SECRETARIA DE EDUCACION

ANEXO 2

PLAN DE ACCION

PROYECTO: APOYO PEDAGÓGICO PARA LA ATENCIÓN EDUCATIVA DE LA POBLACION, EN SITUACION DE DISCAPACIDAD Y/O TALENTOS EXCEPCIONALES EN EL MARCO DE LA EDUCACION INCLUSIVA VIGENCIA 2022 EN EL MUNICIPIO DE PASTO

Fecha de Inicio	febrero 1 de 2022	Fecha de Terminación	16 de Diciembre del 2022	
Nombre del Programa:	TODOS AL AULA			
Nombre del Proyecto:	APOYO PEDAGÓGICO PARA LA ATENCIÓN EDUCATIVA DE LA POBLACION, EN SITUACION DE DISCAPACIDAD Y/O TALENTOS EXCEPCIONALES EN EL MARCO DE LA EDUCACION INCLUSIVA VIGENCIA 2022 EN EL MUNICIPIO DE PASTO			
EJE	COBERTURA EDUCATIVA			
Meta del programa o del plan de desarrollo				
Meta del Proyecto	**1**	Promover la sensibilización para la inclusión de niños, niñas y jóvenes en situación de barreras de aprendizaje al sistema educativo; desde una perspectiva del respeto por la diferencia y del reconocimiento de los derechos humanos		
	2	Desarrollar orientaciones pedagógicas y curriculares para la atención educativa con calidad, implementando los apoyos pedagógicos para las prácticas inclusivas		
	3	Promover alianzas y articulación de esfuerzos que permitan brindar, alternativas de desarrollo educativo y social dentro de la comunidad, con equidad de oportunidades.		
	4	Implementar estrategias de seguimiento y evaluación que permitan valorar de manera sistemática y objetiva los resultados, pertinencia y eficacia del proyecto		
Servidor Público asignado al Proyecto	Cecilia Navia Martínez			

SEGUIMIENTO TECNICO

No.	Actividad:	Productos y resultados programados	Producto y resultados obtenidos	Total Corte	Total Acumulado	Evidencia	% de avance
1	Socializar el plan de acción inicial y los avances registrados con educación inclusiva al finalizar el año dentro de cada IEM/CEM	**88-** **1** socialización inicial de acciones, **1** socialización final de avances. **2** por c/d gestor, **2 c/u** Interpretes y modelos.				Fotos, firma de protocolos	
2	Realizar publicaciones mensuales sobre la gestión de la inclusión en las Instituciones Educativas en el Municipio de Pasto con el enfoque de sensibilizacion e información.	**8,030** publicaciones en carteleras - **60** carteleras por c/d gestor - **10** Tiflologo **20** Aulas Alf- **2** Modelos c/u **2** Interpretes c/u				fotografías, firma protocolo	
3	Promocionar el blog con información y actualización permanente sobre el tema de diversidad e inclusión educativa	**10** Artículos de Inclusión anuales (1 mes)				Blog, pantallazos	
		3,965 acciones de promoción del blog - **30** por c/d gestor, **1** c/u interpretes y modelos, **4** aulas alfabetización				Blog, pantallazos, fotos y firma de protocolos	
4	Verificar y alimentar la base de datos del SIMAT con los estudiantes que presentan discapacidad	**272** sesiones de verificación del SIMAT (8 sesiones por gestor)				firma protocolos- SIMAT	
		510 estudiantes nuevos reportados a SIMAT - **15** por c/d gestor				firma protocolos- SIMAT	

5	Acompañar procesos de transformación institucional. (participacion en comites institucionales, en comisiones de gestion, asesoria en resignificacion de PEI y documentos oficiales y comité inclusion)	**495** sesiones de asesoría a comités institucionales. (15 por c/d gestor)				firma protocolos- actas	
6	Perfil de estudiantes con capacidades y/o talentos excepcionales.	**35** estudiantes con valoración - **1** perfiles iniciales por c/d gestor				firma protocolos - perfil en carpeta individual	
7	Realizar valoración psicopedagógica inicial y de proceso a estudiantes nuevos de las IEM y CEM del Municipio de Pasto asignados y/o que lo soliciten.	**1.400** estudiantes con valoración - **40** valoraciones iniciales por c/d gestor				firma protocolos - valoración en carpeta individual	
		1.404 estudiantes con valoración de proceso - **40** valoraciones por c/d gestor. **4** - itinerante				firma protocolos - valoración en carpeta individual	
8	Realizar remisión de estudiantes con posible discapacidad y/o barreras en el aprendizaje.	**1,190** estudiantes remitidos - **35** remisiones por c/d gestor.				firmas protocolo - copia de remisión	
9	Seguimiento en los procesos emocionales, académicos y/o comportamentales de manera individual o como observaciones de aula, de estudiantes del programa de inclusión de las IEM y CEM asignados	**1.400** sesiones de seguimiento a estudiantes - 4**0** por c/d gestor.				firmas protocolo	
10	Desarrollar talleres de sensibilización y/o pedagógico a la comunidad educativa relacionada con el proceso de Educion Inclusiva.	**458** talleres - **13** por c/d Gestor - **2** c/u Modelos e Interpretes. 2-Aulas - 5 Tiflologo				firma de protocolos y fotografías	
		9,167 participantes 20 estudiantes por promedio por taller - **260** Gestores c/u - **40** Modelos e Interpretes c/u **100**-Aulas - **100** Tiflologo				firma de protocolos y fotografías	
11	Realizar la caracterizacion y elaboracion del PIAR - Plan Individual de Ajustes Razonables- a estudiantes con barreras de aprendizaje que requieran Flexibilidad curricular.	**1,224** estudiantes caracterizados y con informe PIAR. **36** por cada gestor.				firma de protolocolos - en carpeta individual formatos diligenciados de caracterizacion e informe	
		1,224 estudiantes con flexibilidad curricular según criterios de informe PIAR. **36** por gestor.				firmas de protocolos y en carpeta individual flexibilidad registrata	
12	Asesorar a los docentes de las IEM y/o CEM asignadas, en los apoyos requeridos por los estudiantes con barreras en el aprendizaje , para facilitar su inclusión	**7.560** sesiones de asesoría individual - **220** gestores c/u y 8**0** Tiflologo				firmas protocolos - actas - registros en carpetas	
		303 Talleres a Docentes - **8** gestores c/u **3** Tiflólogo - **10** Aulas- **2** c/u Interpretes y modelos				firmas protocolos - lista de asistencia - fotografías	
		2800 Docentes capacitados - **90** gestores c/u				firmas protocolos - lista de asistencia - fotografías	
13	Asesoría y acompañamiento individual y grupal a sistemas familiares de estudiantes con barreras en el aprendizaje	**5.480** sesiones de asesoría individual. **150** gestores c/u - **60** Tiflologo - **10** interprete Itinerante **10** aulas				firmas protocolos - actas - registros en carpetas	
		304 Talleres a Sistemas familiares **8** gestores c/u. **4** Tiflologo **10** Aulas de alfabetizacion **2** interpretes y modelos				firmas protocolos - lista de asistencia - fotografías	

		5.960 Sistemas familiares capacitados, 20 promedio **160** gestores c/u. **80** Tiflologo, **340** Modelos e interpretes , **100** Aulas (10 promedio),				firmas protocolos - lista de asistencia - fotografías	
14	Participar en el consejo académico en las Instituciones Educativas asignadas.	**2,720** casos analizados - **80** por c/d gestor.				firma protocolos - actas	
15	Realizar acompañamiento, apoyar el aprendizaje y refuerzo de la L.S.C. a estudiantes don discapacidad auditiva.	**25** estudiantes con acompañamiento en aprendizaje o refuerzo en LSC.				firmas protocolo	
		720 sesiones de acompañamiento a estudiantes **180** Modelos c/u				firmas protocolo	
16	Realizar acompañamiento a estudiantes sordos y a docentes a través de la interpretación del castellano a la LSC.	**25** estudiantes con acompañamiento en LSC.				firmas protocolo	
		800 sesiones de interpretación en LSC a estudiantes con discapacidad auditiva. Promedio 20 por mes, **200** c/u Interprete				firmas protocolo	
17	Realizar un curso en LSC	**60** participantes capacitados en LSC				firmas de asistencia - fotografías	
		26 horas de capacitación				firmas de asistencia - fotografías	
18	Apoyar en el proceso de alfabetización a los estudiantes con barreras en el aprendizaje. (Aulas de alfabetización)	**20** sesiones de organización de las aulas y segumiento al inventario. (1 inicial- 1 final)				firma de asistencia y fotografías	
		4 sesiones de entrega **(1** c/tres meses) seguimiento de estudiantes asistentes a las 9 aulas.				firma de asistencia y fotografías	
		80 estudiantes con acompañamiento				firma de asistencia y fotografías	
		280 sesiones de acompañamiento y seguimiento				firma de asistencia y fotografías	
19	Apoyar tecnológicamente a los estudiantes ciegos y sordociegos. (Aula Universidad de Nariño y Aula Liceo Central de Nariño)	**180** sesiones de acompañamiento				firmas protocolo	
		11 estudiantes con acompañamiento				firmas protocolo	
20	Realizar acompañamiento a estudiantes con discapacidad visual y a docentes para el aprendizaje de las Áreas Tiflológicas	**14** estudiantes con acompañamiento en áreas tiflológicas				firmas protocolo	
		180 sesiones de acompañamiento a estudiantes				firmas protocolo	
21	Realizar un curso en áreas tiflológicas	**70** docentes capacitados en áreas tiflológicas (doa cursos de 35 participantes c/u)				firmas de asistencia - fotografías	
		80 horas de capacitación (dos cursos de 40 horas c/u)				firmas de asistencia - fotografías	
22	Organización de evidencias y seguimiento del proceso individual. Organización de información, y carpetas en las IEM con acompañamiento.	**186** sesiones de organización de información. **5** por gestor- **2** modelos e intertetes				Firmas en protocolos - carpetas organizadas	
23	Entrega de matriz de seguimiento a estudiantes en condición de discapacidad	**180** matrices de seguimiento actualizada s (4 cortes por c/u)				Matriz - carpetas individuales	
		2.700 estudiantes consolidados en matriz				Matriz - carpetas individuales	

24	Reuniones mensuales de equipo	**22** reuniones. 2 reuniones mensuales aproximadamente				firmas en protocolos	
25	Entrega de informes mensuales	**450** informes mensuales. 1 0 c/u				Entrega relación de informes	
26	Actividad de formación para docentes de aula, coordinadores, directivos docentes y/o docentes orientadores de las diferentes IEM y	**2800** participantes capacitados				listas de asistencia - fotografías	
		51 IEM y CEM del municipio				listas de asistencia - fotografías	
27	Actividad de sensibilización para sistemas familiares de las diferentes IEM y CEM del municipio.	**300** participantes				listas de asistencia - fotografías	
		51 IEM y CEM del municipio				listas de asistencia - fotografías	
28	Realizar acompañamiento y seguimiento a los gestores de inclusión en las IEM o /y CEM por parte de la coordinación	**50** reuniones Redes de Apoyo				Firmas en protocolos - actas de acuerdo	
		300 seguimientos, acompañamientos y/o asesorías				Firmas en protocolos - actas de acuerdo	
		35 gestores, 1 Tiflologo, 6 interpretes y 4 modelos lingüisticos					

Avance Técnico				SUMATORIA	**0,00%**
				PROMEDIO	
	48 IEM o CEM en 146 sedes, con acompañamiento en procesos de Educacion Inclusiva (según distribucion de cada gestor, modelo o interprete)	**IEM** Morasurco, José Antonio Galán, Gualmatan, Francisco José de Caldas, San José Betlemitas, ITSIM, Liceo de la Universidad de Nariño, Aurelio Arturo, Francisco de la Villota, Ciudadela de Pasto, Libertad, El Encano, Nuestra Señora de la Visitación, Marco Fidel Suarez, Cabrera, San Juan Bosco, Centro de Integración Popular, Luis Eduardo Mora Osejo, Sta. Teresita de Caltambuco, Antonio Nariño, Chambu, Eduardo Romo Rosero, Santa Bárbara, Liceo Central de Nariño, La Caldera , Ciudadela de Paz, CCP, Pedagógico, Obonuco, La Rosa, Goretti, María de Nazaret, Artemio Mendoza, Agustín Agualongo, Nuestra Señora de Guadalupe, José Félix Jiménez, Cristo Rey. La Victoria, San Francisco de Asis, **y El Socorro, CEM :** Sta. Teresita del Encano, , Jamondino, Campanero y Los Ángeles,			

Elaboro/Reviso		
	Nombre y Apellidos	**Firma**
	Elaboro : **CECILIA NAVIA MARTÍNEZ**	
	Vo Bo : **GLORIA ENEYDA JURADO ERAZO** **Secretaria de Educación**	