PERSONERÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN
Tus Derechos Son Nuestra Prioridad

INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR PARA PAGO DE HONORARIOS

TIPO DE INFORME				No. DE CONTRATO	PERIODO DEL INFORME	
					DESDE	HASTA
PARCIAL	X	FINAL		001 DEL 03 DE ENERO DE 2022	03/01/2022	31/01/2022
CONTRATANTE				PERSONERÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN (CAUCA)		
CONTRATISTA				LAURA MARCELA ASTUDILLO SANJUÁN		
No. DE IDENTIFICACIÓN				1.061.787.886	EXPEDIDA EN	POPAYÁN (CAUCA)
No. TELÉFONO y/o CELULAR				314 507 6565		
NOMBRE SUPERVISOR				ÁNGELA MARÍA CHAVES FERNÁNDEZ		
CARGO SUPERVISOR				PERSONERA DELEGADA EN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS		
CDP No.				1 DEL 03 DE ENERO DEL 2022	CRP No.	1 DEL 03 DE ENERO DEL 2022
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL				HONORARIOS, COMISIONES Y SERVICIOS	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$45.600.000
FORMA DE PAGO				DOCE (12) ACTAS PARCIALES CADA UNA POR VALOR DE TRES MILLONES, OCHOCIENTOS MIL PESOS ($3.800.000) M/CTE	PAGO No.	1
VALOR A PAGAR				TRES MILLONES, OCHOCIENTOS MIL PESOS ($3.800.000) M/CTE.		

BALANCE FINANCIERO		
VALOR CONTRATO	$45.600.000	
VALOR EJECUTADO	ACTA PARCIAL Nro. 1	$3.800.000
SALDO POR EJECUTAR		$41.800.000
SUMAS IGUALES	**$45.600.000**	**$45.600.000**

PAGO SEGURIDAD SOCIAL			
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	$1.600.000	PERIODO COTIZADO	DICIEMBRE DE 2021

PERSONERÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN
Tus Derechos Son Nuestra Prioridad

INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR PARA PAGO DE HONORARIOS

EPS	SANITAS	**VALOR PAGADO**		$200.000	
ARL	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A	**VALOR PAGADO**		$8.400	
AFP	COLPENSIONES	**VALOR PAGADO**		$256.000	
VALOR TOTAL PLANILLA	$464.400	**PLANILLA No.**		23138304	
ANEXA CERTIFICACION PARA ASIMILARSE A ASALARIADO (Retefuente)		**SI**	**X**	**NO**	

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA PARA BRINDAR APOYO JURÍDICO EN EL PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL A CARGO DE LA PERSONERIA DELEGADA PARA ASUNTOS ADMNISTRATIVOS EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE POPAYAN

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

La Supervisora y/o Interventora dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del período de tiempo comprendido entre el 1 al 31 DE ENERO DE 2022 y cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

DESARROLLO DE LA SUPERVISION

ACTIVIDAD 1: Apoyar en la elaboración de los estudios y documentos previos relacionados con los procesos de contratación, de conformidad con las modalidades de selección de contratistas adelantados por la Personería Municipal de Popayán.

La actividad se ha realizado conforme el detalle establecido en el informe presentado por la contratista.

La actividad pudo ser verificada a través del portal transaccional SECOP II.

ACTIVIDAD 2: Elaborar los actos administrativos relacionados con los procesos de contratación en su etapa precontractual, contractual, y post contractual.

La actividad no fue asignada en el presente periodo de informe dado a la modalidad de contratación adelantada por la Entidad en el mes de enero de 2022.

ACTIVIDAD 3: Apoyar en la proyección de los clausulados complementarios a los contratos y/o cartas de aceptación de ofertas derivados de los procesos de selección de contratistas adelantados

INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR PARA PAGO DE HONORARIOS

por la Personería Municipal de Popayán.

La actividad se ha realizado conforme el detalle establecido en el informe presentado por la contratista.

La actividad pudo ser verificada a través del portal transaccional SECOP II.

ACTIVIDAD 4: Apoyar en la creación y publicación de los procesos de selección de contratistas, de conformidad con las modalidades de selección, en el portal transaccional SECOP II Adelantados por Personería Municipal de Popayán.

La actividad se ha realizado conforme el detalle establecido en el informe presentado por la contratista.

La actividad pudo ser verificada a través del portal transaccional SECOP II.

ACTIVIDAD 5: Realizar el contrato electrónico en el portal transaccional SECOP II derivados de los procesos de contratación Adelantados por Personería Municipal de Popayán

La actividad se ha realizado conforme el detalle establecido en el informe presentado por la contratista.

La actividad pudo ser verificada a través del portal transaccional SECOP II.

ACTIVIDAD 6: Hacer parte de comité de evaluación de los procesos de selección de contratistas, Adelantados por la Personería Municipal de Popayán, cuando sea designado por el ordenador del gasto, y realizar la correspondiente evaluación en el portal transaccional SECOP II.

La actividad no fue asignada en el presente periodo de informe dado a la modalidad de contratación adelantada por la Entidad en el mes de enero de 2022.

ACTIVIDAD 7: Apoyar en la creación de usuarios, roles, perfiles, flujos de aprobación en el SECOP II.

La actividad se ha realizado conforme el detalle establecido en el informe presentado por la contratista.

La actividad pudo ser verificada a través del portal transaccional SECOP II.

ACTIVIDAD 8: Realizar la proyección de las respuestas a los derechos de petición, observaciones y demás requerimientos relacionados con los procesos de contratación adelantados por la Personería Municipal de Popayán.

La actividad se ha realizado conforme el detalle establecido en el informe presentado por la

INFORME RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SUPERVISOR PARA PAGO DE HONORARIOS

contratista.

ACTIVIDAD 9: Apoyar en la revisión de los informes de contratistas que sean asignados por el Personero Municipal de Popayán.

La actividad se ha realizado conforme el detalle establecido en el informe presentado por la contratista.

ACTIVIDAD 10: Asistir a las reuniones en las que sea convocado por el supervisor del contrato previa coordinación y comunicación con el mismo.

La actividad se ha realizado conforme el detalle establecido en el informe presentado por la contratista.

CONCLUSIÓN

En atención a esta actividad se autoriza el pago de la primera acta.

La suscrita supervisora certifica que la contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones del Sistema General de Seguridad Social en Salud durante el periodo de DICIEMBRE de 2021, en vigencia del contrato No 001 de 2022 tal como se demuestra en el informe presentado.

DOCUMENTOS ANEXOS	No. FOLIOS, CD'S, DVD'S
1.- Certificación asimilación rentas – 1 Folio	1 folio
2.- Cuenta de cobro - 1 folio	1 folio
3.- Informe de actividades – 8 folios	9 folios
4.- Informe del supervisor – 4 folios.	4 folios.
5.- Pago de seguridad social y planilla de pago Diciembre – 2 folios	2 folios

Dado en la ciudad de Popayán, el dos (2) febrero de 2022.

FIRMA SUPERVISOR	