

**POSITIVA**  
**Compañía de Seguros S.A.**  
**N.I.T 860.011.153-6**

**CERTIFICA**

Verificada la base de datos del ramo de ARL de la compañía, se identificó que OSCAR JOERNS CASTRO, con Cédula Ciudadanía No. 16778549 contratista de la empresa GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA, con Nit No. 890399029. Registra como trabajador INDEPENDIENTE con fecha de inicio de cobertura 25/01/2022, para el contrato registrado con fecha desde 17/01/2022 y fecha hasta 30/06/2022, su estado actual de afiliación es ACTIVO y riesgo 1.

Recuerde que una vez cumplida la fecha hasta indicada en el presente certificado, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: [www.positivaenlinea.gov.co](http://www.positivaenlinea.gov.co) y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202201011502948.

Dada en Bogotá, a los 25 días del mes de enero de 2022

Cordialmente

**GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES**  
**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.**

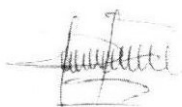


**LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES**

**CERTIFICA QUE**

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **OSCAR JOERNS CASTRO** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **16778549**, se encuentra afiliado/a desde **01/07/2018** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 26 de enero de 2022.



**Rosa Mercedes Niño Amaya**  
**Dirección de Afiliaciones**

**Nota:** Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO  
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA  
DE COLOMBIA

NIT - 805000427

**CERTIFICADO SEMANAS COTIZADAS****(NO VÁLIDO PARA MOVILIDAD EN EL SGSSS,****USO DE SERVICIOS MÉDICOS NI PARA PAGO DE PRESTACIONES ECONÓMICAS)**

Cooameva EPS se permite informar que el afiliado OSCAR JOERNS CASTRO identificado con CC-16778549 está vinculado al Sistema General de Seguridad Social en Salud por intermedio de COOMEVA EPS S.A desde 13/07/2003 hasta 04/08/2021, actualmente en el Régimen Contributivo en calidad de APORTANTE y su estado actual es ACTIVO

| Nombre Eps                        | Semanas Cot. | Semanas Ben. | Total |
|-----------------------------------|--------------|--------------|-------|
| Cooameva E.P.S. S.A.              | 845          | 55           | 900   |
| Instituto de Seguros Sociales EPS | 0            | 0            | 0     |
| Total                             | 845          | 55           | 900   |

Reiteramos nuestra entera disposición para colaborar frente a cualquier inquietud que pueda presentarse, en la línea gratuita: 01 8000 930 779.

Para constancia de lo anterior, se expide en Cali a 26 de Enero de 2022.

Cordialmente,

Director Nacional de Operaciones

16747670

¡Gracias por contar con Coomeva, Coomeva cuenta con usted!

|                                                                                                                                                  |                                                                                               |                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| <p>Departamento<br/>del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>DOCUMENTO SOPORTE EN<br/>ADQUISICIONES EFECTUADAS A<br/>NO OBLIGADOS A FACTURAR</b></p> | Código: FO-M7-P3-02                |
|                                                                                                                                                  |                                                                                               | Versión: 04                        |
|                                                                                                                                                  |                                                                                               | Fecha de aprobación:<br>06/08/2020 |
|                                                                                                                                                  |                                                                                               | Página: 1 de 1                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Decreto 358 del 05 de marzo del 2020                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Dependencia:</b> SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD<br><b>No. 1.330.2300-1935</b><br><b>Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Fecha de la Transacción:</b> 31 de enero de 2022                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Nombre y/o Razón Social Adquiriente:</b> DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA<br><b>Nit:</b> 890399029-5 <b>Dirección:</b> CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO<br><b>No. Teléfono:</b> 6200000<br><b>Ciudad:</b> Santiago de Cali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Nombre y/o Razón Social Beneficiario:</b> OSCAR JOERNS CASTRO<br><b>Cedula o Nit:</b> 16778549-9 <b>Dirección Beneficiario:</b> Vía KM # 3 - CHIPAYA PORTALES DE VERDE HORIZONTE<br><b>Teléfono:</b> 3204889900 <b>Correo Electrónico:</b> OSCARJOERNS@HOTMAIL.COM<br><b>Ciudad:</b> Santiago de Cali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>INFORMACIÓN CONTRACTUAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Objeto del Contrato:</b> PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA EN GERENCIA ESTRATEGICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA<br><b>No. RPC:</b> 5600032480 de fecha 21/01/2022 <b>No. CDP:</b> 5500003330 de fecha 05/01/2022<br><b>Valor Contrato:</b> TREINTA Y TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (\$33.000.000)<br><b>Concepto:</b> CUOTA NRO. 1 DEL MES DE ENERO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0110 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTAN <b>CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN DE A SALUD, PENSIÓN Y ARL.</b> CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 077.457587-41 PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA<br><b>Valor:</b> (\$5.500.000)<br><b>Son:</b> CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE |
| <br><b>OSCAR JOERNS CASTRO</b><br><b>Cedula: 16.778.549</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| Elaboración                                                                     | Revisión                                                  | Aprobación                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Edwin Alberto Muñoz Holguín<br>William G. Achicanoy L.<br>Fernando Botero Muñoz | Revisado:<br><br>Yamile Hernández Cortes                  | Comité Institucional de Gestión y Desempeño<br><br>Acta No. 09 |
| Cargo:<br>Profesional Universitario Contratista<br>Fecha: 31/07/2020            | Cargo:<br>Subdirectora de Contaduría<br>Fecha: 31/07/2020 |                                                                |
|                                                                                 |                                                           | Fecha: 06/08/2020                                              |

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS  
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022  
OSCAR JOERNS CASTRO  
CONTRATISTA

Santiago de Cali, enero 31 de 2022

Doctor:

**PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR**  
**Subdirector Tecnico de Apoyo a Gestion**  
**Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad**  
**Gobernación del Valle del Cauca**  
Cali

**Asunto:** Informe de Actividades –PRIMERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES ESPECIALIZADOS No. 1.330-12.14-0110 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0110 del 17 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de ENERO de 2022.

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA EN GERENCIA ESTRATEGICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022

Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaria de Desarrollo Económico. 2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN. 3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. 4. Servir como enlace de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para los distintos eventos y/o programas relacionados con el ecosistema de Desarrollo Empresarial, bajo las políticas directrices y estándares de la administración. 5. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS  
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022  
OSCAR JOERNS CASTRO  
CONTRATISTA

la elaboraciOn de informes segUn solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.6. Brindar informaciOn oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de informaciOn dispuestos por la Secretaria de Desarrollo EconOmico y Competitividad.7.

Informar a la coordinaciOn de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.8. Participar activamente en los programas de inducciOn, reinducciOn, entrenamiento, capacitaciOn y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinaciOn del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratEgicos.9.

Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organizaciOn de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluaciOn de planes de negocio y demAs eventos liderados por la Secretaria de Desarrollo EconOmico y Competitividad.10 Asistir a las reuniones convocadas por la CoordinaciOn del programa, despacho del secretario y GobernaciOn.11. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestiOn de calidad MIPG.12. Desarrollar y apoyar operativa y loglsticamente los eventos llevados a cabo por la Secretaria de Desarrollo EconOmico y Competitividad.13. Las demAs que le sean asignadas por su jefe Inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visiOn y misiOn de la entidad. 14. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1.apoyar la gestion administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los centros valle inn y los procesos misionales de la secretaria de desarrollo economico.

- apoye en la gestion administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento los centros valle inn y los procesos misionales de la secretaria de desarrollo economico.

2. brindar informacion sobre el programa valle inn, asi como de los programas y proyectos articulados a los centros valle inn.

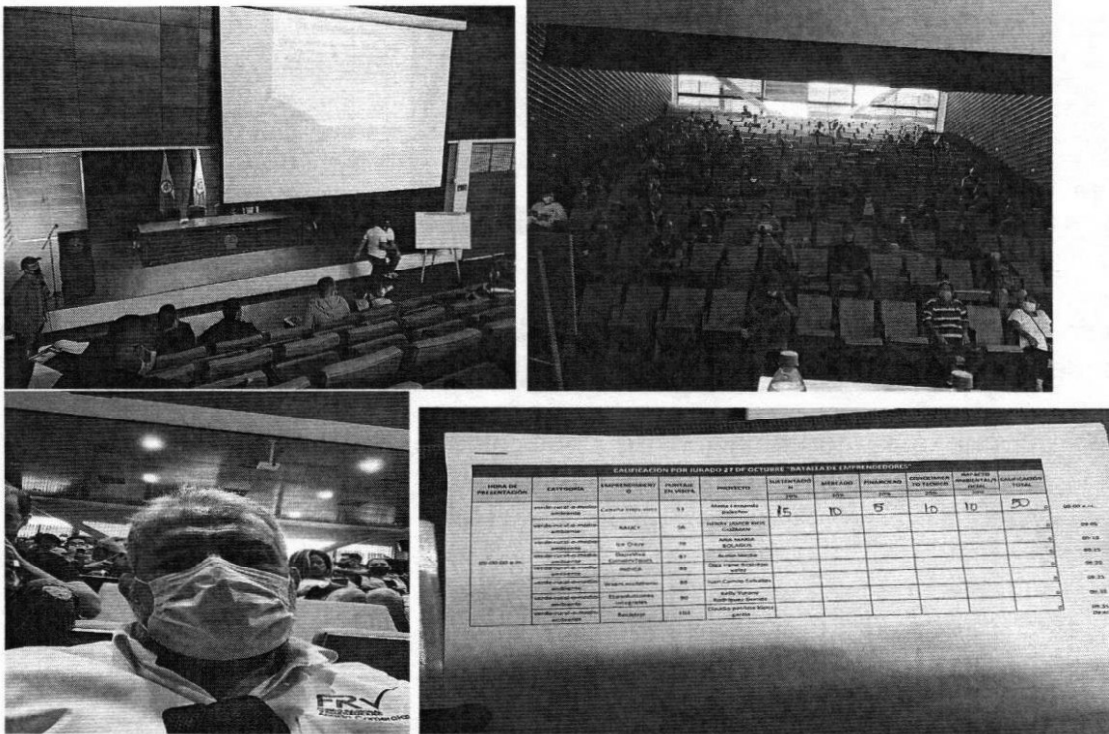
- Brinde informacion sobre el programa valle inn asi como de los programas y proyectos articulados a los centros valle inn.

3. orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa valle inn.

- oriente, informe y guie a los usuarios de vallienn impulsando proyectos de cuidado del medio ambiente

The image displays two screenshots from a WhatsApp conversation with a contact named 'Jaime Rodríguez'.  
The left screenshot shows a text message at 8:47 PM that reads: 'Hoy de 7:30 pm a 8:30 pm nos reuniremos siendo los días cruciales. Aunque de la primera reunión de Alarcón respecto a Francisco Rodolfo la probabilidad es alta. Esta prospecta de tensión que continuó en sus tempestades hoy y si en 2022 me llega al amor. Dirección a los 100 transhumanos, a los más de 74 millones empobrecidos y...'. Below the text is a video thumbnail showing a group of men in a meeting. At the bottom of the chat, there are icons for 'Ver galería', 'Compartir', and 'Eliminar', along with a status bar showing 100% battery and 4G connectivity.  
The right screenshot shows a video of Jaime Rodríguez speaking at a podium with a microphone. The video has a duration of 0:15. Below the video, the name 'Jaime Rodríguez' is visible, followed by a timestamp '14 de mayo de 2022' and a status 'Ver perfil'. At the bottom of the chat, there are icons for 'Ver galería' and 'Compartir', along with a status bar showing 100% battery and 4G connectivity.

- Participe como enlace de la secretaria de desarrollo economico y competitividad participando en pitch final de proyectos de emprendimiento en yumbo



5. presentar informes mensuales sobre la gestion realizada, junto con los respectivos soportes, asi como la elaboracion de informes segun solicitud del jefe inmediato, supervisor o coordinador.

## CONTRATISTA

- brinde apoyo en la informacion oportuna para la toma de decisiones realizando busquedas búsqueda de fuentes de financiamiento para proyectos productivos

- informe a la coordinacion de oportunidades detectadas seleccionando 16 emprendedores en la etapa de productividad en que se encuentra el proyecto

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS  
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022  
OSCAR JOERNS CASTRO  
CONTRATISTA

| NOMBRE                     | EDAD | CEL        | EMAIL                              | DESCRIPCION                             | PADRINO   |
|----------------------------|------|------------|------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|
| 1. RION JALDER BLOJO       | 39   | 3234704814 | jalderas.futublojo10@gmail.com     | ESCUELA DEPORTIVA                       | CARLOS    |
| 2. NATALIA RAMIREZ         | 34   | 3183876377 | natalia.ramirez.quintero@gmail.com | PROTESIS                                | VALLE SA  |
| 3. OSCAR DANIEL BELALCAZAR | 27   | 318617879  | oscar.daniel.belalcazar@gmail.com  | LA GRAN PIMIENTO                        | MARLON    |
| 4. RION JAIME LARA LOPEZ   | 27   | 3205760579 | lion.lara@gmail.com                | PLANACION SONRISA IDENTALAI             | CESAR RO  |
| 5. HARBY MINA              | 29   | 3167634973 | harbymina@gmail.com                | APLICACION MOVIL DE TRANSPORTE DE CARGA | LUIS FER  |
| 6. RION ESTEBAN RODRIGUEZ  | 26   | 3140509922 | estebanr@gmail.com                 | TOUR DE LAS ESTRELLAS                   | SHEFFAN   |
| 7. ELIANA FELIXO           | 31   | 3188999372 | eliana.felixo@gmail.com            | ESTUDIO ELIO                            | MARLON    |
| 8. NELLY JOHANA ERAZO      | 29   | 3168771995 | nellyerazo@gmail.com               | SEABELT                                 | MARLON    |
| 9. NICOLAS RAMIREZ         | 24   | 3147216282 | nicolas.ramirezrodriguez@gmail.com | MAXWELL                                 | HENRY R   |
| 10. CARLOS FDO MAMBUZCAY   | 31   | 3153397207 | carlosfdo@gmail.com                | COMUNIDADES PRODUCTIVAS SOSTENIBLES     | JULIAN FE |
| 11. LUZ DARY OSCRO         | 52   | 3143964416 | luzdaryoscro@gmail.com             | VECINAS EMPRENDEDORAS 13 MUJERES        | ANIA MARI |
| 12. CARMEN ELENA MORA      | 54   | 3127146743 | cc.mora.mora@gmail.com             | VIVERO PLANTAS MEDICINALES              | CLAUDIA   |
| 13. INCAUCA                |      |            |                                    | CE ECO                                  | CLAUDIA   |
| 14. LINA MARIA PARRA       |      | 3108281112 | linamaria.parra@gmail.com          | VECINAS EMPRENDEDORAS 13 MUJERES        | RION JAM  |
| 15. JORGE GAVIRIA          |      | 3104138427 | jorgegaviria@gmail.com             | PANADERIA LA ALEGRE                     |           |

| Proyecto             | Proyecto                  | Proyecto                   | Proyecto                 |
|----------------------|---------------------------|----------------------------|--------------------------|
| 1. RION JALDER BLOJO | 2. NATALIA RAMIREZ        | 3. OSCAR DANIEL BELALCAZAR | 4. RION JAIME LARA LOPEZ |
| 5. HARBY MINA        | 6. RION ESTEBAN RODRIGUEZ | 7. ELIANA FELIXO           | 8. NELLY JOHANA ERAZO    |
| 9. NICOLAS RAMIREZ   | 10. CARLOS FDO MAMBUZCAY  | 11. LUZ DARY OSCRO         | 12. CARMEN ELENA MORA    |
| 13. INCAUCA          | 14. LINA MARIA PARRA      | 15. JORGE GAVIRIA          |                          |

8. participar activamente en los programas de induccion, reinduccion, entrenamiento, capacitacion y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinacion del centro y desde el departamento del valle del cauca y sus aliados estrategicos.

- Participe activamente en los programas de induccion, reinduccion, entrenamiento, capacitacion y mejoramiento de la cultura organizacional

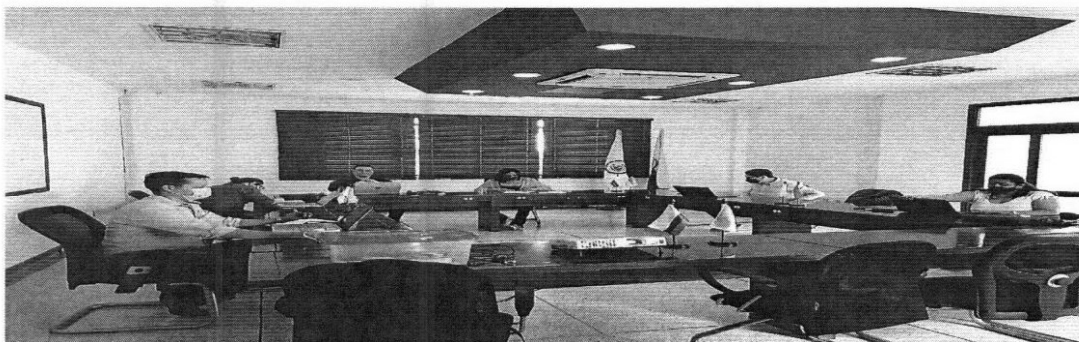
9. promover los servicios del centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organizacion de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluacion de planes de negocio y demas eventos liderados por la secretaria de desarrollo economico y competitividad.

- Promovi los servicios del centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoye en labores de capacitaciones colectivas, la organizacion de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluacion de planes de negocio y demas eventos

10 asistir a las reuniones convocadas por la coordinacion del programa, despacho del secretario y gobernacion.

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS  
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022  
OSCAR JOERNS CASTRO  
CONTRATISTA

- Participe en la reunion de planeacion en búsqueda de recursos para proyectos productivos, vía donaciones de otros países o corporaciones internacionales



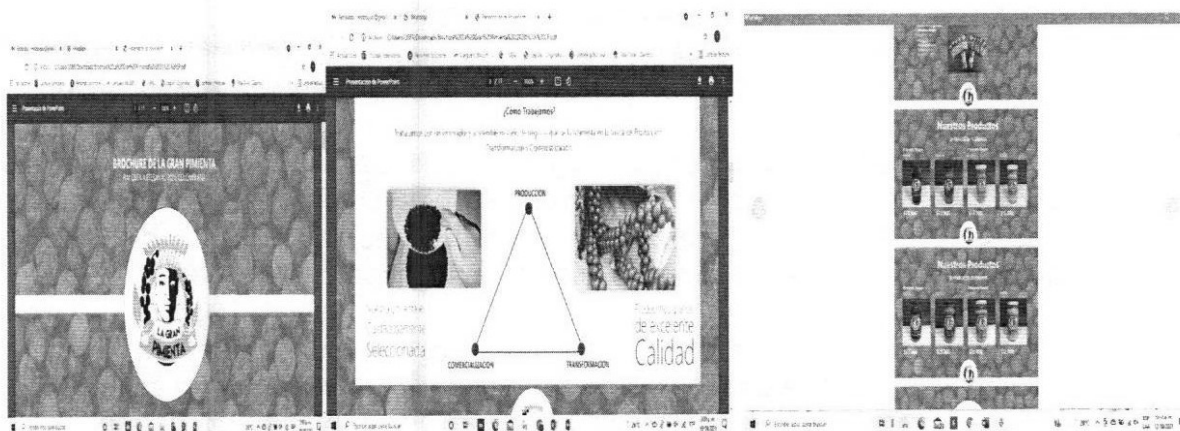
11. participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestion de calidad MIPG.

12. desarrollar y apoyar operativa y logisticamente los eventos llevados a cabo por la secretaria de desarrollo economico y competitividad.

- En el mes de enero no se realizo esta actividad

13. las demas que le sean asignadas por su jefe inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, vision y mision de la entidad.

- Apoye en la presentacion de 8 proyectos valleinn, entre los cuales el proyecto de la gran pimienta es una estructuración de emprendimiento muy bien sustentada y con alto potencial en mercado local y extranjero



- Asistí a presentación de la cuarta etapa con presencia de secretario concejales y padrinos del proyecto

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS  
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022  
OSCAR JOERNS CASTRO  
CONTRATISTA



14. apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la sedec por medio de las redes sociales.

- Apoye en la divulgación de todo el contenido que se genera en la sedec por medio de las redes sociales.

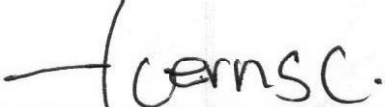


INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS  
CONTRATO: 1.330-12.14-0110 de 17 enero 2022  
OSCAR JOERNS CASTRO  
CONTRATISTA



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 1 del mes de ENERO de 2022.

Cordialmente,

  
OSCAR JOERNS CASTRO  
C.C. 16778549

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página 1 de 12                  |

Fecha: 31 De enero de 2022

#### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

**CONTRATO** Prestar los servicios PROFESIONALES **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0110 de 17 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032480

Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-

101901/1/1/01/06/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

**Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:** LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. **LINEA DE ACCION:** LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **PROGRAMA:** Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial **META DE RESULTADO:** MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno **PRODUCTOS ESPERADOS:** Espacios interactivos como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendedores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

**Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:** FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Fortalecer la institucionalidad para la eficaz atención de emprendedores y Mipymes

**Objeto del contrato:** PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ESPECIALISTA EN GERENCIA ESTRATEGICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

**Supervisor:** PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR

**Contratista:** OSCAR JOERNS CASTRO

#### OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en ENERO de 2022, CUOTA 1, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página 2 de 12                  |

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.**

**Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.**

1. Apoyar la gestión administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los Centros Valle INN y los procesos Misionales de la Secretaría de Desarrollo Económico.

2. Brindar información sobre el programa Valle INN, así como de los programas y proyectos articulados a los centros Valle INN.

3. Orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN.

4. Servir como enlace de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad para los distintos eventos y/o programas relacionados con el ecosistema de Desarrollo Empresarial, bajo las políticas directrices y estándares de la administración.

5. Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.

6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

7. Informar a la coordinación de oportunidades detectadas en el programa y generar propuestas que permitan su aprovechamiento.

8. Participar activamente en los programas de inducción, reintegración, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

9.

100%

Promover los servicios del Centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

10. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

11. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

12. Desarrollar y apoyar operativa y logísticamente los eventos llevados a cabo por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

13. Las demás que le sean asignadas por su jefe inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.

14. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página 3 de 12                  |

**Porcentaje de cumplimiento.** Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de ENERO de 2022: 100%

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo: 16,7%

Otras consideraciones.

#### Sugerencias

| sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|------------|------------------|-------------|
|------------|------------------|-------------|

#### Prorroga, suspensiones o adiciones

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|--------------------------------------|-------------------|-------------|
|--------------------------------------|-------------------|-------------|

#### SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1).apoyar la gestion administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento de los centros valle inn y los procesos misionales de la secretaria de desarrollo economico.

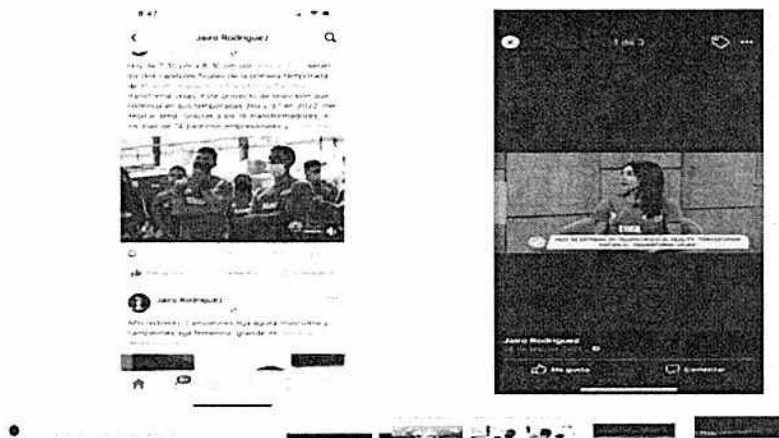
- El contratista apoyo en la gestion administrativa y operativa para el adecuado funcionamiento los centros valle inn y los procesos misionales de la secretaria de desarrollo economico.

2. brindar informacion sobre el programa valle inn, asi como de los programas y proyectos articulados a los centros valle inn.

- El contratista brindo informacion sobre el programa valle inn asi como de los programas y proyectos articulados a los centros valle inn.

3. orientar, informar y guiar a los usuarios a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa valle inn.

- El contratista oriento, informo y guio a los usuarios de vallienn impulsando proyectos de cuidado del medio ambiente



4. servir como enlace de la secretaria de desarrollo economico y competitividad para los distintos eventos y/o programas relacionados con el ecosistema de desarrollo empresarial, bajo las políticas directrices y estandares de la administracion.

- El contratista pparticipó como enlace de la secretaria de desarrollo economico y competitividad participando en pitch final de proyectos de emprendimiento en yumbo



Página 5 de 12

- El contratista informa a la coordinacion de oportunidades detectadas seleccionando 16 emprendedores en la etapa de productividad en que se encuentra el proyecto



## INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN

| PROCESOS TRANSICIONALES |              |  |  |  |  |  |
|-------------------------|--------------|--|--|--|--|--|
| NOMBRE                  |              |  |  |  |  |  |
| EDAD                    |              |  |  |  |  |  |
| CEL                     |              |  |  |  |  |  |
| EMAIL                   |              |  |  |  |  |  |
| DESCRIPCION             |              |  |  |  |  |  |
| PADRINO                 |              |  |  |  |  |  |
| 1                       | OS PROYECTOS |  |  |  |  |  |
| 2                       | 2MA VIDA     |  |  |  |  |  |
| 3                       |              |  |  |  |  |  |
| 4                       |              |  |  |  |  |  |
| 5                       |              |  |  |  |  |  |
| 6                       |              |  |  |  |  |  |
| 7                       |              |  |  |  |  |  |
| 8                       |              |  |  |  |  |  |
| 9                       |              |  |  |  |  |  |
| 10                      |              |  |  |  |  |  |
| 11                      |              |  |  |  |  |  |
| 12                      |              |  |  |  |  |  |
| 13                      |              |  |  |  |  |  |
| 14                      |              |  |  |  |  |  |
| 15                      |              |  |  |  |  |  |
| 16                      |              |  |  |  |  |  |
| 17                      |              |  |  |  |  |  |
| 18                      |              |  |  |  |  |  |
| 19                      |              |  |  |  |  |  |
| 20                      |              |  |  |  |  |  |
| 21                      |              |  |  |  |  |  |
| 22                      |              |  |  |  |  |  |
| 23                      |              |  |  |  |  |  |
| 24                      |              |  |  |  |  |  |

8. participar activamente en los programas de induccion, reinduccion, entrenamiento, capacitacion y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinacion del centro y desde el departamento del valle del cauca y sus aliados estrategicos.

- El contratista participo activamente en los programas de induccion, reinduccion, entrenamiento, capacitacion y mejoramiento de la cultura organizacional

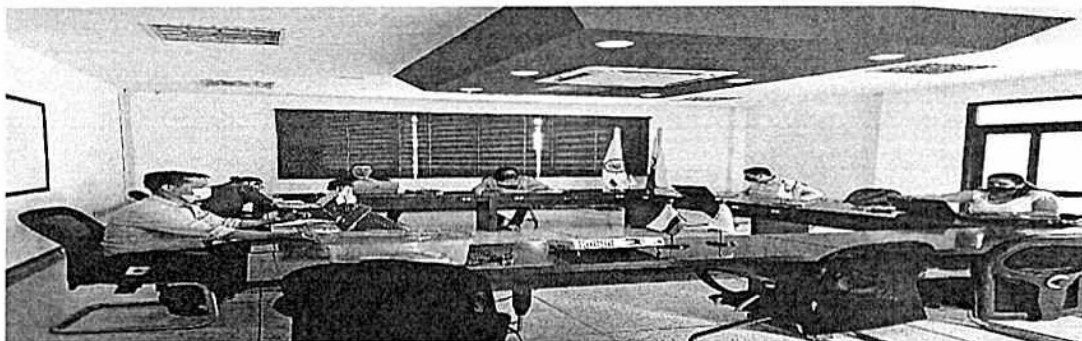
9. promover los servicios del centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoyar en labores de capacitaciones colectivas, la organizacion de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluacion de planes de negocio y demas eventos liderados por la secretaria de desarrollo economico y competitividad.

|                                                                                   |                                                  |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del<br>Cauca                                               | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>SUPERVISIÓN</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|  |                                                  | Versión:02                      |
| Gobernación                                                                       |                                                  | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                   |                                                  | Página 7 de 12                  |

- El contratista promovió los servicios del centro a socios de su comunidad y a clientes potenciales, apoye en labores de capacitaciones colectivas, la organización de ferias, ruedas de negocios, pitch, evaluación de planes de negocio y demás eventos

10 asistir a las reuniones convocadas por la coordinación del programa, despacho del secretario y gobernación.

- El contratista participó en la reunión de planeación en búsqueda de recursos para proyectos productivos, vía donaciones de otros países o corporaciones internacionales
- 



11. participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG.

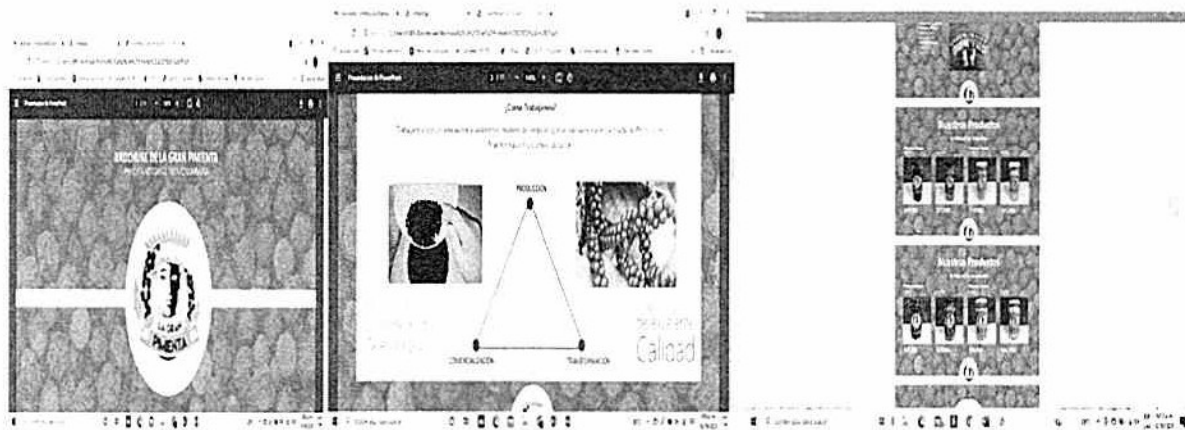
12. desarrollar y apoyar operativa y logísticamente los eventos llevados a cabo por la secretaria de desarrollo económico y competitividad.

- En el mes de enero no se realizó esta actividad

13. las demás que le sean asignadas por su jefe inmediato, supervisor o coordinador y que sean necesarias para el cumplimiento efectivo y oportuno de los objetivos, metas, visión y misión de la entidad.

- El contratista apoyó en la presentación de 8 proyectos valleinn, entre los cuales el proyecto de la gran pimienta es una estructuración de emprendimiento muy bien sustentada y con alto potencial en mercado local y extranjero

|                                                                                                                                              |                                                     |                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b></p> | <p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página 8 de 12</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|



- El contratista asistió a presentación de la cuarta etapa con presencia de secretario concejales y padrinos del proyecto

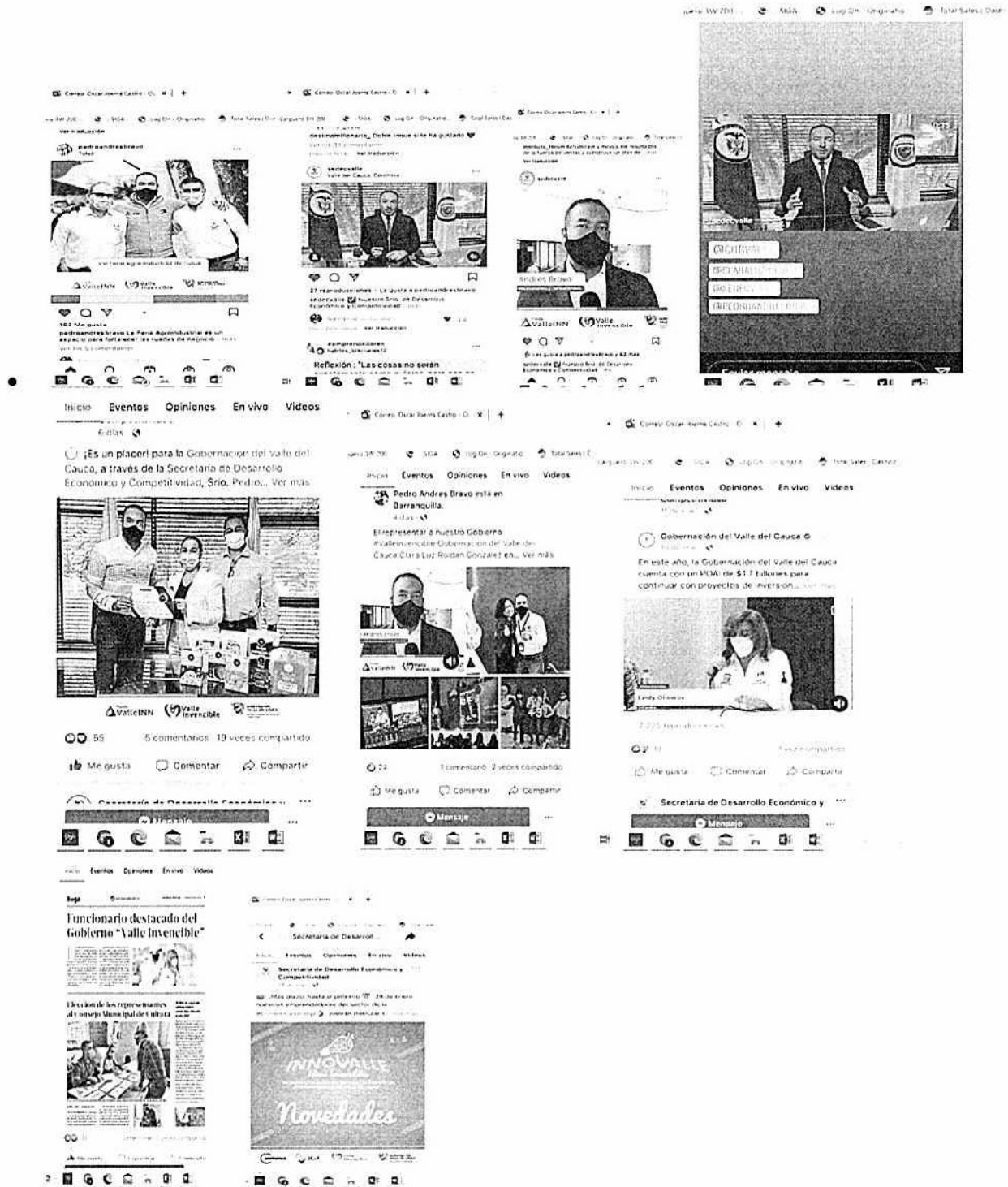


14. apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la sedec por medio de las redes sociales.

- El contratista apoyo en la divulgación de todo el contenido que se genera en la sedec por medio de las redes sociales.



# INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN



|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página 10 de 12                 |

#### SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN DE A SALUD, PENSIÓN Y ARL** correspondientes al mes de **ENERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

#### SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

| COSTOS DEL CONTRATO               |              | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA        |               |            |               |
|-----------------------------------|--------------|----------------------------------------|---------------|------------|---------------|
| Concepto                          | Valor        | Concepto<br>(Anticipo, avances, pagos) | Fecha de pago | Valor pago | Observaciones |
| Valor inicial del contrato        | \$33.000.000 |                                        |               |            |               |
| Valor Adiciones                   | \$           |                                        |               |            |               |
| Reajustes                         | \$           |                                        |               |            |               |
| Actualización de precios          | \$           |                                        |               |            |               |
| Valor Total del Contrato          | \$33.000.000 |                                        |               |            |               |
| Valor pagado                      | \$           |                                        |               |            |               |
| Valor causado que no se ha pagado | \$5.500.000  |                                        |               |            |               |
| Valor total ejecutado             | \$5.500.000  |                                        |               |            |               |
| Valor saldo por ejecutar          | \$27.500.000 |                                        |               |            |               |
| Intereses moratorios              | \$           |                                        |               |            |               |

#### SEGUIMIENTO

NO APLICA

#### SEGUIMIENTO JURÍDICO

|                                                                                                                                      |                                              |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|
| Departamento del Valle del Cauca<br><br>Gobernación | <b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</b> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                      |                                              | Versión:02                      |
|                                                                                                                                      |                                              | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                      |                                              | Página 11 de 12                 |

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN DE A SALUD, PENSIÓN Y ARL** correspondientes al mes de **ENERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

#### INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

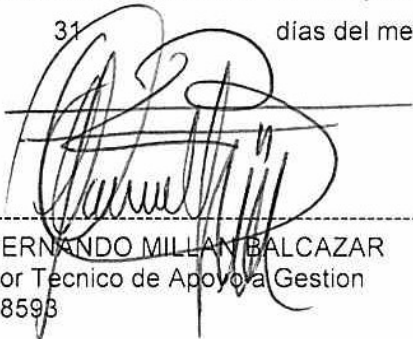
#### INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 24 de febrero de 2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

31 días del mes de enero de 2022

  
 PAULO FERNANDO MILLAN BALCAZAR  
 Subdirector Técnico de Apoyo a Gestion  
 C.C.16288593

| Elaboró                                                                                                                     | Revisó                                                         | Aprobó                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño<br><br>Acta No. 002 |
| Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas                                                   | Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación        |                                                                 |
| Firma:                                                                                                                      | Firma:                                                         |                                                                 |
| Fecha: 03/04/2019                                                                                                           | Fecha: 03/04/2019                                              | Fecha: 17/06/2019                                               |

|                                                                                                                                                  |                                                         |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <p>Departamento del Valle del<br/>Cauca</p>  <p>Gobernación</p> | <p><b>INFORME DE SEGUIMIENTO DE<br/>SUPERVISIÓN</b></p> | Código: FO-M9-P2-02             |
|                                                                                                                                                  |                                                         | Versión:02                      |
|                                                                                                                                                  |                                                         | Fecha de Aprobación: 17/06/2019 |
|                                                                                                                                                  |                                                         | Página 12 de 12                 |