| Republica de Colombia<br>Gobernación de Santander | **CERTIFICACIÓN DEL BANCO DE PROYECTOS** | CÓDIGO | ES-PE-RG-19 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 14 |
| | | FECHA DE MODIFICACIÓN | 12/02/2021 |
| | | PÁGINA | 1 de 1 |

**Certificación No.** 611

**LA SECRETARIA DE PLANEACION DEPARTAMENTAL**
En cumplimiento del Decreto Departamental 143 de 2001 Art. 1°, Literal B, Numeral 14, y Decreto 303 de 2005, Artículo 15.
**CERTIFICA**

| | |
|---|---|
| **Nombre del Proyecto** | GENERACION DE LA ESTRATEGIA CULTURA CIUDADANA A TRAVES DE LAS MANIFESTACIONES ARTISTICAS EN SIEMPRE SANTANDER |
| **Número SSEPI** | 20220680000003 |
| **Número BPIN** | 2022004680007 |
| **Línea Estratégica** | EQUILIBRIO SOCIAL Y AMBIENTAL |
| **Sector PDD** | SIEMPRE ARTE, HISTORIA, CULTURA Y PATRIMONIO |
| **Sector CATALOGO DE PRODUCTOS DNP MGA SUIFP** | CULTURA |
| **Código Sector CATALOGO DE PRODUCTOS DNP MGA SUIFP** | 33 |
| **Programa PDD** | PROMOCION Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTISTICOS |
| **Programa CATALOGO DE PRODUCTOS DNP MGA SUIFP** | PROMOCION Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTISTICOS |
| **Código Programa CATALOGO DE PRODUCTOS DNP MGA SUIFP** | 3301 |
| **Meta de producto CATALOGO DE PRODUCTOS DNP MGA SUIFP T** | SERVICIO DE PROMOCION DE ACTIVIDADES CULTURALES |
| **Código Meta de producto CATALOGO DE PRODUCTOS DNP MGA SUIFP** | 3301053 |
| **Indicador de producto CATALOGO DE PRODUCTOS DNP MGA SUIFP** | ACTIVIDADES CULTURALES PARA LA PROMOCION DE LA CULTURA REALIZADAS |
| **Código Indicador de producto CATALOGO DE PRODUCTOS DNP MGA SUIFP** | 330105301 |
| **Valor Total del Proyecto** | $12.392.000.000,00 |
| **Valor Total de la Vigencia** | $12.392.000.000,00 |
| **Valor Solicitado Oficina Gestora** | Obra:<br>Interventoría:<br>Otros: $6.000.000.000,00<br>Total: $6.000.000.000,00 |

**DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS**

| **Vigencia Actual** | | **Vigencia Futura** (Ordinaria – Excepcional) **20##** (en l | | **Vigencia Futura** (Ordinaria – Excepcional) **20##** | |
|---|---|---|---|---|---|
| Obra: | | Obra: | | Obra: | |
| Interventoría: | | Interventoría: | | Interventoría: | |
| Otros: | $6.000.000.000,00 | Otros: | | Otros | |
| Total: | $6.000.000.000,00 | Total: | | Total | |

| **Fuente(s) de Financiación:** | **Código (s) PUC-CCPET** |
|---|---|
| **ICLD** | 2.3.2.02.02.009.33.3301.3301053.04 |

| | |
|---|---|
| **Solicitud realizada por:** | **Nombre: MERY LUZ HERNANDEZ LOPEZ**<br>**Cargo: SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO** |
| **Nota:** | |

20 ENE 2022

**Nombre del Secretario**
Vo. B°. Secretario de Planeación

**Nombre del Coordinador**
Coord. Grupo Proyectos e Inversión Pública

**Nombre de Profesional BPPIP**
Proyectó

**Nombre del Director**
Vo Bo Director de Proyectos

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Nro:22000291**
**Expedido en Bucaramanga, en Enero 21 de 2022**

EL DIRECTOR TECNICO DE PRESUPUESTO
En Cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 111 de 1996 Artículo 71.

CERTIFICA

Que en el presupuesto de gastos de la vigencia Actual, se registra una partida por valor de $6,000,000,000.00 ( SEIS MIL MILLONES DE PESOS M/CTE. ).

Vigencia : Vigencia 2022
Unidad Gestora : SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO
Rubro Presupuestal : 2.3.2.02.02.009.33.3301.3301053.04 Código interno: 221259
Detalle Rubro : Generación de la estrategia cultura ciudadana a través de las manifestaciones artísticas en Siempre Santander
Fuente de Financiación : ICLD
Acto Administrativo : DECRETO 022 DEL 19 DE ENERO DE 2022
Valor Rubro : $ 6,000,000,000.00

Cód. Proyecto Inversión : 20220680000003
Meta : 202301 $ 6,000,000,000.00
No BPIN : 2022004680007

Vigencia del Cdp : 344 días
Concepto del Cdp : GENERACION DE LA ESTRAGEGIA CULTURA CIUDADANA A TRAVES DE LAS MANIFESTACIONES ARTISTICAS EN SIEMPRE SANTANDER /* FIN */

Observaciones :

Registrado por : VILLABONA SANCHEZ GLORIA ISABEL
Revisado por :

**FELIX EDUARDO RAMIREZ RESTREPO**
Director Técnico de Presupuesto

| República de Colombia<br>Gobernación de Santander | ACTO PARA DESIGNAR SUPERVISOR | CÓDIGO | AP-JC-RG-39 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 7 |
| | | FECHA DE APROBACIÓN | 01/11/2017 |
| | | PÁGINA | 1 de 1 |

13

Bucaramanga,

Doctor (a): 26 ENE 2022

Yexica Natalia Ardila Ruiz

E.S.D.

Ref. Designación de Supervisión.

Por medio de la presente le comunico que ha sido designado como supervisor de **SILVIA MARCELA PATIÑO SERRANO,** cuyo objeto es: **"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO SOCIALIZADOR CULTURAL EN LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO dentro del marco del proyecto "GENERACION DE LA ESTRATEGIA "CULTURA CIUDADANA A TRAVÉS DE LAS MANIFESTACIONES ARTÍSTICAS EN SIEMPRE SANTANDER"**.

En ejercicio de tal designación dará cumplimiento a las establecidas en el Decreto No. 462 de 17 de Septiembre de 2021 – "Por el cual se modifica el manual de funciones y/o actividades que deben cumplir los Interventores y/o Supervisores del Departamento de Santander".

**MERY LUZ HERNANDEZ LOPEZ**
Secretaria Cultura y Turismo

**NOTIFICACION:**

Se notifica la designación como SUPERVISOR (a) de **SILVIA MARCELA PATIÑO SERRANO,** cuyo objeto es: **"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO SOCIALIZADOR CULTURAL EN LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO dentro del marco del proyecto "GENERACION DE LA ESTRATEGIA "CULTURA CIUDADANA A TRAVÉS DE LAS MANIFESTACIONES ARTÍSTICAS EN SIEMPRE SANTANDER"**. A Yexica Natalia Ardila Ruiz, funcionario (a) adscrito a la Secretaría de Cultura y Turismo del Departamento, identificado (a) con cédula de ciudadanía número 1.098.634.840 Bga, hoy

Firma del (la) notificado(a), 26 ENE 2022

C.C. 1.098.634.840

Proyecto: July Paola Rincon M – Abogada CPS
Revisó aspectos técnicos: Silvia Gualdrón - Contratista

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contrato No.** | | **Fecha:** | |
| **Entidad contratante:** | **DEPARTAMENTO DE SANTANDER** | | |
| **Nit:** | **890201235-6** | | |
| **Contratista:** | **SILVIA MARCELA PATIÑO SERRANO,** | | |
| **Identificación:** | **C.C.: 63.366.527 de BUCARAMANGA** | | |
| **Razón social:** | | | |
| **Nit:** | | | |

**Entre los suscritos, MERY LUZ HERNANDEZ LOPEZ**, identificada con Cedula de Ciudadanía No 63.368.004 de Bucaramanga, en calidad de Secretaria de Cultura y Turismo, nombrada mediante Decreto No 003 del 1 de enero de 2020, cargo para el cual tomo posesión el día 1 de enero del 2020, en uso de las facultades delegadas por el Gobernador del Departamento para suscribir contratos mediante el Decreto No 612 de 01 de septiembre de 2020, a quien le fueron otorgadas facultades para contratar hasta el mes de diciembre de 2023, mediante ordenanza No 001 del Trece (13) de Enero de 2020, actuando en nombre y representación del DEPARTAMENTO DE SANTANDER, Entidad Estatal, con NIT.890201235-6 quien para los efectos del presente contrato se denomina **EL DEPARTAMENTO**, por una parte; y por la otra, **SILVIA MARCELA PATIÑO SERRANO,** identificado con Cédula de Ciudadanía N **63.366.527** quien se denominará (la/el) **CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente contrato de prestación de servicios profesionales, el cual se rige por las normas que lo regulen y las siguientes:

**CLÁUSULAS:**

| | |
|---|---|
| **1) Objeto:** | **"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO SOCIALIZADOR CULTURAL EN LA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO dentro del marco del proyecto "GENERACION DE LA ESTRATEGIA "CULTURA CIUDADANA A TRAVÉS DE LAS MANIFESTACIONES ARTÍSTICAS EN SIEMPRE SANTANDER".** |
| **2) Plazo:** | El término dentro del cual EL CONTRATISTA se compromete a realizar a entera satisfacción del DEPARTAMENTO, el objeto del presente contrato es **CUATRO (04) MESES** término que empezará a contarse a partir de la suscripción del acta de inicio, la cual estará precedida de los requisitos necesarios para su ejecución de conformidad con el artículo 23 Ley 1150/2007. |
| **3) Obligaciones:** | 1. **OBLIGACIONES DE LAS PARTES: A) DEL CONTRATISTA:** Además de acatar las obligaciones de que trata el artículo 5. de la Ley 80 de 1993, las instrucciones que le impartan en desarrollo del objeto contractual el Supervisor, el **CONTRATISTA** se compromete a cumplir las siguientes:<br><br>Obligaciones específicas:<br><br>1. Apoyar el acompañamiento a las diferentes actividades que deben ser realizadas para la realización de las diferentes jornadas de socialización de las campañas de cultura ciudadana.<br>2. Apoyar las socializaciones que se deben realizar en cumplimento de cada una de las campañas de cultura ciudadana<br>3. Apoyar el acompañamiento en la divulgación y promoción ante las comunidades de las diferentes campañas de cultura ciudadana<br>4. Apoyar el acompañamiento a los diferentes eventos que se deben realizar en cumplimiento de las campañas de cultura ciudadana<br>5. Apoyar los procesos logísticos necesarios para el desarrollo de las diferentes campañas de cultura ciudadana<br>6. Realizar los diferentes desplazamientos a los municipios del Departamento de Santander que fueran necesarios para el desarrollo de las diferentes jornadas de socialización.<br>7. Apoyar los procesos de divulgación, difusión y promoción de las actividades realizadas en las diferentes herramientas digitales de la Gobernación de Santander.<br>8. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual y su alcance.<br><br>Obligaciones generales:<br><br>1. El contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades especificadas en las condiciones pactadas. |

| | |
|---|---|
| | 2. El contratista debe tener en cuenta lo establecido para el efecto en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.<br>3. Estar afiliado a seguridad social de acuerdo a las normas legales vigentes.<br>4. Coordinar con el supervisor del contrato el desarrollo del mismo.<br>5. Estar afiliado a ARL según lo dispuesto en el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012.<br>6. Las demás, acordes con la naturaleza del objeto contratado.<br>7. Seguir los lineamientos para el sostenimiento y mantenimiento del sistema integrado de gestión de la gobernación de Santander en lo referente a las norma NTC ISO 9001:2015 – calidad NTC ISO 14001:2015 – Ambiental; OHSAS 18001:2007 Seguridad y salud en el trabajo y el modelo integrado de planeación y gestión - MIPG<br>8. Asumir las relaciones interpersonales que en ejecución del contrato se generan, enmarcadas en valores, reconocimiento de la dignidad humana y buen trato.<br>9. El contratista deberá poner a disposición de la ejecución del contrato su equipo computador portátil, en caso de que se requiera para el desarrollo normal de sus actividades contractuales.<br><br>(Nota: las demás obligaciones específicas y generales se encuentran en el numeral 2.5 de los estudios y documentos previos, denominado obligaciones del contratista)<br>**B) DEL DEPARTAMENTO:** se obliga a lo siguiente: **1)** Efectuar los pagos de conformidad con lo establecido en este contrato, con cargo a la apropiación presupuestal respectiva y al Programa Anual Mensualizado de Caja PAC. **2)** Prestar toda la colaboración necesaria para la ejecución del contrato. |
| **4) Valor:** | Para los efectos legales y fiscales el valor del presente contrato asciende a la suma de **TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS COP ($13.200.000=)** Incluidos todos los impuestos y costos a que haya lugar, El valor del presente contrato se cancelara con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal: **Certificado No.** 22000291 de fecha 21 de Enero de 2022, por **valor** de SEIS MIL MILLONES DE PESOS COP ($6.000.000.000,oo). **Fuente de financiación:** ICLD. **Detalle del rubro:** Generación de la estrategia cultura ciudadana a través de las manifestaciones artísticas en Siempre Santander. **Rubro Presupuestal**: 2.3.2.02.02.009.33.3301.3301053.04, del presupuesto General de gastos del Departamento de Santander para la vigencia fiscal 2022.<br>Igualmente se cuenta con **certificación del banco de proyectos No.** 611 del 20 de enero de 2022. Bajo **SSEPI** 20220680000003. **BPIN:** 2022004680007 del **proyecto** "GENERACIÓN DE LA ESTRATEGIA CULTURA CIUDADANA A TRAVES DE LAS MANIFESTACIONES ARTISTICAS EN SIEMPRE SANTANDER". **Línea Estratégica**: EQUILIBRIO SOCIAL Y AMBIENTAL. **Sector PDD:** Siempre arte, historia, cultura y patrimonio. **PARÁGRAFO. DEDUCCIONES.** - El CONTRATISTA autoriza al DEPARTAMENTO, para que, por conducto de su Tesorería General, efectúe las deducciones por concepto de los gravámenes ordenanzales y legales a que hubiere. |
| **5) Forma de pago:** | EL DEPARTAMENTO pagará al CONTRATISTA el valor del presente contrato en **CUATRO (04) MENSUALIDADES** vencidas cada una por la suma de **TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS COP ($3.300.000=)** para un total de **TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS COP ($13.200.000=).** Para el pago se requiere que el contratista aporte el correspondiente informe de actividades desarrolladas, informe que deberá contar con la aprobación del Supervisor del contrato que ampara la prestación del servicio.<br>El supervisor designado por el departamento, deberá verificar el pago por parte del contratista al sistema de seguridad Social, de conformidad con el parágrafo primero artículo 23 de la ley 1150 de 2007. |
| **6) Garantía:** | No se exigirán garantías por tratarse de un contrato celebrado bajo la modalidad de contratación directa, tal y como lo señala el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015 que dispone: "No obligatoriedad de garantías. En la contratación directa la exigencia de garantías establecidas en el título III de las disposiciones especiales del presente decreto no es obligatoria y la justificación para exigirlas debe estar en los estudios y documentos previos" |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **7) Cuenta bancaria:** | **Ahorros** | (X) | **AHORRO** | | **N°** | 253078158 | **Banco:** | BANCO DE BOGOTA |

| | |
|---|---|
| **8) Cláusulas excepcionales:** | En este contrato se entienden pactadas las cláusulas excepcionales previstas en los artículos 14 a 18 de la Ley 80 de 1993, y demás normas que regulen la materia. |
| **9) Causales de Terminación:** | Los contratos pueden terminarse de forma normal o anormal debido a diversas causas saber: (i) por mutuo consentimiento, denominada también resciliación o mutuo disenso (art. 1602 C.C.); (ii) por causas atribuibles a los contratantes: incumplimiento grave de la administración que imposibilite el cumplimiento de las obligaciones del contratista (exceptio non ademplenti contractus, art. 1609 C.C.), o incumplimiento grave del contratista que implica su caducidad (art. 18 de la Ley 80 de 1993); (iii) por causas legales o contractuales: muerte del contratista, resolución, extinción del plazo, nulidad del contrato (absoluta o relativa, art. 44 Ley 80 de 1993), o terminación unilateral (en los casos del art. 17 Ley 80 de 1993 o por los vicios recogidos en el art. 45 ibídem |
| **10) Multas:** | En el evento en que el CONTRATISTA incurre en mora, deficiencia o faltare al cumplimiento de alguna de las obligaciones contraídas en el presente contrato, se acuerdan multas, las cuales serán proporcionales al valor del contrato y a los beneficios que sufra el DEPARTAMENTO.<br>PARAGRAFO PRIMERO: En caso de que el contratista se constituya en mora o incumpla injustificada o parcialmente alguna de las obligaciones que asuma en virtud del presente contrato, el Departamento, podrá imponerle mediante resolución motivada, multas sucesivas por el (diez) sin exceder el (10%) del valor del mismo.<br>PARAGRAFO SEGUNDO: Para imposición de multas el Departamento dará aplicación al debido proceso. (Artículo 86 Ley 1474 de 2011) |
| **11) Cláusula penal:** | En el evento de incumplimiento total de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA, éste deberá pagar al DEPARTAMENTO a título de cláusula penal pecuniaria el valor correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, suma que se podrá cobrar previo requerimiento, con base en el presente documento, el cual prestará mérito ejecutivo, o se podrá hacer efectiva por parte de la entidad el amparo de cumplimiento, constituido a través de la garantía única. |
| **12) Documentos integrantes del contrato:** | Hacen parte del presente contrato el estudio previo, el CDP los documentos presentados por el contratista en su propuesta y los demás documentos expedidos en la etapa precontractual, contractual y post contractual. |
| **13) Requisitos de perfeccionamiento y ejecución:** | El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes; y para su ejecución se requiere la aprobación de la garantía única (si se requiere) y la expedición del respectivo registro presupuestal. Para el pago de los honorarios deberá acreditarse el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. |
| **14) Declaraciones:** | Las partes declaran que conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el presente contrato y los demás documentos que forman parte integral del mismo, cuya interpretación se sustentará en el principio de la autonomía de la voluntad de las partes con fundamento en el artículo 1602 del Código Civil Colombiano |
| **15) Notificaciones:** | Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en virtud de la relación contractual constarán por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: A) Por El Departamento, en la calle 37 # 10-30 OFIC 409 en www.gobernaciondesantander.gov.co , B) Por el Contratista, en el correo electrónico : silviapatise2011@hotmail.com |

**Aprobó: Mery Luz Hernández López**
**Secretaria de Cultura y Turismo de Santander**

**Elaboró: July Paola Rincon M** -abogada contratista

**Revisó Aspectos técnicos: Silvia Gualdrón** - Contratista