FUNZA CENTRO CULTURAL BACATÁ	**CENTRO CULTURAL BACATÁ**	**CÓDIGO: P-FOR-08**
		VERSIÓN: 3.0
	INFORME CONSOLIDADO DE SUPERVISION	**FECHA: 19/01/2021**
		PÁGINA 1 DE 1

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	***CONTRATO***	***Nro.***	***014-2022***

1. INFORMACION GENERAL							
Contratista	***CARLOS FELIPE CARDONA QUIJANO***						
NIT / C.C.	1,073,232,526			**Expedida en:**	*MOSQUERA*		
Fecha de Nacimiento	6	Mayo	1,988	**Fecha expedicón del documento de identidad**	*10*	Mayo	*2006*
Nombre y cedula del Supervisor	LILIAN ANDREA SANABRIA ABDALÁ - C.C 20.730.609						
Cargo	SUBDIRECTORA TÉCNICA						
Objeto Contractual:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO, PLAN DE ACCIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL CENTRO CULTURAL BACATÁ.						
Fecha de suscripción de contrato	5		Enero		2022		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.	**2022000009**			**Fecha**	**3**	**Enero**	**2022**
Registro Presupuestal No.	**2022000009**			**Fecha**	**5**	**Enero**	**2022**
Código y nombre del Rubro	2.3.2.02.02.009.3301.339.1 - 91124 - Servicios para la comunidad, sociales y personales						
Código y nombre del Rubro							
Fecha presentación del informe:	31/01/2022						
Fecha acta de inicio	5		Mayo		2022		
Valor del Contrato	$ 18,939,600.00	**Tiempo de Ejecución**	8	Meses	N.A	Diás	

2. ADICIONES Y / O PRORROGAS									
Adición	NO	**Nro.**		**Valor**		**Fecha**	D	M	A
Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.						**Fecha**			
Registro Presupuestal No.						**Fecha**			
Valor Total del Contrato						#¡REF!			
Plazo de Ejecución Inicial				MESES		**y**			DÍAS
Prorroga				MESES		**y**			DÍAS
Plazo de Ejecución Final				MESES		**Y**			DÍAS
Fecha de terminación						**Suspensión (según aplique)**			NO

3. CUMPLIMIENTO EN EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL (EPS - FONDO DE PENSIONES Y ARP)				**Numero Planilla**	**8356310718**
EPS	Famisanar			PERIODO CANCELADO	Diciembre
FONDO DE PENSIONES	Porvenir			PERIODO CANCELADO	Diciembre
ARL	Positiva			PERIODO CANCELADO	Diciembre
FECHA DE PAGO	27	Enero	2022	NOMBRE DE LA ENTIDAD CON LA QUE SE LIQUIDAN LOS PARAFISCALES	Mi Planilla

4. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:								
Informe parcial No.		*1*	***De:***	9	***Informe final:***		*NO*	
Periodo del Informe	**Del:**	***5***	*Enero*	*2022*	**Hasta:**	***31***	*Enero*	*2022*

ÍTEM	**OBLIGACIONES ESPECIFICAS**	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**SOPORTES**
1	Apoyar la labor de revisión y establecimiento de concordancia para la contratación, que debe darse entre los planes de inversión, los proyectos y el presupuesto aprobado para la entidad.	Durante el mes de enero se brindó el apoyo en la elaboración de las solicitudes de CDP y Banco de Proyectos de cada una de las contrataciones de personal OPS que se han generado a la fecha para la vigencia 2022; verificando el enfoque a los proyectos de inversión y los proyectos ejecutados por la entidad.	Se anexa soporte visual de las carpetas de solicitude sde CDP y Bancos de Proyectos.
2	Apoyar a la subdirección técnica del CCB en la elaboración y actualización de los proyectos de inversión y su correspondiente viabilización.	Para el mes de enero en la vigencia 2022 aun no se desarrollaron actualizaciones en los proyectos de inversión.	No genera evidencia.

3	Proyectar y realizar seguimiento a los planes de acción del plan de desarrollo del Centro Cultural Bacatá, para garantizar el cumplimiento de su actividad misional y de las metas del Plan de desarrollo.	Para la vigencia 2022 se estructura la matriz del Plan de Acción con las nuevas actividades y acciones que se desarrollaran para dar cumplimiento a todas las metas proyectadas para esta vigencia.	Se anaxa Matriz de Plan de Acción.
4	Consolidar la información reportada por cada una de las áreas del Centro Cultural/ i Bacatá, para mantener bases de datos actualizadas, siendo esencial, el seguimiento de población beneficiada.	Aun no se da inicio a los procesos de formación por tanto aun no se generan informes de seguimiento poblacional para la consolidación de dicha información.	No genera evidencia.
5	Apoyar la proyección, elaboración y sustentación de las rendiciones de cuentas de la entidad y demas informes solicitados por el Centro Cultural Bacatá, Secretaria municipal de planeación y/u otras entidades.	Durante el mes de enero se genera la subsanación y corrección de algunas observaciones del Informe de Gestión 2021 y una vez aprobado y firmado el informe se hace el respectivo cargue a la pagina web de la entidad.	Se anexa informe de gestión 2021.
6	Servir de enlace entre las diferentes dependencias y programas del Centro Cultural Bacatá y la Administración Municipal.	Para el mes de enero de 2022 debido a las observaciones que se generaron desde la gerencia del plan de desarrollo para el Plan de Acción, asistí como enlace a una reunión y se desarrollaron las subsanaciones de dichas observaciones y así dejar la matriz de Plan de Acción lista para cargar a la pagina web.	No genera evidencia.
7	Asistir a las reuniones, eventos, capacitaciones y demás actividades programadas por el Centro Cultural y/o la Administración Municipal, cuando así le sea requerido.	El día 25 de enero asistí a la reunión con el director y los coordinadores.	Se anexa soporte visual.
8	Brindar apoyo técnico y logístico requerido para el desarrollo de eventos, reuniones y de más actividades realizadas por el Centro Cultural Bacata y/o la administración municipal.	Para el mes de enero de 2022 aun no se ha solicitado apoyo para eventos de ninguna índole.	No genera evidencia.
9	Las demás obligaciones que sin estar expresamente consagradas en el presente documento sean necesarias e inherentes al objeto contractual.	Para el mes de enero no se han desarrollado actividades fuera de las estipuladas en el presente contrato.	No genera evidencia.
Numero de anexos que soportan las actividades realizadas:			3

5. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

No. de Cuenta Bancaria para pago.	462100091810	Nombre del Banco	Davivienda	Tipo de Cuenta	Ahorros

No. DE PAGO	VALOR
1	$ 2,051,790.00
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
TOTAL	$2,051,790.00

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$18,939,600.00**
VALOR PAGO ACTUAL	**$ 2,051,790.00**
SALDO POR EJECUTAR	**$ 16,887,810.00**

FUNZA CENTRO CULTURAL BACATÁ	**CENTRO CULTURAL BACATÁ**	**CÓDIGO: P-FOR-08**
		VERSIÓN: 3.0
	INFORME CONSOLIDADO DE SUPERVISION	**FECHA: 19/01/2021**
		PÁGINA 1 DE 1

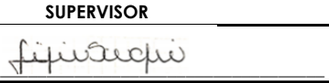
6. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

Espacios para uso exclusivo del supervisor (no diligenciar)

OPORTUNIDAD				CALIDAD	
Oportuno		Pendiente		Idoneidad en el cumplimiento de las obligaciones	
SI _X_	NO ____	SI ____	NO _X_	SI _X_	NO _____
CONSISTENCIA				**ASPECTOS ADMINISTRATIVOS**	
SI _X_		NO ____		SI _X_	NO _____

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR FRENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS.

7. APROBACIÓN

SUPERVISOR		VERIFICACIÓN PARAFISCALES	
FIRMA:		**FIRMA:**	
NOMBRE:	LILIAN ANDREA SANABRIA ABDALÁ - C.C 20.730.609	**NOMBRE:**	MIRYAM ESPERANZA ESTUPIÑAN SILVA
CARGO:	SUBDIRECTORA TÉCNICA	**CARGO:**	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
APOYO A LA SUPERVISIÓN		**CONTRATISTA**	
FIRMA:		**NOMBRE:**	CARLOS FELIPE CARDONA QUIJANO
NOMBRE:		**FIRMA:**	
CARGO:			

*"El contratista certifica bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de aporte obligatorio al Sistema General de Seguridad Social en salud y pensión que presento en este pago, corresponde a los ingresos del contrato No. 014- 2022 (anexar soportes) de acuerdo a los porcentajes establecidos legalmente".

* En cumplimiento al Decreto 2106 del 22 de Noviembre de 2019, Por el cual se dictan normas para simplificar, suprimir y reformar trámites, procesos y procedimientos innecesarios existentes en la administración pública como especifica en los articulos No.2 y No. 24 del mismo.

* Se autoriza al Centro Cultural Bacatá a realizar el tratamiento de los datos personales incorporados anteriormente y con base en la normatividad sobre Habeas Data – Datos Personales (Art. 15 de la Constitución Política Nacional, la Ley estatutaria No 1266 de 2008; los Decretos Reglamentarios Decreto 1727 de 2009 y Decreto 2952 de 2010; la Ley Estatutaria No 1581 de 2012, y sus Decretos reglamentario 1377 de 2013 y 886 de 2014; y demás normas aplicables), para la manipulación de los mismo para fines pertinentes.