# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.3212914 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 25 días de tiempo transcurrido *(12/01/2022 5:52:20 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | 0094-2022 |
| **Objeto del contrato** | 2022R-1 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, CONTABLE E INFORMES DE GESTIÓN DE LOS PROCESOS REALIZADOS EN EL ALMACÉN ADSCRITA A LA SECRETARIA GENERAL. |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 8 Meses |
| **Fecha de inicio de contrato** | 25 días de tiempo transcurrido *(13/01/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 12/09/2022 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

Información de la Entidad Estatal contratante

**MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA**

COLOMBIA, Cúcuta

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**FABIAN GUTIERREZ**

COLOMBIA, Cúcuta
Número de documento 1090374256

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| FABIAN ALBERTO GUTIERREZ VILLAMIZAR | | | |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *FABIAN ALBERTO GUTIERREZ VILLAMIZAR* ***Fecha de aprobación:*** *12/01/2022 7:49:07 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *MARÍA LEONOR VILLAMIZAR GÓMEZ* ***Fecha de aprobación:*** *12/01/2022 7:59:37 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_3212914_Firmado
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | SECRETARIA GENERAL |
| **Proceso de Contratación** | SG-CPS-036-2022 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 32.000.000 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** A definir

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☐No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ☑ Cumplimiento del contrato | | | | |
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 25 días de tiempo transcurrido | *(13/01/2022 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 12/03/2023 12:00:00 AM | *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☑ Calidad del servicio | | | | |
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 25 días de tiempo transcurrido | *(13/01/2022 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 12/03/2023 12:00:00 AM | *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** - Fecha de entrega de garantías: 24 días de tiempo transcurrido *(13/01/2022 2:18:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado | Advertencia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CO1.WRT.8335160 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠ | Contrato de seguro | 6.400.000,00 COP | ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA | 12/03/2023 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado | Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.3212914
**Proveedor** FABIAN ALBERTO GUTIERREZ VILLAMIZAR
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
**Ubicación** CO-NSA-54001 - Cúcuta
**País** COLOMBIA
**Departamento** Norte de Santander
**Municipio** Cúcuta
**Dirección** Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
**Código postal** 54001

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CALLE 5 #4-95 PALACIO MUNICIPAL | COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.3212914

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
32.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111600 | 2022R-1 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, CONTABLE E INFORMES DE GESTIÓN DE LOS PROCESOS REALIZADOS EN EL ALMACÉN ADSCRITA A LA SECRETARIA GENERAL. | 1,00 | UN | 32.000.000,00 | 32.000.000,00 | 32.000.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | | |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| HOJA DE VIDA DEL SIGEP | ☑ | ☐ |
| ACREDITACIÓN DE ESTUDIOS | ☑ | ☐ |
| ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA | ☑ | ☐ |
| CÉDULA DE CIUDADANÍA | ☑ | ☐ |
| REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO | ☑ | ☐ |
| TARJETA MILITAR | ☑ | ☐ |
| TARJETA PROFESIONAL | ☑ | ☐ |
| ANTECEDENTES FISCALES - CONTRALORÍA | ☑ | ☐ |
| ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURIA | ☑ | ☐ |
| ANTECEDENTES JUDICIALES - POLICIA NACIONAL | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS - RNMC | ☑ | ☐ |
| CONSULTA DE INHABILIDADES DELITOS SEXUALES | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DE AFILIACIÓN EN SALUD | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO DE AFILIACIÓN EN PENSIONES | ☑ | ☐ |
| CERTIFICADO MEDICO DE INGRESO | ☑ | ☐ |
| PAZ Y SALVO DE TESORERIA | ☑ | ☐ |
| CERTIFICACIÓN BANCARIA | ☑ | ☐ |
| DECLARACIÓN BIENES Y RENTAS | ☑ | ☐ |
| ANTECEDENTES TARJETA PROFESIONAL | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| ACREDITACIÓN DE ESTUDIOS | 15 - Formación Académica Fabian Gutierrez.pdf | Detalle | No | ☐ |
| ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA | 03- Soporte de experiencia laboral.pdf | Detalle | No | ☐ |
| ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURIA | 06 - Certificado procuraduria - 04-01-2022.pdf | Detalle | No | ☐ |
| ANTECEDENTES FISCALES - CONTRALORÍA | 07 - contraloria 1090374256- 04-01-2022.pdf | Detalle | No | ☐ |
| ANTECEDENTES JUDICIALES - POLICIA NACIONAL | 08 - Policía Nacional de Colombia 04-01-2022.pdf | Detalle | No | ☐ |
| ANTECEDENTES TARJETA PROFESIONAL | 21 - CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUNTA CENTRAL DE CONTADORES 14-12-2021 CODIGO DE VERIFICACION jccCert1D700AFAC5F53B5C.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CÉDULA DE CIUDADANÍA | 09 - Cedula 2022 Fabian Gutierrez.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICACIÓN BANCARIA | 17 - Certificacion Bancaria Bancolombia 1090374256.pdf | Detalle | No | ☑ |
| CERTIFICADO DE AFILIACIÓN EN PENSIONES | 12 - Certificado Proteccion 05-01-2021.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO DE AFILIACIÓN EN SALUD | 11 - CERTIFICADO AFILIACION SALUD 5120221215.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS - RNMC | 19 - Consulta MEDIDAS CORRECTIVAS - 04-1-2022.pdf | Detalle | No | ☐ |
| CERTIFICADO MEDICO DE INGRESO | 16 - Certificado Medico Laboral.pdf | Detalle | No | ☑ |
| CONSULTA DE INHABILIDADES DELITOS SEXUALES | 20 - Consulta de Inhabilidades DELITOS SEXUALES CUCUTA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| DECLARACIÓN BIENES Y RENTAS | 05 - DECLARACION_CONFLICTO_INTERES_BIENES_Y_RENTAS.pdf | Detalle | No | ☑ |
| HOJA DE VIDA DEL SIGEP | Hoja de vida del funcionario SIGEP.pdf | Detalle | No | ☐ |
| PAZ Y SALVO DE TESORERIA | 18 - Paz y Salvo Contribuyente Fabian Gutierrez.pdf | Detalle | No | ☑ |
| REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO | 10 - RUT ACTUALIZADO FABIAN GUTIERREZ 14804248729.pdf | Detalle | No | ☐ |
| TARJETA MILITAR | 14 - Libreta FG.pdf | Detalle | No | ☐ |
| TARJETA PROFESIONAL | 13 - Tarjeta Profesional 2021 Fabian Gutierrez.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 25 días de tiempo transcurrido *(12/01/2022 7:49:05 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| 10. Certificadoldoneidad.pdf | 10. Certificadoldoneidad.pdf | (detalle) |
| 11. ConceptoJuridico.pdf | 11. ConceptoJuridico.pdf | (detalle) |
| 0094 FABIAN ALBERTO GUTIERREZ VILLAMIZAR - GENERAL.pdf | 0094 FABIAN ALBERTO GUTIERREZ VILLAMIZAR - GENERAL.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Cédula de Número de 20951633 Guardar y

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Gasto | MARÍA LEONOR VILLAM | Tipo de documento | Ciudadanía | documento | | notificar |
| Supervisor | PEDRO LUIS ACERO R | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 13485281 | Guardar y notificar |

## Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Expenditure Approver | MARÍA LEONOR VILLAMIZAR GÓMEZ | 25 días de tiempo transcurrido *(12/01/2022 7:59:37 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | MARÍA LEONOR VILLAMIZAR GÓMEZ |
| Supervisor | PEDRO LUIS ACERO RICO | 25 días de tiempo transcurrido *(12/01/2022 7:59:37 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | MARÍA LEONOR VILLAMIZAR GÓMEZ |

## Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Funcionamiento

**Fuente de los recursos:**

| | Valor |
|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 0 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 32.000.000 |
| **Recursos de Crédito** | 0 |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 0 |
| **Total** | 32.000.000 |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF**: ☐ Sí ☑ No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 00000080 | CDP | No validado | 32.000.000 COP | 32.000.000 COP | 00-00-00 | Editar |

**Saldo de CDP**: 32.000.000 COP
**Saldo de vigencias futuras**: 0 COP
**Saldo total a comprometer**: 32.000.000 COP
**Última consulta a SIIF**:
**Fecha de consulta SIIF**: -

## Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 00000099 | Presupuestal (CDP) | - | No validado | 32.000.000 COP | 32.000.000 COP | Sin documento | - | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP**: 32.000.000 COP
**Saldo de compromisos AVF**: 0 COP
**Saldo total comprometido**: 32.000.000 COP
**Última consulta a SIIF**:
**Fecha de consulta SIIF**: -