



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Enero 20 de 2022

Señor (a)
JENNIFER MONSALVE LEON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3281427/2022
Cargo del supervisor: Coordinadora Academica
Dependencia Coordinadora de Programas Especiales
Ciudad : Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Enero del año 2022

Referencia: No 3281427/2022 del año 2022

WILIAM CARVAJAL HERNANDEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91273489 de BUCARAMANGA, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *El valor total para el contrato es la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES CUARENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CUARENTA (42044640) PESOS MCTE pagaderos de*

la siguiente forma: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2022. b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a Noviembre de 2022 por valor de TRESMILLONES OCHOCIENTOS VEINTIDOS MIL DOSCIENTOS CUARENTA c) Un pago final

proporcional a los días ejecutados en el mes de Diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2022.

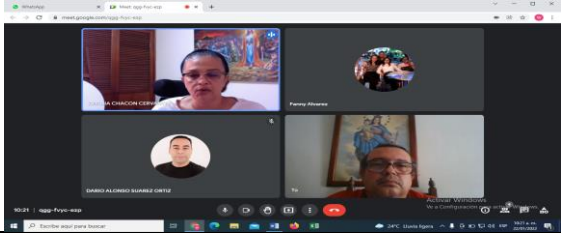
OBJETO:
<i>Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos del CSET</i>

Obligaciones Específicas:

Orientar formación a aprendices según su perfil, correspondiente a la “Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA” en los Programas y Competencias indicados en el “ANEXO 2. PLAN DE CONTRATACION DE INSTRUCTORES” y sus afines. Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia. Evaluar el proceso de aprendizaje diligenciando oportunamente los formatos



correspondientes. Reportar en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo. Cumplir el objeto del contrato descrito según la programación y lugares que el SENA indique. Dar cumplimiento estricto las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA. Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área. Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices. EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar formación a aprendices según su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA"	Aun no se imparte formación, porque nos encontramos en el proceso de verificación y viabilidad del proyecto de las instituciones.	Comunicación telefónica con los coordinadores.
2	Se realizó inducción general, para conocer los lineamientos a desarrollar en el presente periodo.	<i>Nos reunimos en el Polivalente CSET el 19 de Enero en jornada de 9.30AM a 4:PM</i>	
3	Nos reunimos con la coordinadora del Colegio Maipore, con el fin de cuadrar los horarios para el año en curso	Reunion virtual	
4	Recopilar los formatos requeridos para iniciar el proceso de articulación.	Se realizó comunicación telefónica con los coordinadores, para verificar correo y enviar los formatos para su diligenciamiento.	Se enviaron correos electrónicos.



5	Evaluar el proceso de aprendizaje diligenciando oportunamente los formatos correspondientes	N/A	En el momento no se inicia la formación con los aprendices.
6	Reportar en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo	N/A	En el momento no se inicia la formación con los aprendices, por lo que no se tiene aún actividades para reportar
7	Cumplir el objeto del contrato descrito según la programación y lugares que el SENA indique.	N/A	En el momento no se inicia la formación con los aprendices
8	Dar cumplimiento estricto las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA.	Se enviaron los formatos a las instituciones para que todo se haga según la norma.	Se enviaron correos electrónicos con los formatos a diligenciar.
9	Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación	N/A	Se espera el inicio de las matriculas en los próximos días, para divulgar con la comunidad la importancia de la articulación con la media.



	tecnológica. Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área.		
10	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices	N/A	Aun no se inicia el proceso de inducción con los aprendices.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4430187903 de la planilla, Soi del mes de Enero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (4) folios



Cordialmente,

Firma

WILLIAM CARVAJAL HERNANDEZ
Contratista
C.C. No. 91273489

Recibí a satisfacción:

Firma

JENNIFER MONSALVE LEON
Supervisor(a) Contrato 3281427/2022 de 2022
Cargo: Coordinadora Academica

PARTICIPACIÓN DE LA INDUCCIÓN DEL AÑO 2022





SOCIALIZACION MANUAL DE ARTICULACION DOCUMENTOS DE MATRICULA 10° 2022 Y VIABILIDAD PROYECTO 20 ENERO 2022

Correo: Luis Alfonso Contreras - X (2) WhatsApp Meet - elcx-rsfd-awy

meet.google.com/elcx-rsfd-awy?authuser=1&hl=es

GRABANDO henry herrera mendoza está presentando

El empleo es de todos Mintrabajo

ARTICULACION CON LA MEDIA - DOBLE TITULACION

SENA

@SENAcomunica www.sena.edu.co

8:06 | elcx-rsfd-awy

22°C Despejado 8:06 a. m. 20/01/2022

Participants: Nelson Enrique..., henry herrera..., Carmenza Duran..., GENNY FLORE..., CARLOS ADRI..., ludy ayala guti..., lucia mercedes..., LUIS ENRIQUE..., juan carlos ma..., luz jaimes muñ..., 37 más, Tú

Correo: Luis Alfonso Contreras - WhatsApp - Meet - exk-rsfd-awy

meet.google.com/exk-rsfd-awy?authuser=1&hl=es

GRABANDO henry herra mendoza está presentando

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA			
TIPO DE INFORME		PERIODO EVALUADO	
Final		Final	
FACTORES ACTIVACIONALES Y COMPORTAMENTALES			
VARIABLE	DESCRIPCION	VALORACION	Observación
RELACIONES INTERPERSONALES	Construye relaciones interpersonales con las personas de las diferentes áreas del aula, colaborando en forma armónica, equitativa y respetando los derechos de los demás.		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo, escuchando las ideas de sus compañeros y colaborando en la realización de los trabajos.		
RESOLUCION DE PROBLEMAS	Identifica alternativas de solución a situaciones problemáticas, seleccionando la más adecuada de acuerdo a las condiciones.		
CUMPLIMIENTO	Asume responsabilidades de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.		
ORGANIZACION	Demuestra capacidad para organizar y disponer los elementos necesarios e informados para facilitar la ejecución de su trabajo y el logro de los objetivos.		
FACTORES TECNICO			
VARIABLE	DESCRIPCION	VALORACION	Observación
TRANSPARENCIA DE CONOCIMIENTO	Comparte los conocimientos adquiridos en el proceso de formación, en diversos roles de trabajo.		
MEJORA CONTINUA	Busca el mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.		
OPORTUNIDAD	Identifica acciones que faciliten su perfil profesional en el área de su competencia y en el desarrollo de su trabajo.		

10:14 | exk-rsfd-awy

24°C Despejado 10:14 a. m. 20/01/2022

REUNION DE INSTRUCTORES CON COORDINACION DEL COLEGIO MAIPORE PARA CUADRAR HORARIOS 22 ENERO 2022

WhatsApp - Meet - qgg-fvyc-ezp

meet.google.com/qgg-fvyc-ezp

CECILIA CHACON CERVANTES

Fanny Alvarez

DARIO ALONSO SUAREZ ORTIZ

Tú

10:21 | qgg-fvyc-ezp

24°C Lluvia ligera 10:21 a. m. 22/01/2022

WhatsApp x Meet: qgg-fvyc-ezp x +

meet.google.com/qgg-fvyc-ezp



CECILIA CHACON CERVANTES

Fanny Alvarez

DARIO ALONSO SUAREZ ORTIZ

Tú

10:23 | qgg-fvyc-ezp

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Escribe aquí para buscar

24°C Lluvia ligera

10:23 a. m.
22/01/2022