PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia enero de 2022

Señor (a)
Clara Maria Garcia Cruz
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3340676**
Coordinadora Academica
Centro para el desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Enero del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3340676** del año 2022

EDNA CONSTANZA PRIETO CAICEDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41.923.923, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para el desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE.($39.910.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2022 por valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE. ($910.000), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.900.000) cada uno.
.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022

OBJETO: Prestación de servicios para orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro Para El Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío para los programas de articulación con la Educación Media atendiendo las politicas institucionales y la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la “Convocatoria de la APE para la	Se participo en la planeación de los procesos formativos de acuerdo a los lineamientos institucionales en el	Registro convocatoria Agencia pública de empleo APE Sena.

	conformación del Banco de Instructores del SENA 2022".	área correspondiente	
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.	Programas atendidos de acuerdo a horario asignado: Ficha 2265403, 2472203, 2472204 Tecnico en Sistemas, Ficha 2265403, 2472209 y 2263139 Tecnico Mantenimiento Equipos	Informe de gestión de tiempos del instructor generado del aplicativo Sofía plus. Formato de horario entregado al dinamizador del programa doble titulacion.
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
5	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
6	Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican las diferentes estrategias y seguimientos de acuerdo a la normativa de la entidad.	Elaboracion de Guia de aprendizaje e instrumento de evaluación de la formación asignada.
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos

	proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil.	que estén asociados a esta obligación	asociados a esta obligación

8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se aplica y se hace cumplir el reglamento del aprendiz y de igual manera el manual de convivencia, los aprendices conocen cada uno de los elementos del reglamento	Manual de convivencia Reglamento del aprendiz.

12	Documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros calificados para los programas en nivel tecnólogo de las áreas relacionadas con su perfil, cuando el centro lo requiera.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
13	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se cumple con las directrices dadas del sistema integrado de gestión y sistema de seguridad y salud en el trabajo.	Registro código qr para ingreso al Centro de formación. Uso de los elementos de bioseguridad
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
18	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la	Aplicación al proceso de la Certificación de la norma de Competencia. Certificacion en normas de competencia 240201056 240201057	Certificaciones soportadas en la agencia publica de empleo y cargadas en dicha plataforma, entregado certiticacion norma de competencia 240201056 y 240201057 en la oficina de contratación junto con la documentación inicial del contrato.

	inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2022.		
19	Acompañar a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
20	Apoyar y acompañar los planes tecnológicos " Prospectiva del centro".	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
21	Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.	Planeación y orientación de las acciones de formación desarrolladas en el marco del objeto contractual. Programas atendidos de acuerdo a horario asignad: Ficha 2265403, 2472203, 2472204 Tecnico en Sistemas, Ficha 2265403, 2472209 y 2263139 Tecnico Mantenimiento Equipos Se ejecuta el objeto contractual con autonomía e indepencia, de acuerdo a la estructura curricular y contenidos.	Documentos de planeación diligenciados en los formatos del sistema de gestión de calidad del SENA vigentes tales como: Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, asistencias a reunión, entre otras realizadas durante la duración del contrato. Contrato registrado SECOP II
22	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación

23	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje.	Utilización apropiada del carné que me identifica como instructor contratista del SENA dentro de las instalaciones y en las sesiones de formación en los sitios asignados para la formación en cada una de las instituciones educativas.	He cumplido con el porte adecuado del carné en los espacios y ambientes de formación y en los sitios asignados para la formación
24	Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia.	Divulgación permanente en los procesos de Enseñanza - Aprendizaje- - Evaluación a los aprendices del uso adecuado de los elementos de seguridad industrial y salud ocupacional y promoción de prácticas correctas con el medio ambiente.	Ejecución de las actividades de aprendizaje conforme a las normas de seguridad industrial y salud ocupacional y buenas prácticas ambientales.
25	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	Diligenciamiento y entrega del informe de ejecución de actividades desarrolladas durante el mes de Enero.	Informe de ejecución de actividades del mes de Enero de 2022 debidamente firmado por el Supervisor del Contrato. Reposa en la oficina de contratación. Gestión de tiempos (PDF) y comprobantes de pago de seguridad social del mes correspondiente.
26	Participar en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las acciones de certificación de	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación

	competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor.		
27	Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
28	Proponer y liderar, cuando sea necesario y se cumpla con los requisitos institucionales exigidos, el desarrollo de actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas, entre otras, que favorezcan el fortalecimiento de la adquisición de competencias por parte de los aprendices del centro.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
29	El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Se cumplió con las horas establecidas de acuerdo a la programación, comprendida en el mes de Enero de 2022 de acuerdo a horario establecido	Informe de Gestión de tiempos del mes de Enero de 2022 en Sena Sofia Plus.

Obligaciones Generales

1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias;	Entrega de documentos para legalizar contrato en oficina de contratación	Documentos requeridos para la legalización del contrato

2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato (electrónico o físico)	Entrega de documentos para legalizar contrato en oficina de contratación	Documentos requeridos para la legalización del contrato
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Reunión con el encargado del procesos de ingreso de aprendices programa de doble titulación Inducción de todo el proceso con el dinamizador del programa	. Asistencia reposa en los documentos de quien convoca la reunión
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato;	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución;	Solicitud activación roles como instructor en plataforma sena Sofia Plus, Territorium, Actividacion correo institucional dominio sena para la vigencia actual	Diligenciamiento formato de activación correo institucionl enviado al encargado del proceso a través de correo electronico
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación

8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
9	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Uso adecuado de los elementos de seguridad industrial y salud ocupacional para el desarrollo de las actividades de aprendizaje Participacion inducción y evaluación seguridad y salud en el trabajo a través del aplicativo Sic Contratista	a. Se realizan acciones diarias encaminadas al cuidado integral de la salud. b. Se realiza Afiliación al sistema de riesgos laborales a través de la ARL Positiva c. Se realiza afiliación al sistema de riesgos laborales d. Cumplimiento de los estándares de los reglamentos y políticas de seguridad y salud en el trabajo. e. Se realiza el curso corto en SIC Contratista se adjunta el certificado de realización.
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18);	Afiliación al sistema de riesgos laborales a través de la ARL Positiva, cumplimiento de las políticas de riesgos laborales, realización del examen pre ocupacional y adquisición de los EPP para la realización de actividades de campo	Realización del examen médico, que a la fecha se encuentran vigentes en el año 2022 y reposa en los archivos de la oficina de contratación del centro, de acuerdo a lo establecido en el decreto 723 de 2013.
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Se realiza Inducción en seguridad y salud en el trabajo	Certificación entregada en la oficina de Contratación el cual para aplicación y

		Se realiza evidencia manual de discapacidad en plataforma Sic Contratista	uso al interior de la entidad en la plataforma SIC Contratista
12	Presentar ante el supervisor del contato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual-GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Funcion Publica.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.	Solicitud activación roles como instructor en plataforma sena Sofia Plus, Territoroum, Actividacion correo institucional dominio sena para la vigencia actual Actualizacion permanente de los espacios en plataforma Territorium para la planeación de la formación de las fichas asignadas	Diligenciamiento correo de activación correo institucional enviado al encargado del proceso a través de correo electrónico Creacion de carpetas en plataforma Territorium de acuerdo al horario de formación asignado, creación centros de calificaciones, elaboración de anuncios y evidencias
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.	Pago oportuno de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral planilla No. 7821478261	Planilla Pila 7821478261 correspondiente al mes de Diciembre de 2021

15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato (Electronico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el Desplazamiento.	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación

19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar cuando corresponda	Pago oportuno de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral planilla No. 7821478261	Planilla Pila Nº 7821478261 correspondiente al mes de Diciembre de 2021
20	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Lavado permanente de manos y uso de tapabocas de forma constante Distanciamiento en los espacios cerrados	Uso de tapabocas de manera correcta. Esquema de vacunación completo de acuerdo a las fechas programadas por la entidad de salud. Diligenciamiento código qr al momento de realizar los ingresos a las dependencias especificas.
21	El contratista debeja ejecutar el contrato conforme al Sistema Integrado de Gestion y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO	Consulta permanente de plataforma CompromISO	Descarga de formatos actualizados del sistema Integrado de Gestion y Autocontros SIGA del SENA
22	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestion y Autocontrol –SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de los políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales asi mismo debe	Durante la vigencia reportada no se presentaron eventos que estén asociados a esta obligación	No se asocian evidencia debido a que no se presenta eventos asociados a esta obligación

	participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas practicas ambientales y de eficiencia energetica		
23	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Recoleccion información de aspirantes a programas de formación para la vigencia 2022 Visitas Instituciones educativas diligenciamientos documentos cadena de formación, aspirantes, actualización datos. Acompañamiento en Instituciones educativas actualización proyectos de viabilidad. Reunion Institucion educativa Los Quindos acercamiento padres de familia	Se diligencian los documentos de inscripción y demas necesarios para el proceso con los aspirantes a los programas de formación. Se diligencia formato de asistencia de la reunión (acta). Se diligencian y/o actualizan los los debidos formatos para el ingreso para aprendices dobles titulación reposan en el drive asignado para tal fin. La información reposa en los drives correspondientes para entrega de la información con documentos necesarios.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

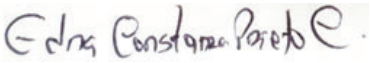
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y de la planilla No. 7821478261 operador SOI del periodo correspondiente al mes de diciembre de 2021, (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

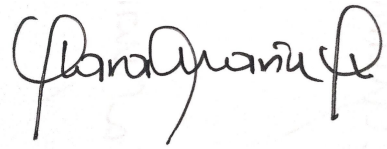
Evidencias en (31) folios
- Planilla seguridad social
- Copia de pago seguridad social
- Planilla de pago honorarios

Cordialmente,



EDNA CONSTANZA PRIETO CAICEDO
Contratista
C.C No. 41.923.923 de Armenia

Recibí a satisfacción:



Firma
CLARA MARIA GARCIA CRUZ
Supervisor contrato No. CO1.PCCNTR.3340676 de 2022
Coordinador Academico

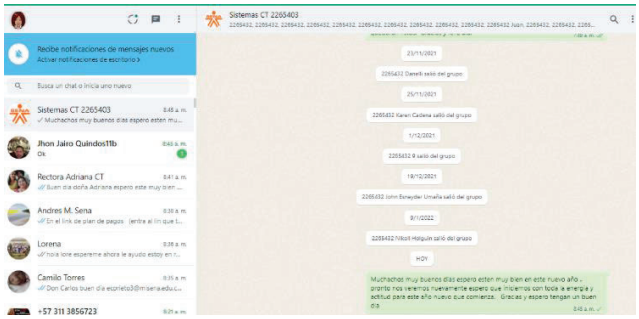
EVIDENCIAS

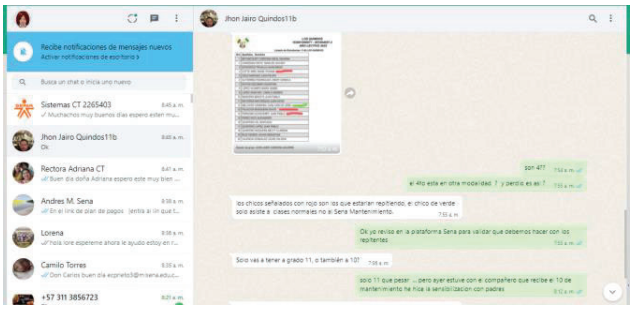
A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecuciónmensual EDNA CONSTANZA PRIETO CAICEDO correspondiente al mes de Enero de 2022:

Obligación 3 (Especificas)

Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto Formativo de los programas relacionados con su perfil.

- **ACCIONES REALIZADAS PARA ESTA OBLIGACION**: visitas en Instituciones educativas concertación horarios para la fichas Ficha 2265403, 2472203, 2472204 Técnico en Sistemas, Ficha 2265403, 2472209 y 2263139 Técnico Mantenimiento, correos electrónicos y se crearon grupos de Whatsapp para las formaciones del programa de doble titulación, en cada una de ellas se handado las indicaciones necesarias para el buen manejo de dichas herramientas.





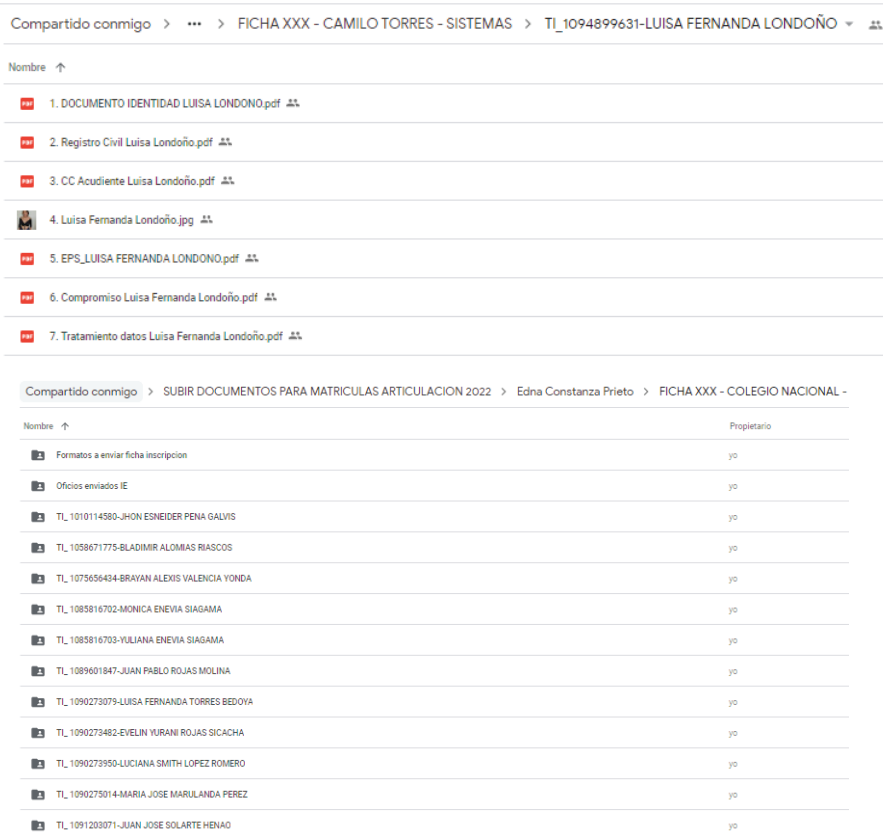
Obligación 9 (Especificas)

Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculado queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

- **ACCIONES REALIZADAS PARA ESTA OBLIGACION**: Actualización de la información de aspirantes aprendices a los programas de formación de las Instituciones educativas

Pantallazo de algunos de ellos





Obligación 11 (Especificas)

Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación

- **ACCIONES REALIZADAS PARA ESTA OBLIGACION**: validación información registros Sena Sofía de acuerdo al horario, información compartida por el dinamizador del programa doble titulación grupos vigencia 2022 grados 11

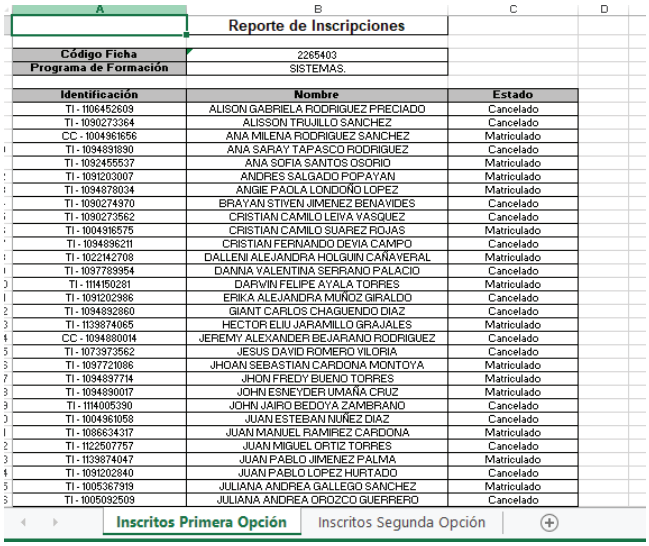


Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2263133
Programa de Formación	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1091884907	ALEXANDER PEREZ RICO	Matriculado
TI - 1061704391	CAMILO ANDRES LOPEZ SANCHEZ	Matriculado
TI - 1090273141	DAYANA BERRIO DURAN	Matriculado
TI - 1094839024	EMILY TREJOS JIMENEZ	Matriculado
TI - 1097721067	JHOAN SEBASTIAN RUIZ OSORIO	Matriculado
TI - 1111750572	JHOSEP SMITH GRAJALES ZAPATA	Matriculado
TI - 1007589450	JORDAN CAMILO RODRIGUEZ LOPEZ	Matriculado
TI - 1012333541	JUAN DAVID MAYORGA MAYORQUIN	Matriculado
TI - 1061624718	JUAN DIEGO CIFUENTES TRUJILLO	Matriculado
TI - 1054853567	JUAN ESTEBAN BENITEZ CAÑON	Matriculado
TI - 1094892669	JUAN FELIPE CRUZ NARVAEZ	Matriculado
TI - 1091884273	JUAN PABLO MANCERA BEDOYA	Matriculado
TI - 1094889394	JUAN PABLO QUINTERO LOPEZ	Matriculado
TI - 1111750573	JUSTIN ANDREY GRAJALES ZAPATA	Matriculado
TI - 1094883343	KATHERIN JULIETH CORREA PRIEMRA	Matriculado
TI - 1092456230	KEVIN ALBERTO PRIETO OSPINA	Matriculado
TI - 1094318354	LAURA VALERIA VALENCIA GONZALEZ	Matriculado
TI - 1113859658	LINDSY DANIELA GUTIERREZ RODRIGUEZ	Matriculado
TI - 1092851499	MARIA ISABEL LOPEZ OCAMPO	Matriculado
TI - 1091884877	MARLON JIOVANY CARDENAS ORTIZ	Matriculado
TI - 1092456365	NELCY CLARENA QUINTERO NOGUERA	Matriculado
TI - 1094892106	NIKOL DAHIANA BETANCOURT CARDONA	Matriculado
TI - 1063722006	PABLO DAVID QUINTANA MONTENEGRO	Matriculado
CC - 1005091281	SANTIAGO HERNANDEZ MONTOYA	Matriculado
TI - 1094837477	SANTIAGO QUINTERO GIL	Matriculado
TI - 1090273703	VALENTINA HOYOS ESCOBAR	Matriculado
TI - 1056772586	VALERIA DEL SOCORRO GALEANO YAIME	Matriculado

Inscritos Primera Opción | Inscritos Segunda Opción

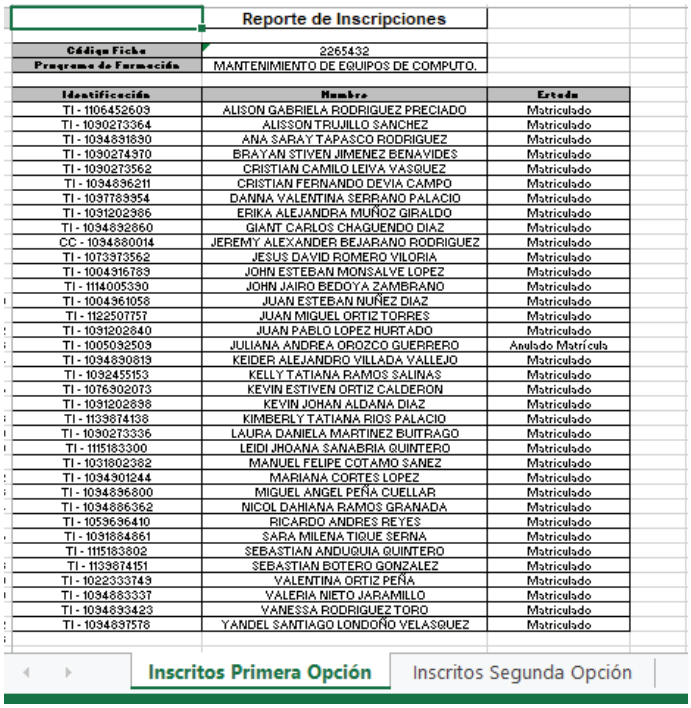


Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2265403
Programa de Formación	SISTEMAS.

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1106452609	ALISON GABRIELA RODRIGUEZ PRECIADO	Cancelado
TI - 1090273364	ALISSON TRUJILLO SANCHEZ	Cancelado
CC - 1004961656	ANA MILENA RODRIGUEZ SANCHEZ	Matriculado
TI - 1094891830	ANA SARAY TAPASCO RODRIGUEZ	Cancelado
TI - 1092455537	ANA SOFIA SANTOS OSORIO	Matriculado
TI - 1091203007	ANDRES SALGADO POPAYAN	Matriculado
TI - 1094878034	ANGIE PAOLA LONDOÑO LOPEZ	Matriculado
TI - 1090274970	BRAYAN STIVEN JIMENEZ BENAVIDES	Cancelado
TI - 1090273562	CRISTIAN CAMILO LEIVA VASQUEZ	Cancelado
TI - 1004916575	CRISTIAN CAMILO SUAREZ ROJAS	Matriculado
TI - 1094896211	CRISTIAN FERNANDO DEVIA CAMPO	Cancelado
TI - 1022142708	DALLENI ALEJANDRA HOLGUIN CAÑAVERAL	Matriculado
TI - 1097789954	DANNA VALENTINA SERRANO PALACIO	Cancelado
TI - 1114150281	DARWIN FELIPE AYALA TORRES	Matriculado
TI - 1091202986	ERIKA ALEJANDRA MUÑOZ GIRALDO	Cancelado
TI - 1094892860	GIANT CARLOS CHAGUENDO DIAZ	Cancelado
TI - 1139874065	HECTOR ELIU JARAMILLO GRAJALES	Matriculado
CC - 1094880014	JEREMY ALEXANDER BEJARANO RODRIGUEZ	Cancelado
TI - 1073973562	JESUS DAVID ROMERO VILORIA	Cancelado
TI - 1097721086	JHOAN SEBASTIAN CARDONA MONTOYA	Matriculado
TI - 1094897714	JHON FREDY BUENO TORRES	Matriculado
TI - 1094890017	JOHN ESNEYDER UMAÑA CRUZ	Matriculado
TI - 1114005390	JOHN JAIRO BEDOYA ZAMBRANO	Cancelado
TI - 1004961058	JUAN ESTEBAN NUÑEZ DIAZ	Cancelado
TI - 1088634317	JUAN MANUEL RAMIREZ CARDONA	Matriculado
TI - 1122507757	JUAN MIGUEL ORTIZ TORRES	Cancelado
TI - 1139874047	JUAN PABLO JIMENEZ PALMA	Matriculado
TI - 1091202840	JUAN PABLO LOPEZ HURTADO	Cancelado
TI - 1005367919	JULIANA ANDREA GALLEGO SANCHEZ	Matriculado
TI - 1005092509	JULIANA ANDREA OROZCO GUERRERO	Cancelado

Inscritos Primera Opción | Inscritos Segunda Opción



Reporte de Inscripciones

Código Ficha	2265432
Programa de Formación	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

Identificación	Nombre	Estado
TI - 1106452609	ALISON GABRIELA RODRIGUEZ PRECIADO	Matriculado
TI - 1090273364	ALISSON TRUJILLO SANCHEZ	Matriculado
TI - 1094891830	ANA SARAY TAPASCO RODRIGUEZ	Matriculado
TI - 1090274970	BRAYAN STIVEN JIMENEZ BENAVIDES	Matriculado
TI - 1090273562	CRISTIAN CAMILO LEIVA VASQUEZ	Matriculado
TI - 1094896211	CRISTIAN FERNANDO DEVIA CAMPO	Matriculado
TI - 1097789954	DANNA VALENTINA SERRANO PALACIO	Matriculado
TI - 1091202986	ERIKA ALEJANDRA MUÑOZ GIRALDO	Matriculado
TI - 1094892860	GIANT CARLOS CHAGUENDO DIAZ	Matriculado
CC - 1094880014	JEREMY ALEXANDER BEJARANO RODRIGUEZ	Matriculado
TI - 1073973562	JESUS DAVID ROMERO VILORIA	Matriculado
TI - 1004916789	JOHN ESTEBAN MONSALVE LOPEZ	Matriculado
TI - 1114005390	JOHN JAIRO BEDOYA ZAMBRANO	Matriculado
TI - 1004961058	JUAN ESTEBAN NUÑEZ DIAZ	Matriculado
TI - 1122507757	JUAN MIGUEL ORTIZ TORRES	Matriculado
TI - 1091202840	JUAN PABLO LOPEZ HURTADO	Matriculado
TI - 1005092509	JULIANA ANDREA OROZCO GUERRERO	Anulado Matrícula
TI - 1094890819	KEIDER ALEJANDRO VILLADA VALLEJO	Matriculado
TI - 1092455153	KELLY TATIANA RAMOS SALINAS	Matriculado
TI - 1076302073	KEVIN ESTIVEN ORTIZ CALDERON	Matriculado
TI - 1091202838	KEVIN JOHAN ALDANA DIAZ	Matriculado
TI - 1139874138	KIMBERLY TATIANA RIOS PALACIO	Matriculado
TI - 1090273336	LAURA DANIELA MARTINEZ BUITRAGO	Matriculado
TI - 1115183300	LEIDI JHOANA SANABRIA QUINTERO	Matriculado
TI - 1031802382	MANUEL FELIPE COTAMO SANEZ	Matriculado
TI - 1094301244	MARIANA CORTES LOPEZ	Matriculado
TI - 1094896800	MIGUEL ANGEL PEÑA CUELLAR	Matriculado
TI - 1094886362	NICOL DAHIANA RAMOS GRANADA	Matriculado
TI - 1053636410	RICARDO ANDRES REYES	Matriculado
TI - 1031884861	SARA MILENA TIQUE SERNA	Matriculado
TI - 1115183802	SEBASTIAN ANDUQUIA QUINTERO	Matriculado
TI - 1139874151	SEBASTIAN BOTERO GONZALEZ	Matriculado
TI - 1022333749	VALENTINA ORTIZ PEÑA	Matriculado
TI - 1094883337	VALERIA NIETO JARAMILLO	Matriculado
TI - 1094893423	VANESSA RODRIGUEZ TORO	Matriculado
TI - 1094897578	YANDEL SANTIAGO LONDOÑO VELASQUEZ	Matriculado

Inscritos Primera Opción | Inscritos Segunda Opción

Obligación 19 (especifica)

- Verificar novedades de aprendices de acuerdo a los listados en las instituciones educativas datos aprendices grados 10 aspirantes a los programas de formación

INSTITUCIÓN EDUCATIVA NACIONAL JESÚS MARÍA OCAMPO
Sedes Principal y Antonio Nariño
NIt. 801003931-1 - Registro DANE 163001000353
Resolución Reconocimiento Institucional No. 1489 - Mayo 14 de 2013
Resolución de ampliación de estudios N°. 3968 - Noviembre 24 de 2014
Resolución de Reconocimiento Jornada Única N° 1333 - Abril 27 de 2015
Resolución implementación modelo pedagogico Pensar N°. 2078 - Julio 07 de 2016

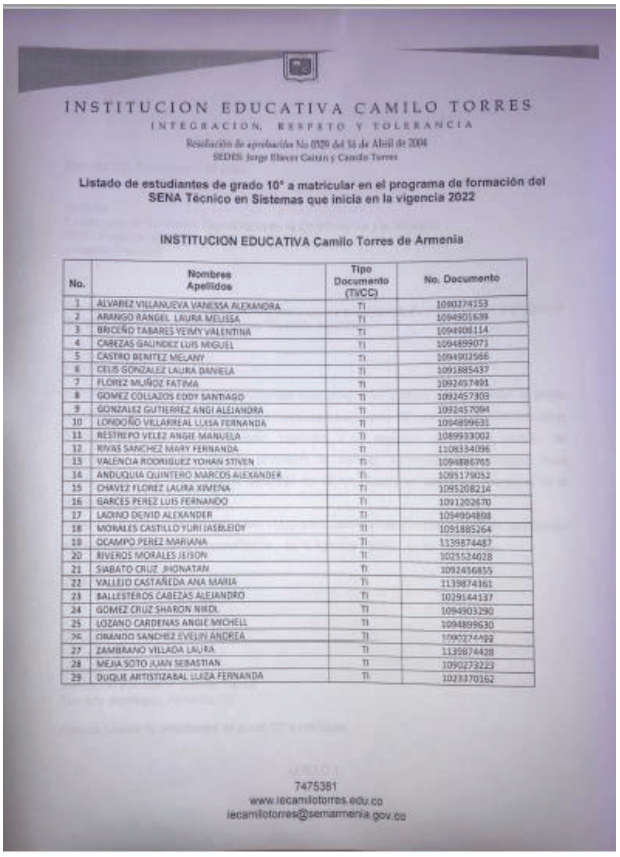
ANEXO 1:

Listado de estudiantes de grado 10° a matricular en el programa de formación del SENA Técnico en Sistemas que inicia en la vigencia 2022

INSTITUCIÓN EDUCATIVA Nacional Jesús María Ocampo de Armenia

No.	Nombres Apellidos	Tipo Documento (TI/CC)	No. Documento
1	JHON SEBASTIAN MORENO PEDREROS	TI	1105840178
2	MARIANA SOFIA PEREZ CASTAÑEDA	TI	1115574794
3	KELLY YOHANA VALENCIA TORRES	TI	1139874359
4	JUAN MANUEL TRIANA GIRALDO	TI	1095552014
5	CARMEN HILARY CUERO RENTERIA	TI	1111776537
6	MARIA JOSE MARULANDA PEREZ	TI	1090275014
7	LUISA FERNANDA TRUJILLO GARCIA	TI	1095178389
8	YEISON ALEJANDRO VALENCIA GONZALEZ	TI	1140165045
9	KEYNER TORRES GONZALEZ	TI	1094891779
10	JUAN PABLO ROJAS MOLINA	TI	1089601847
11	SANTIAGO VIVAS MELO	TI	1094897020
12	JUAN ESTEBAN PALECHOR CHINDIOY	TI	1098307902
13	SEBASTIAN MONTES PALACIO	TI	1095208862
14	ROYERG STID OROZCO RAMIREZ	TI	1094898982
15	SANTIAGO NORIEGA CIFUENTES	TI	1091203529
16	ANGELO FELIPE OSSA CASTAÑEDA	TI	1092852148
17	JHON ALEXANDER ALVAREZ GRAJALES	TI	1094903364
18	LUISA FERNANDA TORRES BEDOYA	TI	1090273079
19	DANIEL ARANGO MARIN	TI	1094896853
20	JUAN JOSE SOLARTE HENAO	TI	1091203071
21	MATHIW TREJOS HURTADO	TI	1094907808
22	YESICA FERNANDA ALARCON PIAMBA	TI	1095551834
23	LUCIANA SMITH LOPEZ ROMERO	TI	1090273950
24	EVELIN YURANI ROJAS SICACHA	TI	1090273482
25	JUAN ESTEBAN LASPRILLA PINEDA	TI	1092455576
26	KEVIN ESTEBAN BUITRAGO MARIN	TI	1095178355
27	JUAN ESTEBAN SEMANATE DUQUE	TI	1091885166
28	JUAN SEBASTIAN RUIZ VANEGAS	TI	1094894920
29	JHON ESNEIDER PEÑA GALVIS	TI	1010114580
30	HEIDY KATERINE RODRIGUEZ PEREZ	TI	1094978860
31	MONICA ENEVIA SIAGAMA	TI	1085816702
32	YULIANA ENEVIA SIAGAMA	TI	1085816703
33	BLADIMIR ALOMIA RIASCOS	TI	1058671775
34	BRAYAN ALEXIS VALENCIA YONDA	TI	1075656434

Cra 19 A 39-01 Barrio Miraflores Tel. 7482608-3052590455
Armenia -Quindío



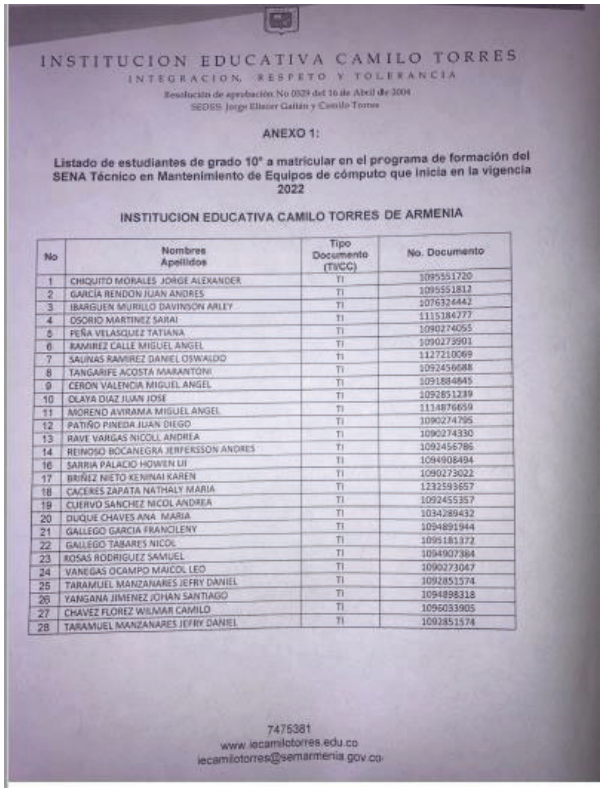
INSTITUCION EDUCATIVA CAMILO TORRES
INTEGRACION, RESPETO Y TOLERANCIA
Resolución de aprobación No 0529 del 16 de Abril de 2004
SEDES: Jorge Eliecer Gaitan y Camilo Torres

Listado de estudiantes de grado 10° a matricular en el programa de formación del SENA Técnico en Sistemas que inicia en la vigencia 2022

INSTITUCION EDUCATIVA Camilo Torres de Armenia

No.	Nombres Apellidos	Tipo Documento (TI/CC)	No. Documento
1	ALVAREZ VILLANUEVA VANESSA ALEXANDRA	TI	1090274153
2	ARANGO RANGEL LAURA MELISSA	TI	1094901639
3	BRICEÑO TABARES YEIMY VALENTINA	TI	1094906114
4	CAREZAS GALINDEZ LUIS MIGUEL	TI	1094899071
5	CASTRO BENITEZ MELANY	TI	1094902566
6	CELIS GONZALEZ LAURA DANIELA	TI	1091885437
7	FLOREZ MUÑOZ FATIMA	TI	1092457491
8	GOMEZ COLLAZOS EDDY SANTIAGO	TI	1092457309
9	GONZALEZ GUTIERREZ ANGI ALEJANDRA	TI	1092457094
10	LONDOÑO VILLARREAL LUISA FERNANDA	TI	1094899631
11	RESTREPO VELEZ ANGIE MANUELA	TI	1089933002
12	RIVAS SANCHEZ MARY FERNANDA	TI	1106334096
13	VALENCIA RODRIGUEZ YOHAN STIVEN	TI	1094886765
14	ANDUQUIA QUINTERO MARCOS ALEXANDER	TI	1095178052
15	CHAVEZ FLOREZ LAURA XIMENA	TI	1095208214
16	GARCES PEREZ LUIS FERNANDO	TI	1091202670
17	LADINO DEIVID ALEXANDER	TI	1094904808
18	MORALES CASTILLO YURI ISABLEIDY	TI	1091885264
19	OCAMPO PEREZ MARIANA	TI	1139874487
20	RIVEROS MORALES JEISON	TI	1025524028
21	SIABATO CRUZ JHONATAN	TI	1092456855
22	VALLEJO CASTAÑEDA ANA MARIA	TI	1139874361
23	BALLESTEROS CABEZAS ALEJANDRO	TI	1029144137
24	GOMEZ CRUZ SHARON NIKOL	TI	1094903290
25	LOZANO CARDENAS ANGIE MICHELL	TI	1094899630
26	ORMANO SANCHEZ EVELIN ANDREA	TI	1090274169
27	ZAMBRANO VILLADA LAURA	TI	1139874428
28	MEJIA SOTO JUAN SEBASTIAN	TI	1090273223
29	DUQUE ARTISTIZABAL LUIZA FERNANDA	TI	1023370162

7475381
www.iecamilotorres.edu.co
iecamilotorres@semarmenia.gov.co



INSTITUCION EDUCATIVA CAMILO TORRES

INTEGRACION, RESPETO Y TOLERANCIA

Resolución de aprobación No 0329 del 16 de Abril de 2004
SEDES Jorge Eliecer Gaitán y Camilo Torres

ANEXO 1:

Listado de estudiantes de grado 10° a matricular en el programa de formación del SENA Técnico en Mantenimiento de Equipos de cómputo que inicia en la vigencia 2022

INSTITUCION EDUCATIVA CAMILO TORRES DE ARMENIA

No	Nombres Apellidos	Tipo Documento (TI/CC)	No. Documento
1	CHIQUITO MORALES JORGE ALEXANDER	TI	1095551720
2	GARCÍA RENDON JUAN ANDRES	TI	1095551813
3	IBARGUEN MURILLO DAVINSON ARLEY	TI	1076324442
4	OSORIO MARTINEZ SAIRAI	TI	1115184777
5	PEÑA VELASQUEZ TATIANA	TI	1090274055
6	RAMIREZ CALLE MIGUEL ANGEL	TI	1090273901
7	SALINAS RAMIREZ DANIEL OSWALDO	TI	1127210069
8	TANGARIFE ACOSTA MARANTONI	TI	1092456688
9	CERON VALENCIA MIGUEL ANGEL	TI	1091884845
10	OLAYA DIAZ JUAN JOSE	TI	1092851239
11	MORENO AVIRAMA MIGUEL ANGEL	TI	1114876659
12	PATIÑO PINEDA JUAN DIEGO	TI	1090274795
13	RAVE VARGAS NICOLL ANDREA	TI	1090274330
14	REINOSO BOCANEGRA JERFERSSON ANDRES	TI	1092456786
16	SARRIA PALACIO HOWEN LIF	TI	1094908494
17	BRIÑEZ NIETO KENINAI KAREN	TI	1090273022
18	CACERES ZAPATA NATHALY MARIA	TI	1232593657
19	CUERVO SANCHEZ NICOL ANDREA	TI	1092455357
20	DUQUE CHAVES ANA MARIA	TI	1034289432
21	GALLEGO GARCIA FRANCLENY	TI	1094891944
22	GALLEGO TABARES NICOL	TI	1095181372
23	ROSAS RODRIGUEZ SAMUEL	TI	1094907384
24	VANEGAS OCAMPO MAICOL LEO	TI	1090273047
25	TARAMUEL MANZANARES JEFRY DANIEL	TI	1092851574
26	YANGANA JIMENEZ JOHAN SANTIAGO	TI	1094898318
27	CHAVEZ FLOREZ WILMAR CAMILO	TI	1096033905
28	TARAMUEL MANZANARES JEFRY DANIEL	TI	1092851574

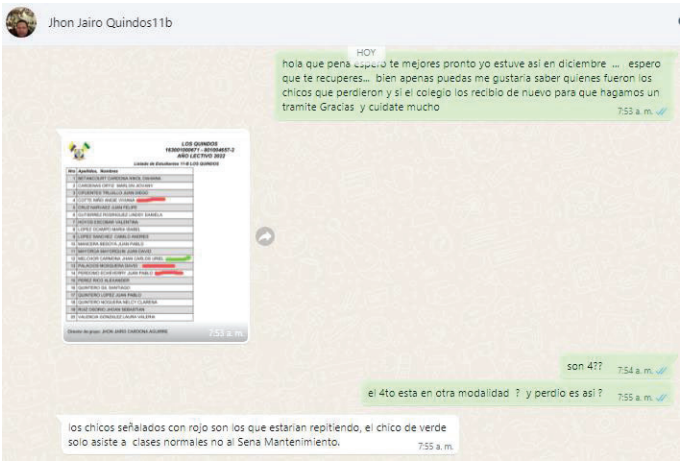
7475381
www.iecamilotorres.edu.co
iecamilotorres@semarmenia.gov.co

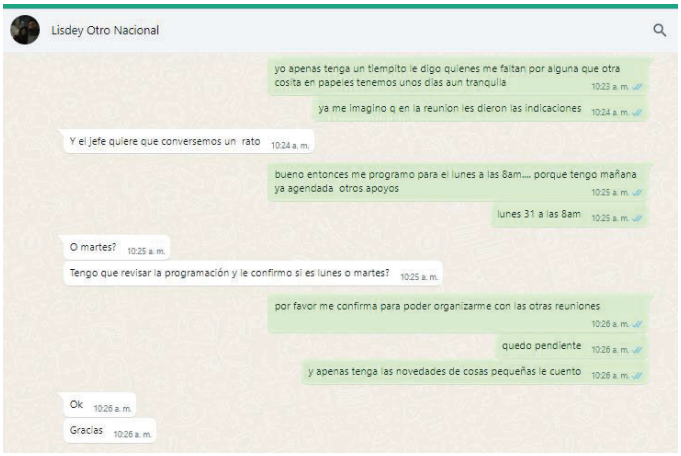
Obligación 21 (Especificas)

Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales

- **ACCIONES REALIZADAS PARA ESTA OBLIGACION**: reuniones programadas con Instituciones educativas y sensibilización a padres familia, de acuerdo a los grupos asignados, concertación horarios. Grupos de Whatsapp aprendices


Rectora Adriana CT
Hay que hacer cambios importantes 9:12 a. m.
Según la información de esta reunión 9:12 a. m.
bueno señora a las 2 estoy alla yo cambio otra que tenia en el otro colegio 9:12 a. m.
tranquila doña ADriana me va diciendo que es que estoy para apoyar... me imagino que del proyecto de viabilidad porque solo un colegio paso la prueba,, tranquila que usted sabe que me comprometo y mas ahora que estare desde el inicio 9:13 a. m.
Tú
tranquila doña ADriana me va diciendo que es que estoy para apoyar... me imagino que del proyecto de viabilidad porque solo un colegio paso la prueba, tranquila que usted sabe que me comprometo y mas ahora que estare desde el inicio
Tan bonita, me alegra saberlo. Muchas gracias 9:15 a. m.
Tú
bueno señora a las 2 estoy alla yo cambio otra que tenia en el otro colegio
Listo, mañana a las 2 pm 9:15 a. m.
yo he ido al colegio pero han estado ocupadas y no he podido reunirme pero mañana si Dios lo permite organizamos todo 9:17 a. m.
Escribe un mensaje aquí


Jhon Jairo Quindos11b
HOY
hola que pena espero te mejores pronto yo estuve así en diciembre ... espero que te recuperes... bien apenas puedas me gustaría saber quienes fueron los chicos que perdieron y si el colegio los recibio de nuevo para que hagamos un tramite Gracias y cuidate mucho 7:53 a. m.
LOS QUINDOS
AÑO LECTIVO 2022
7:53 a. m.
son 4?? 7:54 a. m.
el 4to esta en otra modalidad ? y perdio es así ? 7:55 a. m.
los chicos señalados con rojo son los que estarian repitiendo, el chico de verde solo asiste a clases normales no al Sena Mantenimiento. 7:55 a. m.


Lisdey Otro Nacional
yo apenas tenga un tiempito le digo quienes me faltan por alguna que otra cosita en papeles tenemos unos días aun tranquila 10:23 a. m.
ya me imagino q en la reunion les dieron las indicaciones 10:24 a. m.
Y el jefe quiere que conversemos un rato 10:24 a. m.
bueno entonces me programo para el lunes a las 8am.... porque tengo mañana ya agendada otros apoyos 10:25 a. m.
lunes 31 a las 8am 10:25 a. m.
O martes? 10:25 a. m.
Tengo que revisar la programación y le confirmo si es lunes o martes? 10:25 a. m.
por favor me confirma para poder organizarme con las otras reuniones 10:26 a. m.
quedo pendiente 10:26 a. m.
y apenas tenga las novedades de cosas pequeñas le cuento 10:26 a. m.
Ok 10:26 a. m.
Gracias 10:26 a. m.


Articulacion CDTCI 2022
Andres, Carlos, Diana, Edgar, Ing, Omar, Oscar, Oscar, +57 318 4458406, Tú
Edgar Erazo Sena
Buenas tardes. Confirmo asistencia. 1:06 p. m.
LUNES
MARTES
Ing Julio Sena
Compañeros buenas tardes, atentamente les comparto para su conocimiento... 1:56 p. m.
Ing Julio Sena
Distribución Fichas Instructores ...
XLS · 47 kB 1:56 p. m.
Ing Julio Sena
Analisis Historico Certificacion A...
XLS · 6 MB 1:57 p. m.
El primero es la distribucion de fichas a cada instructor de Articulacion incluidos los Numeros de fichas de los grupos de 10 que ya están creadas.. 1:58 p. m.
El segundo es el Historico de Matriculados, Certificacion y Desercion de las fichas del Centro desde 2015 1:58 p. m.
Buena tarde gracias enterada Ingeniero Julio 2:04 p. m.

Obligación 25 (especificas)

Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.

- **ACCIONES REALIZADAS PARA ESTA OBLIGACION**: Diligenciamiento informe de actividades y entrega de evidencias del mes de Enero de 2022 de acuerdo a indicaciones dadas a través de correo electrónico

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia enero de 2022

Señor (a)
Clara Maria Garcia Cruz
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3340676**
Coordinadora Academica
Centro para el desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Enero del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3340676** del año 2022

EDNA CONSTANZA PRIETO CAICEDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41.923.923, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para el desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro **Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE.($39.910.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2022 por valor de NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE. ($910.000), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.900.000) cada uno.

.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022

OBJETO: Prestación de servicios para orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro Para El Desarrollo Tecnologico de la Construcción y la Industria del

Documentos GC y GF Mes de enero del 2022 Externo Recibidos x

Kellineth Murillo Herrera mié, 26 ene, 8:00 (hace 23 horas)
para Alejandra, Juan, jsqm94@gmail.com, Carlos, mí, omar, Luisa, Donovan, German, Clara, Jose, Ginna

Buenos días, estimados compañeros

Respetuosamente nos dirigimos a ustedes con la finalidad de dar las indicaciones correspondientes al trámite de las planillas de honorarios del mes de enero del 2022, de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección General del SENA en donde se estipulan los procedimientos para tal fin.

- **Para la realización del documento GC por favor identificar el supervisor del contrato y revisar la documentación plan de pagos enviada por el compañero Jose Luis Yepes.**

1. Cronograma:

FECHA DE ENTREGA GF Y GC Via E- MAIL	FECHA DE ELABORACION PLANILLA	INFORME
27 DE ENERO DE 2022 A LAS 5:00 PM	**SOLO RELACIONAR MES DE ENERO (SIN FECHA)**	Solo se relaciona Ciudad, Mes y Año

Obligación 14(Generales)

Realizar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales)de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.

ACCIONES REALIZADAS PARA ESTA OBLIGACION: Pago de seguridad social en los tiempos determinados correspondiente al mes de Diciembre de 2021

soi Pago de Seguridad Social

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41923923
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	EDNA CONSTANZA PRIETO CAICEDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA
DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CRA 15 N 13 44 APT 302
TELÉFONO:	7328645
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE
CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA
ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7821478261
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES diciembre AÑO 2021
DÍAS DE MORA:	0
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2021/12/21
TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES diciembre AÑO 2021
NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1255253433

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.400	$ 0	$ 145.400
SUBTOTALES:										**$ 145.400**	**$ 0**	**$ 145.400**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 113.600
SUBTOTALES:													**$ 113.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 113.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NUMERO AUTORIZACION	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.800	$ 4.800	$ 0	$ 0	$ 4.800
SUBTOTALES:									**$ 4.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 4.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA
1	CC 41923923	PRIETO CAICEDO EDNA CONSTANZA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 908.526				NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
25-14 COLPENSIONES	30	$ 908.526	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 145.400

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
EPS016-COOMEVA S.A.	30	$ 908.526	$ 113.600	$ 0	$ 113.600

SEGURIDAD SOCIAL – ARP

ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 908.526	41923923	$ 4.800

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 263.800

Planilla Pagada

Obligación 19(Generales)

En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo primero del artículo 23 de la ley 1150 de 2007, el artículo 6 de la ley 1562 de 2012, y del decreto 1273 del 2018 el (la) Contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes al sistema de seguridad social integral y para la realización de cada pago derivado del mismo; estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio de Trabajo. Cuando corresponda, el (la) contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda).

- **ACCIONES REALIZADAS PARA ESTA OBLIGACION**: Una de las actividades contractuales es el pago de seguridad social correspondiente al mes de Diciembre de 2021, se adjunta la evidencia correspondiente:

Pantallazos:

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41923923
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			EDNA CONSTANZA PRIETO CAICEDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CRA 15 N 13 44 APT 302	TELÉFONO:	7326645
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7821478261**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	diciembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2021	SALUD:	AÑO:	2021
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2021/12/21	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1255253433

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 145.400
SUBTOTAL:			1	**$ 145.400**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
805000427	EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.	1	$ 113.600
SUBTOTAL:			1	**$ 113.600**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 4.800
SUBTOTAL:			1	**$ 4.800**

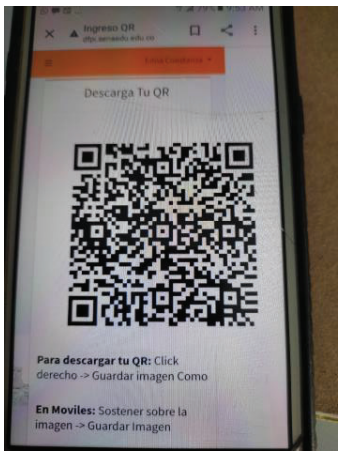
TOTAL PAGADO:	$ 263.800

Obligación 20(Generales)

El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.

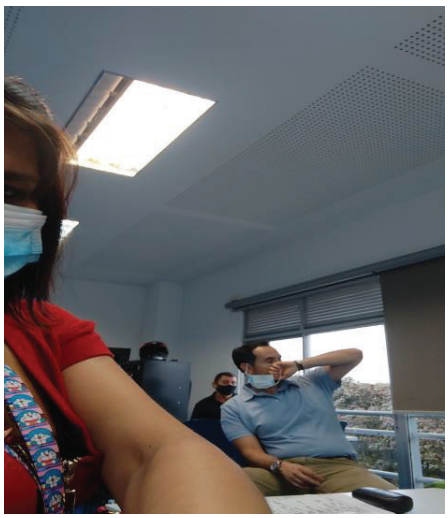
ACCIONES REALIZADAS PARA ESTA OBLIGACION

Permanecer con el tapabocas en todo momento, lavado permanente de manos.
Diligenciamiento de código qr para el ingreso a las instalaciones del Sena









Obligación 23 (Generales):

Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

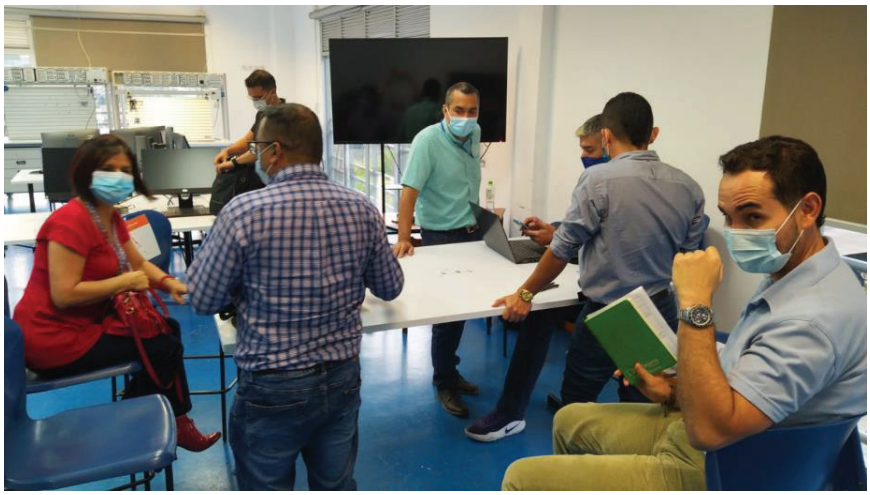
ACCIONES REALIZADAS PARA ESTA OBLIGACION:
Acompañamiento en las instituciones educativas actualización de información de aspirantes a programas de formación para la vigencia 2022

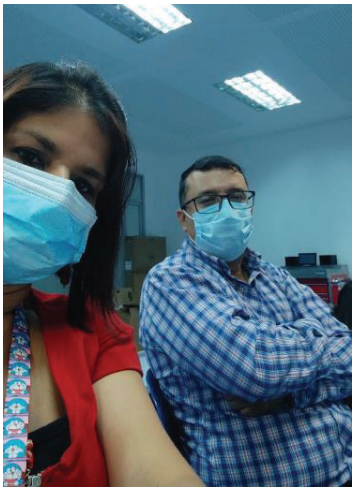
- Participación reuniones en las Instituciones educativas concertación horarios, acompañamiento actividades curriculares en las Instituciones educativas





- Participación reunión con encargado de ingreso de aspirantes documentación necesaria para la matricula a los programas de formación de doble titulación

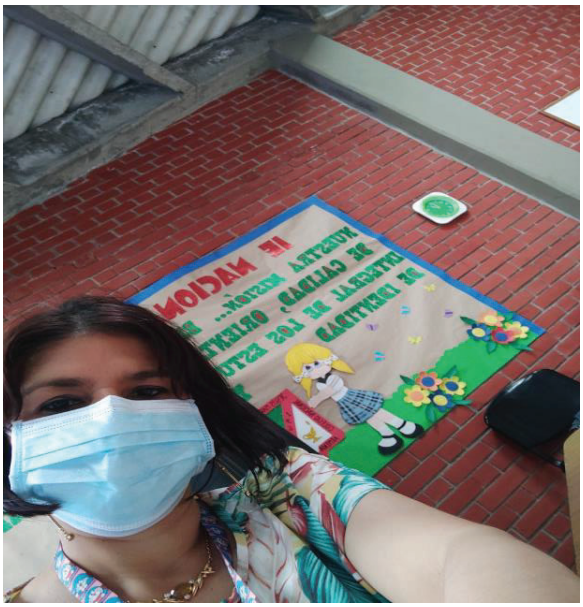




- Jornadas de Diligenciamiento documentación aspirantes a programas de formación vigencia 2022

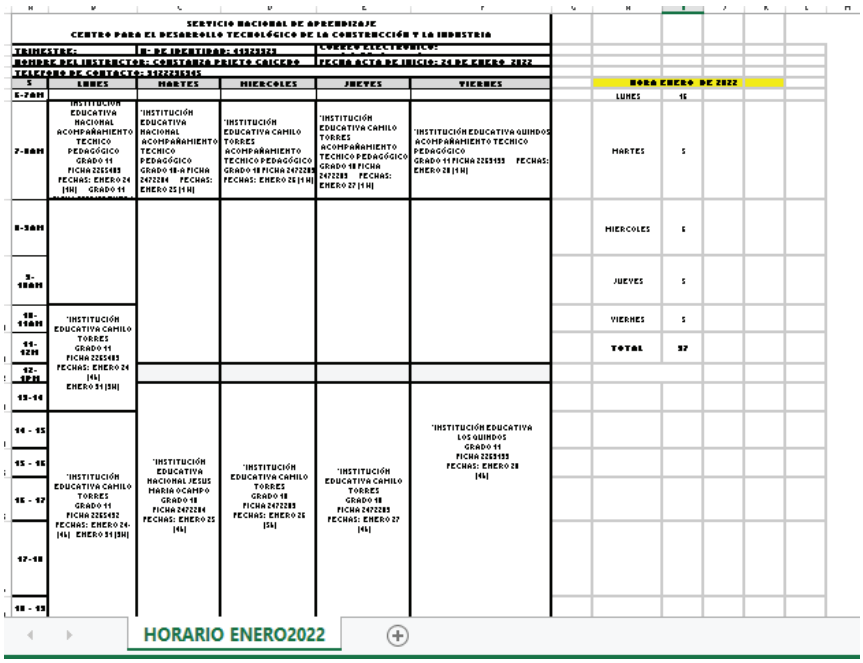








- Ajuste horarios franjas del mes de eneros grupos de articulación asignados



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA

TRIMESTRE: | N° DE IDENTIDAD: 41923329 | CORREO ELECTRONICO:
NOMBRE DEL INSTRUCTOR: CONSTANZA PRIETO CAICEDO | FECHA ACTA DE INICIO: 24 DE ENERO 2022
TELEFONO DE CONTACTO: 3122295345

S	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
6-7AM					
7-8AM	'INSTITUCIÓN EDUCATIVA NACIONAL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO PEDAGÓGICO GRADO 11 FICHA 2265403 FECHAS: ENERO 24 [HA] GRADO 11	'INSTITUCIÓN EDUCATIVA NACIONAL ACOMPAÑAMIENTO TECNICO PEDAGÓGICO GRADO 10-A FICHA 2472204 FECHAS: ENERO 25 [1 H]	'INSTITUCIÓN EDUCATIVA CAMILO TORRES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO PEDAGÓGICO GRADO 10 FICHA 2472203 FECHAS: ENERO 26 [1 H]	'INSTITUCIÓN EDUCATIVA CAMILO TORRES ACOMPAÑAMIENTO TECNICO PEDAGÓGICO GRADO 10 FICHA 2472203 FECHAS: ENERO 27 [1 H]	'INSTITUCIÓN EDUCATIVA QUIMDOS ACOMPAÑAMIENTO TECNICO PEDAGÓGICO GRADO 11 FICHA 2265403 FECHAS: ENERO 28 [1 H]
8-9AM					
9-10AM					
10-11AM	'INSTITUCIÓN EDUCATIVA CAMILO TORRES GRADO 11 FICHA 2265403 FECHAS: ENERO 24 [4H] ENERO 31 [3H]				
11-12M					
12-1PM					
13-14					
14 - 15					'INSTITUCIÓN EDUCATIVA LOS QUIMDOS GRADO 11 FICHA 2265403 FECHAS: ENERO 28 [4H]
15 - 16		'INSTITUCIÓN EDUCATIVA NACIONAL JESUS MARIA OCAMPO GRADO 10 FICHA 2472204 FECHAS: ENERO 25 [4H]	'INSTITUCIÓN EDUCATIVA CAMILO TORRES GRADO 10 FICHA 2472203 FECHAS: ENERO 26 [3H]	'INSTITUCIÓN EDUCATIVA CAMILO TORRES GRADO 10 FICHA 2472203 FECHAS: ENERO 27 [4H]	
16 - 17	'INSTITUCIÓN EDUCATIVA CAMILO TORRES GRADO 11 FICHA 2265432 FECHAS: ENERO 24- [4H] ENERO 31 [3H]				
17-18					
18 - 19					

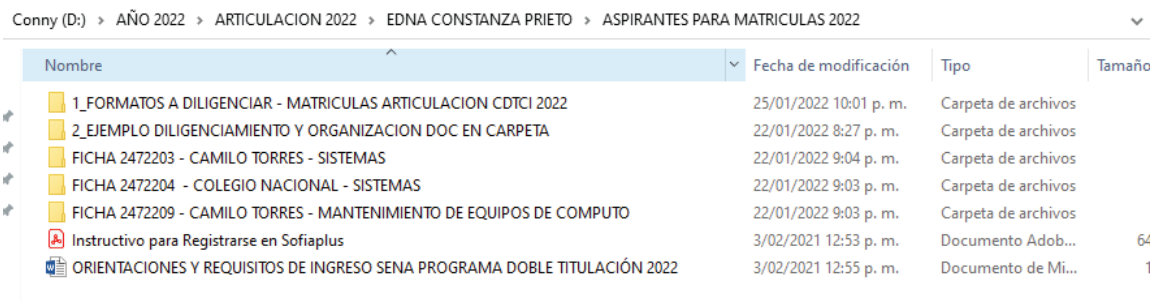
HORA ENERO DE 2022

LUNES	15
MARTES	5
MIERCOLES	5
JUEVES	5
VIERNES	5
TOTAL	32

HORARIO ENERO2022

IDENTIFICADOR FICHA	NUEVO / PASAN	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	MODALIDAD MEDIA TECNICA O MEDIA ACADÉMICA	CODIGO PROGRAMA	VERSION_PROGRAMA	NOMBRE PROGRAMA FORMACION	NOMBRE MUNICIPIO CURSO	INSTRUCTOR PROYECTADO 2022	Horas Semanales	Total Horas Semanales por Instructor	Contacto Intitucion Educativa
2265403	11	CAMILO TORRES	MEDIA TÉCNICA	233101	1	SISTEMAS	ARMENIA	Edna constanza Prieto	6,7		
2472204	10	COLEGIO NACIONAL JESUS MARÍA OCAMPO	MEDIA TÉCNICA	233101	1	SISTEMAS	ARMENIA	Edna Constanza Prieto	6,7		
2265432	11	CAMILO TORRES	MEDIA TÉCNICA	233105	1	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.	ARMENIA	Edna constanza Prieto	6,7	40	
2263139	11	LOS QUINDOS	MEDIA TÉCNICA	233105	1	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.	ARMENIA	Edna constanza Prieto	6,7		
2472203	10	CAMILO TORRES	MEDIA TÉCNICA	233101	1	SISTEMAS	ARMENIA	Edna constanza Prieto	6,7		
2472209	10	CAMILO TORRES	MEDIA TÉCNICA	233105	1	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.	ARMENIA	Edna constanza Prieto	6,7		

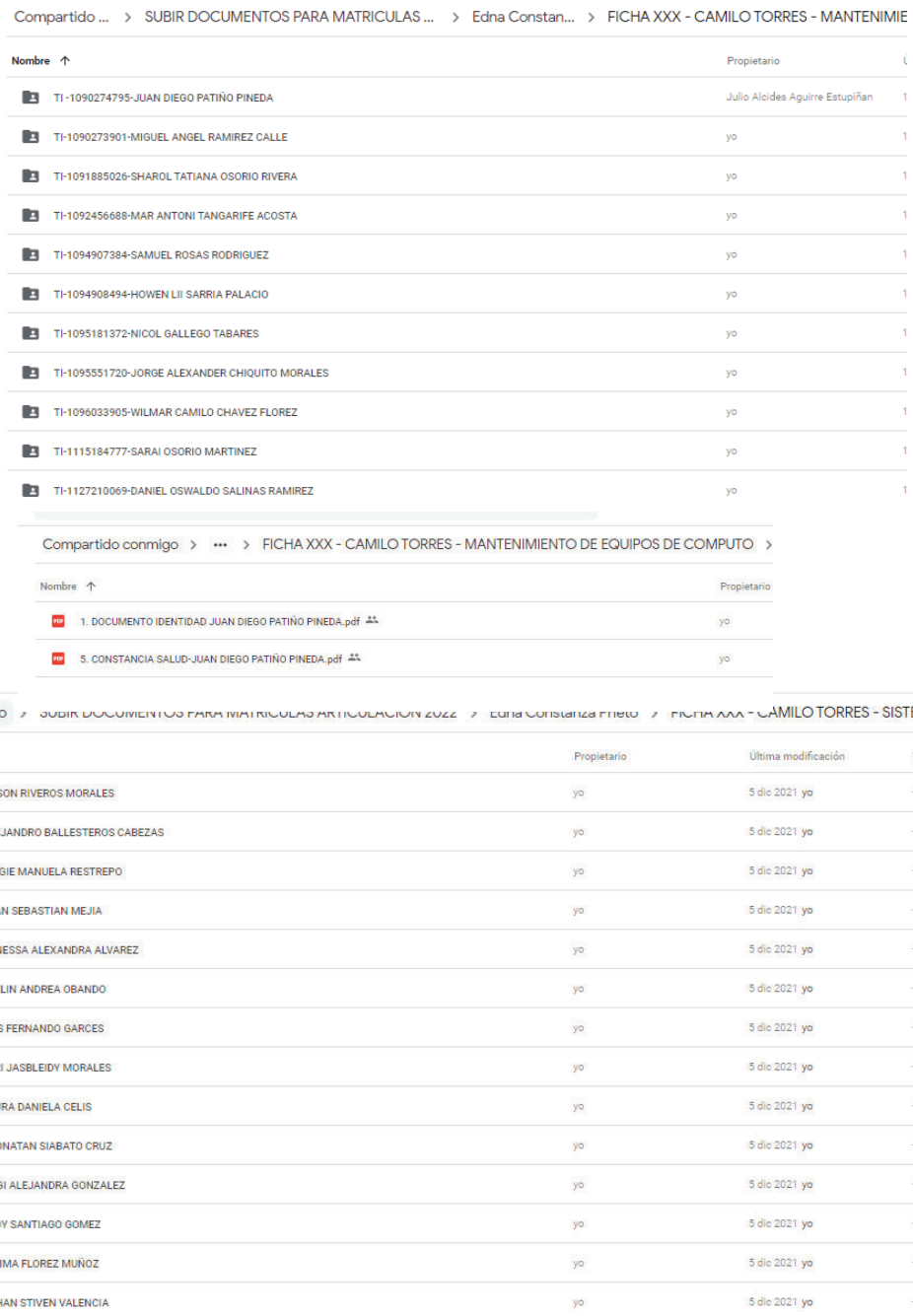
Revisión información compartida dinamizador del programa de doble titulación



Conny (D:) › AÑO 2022 › ARTICULACION 2022 › EDNA CONSTANZA PRIETO › ASPIRANTES PARA MATRICULAS 2022

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
1_FORMATOS A DILIGENCIAR - MATRICULAS ARTICULACION CDTCI 2022	25/01/2022 10:01 p. m.	Carpeta de archivos	
2_EJEMPLO DILIGENCIAMIENTO Y ORGANIZACION DOC EN CARPETA	22/01/2022 8:27 p. m.	Carpeta de archivos	
FICHA 2472203 - CAMILO TORRES - SISTEMAS	22/01/2022 9:04 p. m.	Carpeta de archivos	
FICHA 2472204 - COLEGIO NACIONAL - SISTEMAS	22/01/2022 9:03 p. m.	Carpeta de archivos	
FICHA 2472209 - CAMILO TORRES - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO	22/01/2022 9:03 p. m.	Carpeta de archivos	
Instructivo para Registrarse en Sofiaplus	3/02/2021 12:53 p. m.	Documento Adob...	64
ORIENTACIONES Y REQUISITOS DE INGRESO SENA PROGRAMA DOBLE TITULACIÓN 2022	3/02/2021 12:55 p. m.	Documento de Mi...	1

- Actualizar Documentación necesaria para matricula aspirantes Doble Titulación



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41923923
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			EDNA CONSTANZA PRIETO CAICEDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CRA 15 N 13 44 APT 302	TELÉFONO:	7328645
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			**7821478261**	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	diciembre	AÑO 2021	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	diciembre	AÑO 2021
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2021/12/21	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			1255253433

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.400	$ 0	$ 145.400
SUBTOTALES:										**$ 145.400**	**$ 0**	**$ 145.400**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 113.600	$ 0	$ 0	$ 113.600
SUBTOTALES:													**$ 113.600**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 113.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.800	$ 4.800	$ 0	$ 0	$ 4.800
SUBTOTALES:									**$ 4.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 4.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																														PENSIÓN							SALUD						ARP													
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 41923923	PRIETO CAICEDO EDNA CONSTANZA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 908.526			NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 908.526	$ 145.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 145.400	EPS016-COOMEVA S.A.	30	$ 908.526	$ 113.600	$ 0	$ 113.600	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 908.526	41923923	$ 4.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 263.800**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	41923923
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			EDNA CONSTANZA PRIETO CAICEDO
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CRA 15 N 13 44 APT 302	TELÉFONO:	7328645
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7821478261**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	diciembre	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	diciembre
	AÑO:	2021		AÑO:	2021
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2021/12/21	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1255253433

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 145.400
SUBTOTAL:			1	**$ 145.400**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
805000427	EPS016	EPS016-COOMEVA S.A.	1	$ 113.600
SUBTOTAL:			1	**$ 113.600**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 4.800
SUBTOTAL:			1	**$ 4.800**

TOTAL PAGADO:	**$ 263.800**

Firmado digitalmente por Julio Alcides Aguirre E