Floridablanca, enero 2022

Señor (a)
CESAR AUGUSTO ALARCON ARIZA
Cra 20 # 110 – 69 San Lorenzo de Provenza 2 Apto 1801
Bucaramanga– Santander

Ref.: Solicitud de Propuesta Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión.

Apreciado Señor (a):

De manera atenta y atendiendo la necesidad del servicio, me permito invitarle a presentar propuesta para el proceso contractual cuyo objeto es: **"´PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR UNA ESTRATEGIA PARA EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE NUEVOS PRODUCTOS TURÍSTICOS, FRENTE A LAS EXIGENCIAS DEL NUEVO MERCADO POR LA PANDEMIA - COVID 19 Y LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN EN LA SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO"** El alcance del objeto se define con el desarrollo de las siguientes actividades:

1. Apoyar las actividades relacionadas con la Estrategia para el Diseño e Implementación de Nuevos Productos Turísticos, frente a las exigencias del nuevo mercado por la pandemia - Covid19.

2. Apoyar las actividades que fomenten y promuevan el turismo en el Municipio de Floridablanca.

3. Apoyar el desarrollo del proceso de caracterización de las actividades de los nuevos productos turísticos, fomento y promoción del turismo en el municipio de Floridablanca.

4. Realizar el control y organización del archivo físico y digital de la documentación, informes, entre otros de la oficina de la Dirección Administrativa de Turismo.

5. Dar acompañamiento a la Dirección Administrativa de Turismo y/o la Secretaria de Turismo y Desarrollo Económico, en los procesos que se lleven a cabo en el ejercicio de sus actividades en los que se requiera su desempeño, preparación y/o experiencia.

6. Y las demás funciones asignadas por el supervisor.

SECRETARIO DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO
ANDRES FELIPE LUNA MONCADA

Proyectó: Kamila Becerra A. –Abogada Contratista

Revisó: William Lizcano García – Abogado CPS.