Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3535133
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	17 horas de tiempo transcurrido *(30/01/2022 9:39:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	4390-2022
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	60 Días
Fecha de inicio de contrato	16 horas para terminar *(1/02/2022 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	31/03/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE.

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

johan orlando peña novoa

Número de documento 1013632469

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
johan orlando peña novoa			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *johan orlando peña novoa* ***Fecha de aprobación:*** *31/01/2022 9:14:53 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *SANDRA MILENA ROZO MATEUS* ***Fecha de aprobación:*** *31/01/2022 2:40:57 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3535133_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	DIRECCIÓN CONTRATACIÓN
Proceso de Contratación	ASISTENCIAL LOTE 38-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	9.024.372 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente
El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3535133
Proveedor johan orlando peña novoa
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones calle 9 39-46
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá
País COLOMBIA
Departamento Distrito Capital de Bogotá
Municipio Bogotá
Dirección calle 9 39-46
Código postal 110111

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	BOGOTA	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3535133

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
9.024.372,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
4375-20 (...)	80111600	MONICA VIVIANA BELLO FLOREZ **Mis observaciones:** Prestar servicios Profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de Convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	11.853.662,00		
4376-20 (...)	80111600	SONIA ESMERALDA PINTO CAMARGO **Mis observaciones:** Prestar servicios Profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	6.384.620,00		
4377-20 (...)	80111600	PAOLA ANDREA GUARIN ACOSTA **Mis observaciones:** Prestar servicios Profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	7.779.270,00		
4378-20 (...)	80111600	YENNY ESPERANZA MARTINEZ SANCHEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios Profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	6.384.620,00		
4379-20 (...)	80111600	SANDRA PATRICIA ESCOBAR BARRERA **Mis observaciones:** Prestar servicios Profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	7.779.272,00		
4380-20 (...)	80111600	CAROL PAOLA CIFUENTES DAZA **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	10.313.568,00		
4381-20 (...)	80111600	NATALI ADRIANA QUINTANA LONDOÑO **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	4.394.030,00		
4382-20 (...)	80111600	CARLOS JAVIER JIMENEZ TURRIAGO **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	2.746.268,00		
4383-20 (...)	80111600	CHRISTIAN CAMILO PABON GUTIERREZ **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y	1,00	UN	3.550.372,00		

		procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.						
4384-20 (...)	80111600	LUZ MERY VERGARA BAQUERO **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	2.746.268,00			
4385-20 (...)	80111600	LINA ALEJANDRA RIAÑO BARON **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	4.042.844,00			
4386-20 (...)	80111600	JEFFERSON ALEXANDER GONZALEZ MUÑOZ **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	7.255.368,00			
4387-20 (...)	80111600	MARTHA LILIANA TUNJO LOPEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	10.313.568,00			
4388-20 (...)	80111600	YEISON ORLANDO NAVARRO PAEZ **Mis observaciones:** Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	3.622.480,00			
4389-20 (...)	80111600	DIANA MILENA ZIPA MORENO **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	27.292.688,00			
4390-20 (...)	80111600	JOHAN ORLANDO PEÑA NOVOA **Mis observaciones:** Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de convenios de la Direccion de Gestion del Riesgo, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.	1,00	UN	9.024.372,00	9.024.372,00	9.024.372,00	

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐

Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Hoja de vida y soportes conforme a lista de chequeo y perfil requerido	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Hoja de vida y soportes conforme a lista de chequeo y perfil requerido	JOHAN PEN~A CC 1013632469..zip	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5 horas de tiempo transcurrido *(31/01/2022 9:14:52 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
R-4390-2022.pdf	R-4390-2022.pdf	(detalle)
C-154-2022.pdf	C-154-2022.pdf	(detalle)
CERTIFICACION TH.pdf	CERTIFICACION TH.pdf	(detalle)
M-4390-2022.pdf	M-4390-2022.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto [ ] Tipo de documento Número de documento Guardar y notificar

Supervisor [ ] Tipo de documento Número de documento Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	9.024.372
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados,	

	Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Total	9.024.372

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	154	CDP	No validado	50.000.000.000 COP	125.483.270 COP	42-45-02-090-5	Editar

Saldo de CDP 50.000.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 125.483.270 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	154	Presupuestal (CDP)	-	No validado	9.024.372 COP	9.024.372 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 9.024.372 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 9.024.372 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -