ASOCIACION RIO CALI

ANEXO 1. PROPUESTA CVC

8ª. VERSIÓN DE LA FERIA INTERNACIONAL DE AVES DE COLOMBIA 2022

PRESENTADA POR ASOCIACIÓN RIO CALI

1.OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales que promueva el desarrollo sostenible desde la dimensión ambiental, en armonía y coordinación con los distintos actores sociales y como una estrategia de conservación de la biodiversidad y los servicios ecosistémicos de las áreas protegidas del Valle del Cauca, que aseguren la participación de la CVC en la octava Versión de la Feria Internacional de Aves Colombia 2022.

2. OBJETIVOS FERIA INTERNACIONAL DE LAS AVES -COLOMBIA BIRDFAIR 2022

La Feria Internacional de Aves de Colombia es una iniciativa de la Asociación Rio Cali, que busca promover la participación en actividades ambientales y la multiplicación de conductas responsables con el medio ambiente y los recursos naturales a través de actividades académicas, culturales y comunitarias, dirigidas a la conservación de los recursos naturales y la adecuada administración del territorio, al tiempo que se visibiliza a la CVC como una entidad líder en cuanto a su participación en el desarrollo del Valle del Cauca y en el Sistema Nacional Ambiental.

Es nuestro interés como organizadores del evento y a través de las siete versiones cumplidas d la Feria Internacional de las Aves-COLOMBIA BIRDFAIR, que tiene como epicentro la ciudad de Cali, proyectar el gran potencial y riqueza del Valle del Cauca en especies de aves y en la práctica del "pajareo", visibilizando a Colombia y a la región como destinos de clase mundial para el avistamiento de estas hermosas especies, su conservación y el de sus habitats.

3. ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLARÁN EN ELMARCO DEL EVENTO: Cuadro de Propuesta Técnica y Económica (adjunto)

4.EQUIPO DE TRABAJO

Coordinador
Carlos Mario Wagner.

Equipo de diseñadores y comunicadores:

Salvador García-Diseñador gráfico
Keiiner Caicedo-Diseñador gráfico
Mauricio González. -Comunicador
Milena Caicedo-Comunicadora

Hojas de vida en archivo adjunto

5. CONFERENCISTAS CONVOCADOS

Juan Pablo Arboleda
Dayana Ospina
Gustavo Londoño
Judy Andrea Pacheco
Katherine Certuche
Lorena Cruz
María Angélica Mejía
Martha Patricia Cabrales
Sergio Chaparro Herrera
Noemi Moreno

Hojas de vida en archivo adjunto

6. PRESUPUESTO Y FORMA DE PAGO

Presupuesto: $ 138.185.258 (IVA INCLUIDO)

La CVC cancelará el valor del contrato en dos pagos así:

Primer pago: correspondiente al 50% del valor del contrato, cinco días después de la firma del acta de inicio por valor de **SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS VEINTE Y NUEVE PESOS M/CTE ($69.092.629)** una vez entregado el cronograma de actividades.

Segundo Pago: Correspondiente al 50% de **SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS VEINTE Y NUEVE PESOS M/CTE ($69.092.629)** una vez terminado el contrato y recibido el informe final por parte del supervisor, previa suscripción del acta de entrega y recibo final a entera satisfacción.

Jenny Fernanda Jordan

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
PERSONA JURÍDICA
(LEY 190 DE 1995 Y LEY 443 DE 1998)
RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999
INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO

COBERTURA: Este Formato Único de Hoja de Vida debe ser diligenciado por toda persona jurídica, aspirante a celebrar un contrato de prestación de servicios con la administración, independientemente de su término de duración.

INSTRUCCIONES GENERALES:
Antes de comenzar a diligenciar este formato tenga en cuenta las siguientes instrucciones :
- Escriba en letra imprenta y en tinta únicamente de color negro.
- Las fechas deben ir en números arábigos.
- Si requiere ampliar la relación de los contratos de prestación de servicios, utilice una hoja en blanco.

INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS:

I. Identificación:
En el caso de que la entidad o sociedad sea pública, especifique:

ORDEN: Marque con "X" si es del orden nacional (NAL), departamental (DPTL), distrital (DIST), municipal (MPL) u otro (OTRO). Si marca esta última, aclare a qué otro orden corresponde.

TIPO: Escriba el código de la entidad o sociedad, de acuerdo con la siguiente tabla:

CÓDIGO	TIPO
O1	MINISTERIO O DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
O2	SUPERINTENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
O3	ESTABLECIMIENTO PÚBLICO
O4	ENTE UNIVERSITARIO AUTÓNOMO O EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
O5	EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO
O6	SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA
O8	OTRO

En el caso de que la entidad o sociedad sea privada, escriba la CLASE a que pertenece, de acuerdo con la siguiente tabla:

CÓDIGO	CLASE
11	SOCIEDADES COMERCIALES E INSTITUCIONES FINANCIERAS
12	SOCIEDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO
13	SOCIEDADES CIVILES
14	ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES
15	SOCIEDADES EXTRANJERAS (SUCURSALES Y FILIALES)
16	OTRA

II. Servicios:
Relacione los principales servicios que ofrece su entidad o sociedad, de acuerdo con el objeto social.

III. Experiencia y Situación Actual:
En orden cronológico establezca los contratos de prestación de servicios que su entidad o sociedad ha realizado, escribiendo el nombre de la entidad contratante, si es pública o no, indicando su número telefónico, la fecha de terminación o conclusión del servicio y el valor del contrato, en pesos colombianos.

IV. Representante Legal o Apoderado:
Relacione el nombre y la identificación del Representante Legal o Apoderado. Establezca su capacidad de contratación aprobada por estatutos. Marque con X "si" o "no" está incurso, como representante legal o apoderado, dentro de las causales de inhabilidad o incompatibilidad existentes. Firme este formato para que la información declarada en él tenga validez. Recuerde anexar los documentos que respaldan su contenido, incluyendo el Certificado de Representación Legal o de Apoderado.