

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | GESTIÓN CONTRACTUAL                        |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

|                                      |                                          |
|--------------------------------------|------------------------------------------|
| INFORME No.:                         | <b>1</b>                                 |
| FECHA DE ELABORACIÓN:                | <b>31/01/2022</b>                        |
| PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME | <b>DEL 30 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021</b> |

## 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |                        |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| <b>CONTRATO No.</b>                                           | 1485 DE 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |                        |
| <b>CONTRATISTA</b>                                            | CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 GRUPO 1-6 / BLINSECURITY                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                       |                        |
| <b>CÉDULA DE CIUDADANÍA / NIT / CE</b>                        | 830.125.075-0                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                       |                        |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO</b>                                    | "CONTRATAR EL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS BLINDADOS PARA SER UTILIZADOS COMO MEDIDAS DE PROTECCIÓN DE LA POBLACIÓN OBJETO DEL PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN DE LA UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN A NIVEL NACIONAL, DE CONFORMIDAD CON LAS CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS POR LA ENTIDAD.". GRUPO 6                             |                                       |                        |
| <b>FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO</b>                            | 30/12/2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |                        |
| <b>FECHA DE INICIO</b>                                        | 30/12/2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |                        |
| <b>FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO</b>              | 29/04/2022.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                       |                        |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>                                     | 3 meses y 29 días.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                       |                        |
| <b>PRÓRROGA</b>                                               | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                       |                        |
| <b>SUSPENSIÓN</b>                                             | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                       |                        |
| <b>PÓLIZA DE GARANTÍA:</b><br>No. 3237280-5<br>No. 0808505-7/ | <b>COMPañía ASEGURADORA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SURAMERICANA                          |                        |
|                                                               | <b>AMPARO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>VIGENCIA DEL AMPARO</b>            | <b>VALOR ASEGURADO</b> |
|                                                               | <b>CALIDAD DEL SERVICIO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 29/12/2021 – 29/04/2023               | \$7.210.600.982,59     |
|                                                               | <b>CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 29/12/2021 – 29/10/2022               | \$3.605.300.491,29     |
|                                                               | <b>RESPONSABILIDAD CIVIL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 29/12/2021 – 29/04/2022               | \$1.802.650.245,64     |
| <b>APROBACIÓN DE GARANTÍA</b>                                 | 30 de diciembre de 2021.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       |                        |
| <b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 2021 No.</b>    | 11021 – 27/01/2021.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>REGISTRO PRESUPUESTAL 2021 No.</b> | 544821 - 30/12/2021.   |
| <b>CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 2022 No.</b>    | 5622 – 5/01/2022.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>REGISTRO PRESUPUESTAL 2022 No.</b> | 9322 - 5/01/2022.      |
| <b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO</b>                             | El valor del contrato es hasta por la suma TREINTA Y SEIS MIL CINCUENTA Y TRES MILLONES CUATRO MIL NOVECIENTOS DOCE PESOS CON NOVENTA Y SEIS CENTAVOS MONEDA CORRIENTE (\$36.053.004.912,96), incluido IVA y demás costos directos e indirectos a que haya lugar, de conformidad con la propuesta presentada. A cada operador le corresponde el 50% del valor total. |                                       |                        |

|                                                                                   |                                     |  |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS |  |  |
|                                                                                   | GESTIÓN CONTRACTUAL                 |  |                                                                                     |
|                                                                                   | UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN       |  |                                                                                     |

|                     |                  |                |  |           |   |
|---------------------|------------------|----------------|--|-----------|---|
| ADICIÓN             | N/A              |                |  |           |   |
| REDUCCIONES         | N/A              |                |  |           |   |
| NO. CUENTA BANCARIA | 18087062625      | TIPO DE CUENTA |  |           |   |
| ENTIDAD FINANCIERA  | BANCOLOMBIA S.A. | AHORRO         |  | CORRIENTE | X |
| OBSERVACIÓN         |                  |                |  |           |   |

## 2. SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

Descripción detallada de la LOS SERVICIOS PRESTADOS o de los BIENES ENTREGADOS según se desprenda del OBJETO CONTRACTUAL:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>La Subdirección de Protección, en su informe técnico y operativo establece el requerimiento de <b>555</b> vehículos blindados nivel IIIA y III/IV, para dar cumplimiento al programa de protección que lidera la entidad y radicado en secretaria general en la fecha de recibido expuesta en el documento anexo.</p> <p>La Subdirección Especializada, en su informe técnico y operativo establece el requerimiento de <b>154</b> vehículos blindados nivel IIIA y IV, para dar cumplimiento al programa de protección que lidera la entidad, recibido por secretaria general en la fecha expuesta en el documento anexo.</p> <p>Lo anterior durante el periodo comprendido entre el 30/12/2021 – 31/12/2021, con respecto a la descripción detallada de los servicios prestados y las obligaciones contractuales por parte de la rentadora corresponde a cada una el 50% del servicio prestado.</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 3. OBLIGACIONES CONTRACTUALES

| No. | OBLIGACIÓN | CUMPLE | INCUMPLE | OBSERVACIONES |
|-----|------------|--------|----------|---------------|
|     |            |        |          |               |

|                                                     |    |  |    |  |
|-----------------------------------------------------|----|--|----|--|
| ¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar? | SI |  | NO |  |
|-----------------------------------------------------|----|--|----|--|

### Observaciones al desempeño:

Se anexa informe emitido por la Supervisión Técnica Operativa (Subdirección de Protección y Subdirección Especializada).

## 4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

| ITEM                  | PERÍODO DE PAGO<br>AÑO – MES | FECHA DE PAGO<br>AÑO – MES – DÍA | VALOR |
|-----------------------|------------------------------|----------------------------------|-------|
| PENSIÓN               |                              |                                  |       |
| SALUD                 |                              |                                  |       |
| RIESGOS PROFESIONALES |                              |                                  |       |

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | GESTIÓN CONTRACTUAL                        |                                                                                     |
|                                                                                   | UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN              |                                                                                     |

| ITEM                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PERÍODO DE PAGO<br>AÑO – MES | FECHA DE PAGO<br>ANO – MES – DÍA | VALOR |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------|-------|
| PARAFISCALES                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                              |                                  |       |
| CERTIFICACIÓN FIRMADA POR REPRESENTANTE LEGAL O REVISOR FISCAL<br><br>Certificación emitida el 11 de enero de 2022, firmada por el revisor fiscal avalando los pagos de seguridad social y aportes parafiscales por un periodo no inferior a seis (6) meses anteriores a la fecha de emisión. |                              |                                  |       |

**5. ¿CONTRATISTA O PROVEEDOR ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?**

SI ☐ NO ☐ NA ☒

**6. RELACIÓN DE INFORMES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

| No. INFORME | PERÍODO ANTERIOR | VALOR TOTAL |
|-------------|------------------|-------------|
| <b>1</b>    |                  |             |
| <b>2</b>    |                  |             |
|             |                  | \$0         |

|                                                        |                                                                                                                                                     |                      |                      |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>DETALLE DE LA FACTURA Y/O CUENTA COBRO.</b>         |                                                                                                                                                     |                      |                      |
| <b>No. Facturas</b>                                    | <input type="text" value="FEBL 2530, FEBL 2531."/>                                                                                                  |                      |                      |
| <b>Fechas</b>                                          | <input type="text" value="31/01/2022, 31/01/2022"/>                                                                                                 |                      |                      |
| <b>Concepto: Pago alquiler de vehículos blindados.</b> |                                                                                                                                                     |                      |                      |
| <b>Valor</b>                                           | <input type="text" value="\$ 219.654.486"/>                                                                                                         | <b>Notas Crédito</b> | <input type="text"/> |
|                                                        |                                                                                                                                                     | <b>Notas Débito</b>  | <input type="text"/> |
| <b>Valor Total</b>                                     | <input type="text" value="\$ 219.654.486"/><br>Doscientos diecinueve millones seiscientos cincuenta y cuatro mil cuatrocientos ochenta y seis pesos |                      |                      |
| <b>Saldo por Pagar</b>                                 | <input type="text"/>                                                                                                                                |                      |                      |

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | GESTIÓN CONTRACTUAL                        |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

**Observaciones:** Lo anterior atendiendo al requerimiento de vehículos efectuado por la Supervisión Operativa y apoyo para la vigencia, tal como se evidencia en el informe adjunto. Se anexa para el efecto la factura correspondiente a los servicios prestados por la Subdirección de Protección y Subdirección Especializada.

| INFORME | SUBDIRECCION  | RENTADORA    | PERIODO FACTURADO       | FACTURA No | FECHA DE LA FACTUR | VALOR A PAGAR POR ESTE INFORME |
|---------|---------------|--------------|-------------------------|------------|--------------------|--------------------------------|
| 1       | PROTECCION    | BLINSECURITY | 30/12/2021 A 31/12/2021 | 2530       | 31/01/2022         | \$ 174.596.003                 |
|         | ESPECIALIZADA | BLINSECURITY | 30/12/2021 A 31/12/2021 | 2531       | 31/01/2022         | \$ 45.058.483                  |
|         |               |              |                         |            |                    | <b>\$219.654.486</b>           |

## 7. RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:

Se anexan la factura original No. FEBL 2530, FEBL 2531.; certificación de aportes, seguridad social y parafiscales firmada por el revisor fiscal, antecedentes disciplinarios del Revisor, Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía y Tarjeta Profesional del mismo.

| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | TIEMPO | PRESUPUESTAL |
|-------------------------|--------|--------------|
|                         | 1.7%   | 1.22%        |

## 8. RESUMEN FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| BALANCE GENERAL DEL CONTRATO                                |                          |               |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------|
| CONCEPTO                                                    | VALOR                    | %             |
| Valor inicial del contrato                                  | \$ 18.026.502.456        | 100%          |
| Valor Adicionales                                           | \$ 0                     | 0%            |
| Reducciones                                                 | \$ 0                     | 0%            |
| <b>Valor Total del Contrato</b>                             | <b>\$ 18.026.502.456</b> | <b>100%</b>   |
| Valor Pagado                                                | \$ 0                     | 0,00%         |
| Valor causado que no se ha pagado                           | \$ 219.654.486           | 1,22%         |
| Valor total ejecutado                                       | <b>\$ 219.654.486</b>    | <b>1,22%</b>  |
| Valor saldo por ejecutar                                    | <b>\$ 17.806.847.970</b> | <b>98,78%</b> |
| ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO                                  | En Ejecución             |               |
| OBSERVACIONES: Se toma el 50% del valor total del contrato. |                          |               |

## 9. OTRAS OBSERVACIONES DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

- El grupo de apoyo a la supervisión toma como base para la verificación de los vehículos el informe técnico - operativo emitido por la Subdirección de Protección, y la factura emitida por la rentadora. Es importante aclarar que,

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                 |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

si se presentan ajustes en facturación, los cobros se descontaran de los saldos pendientes, en la próxima facturación o en su liquidación.

- El porcentaje de ejecución físico se extrae del Informe Técnico Operativo.
- El otro 50% se relaciona en la factura emitida por la rentadora GMW.

2. En mi calidad de Supervisor financiero del contrato 1485 de 2018, me permito APROBAR el presente informe financiero del mes de diciembre de 2021, realizado en conjunto con el grupo de Apoyo a la Supervisión financiera quienes realizan la revisión financiera de las bases de datos que son el soporte de la factura aquí aprobada.

De igual forma se deja de presente, que por causas atribuidas al estado de emergencia Económica, Social y Ecológica derivada de la pandemia COVID-19 Decreto Número 440 del 20 de marzo de 2020, y en consonancia con las medidas adoptadas por la Entidad este informe financiero se tramitará de forma excepcional sin las firmas físicas de las personas que intervienen en su elaboración, verificación y aprobación. Una vez termine el estado de Emergencia económica, social y ecológica, se surtirá el proceso normal del procedimiento de firmas de todos los intervinientes en el informe.

Lo anterior, sin perjuicios a la responsabilidad disciplinaria en que pueda incurrir, conforme a los deberes establecidos en el artículo 34 No. 4 de la Ley 734 de 2002, Código Disciplinario Único, el cual establece "4. Utilizar los bienes y recursos asignados para el desempeño de su empleo, cargo o función, las facultades que le sean atribuidas, o la información reservada a que tenga acceso por razón de su función, en forma exclusiva para los fines a que están afectos".

3. La cuantificación de diciembre de 2021, se efectúa en atención a las conclusiones y conceptos señalados en reunión efectuada el día 13 de enero de 2022 (grabación en teams), en la que participo la supervisión jurídica la cual señalo que la liquidación de servicios para el periodo referido se debe efectuar por la fracción de días reconociendo los días 30 y 31 de diciembre de 2021, de igual forma lo señalo el Grupo de Contratos, estructuración financiera del PSA y la secretaria general.

## 10. DATOS DEL SUPERVISOR

|                               |                                                                        |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>NOMBRE DEL SUPERVISOR</b>  | Lilian Yurani Rodríguez                                                |
| <b>DEPENDENCIA</b>            | Secretaría General                                                     |
| <b>CARGO</b>                  | Coordinadora Grupo de Comisiones de Servicio y Autorizaciones de Viaje |
| <b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b> | Elda Murillo Villanueva / Lizbeth Hernández.                           |

|                                         |                                         |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>NOMBRE DEL SUPERVISOR - JURIDICO</b> | Sandra Patricia Borraez de Escobar (E). |
| <b>DEPENDENCIA</b>                      | Oficina Asesora Jurídica                |
| <b>CARGO</b>                            | Jefe Oficina Asesora Jurídica ( E ).    |
| <b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b>           | Hermes Cuenca Meneses                   |

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                 |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

## SUPERVISOR

| NOMBRE DEL SUPERVISOR FINANCIERO Y/O JURÍDICO  | CARGO                                                                                           | FIRMA            |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>SANDRA PATRICIA BORRAEZ DE ESCOBAR (E).</b> | JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA - SUPERVISOR JURIDICO ( E ).                                      | ORIGINAL FIRMADO |
| <b>LILIAN YURANI RODRÍGUEZ</b>                 | COORDINADORA GRUPO DE COMISIONES DE SERVICIO Y AUTORIZACIONES DE VIAJE - SUPERVISOR FINANCIERO. | ORIGINAL FIRMADO |

## Grupos de trabajo Internos Intervinientes en la validación del documento

| COORDINADOR O RESPONSABLE DEL PROCESO | GRUPO INTERNO DE TRABAJO                                                                                     | FIRMA            | NOMBRE DEL APOYO DEL GRUPO INTERNO DE TRABAJO          | FIRMA            |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------|------------------|
| Martha Margarita Salazar Alonso       | Coordinadora Grupo de Contratos-Verificación de los datos del numeral 1 "Información General del Contrato" * | ORIGINAL FIRMADO | N/A                                                    | N/A              |
| Hermes Cuenca Meneses                 | Abogado Oficina Asesora Jurídica - Apoyo Supervisión Jurídica.                                               | ORIGINAL FIRMADO | N/A                                                    | N/A              |
| Ana Johanna Cáncala                   | Profesional Grupo Presupuesto - Verificación rubros Presupuestales                                           | ORIGINAL FIRMADO | N/A                                                    | N/A              |
| Elda Murillo Villanueva               | Líder Grupo Apoyo Supervisión Financiera - Verificación Liquidación Financiera                               | ORIGINAL FIRMADO | Lizbeth Johana Hernández Silva - liquidación de mallas | ORIGINAL FIRMADO |

**Nota:** La suscripción del presente informe por parte Coordinador (a) del grupo de contratación se circunscribe única y exclusivamente a la constancia de los datos contemplados en el punto 1. Del presente informe, confirmando que corresponde con la literalidad de los documentos que reposan en el SECOP.

**Anexos ( )** Cantidad de documentos que se vinculan en el presente informe

|               |  |
|---------------|--|
| Archívese en: |  |
|---------------|--|

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                 |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

## TRAZABILIDAD:

**De:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva

**Enviado el:** domingo, 6 de febrero de 2022 2:18 p. m.

**Para:** Elda Murillo Villanueva <ELDA.MURILLO@unp.gov.co>

**Asunto:** RV: FACTURACION Y SOPORTES CTO 1485 DE 2021 30 - 31 DE DICIEMBRE 2021 - BLINSECURITY

**Importancia:** Alta

Cordial saludo;

En atención a los correos que preceden, los cuales expresan la viabilidad para efectuar el trámite del asunto y al documento "PROCEDIMIENTO PARA RADICAR FACTURAS PARA PAGO DE PROVEEDORES", amablemente se remite el informe financiero del contrato 1485 de 2021 operador CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 – BLINSECURITY periodo de 30-31 DE DICIEMBRE de 2021, a fin de dar continuidad al proceso conducente al pago de los servicios prestados.

Adicional a lo anterior se adjuntan facturas, soporte de radicación, informe técnico operativo, resumen cálculo de servicios del periodo.

Agradezco la atención prestada a la mayor brevedad

Cordialmente.

*Lizbeth Johanna Hernández Silva*

Contratista Profesional - Secretaria General

Correo: [Lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:Lizbeth.hernandez@unp.gov.co)

Teléfono: 4269800 Ext: 9557



UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

Sede Principal:

**Carrera 63 # 14 – 97 / Primer Piso**  
**Puente Aranda / Bogotá D.C. Colombia**  
**PBX: (571) 4 26 98 00**

[www.unp.gov.co](http://www.unp.gov.co)







El futuro es de todos

Mininterior



Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario.

**De:** Sandra Patricia Borraez de Escobar <[sandra.borraez@unp.gov.co](mailto:sandra.borraez@unp.gov.co)>

**Enviado el:** viernes, 4 de febrero de 2022 3:58 p. m.

**Para:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <[lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:lizbeth.hernandez@unp.gov.co)>

|                                                                                   |                                     |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS |  |
|                                                                                   | GESTIÓN CONTRACTUAL                 |                                                                                     |
|                                                                                   | UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN       |                                                                                     |

**CC:** Hermes Cuenca Meneses <[hermes.cuenca@unp.gov.co](mailto:hermes.cuenca@unp.gov.co)>

**Asunto:** RV: FACTURACION Y SOPORTES CTO 1485 DE 2021 30 - 31 DE DICIEMBRE 2021 - BLINSECURITY

**Importancia:** Alta

Buena tarde, en mi condición de supervisora jurídica ( E ), de acuerdo a la resolución 0181 del 28 de enero de 2022, se da Vo. Bo. Por la OAJ.

Atentamente,

**SANDRA PATRICIA BORRAEZ DE ESCOBAR**

Secretaria General

[sandra.borraezunp.gov.co](mailto:sandra.borraezunp.gov.co)

TEL.: 426 9800 EXT. 9003



UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

Sede Principal:

**Carrera 63 # 14 – 97 / Primer Piso**  
**Puente Aranda / Bogotá D.C. Colombia**  
**PBX: (571) 4 26 98 00**

[www.unp.gov.co](http://www.unp.gov.co)







El futuro es de todos

Mininterior



Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario.

**De:** Hermes Cuenca Meneses <[hermes.cuenca@unp.gov.co](mailto:hermes.cuenca@unp.gov.co)>

**Enviado el:** viernes, 4 de febrero de 2022 14:15

**Para:** Sandra Patricia Borraez de Escobar <[sandra.borraez@unp.gov.co](mailto:sandra.borraez@unp.gov.co)>

**CC:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <[lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:lizbeth.hernandez@unp.gov.co)>; Elda Murillo Villanueva <[ELDA.MURILLO@unp.gov.co](mailto:ELDA.MURILLO@unp.gov.co)>

**Asunto:** RV: FACTURACION Y SOPORTES CTO 1485 DE 2021 30 - 31 DE DICIEMBRE 2021 - BLINSECURITY

Respetada Dra. Borraez.

Cordial Saludo

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                 |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

Teniendo en cuenta el correo que antecede, en su calidad de **Supervisora Jurídica Encargada** del contrato No. 1485 de 2021, celebrado entre la Unidad Nacional de Protección y el contratista **CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 GRUPO 1-6**, me permito remitir las observaciones jurídicas efectuadas a los informes aportados por la Supervisión técnica y financiera como se relaciona a continuación:

#### **CONTRATO 1485 DE 2021 - CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 GRUPO 1-6. (BLINSECURITY)**

Según se colige del informe de arrendamiento de vehículos blindados presentado por la Supervisión – Técnico Operativa No.1, periodo del 30 al 31 de diciembre de 2021, en el presente periodo el contratista presento aparentemente una ejecución parcial de la ejecución en la sustitución de los vehículos que superaron el plazo de 24 horas (anexo 3), de igual forma, con la unidad GPS, (anexo 5).

Ahora bien, verificada la aprobación impartida por parte de la Supervisión Técnico-Operativa No.1 y financiera No.1, periodo del 30 al 31 de diciembre de 2021, el contrato se encuentra actualmente en un porcentaje de ejecución física del 1.7% y ejecución financiera del 1.22% lo que permite establecer que aún existe presupuesto reconocer los servicios prestados por el contratista **CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 GRUPO 1-6** en el marco del contrato No. 1485 de 2021.

En conclusión, se observa del informe técnico operativo No.1 y financiero No.1, que el servicio se recibió y que la entidad cuenta con las apropiaciones presupuestales para proceder a efectuar el pago **de los servicios efectivamente causados**. Con relación a los reproches efectuados por la supervisión técnico operativa, se remitirán los requerimientos al contratista con el fin de determinar si existe merito para enviar las actuaciones al proceso administrativo sancionatorio descrito en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011.

Atentamente,

**HERMES CUENCA MENESES**

**ABOGADO**

**OFICINA ASESORA JURÍDICA**

---

**De:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <[lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:lizbeth.hernandez@unp.gov.co)>

**Enviado:** viernes, 4 de febrero de 2022 11:32 a. m.

**Para:** Hermes Cuenca Meneses <[hermes.cuenca@unp.gov.co](mailto:hermes.cuenca@unp.gov.co)>

**Asunto:** RV: FACTURACION Y SOPORTES CTO 1485 DE 2021 30 - 31 DE DICIEMBRE 2021 - BLINSECURITY

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | GESTIÓN CONTRACTUAL                        |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

Cordial saludo;

En atención al correo que precede, el cual expresa la viabilidad del trámite del asunto y al documento " **PROCEDIMIENTO PARA RADICAR FACTURAS PARA PAGO DE PROVEEDORES**", amablemente se remite el informe financiero del contrato 1485 de 2021 operador CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 – BLINSECURITY periodo de 30-31 DE DICIEMBRE de 2021, a efectos de ser verificado y aprobado su trámite por los grupos intervinientes.

Adicional a lo anterior se adjuntan facturas, soporte de radicación, informe técnico operativo, resumen cálculo de servicios del periodo.

Agradezco la atención prestada a la mayor brevedad

Cordialmente.

Lízbeth Johanna Hernández Silva  
 Contratista Profesional - Secretaria General  
 Correo: [Lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:Lizbeth.hernandez@unp.gov.co)  
 Teléfono: 4269800 Ext: 9557



UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

Sede Principal:

**Carrera 63 # 14 – 97 / Primer Piso**  
**Puente Aranda / Bogotá D.C. Colombia**  
**PBX: (571) 4 26 98 00**

[www.unp.gov.co](http://www.unp.gov.co)

  



El futuro es de todos

Mininterior



Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario.

|                                                                                   |                                     |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS |  |
|                                                                                   | GESTIÓN CONTRACTUAL                 |                                                                                     |
|                                                                                   | UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN       |                                                                                     |

**De:** Martha Margarita Salazar Alonso <[martha.salazar@unp.gov.co](mailto:martha.salazar@unp.gov.co)>

**Enviado el:** jueves, 3 de febrero de 2022 6:09 p. m.

**Para:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <[lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:lizbeth.hernandez@unp.gov.co)>

**Asunto:** RV: FACTURACION Y SOPORTES CTO 1485 DE 2021 30 - 31 DE DICIEMBRE 2021 - BLINSECURITY

Cordial Saludo:

Luego de verificar el punto 1 correspondiente al Grupo de Gestión Contractual "*Verificación de los datos del numeral 1 "Información General del Contrato"*", se informa que los ítems del Informe No. 1 Informe de Supervisión del Contrato No 1485 de 2021 se encuentran ajustados al mismo.

Cordialmente,

**Martha Margarita Salazar Alonso**

**Coordinadora**

Grupo de Contratación

Secretaria General

 [martha.salazar@unp.gov.co](mailto:martha.salazar@unp.gov.co)

- 4269800 EXT. 8406



UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

Sede Principal:

**Carrera 63 # 14 – 97 / Primer Piso**  
**Puente Aranda / Bogotá D.C. Colombia**  
**PBX: (571) 4 26 98 00**

[www.unp.gov.co](http://www.unp.gov.co)







El futuro es de todos

MinInterior



Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario.

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | GESTIÓN CONTRACTUAL                        |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

**De:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <[lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:lizbeth.hernandez@unp.gov.co)>

**Enviado:** jueves, 3 de febrero de 2022 15:23

**Para:** Martha Margarita Salazar Alonso <[martha.salazar@unp.gov.co](mailto:martha.salazar@unp.gov.co)>

**Asunto:** RV: FACTURACION Y SOPORTES CTO 1485 DE 2021 30 - 31 DE DICIEMBRE 2021 - BLINSECURITY

Cordial saludo;

En atención al correo que precede, el cual expresa la viabilidad del trámite del asunto y al documento " **PROCEDIMIENTO PARA RADICAR FACTURAS PARA PAGO DE PROVEEDORES**", amablemente se remite el informe financiero del contrato 1485 de 2021 operador CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 – BLINSECURITY periodo de 30-31 DE DICIEMBRE de 2021, a efectos de ser verificado y aprobado su trámite por los grupos intervinientes.

Adicional a lo anterior se adjuntan facturas, soporte de radicación, informe técnico operativo, resumen cálculo de servicios del periodo.

Agradezco la atención prestada a la mayor brevedad

Cordialmente.

Lizbeth Johanna Hernández Silva  
Contratista Profesional - Secretaria General  
Correo: [Lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:Lizbeth.hernandez@unp.gov.co)  
Teléfono: 4269800 Ext: 9557

|                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</p>                                                                            | <p>Sede Principal:</p> <p><b>Carrera 63 # 14 – 97 / Primer Piso</b><br/> <b>Puente Aranda / Bogotá D.C. Colombia</b><br/> <b>PBX: (571) 4 26 98 00</b></p>                                                                                                                                                                   |
|  <p><b>El futuro es de todos</b>    <b>Mininterior</b></p>                                                       | <p><a href="http://www.unp.gov.co">www.unp.gov.co</a></p> <p>  </p> |
| <p> <b>Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario.</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                 |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

**De:** Ana Johanna Canchala Burgos <[ana.canchala@unp.gov.co](mailto:ana.canchala@unp.gov.co)>

**Enviado el:** jueves, 3 de febrero de 2022 13:03

**Para:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <[lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:lizbeth.hernandez@unp.gov.co)>

**CC:** Jose Hilario Brito Lubo <[jose.brito@unp.gov.co](mailto:jose.brito@unp.gov.co)>; Vanessa Andrea Pinzon Arredondo <[vanessa.pinzon@unp.gov.co](mailto:vanessa.pinzon@unp.gov.co)>

**Asunto:** RV: FACTURACION Y SOPORTES CTO 1485 DE 2021 30 - 31 DE DICIEMBRE 2021 - BLINSECURITY

**Importancia:** Alta

Buenas tardes,

Revisada la información correspondiente al informe N. 1 de supervisión financiera, periodo del 30 al 31 de diciembre de 2021 correspondiente al contrato 1485 de 2021 del contratista CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021-GRUPO 1-6 / BLINSECURITY con registro presupuestal 544821-30/12/2021, me permito informar que éste se encuentra **aprobado** presupuestalmente por valor de 219.654.487 para continuar con el trámite pertinente.

Atentamente;



**JOHANNA CANCHALA BURGOS**

Contratista de Presupuesto

Unidad Nacional de Protección

✉ Cra. 63 N° 14 -97 Sede Puente Aranda

🌐 [www.unp.gov.co](http://www.unp.gov.co) 🐦 @UNPColombia 📘 /UnidadNacionaldeProtección

🌿 Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario



**16 resmas = 1 árbol**

Razón suficiente para pensar si es necesario imprimir este correo.

**De:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <[lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:lizbeth.hernandez@unp.gov.co)>

**Enviado el:** jueves, 3 de febrero de 2022 11:11 a. m.

**Para:** Ana Johanna Canchala Burgos <[ana.canchala@unp.gov.co](mailto:ana.canchala@unp.gov.co)>

**Asunto:** RV: FACTURACION Y SOPORTES CTO 1485 DE 2021 30 - 31 DE DICIEMBRE 2021 - BLINSECURITY

**Importancia:** Alta

Cordial saludo;

En atención al correo que precede, el cual expresa la viabilidad del trámite del asunto y al documento " **PROCEDIMIENTO PARA RADICAR FACTURAS PARA PAGO DE PROVEEDORES**", amablemente

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                 |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

se remite el informe financiero del contrato 1485 de 2021 operador CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 – BLINSECURITY periodo de 30-31 DE DICIEMBRE de 2021, a efectos de ser verificado y aprobado su trámite por los grupos intervinientes.

Adicional a lo anterior se adjuntan facturas, soporte de radicación, informe técnico operativo, resumen cálculo de servicios del periodo.

Agradezco la atención prestada a la mayor brevedad

Cordialmente.

Lizbeth Johanna Hernández Silva  
 Contratista Profesional - Secretaria General  
 Correo: [Lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:Lizbeth.hernandez@unp.gov.co)  
 Teléfono: 4269800 Ext: 9557



UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

Sede Principal:

**Carrera 63 # 14 – 97 / Primer Piso**  
**Puente Aranda / Bogotá D.C. Colombia**  
**PBX: (571) 4 26 98 00**

[www.unp.gov.co](http://www.unp.gov.co)







El futuro es de todos

Mininterior



Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario.

**De:** Elda Murillo Villanueva <[ELDA.MURILLO@unp.gov.co](mailto:ELDA.MURILLO@unp.gov.co)>

**Enviado el:** jueves, 3 de febrero de 2022 10:51

**Para:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <[lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:lizbeth.hernandez@unp.gov.co)>

**Asunto:** RV: FACTURACION Y SOPORTES CTO 1485 DE 2021 30 - 31 DE DICIEMBRE 2021 - BLINSECURITY

Cordial saludo,

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | GESTIÓN CONTRACTUAL                        |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

Una vez, revisada la información correspondiente al informe No 1 de servicios alquiler vehículos blindados BLINSECURITY DE COLOMBIA LTDA, del periodo 30 al 31 de diciembre de 2021, del contrato No 1485 de 2021 GRUPO 1 me permito informar que esté se encuentra acorde para continuar con el trámite correspondiente para pago.

*Elda Murillo Villanueva*

#### **Contratista**

Lider Apoyo a la Supervisión Financiera

Secretaria General

[elda.murillo@unp.gov.co](mailto:elda.murillo@unp.gov.co)

Teléfono: 4269800 EXT. 8597




---

**De:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <[lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:lizbeth.hernandez@unp.gov.co)>

**Enviado:** jueves, 3 de febrero de 2022 9:54 a. m.

**Para:** Elda Murillo Villanueva <[ELDA.MURILLO@unp.gov.co](mailto:ELDA.MURILLO@unp.gov.co)>

**Asunto:** FACTURACION Y SOPORTES CTO 1485 DE 2021 30 - 31 DE DICIEMBRE 2021 - BLINSECURITY

Cordial saludo;

En atención al documento " **PROCEDIMIENTO PARA RADICAR FACTURAS PARA PAGO DE PROVEEDORES**", amablemente se remite el informe financiero del contrato 1485 de 2021 operador CONSORCIO RENTING BLINDADOS 2021 GRUPO 1-6 - BLINSECURITY periodo de 30 a 31 de DICIEMBRE de 2021 a efectos de ser verificado y aprobado, en razón a dar continuar con el trámite con los grupos intervinientes del proceso.

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                 |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

Adicional a lo anterior se adjuntan facturas, soporte de radicación, informe técnico operativo, resumen cálculo de servicios del periodo.

Agradezco la atención prestada a la mayor brevedad.

Cordialmente.

Lizbeth Johanna Hernández Silva  
 Contratista Profesional - Secretaria General  
 Correo: [Lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:Lizbeth.hernandez@unp.gov.co)  
 Teléfono: 4269800 Ext: 9557



UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN

Sede Principal:

**Carrera 63 # 14 – 97 / Primer Piso**  
**Puente Aranda / Bogotá D.C. Colombia**  
**PBX: (571) 4 26 98 00**

[www.unp.gov.co](http://www.unp.gov.co)







El futuro es de todos

Mininterior



Sea amable con el medio ambiente: no imprima este correo a menos que sea completamente necesario.

**De:** Juanita Mayorga <[asistcontable@blinsecurity.com](mailto:asistcontable@blinsecurity.com)>  
**Enviado el:** lunes, 31 de enero de 2022 5:12 p. m.  
**Para:** Lizbeth Johanna Hernandez Silva <[lizbeth.hernandez@unp.gov.co](mailto:lizbeth.hernandez@unp.gov.co)>  
**CC:** 'Marcos Moyano' <[gerenteadministrativo@blinsecurity.com](mailto:gerenteadministrativo@blinsecurity.com)>  
**Asunto:** Facturacion periodo diciembre

Buen día

Adjunto envió facturas por contrato con sus respectivos documentos correspondiente al cobro de diciembre.

Cordialmente,

**Juanita Mayorga**  
**Analista Contable**

|                                                                                   |                                            |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS</b> |  |
|                                                                                   | <b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>                 |                                                                                     |
|                                                                                   | <b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>       |                                                                                     |

**BLINSECURITY COLOMBIA**  
 Telefono: 250-2070 -Ext 120

