Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3348137
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	5 días de tiempo transcurrido *(21/01/2022 7:24:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3348137
Objeto del contrato	Prestar sus Servicios de Apoyo a la Gestión como Técnico en Producción de Video para apoyar la elaboración de los productos audiovisuales de la Gobernación Departamental.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	5 Meses
Fecha de inicio de contrato	3 días de tiempo transcurrido *(24/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	23/06/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

COLOMBIA, San Andrés

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

JESUS DAVID RUBIO ARBELAEZ

Número de documento 1123630811

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
JESUS DAVID RUBIO ARBELAEZ			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *JESUS DAVID RUBIO ARBELAEZ* ***Fecha de aprobación:*** *22/01/2022 3:07:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MICHAEL EVANS REY* ***Fecha de aprobación:*** *23/01/2022 1:06:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3348137_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	Oficina de Prensa
Proceso de Contratación	CD-OPC-0263-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	13.906.420 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 15/06/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☑Sí ☐No

¿Pago de anticipos? ☐Sí ☑No

Plan de pagos:

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	20	2.781.284,00	-
☐ Pago 002	20	2.781.284,00	-
☐ Pago 003	20	2.781.284,00	-
☐ Pago 004	20	2.781.284,00	-
☐ Pago 005	20	2.781.284,00	-

Total: 100%

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3348137

Proveedor JESUS DAVID RUBIO ARBELAEZ

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Av. Francisco Newball, Frente al Coral Palace

Ubicación CO-SAP-88001 - San Andrés

País	COLOMBIA
Departamento	San Andrés, Providencia y Santa Catalina
Municipio	San Andrés
Dirección	Av. Francisco Newball, Frente al Coral Palace
Código postal	

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	AVENIDA NEWBALL EDIFICIO CORAL PALACE PISO 1 Y 2	COLOMBIA > San Andrés, Providencia y Santa Catalina > San Andrés

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3348137

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
13.906.420,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar sus Servicios de Apoyo a la Gestión como Técnico en Producción de Video para apoyar la elaboración de los productos audiovisuales de la Gobernación Departamental.	1,00	UN	13.906.420,00	13.906.420,00	13.906.420,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Carta de Propuesta de Servicios	☑	☐

Hoja Vida Función Pública (SIGEP)	☑	☐
Hoja Vida Proyectada	☑	☐
Diplomas o Certificaciones de Estudios	☑	☐
Certificaciones de Experiencia	☑	☐
Documento de Identificación – Cédula y Occre	☑	☐
Registro Único Tributario - RUT	☑	☐
Certificado Contraloría Vigente	☑	☐
Certificado Procuraduría Vigente	☑	☐
Certificado Policía Vigente	☑	☐
Situación Militar definida (Menor 50 años)	☑	☐
Certificado Afiliación EPS (como Independiente) No planilla	☑	☐
Certificado Afiliación Pensión (como Independiente)	☑	☐
Certificación Cuenta Bancaria	☑	☐
Certificado de Medidas Correctivas vigente (multas y sanciones)	☑	☐
Certificado de Salud Ocupacional (Vigencia 3 años)	☑	☐
Pantallazo de Secop	☑	☐
Formato de Declaración de Bienes y Rentas	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Carta de Propuesta de Servicios	PROPUESTA.pdf	Detalle	No	☐
Certificación Cuenta Bancaria	CERTIFICADO CUENTA BANCARIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificaciones de Experiencia	EXPERIENCIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Afiliación EPS (como Independiente) No planilla	AFILIACION SALUD.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Afiliación Pensión (como Independiente)	AFILIACION PENSIÓN.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Contraloría Vigente	CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Medidas Correctivas vigente (multas y sanciones)	MEDIDAS CORREACTIVAS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Salud Ocupacional (Vigencia 3 años)	EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Policía Vigente	ANTECEDENTES POLICIA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Procuraduría Vigente	PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
Diplomas o Certificaciones de Estudios	DIPLOMAS.pdf	Detalle	No	☐
Documento de Identificación – Cédula y Occre	CEDULA Y OCCRE.pdf	Detalle	No	☐
Formato de Declaración de Bienes y Rentas	DECLARACION DE BIENES Y RENTAS.pdf	Detalle	No	☐
Hoja Vida Función Pública (SIGEP)	HOJA DE VIDA SIGEP.pdf	Detalle	No	☐
Hoja Vida Proyectada	HOJA DE VIDA PROYECTADA.pdf	Detalle	No	☐
Pantallazo de Secop	PANTALLAZO SECOP.pdf	Detalle	No	☐
Registro Único Tributario - RUT	RUT.pdf	Detalle	No	☐
Situación Militar definida (Menor 50 años)	LIBRETA MILITAR.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 4 días de tiempo transcurrido *(23/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5 días de tiempo transcurrido *(22/01/2022 3:07:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
AUTORIZACION PARA CONTRATAR.pdf	AUTORIZACION PARA CONTRATAR.pdf	(detalle)
CERTIFICADO BANCO DE PROYECTOS.pdf	CERTIFICADO BANCO DE PROYECTOS.pdf	(detalle)
ESTUDIOS PREVIOS.pdf	ESTUDIOS PREVIOS.pdf	(detalle)
CDP.pdf	CDP.pdf	(detalle)
CERTIFICADO NO EXISTENCIA DE PERSONAL.pdf	CERTIFICADO NO EXISTENCIA DE PERSONAL.pdf	(detalle)
CERTIFICADO DE IDONEIDAD.pdf	CERTIFICADO DE IDONEIDAD.pdf	(detalle)
INVITACION A OFERTAR.pdf	INVITACION A OFERTAR.pdf	(detalle)
CLAUSULADO.pdf	CLAUSULADO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MICHAEL EVANS REY	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1016014876	Guardar y notificar
Supervisor	MICHAEL EVANS REY	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1016014876	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por

Supervisor	MICHAEL EVANS REY	4 días de tiempo transcurrido *(23/01/2022 1:06:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MICHAEL EVANS REY
Expenditure Approver	MICHAEL EVANS REY	4 días de tiempo transcurrido *(23/01/2022 1:06:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MICHAEL EVANS REY

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	13.906.420
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	13.906.420

Código BPIN: 2020002880074 — **Año de vigencia**: 2022

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	1111	CDP	No validado	13.906.420 COP	13.906.420 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP: 13.906.420 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 13.906.420 COP
Última consulta a SIIF:
Fecha de consulta SIIF: -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	724	Presupuestal (CDP)	-	No validado	13.906.420 COP	13.906.420 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP: 13.906.420 COP
Saldo de compromisos AVF: 0 COP
Saldo total comprometido: 13.906.420 COP
Última consulta a SIIF:
Fecha de consulta SIIF: -