

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                       |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.3460998                                                                    |
| Versión del contrato              | 1                                                                                     |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                               |
| Fecha de generación del estado    | 5 días de tiempo transcurrido (26/01/2022 11:03:15 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Número del contrato               | CPS-1536-2022                                                                         |
| Objeto del contrato               | AUXILIAR DE ENFERMERIA                                                                |
| Tipo de Contrato                  | Decreto 092 de 2017                                                                   |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                    |
| Duración del contrato             | 88 Días                                                                               |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                     |
| Fecha de terminación del contrato | 30/04/2022 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                              |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                    |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                    |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                    |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                    |

## Información de la Entidad Estatal contratante



**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E**

0 Recomendación(es)



## Información del Proveedor contratista



**Jessica Garavito**

Número de documento 1033814343

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                         | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Jessica Juliette Garavito Taborda |                  |                |                  |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

Aprobado por: Jessica Garavito

Fecha de aprobación: 30/01/2022 11:37:13 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Aprobador – Entidad Estatal**

Aprobado por: Fabio Cortés Cruz

Fecha de aprobación: 1/02/2022 9:53:22 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                                     |
|-------------------------|-------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial       |
| Unidad de contratación  | DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN - COMPRAS |
| Proceso de Contratación | CPS-1536-2022                       |
| Título de la oferta     | □□□                                 |
| Cuantía del contrato    | 5.269.752 COP                       |

# Condiciones

## Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

## Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☒Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación 30/04/2022 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☒No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3460998

Proveedor Jessica Juliette Garavito Taborda

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 66 No 15 - 41

Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá

País COLOMBIA

Departamento Distrito Capital de Bogotá

Municipio Bogotá

Dirección Calle 66 No 15 - 41

Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección            | Ubicación                                      |
|----|----------------------|------------------------------------------------|
| 1  | CALLE 66 No. 15 - 41 | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.3460998

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal  
5.269.752,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción            | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1             | 85101600      | AUXILIAR DE ENFERMERIA | 1,00     | UN     | 5.269.752,00             | 5.269.752,00    | 5.269.752,00                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                 | Nombre del documento        | Detalle   |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------|
| CPS-1536-2022.pdf           | CPS-1536-2022.pdf           | (detalle) |
| CPS-1536-2022.pdf           | CPS-1536-2022.pdf           | (detalle) |
| 169-2022.pdf                | 169-2022.pdf                | (detalle) |
| AUX_ENF_TRANS_URGENCIAS.pdf | AUX_ENF_TRANS_URGENCIAS.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

## Asignaciones para el seguimiento

|                     |                      |                                                                                                     |                     |                                     |
|---------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/> |  Tipo de documento | Número de documento | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

## Historico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

|                                                                                                                                           |                |                                                                      |                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz</b>                                     |                | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |
| <b>Paz</b>                                                                                                                                |                |                                                                      |                                                                                                                                                     |
| <b>Destinación del gasto</b>                                                                                                              | Funcionamiento |                                                                      |                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                           |                |                                                                      | <b>Valor</b>                                                                                                                                        |
| <b>Fuente de los recursos:</b>                                                                                                            |                |                                                                      | Presupuesto General de la Nación - PGN                                                                                                              |
|                                                                                                                                           |                |                                                                      | 0                                                                                                                                                   |
| Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI                                                                              |                |                                                                      | 0                                                                                                                                                   |
| Sistema General de Regalías - SGR                                                                                                         |                |                                                                      | 0                                                                                                                                                   |
| Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                                                             |                |                                                                      | 0                                                                                                                                                   |
| Recursos de Crédito                                                                                                                       |                |                                                                      | 0                                                                                                                                                   |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI) |                |                                                                      | 5.269.752                                                                                                                                           |
| <b>Total</b>                                                                                                                              |                |                                                                      | 5.269.752                                                                                                                                           |
| <b>Entidad Estatal registrada en el SIIF</b>                                                                                              |                |                                                                      |                                                                                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                        |                |                                                                      |                                                                                                                                                     |

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| Código                                                                                | Tipo | Estado      | Saldo          | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------|----------------|---------------------|---------------------------------------|
|  169 | CDP  | No validado | 33.694.632 COP | 5.269.752 COP       | 42-45-02-09-05 <a href="#">Editar</a> |

|                            |               |
|----------------------------|---------------|
| Saldo de CDP               |               |
| Saldo de vigencias futuras |               |
| Saldo total a comprometer  | 5.269.752 COP |
| Última consulta a SIIF     |               |
| Fecha de consulta SIIF     | -             |

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -