# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.3444115 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 2 días de tiempo transcurrido *(26/01/2022 12:24:29 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.3444115 |
| **Objeto del contrato** | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar los procesos de Formación Profesional Integral programada el centro ASTIN en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad para la vigencia 2022. |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 8 Meses |
| **Fecha de inicio de contrato** | 3 días para terminar *(1/02/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 30/09/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**SENA REGIONAL VALLE Grupo de Apoyo Administrativo Mixto**

COLOMBIA, Cali

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**NATHALY DELGADO**

COLOMBIA, Pasto
Número de documento 37088059

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| AMALIA NATHALY DELGADO MUESES | BANCOLOMBIA | Ahorros | 97206783145 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *AMALIA NATHALY DELGADO MUESES* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2022 12:04:35 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *Aura Elvira Narvaez Agudelo* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2022 2:45:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_3444115_Firmado
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | ASTIN |
| **Proceso de Contratación** | PSP-VLL-ASTIN-0118-2022 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 31.200.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | Transporte incluido |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☑Sí ☐No |
| **Fecha de notificación de prorrogación** | 14/09/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de**

**códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

| | | | |
|---|---|---|---|
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 3 días para terminar *(1/02/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 30/01/2023 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 4 días para terminar *(1/02/2022 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 21 horas de tiempo transcurrido *(27/01/2022 6:29:58 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CO1.WRT.8612655 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 3.120.000,00 COP | Seguros del Estado | 30/01/2023 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 30 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.3444115
**Proveedor** AMALIA NATHALY DELGADO MUESES
**Creado por** ELIZABETH CARDENAS BERRIO
**Agregado en** 1 minuto de tiempo transcurrido *(28/01/2022 4:03:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
**Comentario** Este contrato deriva del proceso PSP-VLL-ASTIN-0118-2022

## Anexos del contrato

| | Descripción | Nombre | |
|---|---|---|---|
| ☐ | REGULAR ACTA 8.rar | REGULAR ACTA 8.rar | Descargar Detalle |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CALLE 52 # 2 BIS - 15
**Ubicación** CO-VAC-76001 - Cali
**País** COLOMBIA
**Departamento** Valle del Cauca
**Municipio** Cali
**Dirección** CALLE 52 # 2 BIS - 15
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CALLE 52 # 2 BIS - 15 | COLOMBIA > Valle del Cauca > Cali |

# Bienes y servicios

| | |
|---|---|
| 1 | CO1.PCCNTR.3444115 |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

31.200.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111600 | Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar los procesos de Formación Profesional Integral programada el centro ASTIN en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad para la vigencia 2022. | 1,00 | UN | 31.200.000,00 | 31.200.000,00 | 31.200.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| En una carpeta comprimida subir los documentos requeridos por la entidad y restringir confidencialidad: 1) Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses 2) Cédula 3) Documentos académicos 4) Documentos Formación Complementaria y/o No Formal 5) Documentos de experiencia laboral 6) Certificación bancaria 7) Formato único de hoja de vida firmada por el Contratista 8) RUT 9) Examen de aptitud Laboral. | ☑ | ☐ |
| En una carpeta comprimida adjuntar:10) Formato Oferta de servicios 11) Libreta militar 12) Afiliación a Salud 13) Afiliación a Pensión 14) Tarjeta Profesional o Matrícula Profesional 15) Antecedentes Disciplinarios de su profesión 16) Antecedentes Fiscales 17) Antecedentes Disciplinarios 18) Antecedentes Judiciales 19) Medidas Correctivas 20) Autorización Consulta inhabilidades Delitos Sexuales 21) Antecedentes de inhabilidades de delitos sexuales 22) Certificado de registro de la APE | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| En una carpeta comprimida adjuntar:10) Formato Oferta de servicios 11) Libreta militar 12) Afiliación a Salud 13) Afiliación a Pensión 14) Tarjeta Profesional o Matrícula Profesional 15) Antecedentes Disciplinarios de su profesión 16) Antecedentes Fiscales 17) Antecedentes Disciplinarios 18) Antecedentes Judiciales 19) Medidas Correctivas 20) Autorización Consulta inhabilidades Delitos Sexuales 21) Antecedentes de inhabilidades de delitos sexuales 22) Certificado de registro de la APE | carpeta 2.zip | Detalle | No | ☐ |
| En una carpeta comprimida subir los documentos requeridos por la entidad y restringir confidencialidad: 1) Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses 2) Cédula 3) Documentos académicos 4) Documentos Formación Complementaria y/o No Formal 5) Documentos de experiencia laboral 6) Certificación bancaria 7) Formato único de hoja de vida firmada por el Contratista 8) RUT 9) Examen de aptitud Laboral. | carpeta 1.zip | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 3 días para terminar *(1/02/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 día de tiempo transcurrido *(27/01/2022 12:04:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

# Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| REGULAR ACTA 8.rar | REGULAR ACTA 8.rar | (detalle) |
| IDONEIDAD AMALIA NATHALI DELGADO.pdf | IDONEIDAD AMALIA NATHALI DELGADO.pdf | (detalle) |
| ANEXO_AMALIA NATHALY DELGADO MUESES.pdf | ANEXO_AMALIA NATHALY DELGADO MUESES.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

## Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | Aura Elvira Narvaez Agu | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento 31982003 | Guardar y notificar |
| Supervisor | ELIANA PATRICIA REST | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento 24582678 | Guardar y notificar |

## Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Supervisor | ELIANA PATRICIA RESTREPO HENAO | 1 día de tiempo transcurrido *(27/01/2022 2:45:58 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aura Elvira Narvaez Agudelo |
| Expenditure Approver | Aura Elvira Narvaez Agudelo | 1 día de tiempo transcurrido *(27/01/2022 2:45:58 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aura Elvira Narvaez Agudelo |

## Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐Sí ☑No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Inversión

**Fuente de los recursos:**

| | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 31.200.000 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 0 |
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| **Total** | 31.200.000 |

**Código BPIN**: 2018011000764 — **Año de vigencia**: 2022

Validado

**Entidad Estatal registrada en el SIIF**: ☑Sí ☐No

**Código de autorización**:

**Código unidad/subunidad ejecutora**: 36-02-00-076

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 1522 | CDP | Con Compromiso | 2.394.073.000 COP | 31.200.000 COP | 36-02-00-076-923010 | Editar |

**Saldo de CDP**: 2.394.073.000 COP
**Saldo de vigencias futuras**: 0 COP
**Saldo total a comprometer**: 31.200.000 COP
**Última consulta a SIIF**: Exito
**Fecha de consulta SIIF**: 28/01/2022 4:01 PM

## Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 15922 | Presupuestal (CDP) | 28/01/2022 12:00 AM | Generado | 31.200.000 COP | 31.200.000 COP | Sin documento | C-3603-1300-14-0-3603025-02 | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP**: 31.200.000 COP
**Saldo de compromisos AVF**: 0 COP
**Saldo total comprometido**: 31.200.000 COP
**Última consulta a SIIF**: Exito
**Fecha de consulta SIIF**: 28/01/2022 4:02 PM