La Ceja, 03 de enero de 2022

Doctor
SANTIAGO MUÑOZ OCAMPO
Secretario de Educación (E)
MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

Asunto: Propuesta de prestación de servicios

Yo, MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO, identificada con C.C 1.040.045.786, atendiendo a su cordial invitación y previo conocimiento de los estudios previos para realizar la contratación de "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LOS PROGRAMAS DE ATENCIÓN A PERSONAS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES Y/O DISCAPACIDAD DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL UAI- ADSCRITA A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA", mediante la modalidad de contratación directa, de manera atenta y respetuosa me permito presentar propuesta en los siguientes términos:

1. **OBJETO DE LA PROPUESTA Y ACTIVIDADES A DESARROLLAR**

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LOS PROGRAMAS DE ATENCIÓN A PERSONAS CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES Y/O DISCAPACIDAD DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL UAI- ADSCRITA A LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE LA CEJA

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1. Realizar acompañamiento en la evaluación e intervención en lo que comprende los desórdenes y alteraciones de la comunicación (lenguaje, audición, voz, habla y deglución) de una forma oportuna y eficiente para el desarrollo integral de la población atendida en la unidad de atención integral (UAI): Programa desarrollo humano, en el programa apoyo a la inclusión educativa; el cual se ejecuta en las instituciones educativas, Centros Educativos Rurales (CER), y a beneficiarios de Comfama en colegios del municipio de La Ceja del Tambo.
2. Identificar y remitir a los usuarios de los diferentes programas de la Unidad de Atención Integral (UAI) que requieran rehabilitación muscular, laríngea, facial y oral a las entidades competentes para activación de la ruta de atención en el sistema de salud.
3. Realizar actividades que vayan acordes a los procesos pedagógicos de cada persona atendida en la Unidad de Atención Integral (UAI) y en las instituciones públicas del municipio de La Ceja.
4. Desarrollar actividades asistenciales de promoción, prevención, administración, investigación, en todo el tema relacionado con los desórdenes y alteraciones de la comunicación.
5. Apoyar en la Implementación de programas de apoyo pedagógico en fonoaudiología, haciendo uso de estrategias orientadas al desarrollo de los procesos de aprendizaje de las personas atendidas por la Unidad de Atención Integral (UAI)
6. Apoyar en la atención pedagógica, articulado con el equipo interdisciplinario, a nivel de las etapas del lenguaje (fonológica) en la población de los programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión Educativa.
7. Implementar los sistemas aumentativos y alternativos de la comunicación (SAAC) con los usuarios de la Unidad de Atención Integral que los requieran y sus familias.
8. Diligenciar y mantener actualizados los registros e informes que le sean asignados.
9. Brindar apoyo en la elaboración de preparaciones sobre prevención y promoción en audición y voz para familias, estudiantes y docentes, pertenecientes a las Instituciones educativas públicas del municipio de La Ceja del Tambo.
10. Participar en las diferentes actividades y eventos programados por la Secretaría de Educación y la Unidad de Atención Integral –UAI-

11. Articular las acciones y estrategias con las demás secretarias de acuerdo a las rutas de inclusión.
12. Aplicar las estrategias adoptadas en las líneas del Plan Educativo Municipal (PEM). Además, aportar los soportes y/o diligenciar los indicadores en la plataforma.
13. Las demás actividades que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y/o actividades que sean encomendadas por el supervisor.

2. VALOR DE LA PROPUESTA

El valor estimado del contrato es de TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS UN MIL DOSCIENTOS OCHO PESOS ($39.401.208), incluidos todos los tributos que se generen con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

3. FORMA DE PAGO

Se realizará la entrega de informes mes vencido o proporcional, en que se prestó el servicio según cuenta de cobro, previa presentación de pago de seguridad social y el visto bueno de aprobación por parte del supervisor del contrato.

4. PLAZO DEL CONTRATO:

La duración del contrato será de ONCE (11) meses contados a partir del acta de inicio y en todo caso sin exceder el 31 de diciembre de 2022.

De acuerdo a lo anterior, me obligo a responder al municipio de La Ceja del Tambo, para desarrollar cada una de las actividades proyectadas en el documento de estudios previos.

Aclaro que actualmente no me encuentro inhabilitado para contratar, ni me encuentro inmerso en causales de incompatibilidad o conflicto de intereses.

La presente propuesta se regirá por las leyes colombianas vigente, especialmente por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 del 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 019 del 2012, Decreto 1082 del 2015.

Adicionalmente, me permito anexar los siguientes documentos:

- Hoja de vida de la función publica
- Certificados de formación y experiencia
- Fotocopia de cedula ciudadanía
- Fotocopia de la libreta militar
- Declaración de bienes y rentas
- RUT
- Constancia de afiliación a la seguridad social
- Boletín de responsabilidad fiscal
- Certificado de antecedentes disciplinarios
- Certificado de antecedentes judiciales
- Certificado de medidas correctivas

Cordialmente,

Mª Alejandra Echeverri O.

MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO
C.C 1.040.045.786