Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3182465
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	19 días de tiempo transcurrido *(7/01/2022 7:30:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3182465
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA y la gestión de proyectos especiales.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	330 Días
Fecha de inicio de contrato	5 días para terminar *(1/02/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☑Sí ☐No
Fecha de inicio de obligaciones ambientales	5 días para terminar *(1/02/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin de obligaciones ambientales	30/12/2022 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL SANTANDER Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

COLOMBIA, Bucaramanga

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

LISBETH ZELANDIA SUAREZ SUAREZ

COLOMBIA, San José De Miranda
Número de documento 1007011309

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
LISBETH ZELANDIA SUAREZ SUAREZ	Bancolombia	Ahorros	31227539065

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *LISBETH ZELANDIA SUAREZ SUAREZ* ***Fecha de aprobación:*** *26/01/2022 8:14:31 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *ORLANDO ARIZA ARIZA* ***Fecha de aprobación:*** *26/01/2022 9:10:14 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3182465_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	DESPACHO DIRECCIÓN
Proceso de Contratación	PSP-STD-00068-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	50.866.035 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Transporte incluido
El contrato puede ser prorrogado	☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación	14/12/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) — 9 días de tiempo transcurrido *(17/01/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) — 15/04/2023 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 12 días de tiempo transcurrido *(14/01/2022 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* — Fecha de entrega de garantías: 18 horas de tiempo transcurrido *(26/01/2022 10:57:58 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.8557812	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	5.086.603,50 COP	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	30/04/2023 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3182465
Proveedor LISBETH ZELANDIA SUAREZ SUAREZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 16 No. 27-37
Ubicación CO-SAN-68001 - Bucaramanga
País COLOMBIA
Departamento Santander
Municipio Bucaramanga
Dirección CALLE 16 No. 27-37
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	MALAGA Y SU AREA DE INFLUENCIA	COLOMBIA > Santander > Málaga

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3182465

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
50.866.035,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA y la gestión de proyectos especiales (Honorarios mensuales $4.624.185)	1,00	UN	50.866.035,00	50.866.035,00	50.866.035,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐

Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Oferta de servicios del contratista firmada	☑	☐
2. Certificado de registro en el sistema de la Agencia pública de empleo	☑	☐
3. Formato Único de Hoja de Vida del SIGEP ACTUALIZADA (función pública) y con el cargue de la documentación completa, entregar firmada	☑	☐
4. Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. Realizar actualización con los ingresos correspondiente al 2021	☑	☐
5. Formato hoja de vida Agencia pública de Empleo firmada	☑	☐
6. Fotocopia cédula de ciudadanía y Libreta Militar cuando aplique- Nota: legible y ampliada al 150%	☑	☐
7. Documentos Académicos (Título bachiller, profesional y certificaciones de estudio) Nota 1. Cuando los estudios son realizados en el exterior los mismos DEBEN ser presentarlos con homologación por parte del Ministerio de Educación)	☑	☐
8. Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área	☑	☐
9. Fotocopia del RUT vigencia 2021	☑	☐
10. Certificación de afiliación a Salud como independiente, Régimen Contributivo, activo cotizante; y Certificación de afiliación como independiente a Pensión y activo cotizante; Expedido por el respectivo fondo.	☑	☐
11. Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas	☑	☐
12. Certificado de antecedentes (contraloría, procuraduría, policía Y medidas correctivas) y Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión (cuando aplique)	☑	☐
13. Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.(ver anexo)	☑	☐
14. Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años.	☑	☐
15. Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días calendario	☑	☐
16. Examen pre-ocupacional de ingreso- aportar con resultados de exámenes: Certificado por un médico especialista en salud ocupacional. Deberá ser integral y contener como mínimo la siguiente información, de acuerdo al profesiograma establecido por la Dirección General. *Exámenes de Laboratorio clínico: (Glicemia y perfil lipídico) *Análisis Optométrico	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Oferta de servicios del contratista firmada	1. Oferta de Servicios del contratista firmada.pdf	Detalle	No	☐
10. Certificación de afiliación a Salud como independiente, Régimen Contributivo, activo cotizante; y Certificación de afiliación como independiente a Pensión y activo cotizante; Expedido por el respectivo fondo.	10. Certificación de afiliación a Salud y Pension.pdf	Detalle	No	☐
11. Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas	11. Copia tarjeta profesional.pdf	Detalle	No	☐
12. Certificado de antecedentes (contraloría, procuraduría, policía Y medidas correctivas) y Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión (cuando aplique)	12. Certificado de antecedentes.pdf	Detalle	No	☐
13. Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad.(ver anexo)	13. Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad..pdf	Detalle	No	☐
14. Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años.	14. Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años..pdf	Detalle	No	☐
15. Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días calendario	15. Documento cuenta bancaria.pdf	Detalle	No	☐
16. Examen pre-ocupacional de ingreso- aportar con resultados de exámenes: Certificado por un médico especialista en salud ocupacional. Deberá ser integral y contener como mínimo la siguiente información, de acuerdo al profesiograma establecido por la Dirección General. *Exámenes de Laboratorio clínico: (Glicemia y perfil lipídico) *Análisis Optométrico	16. Examenes de Pre-ocupacionales.pdf	Detalle	No	☐
2. Certificado de registro en el sistema de la Agencia pública de empleo	2. Certificado de registro en el sistema de la Agencia pública de empleo.pdf	Detalle	No	☐
3. Formato Único de Hoja de Vida del SIGEP ACTUALIZADA (función pública) y con el cargue de la documentación completa, entregar firmada	3. Formato Único de Hoja de Vida del SIGEP ACTUALIZADA.pdf	Detalle	No	☐
4. Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. Realizar actualización con los ingresos correspondiente al 2021	4. Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés.pdf	Detalle	No	☐
5. Formato hoja de vida Agencia pública de Empleo firmada	5. Formato hoja de vida Agencia pública de Empleo.pdf	Detalle	No	☐
6. Fotocopia cédula de ciudadanía y Libreta Militar cuando aplique- Nota: legible y ampliada al 150%	6. Fotocopia cédula de ciudadanía Lisbeth Suarez.pdf	Detalle	No	☐

7. Documentos Académicos (Título bachiller, profesional y certificaciones de estudio) Nota 1. Cuando los estudios son realizados en el exterior los mismos DEBEN ser presentarlos con homologación por parte del Ministerio de Educación)	7. Documentos Académicos.pdf	Detalle	No	☐
8. Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área	8. Documentos de Experiencia.pdf	Detalle	No	☐
9. Fotocopia del RUT vigencia 2021	9. Fotocopia del RUT vigencia.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 14 días de tiempo transcurrido *(12/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 21 horas de tiempo transcurrido *(26/01/2022 8:14:29 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
1. Certificado inexistencia orientador senior empr.pdf	1. Certificado inexistencia orientador senior empr.pdf	(detalle)
2. Estudio Previo Orientador Senior Emprend.pdf	2. Estudio Previo Orientador Senior Emprend.pdf	(detalle)
3. Matriz de Riesgos - Servicios Personales 2022 -.pdf	3. Matriz de Riesgos - Servicios Personales 2022 -.pdf	(detalle)
4. Clausulado dcto adicional al Contrato.pdf	4. Clausulado dcto adicional al Contrato.pdf	(detalle)
5. Certificado incluisión PAA.pdf	5. Certificado incluisión PAA.pdf	(detalle)
6. 101068 CDP 4322 Orientador Senior.pdf	6. 101068 CDP 4322 Orientador Senior.pdf	(detalle)
7. Autorización No. 81 Senior (6).pdf	7. Autorización No. 81 Senior (6).pdf	(detalle)
Certificado Capicidad e Idoneidad.pdf	Certificado Capicidad e Idoneidad.pdf	(detalle)
Oferta de Servicios.docx	Oferta de Servicios.docx	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	ORLANDO ARIZA ARIZA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	13953169	Guardar y notificar
Supervisor	OSCAR ALFONSO PEÑ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	13718104	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	OSCAR ALFONSO PEÑA AMAYA	20 horas de tiempo transcurrido *(26/01/2022 9:10:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ORLANDO ARIZA ARIZA
Expenditure Approver	ORLANDO ARIZA ARIZA	20 horas de tiempo transcurrido *(26/01/2022 9:10:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ORLANDO ARIZA ARIZA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	50.866.035
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	50.866.035

Código BPIN: 2018011000473 — **Año de vigencia**: 2022

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑Sí ☐No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 36-02-00

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	4322	CDP	Generado	305.196.210 COP	50.866.035 COP	36-02-00-068-000000	Editar

Saldo de CDP: 305.196.210 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 50.866.035 COP
Última consulta a SIIF: Exito
Fecha de consulta SIIF: 7/01/2022 7:50 PM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	15022	Presupuestal (CDP)	26/01/2022 12:00 AM	Generado	50.866.035 COP	50.866.035 COP	Sin documento	C-3602-1300-8-0-3602017-02	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP: 50.866.035 COP
Saldo de compromisos AVF: 0 COP
Saldo total comprometido: 50.866.035 COP

Última consulta a SIIF	Exito
Fecha de consulta SIIF	27/01/2022 5:22 AM