ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.02.02.18.P09.F04 VERSIÓN 2 FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 04/mar/2019

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número __01___

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4147.010.26.1.043-2022

Nombre completo del contratista: JUAN CARLOS MORENO VALDERRAMA

Documento de identificación: 13.068.612 de Paso (N)

Nombre del Supervisor: ANDRES FERNANDO BUSTAMANTE FRANCO

Organismo: SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO APOYO A LA TITULACIÓN DE PREDIOS EN SANTIAGO DE CALI.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
21/ENE/2022	30/JUN/2022

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de DIECIOCHO MILLONES NOVECIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE. [$18.924.000]

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$18.924.000	$3.154.000	$0.00	$15.770.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N.A. No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N.A. Operador: N.A. Fecha de Pago: N.A. Periodo de pago de la seguridad social: N.A.

Observaciones al informe financiero y contable: Adjunto certificados de salud, pensión y ARL.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1) Verificar en la Ventanilla Única de Registro (VUR) lo relacionado con los predios de propiedad de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat sobre la Jurisdicción registral del inmueble, los datos básicos del inmueble, el Certificado Catastral, el estado de cuenta de valorización y estado de cuenta predial, dentro del convenio con la Alcaldía.

- Verificó e imprimió desde plataforma Ventanilla Única de Registro - VUR 53 consultas para el área de Titulación.

- Verificó e imprimió desde la plataforma Ventanilla Única de Registro - VUR 110 consultas de expedientes que suministro el área de Archivo al área de Titulación.

- Verificó desde la plataforma Ventanilla Única de Registro - VUR 15 consultas para el área de Sentencias, derechos de peticiones y tutelas.

- Verificó e imprimió desde la plataforma Ventanilla Única de Registro - VUR 1 consultas para el área de Cartera.

2) Apoyar en la recepción de las cuentas para trámites de pago de los contratistas de la Subsecretaria de Mejoramiento Integral y Legalización y realizando la revisión del diligenciamiento adecuado de los formatos y aporte de los documentos adjuntos requeridos.

- Recepcionó 1 cuentas de cobro de los contratistas del área de la Subsecretaria de Mejoramiento Integral y Legalización – SMIL.

12) Asistir a las capacitaciones relacionadas a los sistemas integrados de gestión y reuniones convocadas.

- Asistió a la capacitación y formalización del plan de acción con funcionarios de la Superintendencia de Notariado y Registro – SNR.

15) Revisar las cuentas para trámites de pago de los servidores por prestación de servicios de la Subsecretaria de Mejoramiento Integral y Legalización y confrontando la información en

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

las plataformas de afiliación a EPS y Administración de los recursos del sistema de seguridad social.

- Revisó 1 cuentas de cobro de los contratistas del área de la Subsecretaria de Mejoramiento Integral y Legalización – SMIL.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N.A

Constancia de Paz y Salvo: N.A

Observaciones al informe técnico: N/A.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



ANDRES FERNANDO BUSTAMANTE FRANCO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 07 febrero de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.