PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José de Cucutá, 09 de Febrero de 2022.

Señor (a)
LIANA CAROLINA OVALLES PABON
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3352884**
Cargo del Supervisor Instructor G17
Dependencia SENNOVA
Cucutá.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes FEBRERO del año 2022

Referencia: No **3352884** del año 2022

JANE CAROLINA HERRERA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 66.951.992 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Formación para el Desarrollo Rural y Minero-CEDRUM, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($56.650.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Esta suma será pagada por el SENA al contratista en mensualidades de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($5.150.000,00) y/o el equivalente por la fracción de mes..

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales en el programa de extensionismo tecnológico del ecosistema sennova para implementar desde el centro de formacion para el desarrollo rural y minero de la regional norte de santander las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo a la asignación dada desde dirección general.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Promover las convocatorias del programa de extensionismo tecnológico a través de las diferentes estrategias de divulgación en las regiones de	Se promueve la convocatoria-1er. cuatrimestre.Con empresas seleccionadas por el extensionista de	Anexo 1. Capturas de pantalla de las empresas asignadas.Febrero 2022. (4)

	cobertura asignadas.-	apoyo y Dinamizador para continuar con el acompañamiento.	
2.	Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el marco de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos.-	Se realizó Contacto Inicial de 12 Empresas de las Cuales confirmaron 7 el inicio del compañamiento:	Anexo 2. Capturas de pantalla del Contacto Inicial asignadas en .Febrero 2022. (7)
3.	Realizar las sensibilizaciones para el inicio y cierre de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados	Se realizaron sensibilización a las empresas contactadas: 1.ANY GRANADOS S.A.S,2.YEJAU 3.CDA Canal Bogotá SAS, 4.L.A ESTRATÉGICA 5.ADHESIVOS GLUECOL	Anexo 3. Capturas de pantalla de las sensibilizaciones realizadas y programadas en febrero 03 al 09 de 2022. (5)
4.	Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados	Registro en Dynamis y el drive del programa sobre las empresas asignadas.	Anexo 4. Capturas de pantalla dynamis y drive del programa febrero 03 al 09 de 2022. (2)
5.	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General.-	Se inicia el Proceso de documentar con la solicitud de la información empresarial (Rues y Camara de comercio y rut.)	Anexo 5. Captura de pantalla del Rues y la documentación enviada x empresa de la empresa. (4)
6.	Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA “Extensionismo Tecnológico” de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico asignado a su región/nodo	Se mantien Comunicación Cosntante con el Dinamizador y Extensionista de apoyo.	ANEXO 7. Capturas pantalla Solicitudes desde del 01 al 09 de Febrero de 2022 (4)
7.	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se	Participación en la presentación del programa	ANEXO 7. Capturas pantalla encuentros semana del 01al 09 de Febrero de 2022

	promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional		(10)
8.	Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General	Comunicación Constante con el Dinamizador y la extensionista de apoyo encuentro diario y reuniones semanales con todo el equipo de extensionismo tecnológico Softwhere(Diagnostico, Dynamis y formatos del programa.	ANEXO 8. Capturas pantalla encuentros semana del 01 al 09 de Febrero de 2022 (9)
9..	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas	capacitación de Metodología de extensionismo, Participación en transferencia de conocimiento sobre Trello,y transformación digital..	ANEXO 9. Capturas pantalla del 01 al 09 de Febrero de 2022 (2)
10.	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual.	Se garantizó la disponibilidad y Participación activa en actividades programadas por el centro de formación y extensionismo tecnológico- contacto inicial y sensibilizaciones con las empresas.	Anexo del 1 al 9 Capturas pantalla encuentros semana 01 al 09 de Febrero de 2022.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

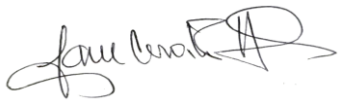
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7824872701** de la planilla expedido por SOI y periodo del mes de Enero 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (06) folios

Cordialmente,



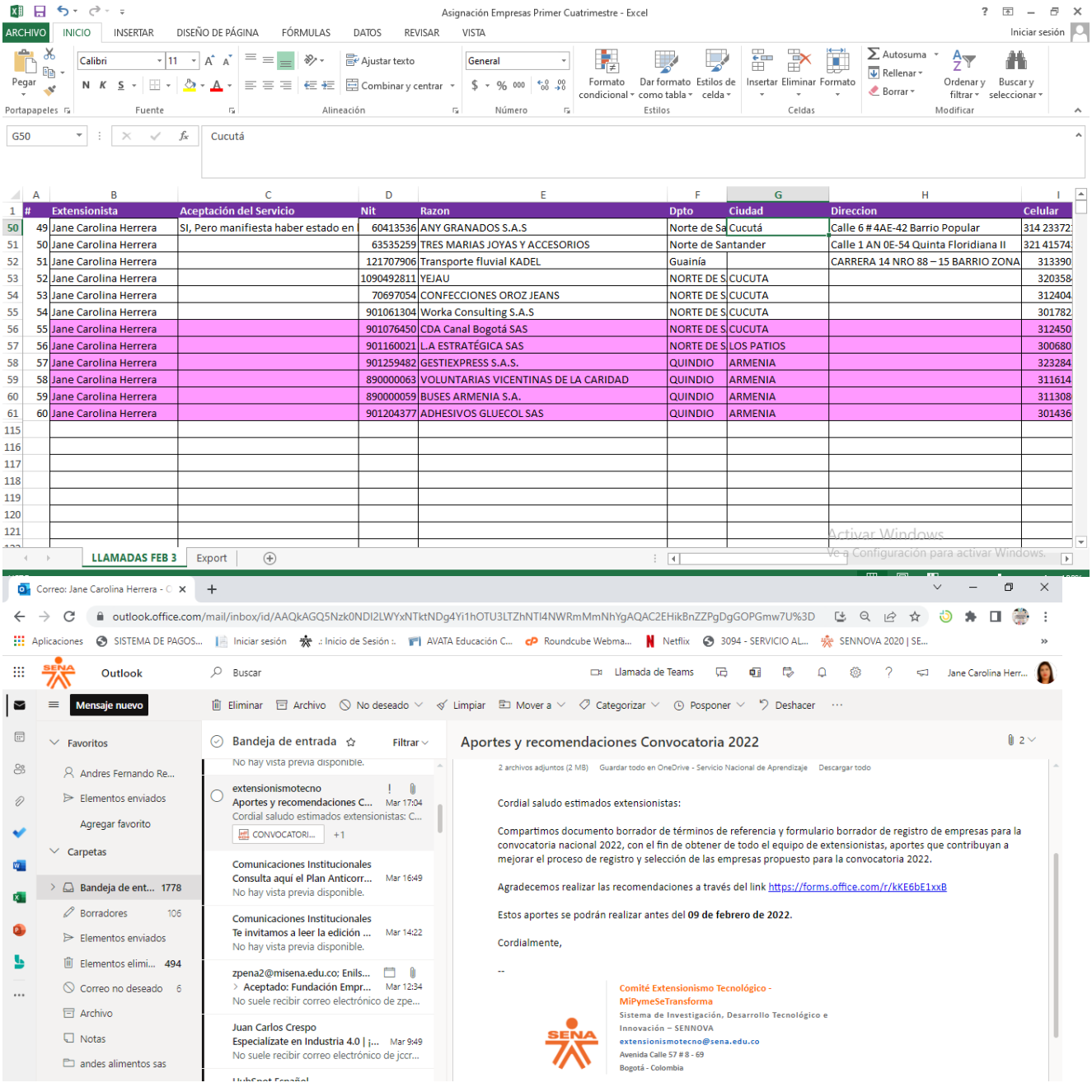
_____
JANE CAROLINA HERRERA
Contratista
C.C. No.66.951.992

Recibí a satisfacción:

_____
Liana Carolina Ovalles Pabon
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3352884 de 2022
Instructor G17

INFORME DETALLADO DE ACTIVIDADES

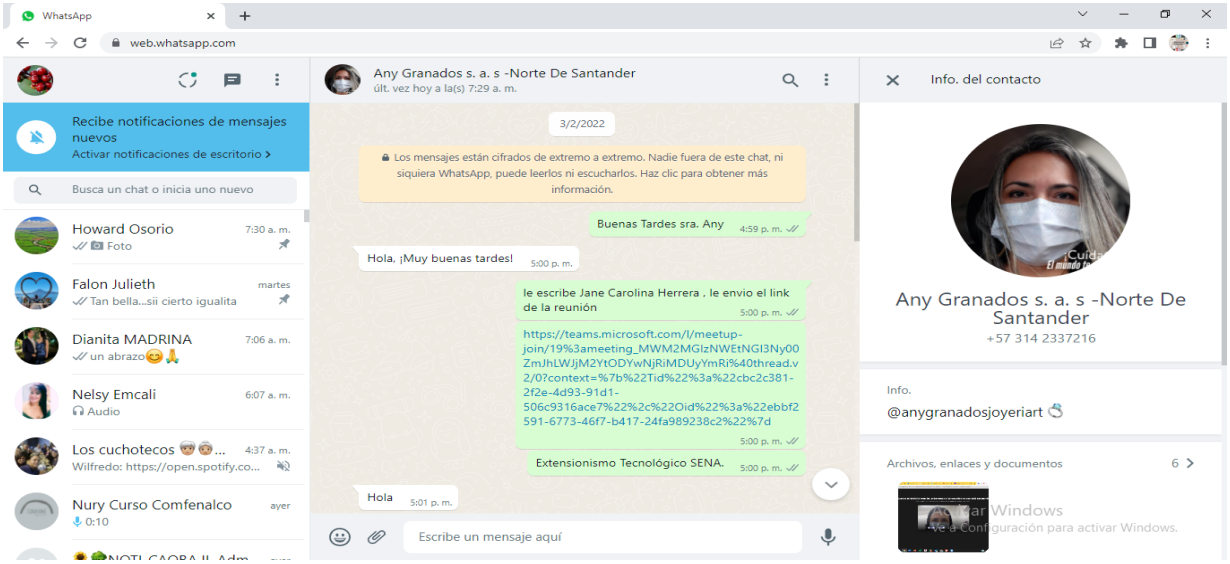
1. Promover las convocatorias del programa de extensionismo tecnológico a través de las diferentes estrategias de divulgación en las regiones de cobertura asignadas.-R/ Promoción de la convocatoria con los empresarios asignados en 1er. Cuatrimestre 2022: Ver anexo 1: Convocatoria.



#	Extensionista	Aceptación del Servicio	Nit	Razon	Dpto	Ciudad	Direccion	Celular
49	Jane Carolina Herrera	SI, Pero manifiesta haber estado en	60413536	ANY GRANADOS S.A.S	Norte de Sa	Cucutá	Calle 6 # 4AE-42 Barrio Popular	314 23372
50	Jane Carolina Herrera		63535259	TRES MARIAS JOYAS Y ACCESORIOS	Norte de Santander		Calle 1 AN 0E-54 Quinta Floridiana II	321 41574
51	Jane Carolina Herrera		121707906	Transporte fluvial KADEL	Guainía		CARRERA 14 NRO 88 – 15 BARRIO ZONA	313390
52	Jane Carolina Herrera		1090492811	YEJAU	NORTE DE S	CUCUTA		320358
53	Jane Carolina Herrera		70697054	CONFECCIONES OROZ JEANS	NORTE DE S	CUCUTA		312404
54	Jane Carolina Herrera		901061304	Worka Consulting S.A.S	NORTE DE S	CUCUTA		301782
55	Jane Carolina Herrera		901076450	CDA Canal Bogotá SAS	NORTE DE S	CUCUTA		312450
56	Jane Carolina Herrera		901160021	L.A ESTRATÉGICA SAS	NORTE DE S	LOS PATIOS		300680
57	Jane Carolina Herrera		901259482	GESTIEXPRESS S.A.S.	QUINDIO	ARMENIA		323284
58	Jane Carolina Herrera		890000063	VOLUNTARIAS VICENTINAS DE LA CARIDAD	QUINDIO	ARMENIA		311614
59	Jane Carolina Herrera		890000059	BUSES ARMENIA S.A.	QUINDIO	ARMENIA		311308
60	Jane Carolina Herrera		901204377	ADHESIVOS GLUECOL SAS	QUINDIO	ARMENIA		301436

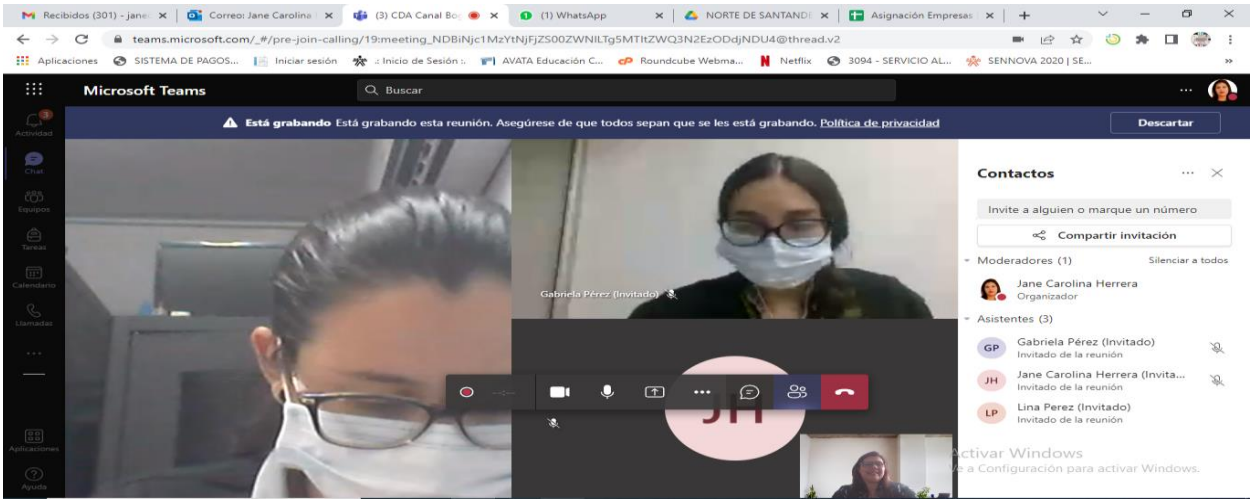
2. Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el marco de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos.-

R/ 6 empresas Contactadas Telefonicamente, por correo y por whta´s par inicio del programa #mipymesetrasnforma y que aceptaron iniciar el programa, las empresas son de Norte de Santander, Quidio y Guainia son las siguientes: 1.ANY GRANADOS S.A.S, 2.YEJAU 3.CDA Canal Bogotá SAS, 4.L.A ESTRATÉGICA, .5.ADHESIVOS GLUECOLSAS,6.BUSES ARMENIA S.A., 7.FUNDACION EMPRENDIMIENTO CON R.S.E - 105- Ver anexo 2: Contacto Inicial :

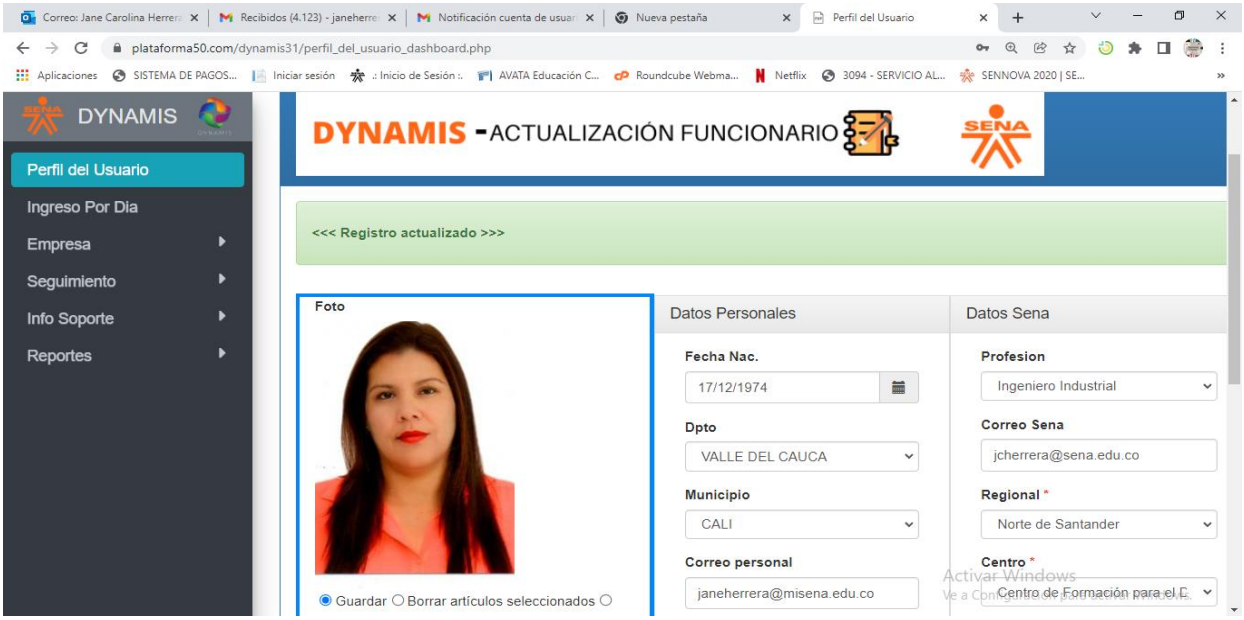


3. Realizar las sensibilizaciones para el inicio y cierre de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados:

Anexo 3: Sensibilizaciones:

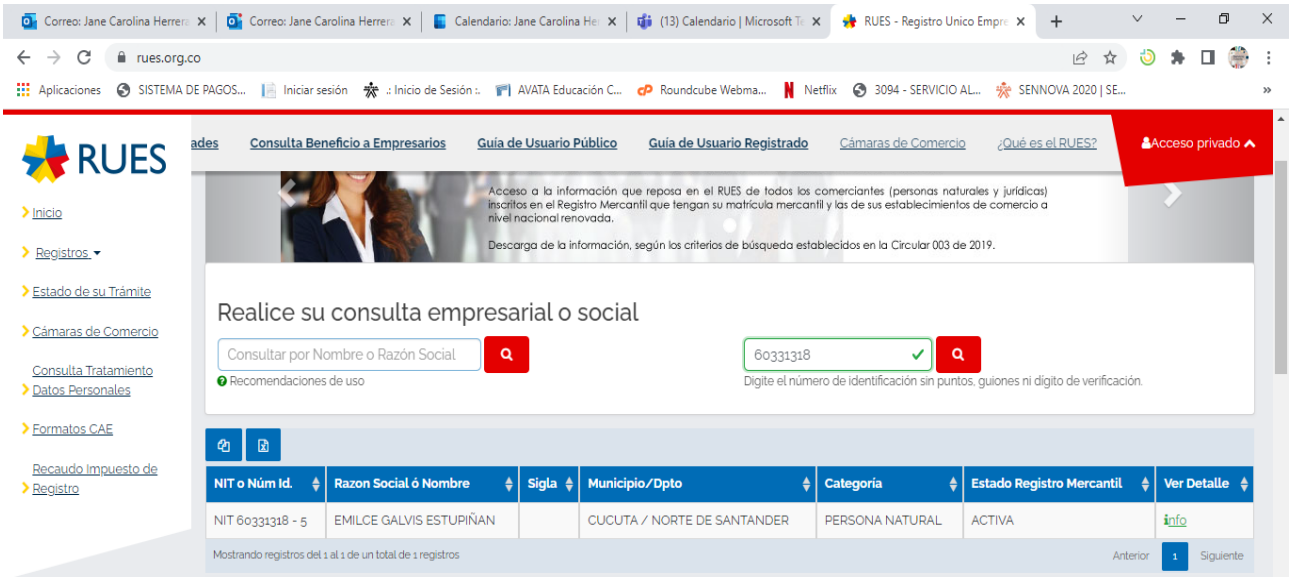


4. Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados ,plataforma dynamis y Drive compartido: ver anexo 4: Dynamis y drive

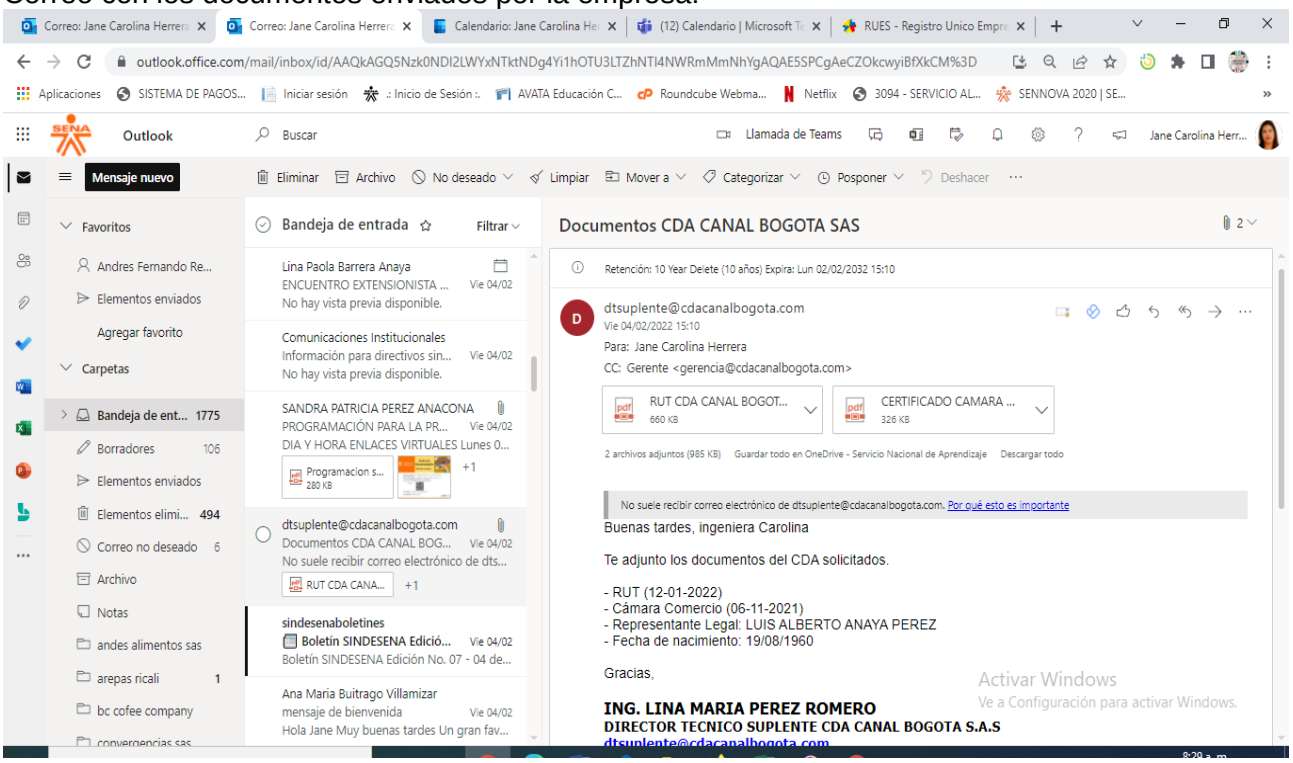


5. Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General.-

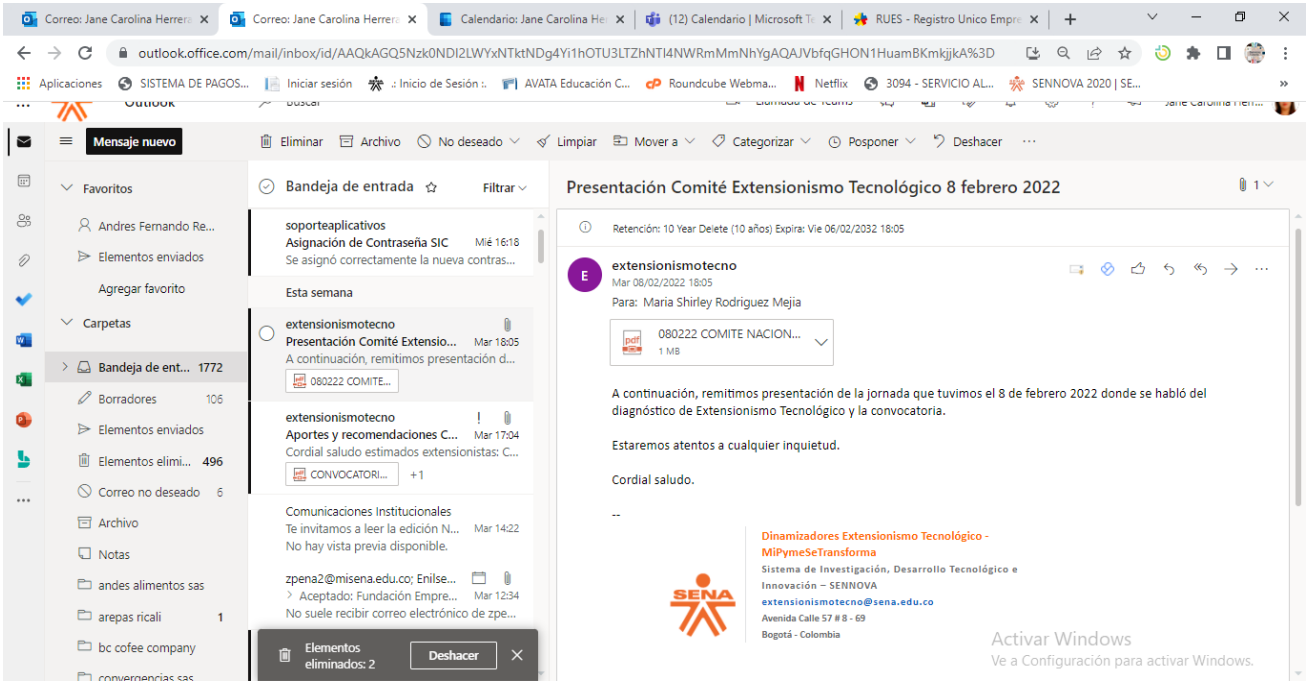
R/ Se Inició el proceso validando en el Rues si esta activa en Camara de comercio las empresas, ver anexo 5: Rues y Documentación:



Correo con los documentos enviados por la empresa:



6. Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA “Extensionismo Tecnológico” de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico asignado a su región/nodo Ver anexo 6. Comunicación: Ver anexo 6. Comunicación



7. Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional. Ver anexo 7. Encuentras nacionales

Reunión Nacional – 1 de Febrero 2022



8. Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General: Softwhere(Diagnostico, Dynamis y formatos del programa.

Reunión de Dinamizar y Extensionistas

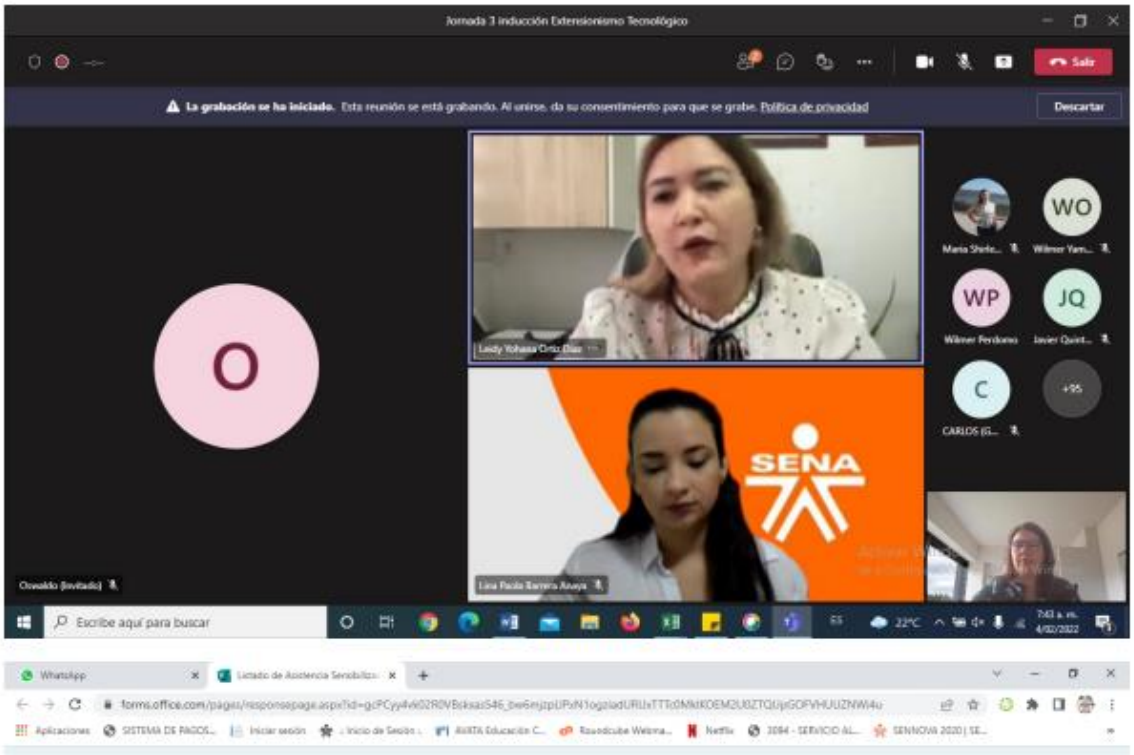
Febrero 02 de 2022

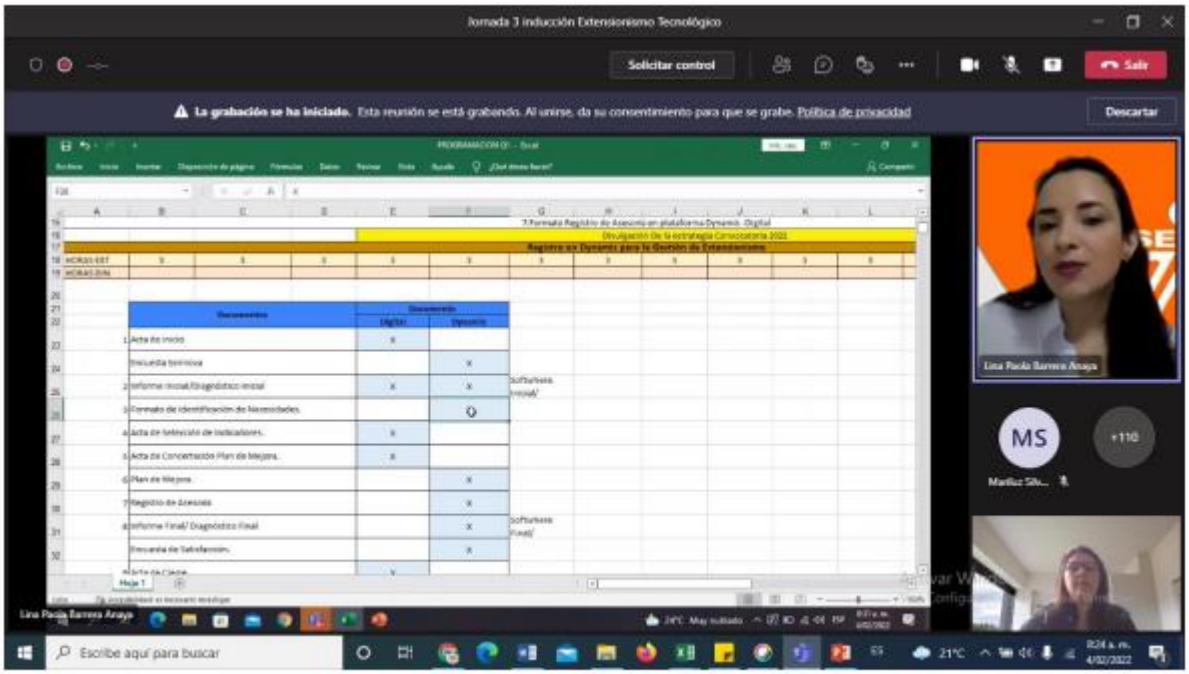


Reunión Extensionismo 3 de Febrero 2022



Reunión 4 de febrero 2022:

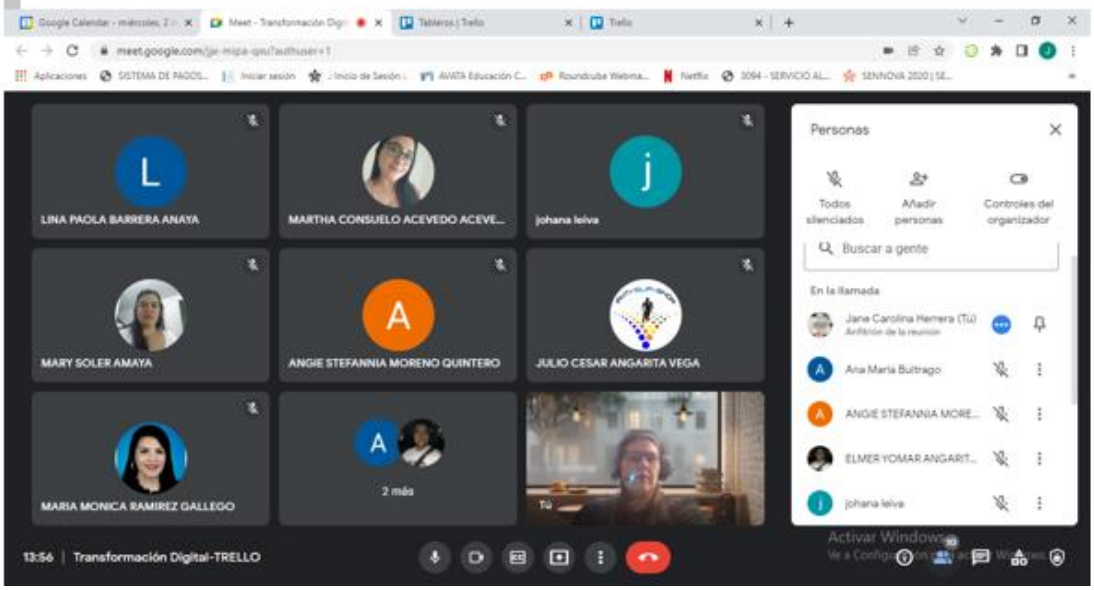


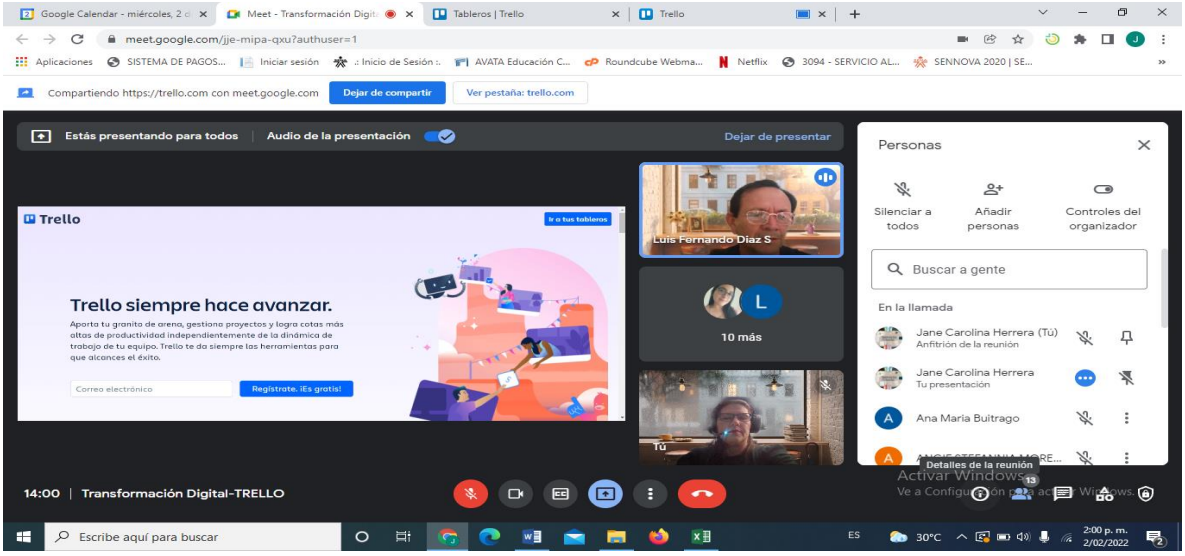


9. Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas : capacitación de Metodología de extensionismo, , Participación en transferencia de conocimiento sobre Trello, Dynamis y softwhere extensionistas .: Ver anexo 9.

Transformación·Digital—TRELLO··Febrero·02·de·2022¶

¶





10. Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual.

Se garantizó la disponibilidad y Participación activa en actividades programadas por el centro de formación y extensionismo tecnológico- contacto inicial y sensibilizaciones con las empresas. Ver anexos del 1 al 9.