Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3488362
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	14 horas de tiempo transcurrido *(27/01/2022 20:21:48(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3488362
Objeto del contrato	Prestación de Servicios Profesionales para "Actualizar los instrumentos archivística de la Contraloría General de Caldas, con el fin de lograr una gestión documental eficiente ajustada a las necesidades de la Entidad."
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	3 Meses
Fecha de inicio de contrato	28/01/2022 11:00:00 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/04/2022 0:00:00 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

CONTRALORIA GENERAL DE CALDAS

COLOMBIA, Manizales

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

NOHORA LIDES HINCAPIE JIMENEZ

COLOMBIA, Manizales
Número de documento 49739659

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
NOHORA LIDES HINCAPIE JIMENEZ			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *NOHORA LIDES HINCAPIE JIMENEZ* ***Fecha de aprobación:*** *28/01/2022 6:24:57 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Diego Alejandro Tapasco Lopez* ***Fecha de aprobación:*** *28/01/2022 6:48:53 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3488362_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	OFICINA JURIDICA
Proceso de Contratación	CD-CGC-06-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	7.500.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3488362
Proveedor NOHORA LIDES HINCAPIE JIMENEZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 21 Calles 22-23
Ubicación CO-CAL-17001 - Manizales
País COLOMBIA
Departamento Caldas
Municipio Manizales
Dirección Carrera 21 Calles 22-23
Código postal 0017

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 21 Calles 22-23	COLOMBIA > Caldas > Manizales

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3488362

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
7.500.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	prestación de servicios	1,00	UN	7.500.000,00	7.500.000,00	7.500.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Aceptación de la oferta para la celebración del contrato	☑	☐
Hoja de vida según el formato establecido por Departamento Administrativo de la Función Pública a través del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (Sigep). 9. Declaración de bienes y rentas según el formato establecido por Departamento Administrativo de la Función Pública a través del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (Sigep).	☑	☐
Copia legible de la cédula de ciudadanía	☑	☐
Copia legible del registro único tributario (RUT).	☑	☐
Certificado de cuenta bancaria actualizada	☑	☐
Certificado de ausencia de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales	☑	☐
Certificado de ausencia de medidas correctivas	☑	☐
Constancias de afiliación al sistema de seguridad social integral	☑	☐
Copia legible de la matrícula o tarjeta profesional cuando el ejercicio así lo implique.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Aceptación de la oferta para la celebración del contrato	ACEPTACION PROPUESTA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de ausencia de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales	10 -CERTIFCADO ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de ausencia de medidas correctivas	13- CERTIFICADO MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de cuenta bancaria actualizada	4 -Cuenta Bancaria actualizada.pdf	Detalle	No	☐
Constancias de afiliación al sistema de seguridad social integral	9- Certificado_afiliacion_tipo_1_1643327317303.pdf	Detalle	No	☐
Copia legible de la cédula de ciudadanía	1- CEDULA Nohora.pdf	Detalle	No	☐
Copia legible de la matrícula o tarjeta profesional cuando el ejercicio así lo implique.	5 TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	☐
Copia legible del registro único tributario (RUT).	7- Registro Tributario Rut -Nora.pdf	Detalle	No	☐
Hoja de vida según el formato establecido por Departamento Administrativo de la Función Pública a través del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (Sigep). 9. Declaración de bienes y rentas según el formato establecido por Departamento Administrativo de la Función Pública a través del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (Sigep).	8 - Hoja de Vida Sigep Actualizada.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 horas de tiempo transcurrido *(28/01/2022 6:24:55(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
clausulado.pdf	clausulado.pdf	(detalle)
3. certificado de idoneidad.pdf	3. certificado de idoneidad.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Diego Alejandro Tapasc	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	75104248	Guardar y notificar
Supervisor	Anderson Leandro Leór	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1060590705	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	7.500.000
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	7.500.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	18	CDP	No validado	7.500.000 COP	7.500.000 COP	00-00-000-000018	Editar

Saldo de CDP 7.500.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 7.500.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐ 30	Presupuestal (CDP)	-	No validado	7.500.000 COP	7.500.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 7.500.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 7.500.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -