	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Secretaría De Salud** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **ACTA DE INICIO CONTRATO PERSONA NATURAL**
Versión: 6	Vigencia: 06-2020

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO No INTERNO 1239 DE FECHA 27 DE ENERO DE 2022 NÚMERO DE CONTRATO SECOP II.CO1.PCCNTR 3356114 CONTRATISTA HUBER ALEJANDRO CALLE AGUIRRE.

En el municipio de Pereira a los 09 días del mes de febrero del 2022, en la Secretaría de salud se reunieron **DIEGO ALEJANDRO RINCÓN HURTADO** en calidad de Supervisor y **HUBER ALEJANDRO CALLE AGUIRRE**, en calidad de contratista, con el objeto de protocolizar a través de la presente acta la iniciación del siguiente:

No. INTERNO DE CONTRATO	1239 DEL 27 DE ENERO DE 2022
No. CONTRATO SECOP	CO1.PCCNTR 3356114
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD AMBIENTAL DE LA DIRECCION OPERATIVA DE SALUD PÚBLICA.
CONTRATANTE	DEPARTAMENTO DE RISARALDA
CONTRATISTA	**HUBER ALEJANDRO CALLE AGUIRRE**
CEDULA O NIT DEL CONTRATISTA	18.533.288
IMPUTACIONES	Rubro No 2.3.2.02.02.009.41 C.Costo 1101 Fondo 32 Disponibilidad No 942 del 21 de enero de 2022 Registro No 1154 del 28 de enero 2022
PLAZO INICIAL	EL PLAZO DEL PRSENTE CONTRATO ES DE TRESCIENTOS (300) DIAS CONTADOS APARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO, SIN EXECEDER EL 30 DE DICIEMBRE DE 2022.
FECHA DE INICIACION	09/02/2022
FECHA DE TERMINACION INICIAL	08/12/2022
VALOR INICIAL CONTRATO	VEINTIDÓS MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS ($ 22.496.770).
ANTICIPO	$ 0
FORMA DE PAGO	Actas parciales mensuales por un valor de: **DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS MCTE ($ 2.249.677)** o proporcional al tiempo de la prestación efectiva del servicio, previo informe de prestación servicio a satisfacción suscrito por el supervisor del mismo.

OBSERVACION No 1: El presente contrato debe ejecutarse conforme a las condiciones, obligaciones y alcance determinado en la propuesta y el contrato así:

1. Realizar visitas de asistencia técnica -AAT sobre las condiciones sanitarias de funcionamiento en sujetos de interés sanitario de mediano y alto riesgo del Municipio de Apia (Risaralda), incluso de los protocolos de bioseguridad establecidos mediante la programación de actividades respectiva que hace parte integral del presente contrato. **Producto**: visitas, de asistencia técnica a sujetos de interés sanitario, con los instrumentos de diligenciamiento conforme al programa al cual pertenecen (esto es ficha de inscripción, riesgos laborales, acta general y específica, registro fotográfico). **Frecuencia**: mensual, conforme a la programación con el supervisor o el técnico administrativo en salud del municipio. **Evidencias**: actas visitas de asesoría y asistencia técnica y registro en app Epiecollect5 (censos)

2. Llevar a cabo la toma de muestras conforme al Plan de muestreo (Aguas, alimentos y zoonosis) en el municipio de Apia (Risaralda), presentado por el LABORATORIO DE SALUD PÚBLICA y los coordinadores de los respectivos programas en concertación con el supervisor. **Producto:** plan de muestreo en aguas, alimentos y zoonosis. **Frecuencia:** mensual, según programación de muestras por Laboratorio de Salud Pública, los Gerentes de programa y la concertación, con el Supervisor asignado durante la ejecución del contrato. **Evidencias:** acta de concertación de puntos de muestreo, acta de toma y entrega de muestras a los técnicos de salud ambiental en calidad de planta, registro en app Epiecollect5 (censos)

3. Participar en las jornadas de gestión del riesgo programadas por los técnicos de Salud Ambiental en calidad de planta, mediante acciones de IVC (inspección, vigilancia y control sanitario) en el municipio de Apia (Risaralda), priorizando sujetos con alto riesgo antes y después de la caracterización sanitaria, ambiental y laboral, incluso con la verificación de los protocolos de bioseguridad, la intervención de eventos, brotes o emergencias de interés en salud pública según demanda, en coordinación con el supervisor, emitiendo el informe correspondiente. **Producto:** Jornadas de gestión del riesgo, realzadas conforme a la programación. **Frecuencia**: Según plan de trabajo, en concertación con el Supervisor asignado y referentes de programas Salud Ambiental. **Evidencias**: Listados de asistencia, actas de visita a sujetos de interés sanitarios con sus respectivos formatos cargados al sistema de información seleccionado registros fotográficos. registro en app Epiecollect5 (censos)

4. Realizar la vacunación antirrábica canina y felina del programa de control de la rabia, en el municipio de Apia (Risaralda) mediante la modalidad de jornadas realizadas casa a casa, jornadas por concentración según la programación y concertación con el supervisor del contrato, coordinador del programa de Zoonosis y técnicos de salud ambiental en calidad de planta. **Producto:** Vacunación canina y felina conforme a la programación. **Frecuencia:** reporte semanal, según plan de trabajo y concertación, con el Supervisor asignado, durante la ejecución del contrato y la coordinación del programa de zoonosis. **Evidencias:** Registro de animales vacunados (perros y gatos), con su respectivo cargue de información en los formatos establecidos para tal fin. registro en app Epiecollect5 (censos)

5. Realizar visitas domiciliarias a personas y a sujetos de interés sanitario que se ven implicadas de los eventos reportados al SIVIGILA: ETAs (enfermedades transmitidas por alimentos), agresiones por animales potencialmente trasmisores de rabia y otras zoonosis, ETV (dengue,

malaria, leishmaniasis) y enfermedades de origen hídrico (enfermedad diarreica aguda, fiebre tifoidea, paratifoidea, hepatitis A) inclusive, intoxicaciones por sustancias químicas y medicamentos según SIVIGILA en el municipio de Apia (Risaralda). **Producto:** Visitas a eventos SIVIGILA. **Frecuencia:** mensual, conforme al plan de trabajo pactado, con el Supervisor asignado y la coordinación de cada programa de Salud Ambiental. **Evidencia**: Fichas SIVIGILA, debidamente diligencias y cargadas al sistema de información establecido para tal fin. registro en app Epiecollect5 (censos)

6. Verificar las condiciones sanitarias de las unidades de trabajo informal (fincas) según el censo reportado por la coordinación del programa de Salud y Ámbito Laboral, ubicadas en la zona rural en el municipio de Apia (Risaralda), en el marco del PLAN COSECHA con base en la ley 9 de 1979 y los lineamientos de los protocolos de bioseguridad establecidos por el Ministerio de Salud y Protección social para el sector caficultor, siempre en coordinación con el supervisor. **Producto:** unidades de trabajo informal (fincas), visitadas. **Frecuencia:** mensual, conforme al plan de trabajo pactado con el Supervisor asignado y la coordinación del programa de Salud y Ámbito Laboral. **Evidencias:** Actas de visita, debidamente diligenciadas e informe mensual de visitas. registro en app Epiecollect5 (censos)

7. Realizar actividades mensuales de Información, Educación y Comunicación para la salud –IEC en el municipio de Apia (Risaralda), dirigidas especialmente a sujetos de interés sanitario según priorización municipal en la zona urbana y rural del municipio, incluyendo Unidades de Trabajo Informal - UTI´s, en el marco del PLAN COSECHA con enfoque en la ruralidad, conforme a los requerimientos de los programas y bajo la modalidad de jornadas individuales para cada establecimiento. **Producto:** Actividades de IEC. **Frecuencia:** Actividades mensuales, concertado con el Supervisor asignado y referentes de programas de salud ambiental. **Evidencias:** Listados de asistencia, acta de reunión y registro fotográfico con georreferenciación cargados al sistema de información seleccionado para tal fin. registro en app Epiecollect5 (censos)

8. Realizar jornadas colectivas requeridas por los programas de salud ambiental incluso con participación interinstitucional en el municipio de Apia (Risaralda), en asocio con el técnico de planta del municipio (recolección de residuos de plaguicidas e inservibles, marcha de la pólvora, búsquedas activas de recolección entomológica, instalación de toldillos etc.) emitiendo el informe respectivo. **Producto:** Jornadas de salud ambiental colectivas. **Frecuencia:** Mensual, según plan de trabajo concertado con el Supervisor asignado y referentes de programas de salud ambiental. **Evidencias:** Informe, listados de asistencia y registros fotográficos. registro en app Epiecollect5 (censos)

9. Realizar las visitas de campo en el municipio de Apia (Risaralda), a los acueductos de las zonas urbana y rural asignados, para conocer las condiciones de funcionamiento sanitario según los lineamientos de la Secretaría de Salud Departamental, emitiendo el informe pertinente. **Producto**: Visitas a acueductos rurales. **Frecuencia**: Según, plan de trabajo concertado con el supervisor y referente del programa. **Evidencias:** Informe de visita y registro fotográfico. registro en app Epiecollect5 (censos)

10. Mantener actualizado y tramitado las bases de datos establecidas en la coordinación de los programas de Salud Ambiental de la Dirección Operativa de Salud Pública del Departamento.

(CENSO, SISAP/ SISTEMA DE VIGILANCIA Y CONTROL.) Durante la vigencia contractual en el municipio de Apia (Risaralda), **Producto:** Bases de datos y sistemas de información, en salud ambiental actualizados. **Frecuencia**: informe semanal y/o mensual, según plan de trabajo concertado por el supervisor del contrato y gerentes de programas. **Evidencias:** reporte de actas cargadas y diligenciamiento de bases de datos, establecidas en aplicativos correspondientes.

11. Realizar, gestión y seguimiento a PQRS del aplicativo SAIA y SISAP, incluso de otros mecanismos existentes, en relación a solicitudes en materia de salud ambiental del departamento, verificando la solución de fondo dentro del término legal. **Producto:** PQRS resueltas. **Frecuencia:** Según plan de trabajo mensual y verificación del SAIA. **Evidencia:** Actas, oficios SAIA de respuesta y trámite. registro en app Epiecollect5 (censos)

12. Concurrir con el equipo de Salud Pública en la realización de jornadas colectivas programadas por la entidad y con ocasión de los planes de emergencia y contingencia definidos para la preparación y respuesta sectorial ante brotes, emergencias y desastres, según necesidad de la entidad. **Producto** jornadas colectivas. **Frecuencia:** a demanda, según concertación con el supervisor. **Evidencia:** acta de reunión e informe de las jornadas. registro en app Epiecollect5 (censos)

13. Realizar mensualmente los cronogramas de actividades conjuntamente con los técnicos de salud ambiental en calidad de planta en coordinación con el supervisor. **Producto:** Cronograma mensual de actividades. **Frecuencia:** mensual, con cronograma aprobado por referentes de programas y supervisor asignado. **Evidencia:** Acta de reunión y/ listados de asistencia. registro en app Epiecollect5 (censos)

14. Suministrar informe de las acciones realizadas en los municipios categoría 4ta, 5ta y 6ta, al técnico de saneamiento en calidad de planta para que éste a su vez pueda realizar sus respectivos planes de cumplimiento a quienes los requieran. Realizar, el seguimiento a la información cargada en el SISAP/IVC y APS, y de trabajo de campo, así como los seguimientos al reporte en el SIVIGILA por parte de los técnicos municipales, indígenas, zona afro y de la zona rural, en materia de salud ambiental conforme a los cronogramas de trabajo respectivos. **Producto:** informe de ejecución de actividades. **Frecuencia:** 1 informe mensual. **Evidencia:** informe con productos y/o actividades realizadas y % de cumplimiento.

OBSERVACION No 2 El contratista debe presentar informes, con los debidos soportes y control de procesos asignados. ASÌ.

1. Responder por el adecuado y oportuno normas concordantes y complementarias
2. Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (electrónico o físico)
3. Participar en cumplimiento en reuniones para la ejecución del contrato sean convocadas
4. Entregar periódicamente las reuniones para que la ejecución

	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Secretaría De Salud** **GESTIÓN JURÍDICA** **CONTRATACIÓN** **ACTA DE INICIO CONTRATO PERSONA NATURAL**
Versión: 6	Vigencia: 06-2020

ACTA DE INICIO DEL CONTRATO No INTERNO 1239 DE FECHA 27 DE ENERO DE 2022 NÚMERO DE CONTRATO SECOP II.CO1.PCCNTR 3356114 CONTRATISTA HUBER ALEJANDRO CALLE AGUIRRE.

No siendo otro el objeto de la presente acta, se firma por los que intervinieron en ella, a los 09 días del mes de febrero del año en curso.

DIEGO ALEJANDRO RINCÓN HURTADO
Supervisor

HUBER ALEJANDRO CALLE AGUIRRE.
Contratista