ético en el proceso formativo. Demostrar compromiso y responsabilidad en la aplicación de las normas Establecidas por la institución. Poseer sentido de pertenencia por la institución. Ser responsable y puntual.</p>
<p>PROGRAMA: Técnicas de Comunicación en el Nivel Operativo</p> <p>CÓDIGO: 41310023</p> <p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Establecer comunicación con los usuarios y el entorno sectorial de acuerdo con los planes establecidos.</p> <p>CÓDIGO: 280201142</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional, con formación disciplinar relacionada con la especialidad objeto de formación. Puede ser además, ingenieros de sistemas o de telecomunicaciones.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>1 años en el área técnica. 6 meses en el área virtual 6 meses en el área pedagógica</p>
<p>PROGRAMA: Técnicas de Comunicación en el Nivel Técnico</p> <p>CÓDIGO: 41310024</p> <p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización.</p> <p>CÓDIGO: 210601011</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesional, con formación disciplinar relacionada con la especialidad objeto de formación. Puede ser además, ingenieros de sistemas o de telecomunicaciones.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Doce (12) meses de experiencia, relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional 6 meses, es la verificación, manejo de procesos informáticos. 6 meses en el área pedagógica.</p>
<p>PROGRAMA: Teletrabajo para Empleados</p> <p>CÓDIGO: 01140066</p> <p>VERSIÓN: 1</p> <p>COMPETENCIA: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.</p> <p>CÓDIGO:</p>	<p>REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR:</p> <p>Profesionales o tecnólogos en informática, telecomunicaciones, ingeniería de sistemas, telemática o pedagogía. Profesionales o tecnólogos en cualquier área del conocimiento, con estudios complementarios o posgrado en tecnologías de la información y la comunicación.</p> <p>EXPERIENCIA LABORAL:</p> <p>Veinticuatro (24) meses, de los cuales doce (12) sean como instructor en Ambientes virtuales de aprendizaje (AVA) o como trabajador en un entorno Virtual.</p>



220501046	
PROGRAMA: Teletrabajo para Independientes CÓDIGO: 63110171 VERSIÓN: 1 COMPETENCIA: Administrar proyectos de negocio online según políticas de comercialización y tecnología existente. CÓDIGO: 260101044	REQUISITOS ACADÉMICOS / PERFIL DEL INSTRUCTOR: Profesionales o tecnólogos en informática, telecomunicaciones, ingeniería de sistemas, telemática o pedagogía. Profesionales o tecnólogos en cualquier área del conocimiento, con estudios complementarios o posgrado en tecnologías de la información y la comunicación.; EXPERIENCIA LABORAL: Veinticuatro (24) meses, de los cuales doce (12) sean como instructor en Ambientes virtuales de aprendizaje (ava) o como trabajador en un entorno Virtual.

TUTORES VIRTUALES DE BILINGÜISMO VIRTUAL

FAMILIA: BILINGÜISMO VIRTUAL

PROGRAMA/COMPETENCIA	PERFIL INSTRUCTOR TÉCNICO
PROGRAMA: English Dot Works Beginner – Inglés CÓDIGO: 51250026 VERSIÓN: 2 PROGRAMA: English Dot Works 1 (Inglés) CÓDIGO: 51250023 VERSIÓN: 3 PROGRAMA: English Dot Works 2 CÓDIGO : 51250025 VERSIÓN: 2 PROGRAMA: English Dot Works 3 CÓDIGO: 51250030 VERSIÓN: 2 COMPETENCIA: Interactuar con otros en idioma extranjero según estipulaciones del Marco Común Europeo de Referencia para idiomas. CÓDIGO: 240201050	<p>Se relaciona a continuación la información publicada en el numeral 8 de la Circular 206 de 2018:</p> <p>Los Centros de formación deberán contratar los instructores necesarios para orientar las competencias de bilingüismo de acuerdo con las horas establecidas en los diseños curriculares de los programas de formación de niveles técnicos y tecnólogos, teniendo en cuenta la modalidad de formación.</p> <p>Todos los instructores de bilingüismo que se contraten para cualquier modalidad o tipo de formación deben cumplir con el siguiente perfil:</p> <p>Alternativa 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir.</p> <p>Alternativa 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Treinta (30) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir.</p> <p>*Los exámenes de lengua admitidos deben tener una vigencia máxima de 2 años y son aquellos enlistados en la Resolución 12730 del 28 de junio de 2017 del Ministerio de Educación Nacional. No se aceptan aquellos exámenes catalogados en esta Resolución como "Clasificación (Placement)", "Niños de 7 a 12 años (Young Learners)" y "Jóvenes (Teenagers)".</p>



3. Estudio de la demanda

De conformidad con la información suministrada por el Departamento Administrativo de la Función Pública y la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, las entidades públicas contaban con 392.468 contratistas prestadores de servicios profesionales, de los cuales cerca del 30% estaban vinculados con entidades del orden nacional y 70% con entidades del orden territorial.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor contrato y forma de pago	Modalidad de selección
CO1.PCC NTR.1330 207 de 2020	José del Carmen Abril Ramírez	"Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana".	Diez (10) meses, Dieciséis (16) días	Valor del contrato: \$39.922.913 Valor mes: \$3.790.150	Contratación Directa
CO1.PCC NTR.2217 841 de 2021	José del Carmen Abril Ramírez	Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.	Diez (10) meses, dieciséis (16) días	Valor del contrato: \$ 40.950.000 Valor mes \$3.900.000	Contratación Directa



CO1.PCC NTR.1326 552 de 2020	Adriana Patricia Riveros Castillo	“Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoría en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana”.	Once (11) meses, Un (1) día	Valor del contrato: \$41.817.9 88 Valor mes: \$3.790.15 0	Contrata ción Directa
CO1.PCC NTR.2209 770 de 2021	Adriana Patricia Riveros Castillo	Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoría en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.	Diez (10) meses, veintinu eve (29) días	Valor del contrato \$ 42.770.000 Valor mes \$3.900.000	Contrata ción Directa

Se expide en Bogotá, a los diecinueve (19) días del mes de enero de 2022.


 Wairé Antony Triana Albis
 Subdirector Centro de Gestión Administrativa

Proyecto: Luis Alejandro Zarta Bautista - Cargo: Coordinador de Administración Educativa *AJB*
 Reviso: Nury Patricia Maldonado Zarate - Cargo: Coordinadora de Formación Profesional Integral *NP*



CERTIFICACIÓN DE INEXISTENCIA DE PERSONAL DE PLANTA EL DIRECTOR DE LA REGIONAL DISTRITO CAPITAL DEL SENA

CONSIDERANDO

Que el Centro de Gestión Administrativa requiere contratar los servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión para ejecutar el objeto y las obligaciones descritas en el estudio previo que soportará la futura contratación.

Que en cumplimiento de lo establecido en el artículo 3 del Decreto 1737 de 1998, modificado por el Artículo 1º del Decreto 2209 de 1998, artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015 y la Resolución No. 054 de 2018;

Por lo anterior,

CERTIFICA

Que, revisada la planta de personal del Centro de Gestión Administrativa, lo indicado en las anteriores consideraciones y la justificación realizada por el área o dependencia en el estudio previo, en virtud del artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, este Despacho Regional acredita la inexistencia de personal suficiente para ejecutar las obligaciones y el objeto contractual consistente en: *“Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa desarrollando las Competencias contempladas en los programas de Formación Complementaria Virtual que forman parte de las familias: Gestión Administrativa, Gestión Organizacional, Gestión Documental, Bilingüismo Virtual y cualquier otra familia que sea asignada al Centro”*.

Por tanto, se presenta una de las causales establecidas en la normatividad vigente, que implica la contratación directa del servicio.

Que la expedición de la presente certificación no exime de cumplimiento y aplicación de las normas de contratación que regulan la materia.

Dada en Bogotá, a los diecinueve (19) días del mes de enero de 2022

Enrique Romero Contreras
Director Regional

VoBo. Jeanneth Maritza Carrillo Ramírez
Coordinadora Grupo Regional de Gestión del Talento Humano

Proyectó: Luis Alejandro Zarta Bautista – Cargo: Coordinador de Administración Educativa
Revisó: Nury Patricia Maldonado Zarate – Cargo: Coordinadora de Formación Profesional Integral
Anexo: Estudio Previo



AUTORIZACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN

DIRECTOR REGIONAL DEL SENA

CONSIDERANDO

Que el Subdirector del Centro de Gestión Administrativa, Regional Distrito Capital del SENA, según estudios previos, solicita autorización para contratar en la vigencia 2022, **Ocho (8) instructores** con el siguiente objeto: *“Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa desarrollando las Competencias contempladas en los programas de Formación Complementaria Virtual que forman parte de las familias: Gestión Administrativa, Gestión Organizacional, Gestión Documental, Bilingüismo Virtual y cualquier otra familia que sea asignada al Centro”.*

Que el trámite se adelanta de conformidad con lo establecido en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, el literal h) del numeral 4 del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.2.1.4.9. del Decreto 1082 de 2015, el artículo 3° del Decreto 1737 de 1998, modificado por el artículo 1° del Decreto 2209 de 1998, y el Decreto 1068 de 2015 artículo 2.8.4.4.5; en concordancia con la Resolución No. 751 de 2014, la Resolución No. 0054 de 2018 y la Circular SENA No. 3-2014-000115 de 2014.

Que, de acuerdo con la certificación expedida por Director Regional Distrito Capital, en la planta de personal no existe personal suficiente y teniendo en cuenta las especiales características y necesidades técnicas de la contratación, se requiere contratar la prestación de este servicio.

En consecuencia, esta Dirección Regional

AUTORIZA

A el Subdirector del Centro de Gestión Administrativa – Regional Distrito Capital del SENA, a contratar en la vigencia 2022, los servicios de **Ocho (8) instructores** con el siguiente objeto igual: *“Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa desarrollando las Competencias contempladas en los programas de Formación Complementaria Virtual que forman parte de las familias: Gestión Administrativa, Gestión Organizacional, Gestión Documental, Bilingüismo Virtual y cualquier otra familia que sea asignada al Centro”.*

Valor: DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS (\$284.400.720) M/cte.

CDP: 422 del 13 de enero de 2022

Enrique Romero Contreras
Director Regional

AUTORIZACION 1042

VoBo. Diana Marcela Carmona Pérez
Coordinadora Grupo de apoyo Administrativo Mixto

Revisó: Despacho Regional

Proyectó: Luis Alejandro Zarta Bautista – Cargo: Coordinador de Administración Educativa

Ok Catherine



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL
CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES
LISTA DE CHEQUEO - DOCUMENTO ESTUDIOS PREVIOS
2022

Centro de Formación		9404 - Centro De Gestion Administrativa		Radicado	CPE No. 11-9-2022-002098	Fecha de Recibido	20 de enero 2022	Fecha de Verificación y Entrega Final	21, 22 de enero 2022	No. de Revisiones del Anexo	2	TOTAL INSTRUCTORES	8
Tipo Instructor		MARQUE CON X	Numero instructores		MARQUE CON X	Numero instructores	Tipo Instructor	MARQUE CON X	Numero instructores	COORDINADOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL(ES) RESPONSABLE(S) DE LA		Fernando Franco Hincapie /Gina López	
REGULAR		0	0	COMPLEMENTARIA PRESENCIAL			ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA		0				
COMPLEMENTARIA VIRTUAL		X	8	DESPLAZADOS			OTROS			Tipo Instructor	MARQUE CON X	Numero instructores	
Desagregado Familias Virtual	1. Bilingüismo	X	3	4. Gestión Organizacional	X	2	---			---			0
	2. Gestión Administrativa	X	1	---			---			---			0
	3. Gestión Documental	X	2	---			---			---			0

NUMERAL	REQUISITOS	CUMPLE		OBSERVACIONES	Fecha Subsanación	
		SI	NO			
* ACTA DE NECESIDAD DE CONTRATACION	* Se indica la meta del centro, la distribución de cupos y de instructores	X				
Educación y/o Formación Experiencia Relacionada	Se describen los requisitos de educación y formación según lo establecido en la estructura curricular del programa.	X				
	Otros requisitos: Se describen los requisitos de educación, formación y experiencia, establecidos a través de la circular que opere para la vigencia y de bilingüismo	Instructores virtuales y Bilingüismo Virtual: Capacitación en tutoría virtual no inferior a 40 horas y experiencia como tutor virtual.	X			
		Numero de instructores / familias	X			
		Bilingüismo - perfil según lineamientos	X			
		Articulación con la media: Programas corresponden dentro del portafolio del centro	N.A			
	Perfiles no descritos en diseño curricular deben adjuntar: Soporte de solicitud de ajuste a la Dirección de formación Acta de aprobación de Centro de formación con firma del Subdirector	N.A				
1. Justificación	Se describe la causa de la necesidad de contratación (metas para la vigencia, inexistencia de personal suficiente, plan nacional de desarrollo, plan de acción SENA, etc.)	X				
	Se describe el objetivo de la contratación.	X				
	Se indica que el plazo del contrato es el estrictamente indispensable	X				
	Se describe el plazo de la necesidad de contratación.	Titulada y complementaria / Bilingüismo presencial: Maximo 22 diciembre . Calendario academico	NA			
		Articulación: 11 meses Periodo Fijo	N.A			
		Complementaria Virtual: Hasta 10.5 meses.	X			
		Bilingüismo Virtual: Hasta 9 meses.	X			
	Se describe el número de instructores a contratar por programa de formación y/o especialidad, acorde con la tecnología medular del Centro y modalidad de formación.	Titulada y complementaria / Bilingüismo presencial	N.A			
		Articulación: Según simulador	N.A			
		Complementaria Virtual: Según Anexo 2 - Familias Virtuales	X			
	Bilingüismo Virtual: Según Anexo 2 - Familias Virtuales	X				
Se describe cuál es la carga laboral del área que solicita el contrato (cuantitativa y cualitativa), así como el número de funcionarios que la apoyan	X					
Se mantiene el texto preestablecido en el formato y el orden.	X					



Certificado de Disponibilidad Presupuestal – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHdperdomo

DAVID ESTEBAN PERDOMO RIVERA

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-011-940410

CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA-BTA D C

Fecha y Hora Sistema: 13/01/2022 12:00:00 a. m.

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	422	Fecha Registro:	2022-01-13	Unidad / Subunidad ejecutora:	36-02-00-011-940410 CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA-BTA D C				
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo:	Gasto	Uso Caja Menor	Ninguno		
Valor Inicial:	13.528.944.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual.:	13.528.944.000,00	Saldo x Comprometer:	13.528.944.000,00	Vr. Bloqueado	0,00

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

Número:	322	Fecha Registro:	2022-01-13	Número:		Modalidad de contratación:		Tipo de contrato:	
---------	-----	-----------------	------------	---------	--	----------------------------	--	-------------------	--

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
940445 CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA-BTA D C - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-14-0-3603025-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF						
Total:						13.528.944.000,00	0,00	13.528.944.000,00	13.528.944.000,00	0,00

Objeto: INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMADA POR EL CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL.


Firma Responsable

De: [David Esteban Perdomo Rivera](#)
A: [Oscar Danilo Cantor Parraga](#)
Cc: [Luis Alejandro Zarta Bautista](#); [Waine Antony Triana Albis](#); [Sebastian Losada Silva](#); [Alejandra Rubio Murcia](#); [Johan Orvais Moreno Pachon](#); [Yurley Adriana Sanchez Godoy](#)
Asunto: RE: CPE No. 11-9-2022-000688 - SOLICITUD DE EXPEDICIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL / OBJETO: INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENT
Fecha: jueves, 13 de enero de 2022 11:44:37 a. m.
Archivos adjuntos: [C.I.\(FRM\)-9-2022-000688-\(11\)-1194043-+ OSCAR DANILO CANTOR PARRAGA--SOLICITUD.html](#)
[image001.png](#)
[image002.png](#)
[image003.png](#)
[image004.png](#)
[image005.png](#)
[image006.png](#)
[image007.png](#)
[image008.png](#)
[REP_EPG002_ComprobanteCDP_422.pdf](#)
[C.E.\(FRM\) - 11-9-2022-000688-\(11\)-1194043 + OSCAR DANILO CANTOR PARRAGA SOLI.tif](#)

Cordial saludo respetado Dr. Danilo,

Adjunto me permito enviar CDP 422 Correspondiente al Centro de Gestión Administrativa. Lo anterior, para su respectiva firma y tramite.

Agradezco su atención y colaboración prestada.

Quedo atento a sus comentarios.

Cordialmente,



David Esteban Perdomo Rivera

Profesional Presupuesto
Grupo de Apoyo Administrativo Intercentros
Centro de Gestión Administrativa
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Regional Distrito Capital
deperdomo@sena.edu.co
<https://elblogcga.blogspot.com/>
5461500 Ext. 16025
Avenida Caracas 13-80 Piso 10 Oficina 1005 - Bogotá D.C.



De: grupoadmondocumentos@sena.edu.co <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Enviado el: jueves, 13 de enero de 2022 8:57

Para: [Oscar Danilo Cantor Parraga](mailto:ocantor@sena.edu.co) <ocantor@sena.edu.co>

CC: Luis Alejandro Zarta Bautista <lzartab@sena.edu.co>; Waine Antony Triana Albis <W triana@sena.edu.co>; Sebastian Losada Silva <slosada@sena.edu.co>; Alejandra Rubio Murcia <arubiomu@sena.edu.co>; Johan Orvais Moreno Pachon <jomoreno@sena.edu.co>; David Esteban Perdomo Rivera <deperdomo@sena.edu.co>; Yurley Adriana Sanchez Godoy <ysanchezg@sena.edu.co>

Asunto: CPE No. 11-9-2022-000688 - SOLICITUD DE EXPEDICIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL / OBJETO: INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENT

Apreciado(a) * OSCAR DANILO CANTOR PARRAGA

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
11-9-2022-000688	2022-02-005548	13/01/2022 8:56:59 a. m.

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES PRESUPUESTALES	SOLICITUD DE EXPEDICIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL / OBJETO: INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENT

36-02-00-011-920910

Bogotá, 12 de enero de 2022

Oscar Danilo Cantor Parraga
Coordinador Grupo de Apoyo Intercentros
Centro de Gestión Administrativa y Centro de Tecnologías de la Construcción y la Madera
Bogotá

Asunto: Solicitud de Expedición Certificado de Disponibilidad Presupuestal / Objeto: INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMADA POR EL CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL.

Respetado Doctor Oscar Danilo:

Atentamente solicito a usted la expedición del siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal:

CENTRO 36-02-00-011-940410 / CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
DEPE SIIF: 940445
PROYECTO LEY BPIN 2021 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL
RUBRO LEY SIIF C-3603-1300-14
POSICIÓN DEL GASTO C-3603-1300-14-0-3603025-02
REC 2020: 940445
NOMBRE RUBRO SIIF: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL
VALOR TOTAL DEL CDP: \$ 13.528.944.000
OBJETO DEL CDP: INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMADA POR EL CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL.
OBSERVACIÓN: SE EXPIDE EL CDP ASÍ: \$ 13.528.944.000 DEL RUBRO DE CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES

Agradeciendo de antemano su gestión.

Cordialmente,

Waine Antony Triana Albis
Subdirector
Centro de Gestión Administrativa
SENA- Regional Distrito Capital
Avenida Caracas 13-88 piso 10°, Bogotá, Colombia
Tel.: +57 (1) 5461600 IP 16000
wtriana@sena.edu.co

Atentamente,



Grupo Administración De Documentos

servicioalciudadano@sena.edu.co –
grupoadmondocumentos@sena.edu.co
5461500
Calle 57 # 8 69 - Bogotá Colombia

 www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente



Tipo de destinatario

Por favor seleccione tipo de destinatario:

Interno Externo

Destinatario Interno

Digite el nombre del funcionario destino: *

* OSCAR DANILO CANTOR PARRAGA

Código Dependencia Destinatario	Dependencia Destinatario
1194043	GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO

Código Regional Destinatario	Regional Destinatario
11	DISTRITO CAPITAL

Email Destinatario
OCANTOR@SENA.EDU.CO

Fecha
13/01/2022 08:56:59 a. m.

Radicado
11-9-2022-000688

NIS
2022-02-005548

Asunto*

SOLICITUDES PRESUPUESTALES

Descripción del Asunto*

SOLICITUD DE EXPEDICIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL / OBJETO: INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENT

*

36-02-00-011-920910

Bogotá, 12 de enero de 2022

Oscar Danilo Cantor Parraga
Coordinador Grupo de Apoyo Intercentros
Centro de Gestión Administrativa y Centro de Tecnologías de la Construcción y la Madera
Bogotá

Asunto: Solicitud de Expedición Certificado de Disponibilidad Presupuestal / Objeto: INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMADA POR EL CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL.

Respetado Doctor Oscar Danilo:

Atentamente solicito a usted la expedición del siguiente Certificado de Disponibilidad Presupuestal:

□
CENTRO 36-02-00-011-940410 / CENTRO DE GESTIÓN ADMINSTRATIVA

DEPE SIIF: 940445

PROYECTO LEY BPIN 2021 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

RUBRO LEY SIIF C-3603-1300-14

POSICIÓN DEL GASTO C-3603-1300-14-0-3603025-02

REC 2020: 940445

NOMBRE RUBRO SIIF: ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS – SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL – MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL

VALOR TOTAL DEL CDP: \$ 13.528.944.000

OBJETO DEL CDP: INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROGRAMADA POR EL CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL.

OBSERVACIÓN: SE EXPIDE EL CDP ASÍ: \$ 13.528.944.000 DEL RUBRO DE CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES

Agradeciendo de antemano su gestión.

Cordialmente,

Waine Antony Triana Albis
Subdirector
Centro de Gestión Administrativa
SENA- Regional Distrito Capital
Avenida Caracas 13-88 piso 10°, Bogotá, Colombia
Tel.: +57 (1) 5461600 IP 16000
wtriana@sena.edu.co

Remitente

Código Dependencia Remitente

119404

Dependencia Remitente

CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

Código Regional Remitente

11

Regional Remitente

DISTRITO CAPITAL

Funcionario Remitente

* WAINE ANTONY TRIANA ALBIS

Email Remitente

WTRIANA@SENA.EDU.CO

Anexos (0)

Document Name**Attachment Type**

Copias Internas

Digite el nombre del funcionario destino: *

* LUIS ALEJANDRO ZARTA BAUTISTA

Código Dependencia Destinatario

1194042

Dependencia Destinatario

GRUPO DE GESTION DE ADMINISTRACION EDUCATIVA

Código Regional Destinatario

11

Regional Destinatario

DISTRITO CAPITAL

Email Destinatario

LZARTAB@SENA.EDU.CO

Copias Externas

Nombre Destinatario

SEBASTIAN LOSADA SILVA

Email Destinatario

SLOSADA@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario

ALEJANDRA RUBIO MURCIA

Email Destinatario

ARUBIOMU@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario

JOHAN ORVAIS MORENO PACHON

Email Destinatario

JOMORENO@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario

DAVID ESTEBAN PERDOMO RIVERA

Email Destinatario

DEPERDOMO@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario

YURLEY ADRIANA SÁNCHEZ GODOY

Email Destinatario

YSANCHEZG@SENA.EDU.CO

Asociar a otras comunicaciones

N.I.S

No. Radicado Relacionado



Comunicación Producida

Radicado No:	11-9-2022-000688	Fecha:	13/01/2022 8:56:59 A. M.	No. Interno Sena (N.I.S.):	2022-02-00548
Estado Correspondencia:	ENTREGADO EN DEPENDENCIA		Entrega a la mano : <input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/> TR		
Datos Básicos		Otros Destinatarios Internos		Otros Destinatarios Externos	
Trámite		Ver Doc			
Medio de Ingreso <input type="radio"/> FÍSICO <input checked="" type="radio"/> E-MAIL <input type="radio"/> FAX <input type="radio"/> CALL CENTER <input type="radio"/> WEB <input type="radio"/> ELECTRÓNICO					
Tipo de Digitalización <input type="radio"/> TOTAL <input type="radio"/> PARCIAL <input type="radio"/> NO DIGITALIZADO					
DATOS BÁSICOS DEL DOCUMENTO					
Tipo Documento:	COMELECT				
Tiempo Respuesta:	<input type="text"/>	Días No. Anexos:	<input type="text"/>	Descripción:	<input type="text"/>
				(Máx 60 Car.)	
Asunto:	SOLICITUDES PRESUPUESTALES		Descripción:	SOLICITUD DE EXPEDICIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	
				(Máx 60 Car.)	
REMITENTE					
Dependencia:	119404	Nombre:	CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA		
Funcionario:	* WAINE ANTONY TRIANA ALBIS				
DESTINATARIO					
Interno Otros Destinatarios Internos					
Regional:	11	DISTRITO CAPITAL			
Dependencia:	1194043	GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO			
Funcionario:	* OSCAR DANILO CANTOR PARRAGA				



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 12 DEL DÍA 02 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)		Socializar la metodología a ejecutar para la contratación de servicios profesionales de la vigencia 2022, en lo concerniente a la construcción y elaboración de los anexos de contratación del CGA.								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Waine Antony Triana Albis	19.491.213	X			Subdirector de Centro CGA - SENA	w triana@sena.edu.co	5461600 IP 16000		
2	Nury Patricia Maldonado Zárate	41.798.208	X			Coordinadora de Formación profesional Integral - SENA	nmaldonadoz@sena.edu.co	5461600 IP 16011		
3	Luis Alejandro Zarta Bautista	1.015.392.862	X			Coordinador de Administración Educativa - SENA	lzartab@sena.edu.co	5461600 IP 16001		
4	Adriana Patricia Ballén Suárez	52.769.264	X			Coordinadora Académica de Gestión del Talento Humano - SENA	aballens@sena.edu.co	5461600 IP 16034		
5	Claudia Pilar Poveda Cortés	51.752.149	X			Coordinadora Académica de Asistencia y Gestión Administrativa - SENA	cpoveda@sena.edu.co	5461600 IP 16003		
6	Dora Nelly Herrera Hernández	40.372.920	X			Coordinadora Académica de Gestión Documental y de la Información - SENA	dnherrera@sena.edu.co	5461600 IP 16005		
7	Magaly León Llanos	52.829.132	X			Coordinadora Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización y Certificación de Competencias Laborales - SENA	mleonl@sena.edu.co	5461600 IP 16098		
8	Emilio Delgado Díaz	79.306.277	X			Coordinador Académico Jornada Fines de Semana - SENA	edelgado@sena.edu.co	5461600 IP 16093		
9	Roberto Martínez Castro	18.934.684	X			Coordinador Académico Jornada Madrugada - SENA	rmartinez@sena.edu.co	5461600 IP 16095		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 12		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Comité Primario – Necesidades de Contratación Servicios Personales CGA 2022		
CIUDAD Y FECHA: 2 diciembre de 2021	HORA INICIO: 14:00	HORA FIN: 16:00
LUGAR Y/O ENLACE: Ambiente 1103	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro de Gestión Administrativa	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Necesidades de Contratación de servicios personales vigencia 2022. 2. Varios		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Socializar la metodología a ejecutar para la contratación de servicios profesionales de la vigencia 2022, en lo concerniente a la construcción y elaboración de los anexos de contratación del CGA.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Directrices y Lineamientos Se realiza el análisis sobre la normativa dispuesta para la contratación de los instructores vigencia 2022, así: <ul style="list-style-type: none">• Circular 160 de 09 de septiembre de 2021• Circular 174 de 17 de septiembre de 2021• Circular 209 de 2021• Resolución 0054 de 2018• Circular 096 de 2009: Perfiles competencia promover• Circular 237 de 2017: Orientaciones para la formación en lenguas• Resolución 12730 de 2017 del MEN: Exámenes que certifican el nivel de dominio lingüístico• Circular 206 de 2008• Anexo 2 - Distribución de Familias por Centro de Formación 2021- 10 diciembre de 2020• Diseño Curricular de Programas• Lineamientos Plan de Acción 2022		



- Simulador Articulación con la Media.
- Guía para la Contratación de Instructores y Apoyos Administrativos GFPI -G- 032

OBSERVANCIA: La contratación de instructores se debe realizar teniendo en cuenta el plan anual de adquisiciones que servirá de insumo para el Plan de Acción 2022 y la conformación de banco de instructores para seleccionarlos de acuerdo con la necesidad de formación y disponibilidad de recursos presupuestales asignados al Centro.

2. Programas de formación Titulada:

Se verifica en el aplicativo SOFÍA PLUS, que el portafolio de programas de formación titulada este en ejecución presentando la siguiente relación:

NIVEL	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CÓDIGO SOFÍA PLUS	VERSION	ESTADO ACTUAL EN SOFIA
TÉCNICO	ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS	134400	1	EN EJECUCIÓN
	RECURSOS HUMANOS	134200	1	EN EJECUCIÓN
	PRESELECCIÓN DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC	134206	1	EN EJECUCIÓN
	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL	134102	1	EN EJECUCIÓN
	NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	133500	1	EN EJECUCIÓN
	CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	133100	2	EN EJECUCIÓN
	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	134101	2	EN EJECUCIÓN
	SEGURIDAD DE INSTALACIONES	636700	1	EN EJECUCIÓN
	SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS	133302	1	EN EJECUCIÓN
	PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE	228122	1	EN EJECUCIÓN

NIVEL	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CÓDIGO SOFÍA PLUS	VERSION	ESTADO ACTUAL EN SOFIA
TECNOLOGO	GESTIÓN DOCUMENTAL	521213	2	EN EJECUCIÓN
		122901	1	EN EJECUCIÓN
	GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL	122201	2	EN EJECUCIÓN
	GESTION DEL TALENTO HUMANO	112005	101	EN EJECUCIÓN
	GESTIÓN BIBLIOTECARIA	511105	1	EN EJECUCIÓN
		521200	2	EN EJECUCIÓN
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	122115	100	EN EJECUCIÓN
	GESTIÓN EMPRESARIAL	621201	102	EN EJECUCIÓN
	GESTIÓN LOGÍSTICA	822202	1	EN EJECUCIÓN
	GESTIÓN DE MERCADOS	621113	1	EN EJECUCIÓN
ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	228118	1	EN EJECUCIÓN
	GESTIÓN DE ARCHIVOS ELECTRONICOS	511312	1	EN EJECUCIÓN

Se realiza el mismo ejercicio con el portafolio de formación complementaria presencial:



NIVEL	PROGRAMA DE FORMACIÓN	CÓDIGO SOFÍA PLUS	VERSION	ESTADO ACTUAL EN SOFIA
COMPLEMENTARIA	COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO	12210011		EN EJECUCIÓN
	SELECCION DE PERSONAL	13420000		EN EJECUCIÓN
	ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS EN EQUIPOS DE TRABAJO	12110079		EN EJECUCIÓN
	SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES	12210012		EN EJECUCIÓN
	ATENCION AL CLIENTE EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS	12210010		EN EJECUCIÓN
	GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS	42110127		EN EJECUCIÓN
	CALIDAD: GESTION DEL MEJORAMIENTO CONTINUO	12110065		EN EJECUCIÓN
	GESTION DEL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	12230000		EN EJECUCIÓN
	LIDERAZGO EFECTIVO	12110081		EN EJECUCIÓN
	EMPRENDIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS	13410005		EN EJECUCIÓN
	ETIQUETA Y PROTOCOLO EMPRESARIAL	12210104		EN EJECUCIÓN
	FORMALIZACION EMPRESARIAL PARA UNIDADES PRODUCTIVAS	13410009		EN EJECUCIÓN
	COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO	12260001		EN EJECUCIÓN
	GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	13410016		EN EJECUCIÓN
	ATENCION Y SERVICIO AL CIUDADANO	9120002		EN EJECUCIÓN
	COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR	13410017		EN EJECUCIÓN
	ATENCION AL CLIENTE POR MEDIOS TECNOLOGICOS	12210019		EN EJECUCIÓN
	PROYECTO DE INTERVENCION EN CLIMA LABORAL DE EQUIPOS DE TRABAJO	12110082		EN EJECUCIÓN
	PLAN DE COMUNICACION ESTRATEGICA PARA EQUIPOS DE TRABAJO DE ALTO DESEMPEÑO	12110083		EN EJECUCIÓN
	ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN	13120457		EN EJECUCIÓN
	REDACCIÓN DE DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES	12210108		EN EJECUCIÓN
	ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS ORGANIZACIONALES	12210521		EN EJECUCIÓN
	INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET	21730067		EN EJECUCIÓN
	HABILIDADES PARA ENFRENTAR RETOS EN EL NUEVO ENTORNO LABORAL	13420106		EN EJECUCIÓN

3. Planeación indicativa 2022:

De acuerdo con el proceso de planeación indicativa del Centro de Formación se programan 240 grupos nuevos para la vigencia 2022, teniendo como referencia que aproximadamente 489 fichas estarán activas bien sea en etapa lectiva o productiva, la relación de las fichas nuevas por programa es la siguiente:

PLANEACIÓN INDICATIVA OFERTA ABIERTA 2022		CANTIDAD FICHAS POR TRIMESTRE				Total general
NIVEL	NOMBRE PROGRAMA	1	2	3	4	
TECNICO	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	3	2	2	2	9
	ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS	3	2	2	2	9
	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS	3	1	1	1	6
	NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES	2	1	1	1	5
	PRESELECCION DE TALENTO HUMANO MEDIADO POR HERRAMIENTAS TIC	4				4
	RECURSOS HUMANOS	2	2	2	2	8
TECNOLOGO	GESTION ADMINISTRATIVA	26	24	13	17	80
	GESTION BIBLIOTECARIA	2	3	3	2	10
	GESTION DEL TALENTO HUMANO	18	20	10	20	68
	GESTION DOCUMENTAL	6	8	4	1	19
	GESTION EMPRESARIAL	5	6	6	5	22
Total general		74	69	44	53	240



4. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES – PAA 2022

Se verifica el Plan Anual de Adquisiciones el registro de objetos contractuales de servicios profesionales del perfil instructor, con la siguiente distribución:

OBJETO	CANTIDAD
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa desarrollando las Competencias contempladas en los programas de Formación Complementaria Virtual que forman parte de las familias: Gestión Administrativa, Gestión Organizacional, Gestión Documental, Bilingüismo Virtual y cualquier otra familia que sea asignada al Centro	20
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de formación del programa de Articulación con la Media en la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Gestión Administrativa y Talento Humano	30
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial y/o virtual, de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana	400
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones del programa de Desplazados en la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana	6
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa para la ejecución de acciones de Formación Titulada Virtual en cualquier red de conocimiento disponible para la modalidad virtual	50



5. METAS DE FORMACIÓN 2022:

Desde la Dirección de Formación Profesional tiene proyectadas las siguientes metas para el Centro de Formación Profesional en la vigencia 2022:

METAS DE FORMACION TITULADA	
CONCEPTO	META 2022
FORMACIÓN TECNOLÓGICA Y LABORAL	
Esp. Tecnológica Presencial	35
Esp. Tecnológica Virtual	0
ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA	35
Tecnólogo Virtual	950
Tecnólogo Presencial	18.048
TOTAL TECNÓLOGO	18.998
TOTAL FORMACIÓN TECNOLÓGICA	19.033
PROFUNDIZACIÓN TÉCNICA	0
TÉCNICO LAB. PRESENCIAL	3.192
TÉCNICO LAB. VIRTUAL	203
TEC. LABORAL ARTICULACIÓN	4.372
TOTAL TÉCNICO LABORAL	7.767
TOTAL FORMACION TECNOLÓGICA Y LABORAL	26.800
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	
Complementaria Virtual	21.760
Complementaria Presencial	20.799
TOTAL FORMACION COMPLEMENTARIA	42.559

La formación complementaria virtual tiene la siguiente distribución de metas de acuerdo con las familias establecidas para el Centro de Formación:

Familias	Metas
Bilingüismo	5.760
Gestión Administrativa	2.880
Gestión Documental	6.400
Gestión Organizacional	5.760
TOTAL	20.800



6. Planta de Personal – Perfil Instructor:

El Centro de Formación cuenta con 91 instructores en su planta de personal, de estos cargos 7 son instructores con asignación de funciones de coordinación académica, de los cuales 6 son como Coordinadores Académicos y una Coordinadora de Formación Profesional Integral.

Adicionalmente se cuenta con una instructora que está comisionada al Grupo de Formación Profesional Integral del Despacho Regional.

La distribución de los cargos de instructores en la planta del Centro de Formación es la siguiente:

INSTRUCTOR	ÁREA TEMÁTICA
BILINGUISMO	1
CONTABILIDAD	4
COORDINADOR ACADÉMICO	6
COORDINADOR MISIONAL	1
DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO	3
EDUMATICA DE LA FORMACION PROFESIONAL /GESTION DOCUMENTAL	1
EDUMATICA EN LA FORMACION PROFESIONAL	1
GESTION ADMINISTRATIVA	23
GESTION ADMINISTRATIVA /EDUMATICA DE LA FORMACION PROFESIONAL	1
GESTION DEPORTIVA	1
GESTION DOCUMENTAL	9
GESTION DOCUMENTAL Y DE LA INFORMACION	1
GRUPO F.P.I. DESPACHO - INTEGRADOR VIRTUAL FORMACION COMPLEMENTARIA Y BILINGUISMO	1
INTERACCION CONSIGO MISMO	10
PEDAGOGIA Y DIDACTICA PARA LA FPI	1
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	2
SENNOVA	1
SOFTWARE / GESTION DOCUMENTAL	1
SOFTWARE /EDUMATICA DE LA FORMACION PROFESIONAL	2
TALENTO HUMANO	21
TOTAL	91



7. Necesidades de contratación

De acuerdo con el presupuesto indicativo para la contratación de instructores para la vigencia 2022, las Coordinaciones Académicas analizaron y proyectaron sus necesidades para dar cumplimiento con el registro respectivo en el Banco de Instructores con la siguiente distribución:

- Presupuesto para formación regular (341 contratos):

El Centro de Formación tiene una proyección de metas desde la Dirección de Formación Profesional de 26.800 cupos/aprendices para formación titulada en modalidad presencial y virtual y adicionalmente de 42.559 cupos en formación complementaria presencial y virtual. La planta de personal no cuenta con los perfiles suficientes de instructores para atender las fichas que estarán en formación lectiva y productiva. Con lo anterior el Centro requiere contratar 341 instructores que tengan la idoneidad para orientar formación en las diferentes líneas de programas de formación (titulada y complementaria), de acuerdo con lo establecido en el Banco de Instructores para la vigencia 2022.

Además, se analiza que para formación complementaria virtual el Centro de Formación debe atender los programas pertenecientes a las familias de bilingüismo, gestión administrativa, gestión documental y gestión organizacional con una meta asignada de 19.200 cupos, por lo cual se hace necesario la contratación de 7.5 instructores que estén en capacidad de orientar formación complementaria virtual y con cargo al presupuesto de formación regular.

Con lo anterior, se requiere registrar en el Banco de Instructores 2022 los perfiles que atiendan formación titulada (virtual y presencial) y de complementaria (presencial y virtual) la distribución de las necesidades de contratación por competencias es la siguiente:



Programa de Formación	Competencia por Desarrollar	Perfil Instructor	Tiempo de Contratación	Cantidad Instructores
TÉCNICO ASISTENCIA ADMINISTRATIVA .	<p>aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.</p>	<p>Requisitos académicos: Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Profesional en salud ocupacional, en seguridad y salud en el trabajo, en administración de riesgo y seguridad y salud en el trabajo, administración de la seguridad y salud ocupacional o ingeniero en seguridad y salud en el trabajo. Título profesional universitario en núcleos básicos de conocimiento de biología, microbiología y afines; o ingeniería sanitaria y afines; o educación; o ingeniería industrial y afines. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental. Tecnólogo en gestión de la seguridad y salud en el trabajo, gestión de calidad, seguridad en el trabajo y ambiente, gestión ambiental o en gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional. título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de salud pública; o ingeniería civil y afines; ver anexos(n. B. C.), (títulos sena) con licencia en salud ocupacional, Título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de salud pública; o ingeniería química y afines; o ingeniería de minas, metalurgia y afines; o medicina; o terapias; o enfermería; o sociología, trabajo social y afines; o administración (ver anexo n. B. C) con licencia en salud ocupacional. Licenciado en educación física profesional en ciencias del deporte. Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento. Experiencia laboral: mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. Tecnólogo en salud ocupacional, tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional, tecnólogo</p>	303 días	1



		<p>en control integrado de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional, tecnólogo en gestión en salud ocupacional, o tecnólogo en gestión de salud ocupacional, seguridad y medio ambiente. Profesional en salud ocupacional o administración de la seguridad y salud ocupacional, profesional en cualquier área del conocimiento con posgrado en seguridad y salud en el trabajo, en higiene y salud ocupacional, gerencia en salud ocupacional, en salud ocupacional e higiene del trabajo, en administración de salud ocupacional, en salud ocupacional y ambiental, salud ocupacional y riesgos laborales, en salud ocupacional, gerencia y control de riesgos, en hseq sistemas integrados de seguridad y salud ocupacional ambiental y calidad, en higiene, seguridad y salud en el trabajo, en sistemas integrados de gestión, seguridad y salud en el trabajo o en gestión integrada de la seguridad y salud en el trabajo, calidad y medio ambiente. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia. Certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas o presentar certificación de competencia laboral vigente en orientación de procesos formativos presenciales</p>		
	<p>Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 administrador de empresas, profesional en gestión empresarial. Comunicador social periodista. Formación profesional en ciencias administrativas, humanas, sociales o afines, preferiblemente especialista y/o actualización en servicio al cliente. Certificado de competencias laborales en orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a orientar. Alternativa 2 tecnólogo en gestión empresarial o áreas afines o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines. (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) experiencia laboral:</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



		requisitos de experiencia laboral alternativa 1veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2treinta y seis (36) meses de experienciade los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia		
	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.	Requisitos académicos: Profesional en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura. Experiencia laboral: ¿ un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente.	297 días	2



	<p>Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.</p>	<p>Requisitos académicos: Certificado de Aptitud Profesional – SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 1: Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 2: Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 3: Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 4: Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley Experiencia laboral: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 3: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida Opción 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y</p>	<p>303 días</p>	<p>4</p>
--	--	---	-----------------	----------



		<p>fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Competencias:1. Crea espacios pedagógicos de reflexión y apropiación para la valoración de los derechos y deberes en el trabajo 2. Interpreta la relación entre el trabajo y el desarrollo humano. 3. Identifica la naturaleza de los derechos humanos y del trabajo. 4. Genera procesos de interacción social interacciones en el marco de los derechos humanos y laborales para el desarrollo social para el desarrollo de con autonomía y dignidad. 5. Implementa acciones para la elaboración el diligenciamiento de documentos relacionados con la política pública, de salarios y los acuerdos internacionales de la OIT y los derechos económicos, sociales y de bienestar derivadas de las acciones laborales. 6. Argumenta los derechos el ejercicio de los derechos fundamentales del trabajo y los mecanismos de protección como ejercicio de la ciudadanía laboral. 7. Organiza acciones pedagógicas para la aplicación de los principios de los derechos de asociación. 8. Integra acciones de solidaridad para la defensa del ser humano, la naturaleza y la cultura de la paz. y los valores de la convivencia la paz y la ciudadana.</p>		
	Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas	Requisitos académicos: alternativa 1 título profesional en comunicación social, licenciados en español lingüística, ciencias de la comunicación y afines. , preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. . Alternativa 2 tecnólogo en gestión administrativa, y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) experiencia laboral: alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2 veinticuatro (24) meses de	294 días	3
			297 días	2
			303 días	1



		experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia		
	Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	Requisitos académicos: Opción 1: profesionales en ciencias sociales, filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o teología, ciencia política, relaciones internacionales o afines. Opción 2: Profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o humanismo, formación en pedagogía de mínimo 40 horas. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario.	303 días	2
	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	Requisitos académicos: Licenciado en educación física. Tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de deportes, educación física y recreación alternativa, Profesional en ciencias del deporte. Título profesional universitario el núcleo básico de conocimiento de deportes, educación física y recreación; o educación física y afines; o educación, Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento. Experiencia laboral: Opción 1: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de cultura física y doce (12) meses en docencia, Opción 2: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de la cultura física y doce (12) meses en docencia, adicionalmente certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas o presentar certificación de competencia laboral vigente en orientación de procesos formativos presenciales.	294 días	3
297 días			1	
303 días		1		
		Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los	Requisitos académicos: Profesional en ciencias económicas o financieras, profesional en administración de empresas, profesional en mercadeo, contaduría pública, ingeniería administrativa y afines, profesional en ingeniería industrial o afines, profesional en filosofía, antropología, psicología,	294 días
			297 días	12
			303 días	1



	contextos productivo y social.	trabajo social, sociología o afines, profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o de ontología o humanismo, certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.		
	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	Opción 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua	294 días	8
		(Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita).	297 días	4
		Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Opción 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Treinta (30) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Los instructores para programas de formación complementaria virtual, incluyendo bilingüismo, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa como perfiles de instructor (en el caso de bilingüismo, el perfil está definido en el numeral 8 de la presente circular). Los instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (6) meses como tutor virtual, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.	303 días	1



	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	Requisitos académicos: Licenciado en matemáticas, título profesional en núcleos básicos de conocimiento de educación matemáticas, estadística y afines o ingeniero afín al programa de formación, profesional en ciencias económicas o afines profesional en administración de empresas o afine profesional en mercadeo o afines profesional en ingeniería industrial o afines, certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de matemáticas y doce (12) meses en docencia.	303 días	1
	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	Requisitos académicos: alternativa 1 título profesional en contaduría pública, y afines, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. Alternativa 2 tecnólogo en gestión contable y financiera, licenciados en comercio y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2 treinta y seis (36) meses de experiencia de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia	294 días	6
297 días			4	
303 días			2	
	Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico	Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 título profesional en ingeniería de sistemas y afines, ingeniería de telecomunicaciones, ingeniería en sistemas preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. . Alternativa 2 tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de	294 días	9
297 días			4	
303 días			1	



		<p>experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa</p> <p>veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p>		
	<p>Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos perfil académico: alternativa 1. Profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación. Alternativa 2. Tecnólogo en sistemas de información y comunicación</p> <p>experiencia laboral: experiencia laboral: alternativa 1 veinticuatro meses (24) de experiencia laboral, de los cuales diez y ocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área alternativa 2 treinta y seis (36) meses de experiencia laboral, de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia en el área</p>	303 días	2
<p>TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .</p>	<p>Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos los programas requieren de: alternativa 1 título profesional universitario en: ¿profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística ¿profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística ¿profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. ¿profesional en ciencia de la información bibliotecología, documentación y archivística. ¿profesional en ciencia de la información ¿ bibliotecólogo (a) ¿ingeniería de sistemas con conocimientos en archivística certificación de formación en implementación procedimientos de digitalización en las unidades de información. Alternativa 2 título de tecnólogo en: ¿tecnólogo profesional en computación ¿tecnólogo en sistemas de información certificación de formación en implementación procedimientos de digitalización en las unidades de información. Experiencia laboral:</p>	303 días	1



		<p>experiencia laboral: alternativa 1veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p>		
	<p>APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</p>	<p>Requisitos académicos: Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Profesional en salud ocupacional, en seguridad y salud en el trabajo, en administración de riesgo y seguridad y salud en el trabajo, administración de la seguridad y salud ocupacional o ingeniero en seguridad y salud en el trabajo. Título profesional universitario en núcleos básicos de conocimiento de biología, microbiología y afines; o ingeniería sanitaria y afines; o educación; o ingeniería industrial y afines. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental. Tecnólogo en gestión de la seguridad y salud en el trabajo, gestión de calidad, seguridad en el trabajo y ambiente, gestión ambiental o en gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional. título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de salud pública; o ingeniería civil y afines; ver anexos(n. B. C.), (títulos sena) con licencia en salud ocupacional, Título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de salud pública; o ingeniería química y afines; o ingeniería de minas, metalurgia y afines; o medicina; o terapias; o enfermería; o sociología, trabajo social y afines; o</p>	<p>297 días</p>	<p>1</p>



		<p>administración (ver anexo n. B. C) con licencia en salud ocupacional. Licenciado en educación física profesional en ciencias del deporte. Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento. Experiencia laboral: mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. Tecnólogo en salud ocupacional, tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional, tecnólogo en control integrado de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional, tecnólogo en gestión en salud ocupacional, o tecnólogo en gestión de salud ocupacional, seguridad y medio ambiente. Profesional en salud ocupacional o administración de la seguridad y salud ocupacional, profesional en cualquier área del conocimiento con posgrado en seguridad y salud en el trabajo, en higiene y salud ocupacional, gerencia en salud ocupacional, en salud ocupacional e higiene del trabajo, en administración de salud ocupacional, en salud ocupacional y ambiental, salud ocupacional y riesgos laborales, en salud ocupacional, gerencia y control de riesgos, en hseq sistemas integrados de seguridad y salud ocupacional ambiental y calidad, en higiene, seguridad y salud en el trabajo, en sistemas integrados de gestión, seguridad y salud en el trabajo o en gestión integrada de la seguridad y salud en el trabajo, calidad y medio ambiente. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia. Certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas o presentar certificación de competencia laboral vigente en orientación de procesos formativos presenciales</p>		
	<p>DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.</p>	<p>Requisitos académicos: Profesional en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura. Experiencia laboral: ¿ un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente.</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



	<p>Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.</p>	<p>Requisitos académicos: Certificado de Aptitud Profesional – SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 1: Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 2: Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 3: Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 4: Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley Experiencia laboral: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 3: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida Opción 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y</p>	<p>303 días</p>	<p>2</p>
--	--	---	-----------------	----------



		<p>fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Competencias:1. Crea espacios pedagógicos de reflexión y apropiación para la valoración de los derechos y deberes en el trabajo 2. Interpreta la relación entre el trabajo y el desarrollo humano. 3. Identifica la naturaleza de los derechos humanos y del trabajo. 4. Genera procesos de interacción social interacciones en el marco de los derechos humanos y laborales para el desarrollo social para el desarrollo de con autonomía y dignidad. 5. Implementa acciones para la elaboración el diligenciamiento de documentos relacionados con la política pública, de salarios y los acuerdos internacionales de la OIT y los derechos económicos, sociales y de bienestar derivadas de las acciones laborales. 6. Argumenta los derechos el ejercicio de los derechos fundamentales del trabajo y los mecanismos de protección como ejercicio de la ciudadanía laboral. 7. Organiza acciones pedagógicas para la aplicación de los principios de los derechos de asociación. 8. Integra acciones de solidaridad para la defensa del ser humano, la naturaleza y la cultura de la paz. y los valores de la convivencia la paz y la ciudadana.</p>		
	<p>INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.</p>	<p>Opción 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Opción 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Treinta (30) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Los instructores</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



		para programas de formación complementaria virtual, incluyendo bilingüismo, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa como perfiles de instructor (en el caso de bilingüismo, el perfil está definido en el numeral 8 de la presente circular). Los instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (6) meses como tutor virtual, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.		
	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	Requisitos académicos: perfil técnico del instructor por competencia: alternativa 1 título profesional universitario en: ¿profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística ¿profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística ¿profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. ¿profesional en ciencia de la información bibliotecología, documentación y archivística. ¿profesional en ciencia de la información ¿ bibliotecólogo (a) certificación de competencias laborales en las nclorganizar archivos de gestión, orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje evaluación de acuerdo con las competencias a desarrollar en el aprendiz. Alternativa 2 título de tecnólogo en: ¿administración documental ¿gestión documental experiencia laboral: experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2treinta y seis (36) meses de experienciade los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto	294 días	1
			297 días	1
			303 días	1



		de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia		
	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Requisitos académicos: requisitos académicos perfil académico: tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación. Experiencia laboral: experiencia laboral: mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área	303 días	1
TÉCNICO CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	Requisitos académicos: alternativa 1 título profesional universitario en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: administración de empresas. comunicación social. mercadeo y publicidad. ingenieros. Alternativa 2: tecnólogo o cuatro años de formación universitaria asociada a los programas de formación profesional que impartirá en su desempeño y de acuerdo al núcleo básico de conocimiento definido para el área temática: tecnólogo en gestión empresarial, tecnólogo en gestión bancaria y de entidades financieras, tecnólogo en gestión integral del riesgo en seguros, tecnólogo en gestión integral en fondos de pensiones y cesantías, tecnólogo en gestión de negocios, tecnólogo en gestión de negocios fiduciarios, tecnólogo en gestión financiera y de tesorería y tecnólogo en gestión financiera y contable. Experiencia laboral: alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en las áreas objeto de la formación alternativa 2: treinta y seis (36) meses de experiencia de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia objeto de la formación	303 días	2
	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA	Requisitos académicos: Profesional en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura. Experiencia laboral: ¿ un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente.	303 días	1



	SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.			
	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	<p>Requisitos académicos: Certificado de Aptitud Profesional – SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 1: Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 2: Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 3: Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 4: Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C)</p> <p>Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley</p> <p>Experiencia laboral: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 3: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad</p>	303 días	4



		<p>legalmente reconocida Opción 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Competencias:1. Crea espacios pedagógicos de reflexión y apropiación para la valoración de los derechos y deberes en el trabajo 2. Interpreta la relación entre el trabajo y el desarrollo humano. 3. Identifica la naturaleza de los derechos humanos y del trabajo. 4. Genera procesos de interacción social interacciones en el marco de los derechos humanos y laborales para el desarrollo social para el desarrollo de con autonomía y dignidad. 5. Implementa acciones para la elaboración el diligenciamiento de documentos relacionados con la política pública, de salarios y los acuerdos internacionales de la OIT y los derechos económicos, sociales y de bienestar derivadas de las acciones laborales. 6. Argumenta los derechos el ejercicio de los derechos fundamentales del trabajo y los mecanismos de protección como ejercicio de la ciudadanía laboral. 7. Organiza acciones pedagógicas para la aplicación de los principios de los derechos de asociación. 8. Integra acciones de solidaridad para la defensa del ser humano, la naturaleza y la cultura de la paz. y los valores de la convivencia la paz y la ciudadana.</p>		
	<p>Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.</p>	<p>Requisitos académicos: Opción 1: profesionales en ciencias sociales, filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o teología, ciencia política, relaciones internacionales o afines. Opción 2: Profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o humanismo, formación en pedagogía de mínimo 40 horas. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario.</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



	<p>Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.</p>	<p>Requisitos académicos: Profesional en ciencias económicas o financieras, profesional en administración de empresas, profesional en mercadeo, contaduría pública, ingeniería administrativa y afines, profesional en ingeniería industrial o afines, profesional en filosofía, antropología, psicología, trabajo social, sociología o afines, profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o de ontología o humanismo, certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>
	<p>INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.</p>	<p>Opción 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Opción 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Treinta (30) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Los instructores para programas de formación complementaria virtual, incluyendo bilingüismo, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa como perfiles de instructor (en el caso de bilingüismo, el perfil está definido en el numeral 8 de la presente circular). Los instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (6) meses como tutor virtual, además de cumplir los</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



		requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.		
	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	Requisitos académicos: Licenciado en matemáticas, título profesional en núcleos básicos de conocimiento de educación matemáticas, estadística y afines o ingeniero afín al programa de formación, profesional en ciencias económicas o afines profesional en administración de empresas o afine profesional en mercadeo o afines profesional en ingeniería industrial o afines, certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de matemáticas y doce (12) meses en docencia.	294 días	4



	<p>Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa</p>	<p>Requisitos académicos: alternativa 1: el programa requiere de un equipo de instructores para orientar la competencia conformado por profesionales de las siguientes áreas: título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de a. contaduría públicapreferiblemente con: oespecialización en tributaria, finanzas, costos, auditoria, tesorería y estándares internacionales (niifnic) o diplomado en estándares internacionales (niifnic) y manejo de paquete ofimática, excel, software contable, financiero y de nómina. Ocertificación de competencias laborales en normas técnicas y pedagógicas. Otarjeta profesional en los casos exigidos por la ley b. economista y administrador de empresaspreferiblemente con: oactualización en niif y nic, (normas internaciones de información financiera y de contabilidad), o diplomado en estándares internacionales (niifnic) y manejo de excel, software contable, financiero y de nómina. Otarjeta profesional en los casos exigidos por la ley alternativa 2: a. título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de contaduría pública; tecnólogo en contabilidad y finanzas o cuatro años de estudio aprobados en contaduría pública. Opreferiblemente con actualización en niif y nic, (normas internaciones de información financiera y de contabilidad), o diplomado en estándares internacionales (niifnic) y manejo de excel, software contable, financiero y de nómina. Experiencia laboral: alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia después de obtener título profesionalde los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia y con el programa de formación alternativa 2: treinta (30) meses de experiencia después de obtener el título o certificación de estudiosde los cuales dieciocho (18) meses, estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia y con el programa de formación</p>	<p>303 días</p>	<p>3</p>
--	--	---	-----------------	----------



	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Requisitos académicos: ¿tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación. Experiencia laboral: mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área	303 días	2
ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS EN EQUIPOS DE TRABAJO	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO	Requisitos académicos: profesional en ciencias sociales o económicas. Experiencia laboral: treinta y seis (36) meses de experiencia de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia	273 días	1
Formación Complementaria Virtual sin idiomas	Formación Complementaria Virtual	Opción 1: Título en el área a orientar de acuerdo con el diseño curricular. Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje para impartir formación virtual. O tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas". Opción 2: Título en el área a orientar de acuerdo con el diseño curricular, Certificación de mínimo 40 horas en programas relacionados con ambientes virtuales de aprendizaje para impartir formación virtual. O tener certificación vigente en la norma de competencia pedagógica 240201057 "Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativas Nivel Técnico: Treinta (30) meses de experiencia distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el diseño curricular y doce (12) como instructor de formación virtual; o a nivel Profesional: Veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el diseño curricular y doce (12) meses como instructor de formación virtual. Experiencia en el campo de acción según los títulos acreditados.	150 días	1
			273 días	4



<p>TECNÓLOGO GESTIÓN ADMINISTRATIVA</p>	<p>PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.</p>	<p>Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Sigüientes ÁreasCiencias De La Información, La Documentación O ArchivísticaAdministración O ContaduríaIngeniería IndustrialEstadísticaCarreras Afines Al Programa De Formación.Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias De La Información Y La Documentación O Archivística, Administración O Contaduría, Ingeniería Industrial, Estadística O Afines.Alternativa 2. Título De Técnico Profesional O Tres (3) Años Estudios Universitarios Enciencias De La Información Y La Documentación O Archivística, Administración O Contaduría, Ingeniería Industrial, Estadística O Afines. Experiencia Laboral ¿Preferiblemente Con Especialización En Archivística O AfinesAlternativa 1Veinticuatro (24) Meses De ExperienciaDe Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De DocenciaAlternativa 2Treinta Y Seis (36) Meses De ExperienciaDe Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>30</p>
<p>TECNÓLOGO GESTIÓN BIBLIOTECARIA .</p>	<p>COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1título universitario en: ¿profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística. ¿profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística. ¿profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. ¿profesional en ciencia de la informaciónbibliotecología, documentación y archivística. ¿profesional en ciencia de la información ¿ bibliotecólogo (a). Con certificación de competencias laborales orientadas a los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza y aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar en el aprendiz. Experiencia laboral: requisitos de experiencia laboralalternativa 1veinticuatro (24)</p>	<p>294 días</p>	<p>8</p>



		meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia		
	Orientar búsqueda de información bibliográfica según tipos de usuario y procedimiento	Requisitos académicos: requisitos académicos los programas requieren de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas alternativa 1 título profesional en: ¿profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística. ¿profesional en ciencia de la información y la documentación, bibliotecología y archivística. ¿profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. ¿profesional en ciencia de la información bibliotecología, documentación y archivística. ¿profesional en ciencia de la información ¿ bibliotecólogo (a). Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. Experiencia laboral: experiencia laboral: alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia	303 días	1
TECNÓLOGO GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.	Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por ¿ Formación Profesional En Áreas De Ingeniería Industrial, Contador Público,, Economía, Administración Empresarial, Pública Y Negocios ¿ Derecho Con Énfasis En Derecho Comercial Y Laboral ¿ Psicología, Sociología Con Énfasis En Solución De Conflictos. Experiencia Laboral ¿ Mínimo 24 Meses De Vinculación Laboral Con El Área De Su Profesión ¿ Preferiblemente Con Especialización En Propiedad Horizontal	303 días	15



TECNÓLOGO GESTIÓN DE MERCADOS	<p>NEGOCIAR PRODUCTOS Y SERVICIOS SEGÚN CONDICIONES DEL MERCADO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA.</p>	<p>Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por: Profesional Universitario O Tecnólogo En Administración De Empresas, Contaduría Y/O Ciencias Afines. Profesional Universitario O Tecnólogo En Mercadología; Mercadeo Y Publicidad; Mercadeo Publicidad Y Ventas; Mercadotecnia. Profesional O Tecnólogo En Programas De Formación Relacionados Con Los Procesos De Gestión Logística En La Cadena De Abastecimiento. Experiencia Laboral ¿Mínimo 24 (Meses) Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Un Año En Labores De Docencia En Mercadeo</p>	303 días	1
	<p>PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL</p>	<p>Opción 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Opción 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Treinta (30) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Los instructores para programas de formación complementaria virtual, incluyendo bilingüismo, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa como perfiles de instructor (en el caso de bilingüismo, el perfil está definido en el numeral 8 de la presente circular). Los instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (6) meses como tutor virtual, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.</p>	303 días	1



	<p>PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL</p>	<p>Requisitos Académicos: Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación de diferentes profesionales asociados a perfiles académicos relacionados con los resultados de aprendizajes específicos, así: - Opción 1: Certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas. - Opción 2: Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en Ciencias Humanas. - Opción 3: Profesional educación física, recreación y deportes. - Opción 4: Profesional ciencias de la salud ocupacional. - Experiencia Laboral: - Tener experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de 2 años en el área de desarrollo humano con el enfoque basado en competencias laborales. - Competencias: - Gestionar procesos de desarrollo humano según las particularidades de los contextos sociales y productivos. - Interactuar idóneamente consigo mismo con los demás y con la naturaleza según los contextos sociales y productivos. - Promover el desarrollo de las actividades físicas que posibiliten el desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida - Trabajar interdisciplinariamente en la planeación - ejecución y evaluación y mejoramiento del proceso de inducción. - Propiciar la integración y participación de los aprendices en el proceso de aprendizaje. - Orientar las actividades de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del proceso de inducción motivando la actuación protagónica de los aprendices. - Integrar a los procesos de la inducción los recursos tecnológicos disponibles.</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>
<p>GESTION DE PROYECTOS COMUNITARIOS</p>	<p>Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa</p>	<p>Requisitos académicos: profesional en administración, economía, ingeniería industrial o carreras afines experiencia laboral: experiencia laboral relacionada con el sector productivo en el nivel estratégico y toma de decisiones no menor a 2 años experiencia docente no menor de 6 meses</p>	<p>273 días</p>	<p>1</p>



<p>GESTION DEL DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO</p>	<p>Planear el desarrollo del talento humano según requerimientos y modelos gestión</p>	<p>Requisitos académicos: alternativa 1 profesional en ciencias sociales, económicas y administrativas, alternativa 2 tecnólogo en recursos humanos experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2 treinta y seis (36) meses de experiencia de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia</p>	<p>273 días</p>	<p>1</p>
<p>TECNÓLOGO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO</p>	<p>ADMINISTRAR LA SALUD OCUPACIONAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA LEGAL VIGENTE Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.</p>	<p>Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>3</p>



	<p>COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA</p>	<p>Opción 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Opción 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Treinta (30) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Los instructores para programas de formación complementaria virtual, incluyendo bilingüismo, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa como perfiles de instructor (en el caso de bilingüismo, el perfil está definido en el numeral 8 de la presente circular). Los instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (6) meses como tutor virtual, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.</p>	<p>303 días</p>	<p>2</p>
	<p>CONTROLAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y PROCEDIMIENTOS VIGENTES.</p>	<p>Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicación Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En</p>	<p>303 días</p>	<p>2</p>



		Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia		
	COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS TRABAJADORES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia	303 días	1
	DEFINIR NECESIDADES DE INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y DE LAS PARTES INTERESADAS.	Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años	294 días	4
297 días			3	
303 días			2	



		<p>Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>		
	<p>DISEÑAR ESTRUCTURAS DE SALARIOS, APLICANDO LAS METODOLOGÍAS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.</p>	<p>Requisitos academicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>2</p>



	<p>DOCUMENTAR PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS APLICANDO MÉTODOS NORMALIZADOS ADOPTADOS POR LA ORGANIZACIÓN.</p>	<p>Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>3</p>
	<p>EJECUTAR LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE COMPETENCIAS INDIVIDUALES Y DE EQUIPOS DE TRABAJO, DE ACUERDO CON EL PLAN ESTABLECIDO.</p>	<p>Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36)</p>	<p>303 días</p>	<p>4</p>



		<p>Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>		
	<p>ELABORAR MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.</p>	<p>Requisitos academicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>2</p>



	<p>ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.</p>	<p>Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>2</p>
	<p>FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.</p>	<p>Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36)</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



		<p>Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>		
	<p>GENERAR NOMINA DE SALARIOS Y COMPENSACIONES DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN REGISTRADA, LAS NORMAS VIGENTES Y LOS MEDIOS DISPUESTO POR LA ORGANIZACIÓN.</p>	<p>Requisitos academicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>3</p>



	<p>GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN.</p>	<p>Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>2</p>
	<p>INTEGRAR LOS TRABAJADORES Y PROVEEDORES A LA ORGANIZACIÓN, DE ACUERDO CON EL DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS Y ROLES DE TRABAJO.</p>	<p>Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36)</p>	<p>303 días</p>	<p>2</p>



		<p>Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>		
	<p>PRESELECCIONAR CANDIDATOS QUE CUMPLAN CON LAS POLÍTICAS Y REQUERIMIENTOS ESPECIFICADOS POR LA ORGANIZACIÓN, PARA VINCULARLOS A LA EMPRESA O A NUEVOS ROLES DE TRABAJO.</p>	<p>Requisitos academicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>3</p>



	<p>PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN</p>	<p>Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>2</p>
	<p>PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL</p>	<p>Opción 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Opción 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Treinta (30) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Los instructores para programas de formación complementaria virtual, incluyendo bilingüismo, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas, además de cumplir los requisitos del perfil</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



		establecido en los diseños curriculares de cada programa como perfiles de instructor (en el caso de bilingüismo, el perfil está definido en el numeral 8 de la presente circular). Los instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (6) meses como tutor virtual, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.		
	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	Requisitos Académicos: Para el desarrollo integral de esta competencia se requiere la participación de diferentes profesionales asociados a perfiles académicos relacionados con los resultados de aprendizajes específicos, así: - Opción 1: Certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas. - Opción 2: Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en Ciencias Humanas. - Opción 3: Profesional educación física, recreación y deportes. - Opción 4: Profesional ciencias de la salud ocupacional. - Experiencia Laboral: - Tener experiencia mínima en procesos de formación o actividades laborales de 2 años en el área de desarrollo humano con el enfoque basado en competencias laborales. - Competencias: - Gestionar procesos de desarrollo humano según las particularidades de los contextos sociales y productivos. - Interactuar idóneamente consigo mismo con los demás y con la naturaleza según los contextos sociales y productivos. - Promover el desarrollo de las actividades físicas que posibiliten el desempeño laboral seguro y eficaz, un estilo de vida saludable y el mejoramiento de la calidad de vida - Trabajar interdisciplinariamente en la planeación - ejecución y evaluación y mejoramiento del proceso de inducción. - Propiciar la integración y participación de los aprendices en el proceso de aprendizaje. - Orientar las actividades de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del proceso de inducción motivando la actuación protagónica de los aprendices. - Integrar	273 días	2
			294 días	2
			303 días	1



		a los procesos de la inducción los recursos tecnológicos disponibles.		
	PROVEER INFORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS VIGENTES.	Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia	303 días	2
	SELECCIONAR CANDIDATOS PARA DESEMPEÑAR LOS CARGOS Y ROLES DE TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS PERFILES, POLÍTICAS, NORMAS LEGALES VIGENTES Y PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto	294 días	15
297 días			8	
303 días		2		



		De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia		
	VINCULAR A LAS PERSONAS SELECCIONADAS, DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES VIGENTES, POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Formación Profesional En Áreas De Administración Empresarial, Pública, O Negocios, Psicología, Sociología, Comunicacoón Social Y Áreas De La Salud Ingeniería Industrial O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Admininsitración Pública, De Empresas O Negocios, Psicología O Áreas Afines, Comunicación Social, Sociología Y Ciencias De La Salud. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Gerencia Del Talento Humano, Salud Ocupacional O Áreas Afines Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia	294 días	1
		Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 profesional universitario en: ingeniería de sistemas profesional en sistemas de información experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia	303 días	3
TECNÓLOGO GESTION DOCUMENTAL .	Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos	Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 profesional universitario en: ingeniería de sistemas profesional en sistemas de información experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia	303 días	1



	<p>Controlar los documentos de archivo de acuerdo con normativa y procedimientos técnicos</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 título profesional universitario en: profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. profesional en ciencia de la información ¿ bibliotecólogo (a) tarjeta profesional experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>
	<p>DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.</p>	<p>Requisitos académicos: Profesional en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura. Experiencia laboral: ¿ un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente.</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>
	<p>Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 título profesional como: administrador de empresas ingeniero industrial preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. Experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



	<p>Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.</p>	<p>Requisitos académicos: Certificado de Aptitud Profesional – SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 1: Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 2: Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 3: Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 4: Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley Experiencia laboral: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 3: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida Opción 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y</p>	<p>303 días</p>	<p>3</p>
--	--	---	-----------------	----------



		<p>fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Competencias:1. Crea espacios pedagógicos de reflexión y apropiación para la valoración de los derechos y deberes en el trabajo 2. Interpreta la relación entre el trabajo y el desarrollo humano. 3. Identifica la naturaleza de los derechos humanos y del trabajo. 4. Genera procesos de interacción social interacciones en el marco de los derechos humanos y laborales para el desarrollo social para el desarrollo de con autonomía y dignidad. 5. Implementa acciones para la elaboración el diligenciamiento de documentos relacionados con la política pública, de salarios y los acuerdos internacionales de la OIT y los derechos económicos, sociales y de bienestar derivadas de las acciones laborales. 6. Argumenta los derechos el ejercicio de los derechos fundamentales del trabajo y los mecanismos de protección como ejercicio de la ciudadanía laboral. 7. Organiza acciones pedagógicas para la aplicación de los principios de los derechos de asociación. 8. Integra acciones de solidaridad para la defensa del ser humano, la naturaleza y la cultura de la paz. y los valores de la convivencia la paz y la ciudadana.</p>		
	<p>Enrique Low Murtra- Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.</p>	<p>Requisitos académicos: Opción 1: profesionales en ciencias sociales, filosofía, o antropología, o psicología, o trabajo social, o sociología o teología, ciencia política, relaciones internacionales o afines. Opción 2: Profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o deontología o humanismo, formación en pedagogía de mínimo 40 horas. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia y/o trabajo comunitario.</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



	<p>GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.</p>	<p>Requisitos académicos: Licenciado en educación física. Tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de deportes, educación física y recreación alternativa, Profesional en ciencias del deporte. Título profesional universitario el núcleo básico de conocimiento de deportes, educación física y recreación; o educación física y afines; o educación, Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento. Experiencia laboral: Opción 1: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de cultura física y doce (12) meses en docencia, Opción 2: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de la cultura física y doce (12) meses en docencia, adicionalmente certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas o presentar certificación de competencia laboral vigente en orientación de procesos formativos presenciales.</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>
	<p>Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.</p>	<p>Requisitos académicos: Profesional en ciencias económicas o financieras, profesional en administración de empresas, profesional en mercadeo, contaduría pública, ingeniería administrativa y afines, profesional en ingeniería industrial o afines, profesional en filosofía, antropología, psicología, trabajo social, sociología o afines, profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o de ontología o humanismo, certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



	<p>INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.</p>	<p>Opción 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Opción 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Treinta (30) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Los instructores para programas de formación complementaria virtual, incluyendo bilingüismo, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa como perfiles de instructor (en el caso de bilingüismo, el perfil está definido en el numeral 8 de la presente circular). Los instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (6) meses como tutor virtual, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.</p>	303 días	2
	<p>Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 título profesional universitario en: profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. Profesional en ciencia de la información bibliotecología, documentación y archivística. Profesional en ciencia de la información ¿ bibliotecólogo (a) tarjeta profesional preferiblemente certificación de competencias laborales en las nclorganizar archivos de gestión de acuerdo con normativa. Experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1: veinticuatro (24) meses de</p>	303 días	1



		experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia		
	Prestar servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	Requisitos académicos: alternativa 1 título profesional universitario en: profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística profesional en ciencia de la información bibliotecología, documentación y archivística. profesional en ciencia de la información ¿ bibliotecólogo (a) tarjeta profesional preferiblemente certificación de competencias laborales en las ncl prestar el servicio de información de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. Experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia	303 días	1
TECNÓLOGO GESTIÓN EMPRESARIAL	INTERVENIR EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO ORGANIZACIONAL QUE SE DERIVEN DE LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA	Requisitos académicos: El Programa Requiere De Un Equipo De Instructores Técnicos, Conformado Por Profesionales Formados En Alguna De Las Siguietes Áreas Ciencias Económicas O Afines Mercadeo Ingeniería Industrial O Afines Logística O Afines Alternativa 1. Título De Tecnólogo O Cuatro (4) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Ingeniería Industrial, Mercadeo, Logística O Afines. Alternativa 2. Título De Técnico Profesional O Tres (3) Años Estudios Universitarios Enciencias Económicas, Mercadeo, Ingeniería Industrial, Logística O Afines. Experiencia Laboral Preferiblemente Con Especialización En Área Objeto De Conocimiento O En Docencia Y Pedagogía Alternativa 1 Veinticuatro (24) Meses De Experiencia De Los Cuales Dieciocho (18) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia Alternativa 2 Treinta Y Seis (36) Meses De	294 días	1
			303 días	25



		Experiencia De Los Cuales Treinta (30) Meses Estarán Relacionados Con El Ejercicio De La Profesión U Oficio Objeto De La Formación Profesional Y Seis (6) Meses En Labores De Docencia		
TECNÓLOGO GESTIÓN LOGÍSTICA	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	Opción 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Opción 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Treinta (30) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Los instructores para programas de formación complementaria virtual, incluyendo bilingüismo, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa como perfiles de instructor (en el caso de bilingüismo, el perfil está definido en el numeral 8 de la presente circular). Los instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (6) meses como tutor virtual, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.	303 días	1
	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.	Requisitos académicos: el programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por: ¿profesional en áreas relacionadas con los procesos de compras y suministros, tales como ingeniero industrial, de alimentos, administradores de empresa y ciencias afines (opción 1). Tecnólogo en logística o mercadeo (opción 2), seis semestres o su equivalente en ingeniería industrial. (opción 3) o profesiones afines, certificación laboral en normas de	303 días	1



		competencia laboral relacionadas con la titulación de dirección de compras (opción 4). Experiencia laboral: ¿mínimo 24 meses de los cuales certifique experiencia laboral o especialización relacionada con el objeto de la formación		
	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS REQUISICIONES Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	Requisitos académicos: el programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por: ¿profesional en áreas relacionadas con los procesos de compras y suministros, tales como ingeniero industrial, de alimentos, administradores de empresa y ciencias afines (opción 1). Tecnólogo en logística o mercadeo (opción 2), seis semestres o su equivalente en ingeniería industrial. (opción 3) o profesiones afines, certificación laboral en normas de competencia laboral relacionadas con la titulación de dirección de compras (opción 4). Experiencia laboral: ¿mínimo 24 meses de los cuales certifique experiencia laboral o especialización relacionada con el objeto de la formación	303 días	1
	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.	Requisitos académicos: el programa requiere de un equipo de instructores técnicos, conformado por: ¿profesional en áreas relacionadas con los procesos de compras y suministros, tales como ingeniero industrial, de alimentos, administradores de empresa y ciencias afines (opción 1). Tecnólogo en logística o mercadeo (opción 2), seis semestres o su equivalente en ingeniería industrial. (opción 3) o profesiones afines, certificación laboral en normas de competencia laboral relacionadas con la titulación de dirección de compras (opción 4). Experiencia laboral: ¿mínimo 24 meses de los cuales certifique experiencia laboral o especialización relacionada con el objeto de la formación	303 días	1
Institucional de la Enseñanza de Idiomas - Ingles Virtual	Ingles Virtual	Título de profesional o Tecnólogo en cualquier núcleo de conocimiento con Nivel de lengua certificado de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las cuatro (4) habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA acepta para la contratación de instructores de lenguas los exámenes internacionales enlistados en la Resolución 12730 del 28 de junio de 2017 del MEN con una vigencia máxima de 2 años. No se aceptan aquellos	273 días	3



		<p>exámenes catalogados en esta Resolución como “Clasificación (Placement)”, “Niños de 7 a 12 años (Young Learners)” y “Jóvenes (Teenagers)”. Ver al final de este documento en Anexo 1 la lista de exámenes admitidos por el SENA para tales fines. Para tecnólogo mínimo 24 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la lengua extranjera en modalidad virtual - ingles. Para profesional 12 meses en la orientación de procesos de capacitación o formación en la lengua extranjera en modalidad virtual - ingles</p>		
<p>TECNICO NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES .</p>	<p>APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</p>	<p>Requisitos académicos: Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental o educación ambiental. Ingeniero ambiental, ecólogo o profesiones afines con formación en seguridad y salud en el trabajo. Profesional con especialización en gestión ambiental y seguridad y salud en el trabajo. Profesional en salud ocupacional, en seguridad y salud en el trabajo, en administración de riesgo y seguridad y salud en el trabajo, administración de la seguridad y salud ocupacional o ingeniero en seguridad y salud en el trabajo. Título profesional universitario en núcleos básicos de conocimiento de biología, microbiología y afines; o ingeniería sanitaria y afines; o educación; o ingeniería industrial y afines. Tecnólogo en control ambiental con formación demostrada en seguridad y salud en el trabajo. Tecnólogo en salud ocupacional o seguridad y salud en el trabajo con formación en gestión ambiental. Tecnólogo en gestión de la seguridad y salud en el trabajo, gestión de calidad, seguridad en el trabajo y ambiente, gestión ambiental o en gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional. título de tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de salud pública; o ingeniería civil y afines; ver anexos(n. B. C.), (títulos sena) con licencia en salud ocupacional, Título profesional universitario en el núcleo básico de conocimiento de salud pública; o ingeniería química y afines; o ingeniería de minas, metalurgia y afines; o medicina; o terapias; o enfermería; o sociología, trabajo social y afines; o administración (ver anexo n. B. C) con licencia en salud ocupacional. Licenciado</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



		<p>en educación física profesional en ciencias del deporte. Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento. Experiencia laboral: mínimo 12 meses de experiencia laboral en el área objeto del desempeño. Tecnólogo en salud ocupacional, tecnólogo en gestión integrada de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional, tecnólogo en control integrado de la calidad, medio ambiente, seguridad y salud ocupacional, tecnólogo en gestión en salud ocupacional, o tecnólogo en gestión de salud ocupacional, seguridad y medio ambiente. Profesional en salud ocupacional o administración de la seguridad y salud ocupacional, profesional en cualquier área del conocimiento con posgrado en seguridad y salud en el trabajo, en higiene y salud ocupacional, gerencia en salud ocupacional, en salud ocupacional e higiene del trabajo, en administración de salud ocupacional, en salud ocupacional y ambiental, salud ocupacional y riesgos laborales, en salud ocupacional, gerencia y control de riesgos, en hseq sistemas integrados de seguridad y salud ocupacional ambiental y calidad, en higiene, seguridad y salud en el trabajo, en sistemas integrados de gestión, seguridad y salud en el trabajo o en gestión integrada de la seguridad y salud en el trabajo, calidad y medio ambiente. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia. Certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas o presentar certificación de competencia laboral vigente en orientación de procesos formativos presenciales</p>			
--	--	---	--	--	--



	Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa	Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1psicólogo, administrador de empresas, profesional en gestión empresarial, comunicador social. Preferiblemente con certificado de competencias laborales enorientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a orientar. Alternativa 2tecnólogo en gestión empresarial, gestión del talento humano o áreas afines, o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines. Experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada alternativa 2treinta y seis (36) meses de experienciade los cuales treinta (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada	303 días	3
--	---	---	----------	---



	<p>Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.</p>	<p>Requisitos académicos: Certificado de Aptitud Profesional – SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 1: Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 2: Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 3: Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 4: Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley Experiencia laboral: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 3: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida Opción 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y</p>	<p>303 días</p>	<p>3</p>
--	--	---	-----------------	----------



		<p>fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Competencias:1. Crea espacios pedagógicos de reflexión y apropiación para la valoración de los derechos y deberes en el trabajo 2. Interpreta la relación entre el trabajo y el desarrollo humano. 3. Identifica la naturaleza de los derechos humanos y del trabajo. 4. Genera procesos de interacción social interacciones en el marco de los derechos humanos y laborales para el desarrollo social para el desarrollo de con autonomía y dignidad. 5. Implementa acciones para la elaboración el diligenciamiento de documentos relacionados con la política pública, de salarios y los acuerdos internacionales de la OIT y los derechos económicos, sociales y de bienestar derivadas de las acciones laborales. 6. Argumenta los derechos el ejercicio de los derechos fundamentales del trabajo y los mecanismos de protección como ejercicio de la ciudadanía laboral. 7. Organiza acciones pedagógicas para la aplicación de los principios de los derechos de asociación. 8. Integra acciones de solidaridad para la defensa del ser humano, la naturaleza y la cultura de la paz. y los valores de la convivencia la paz y la ciudadana.</p>		
	<p>GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.</p>	<p>Requisitos académicos: Licenciado en educación física. Tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento dedeportes, educación física y recreación alternativa, Profesional en ciencias del deporte. Título profesional universitario el núcleo básico de conocimiento dedeportes, educación física y recreación; o educación física y afines; o educación, Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento. Experiencia laboral: Opción 1: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de cultura física y doce (12) meses en docencia, Opción 2: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida asídoce (12) meses de</p>	<p>303 días</p>	<p>1</p>



		experiencia relacionada con el ejercicio de la cultura física y doce (12) meses en docencia, adicionalmente certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas o presentar certificación de competencia laboral vigente en orientación de procesos formativos presenciales.		
	Generar nómina de acuerdo con normativa	Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 profesional en ciencias económicas, administrativas y contables, preferiblemente con certificación en competencias laborales específicas alternativa 2 tecnólogo en gestión de talento humano, con certificación en competencias laborales específicas experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada alternativa 2 treinta y seis (36) meses de experiencia de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada	303 días	1
	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	Requisitos académicos: Profesional en ciencias económicas o financieras, profesional en administración de empresas, profesional en mercadeo, contaduría pública, ingeniería administrativa y afines, profesional en ingeniería industrial o afines, profesional en filosofía, antropología, psicología, trabajo social, sociología o afines, profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o de ontología o humanismo, certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.	294 días	1
			303 días	2



	<p>INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.</p>	<p>Opción 1: Título profesional universitario en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Veinticuatro (24) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Opción 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de conocimiento. Nivel de lengua certificado* de mínimo B2 de acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habilidades de dominio de lengua (Comprensión oral, Comprensión escrita, Producción oral, Producción escrita). Treinta (30) meses de experiencia en la instrucción/docencia de la lengua extranjera a impartir. Los instructores para programas de formación complementaria virtual, incluyendo bilingüismo, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa como perfiles de instructor (en el caso de bilingüismo, el perfil está definido en el numeral 8 de la presente circular). Los instructores que se contraten para orientar programas de formación titulada virtual o titulada a distancia, deberán acreditar capacitación relacionada con tutoría virtual, no inferior a 40 horas; tener experiencia certificada de mínimo seis (6) meses como tutor virtual, además de cumplir los requisitos del perfil establecido en los diseños curriculares de cada programa.</p>	303 días	1
	<p>Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos el programa requiere de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas alternativa 1 título profesional en administrador de empresas, administrador público, ingeniero industrial, ingeniero de sistemas e ingenierías y carreras afines, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. Alternativa 2 tecnólogos en gestión de información y afines. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de</p>	303 días	1



		<p>experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada alternativa 2 treinta y seis (36) meses de experiencia de los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia relacionada</p>		
	<p>Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.</p>	<p>Requisitos académicos: Licenciado en matemáticas, título profesional en núcleos básicos de conocimiento de educación matemáticas, estadística y afines o ingeniero afín al programa de formación, profesional en ciencias económicas o afines profesional en administración de empresas o afine profesional en mercadeo o afines profesional en ingeniería industrial o afines, certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia distribuida así: doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de matemáticas y doce (12) meses en docencia.</p>	303 días	2
	<p>Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos profesionales formados en alguna de las siguientes áreas: alternativa 1 título profesional en ingeniería de sistemas, ingeniería de telecomunicaciones, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. . Alternativa 2 tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia relacionada alternativa 2 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12)</p>	303 días	1



		meses en labores de docencia relacionada		
	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	Requisitos académicos: ing sistemas; tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías de la información y la comunicación. Experiencia laboral: experiencia laboral: mínimo, dieciocho (18) meses de experiencia laboral, de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia en el área	303 días	1
TÉCNICO RECURSOS HUMANOS .	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.	Requisitos académicos: Profesional en ciencias de la comunicación, periodismo, lingüística, filología, lenguas clásicas o modernas, español y literatura. Experiencia laboral: ¿ un (1) año de experiencia laboral en el área seis (6) meses de experiencia docente.	303 días	1
	DOCUMENTAR PROCESOS DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS	Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 profesional en administración empresarial, negocios, ingeniero industrial. Preferiblemente especialista en gestión del talento humano o con experiencia en recursos humanos, y certificación en orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados; integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar. Alternativa 2 tecnólogo en gestión de talento humano, gestión de archivos con certificación de la competencia laborar ¿vincular a las personas seleccionadas de acuerdo con la normativa legal vigente y procedimientos organizacionales¿. Experiencia laboral: alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6)	303 días	1



		<p>meses en labores de docencia alternativa 2treinta y seis (36) meses de experienciade los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia</p>		
	<p>Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.</p>	<p>Requisitos académicos: Certificado de Aptitud Profesional – SENA, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 2,3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 1: Certificado de técnico, o certificado por autoridad competente en cualquiera de las nueve áreas de desempeño de la CNO y en el nivel ocupacional 3 o 4 (Ver anexo C. N.O). Opción 2: Título de Técnico Profesional en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 3: Título de Tecnólogo en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. Ver anexos: (N.B.C.), (TITULOS SENA). Opción 4: Título Profesional universitario en cualquiera de los 55 núcleos básicos de conocimiento, o en NULL o Sin clasificar. (Ver anexo N.B.C) Tarjeta profesional en los casos exigidos por la Ley Experiencia laboral: Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 1: Cuarenta y dos (42) meses de experiencia relacionada distribuida así: Treinta (30) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y Doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 2: Treinta y seis (36) meses de experiencia relacionada distribuida así: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12)</p>	<p>303 días</p>	<p>3</p>



		<p>meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Opción 3: Treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así: Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida Opción 4: Veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así: Doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de los derechos humanos y fundamentales del trabajo y doce (12) meses en docencia o instrucción certificada por entidad legalmente reconocida. Competencias:1. Crea espacios pedagógicos de reflexión y apropiación para la valoración de los derechos y deberes en el trabajo 2. Interpreta la relación entre el trabajo y el desarrollo humano. 3. Identifica la naturaleza de los derechos humanos y del trabajo. 4. Genera procesos de interacción social interacciones en el marco de los derechos humanos y laborales para el desarrollo social para el desarrollo de con autonomía y dignidad. 5. Implementa acciones para la elaboración el diligenciamiento de documentos relacionados con la política pública, de salarios y los acuerdos internacionales de la OIT y los derechos económicos, sociales y de bienestar derivadas de las acciones laborales. 6. Argumenta los derechos el ejercicio de los derechos fundamentales del trabajo y los mecanismos de protección como ejercicio de la ciudadanía laboral. 7. Organiza acciones pedagógicas para la aplicación de los principios de los derechos de asociación. 8. Integra acciones de solidaridad para la defensa del ser humano, la naturaleza y la cultura de la paz. y los valores de la convivencia la paz y la ciudadana.</p>		
--	--	---	--	--



	<p>GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.</p>	<p>Requisitos académicos: Licenciado en educación física. Tecnólogo en el núcleo básico de conocimiento de deportes, educación física y recreación alternativa, Profesional en ciencias del deporte. Título profesional universitario el núcleo básico de conocimiento de deportes, educación física y recreación; o educación física y afines; o educación, Tecnólogo en actividad física o entrenamiento deportivo con especialización tecnológica relacionada con el área de conocimiento. Experiencia laboral: Opción 1: treinta (30) meses de experiencia relacionada distribuida así dieciocho (18) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de cultura física y doce (12) meses en docencia, Opción 2: veinticuatro (24) meses de experiencia relacionada distribuida así doce (12) meses de experiencia relacionada con el ejercicio de la cultura física y doce (12) meses en docencia, adicionalmente certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas o presentar certificación de competencia laboral vigente en orientación de procesos formativos presenciales.</p>	303 días	1
	<p>Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.</p>	<p>Requisitos académicos: Profesional en ciencias económicas o financieras, profesional en administración de empresas, profesional en mercadeo, contaduría pública, ingeniería administrativa y afines, profesional en ingeniería industrial o afines, profesional en filosofía, antropología, psicología, trabajo social, sociología o afines, profesional con estudios relacionados en ética, o bioética, o de ontología o humanismo, certificar cursos de formación en pedagogía de mínimo 40 horas. Experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales doce (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia.</p>	303 días	1



	Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos el programa requiere de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas ciencias administrativas, económicas, ingeniería industrial.</p> <p>Alternativa 1 título profesional en administración de empresas, negocios, públicos, economistas, ing. Industrial, estadígrafos con experiencia en investigación aplicada. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.</p> <p>Alternativa 2 tecnólogos en gestión empresarial y afines. Con experiencia en investigación aplicada. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas.</p> <p>Experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p>	303 días	1
REDACCION Y ORTOGRAFIA	REDACTAR TEXTOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE REDACCIÓN Y REQUERIMIENTOS COMUNICATIVOS	<p>Requisitos académicos: licenciado en español y literatura y áreas afines lingüística, periodismo o filosofía y letras experiencia laboral: veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p>	273 días	1

- Presupuesto para formación en articulación con la media (27 contratos):

Una vez analizada la planta de personal, se identifica que el Centro de Formación no cuenta con los perfiles suficientes para atender las metas establecidas para el programa de articulación en la vigencia 2022 de 4.372 cupos, por lo cual se requiere la contratación de instructores con perfil idóneo. De acuerdo con el simulador establecido por la Regional Distrito Capital se sugiere la contratación de 26 instructores, pero al revisar el presupuesto indicativo establecido por la Dirección de Planeación el monto da para la contratación de 27 instructores, que fue la necesidad que se registró en el Banco de Instructores 2022, a la espera de confirmación de la respectiva apertura presupuestal, la distribución de los perfiles es la siguiente:



Programa de Formación	Competencia por Desarrollar	Perfil Instructor	Tiempo de Contratación	Cantidad Instructores
<p style="text-align: center;">TÉCNICO ASISTENCIA ADMINISTRATIVA</p>	<p>Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1administrador de empresas, profesional en gestión empresarial. Comunicador social periodista. Formación profesional en ciencias administrativas, humanas, sociales o afines, preferiblemente especialista y/o actualización en servicio al cliente. Certificado de competencias laborales enorientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a orientar. Alternativa 2tecnólogo en gestión empresarial o áreas afines o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines. (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2treinta y seis (36) meses de experienciade los cuales veinyicuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia</p>	<p>323 días</p>	<p>15</p>
	<p>Elaborar documentos de acuerdo con normas técnicas</p>	<p>Requisitos académicos: alternativa 1título profesional encomunicación social, licenciados en español lingüística, ciencias de la comunicación y afines. , preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. . Alternativa 2tecnólogo en gestión administrativa, y afines preferiblemente certificado en</p>	<p>323 días</p>	<p>2</p>



		normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) experiencia laboral: alternativa 1veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia		
	Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa	Requisitos académicos: alternativa 1título profesional encontaduría pública, y afines, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. Alternativa 2tecnólogo en gestión contable y financiera, licenciados en comercio y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2treinta y seis (36) meses de experienciade los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia	323 días	3



	<p>Registrar información de acuerdo con normativa y procedimiento técnico</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 título profesional en ingeniería de sistemas y afines, ingeniería de telecomunicaciones, ingeniería en sistemas preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. . Alternativa 2 tecnólogo en análisis y desarrollo de sistemas de información, licenciados en informática y afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p>	<p>323 días</p>	<p>1</p>
	<p>TRAMITAR CORRESPONDENCIA DE ACUERDO CON PROCESOS TÉCNICOS Y NORMATIVA</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos los programas requieren de: alternativa 1 título profesional en ciencias de la información, la documentación bibliotecología y archivística, y afines, preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. Alternativa 2 tecnólogo en gestión documental, o afines preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. (esta alternativa aplica para zonas y provincias del país) experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la</p>	<p>323 días</p>	<p>2</p>



		<p>formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia</p>		
<p>TÉCNICO RECURSOS HUMANOS .</p>	<p>Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1psicólogo, administrador de empresas, profesional en aministración empresarial, comunicador social. Preferiblemente con certificado de competencias laborales enorientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados. Integrar las tic en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a orientar. Alternativa 2tecnólogo en gestión empresarial, gestión del talento humano o áreas afines, o cuatro (4) años de estudios universitarios en ciencias económicas, ingeniería, mercadeo, logística o áreas afines. Experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2treinta y seis (36) meses de experienciade los cuales treinta (30) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p>	<p>323 días</p>	<p>1</p>



	<p>Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos el programa requiere de un equipo de instructores conformado por profesionales formados en alguna de las siguientes áreas ciencias administrativas, económicas, ingeniería industrial. Alternativa 1 título profesional en administración de empresas, negocios, públicos, economistas, ing. Industrial, estadígrafos con experiencia en investigación aplicada. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. Alternativa 2 tecnólogos en gestión empresarial y afines. Con experiencia en investigación aplicada. Preferiblemente certificado en normas de competencia laboral técnicas y pedagógicas. Experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2 veinticuatro (24) meses de experiencia de los cuales dieciocho (12) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia</p>	<p>323 días</p>	<p>2</p>
	<p>SELECCIONAR CANDIDATOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA</p>	<p>Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 profesional en administración empresarial, negocios, ingeniero industrial. Preferiblemente especialista en gestión del talento humano o con experiencia en recursos humanos, y certificación en orientar los procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados; integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje de acuerdo con las competencias a desarrollar. Alternativa 2 tecnólogo en gestión de talento humano, con certificación de la competencia</p>	<p>259 días</p>	<p>1</p>



		laborar ¿ vincular a las personas seleccionadas de acuerdo con la normativa legal vigente y procedimientos organizacionales¿. Experiencia laboral: alternativa 1veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia alternativa 2treinta y seis (36) meses de experienciade los cuales veinticuatro (24) meses estarán relacionados con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y doce (12) meses en labores de docencia		
--	--	--	--	--

- Presupuesto para desplazados (3 contratos):

Al revisar la planta de personal se identifica que el Centro de Formación no cuenta con los perfiles suficientes para atender los proyectos de formación establecidos para el rubro de desplazados, por lo cual se debe hacer el registro de necesidades de contratación en el Banco de Instructores 2022, de tres perfiles que estén en capacidad de atender formación complementaria presencial con enfoque en atención de poblaciones vulnerables, la distribución de estos perfiles es la siguiente:

Programa de Formación	Competencia por Desarrollar	Perfil Instructor	Tiempo de Contratación	Cantidad Instructores
FORMADORES EN CULTURA DE PAZ	Orientar acciones de paz de acuerdo con metodologías y normativa	"Requisitos académicos: ¿profesional de cualquier área del conocimiento. ¿formación pedagógica. Experiencia laboral: ¿docente (24 meses) trabajo con comunidades (12 meses)"	316 días	2
GESTION DOCUMENTAL	Organizar archivos de gestión de acuerdo con normativa	Requisitos académicos: requisitos académicos alternativa 1 título profesional universitario en: profesional en ciencias de la información y la documentación, bibliotecología y archivística profesional en sistemas de información, bibliotecología y archivística. Profesional en ciencia de la información bibliotecología, documentación y archivística. Profesional en ciencia de la información ¿ bibliotecólogo (a) tarjeta profesional preferiblemente certificación de competencias laborales en las nclorganizar archivos de gestión de acuerdo con normativa. Experiencia laboral: requisitos de experiencia laboral alternativa 1: veinticuatro (24) meses de experienciade los cuales dieciocho (18) meses estarán relacionados	297 días	1



		con el ejercicio de la profesión u oficio objeto de la formación profesional y seis (6) meses en labores de docencia		
--	--	--	--	--

CONCLUSIONES

Elaborar los anexos de contratación de acuerdo con los lineamientos y cronograma establecidos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
<ul style="list-style-type: none">Elaboración de anexos	Coordinación de Administración Educativas y Coordinación de Formación Profesional	30 diciembre 2021
<ul style="list-style-type: none">Verificación de anexos y vistos buenos	Grupo Administrativo Mixto Regional	30 diciembre 2021
<ul style="list-style-type: none">Verificación de anexos y vistos buenos	Coordinación de Formación Profesional Regional Distrito Capital	30 diciembre 2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.