1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número __1___

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4148.050.26.1.007 de 2022

Nombre completo del contratista: YAMILETH CHAVARRO

Documento de identificación: 67.018.471 de Cali (Valle)

Nombre del Supervisor: Luz Marina Ocampo Delgado

Organismo: Teatro Municipal Enrique Buenaventura

Objeto del contrato:
Apoyo a la gestión realizando funciones de conserje en la Unidad Administrativa Especial Teatro Municipal Enrique Buenaventura.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
14/ene/2022	30/abr/2022

Modificación(es) al Contrato:

Suspensión:

Reanudación:

Cesión:

Terminación anticipada:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES QUINIENTOS VEINTIDOS MIL PESOS M/CTE. ($9.522.000.oo).

Adición:

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 6.348.000	$ 1.587.000	$ 0	$ 4.761.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: Operador: Fecha de Pago: Periodo de pago de la seguridad social: Nota: En el mes de Febrero se pagará la planilla correspondiente al mes de Enero 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Se evidencia que la contratista realizó las siguientes funciones para cumplir con el objeto de su contrato:

- Apoyó el mantenimiento requerido en los espacios.

Realizó mantenimiento general en oficina de Dirección.

- Logró mantener en buen estado de orden y limpieza las oficinas, cafetería y baños.

Apoyó en actividades de limpieza y orden general incluyendo oficinas y pasillos del tercer piso, camerinos segundo, tercer y cuarto piso, baños del primero y segundo piso.
Apoyó realizando aseo en diferentes espacios.

- Dio un buen uso a los elementos utilizados para las actividades diarias.

Apoyó en el control del gasto de insumos de aseo y productos de cafetería.

- Apoyó en actividades de limpieza las oficinas del cuarto piso: Planoteca, Almacén y cuartos de bodegaje cada 15 días.

- Realizó la atención de reuniones en la oficina de Dirección y oficinas del área administrativa.

- Preparó para las reuniones los elementos o equipos en los espacios que se requiera.

- Solicitó insumos de cafetería y aseo requeridos, contribuyendo a su optimización, verificando cantidades.

Link de las evidencias en Google Drive:
https://drive.google.com/drive/folders/1ppo1obAnPAJkhQLAsU1y7EL__qm5y1v0

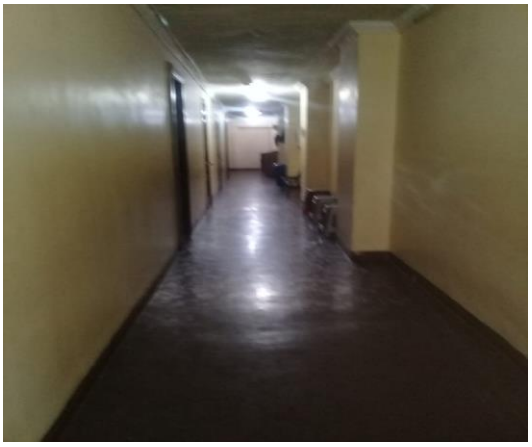
Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Registro fotográfico:

Pasillos 3er piso



Pasillos 2° piso



Oficina Dirección



Oficina Administrativa



Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Almacén



Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Luz Marina Ocampo Delgado
Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Enero 31 de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.