ACTA DE INICIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

CONTRATO No.: **0770 De Fecha** 2022-01-27

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
MODALIDAD DE CONTRATO	CONTRATACIÓN DIRECTA
OBJETO	BRINDAR ASISTENCIA A LAS INSPECCIONES SEGUNDA Y CUARTA DE POLICÍA DEL MUNICIPIO DE YOPAL, A TRAVÉS DE LA DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTACIÓN TENDIENTE A CITAR Y/O NOTIFICAR; EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN A CASOS POR CONFLICTOS FAMILIARES Y SOCIALES.
CONTRATISTA	LENIN VELANDIA GOMEZ
NIT DEL CONTRATISTA	7362458-8
REGIMEN	No responsable de IVA
VALOR	8.000.000,00
PLAZO	Cinco (5) MESES
SUPERVISOR(ES)	KAREN YURLEIDY LOPEZ SANABRIA - SECRETARIO(A) DE GOBIERNO
INTERVENTOR(ES) CONTRATO	
FECHA DE INICIACIÓN	2022-01-31
FECHA DE TERMINACIÓN	2022-06-30
LUGAR DE EJECUCIÓN	YOPAL
ÁREA RESPONSABLE	SECRETARIA DE GOBIERNO

En la ciudad de Yopal, a los Treinta y Uno(31) días del mes de Enero de 2022 en la Alcaldía de Yopal, se reunieron el Secretario de Despacho, KAREN YURLEIDY LOPEZ SANABRIA, SECRETARIO(A) DE GOBIERNO , quien actúa en su calidad de supervisor, y LENIN VELANDIA GOMEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía 7362458 de YOPAL, como CONTRATISTA, con el objeto de suscribir el acta de inicio del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0770 suscrito el 2022-01-27 en virtud del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución descritos en la(s) cláusula(s) No 13 del contrato.

SOPORTE JURÍDICO

El contratista presentó la garantía única exigida en el contrato, según lo estipulado en la CLÁUSULA 13: GARANTÍAS, debidamente aprobadas por la Oficina Asesora de Jurídica del Municipio, constituidas así:

COMPAÑÍA ASEGURADORA	NO. PÓLIZA	AMPARO	VIGENCIA DEDE	VIGENCIA HASTA	FECHA APROBACION	VALOR ASEGURADO
-	-	-	-	-	-	-

SOPORTES FINANCIEROS

CDP (CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL)

Imputación Presupuestal Información Sistema Local				
No. CDP	**FECHA**	**CÓDIGO RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
1200.170.2022 - 965	2022-01-24	2.3.2.02.02.008.12.02	Ingresos corrientes de Libre Destinación	$8.000.000,00

Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR				
No. CDP	**FECHA**	**CÓDIGO RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
-	-	-	-	-

RP (REGISTRO PRESUPUESTAL)

Imputación Presupuestal Información Sistema Local				
NUMERO RP	**FECHA RP**	**CODIGO RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
1200.170.2022-851	2022-01-31	2.3.2.02.02.008.12.02	Ingresos corrientes de Libre Destinación	$8.000.000,00

GCC
Certificate No
LAT - 0969

ACTA DE INICIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

CONTRATO No.: **0770** **De Fecha** 2022-01-27

Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR				
NUMERO RP	FECHA RP	CODIGO RUBRO	FUENTE	VALOR
-	-	-	-	-

ANTICIPO (SEGÚN EL CASO)

Para los contratos con anticipos, este se debe manejar en cuenta conjunta o en cuenta separada de ENTIDAD BANCARIA a nombre de. (Adjuntar Certificación).

DESCRIPCION	VALOR ANTICIPO
Anticipo -	-

ACUERDAN:

1. Dar inicio del contrato No. 0770 del 2022-01-27.
2. *(Diligenciar este campo sólo si aplica)* El presente contrato hace parte del *convenio Interadministrativo* No. ____ de _____ celebrado entre la Alcaldía de Yopal y _____ cuyo objeto es _____.
3. Los demás acuerdos que establezcan las partes, siempre y cuando no modifiquen el contrato.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta por los que en ella intervinieron:

LENIN VELANDIA GOMEZ
CONTRATISTA

INTERVENTOR

KAREN YURLEIDY LOPEZ SANABRIA
SECRETARIO(A) DE GOBIERNO
SUPERVISOR

CARGO OPCIONAL

ACTA DE INICIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

CONTRATO No.: **0770 De Fecha** 2022-01-27

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
MODALIDAD DE CONTRATO	CONTRATACIÓN DIRECTA
OBJETO	BRINDAR ASISTENCIA A LAS INSPECCIONES SEGUNDA Y CUARTA DE POLICÍA DEL MUNICIPIO DE YOPAL, A TRAVÉS DE LA DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTACIÓN TENDIENTE A CITAR Y/O NOTIFICAR; EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN A CASOS POR CONFLICTOS FAMILIARES Y SOCIALES.
CONTRATISTA	LENIN VELANDIA GOMEZ
NIT DEL CONTRATISTA	7362458-8
REGIMEN	No responsable de IVA
VALOR	8.000.000,00
PLAZO	Cinco (5) MESES
SUPERVISOR(ES)	KAREN YURLEIDY LOPEZ SANABRIA - SECRETARIO(A) DE GOBIERNO
INTERVENTOR(ES) CONTRATO	
FECHA DE INICIACIÓN	2022-01-31
FECHA DE TERMINACIÓN	2022-06-30
LUGAR DE EJECUCIÓN	YOPAL
ÁREA RESPONSABLE	SECRETARIA DE GOBIERNO

En la ciudad de Yopal, a los Treinta y Uno(31) días del mes de Enero de 2022 en la Alcaldía de Yopal, se reunieron el Secretario de Despacho, KAREN YURLEIDY LOPEZ SANABRIA, SECRETARIO(A) DE GOBIERNO , quien actúa en su calidad de supervisor, y LENIN VELANDIA GOMEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía 7362458 de YOPAL, como CONTRATISTA, con el objeto de suscribir el acta de inicio del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 0770 suscrito el 2022-01-27 en virtud del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución descritos en la(s) cláusula(s) No 13 del contrato.

SOPORTE JURÍDICO

El contratista presentó la garantía única exigida en el contrato, según lo estipulado en la CLÁUSULA 13: GARANTÍAS, debidamente aprobadas por la Oficina Asesora de Jurídica del Municipio, constituidas así:

COMPAÑIA ASEGURADORA	NO. PÓLIZA	AMPARO	VIGENCIA DEDE	VIGENCIA HASTA	FECHA APROBACION	VALOR ASEGURADO
-	-	-	-	-	-	-

SOPORTES FINANCIEROS

CDP (CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL)

Imputación Presupuestal Información Sistema Local				
No. CDP	**FECHA**	**CÓDIGO RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
1200.170.2022 - 965	2022-01-24	2.3.2.02.02.008.12.02	Ingresos corrientes de Libre Destinación	$8.000.000,00

Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR				
No. CDP	**FECHA**	**CÓDIGO RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
-	-	-	-	-

RP (REGISTRO PRESUPUESTAL)

Imputación Presupuestal Información Sistema Local				
NUMERO RP	**FECHA RP**	**CODIGO RUBRO**	**FUENTE**	**VALOR**
1200.170.2022-851	2022-01-31	2.3.2.02.02.008.12.02	Ingresos corrientes de Libre Destinación	$8.000.000,00

Certificate No
LAT - 0969

ACTA DE INICIO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

CONTRATO No.: **0770 De Fecha** 2022-01-27

Imputación Presupuestal Información Equivalente Registrada en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías - SPGR				
NUMERO RP	FECHA RP	CODIGO RUBRO	FUENTE	VALOR
-	-	-	-	-

ANTICIPO (SEGÚN EL CASO)

Para los contratos con anticipos, este se debe manejar en cuenta conjunta o en cuenta separada de ENTIDAD BANCARIA a nombre de. (Adjuntar Certificación).

DESCRIPCION	VALOR ANTICIPO
Anticipo -	-

ACUERDAN:

1. Dar inicio del contrato No. 0770 del 2022-01-27.
2. *(Diligenciar este campo sólo si aplica)* El presente contrato hace parte del *convenio Interadministrativo* No. ____ de _____ celebrado entre la Alcaldía de Yopal y _____ cuyo objeto es _____.
3. Los demás acuerdos que establezcan las partes, siempre y cuando no modifiquen el contrato.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta por los que en ella intervinieron:

LENIN VELANDIA GOMEZ
CONTRATISTA

INTERVENTOR

KAREN YURLEIDY LOPEZ SANABRIA
SECRETARIO(A) DE GOBIERNO
SUPERVISOR

CARGO OPCIONAL

Yopal, 02 de febrero de 2022

Doctora
KAREN YURLEIDY LOPEZ SANABRIA
Secretaria de Gobierno
Administración Municipal
Ciudad

Asunto: Cronograma de trabajo contrato N° 1001.84.0770.2022

En atención al contrato N° 1001.84.0770.2022, el cual tiene como objeto "BRINDAR ASISTENCIA A LAS INSPECCIONES SEGUNDA Y CUARTA DE POLICÍA DEL MUNICIPIO DE YOPAL, A TRAVÉS DE LA DISTRIBUCIÓN DE DOCUMENTACIÓN TENDIENTE A CITAR Y/O NOTIFICAR; EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN A CASOS POR CONFLICTOS FAMILIARES Y SOCIALES." me permito allegar, cronograma de actuaciones a realizar conforme las actividades establecidas en la cláusula tercera (3) del contrato N° 1001.84.0770.2022, las cuales son:

1.Brindar asistencia a las inspecciones Segunda y Cuarta de Policía del municipio de Yopal, a través de la distribución de documentación tendiente a citar y/o notificar; en el marco de la atención a casos por conflictos familiares y sociales.

2.Realizar la entrega oportuna de las remisiones de oficios generados por las inspecciones Segunda y Cuarta de Policía del municipio de Yopal.

3.Participar activamente en las actividades programadas por la Oficina de Coordinación de la Casa de Justicia del municipio de Yopal.

4.Coadyuvar en el desarrollo de las jornadas de descentralización programadas por la Secretaria de Gobierno del municipio de Yopal

Por lo anterior, se anexa el respectivo cronograma de actividades en tres (3) folios.

Agradezco la atención prestada,

Atentamente

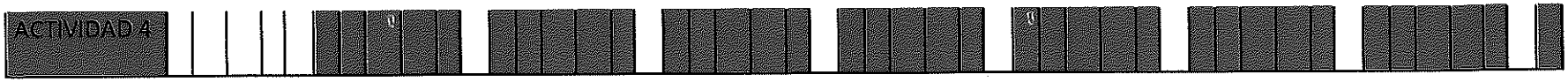
LENIN VELANDIA GOMEZ
Contratista
CC 7362.458
Celular 3133247679

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - CONTRATO N° 1001.84.0770.2022

ACTIVIDADES	ACTA PARCIAL No 1 del 28-01-22 al 27-02-2022																								ACTA PARCIAL No 2 28-02-2022 al 27-03-2022																							
	SEMANA 1						SEMANA 2						SEMANA 3						SEMANA 4						SEMANA 1						SEMANA 2						SEMANA 3						SEMANA 4					
DIAS	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S
ACTIVIDAD 1																																																
ACTIVIDA 2																																																
ACTIVIDA 3																																																
ACTIVIDA 4																																																

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES - CONTRATO N° 1001.84.0770.2022

ACTIVIDADES	ACTA PARCIAL No 3 28-03-22 al 27-04-22																								ACTA PARCIAL No 4 28-04-2022 al 27-05-22																							
	SEMANA 1						SEMANA 2						SEMANA 3						SEMANA 4						SEMANA 1						SEMANA 2						SEMANA 3						SEMANA 4					
DIAS	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S
ACTIVIDAD 1																																																
ACTIVIDAD 2																																																
ACTIVIDAD 3																																																



ACTIVIDADES	ACTA PARCIAL No 5 28-05-22 al 27-06-2022																							
	SEMANA 1						SEMANA 2						SEMANA 3						SEMANA 4					
DIAS	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S
ACTIVIDAD 1																								
ACTIVIDAD 2																								
ACTIVIDAD 3																								
ACTIVIDAD 4																								