| | |
|---|---|
| **Instituto para el Deporte y la Recreación de Sabaneta INDESA** | **NIT:** 890.982.641-3 |
| **Fecha de elaboración:** | 20/01/2022 |
| **Para:** | Coordinación de Jurídica y contratación |
| **Nombre e identificación del responsable:** | NELSON RIOS MUÑETON 8106120 |
| **Nombre y número del rubro presupuestal:** | 2.3.2.02.02.009-007.802 Escuela de rotacion deportiva en funcionamiento - TMI |

**ESTUDIOS PREVIOS PARA CONTRATAR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION**

De conformidad con lo establecido en el numeral 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 87 de la Ley 1474 de 2011 y el articulo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, se realizan los presentes estudios previos así:

## 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN Y SU CORRESPONDIENTE JUSTIFICACIÓN.

El Instituto para el deporte y la Recreación de Sabaneta INDESA, es un ente descentralizado del Municipio de Sabaneta con autonomía administrativa y financiera creado bajo acuerdo Municipal número 024 del 06 de noviembre de 1996.

Que a la fecha se tiene prevista la contratación de las personas que brindaran apoyo a la gestión de las actividades que desarrolla el Instituto, dado que es preciso señalar que no hay personal de planta para ejecutar el servicio a contratar.

EL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de Sabaneta, es la entidad corresponsable de realizar las actividades deportivas, lúdicas, recreativas y culturales en todo el municipio de Sabaneta, así como impulsar actividades de estilos de vida saludable que contribuyan con la promoción y prevención de la salud, favoreciendo el mejoramiento de la calidad de vida de los pobladores del municipio.

En cumplimiento de esta misión del instituto es necesario llevar a cabo procesos contractuales en la coordinación ya descritos para que sean dichos contratistas los encargados del fomento y promoción de las actividades relacionadas con el deporte y todas sus manifestaciones según la ley 181 de 1995.

Por esta razón es necesario adelantar las contrataciones de prestación de servicios necesarias para dar cumplimiento a la misión establecida en los acuerdos de creación y estatutarios, así como las metas impuestas en EL PROGRAMA DE GOBIERNO, estructuro dentro de su plan de desarrollo diferentes dimensiones que permiten el desarrollo de la actividad física, recreación y deporte como factor de desarrollo social y humano.
Los programas del que ejecutará el instituto se encuentran inmersos en la dimensión 6 "TRANSFORMEMOS NUESTRO BIENESTAR HUMANO" con los retos dos y tres que son DEPORTE y RECREACION respectivamente, sobre los cuales se establecen a su vez programas y proyectos claves por su fuerza para potenciar el desarrollo a corto y mediano plazo que cobije a todos sus habitantes, entre estos:

- El deporte como instrumento de transformación social
- El deporte garantiza la calidad de vida.
- El deporte como factor de salud física y mental.
- El deporte como instrumento de transformación social.
- Desarrollo y fortalecimiento de la recreación en función del mejoramiento de la calidad de vida de los sabateños.

Que, para el desarrollo de sus procesos evaluativos y el cumplimiento de sus funciones, el INDESA cuenta dentro de su estructura organizacional con la coordinación de deporte competitivo, la cual se encarga de entrenar a los deportistas del municipio para prepararlos para las diferentes disciplinas como lo es el futbol en sus diferentes categorías.

Por lo anteriormente, el Instituto, no cuenta con el personal de planta suficiente para cubrir las necesidades, por lo que hace necesario acudir a la figura contractual determinada en los Artículos 2.2.1.2.1.4.1 y siguientes del Decreto 1082 de 2015 expuesto, y con el fin de apoyar en la ejecución de las actividades deportivas, recreativas y demás que se desarrollan en el INDESA, se requiere la contratación de un técnico o tecnólogo con experiencia en el área del futbol.

## 2. FUNDAMENTOS JURIDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.

La modalidad de selección del contratista es directa de conformidad con lo establecido en el artículo 32 de la Ley 80 de 1993. Así mismo Articulo 2 numeral 4 literal h de la Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.2.1.4.9, mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales para el apoyo en las actividades administrativas, financieras y técnicas que se desarrollen en el Instituto para el Deporte y la Recreación de Sabaneta – INDESA.

Según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, son contratos de prestación de servicios "(...) los que celebren las entidades estatales para desarrollar

actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos solo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados (.. .)"

A su vez el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, establece: "(.. .) Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar e/ objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con e/ área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita (.. .)"

Así mismo, en sentencia del Consejo de Estado del 3 de diciembre de 2007, expediente 24715, la Consejera Ponente, Dra. Ruth Stella Correa Palacio, preciso el ámbito, características y notas predominantes del contrato de prestación de servicios así: "Es posible su celebración con personas naturales o jurídicas. Con personas naturales cuando se trate de desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad que no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimientos especializados. Y no obstante que la norma no lo señala, es conforme a derecho concluir que también es admisible suscribir este tipo de contratos con personas jurídicas".

Cabe resaltar que mediante sentencia C-614 de 2009 proferida por la Corte Constitucional, se precisó que el contrato de prestación de servicios "es una modalidad de vinculación con el Estado de tipo excepcional que se justifica constitucionalmente si es concebida como un instrumento para atender funciones ocasionales, que son aquellas que no hacen parte del "giro ordinario" de las labores encomendadas a la entidad, o que, siendo parte de ellas, no pueden ejecutarse con empleados de planta o requieren de conocimientos especializados; vinculación que en ningún caso debe conllevar subordinación". En ese sentido, posteriormente en sentencia C- 171 de 201213 dicha Corporación indico: "si la tarea acordada corresponde a "actividades nuevas" y éstas no pueden ser desarrolladas con el personal de planta o se requieren conocimientos especializados o de actividades que, de manera transitoria, resulte necesario redistribuir por excesivo recargo laboral para el personal de planta". El contrato resultante del presente proceso es de Prestación de Servicios Profesionales al tenor de lo dispuesto en el numeral 3° del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, por lo que no genera ningún tipo de relación laboral ni prestaciones sociales.

## 3. OBJETO DEL CONTRATO.

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ENTRENADOR DE FUTBOL, Y APOYO A LOS EVENTOS REALIZADOS POR EL INSTITUTO PARA EL DEPORTE Y LA RECREACION DE SABANETA INDESA

## 4. CODIFICACIÓN DEL BIEN, OBRA O SERVICIO SEGÚN LAS NACIONES UNIDAS - UNSPSC

**TABLA 1 CLASIFICACIÓN UNSPSC**

| | Segmento | Familia | Clase |
|---|---|---|---|
| **Clasificación UNSPSC** | 80000000<br>Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresas y Servicios Administrativos | 80110000<br>Servicios de Recursos Humanos | 80111600<br>Servicios de Personal Temporal |

## 5. PLAZO DE EJECUCIÓN:

DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, SIN SUPERAR EL 30 DE JUNIO DEL 2022

## 6. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El contrato se ejecutará en el Municipio de Sabaneta, en el Instituto para el Deporte y la Recreación de Sabaneta.

## 7. ESTUDIO DEL MERCADO, ACTIVIDADES, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y OBLIGACIONES.

**ESTUDIO DEL MERCADO:** No aplica

**ACTIVIDADES:**

1. Presentar mensualmente a la coordinación de deporte competitivo planeación, diario de campo o actividades, plan de entrenamiento mensual, listado de asistencia mensual de los grupos que atiende; evaluación de eventos si se realizó en el mes. 2. Atender a los padres de familia y a la comunidad que requiera información acerca de los procesos de la escuela de fútbol. 3. Entrenar los niños de los diferentes procesos de futbol y apoyar todas las actividades que se realicen

desde la escuela de futbol 4. Acompañar y desarrollar festivales, campeonatos y actividades deportivas para fomentar la práctica del futbol. 5. Apoyar la estrategia de descentralización del deporte en los diferentes barrios y veredas del municipio. 6. Apoyar la estrategia de deporte extracurricular en las diferentes instituciones educativas del municipio con el fin de fortalecer los procesos que representan a Sabaneta en los juegos deportivos escolares, Intercolegiados, Baby futbol, departamentales y demás eventos deportivos. 7. Responder por el inventario que le sea entregado para el desarrollo de su actividad. Responder por el buen uso de los elementos equipos e insumos de carácter devolutivo que le sean entregados para el cabal desarrollo y cumplimiento de las actividades contratadas. 8. Reportar cualquier novedad o anomalía, que se presente dentro de la ejecución del contrato encargado de la supervisión del contrato. 9. Realizar entrenamientos virtuales para la comunidad a través de las redes sociales del INDESA. 10. Apoyar las actividades de coordinación de cierres viales, el montaje y desmontaje logístico para la operación de la estrategia vías activas y saludables conforme a la programación establecida por la entidad. 11. Apoyo y acompañamiento logístico y asistencial en actividades y/o eventos institucionales que realice el INDESA o la Administración Municipal 12. Y las demás actividades que le sean asignadas.

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:** No aplica

**OBLIGACIONES:**

- **OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:**

1- Proveer las condiciones de apoyo necesarias para la adecuada realización de las actividades relacionadas con el objeto del contrato.
2- Suministrar al CONTRATISTA toda la información que se requiera para el cabal cumplimiento del objeto del contrato.
3- Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.
4- Reconocer y pagar oportunamente los honorarios pactados, previo el cumplimiento de las obligaciones del CONTRATISTA.
5- Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias para la cual el supervisor dará aviso oportuno al INDESA, sobre la ocurrencia de los hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
6- Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que surjan en desarrollo de la presente contratación.
7- Acordar con el contratista el plan de trabajo una vez suscrita el acta de inicio

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** EL CONTRATISTA se obliga para con EL INDESA, además de lo establecido en el objeto del contrato a lo siguiente:

**1.** Elaborar los informes que se requieran en el marco de las funciones que desempaña.
**2.** Llevar con prudencia y respeto los elementos de identificación y seguridad y salud en el trabajo que le sean entregados y usarlos exclusivamente para el desarrollo del objeto contractual.
**3.** Dar cumplimiento a los manuales de contratistas del Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo.
**4.** Diligenciar todos los formatos y cumplir los procesos y procedimientos establecidos por el Sistema Integral de Gestión del INDESA.
**5.** Acatar las recomendaciones establecidas por la Oficina de Control Interno y Calidad en pro del mejoramiento continuo de los procesos y procedimientos del INDESA.
**6.** Dar cumplimiento a la propuesta de actividades presentada, la cual hace parte integrante de este contrato.
**7.** Cumplir los principios y programas del Sistema de Gestión de Calidad de EL INDESA.
**8.** Realizar el pago oportuno de la seguridad social en salud, pensiones y ARL.
**9.** Estar a paz y salvo con el Sistema Integral de Seguridad Social y así como a Riesgos Laborales en los términos de la Ley 797 de 2003, la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, el Decreto 723 de 2013 y demás normas concordantes.
**10.** Todos los documentos elaborados por el prestador de servicios deberán llevar la firma, ya sean presentados en medio físico o digital.
**11.** Presentar la cuenta de cobro.
**12.** Adoptar para el desarrollo del contrato, el protocolo general de bioseguridad para todas las actividades relacionadas con la ejecución del presente contrato, de conformidad con lo expedido en la Resolución 666 del 24 de abril de 2020, y demás normas que sobre la materia expida el gobierno nacional. Lo anterior, con el fin de minimizar los factores que puedan generar la transmisión de la enfermedad del coronavirus COVID-19
**13.** Salvaguardar la información correspondiente en el sistema operativo del instituto.
**14.** El contratista deberá presentar la paz y salvo al momento de la terminación del contrato.

## 8. EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:

El valor del contrato que se derive de la presente contratación directa será por la suma de **SIETE MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y**

**SIETE COP ($7.346.667)** Conforme a la resolución No. 02 del 04 de enero del 2021, proferida por el Gerente del INDESA.

El presente contrato será pagadero en **UNA PRIMER CUOTA POR VALOR DE NOVENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE COP ($96.667) Y CINCO CUOTAS POR VALOR DE UN MILLON CUATROSCIENTOS CINCUENTA MIL COP ($1.450.000)** En caso de que el plazo de ejecución sea inferior, el valor total del contrato será proporcional a los meses del contrato, por la prestación de servicios de apoyo a la gestión, sujeto al recibo a satisfacción por parte del supervisor del INDESA.

.

**Forma de pago**: Sujeto a la entrega de informes de ejecución de actividades y al recibo a satisfacción por parte del supervisor del INDESA, certificación de pago de la seguridad social en salud, pensiones y ARL y la presentación de la factura de cobro. El último pago estará sujeto a satisfacción del supervisor por parte del INDESA.

- NO PAGA IVA.

## 9. EL ANALISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO

| No. | Tipo de Riesgo | Clase | Fuente | Etapa | Tipificación | Descripción | Consecuencia | Prioridad | ASIGNACIÓN DEL RIESGO | | ESTIMACIÓN DEL RIESGO CUALITATIVA | | Controles y Monitoreo | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Proponente y/o Contratista | Instituto | % SOBRE EL VALOR DEL SINIESTRO (contratista) | % SOBRE EL VALOR DEL SINIESTRO (Instituto) | Mitigación | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Riesgos Operacionales | General | Interno | Planeación | Errores en la etapa precontractual consignados en documentos como los estudios previos, estudios de mercado, y demás documentos que puedan afectar la obtención del objeto contractual. | Cuando en la elaboración de un documento en la etapa precontractual se consignan errores que pueden afectar la obtención del objeto contractual, sin que éstos sean consecuencia de conductas dolosas de alguna de las partes. | Deficiencias en la calidad del objeto contractual, desequilibrio económico del contrato y no obtención de los fines y propósitos de la contratación. | Alta | | X | 0% | 100% | Planeación, revisión, ajuste y seguimiento en la fase precontractual | Revisión del comité asesor y evaluador de los documentos del proceso de contratación, así mismo se verificará el cumplimiento de los requisitos legales, técnicos y financieros |
| 2 | | General | Externo | Selección | Errores cometidos por el contratista en la presentación de documentos | Cuando el contratista aporta documentos en la etapa precontractual o contractual donde se consignan errores que afectan obtención del objeto contractual, sin que éstos sean consecuencia de conductas dolosas de alguna de las partes. | Deficiencias en la calidad del objeto contractual, incumplimiento del contrato y no obtención de los fines y propósitos de la contratación. | Extremo | X | | 100% | 0% | Planeación, revisión, ajuste y seguimiento en la fase precontractual y contractual. | Revisión del comité asesor y evaluador de los documentos del proceso de contratación, y durante la ejecución del contrato, en forma mensual. |
| 3 | | General | Externo | Planeación | Coordinación Interinstitucional | Cuando el Instituto y/o Contratista dependen de decisiones de otras entidades o empresas para el adecuado desarrollo del objeto contractual. | Retrasos en la ejecución contractual, no obtención del objeto contractual, incumplimientos de obligaciones legales | Alto | X | X | 50% | 50% | Planeación, revisión, ajuste y seguimiento en la fase precontractual y contractual de forma adecuada | Revisión mensual del supervisor, de las actividades contractuales a través de los informes de seguimiento. |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | General | Externo | Ejecución | Demora en el cumplimiento de las actividades | Se presenta cuando por causas externas a las partes se demora la entrega de los productos o actividades del objeto contractual, de acuerdo al plazo contractual pactado. | Retrasos en la ejecución contractual, no obtención del objeto contractual, incumplimientos de los propósitos y metas del contrato. | Alta | X | X | 100% | 0% | Planeación, revisión, ajuste y seguimiento en la fase precontractual y contractual de forma adecuada | Revisión mensual del supervisor, de las actividades contractuales a través de los informes de seguimiento. |
| 5 | | General | Externo/Interno | Planeación/ Ejecución | Modificación de especificaciones técnicas | Cambios originados en la necesidad del contratante de hacer ajustes a las especificaciones técnicas dentro del proyecto, sin que estos cambios sean imputables a la falta de planeación. | Retrasos en la ejecución contractual, no obtención del objeto contractual, incumplimientos de los propósitos y metas del contrato. | Medio | X | X | 0% | 100% | Evaluación de alternativas optimas, concertación y Planeación adecuada | Revisión mensual del supervisor de las actividades contractuales a través de los informes de seguimiento. |
| 6 | Riesgos Regulatorios | General | Externo | Planeación/ Ejecución | Expedición de nuevas normas. | Ocurre por cambios normativos o por la expedición de normas posteriores a la celebración del contrato, que afecte las condiciones económicas y técnicas inicialmente pactadas. | Retrasos en la ejecución contractual, no obtención del objeto contractual, incumplimientos de los propósitos y metas del contrato. | Bajo | X | X | 50% | 50% | Evaluación de alternativas optimas, concertación y Planeación adecuada | Revisión mensual del supervisor, de las actividades contractuales a través de los informes de seguimiento. |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Riesgos de la Naturaleza | General | Externo | Ejecución | Hechos de la naturaleza (Previsibles) | Fenómenos geológicos, hidrológicos, climáticos dentro de los parámetros previsibles, frente a la fuerza mayor la entidad no procederá a sancionar pero será de cuenta y riesgo del contratista los mayores o menores ingresos que de este tipo de fenómenos se deriven y la pérdida de su infraestructura, equipos, edificios, igualmente el contratista debe garantizar medidas de seguridad de los sistemas de información. | Retrasos en la ejecución contractual, no obtención del objeto contractual, incumplimientos de obligaciones legales | Alto | X | X | 50% | 50% | Revisión, ajuste y seguimiento en la fase contractual. | Revisión mensual del supervisor, de las actividades contractuales a través de los informes de seguimiento. |
| 8 | Riesgos Sociales o Políticos | General | Externo | Ejecución | Orden Público | Se refiere a los perjuicios o pérdida de los bienes a cargo del contratista, causados por disturbios violentos, actos terroristas, paros, huelgas y además que se impida alcanzar el objeto contractual. | Retrasos en la ejecución contractual, no obtención del objeto contractual, incumplimientos de obligaciones legales | Medio | X | X | 50% | 50% | Planeación, revisión, ajuste y seguimiento en la fase precontractual y contractual. | Revisión mensual del supervisor, de las actividades contractuales a través de los informes de seguimiento. |
| 9 | Riesgos Tecnológicos | General | Externo/Interno | Planeación/ Ejecución | Fallas en los equipos informáticos o en los soportes de información. | Cuando en el manejo de la información recopilada se presentan perdidas parciales o totales de ella. | Retrasos en la ejecución contractual, incumplimientos de los propósitos y metas del contrato. | Alta | X | X | 50% | 50% | Copias de seguridad de la información. | Copias de segurida d periódica mente. |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | Riesgos Epidemiológicos | General | Externo | Ejecución | Riesgo de aislamientos que puede afectar la ejecución contractual | Cuando es decretada una pandemia como la COVID19 que genera una afectación a nivel mundial desde el año 2020 | Incumplimiento de algunas actividades contractuales y posible afectación al objeto del contrato | Media | x | x | 50% | 50% | Actividades contractuales que permitan la virtualidad | Seguimiento en la ejecución contractual por medio de los informes de supervisión. |

## 10. GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD ESTATAL CONTEMPLA EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

De conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.1.4.5. Del Decreto 1082 de 2015, el cual indica la no obligatoriedad de las garantías establecidas en la selección 3 comprendidas en los artículos 2.2.1.2.3.1.1 al 2.2.1.2.3.5.1, y dado que el pago del contrato se encuentra sujeto al recibo a satisfacción de las actividades realizadas por parte del Supervisor, la entidad haciendo uso de lo allí normado, considera que no se hace necesaria la exigencia de pólizas de cumplimiento ni de calidad del servicio.

## 11. LA INDICACIÓN DE SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTÁ COBIJADA POR UN ACUERDO COMERCIAL

No Aplica

## 12. SUPERVISOR-INTERVENTOR.

Se designa como supervisor del contrato que se derive del presente proceso de selección del contratista al Gerente del INDESA o quien haga sus veces.

## 13. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE RESPALDA LA CONTRATACIÓN.

Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 112 del 27 de enero del 2022 expedido por la Coordinación financiera y contable.

## 14. ANEXOS:

- Hoja de vida en el formato único
- Declaración de bienes y rentas

- Copia del RUT
- Copia de la CC
- Certificados de antecedentes disciplinarios y fiscales
- Certificado de policía y del sistema nacional de medidas correctivas
- Certificaciones de afiliación a seguridad social o planilla de pago
- Propuesta firmada por el contratista
- Copia de los certificados de estudios
- Certificados laborales
- Examen pre ocupacional

Nelson Rios Muñeton

**NELSON RIOS MUÑETON**
Gerente INDESA
Ordenador del Gasto

| COMITÉ | |
|---|---|
| **Comité Interno de Contratación del INDESA** | ordinario |
| **Número de acta y fecha de recomendación Comité Interno de Contratación** | N° 002 del 20 de enero 2022. |
| **Firma del Secretario Técnico del Comité Interno de Contratación:** | |
| **APROBACIÓN del Gerente** | **Vo.Bo.** NR |

| | |
|---|---|
| **Elaboró:** Ana Castañeda<br>Asistente Jurídica Contratista | Reviso: Alejandro Montoya<br>Abogado -Contratista. |
| **Firma:** | **Firma:** |