1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 1	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 4146.010.26.1.0167-2022
Nombre completo del contratista: NATALY ANDREA CALVACHE MONTALVO
Documento de identificación: C.C 1.144.072.112
Nombre del Supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Bienestar Social.

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 24/ENE/2022	Fecha terminación 30/JUN/2022
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: es hasta por la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS MCTE ($30.324.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

6

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$30.324.000	$5.054.000	$0	$25.270.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1041909166 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1041909166 Operador: SIMPLE S.A Fecha de Pago: 30 de diciembre de 2021 Periodo de pago de la seguridad social: diciembre 2021

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1. Elaborar el plan de acción correspondiente a su objeto contractual y perfil.

- Se reunió con el equipo de trabajo del Programa Habitante de la Calle para elaborar conjuntamente el plan de acción del primer semestre del año 2022.

2. Brindar acompañamiento jurídico al equipo de trabajo del programa habitante de la calle y a las organizaciones sociales que desarrollan acciones en beneficio de la población en situación de calle.

- Dio respuesta a la Sentencia No. 008 de la acción de tutela 2021-00056 proferida por el Juzgado Cinco de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad de Cali.
- Contestó derechos de petición instaurados por distintas entidades de salud, relacionados con pacientes habitantes de la calle atendidos en dichos lugares.

3. Brindar orientación jurídica en los procesos contractuales del equipo de trabajo del programa habitante de la calle y las que le sean asignadas en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

- Realizó los contratos del equipo de trabajo del programa habitante de la calle en la plataforma de SECOP II.
- Elaboró los contratos en la plataforma SECOP II de los otros equipos de trabajo de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

4. Proyectar y elaborar los oficios de respuesta a las solicitudes relacionadas con la población en situación de calle o con el fenómeno de habitabilidad en calle, a través del sistema de gestión documental.

- Elaboró y proyectó oficios de respuesta a las solicitudes radicadas por la comunidad y distintos organismos de la administración.
- Elaboró y proyectó oficios de respuesta ante los requerimientos de la Personería Cali.

5.Brindar acompañamiento a la gestión transectorial para la atención de los casos de personas en situación de calle, con sus derechos vulnerados, para facilitar el acceso a la oferta de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

servicios sociales.

- Elaboró y proyectó solicitudes de exoneración de pago para duplicado de identificación, ante la Registraduría, para personas en situación de calle.
- Elaboró y proyectó solicitudes para proceso de reseña de plena identidad, ante la Registraduría.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31 de enero de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.