NÚMERO: CI - 2022306774

**SECRETARIA DE SALUD DE CUNDINAMARCA**

| | |
|---|---|
| **NO. CONTRATO:** | **SS-CPS-383-2022** |
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** | **ENERO 28 DE 2022** |
| **CONTRATISTA:** | **LIDIA MILENA MORENO ROMERO** |
| **OBJETO:** | **REALIZAR ACCIONES EN SALUD PÚBLICA PARA LA REDUCCIÓN DE LA MORBILIDAD Y MORTALIDAD DE LAS ETV Y ZOONOSIS EN EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA DE ACUERDO A LAS NORMAS TÉCNICO ADMINISTRATIVAS VIGENTES.** |
| **PLAZO:** | **OCHO (8) MESES** |
| **VALOR:** | **($15.013.800) M/CTE** |

## ACTO DE DELEGACIÓN DE SUPERVISIÓN

Bogotá D. C., FEBRERO 5 DE 2022

Conforme al objeto del contrato antes identificado, se requiere de UN supervisor que cumpla con las siguientes condiciones:

1 Profesional en ciencias de la salud y/o ciencias sociales y humanas y/o ciencias de la educación, y/o economía, administración, contaduría y afines, y/o ingeniería, arquitectura, urbanismo y afines
2 18 meses de experiencia profesional relacionada
3 Conocimiento en Gestión en Salud Pública.

Se procedió a verificar las condiciones antes indicadas del funcionario (a) **ELIZABETH COY JIMÉNEZ,** identificado (a) con cedula de ciudadanía No. 52.195.501, Profesional Especializado Cargo: Subdirector Técnico Código 068 Grado 02 de la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública de la Dirección Publica de la secretaria de salud, dejando constancia que cumple/n con las mismas, así:

1 Profesión Bacterióloga
2 18 meses de experiencia profesional relacionada
3 Conocimiento en Gestión en Salud Pública.

Por lo anterior, y dando cumplimiento a lo establecido en la parte 2 Del Capítulo I del Manual de Contratación, Vigilancia y Control de la Ejecución Contractual (Dec. 472/2018), el Despacho de esta secretaría.

**RESUELVE**

**PRIMERO.** Delegar la supervisión del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. SS-CPS-383-2022,** al funcionario (a) **ELIZABETH COY JIMÉNEZ,** identificado (a) con cedula de ciudadanía No. 52.195.501, Profesional Especializado Cargo: Subdirector Técnico Código 068 Grado 02 de la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública de la Dirección Publica de la secretaria de salud.

**SEGUNDO.** Advertir que dentro de las funciones propias de Supervisión, está la obligación de realizar un estricto control y seguimiento a la ejecución contractual, observando que la misma se realice de acuerdo a los términos y condiciones previstos en el contrato y demás documentos que hagan parte integral del mismo, para lo cual deberá observar y acatar lo previsto en la Ley 80 de 1993, Ley 734 de 2002, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, o las que modifiquen o complementen, Manual de Contratación y de Vigilancia y Control de La Gestión Contractual del departamento de Cundinamarca y demás normativa vigente sobre la materia.

**TERCERO.** La supervisión deberá presentar informes al ordenador del gasto, sobre la ejecución del contrato de manera frecuente y periódica., cada dos meses

**CUARTO.** Notifíquese al supervisor al correo electrónico institucional o mediante el sistema de gestión documental MERCURIO, de conformidad con lo establecido en los artículos 66 y ss de la Ley 1437 de 2011, **advirtiendo que contra la presente no procede recurso alguno.**

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**

**GILBERTO ALVAREZ URIBE**
Secretario de Salud

Aprobó: Yurany Triana González/Directora DAF
Proyectó: Claudia Jimenez M / DAF /Secretaria de Salud.

**NOTIFICACIÓN**

*(La constancia de envió electrónico debe ser parte del expediente contractual)*

Se deja constancia de envío de forma electrónica; igualmente se le informa que el contrato y sus anexos se encuentran publicados en la página del SECOP II, y se le recuerda que todos los documentos contractuales deben publicarse en esa página, máximo dentro de los tres (3) dias siguientes a su emisión. En caso de cualquier inquietud sobre la documentación del contrato puede dirigirse al encargado jurídico de su dependencia.