PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Banco de Bogotá

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	39274018
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		LEILA EMPERATRIZ PINEREZ GUERRA	
CIUDAD/MUNICIPIO:	GUARNE	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CARRERA 49 A #48-50	TELÉFONO:	5511841
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Enseñanza deportiva y recreativa.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**1103092674**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	enero	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	enero
	AÑO:	2022		AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/01/12	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		37701

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 160.000
SUBTOTAL:			1	**$ 160.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 125.000
SUBTOTAL:			1	**$ 125.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 24.400
SUBTOTAL:			1	**$ 24.400**

TOTAL PAGADO:	**$ 309.400**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	39274018
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEILA EMPERATRIZ PINEREZ GUERRA
CIUDAD/MUNICIPIO:	GUARNE	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CARRERA 49 A #48-50	TELÉFONO:	5511841
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Enseñanza deportiva y recreativa.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**7825580303**		TIPO DE PLANILLA:		N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	enero	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	enero
	AÑO:	2022		AÑO:	2022
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/02/02	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		1310022362

NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	1103092674	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	2022/01/12

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 41.600
SUBTOTAL:			1	**$ 41.600**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800088702	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	$ 32.500
SUBTOTAL:			1	**$ 32.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
890903790	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 6.300
SUBTOTAL:			1	**$ 6.300**

TOTAL PAGADO:	**$ 80.400**

Planilla Pagada

Cuenta de Cobro Nro 01
Fecha: del 24 de enero al 05 de Febrero 2022

INDER – GUARNE
NIT: 811007.013-1

DEBE A:
LEILA EMPERATRIZ PIÑEREZ GUERRA
C.C. 39274018

La suma de:
(Tres millones ciento cincuenta mil pesos m/l ($3.150.000)

Por favor consignar a cuenta bancaria
16162853892 Ahorros/

Por concepto de: Prestación de servicios profesionales para liderar los procesos de iniciación y formación deportiva definidos por el INDER, desde la planeación, pasando por la ejecución, la evaluación y efectuando los ajustes que se consideren oportunos y necesarios.

Contrato de prestación de servicios Nro 013

Pago Nro- 01



LEILA EMPERATRIZ PIÑEREZ GUERRA

Contratista.

Instituto para el Desarrollo y Práctica del Deporte la Recreación y el Aprovechamiento del Tiempo Libre INDER-GUARNE	
Formato: Formato informe contrato de prestación de servicios o de apoyo a la gestión. V5. 11/01/2022.	**INDER GUARNE**

Datos de referencia del contrato					
Periodo del informe:	ENERO		**Supervisor del Contrato:**	**Oscar Alexander Guevara Saavedra**	
Contratista:	LEILA EMPERATRIZ PIÑEREZ GUERRA	**Objeto del contrato:**	Prestación de servicios profesionales para liderar los procesos de iniciación y formación deportiva definidos por el INDER, desde la planeación, pasando por la ejecución, la evaluación y efectuando los ajustes que se consideren oportunos y necesarios.	**No. Del contrato:**	013

Detalle de avance en productos y actividades					
N°	**Actividades contractuales.**	**Descripción de actividades ejecutadas en el periodo**	**Documentos de soporte o evidencias.**	**N°. De usuarios atendidos**	**Observaciones**
1	1. Coordinación del Centro de Iniciación y formación deportiva del Municipio de Guarne, a través del seguimiento y evaluación al mismo, con mínimo 3 visitas mensuales, con informe de seguimiento y recomendaciones, las mismas deberán ser socializadas con el director técnico-deportivo y el instructor del Centro, en el funcionamiento del Centro de Iniciación y formación Deportiva se debe cumplir con las medidas tomadas por el Gobierno	En este mes de enero se realizó la reunión de inducción con los profesores que orientaran el programa de iniciación y formación en las diferentes instituciones educativas, en esta reunión se planificó los contenidos y metodologías que se aplicaran este año presentando y exponiendo la propuesta de trabajo	Planilla de asistencia	23 contratista	Cada contratista expuso su propuesta de trabajo, la cual se le dio sugerencia para mejorar el proceso.

	Nacional, Departamental y Municipal para afrontar la pandemia del Coronavirus – COVID 19, así como el cumpliendo de los protocolos de Bioseguridad establecidos.				
2	2. Planeación, ejecución, evaluación e informes de proyectos y actividades contenidos en el plan de acción sobre el Centro itinerante de iniciación y formación deportiva.	Se planeó los contenidos en el plan de acción, la cual se desarrollara de lunes a viernes en ambas jornadas, en la población de niños de 5 a 12 años	N/A	29 Contratistas	Se planeó los contenidos que se realizaran en el primer semestre
3	3. Asesoría y seguimiento de contratistas, proyectos y actividades tanto presenciales como virtuales, haciendo uso de las diferentes tecnologías para el funcionamiento del Centro Itinerante de Iniciación y Formación Deportiva, madres gestantes, estimulación temprana, ludoteca y gimnasia y recreación.	Se hizo énfasis a todos los contratistas para que mejoraren la didáctica de las clases, además se presentó un horario asequible para la población infantil. Se abrió la inscripción de los programas de madres gestantes, estimulación temprana y la ludoteca, esperando una buena masificación en todos los programas. Tambien se revisó el 31 de enero a cada contratista los documentos o formatos de contratación para una mejor ejecución del proceso.	Planilla de asistencia	24 contratistas	Se revisó los documentos que se le pidieron en la oficina de contratación para mejorar el proceso
4	4. Asesorar la Gerencia de la entidad para el buen funcionamiento y operación de los programas del Centro Itinerante de Iniciación y Formación Deportiva.	Se le expuso al señor gerente el proyecto de la escuela de iniciación y formación extracurricular que se iniciara el 02 de marzo. Tambien se citó a cada contratista para exponer las actividades contra actuales para este año 2022.	Circular de citación	29 contratista	Este año se implementará el nuevo programa escuela de iniciación y formación deportiva en horarios extracurricular.
5	5.Realizar seguimiento periódico, mínimo	Se realizará planeación, seguimiento y	Planilla de asistencia	12 usuarios	Se envió horarios de atención

	una vez al mes a cada uno de los contratistas vinculados con los programas del Centro Itinerante de Iniciación y Formación Deportiva, con el fin de corroborar que se dé cumplimiento a los procesos, procedimientos y planeación definida por la entidad, apoyo al seguimiento de los contratistas del área de recreación	control a todos los 5 programas que se maneja en esta coordinación con el fin de mejorar los procesos para mantener una buena masificación en nuestro municipio y un espacio de sano esparcimiento. Se realizó el 24 de este mes la revisión de los documentos de los contratista.			de cada programa
6	6. Coordinar para que la planeación de las actividades este acorde con los periodos de preparación física.	Se pidió a cada contratista su plan de trabajo y su planeación con el fin de revisar los periodos y metas para el semestre y estar atentos a una buena aplicación	N/A	29 contratista	Cada contratista expuso su periodización mostrando su mejor logro o meta para el semestre
7	7.Realizar procesos de inscripción, seguimiento y control de los eventos del Centro Itinerante de Iniciación y Formación Deportiva, así como en los programas de madres gestantes, estimulación temprana, ludoteca y gimnasia y recreación	Se realizó la solicitud al contratista de los eventos que se podrán apoyar en este semestre en todos los programas para revisar los más viables. Tambien se hizo seguimiento y revisión de la plataforma del secop II para mejorar el proceso de contratación los días 25,26,27 y 28	Planilla de asistencia	19 contratista	Se montó en plataforma del secop II los documentos de algunos contratistas.
8	8. Apoyar en la logística de los eventos del Centro Itinerante de Iniciación y Formación Deportiva y los eventos del área de recreación	En este mes se realizó reunión con la líder del programa de recreación para organizar el cronograma de actividades de los eventos que ejecutaran en este semestre	N/A	2 usuarios	Se hará intervención en la zona urbana y la zona rural
9	9. Apoyo a la supervisión y tareas de control a cada uno de los procesos y contratistas vinculados con los programas del Centro Itinerante de Iniciación y	Se realizó supervisión y control a los procesos de los 3 contratistas encarados de los semilleros de natación.	N/A	3 contratista	Se entregó documentación requerida por apoyo a contratación

	Formación deportiva, así como en los programas de madres gestantes, estimulación temprana, ludoteca, gimnasia y recreación.				
10	10 Capacitar al equipo de instructores y entrenadores, en las temáticas que sean requeridas y programadas en el plan de capacitación y formación de la Entidad, se deberá realizar la explicación de la implementación y puesta en funcionamiento de los protocolos de bioseguridad con los mismos.	Por este mes no se realizó capacitación en ninguna temática, pero se realizó una socialización de los protocolos de bioseguridad que se debe llevar en cada entrenamiento o actividad deportiva	N/A	29 Contratistas	Se les recordó los protocolos de bioseguridad
11	11. Atender todas las recomendaciones y asistir a los procesos de formación y actividades que se desarrollen en el marco de la implementación del Sistema General en Seguridad y Salud en el Trabajo.	Se atiende las recomendaciones y procesos en el marco de la implementación del sistema General en salud en el trabajo	N/A	N/A	Se está atenta a los procesos de salud
12	12. Acompañamiento a la gerencia para evaluar el desempeño de los instructores y metodología de las clases, así como detección de talentos y promover estos al programa de formación deportiva.	En este mes no se realizó esta actividad ya que se está iniciando el proceso de contratación e inscripción.	N/A	N/A	Esta actividad se iniciara a aplicar en el mes de febrero
13	13. Coordinar la disciplina de gimnasia prenatal, estimulación temprana y metro-gimnasia en el municipio de Guarne.	En este mes se coordinó la inscripción de gimnasia prenatal y estimulación temprana	N/A	Usuarios	Estamos en inscripciones de todos los programas mencionados
14	14. Cumplir con el Protocolo de Bioseguridad del Inder Guarne, en el desarrollo de sus actividades para prevenir el Contagio del Coronavirus COVID – 19 y demás Leyes, Decretos,	Se cumple con el protocolo de bioseguridad en todas los desarrollo de las inscripciones de los programas	N/A	N/A	Se cumple con el protocolo

	Resoluciones o Circulares del orden Nacional, Departamental y municipal que se emitan al respecto P				
LEILA EMPERATRIZ PIÑEREZ GUERRA					
Firma de Quien Reporta					
Visto Bueno					**aprobado**

GUARNE – FE - LABOR Y PROGRESO / INDER GUARNE Pasión por la Vida	**LISTA DE ASISTENCIA** **INDER - GUARNE**	**Código**: GTH-FR-04 **Versión**: 03 **Página** 1 de 7 **Vigencia**:

TIPO DE PROGRAMA:	Inducción		Reinducción		Capacitación		Entrenamiento		Bienestar Social		Otros
TEMA:	Exposición de la Propuesta de Trabajo										
EXPOSITOR:	Contratistas										
FECHA DE REALIZACIÓN:	28/01/2022			**HORA INICIO:**	8:am.			**HORA FIN:**	5:00pm.		
OBJETIVO DE LA FORMACIÓN:	Mejorar cada programa con su contexto.										

Nro.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO / ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jaiver Andres Bayllego Alzate	1036421158	Monitor	3145150462	cinbayllego2410@hotmail.com	
2	Diego Alberto Colorado A	70.812246	Entrenador	3154776260	diegoalberto73@yahoo.com.co	Diego Colorado
3	Yuly Viviana Ossa Z	43212.384	Ludoteca	313.5198305	yulyviviana1985@gmail.com	
4	Juan Camilo Alzate B.	1035922300	Monitor	3076504891	CamiloAlzatefotografia@gmail.com	Camilo Alzate.
5	Grey Kelly DELGADO	1020393559	Monitora	3194622313	greydelgado3216@mail.com	Grey Kelly Delgado.
6	Juan Fernando Alvarez Jllo	70757309	Monitor	3214951550	juanfernandoalvarez25@gmail.com	
7	Juan Pablo Morín Castro	1035920217	Ludoteca	3105964135	juan.morin-aa@udea.edu.co	
8	Juan Pablo Cardona Gallego	70'757.670	Entrenador	3206917872	jcayocta6@hotmail.com	
9	Alejandro Maruland Mejia	1.035.917.621	Entrenador	3214176494	Amarulanda912@misena.edu.co	Alejandro M
10	Juan David Rios Martinez	1.035.920259	Entrenador	3206564983	Juanduteca@gmail.com	
11	Sandra Milena Bedoya S.	43.210500	Ludoteca	3014093315	milebedoy731@gmail.com	
12	Marcos López Atehortúa	1035921346	Entrenador	3167569607	marcoslopez9809@gmail.com	

GUARNE – FE, LABOR Y PROGRESO	**LISTA DE ASISTENCIA**	**Código**: GTH-FR-04 **Versión**: 03 **Página** 2 de 10 **Vigencia**: 01/10/2014

Nro.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO / ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
13	Alejandro Maruland Mazo	1.035.917.621	Entrenador	3214171644	gmarulanda12@misena.edu.co	Alejandro M
14	John Jairo Duque S.	70752074	Entrenador	3108702222	duque.kuh123@mi.com	
15	Juan David Ríos Martínez	1035920289	Entrenador	3206516483	juandudea@gmail.com	
16	Jenifer Andrea Bedoya Mesa	1035921148	Monitor	3215160962	andreabedoya2410@hotmail.com	
17	Paula Andrea Rivera Fernández	1035913462	Entrenador	3207031183	parfugon1607@gmail.com	Paula Rivera F.
18	Juan Camilo Alzate Blandón	1035922300	Monitor	3016504891	camilocalzatefotografia@gmail.com	Camilo Alzate
19	Juan Pablo Marín Castro	1035920217	Promotor	3105964325	juan.marin44@udea.edu.co	Juan Pablo M.
20	Greidy Kelly Delgado G	1020393539	Monitor	3194622313	greydelgado321@hotmail.com	Greidy K Delgado
21	Gizze Hurtado Sepúlveda	1035918189	Entrenadora	3197389072	Gizze.hurtado@udea.edu.co	Gizze Hurtado
22	Rogeiro Gonzalez Cheyejoni	1017249033	Entrenador	3024645606	rogeiro.gonzalez@udea.edu.co	Rogeiro Gonzalez
23	Weimar J Gallego	70755.364	"	3106242473	Weigallego17@com.co	Weimar.
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						

GUARNE	LISTA DE ASISTENCIA	**Código:** GTH-FR-04
		Versión: 03
		Página 1 de 2
		Vigencia: 01/10/2014

TIPO DE PROGRAMA:	Inducción		Reinducción		Capacitación		Entrenamiento		Bienestar Social		Otros
TEMA:	Inducción Formatos de Informes										
EXPOSITOR:	Santiago Narvaez y Leila Piñeres.										
FECHA DE REALIZACIÓN:	31/07/2022			**HORA INICIO:**	2:30pm.		**HORA FIN:**	3:30pm.			
OBJETIVO DE LA FORMACIÓN:	Mejorar la entrega de informes con su contenidos										

Nro.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO / ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Juan fernando Alvarez Jllo	70757309	Monitor deporte formativo	3214955550	juanfernandoalvarez25@gmail.com	
2	David caldona Galeano	70.751.785	PROMOTOR	3122738648	Derby.caldona@udea	
3	Sandra Bedoya Sanchez	43210500	Estimulación	3014093315	milebedo2731@gmail.com	
4	Paula Andrea Rivera Fernández	1039913462	Entrenadora	3207031183	parfugon7607@gmail.com	Paula Rivera.
5	Diego Alberto Colorado A.	70.812246	Entrenador	3154760260	diegocolorado73@yahoo.com.co	Diego Colorado
6	Walter Jair Ruiz S	70'754.315	Monitor	3124513488	Jair3885@hotmail.com	
7	John Jairo Duque S.	70'252.074	Entrenador	3148710377	jduquefutbol@gmail.com	
8	Edir Santiago Zapata Aguilar	1035921647	Entrenador	3054282938	Edirsantiago3@gmail.com	Santiago Zapata
9	Pablo Hurtado G	1045021106	Entrenador	3012048979	pablohg270@gmail.com	
10	Anit Manuela Chaverra Ossa	1.035918124	Promotora	3107548049	anitchaverra@gmail.com	
11	JUAN PABLO GALEANO GALLEGO	70'755.670	ENTRENADOR	3206917872	juanpeta86@hotmail.com	
12	Juan David Ríos Martinez	1035920259	Entrenador	3206516483	Juandudea@gmail.com	
13	Juan Pablo Marin Castro	1035920217	Promotor	3105964325	juan.marin4@udea.edu.co	
14	Gizze Hurtado Sepúlveda	1035918189	Entrenadora	3197389912	gizze.hurtado@udea.edu.co	Gizze Hurtado.
15	Yuly Biviana Ossa Z.	43.212.384	Ludoteca	3135198305	yulyBiviana1985@gmail.c	
16	Andres Garcia Zapata	1035952207	Entrenador	3197063167	chocla8oonts@gmail.com	
17	Jovan Andres Guillaga Alzate	1035942159	Monitor	3145160962	andresguillaga2410@hotmail.com	

GUARNE	LISTA DE ASISTENCIA	**Código:** GTH-FR-04
		Versión: 03
		Página 2 de 2
		Vigencia: 01/10/2014

Nro.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO / ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
18	Robin Edwin Herrera Ospina	1036927.169	Monitor	3014423636	robinfut7@yahoo.es	
19	Alejandro Marulanda Marin	1.035.917.621	Entrenador	1.035.917.621	amarulandarin@misena.edu.co	Alejandro M
20	Ubaldo Ant osorno Zapata	71530826	Entrenador	3205330421	Ubaldosorno@gmail.com	Ubaldo O
21	JONY ANDRES CARMONA M.	70752026	ENTRENADOR	3136019653	Carmona marin jonyandres1628@gmail.com	JONY CARMONA
22	Juan Camilo Alzate B.	1035922300	Monitor	3026504891	Camiloalzatefotografia@gmail.com	Camilo Alzate.
23	Grey Kelly DelGADO G.	1020393539	Monitor	3194622313.	greydelgado32106mail.com	Grey K. Delgado G.
24	Gladys Cortés Carmona	32289346	Elder de Proces	Re. 3007729889	gladyscarmona2@gmail.com	Gladys Cly

GUARNE – FE - LABOR Y PROGRESO / INDER GUARNE Pasión por la Vida	**LISTA DE ASISTENCIA** **INDER - GUARNE**	**Código**: GTH-FR-04 **Versión**: 03 **Página** 1 de 10 **Vigencia**:

TIPO DE PROGRAMA:	Inducción		Reinducción		Capacitación		Entrenamiento		Bienestar Social		Otros
TEMA:	Seguimiento y Revision del Secop II.										
EXPOSITOR:	Leila Piñeres Guerra.										
FECHA DE REALIZACIÓN:	25, 26, 27 y 28 enero.			**HORA INICIO:**	6:am.			**HORA FIN:**	11:50pm.		
OBJETIVO DE LA FORMACIÓN:	Consolidar la documentacion del secop.										

Nro.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO / ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	David Cardona Ramos	70.751.785	RECREACION	3122778848	David.Cardona@guarne	
2	Diego Alberto Colorado A	70.812241	Entrenador	3154760260	Diego colorado73@yahoo.co	Diego colorado
3	Andres Fernez Garcia	1035915207	Entrenador	3197063167	chocabo0mt@gmail.com	
4	Yully Biviana Ossa Z	43212384	Ludoteca	3135198305	yulyBiviana1985@gmail.com	yuly
5	Juan Pablo Cardona Gallego	70'755.670	Entrenador	3206917872	juanpocas8@hotmail.com	
6	Danilo Hurtado Gallego	1045021106	Entrenador	3012048979	danilo hg 27@gmail.com	
7	Marcos López Atehortúa	1035921546	Entrenador	3167569607	marcoslopez9809@gmail.com	
8	Maria Camila Garcia Cardona	1035918933	Entrenador	3126853433	kmi.g19@hotmail.com	Mª Camila G.C.
9	Edy Santiago Zapata	1035927647	Entrenador	3054282938	Edysantiago7@gmail.com	Santiago Z.
10	Walter Jair Ruiz S.	70'757.315	Monitor	3124313488	Jair3885@hotmail.com	Jair Ruiz
11	Juan fernando Nuarez Jaramillo	70757309	Monitor	3214951550	Juanfernando_Juarez25@gmail.com	
12	Weimar A. Gallego	70.755.367	Entrenador	3106772173	Wegallego1@hotmail.com	Weimar.

GUARNE – FE - LABOR Y PROGRESO / INDER GUARNE Pasión por la Vida	**LISTA DE ASISTENCIA**	**Código**: GTH-FR-04 **Versión**: 03 **Página** 2 de 10 **Vigencia**: 01/10/2014

Nro.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO / ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
13	Walter Jair Ruiz S.	70'757.315	Monitor.	3124513488	Jai3885@hotmail.com	Jair Ruiz S.
14	Gladys Cortés Garcia	32289346	Líder de Proceso	3007772989	gladycor007@hotmail.com	Gladys Cortés
15	Cristobal Flórez O.	70751722.	Entrenador	3102761509	Cristof1025@gmail.com.	Cristobal Flórez O.
16	Daniela Flórez Betancur	1035917830	Entrenadora.	3122195944	dani_fl@hotmail.es.	Daniela Flórez B.
17	María Camila García Cardona	1035918933	Entrenadora	3126853433	kmi.g19@hotmail.com	María Camila.
18	Ubaldo Osorno E.	71530826	Entrenador	3205330441	Ubaldoosorno@gmail.com	Ubaldo
19	John Jairo Duque	70752024	Entrenador	3105210377	Duquef-jhy@gmail.com	
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						

GUARNE	LISTA DE ASISTENCIA	**Código**: GTH-FR-04
		Versión: 03
		Página 1 de 2
		Vigencia: 01/10/2014

TIPO DE PROGRAMA:	Inducción		Reinducción		Capacitación		Entrenamiento		Bienestar Social		Otros
TEMA:	Revision de Documentos del contalista										
EXPOSITOR:	Leila Pineres Guerra.										
FECHA DE REALIZACIÓN:	24/01/2022			**HORA INICIO:**	9:am		**HORA FIN:**	4:00pm.			
OBJETIVO DE LA FORMACIÓN:	organizacion de documentos del contrato.										

Nro.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO / ENTIDAD	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Weimar A Gallego.	70755.308.	Entrenador	3100272173	Weigallego hotmail.com	Weimar.
2	Grey Xilly Delgado.	1020348559	Monitora	3194622313	greydelgado3206mail.com.	G. X Delgado.
3	Yully Biviana Ossa Z	43.212.384	Ludoteca	3135198305	yulyBiviana@gmail.com	yuly O
4	Juan Camilo Alzate B.	1035922300	Monitor	3016304891	Camilo Alzatefotografia@gmail.com	Camilo Alzate.
5	Diego Alberto Colorado A.	70.812246	Entrenador	3154760260	diego colorado73@yahoo.com	Diego Colorado
6	Nora Astrid Zapata Salas	43.212.090	Promotora	3128163216	astrid10_84@hotmail.com	
7	Walter Jair Ruiz S.	70.751.315	Monitor	3124513488	Jair3888@hotmail.com	
8	Manilo Hurtado G	1045021106	Entrenador	3012018979	danilohg27@gmail.com	
9	Juan Fernando Alvarez Jaramillo	70757309	Monitor	3214951550	juanfernandoalvarez25@gmail.com	
10	Juan Pablo Marin Castro	1035920219	Ludoteca	3105964325	juan.marin44@udea.edu.co	Juan Pablo M.
11	John Jairo Duque S.	70752074	Entrenador	3108710312	Duque Fuhrby 123@gmail.com	
12	Marcos López Atehortua	1035921346	Entrenador	3167569607	marcoslopez9809@gmail.com	