1	Sobre único	
1.1	REQUERIMIENTOS JURIDICOS	
1.1.1	adjunte Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio con fecha no mayor a 30 días	Esta pregunta requiere anexar documentos (adjunte Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio con fecha no mayor a 30 días)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'adjunte Certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio con fecha no mayor a 30 días'.	
1.1.2	adjunte Carta de presentación de la Propuesta, debidamente suscrita por el representante legal ANEXO 1	Esta pregunta requiere anexar documentos (adjunte Carta de presentación de la Propuesta, debidamente suscrita por el representante legal ANEXO 1)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'adjunte Carta de presentación de la Propuesta, debidamente suscrita por el representante legal ANEXO 1'.	
1.1.3	Si el representante legal tiene restricciones para contratar por el valor del contrato presentar carta de autorización del órgano mayor de la entidad para celebrar el contrato (junta directiva).	Esta pregunta requiere anexar documentos (Si el representante legal tiene restricciones para contratar por el valor del contrato presentar carta de autorización del órgano mayor de la entidad para celebrar el contrato (junta directiva).)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Si el representante legal tiene restricciones para contratar por el valor del contrato presentar carta de autorización del órgano mayor de la entidad para celebrar el contrato (junta directiva).'.	
1.1.4	adjuntar Copia de cédula del representan legal	Esta pregunta requiere anexar documentos (adjuntar Copia de cédula del representan legal)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'adjuntar Copia de cédula del representan legal'.	
1.1.5	adjuntar Certificado de estar al día con seguridad social, salarios y prestaciones legales suscrito por el revisor fiscal (cuando la empresa este obligada a tenerlo, anexando copia de la cédula, tarjeta profesional y certificado de la junta nacional de contadores) o del representante legal (cuando no esté obligado a tener revisor fiscal) ANEXO 2	Esta pregunta requiere anexar documentos (adjuntar Certificado de estar al día con seguridad social, salarios y prestaciones legales suscrito por el revisor fiscal (cuando la empresa este obligada a tenerlo, anexando copia de la cédula, tarjeta profesional y certificado de la junta nacional de contadores) o del representante legal (cuando no esté obligado a tener revisor fiscal) ANEXO 2)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'adjuntar Certificado de estar al día con seguridad social, salarios y prestaciones legales suscrito por el revisor fiscal (cuando la empresa este obligada a tenerlo, anexando copia de la cédula, tarjeta profesional y certificado de la junta nacional de contadores) o del representante legal (cuando no esté obligado a tener revisor fiscal) ANEXO 2'.	
1.1.6	adjuntar Declaración de la persona jurídica en la cual esta certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incursos en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones	Esta pregunta requiere anexar documentos (adjuntar Declaración de la persona jurídica en la cual esta certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incursos en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'adjuntar Declaración de la persona jurídica en la cual esta certifique que ni la persona jurídica ni su representante legal están incursos en inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones'.	
1.1.7	adjuntar • Consulta de los sistemas de información de antecedentes judiciales, de la Procuraduría General de la Nación y de la Contraloría General de la República	Esta pregunta requiere anexar documentos (adjuntar • Consulta de los sistemas de información de antecedentes judiciales, de la Procuraduría General de la Nación y de la Contraloría General de la República)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'adjuntar • Consulta de los sistemas de información de antecedentes judiciales, de la Procuraduría General de la Nación y de la Contraloría General de la República'.	
1.1.8	• Fotocopia de la libreta militar del representante legal si es hombre menor de 50 años. En caso de pérdida deberá anexar certificación de la Dirección de Reclutamiento donde conste que la situación militar se encuentra definida	Esta pregunta requiere anexar documentos (• Fotocopia de la libreta militar del representante legal si es hombre menor de 50 años. En caso de pérdida deberá anexar certificación de la Dirección de Reclutamiento donde conste que la situación militar se encuentra definida)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '• Fotocopia de la libreta militar del representante legal si es hombre menor de 50 años. En caso de pérdida deberá anexar certificación de la Dirección de Reclutamiento donde conste que la situación militar se encuentra definida'.	
1.2	REQUISITOS EXPERIENCIA	
1.2.1	El proponerte debe diligenciar el Formato Anexo "información experiencia del proponerte" y acreditar experiencia en venta y/o suministro de Ropa, abrigos y chaquetas para hombre y para mujer y/o dotaciones institucionales. Para tal fin debe anexar a la propuesta, un máximo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados y terminados a satisfacción, cuya sumatoria sea igual o mayor al presupuesto oficial del proceso. Los Salarios Mínimos de cada certificación se liquidarán con base en el SMMLV de la fecha de suscripción del contrato o en su defecto la fecha de iniciación del mismo. ANEXO 3.	Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponerte debe diligenciar el Formato Anexo "información experiencia del proponerte" y acreditar experiencia en venta y/o suministro de Ropa, abrigos y chaquetas para hombre y para mujer y/o dotaciones institucionales. Para tal fin debe anexar a la propuesta, un máximo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados y terminados a satisfacción, cuya sumatoria sea igual o mayor al presupuesto oficial del proceso. Los Salarios Mínimos de cada certificación se liquidarán con base en el SMMLV de la fecha de suscripción del contrato o en su defecto la fecha de iniciación del mismo. ANEXO 3.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponerte debe diligenciar el Formato Anexo "información experiencia del proponerte" y acreditar experiencia en venta y/o suministro de Ropa, abrigos y chaquetas para hombre y para mujer y/o dotaciones institucionales. Para tal fin debe anexar a la propuesta, un máximo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados y terminados a satisfacción, cuya sumatoria sea igual o mayor al presupuesto oficial del proceso. Los Salarios Mínimos de cada certificación se liquidarán con base en el SMMLV de la fecha de suscripción del contrato o en su defecto la fecha de iniciación del mismo. ANEXO 3.'.	
1.3	REQUISITOS TECNICOS	
1.3.1	Se verificará que la propuesta cumpla con los las especificaciones de calidad y cantidad consignadas en los estos estudios previos. ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	Esta pregunta requiere anexar documentos (Se verificará que la propuesta cumpla con los las especificaciones de calidad y cantidad consignadas en los estos estudios previos. ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Se verificará que la propuesta cumpla con los las especificaciones de calidad y cantidad consignadas en los estos estudios previos. ANEXO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS'.	
1.3.2	EL PROPONENTE DEBERÁ ANEXAR FORMATO BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES. ANEXO 5	Esta pregunta requiere anexar documentos (EL PROPONENTE DEBERÁ ANEXAR FORMATO BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES. ANEXO 5)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EL PROPONENTE DEBERÁ ANEXAR FORMATO BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES. ANEXO 5'.	
1.4	PROPUESTA ECONOMICA	
1.4.1	EL PROPONENTE DEBE ANEXAR EL VALOR TOTAL DE OFERTA ECONÓMICA CON IVA INCLUIDO (SI APLICA)	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

21.360.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	53101802	Chaquetas S,M,L,XL, Chaqueta distintiva tipo alpinista una faz, Tela original impermeable 100% poliéster tipo Lafayette Orión Negro, Malla blanca en Michigan 110601, Cremalleras americanas en nylon de óptima calidad, Ameri-cano, Franja que cubre el cierre de la chaqueta con broches metálicos ocul-tos, 2 bolsillos frontales inferiores, con cremallera, un bolsillo interno ocul-to, Capota oculta en el cuello, cuello Tipo Alpi-nista con franja que cubre el cierre frontal de la chaqueta. Mangas ajustables con velcro, 1 Bordado trasero en hilos de	267,00	UN	81.500,00	80.000,00	21.360.000,00

Bordado trasero en hilos de gran durabili-dad del logo de la instan-cia de participación. Garantía de (12) doce meses contados a partir de la fecha de entrega y recibido a satisfacción. Marquilla que identifique la talla, el material de la prenda y las indicaciones de cuidado.