INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0002 de 20 enero 2022
CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ
CONTRATISTA

Santiago de Cali, enero 31 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –PRIMERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0002 del 20 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0002 del 20 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ENERO de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADORA PUBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 20 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

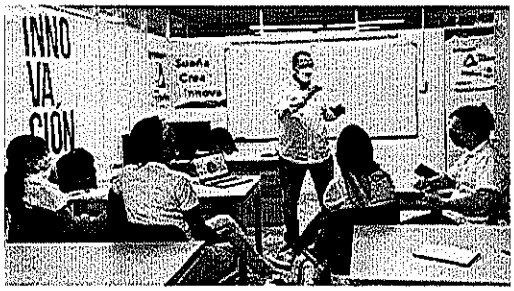
1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas

y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

- Paticipé en la reunión presencial realizada el 17 de enero, con el coordinador del centro Valle INN Zarzal, para conocer los lineamientos de la ruta de atención para la vigencia 2022, como también los servicios que se ofreceran a los emprendedores de los diferentes municipios que hacen parte del centro.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: Oficina Valle INN Zarzal - Universidad del Valle sede Zarzal

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 09:00am HORA DE TERMINACIÓN: 11:30

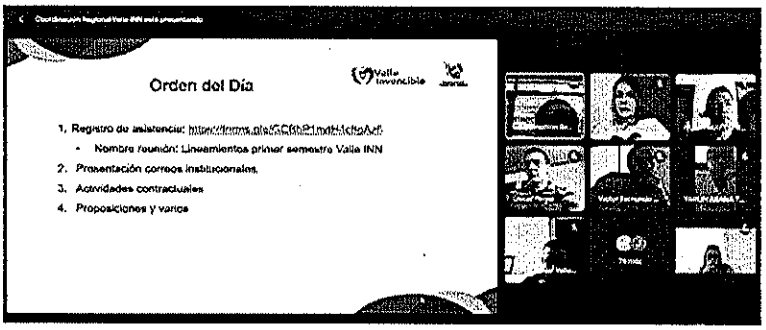
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Nohemy Libreros - Oscar Perea - Claudia Andrade - Claudia Ortiz - Karen Valencia

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: Reunión Equipo Valle INN Zarzal - Planación 020 2022

FECHA: 17/Enero/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/APTO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedec Zarzal	Claudia Janeth Ortiz M	Gestora	29673413	3104887	claudiaortiz@gmail.com	
2	Sedec Zarzal	Nohemy Libreros Andrade	Auxiliar	66690971	3137233326	nohemylibreros@hotmail.com	Nohemy Libreros
3	Sedec Zarzal	Karen Zulena Valencia Silva	Gestora	1.144.199.991	3205267876	karenvalencia@hotmail.com	Karen Valencia
4	Sedec Zarzal	Claudia Lorena Andrade G	Gestora	29995794	3160690915	claudiandrade2005@gmail.com	
5	Sedec Zarzal	Oscar Andrés Perea B	Gestor	1116933621	3147881916	oscarperea@gmail.com	
6	Sedec	Hassar Fonseca Cuero	Ludor	94440336	3155010016	hassarfonseca20@hotmail.com	
7							

- Participé en la reunión virtual realizada el 21 de enero, a traves de la plataforma Google Meet, con la subsecretaria Alexandra Vasquez, quien dio a conocer los lineamientos del primer semestre de 2022, tanto la ruta de atención, informes y evidencias que se deberán tener por cada atención o asesoría brindada, como también las actividades de entrega de recursos en los diferentes municipios.



Hector Fabio Ruiz Coordinador

Reenviado

Reunión equipo centros Valle INN
Viernes, 21 enero · 10:00 – 11:00am
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/mee-rgfo-yfb
O marca el: (CO) +57 601 8956797 PIN: 991 248 312#
Más números de teléfono: https://tel.meet/mee-rgfo-yfb?pin=1817016514631

2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Dos personas atendidas.

- Realicé asesorías personales a dos emprendedores de manera presencial, ayudándolos a superar los obstáculos y dificultades que presentaban para elaborar sus planes de negocios y modelos financieros, los cuales sirven de herramienta para fortalecer sus emprendimientos y además para postularse en futuras convocatorias que el programa Valle INN y demás Secretarías de la Gobernación del Valle ofertaran.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: Enero 25 | 2022 Hora inicio: 2:00 pm Hora final: 3:00 pm

Municipio: Roldanillo

Actividad / Reunión: Plan de negocios.

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Plantear la elaboración del Plan de negocios.

Desarrollo de la actividad/reunión

Se visita a la emprendedora Lorena Giraldo para brindarle asesoría en la elaboración del plan de negocios como herramienta para fortalecer su emprendimiento y participación en futuras convocatorias, la emprendedora se muestra interesada y se coordina para proxima visita en la cual se revisarán avances a culminación del plan de negocios.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Programa proxima atención	Claudia Andrade	Ene-31 2022

Firma gestor

Nombre: Claudia L. Andrade.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Lorena Giraldo Martinez

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: Enero 25/2022 Hora inicio: 2:10 p.m Hora final: 4:00 p.m

Municipio: Plan de negocios. - Roldanillo.

Actividad / Reunión: Plan de negocios.

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar al emprendedor en la construcción del plan de negocios.

Desarrollo de la actividad/reunión

Se visitó la emprendedora Miriam Gómez, para darle a conocer el plan de negocios, la emprendedora se muestra interesada, razón por la cual se brinda asesoría y acompañamiento quedando pendiente el modelo financiero por lo tanto se programa nueva visita para revisar avances y resolver posibles dudas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Programar visita	Claudio Lorena Andrade	Ene. 31/2022

Firma gestor
Nombre: Claudio Lorena Andrade.

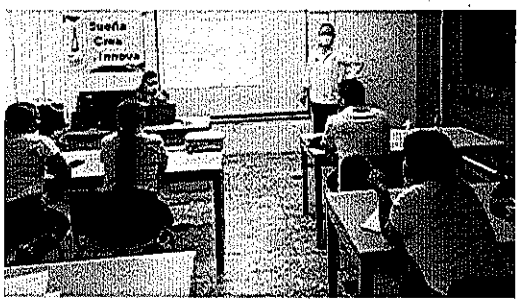
Firma emprendedor/empresario
Nombre: Miriam Gómez

3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento.

- Estaré atenta a futuras convocatorias para asesorar y ayudar a los emprendedores a postular sus planes de negocios, los cuales vienen adelantando.

4. Brindar acompañamiento y asesoría técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: Se adjunta listado de asistencias.

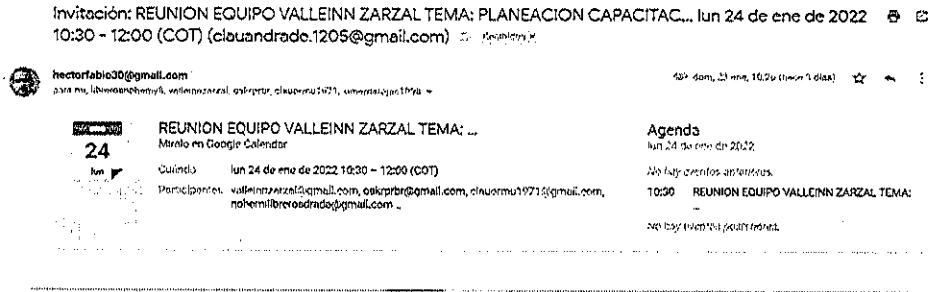
- Asistí a la reunión presencial dirigida por la lider regional Katherine Chavez, llevada acabo el 19 de enero en las instalaciones del centro Valle INN Zarzal, dandonos a conocer la ruta de atención, los lineamientos para las asesorías técnicas a los emprendedores a realizarse en la vigencia 2022, así mismo los informes que se requieren en cada unas de las atenciones que se realicen.



		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						
LUGAR:		Oficina Centro Valle INN Zarzal - Universidad del Valle sede Zarzal					TOTAL HORAS:	
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO: 10:00 am		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		Katherine Chavez - Hector Fabio Ruiz						
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:		Socialización Plan Operativo de trabajo para el 2022 - Entrega de Cuentas					FECHA:	10 - 01 - 2022
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/NIT	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	Sedes Zarzal	Claudia M Ortiz M	Gestora	29[illegible]	3[illegible]	clauormu1971@gmail.com		
2	Sede Zarzal	Karen Ximena Valencia Bolaños	Gestora	1[illegible]	3[illegible]	Karenxvb@hotmail.com		
3	Sedes Zarzal	Claudia Lorena Andrade G	Gestora	29775174	3160497015	claudia.1205@gmail.com		
4	Sede Zarzal	Oscar Andrés Perez B.	Gestor	1116437621	3174[illegible]	[illegible]		
5	Sedes	Katherine Chavez Mejia	Lider equipo	1113637853	3[illegible]	[illegible]		
6	Sedes	Hector Fabio Ruiz C	Lider	9[illegible]	317[illegible]	[illegible]		
7	Sedes	Nohemy Libreros D	Auxiliar	66.680.951	3[illegible]	[illegible]		
8								

5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: Se adjunta invitación a la reunión y listado de asistencia a la reunión.

- Participe en la reunión virtual realizada el 24 de enero, a traves de la plataforma Google Meet, convocada por Hector Fabio Ruiz, coordinador del centro Valle INN Zarzal donde se planearon las capacitaciones a realizarse en el mes de febrero.



Invitación: REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITAC... lun 24 de ene de 2022 10:30 - 12:00 (COT) (clauandrade.1205@gmail.com)

hectorfabio30@gmail.com

24 lun

REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: ...
Miralo en Google Calendar

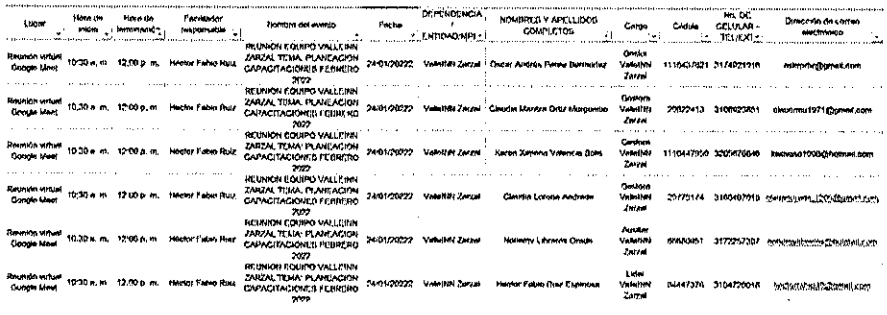
Cuando lun 24 de ene de 2022 10:30 – 12:00 (COT)

Participantes: valleinnzarzal@gmail.com, oskrprbr@gmail.com, clauormu1971@gmail.com, nohemilibrerosdrade@gmail.com

Agenda
lun 24 de ene de 2022

No hay eventos anteriores.

10:30 REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA:



Lugar	Hora de inicio	Hora de terminación	Facilitador responsable	Nombre del evento	Fecha	DEPENDENCIA / ENTIDAD/NIT	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	Cargo	Cédula	No. DE CELULAR - TELÉFONO	Dirección de correo electrónico
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m.	Hector Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/2022	Valle INN Zarzal	Oscar Andrés Perez Bermudez	Gestor Valle INN Zarzal	1116437621	3174927918	asbmvhe@gmail.com
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m.	Hector Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/2022	Valle INN Zarzal	Claudia Marlora Ortiz Marquesa	Gestora Valle INN Zarzal	29822413	3160923851	clauormu1971@gmail.com
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m.	Hector Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/2022	Valle INN Zarzal	Karen Ximena Valencia Bolaños	Gestora Valle INN Zarzal	1116447920	3205470646	karenxvb1205@hotmail.com
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m.	Hector Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/2022	Valle INN Zarzal	Claudia Lorena Andrade	Gestora Valle INN Zarzal	29775174	3160497015	claudia.1205@gmail.com
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m.	Hector Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/2022	Valle INN Zarzal	Nohemy Libreros Drada	Auxiliar Valle INN Zarzal	66680951	3172257307	nohemilibrerosdrada@gmail.com
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m.	Hector Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/2022	Valle INN Zarzal	Hector Fabio Ruiz Espinosa	Lider Valle INN Zarzal	94447376	3104726018	hectorfabio30@gmail.com

6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento.

Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

- Lleve a cabo asesorías a emprendedores del municipio de Roldanillo en la elaboración de sus planes de negocios, donde quedó programada una próxima visita para revisar el avance y resolver dudas y así puedan postularse en futuras convocatorias.

Tipo Asesoría	Fecha Inicio	Fecha de finalización	N° Asesorías	Cedula Beneficiario	Nombre del emprendedor
Plan de negocios	25/01/2022		1	38.603.189	Lorena Giraldo
Plan de negocios	25/01/2022		1	66.701.848	Myriam Gómez

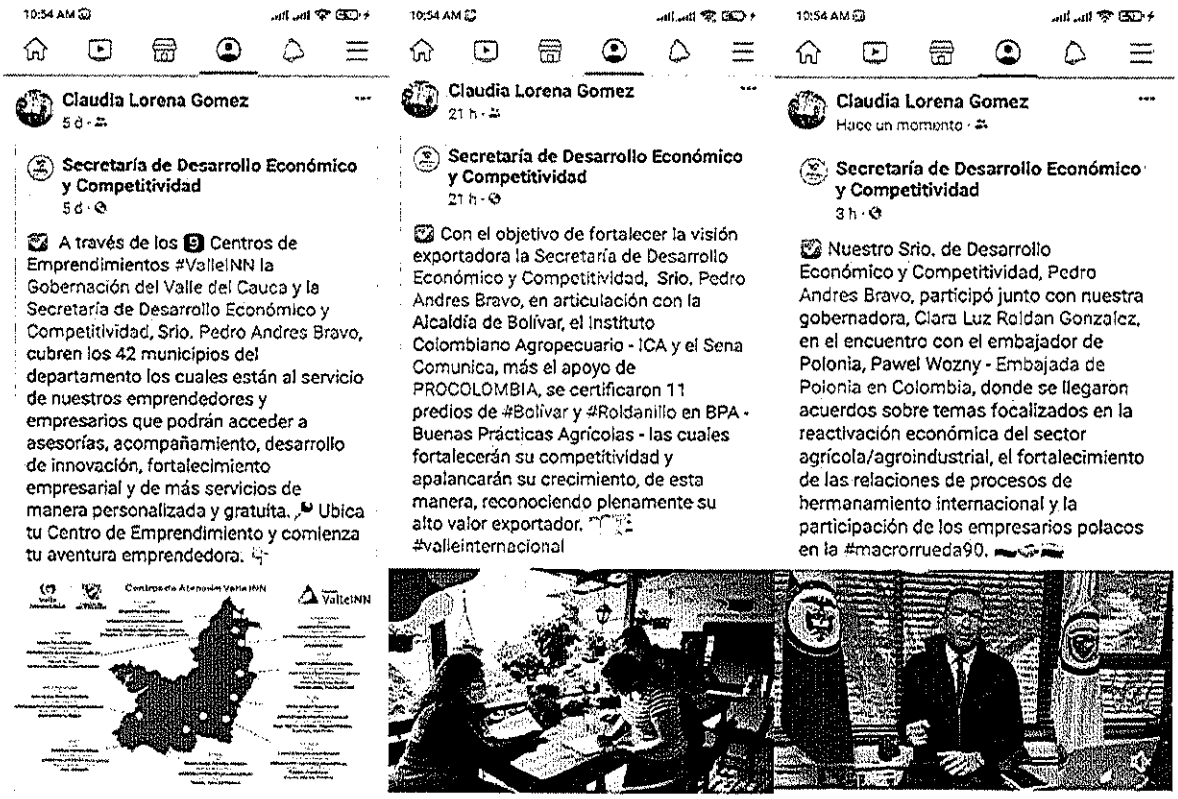
7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

- Visité junto con el grupo de gestores del centro Valle INN Zarzal el centro gastronómico el coclí ubicado en este municipio, con el fin de llevar acabo una jornada de formación en planes de negocios con los emprendedores de este centro gastronomico, sin embargo al momento de la visita solo habia un local abierto al público.



8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

- Realicé divulgación del contenido de la Sedec a traves de su red social Facebook, compartiendo algunas de sus publicaciones.



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 1 del mes de ENERO de 2022.

Cordialmente,

CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ
C.C. 29775174

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-1808
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 31 de enero de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ

Cedula o Nit: 29775174-4 **Dirección Beneficiario:** Calle 12 # 8 – 61 Roldanillo

Teléfono: 3160407015 **Correo Electrónico**: clauandrade.1205@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADORA PUBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032498 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 1 DEL MES DE ENERO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0002 DE FECHA 20 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTAN **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN DE A SALUD, PENSIÓN Y ARL**. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 733-813517-23. PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA.
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ
Cedula: 29.775.174

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020

SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.
NIT 805.001.157 - 2
CERTIFICA:

El(la) señor(a) CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ , identificado(a) con CC 29775174 se encuentra afiliado(a) en el Plan de Beneficios en Salud P.B.S. en la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. E.P.S., con fecha de última afiliación: 01/08/2007 y su estado de Afiliación a la fecha de generación este certificado es: ACTIVO por el Régimen CONTRIBUTIVO, en calidad de COTIZANTE

Su grupo familiar es:

Tipo de Documento	Número de documento	Nombre del afiliado	Estado de afiliación
CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	VIGENTE

Relación del histórico de afiliación y días pagados a la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A en el último año.

Tipo doc	Número de documento	Nombre del Cotizante	Tipo ID Empleador	NúmeroID Empleador	Razón Social	Período Cotización	Días Cotizados
CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	2021/07	30
CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	2021/08	30
CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	2021/09	30
CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	2021/10	30
CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	2021/11	30
CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	CC	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	2021/12	30

Para constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Santiago de Cali, a los VEINTISEIS (26) días del mes de ENERO del año 2022.

Información sujeta a verificación por parte de la EPS Servicio Occidental de Salud SOS S.A, "Esta información es propiedad privada del Ministerio de Salud y Protección Social."

Este documento no es válido como autorización de servicios o traslado entre EPS.

Atentamente,

Gerencia de Experiencia al Usuario

portal_webusr

CD3 4257904 Ene 26 2022 10:15AM

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **29775174,** se encuentra afiliado/a desde **29/06/2017** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 26 de enero de 2022.



Rosa Mercedes Niño Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
NIT 860.011.153-6

CERTIFICA QUE:

Verificada la base de datos de la compañía se encontró que la señora CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ, identificada con Cédula de Ciudadanía No. 29775174, contratista de la empresa GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, con NIT No. 890399029, tiene un registro como INDEPENDIENTE desde el 17/01/2022 y fecha fin de contrato 30/06/2022 con riesgo 1.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202201011555887.

Esta certificación se expide a los 26 días del mes de Enero de 2022.

Cordialmente

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

MIS 4_1_3_FR15 v_04

Impreso por Internet el 26/01/2022 10:12:42 a. m.
ISCDC: 26/01/2022 10:12:42 a. m.

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 **Página 1 de 12**

Fecha:	**31**	**De**	**enero**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0002	de	20 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032498
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/07/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADORA PUBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ENERO de 2022, CUOTA 1, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla técnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios: Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ENERO de 2022: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 16,7%
Otras consideraciones.		

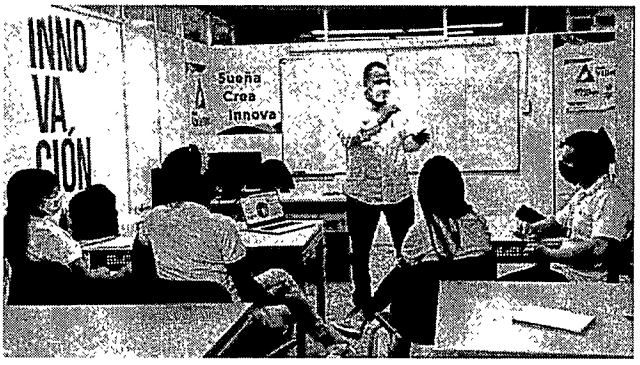
Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

- El contratista participó en la reunión presencial realizada el 17 de enero, con el coordinador del centro Valle INN Zarzal, para conocer los lineamientos de la ruta de atención para la vigencia 2022, como también los servicios que se ofreceran a los emprendedores de los diferentes municipios que hacen parte del centro.

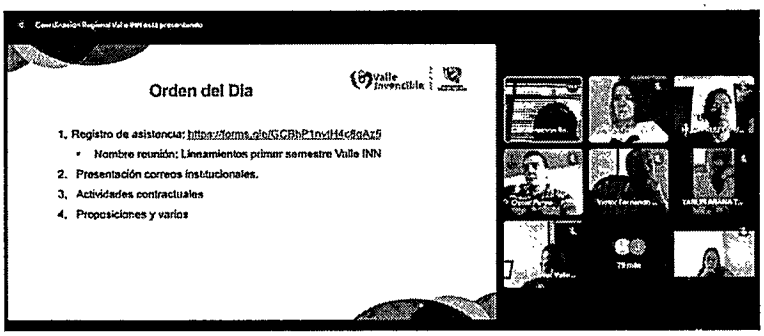


REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR:	Oficina Valle INN Zarzal - Universidad del Valle sede Zarzal
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 09:00am — HORA DE TERMINACIÓN: 11:30
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Nohemy Libreros - Oscar Perea - Claudia Andrade - Claudia Ortiz - Karen Valencia
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR:	Reunión Equipo Valle INN Zarzal - Planeación año 2022.

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedec Zarzal	Claudia Yamileth Ortiz Y	Gestora	29722613	3108987	claudiaortiz@gmail.com	
2	Sedec Zarzal	Nohemy Libreros Ordoñez	Auxiliar	1.626.097.1	3172753730	Nohemy.libreros@hotmail.com	Nohemy Libreros
3	Sedec Zarzal	Karen Ximena Valencia Solis	Gestora	1.116.113.959	3205675446	Karenvalencia@hotmail.com	Karen Valencia
4	Sedec Zarzal	Claudia Lorena Andrade G.	Gestora	29775174	3160499015	claudiandrade.1705@gmail.com	
5	Sedec Zarzal	Oscar Andrés Perea B.	Gestor	1116937621	317482 1916	oscarperea@gmail.com	
6	Sedec	Hector Fabio Ruiz	Lider	94444776	315 422 0011	hectorfabio20@hotmail.com	
7							

- El contratista participó en la reunión virtual realizada el 21 de enero, a traves de la plataforma Google Meet, con la subsecretaria Alexandra Vasquez, quien dio a conocer los lineamientos del primer semestre de 2022, tanto la ruta de atención, informes y evidencias que se deberán tener por cada atención o asesoría brindada, como también las actividades de entrega de recursos en los diferentes municipios.



Hector Fabio Ruiz Coordinador

Reenviado

Reunión equipo centros Valle INN

Viernes, 21 enero · 10:00 – 11:00am

Información para unirse a la reunión de Google Meet

Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/mee-rgfo-yfb

O marca el: (CO) +57 601 8956797 PIN: 991 248 312#

Más números de teléfono: https://tel.meet/mee-rgfo-yfb?pin=1817016514631

2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Dos personas atendidas.

- El contratista realizó asesorías personales a dos emprendedores de manera presencial, ayudándolos a superar los obstáculos y dificultades que presentaban para elaborar sus planes de negocios y modelos financieros, los cuales sirven de herramienta para fortalecer sus emprendimientos y además para postularse en futuras convocatorias que el programa Valle INN y demás Secretarías de la Gobernación del Valle ofertaran.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: Enero- 25 | 202 Hora inicio: 2.00 pm Hora final: 3:00 pm

Municipio: Roldanillo

Actividad / Reunión: Plan de negocios.

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Plantear la elaboracion del Plan de negocios.

Desarrollo de la actividad/reunión

Se visito a la emprendedora Lorena Giraldo, para ofrecerle asesoria en la elaboracion del plan de negocios como herramienta para fortalecer su emprendimiento y participacion en futuras convocatorias, la emprendedora se muestra interesada y se coordina para proxima visita en la cual se revisarán avances a culminación del plan de negocios.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Programa proxima atención	Claudia Andrade	Ene-31 2022

Firma gestor
Nombre: Claudia L. Andrade.

Firma emprendedor/empresario
Nombre: Lorena Giraldo Martinez

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: Enero 25 / 2022 Hora inicio: 3:10 pm Hora final: 4:00 p.m

Municipio: Plan de negocios. - Roldanillo.

Actividad / Reunión: Plan de negocios.

Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

Asesorar al emprendedor en la construcción del plan de negocios.

Desarrollo de la actividad/reunión

Se visitó la emprendedora Miriam Gómez, para darle a conocer el plan de negocios, la emprendedora se muestra interesada, razón por la cual se brinda asesoría y acompañamiento quedando pendiente el modelo financiero, por lo tanto se programa nueva visita para revisar avances y resolver posibles dudas.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Programar visita	Claudio Lorena Andrade	Ene. 31/2022

Firma gestor
Nombre: Claudio Lorena Andrade.

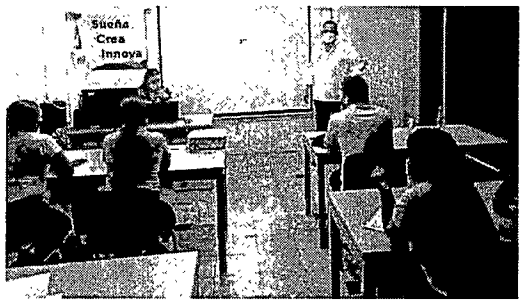
Firma emprendedor/empresario
Nombre: Miriam Gómez

3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento.

- El contratista se encuentra atento a futuras convocatorias para asesorar y ayudar a los emprendedores a postular sus planes de negocios, los cuales vienen adelantando.

4. Brindar acompañamiento y asesoría técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: Se adjunta listado de asistencias.

- El contratista participó en la reunión presencial dirigida por la lider regional Katherine Chavez, llevada acabo el 19 de enero en las instalaciones del centro Valle INN Zarzal, dandonos a conocer la ruta de atención, los lineamientos para las asesorías técnicas a los emprendedores a realizarse en la vigencia 2022, así mismo los informes que se requieren en cada unas de las atenciones que se realicen.



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-M9-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 14/09/2018 Página: 1 de
LUGAR:	Oficina Centro Valle INN Zarzal - Universidad del Valle, sede Zarzal					TOTAL HORAS:
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 10:00 am		HORA DE TERMINACIÓN:			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	Katherine Chavez - Hector Fabio Ruiz					
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Socialización Plan Operativo de trabajo para el 2022 - Entrega de Cuentas					FECHA: 19-01-2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Sedec Zarzal	Claudia M Ortiz M	Gestora	29677.413	319692	clauormu1971@gmail.com	
2	Sedec Zarzal	Karen Ximena Valencia	Gestora	1.144.193.957	3205636916	Karenxmen@hotmail.com	
3	Sedec Zarzal	Claudia Lorena Andrade G	Gestora	29775174	3160467015	clauandrade.1205@gmail.com	
4	Sedec Zarzal	Oscar Andrés Pérez B.	Gestor	1116137621	3174921916	oskrprbr@gmail.com	
5	Sedec	Katherine Chavez Mejia	Lider regional	1113631252	3155613931	katherinez16@hotmail.com	
6	Sedec	Hector Fabio Ruiz C	Lider	94444226	3174920078	hector fabio30 @ gmail.com	
7	Sedec	Nohemy Herrera D	Auxiliar	66.680.951	3137253301	Nohemy.herrera@hotmail.com	Nohemy Herrera D.
8.							

5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: Se adjunta invitación a la reunión y listado de asistencia a la reunión.

- El contratista participó en la reunión virtual realizada el 24 de enero, a traves de la plataforma Google Meet, convocada por Hector Fabio Ruiz, coordinador del centro Valle INN Zarzal donde se planearon las capacitaciones a realizarse en el mes de febrero.


Invitación: REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITAC... lun 24 de ene de 2022 10:30 - 12:00 (COT) (clauandrade.1205@gmail.com)

hectorfabio30@gmail.com
para mí, fibretosnoliemy6, vallerinzarzal, oskrprbr, clauormu1971, dimemarcejas1958

dom, 23 ene, 10:26 (hace 8 días)

24 lun

REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: ...
Míralo en Google Calendar

Cuándo lun 24 de ene de 2022 10:30 – 12:00 (COT)

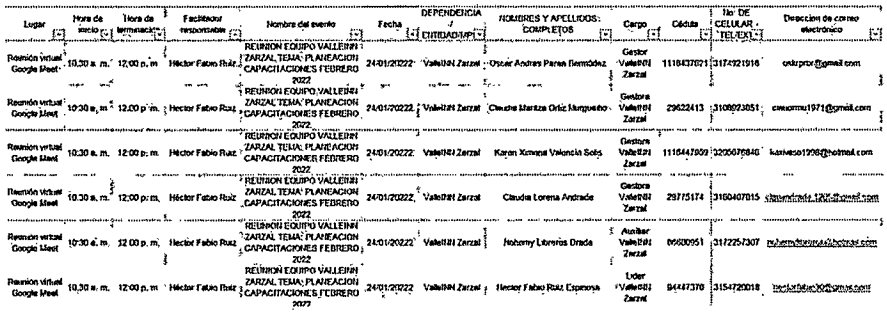
Participantes vallerinzarzal@gmail.com, oskrprbr@gmail.com, clauormu1971@gmail.com, nohemilibrerosdrade@gmail.com...

Agenda
lun 24 de ene de 2022

No hay eventos anteriores.

10:30 REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: ...

No hay eventos posteriores.



Lugar	Hora de inicio	Hora de terminación	Facilitador responsable	Nombre del evento	Fecha	DEPENDENCIA / CIUDAD/UP	NOMBRES Y APELLIDOS: COMPLETOS	Cargo	Cédula	No. DE CELULAR - TELEFO	Dirección de correo electrónico
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m	Héctor Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/20222	ValleINN Zarzal	Oscar Andres Parra Bermúdez	Gestor ValleINN Zarzal	1116437621	3174921916	oscarprx@gmail.com
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m.	Héctor Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/20222	ValleINN Zarzal	Claudia Mariza Ortiz Murgueitio	Gestora ValleINN Zarzal	29622413	3108923051	cmaormu1971@gmail.com
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m.	Héctor Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/20222	ValleINN Zarzal	Karen Ximena Valencia Soto	Gestora ValleINN Zarzal	1116447809	3206078840	karivaso1998@hotmail.com
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m.	Héctor Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/20222	ValleINN Zarzal	Claudia Lorena Andrade	Gestora ValleINN Zarzal	29775174	3160407015	claudiandrade.12@hotmail.com
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m.	Héctor Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/20222	ValleINN Zarzal	Nohemy Loreiro Drada	Auxiliar ValleINN Zarzal	66600951	3172257307	nohemyloreiro42@hotmail.com
Reunión virtual Google Meet	10:30 a. m.	12:00 p. m	Héctor Fabio Ruiz	REUNION EQUIPO VALLEINN ZARZAL TEMA: PLANEACION CAPACITACIONES FEBRERO 2022	24/01/20222	ValleINN Zarzal	Hector Fabio Ruiz Espinosa	Lider ValleINN Zarzal	94447378	3154720018	hectorfabioX@hotmail.com

6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

- El contratista llevó a cabo asesorías a emprendedores del municipio de Roldanillo en la elaboración de sus planes de negocios, donde quedó programada una próxima visita para revisar el avance y resolver dudas y así puedan postularse en futuras convocatorias.

Tipo Asesoría	Fecha Inicio	Fecha de finalización	N° Asesorías	Cedula Beneficiario	Nombre del emprendedor
Plan de negocios	25/01/2022		1	38.603.189	Lorena Giraldo
Plan de negocios	25/01/2022		1	66.701.848	Myriam Gómez

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

- El contratista visitó junto con el grupo de gestores del centro Valle INN Zarzal el centro gastronómico el coclí ubicado en este municipio, con el fin de llevar acabo una jornada de formación en planes de negocios con los emprendedores de este centro gastronomico, sin embargo al momento de la visita solo habia un local abierto al público.



8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

- El contratista realizó divulgación del contenido de la Sedec a traves de su red social Facebook, compartiendo algunas de sus publicaciones.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN DE A SALUD, PENSIÓN Y ARL** correspondientes al mes de **ENERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$19.800.000				
Valor Adiciones	$				
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$19.800.000				
Valor pagado	$				
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000				
Valor total ejecutado	$3.300.000				
Valor saldo por ejecutar	$16.500.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN DE A SALUD, PENSIÓN Y ARL** correspondientes al mes de **ENERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	24	**de**	febrero	**de**	2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
31	días del mes de	enero	de	2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019