Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS FORMATO SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CÓDIGO: AP-CR-FT-001 VERSIÓN: 03 FECHA: 2018-07-10

Fecha de realización de la solicitud:	28/08/2018

DATOS DEL SOLICITANTE

Proceso y/o UPSS solicitante:	AUTORIZACIONES
Objeto:	APOYO Y SOPORTE A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR / ADMISIONISTA
Rubro presupuestal:	REMUNERACION DE SERVICIOS TECNICOS
Valor Solicitado:	SESENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS VEINTITRES MIL PESOS MCTE ($66,223,000)

FIRMAS	**. Direccion Financiera:**	**ORLANDO MARTINEZ HENAO**
	. Ordenador del Gasto y/o Delegatario: Subgerente Financiero	**KEMER RAMIREZ CARDENAS**
	Nombre del Responsable del Proceso	**CLAUDIA LORENA GUTIERREZ HERNANDEZ**

NOTA: De acuerdo a la Resolucion No. 284 del 27 de junio de 2018, seran delegados como ordenadores del gasto: A la Subgerencia Corporativa, la suscripción de los procesos de Contratación de Órdenes de Prestación de Servicios con persona natural, cuando la misma esté relacionada con el ámbito Administrativo y a la Subgerencia de Servicios de Salud, la suscripción de los procesos de Contratación de Órdenes de Prestación de Servicios con persona natural, cuando la misma esté relacionada con el ámbito Asistencial, según la cuantía siempre y cuando la mismas no superen los 800 S.M.M.L.V.

La presente Resolucion no es aplicable a los procesos de Contratación de Bienes y Servicios.

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN Y CONTROL DE RECURSOS FINANCIEROS FORMATO SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	CÓDIGO: AP-CR-FT-001 VERSIÓN: 02 FECHA: 2017-02-16

Fecha de realización de la solicitud:	28/08/2018

DATOS DEL SOLICITANTE

Proceso y/o UPSS solicitante:	AUTORIZACIONES
Objeto:	APOYO Y SOPORTE A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. REFERENTE AUTORIZACIONES
Rubro presupuestal:	HONORARIOS
Valor Solicitado:	SEIS MILLONES SESENTA MIL PESOS MCTE ($6,060,000)

FIRMAS	**Direccion Financiera:**	**ORLANDO MARTINEZ HENAO**
	Ordenador del Gasto y/o Delegatario: Subgerente Corporativo	**KEMER RAMIREZ CARDENAS**
	Nombre del Responsable del Proceso	**CLAUDIA LORENA GUTIERREZ HERNANDEZ**

NOTA: De acuerdo a la Resolucion No. 284 del 27 de junio de 2018, seran delegados como ordenadores del gasto: A la Subgerencia Corporativa, la suscripción de los procesos de Contratación de Órdenes de Prestación de Servicios con persona natural, cuando la misma esté relacionada con el ámbito Administrativo y a la Subgerencia de Servicios de Salud, la suscripción de los procesos de Contratación de Órdenes de Prestación de Servicios con persona natural, cuando la misma esté relacionada con el ámbito Asistencial, según la cuantía siempre y cuando la mismas no superen los 800 S.M.M.L.V.

La presente Resolucion no es aplicable a los procesos de Contratación de Bienes y Servicios.

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS FORMATO SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO	CÓDIGO: AP-IA-FT-009 VERSIÓN: 03 FECHA: 2018-07-10

Fecha de Solicitud (A/M/D):	2018-08-27	No Contrato: VER Cuadro N AUT-02 Cuadro consolidado solicitud de modificacion al Contrato.	

DATOS DE LA SOLICITUD

Contratista:	VER RELACION DE CONTRATISTAS EN CUADRO No AUT- 02 - Cuadro consolidado solicitud de modificacion al Contrato.
Objeto:	VER CUADRO No AUT - 02 Cuadro consolidado solicitud de modificacion al Contrato.- en el que se detallan los objetos contractuales de las 2 OPS.

Adición:	x	**Valor:**	$6.060.000
Prorroga:	x	**Tiempo:**	SEGÚN LAS CONDICIONES RELACIONADAS EN EL CUADRO No AUT-02 Cuadro consolidado solicitud de modificacion al Contrato
Otro (*)			

DESCRIPCION DE LA MODIFICACIÓN

(En caso de prorroga, debe relacionar el saldo con el que cuenta el contrato)

Se solicita adicionar y prorrogar las Ordenes de Prestación de Servicios que se relacionan en el cuadro No AUT - 02 Cuadro consolidado solicitud de modificacion al Contrato que hace parte integral de este requerimiento y según las condiciones indicadas en el mismo

JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN

La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, se conformó producto de la fusión de las Empresas Sociales del Estado de Rafael Uribe Uribe, Santa Clara, San Cristobal, La Victoria, Centro Oriente y San Blas, mediante Acuerdo 641 de 2016 del Concejo de Bogotá y actualmente presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de AUTORIZACIONES . Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere adicionar y prorrogar los contratos de prestación de servicios que se relacionan en el cuadro anexo de No AUT- 02; Cuadro consolidado solicitud de modificacion al Contrato ; con las condiciones indicadas en el mismo que hace parte integral de la presente solicitud, con el fin de garantizar la continuidad en el suministro de los servicios de apoyo a las diferentes áreas de la Subred.

FIRMAS	**Nombre y Firma del Supervisor:**	CLAUDIA LORENA GUTIERREZ HERNANDEZ	
	Nombre y Firma: Director Financiero	ORLANDO MARTINEZ HENAO	
	Firma del Ordenador del Gasto y/o Delegatario: Subgerente Corporativo	KEMER RAMIREZ CARDENAS	
	Elaborado por:	CLAUDIA LORENA GUTIERREZ HERNANDEZ	**VoBo Dirección Contratación**

NOTA: De acuerdo a la Resolucion No. 284 del 27 de junio de 2018, seran delegados como ordenadores del gasto: A la Subgerencia Corporativa, la suscripción de los procesos de Contratación de Órdenes de Prestación de Servicios con persona natural, cuando la misma esté relacionada con el ámbito Administrativo y a la Subgerencia de Servicios de Salud, la suscripción de los procesos de Contratación de Órdenes de Prestación de Servicios con persona natural, cuando la misma esté relacionada con el ámbito Asistencial, según la cuantía siempre y cuando la mismas no superen los 800 S.M.M.L.V.

La presente Resolucion no es aplicable a los procesos de Contratación de Bienes y Servicios.

Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO FORMATO SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO	CÓDIGO: AP-IA-FT-009 VERSIÓN: 03 FECHA: 2018-07-10

Fecha de Solicitud (A/M/D):	2018-08-28	**No Contrato: ver cuadro N AUT - 02 Cuadro consolidado solictud modificacion al contrato**	

DATOS DE LA SOLICITUD

Contratista:	**VER RELACION DE CONTRATISTAS EN CUADRO AUT- 02 Cuadro consolidado solictud modificacion al contrato**
Objeto:	VER CUADRO AUT - 02 Cuadro consolidado solictud modificacion al contrato en el que se detallan los objetos contractuales de las 50 OPS

Adición:	x	**Valor:**	$ 66.223.000
Prorroga:	x	**Tiempo:**	SEGÚN LAS CONDICIONES RELACIONADAS EN EL CUADRO AUT - 02 Cuadro consolidado solictud modificacion al contrato
Otro (*)			

DESCRIPCION DE LA MODIFICACIÓN

(En caso de prorroga, debe relacionar el saldo con el que cuenta el contrato)

Se solicita adicionar y prorrogar las Ordenes de Prestación de Servicios que se relacionan en el cuadro No AUT - 02 - Cuadro consolidado solictud modificacion al contrato que hace parte integral de este requerimiento y según las condiciones indicadas en el mismo

JUSTIFICACIÓN DE LA MODIFICACIÓN

La Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E, se conformó producto de la fusión de las Empresas Sociales del Estado de Rafael Uribe Uribe, Santa Clara, San Cristobal, La Victoria, Centro Oriente y San Blas, mediante Acuerdo 641 de 2016 del Concejo de Bogotá y actualmente presta servicios integrales de salud de alta complejidad , siendo parte integral de la Red de prestadores públicos de salud del Distrito Capital por lo que para garantizar la prestación de los servicios contratados con las Entidades Administradoras de Planes de Beneficios (EAPB), requiere de personal de apoyo administrativo que realice las actividades requeridas en el proceso de AUTORIZZACIONES / ADMISIONES . Sin embargo, actualmente no cuenta con el recurso humano suficiente en su planta de personal por lo que se requiere adicionar y prorrogar los contratos de prestación de servicios que se relacionan en el cuadro anexo de No 02 - Cuadro consolidado solictud modificacion al contrato; con las condiciones indicadas en el mismo que hace parte integral de la presente solicitud, con el fin de garantizar la continuidad en el suministro de los servicios de apoyo a las diferentes áreas de la Subred.

Elaborado por:	**CLAUDIA LORENA GUTIERREZ HERNANDEZ**	**ENFERMERA**	
Supervisor:	**CLAUDIA LORENA GUTIERREZ HERNANDEZ**	**ENFERMERA**	
Jefe de Oficina o Director:	**ORLANDO MARTINEZ HENAO**	**DIRECTOR FINANCIERO**	
Firma del Ordenador del Gasto:	**KEMER RAMIREZ CARDENAS**	**SUBGERENTE CORPORATIVO**	
			V°.Bo. Dirección de Contratación

NOTA: De acuerdo a la Resolucion No. 284 del 27 de junio de 2018, seran delegados como ordenadores del gasto: A la Subgerencia Corporativa, la suscripción de los procesos de Contratación de Órdenes de Prestación de Servicios con persona natural, cuando la misma esté relacionada con el ámbito Administrativo y a la Subgerencia de Servicios de Salud, la suscripción de los procesos de Contratación de Órdenes de Prestación de Servicios con persona natural, cuando la misma esté relacionada con el ámbito Asistencial, según la cuantía siempre y cuando la mismas no superen los 800 S.M.M.L.V.

La presente Resolucion no es aplicable a los procesos de Contratación de Bienes y Servicios.

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS
FORMATO CUADRO CONSOLIDADO SOLICITUD DE MODIFICACIÓN AL CONTRATO

CÓDIGO: AP-IA-FT-037
VERSIÓN: 01
FECHA: 2018-07-24

RELACION DE ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS (OPS) CONTRATACIÓN CUADRO No	**AUT-02**
FECHA DE LA SOLICITUD :	**27/08/2018**
DIRECCION - OFICINA	DIRECCION FINANCIERA - AUTORIZACIONES

ITEM	AREA O UNIDAD	NUMERO DE CONTRATO-OPS	CEDULA	NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO DE LA OPS	FECHA DE INICIO DE EJECUCION	FECHA DE FINALIZACIÓN	PRORROGA EN MESES Y DIAS	FECHA FINALIZACIÓN DE LA PRORROGA	VALOR PROMEDIO MES	VALOR DE LA ADICION	JUSTIFICACION	RUBRO PRESUPUESTAL
1	AUTORIZACIONES	PS 2012 2018	1023892689	JINETH XIMENA SAMBRANO RAMIREZ	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	09 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$0	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
2	AUTORIZACIONES	PS 2013 2018	53131830	YAMILE ENCISO GUERRA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	09 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
3	AUTORIZACIONES	PS 2014 2018	1026590995	SILVIA GABRIELA SALAMANCA APARICIO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
4	AUTORIZACIONES	PS 2015 2018	1024504738	HECTOR FERNEY CACERES GONZALEZ	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST

5	AUTORIZACIONES	PS 2016 2018	1024541467	LEIDY GINETH PARDO VALDERRAMA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
6	AUTORIZACIONES	PS 2017 2018	93450759	ROBERTO PERALTA CAMPOS	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
7	AUTORIZACIONES	PS 2018 2018	1074135296	ANDRES FELIPE VELASQUEZ ORTIZ	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
8	AUTORIZACIONES	PS 2019 2018	1013650609	JOSE FABIAN GIRALDO HEREDIA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
9	AUTORIZACIONES	PS 2020 2018	1023877217	ADRIANA PAOLA SARAY GARZON	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$3.030.000	$3.030.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. REFERENTE AUTORIZACIONES para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	HON

10	AUTORIZACIONES	PS 2021 2018	1014220320	YERLY CATHERINA ROJAS MORA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
11	AUTORIZACIONES	PS 2023 2018	51979722	NAYCELINA REALES	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
12	AUTORIZACIONES	PS 2025 2018	51963619	DORIS YANETH ASTROZ CORTES	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
13	AUTORIZACIONES	PS 2026 2018	1024487120	GYNA PAOLA OVIEDO MORA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
14	AUTORIZACIONES	PS 2027 2018	52547425	NINI JOHANA SALAMANCA RAMIREZ	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST

15	AUTORIZACIONES	PS 2028 2018	80808302	NELSON ORLANDO MORENO RAMIREZ	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
16	AUTORIZACIONES	PS 2029 2018	1023907354	HEIDY CATALINA SANTAMARIA RUIZ	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
17	AUTORIZACIONES	PS 2030 2018	1023900239	LUIS ALEJANDRO MARTINEZ PEÑA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
18	AUTORIZACIONES	PS 2031 2018	49660808	JAZMIN VILLEGAS AVILA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
19	AUTORIZACIONES	PS 2033 2018	1010178289	ERIKA ANDREA PERALTA HERNANDEZ	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST

20	AUTORIZACIONES	PS 2034 2018	52531354	SONIA MABEL CHAVEZ PALACIOS	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES Y SIRC) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$3.030.000	$3.030.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. REFERENTE AUTORIZACIONES para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	HON
21	AUTORIZACIONES	PS 2035 2018	1023920168	CATERIN ANDREA SAMBRANO BARRAGAN	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
22	AUTORIZACIONES	PS 2037 2018	1022933091	DIANA CAROLINA POVEDA SUAREZ	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
23	AUTORIZACIONES	PS 2039 2018	1024490616	YEINY ANDREA ROMERO ROMERO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
24	AUTORIZACIONES	PS 2042 2018	52201798	MARITZA CAROLINA MEDINA MEDINA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST

25	AUTORIZACIONES	PS 2043 2018	52175439	CONSUELO FLORES GARCIA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
26	AUTORIZACIONES	PS 2044 2018	80769489	JOHN EDWIN MOYANO VARGAS	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
27	AUTORIZACIONES	PS 2047 2018	52160773	MARIA MARLEN ROZO AHUMADA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
28	AUTORIZACIONES	PS 2048 2018	52725705	MONICA RESTREPO OREJUELA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
29	AUTORIZACIONES	PS 2049 2018	52908968	CLAUDIA MARIA PINILLA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (AUTORIZACIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$0	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST

30	AUTORIZACIONES	PS 2050 2018	700107863	DURLEY NATALIA MARROQUIN BUITRAGO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, EN SU CONDICIÓN DE TECNICO, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
31	AUTORIZACIONES	PS 2051 2018	52733221	SANDRA MILENA GUEVARA CASTILLO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
32	AUTORIZACIONES	PS 2052 2018	1023908143	JEIMMY JOHANNA VERDUGO CAMPOS	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, EN SU CONDICIÓN DE TECNICO, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
33	AUTORIZACIONES	PS 2053 2018	1024576372	KAREN LIZETH CARDENAS FARFAN	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, EN SU CONDICIÓN DE TECNICO, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
34	AUTORIZACIONES	PS 2054 2018	1023885441	JEIMY PAOLA LEON TORRES	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, EN SU CONDICIÓN DE TECNICO, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST

35	AUTORIZACIONES	PS 2237 2018.	1014250631	BRYAN RICARDO OCHOA GARCIA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE TÉCNICO, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES (AUTORIZADOR) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
36	AUTORIZACIONES	PS 2708 2018	1023877204	PAOLA ANDREA FORERO GIRALDO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE TÉCNICO, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES (AUTORIZADOR) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	05 DE FEBRERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
37	AUTORIZACIONES	PS 2939 2018	1022354267	DAVID LEANDRO LOZANO CRUZ	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES (AUTORIZADOR) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	05 DE MARZO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
38	AUTORIZACIONES	PS 3079 2018	1023916197	CARLOS MARIO VALBUENA SABOGAL	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE AUXILIAR, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES (AUTORIZADOR) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	21 DE MARZO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
39	AUTORIZACIONES	PS 3146 2018	1013660077	JUAN ALEJANDRO VILLAMIL QUINTERO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, EN SU CONDICIÓN DE AUXILIAR, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES (AUTORIZADOR) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	04 DE ABRIL DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST

40	AUTORIZACIONES	PS 3974 2018	1014278483	DANIELA ANDREA MUÑOZ FORERO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE MAYO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
41	AUTORIZACIONES	PS 4047 2018	52731526	PAOLA MARIA BARRAGAN CONTRERAS	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE AUTORIZACIONES DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	17 DE MAYO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. AUTORIZADOR para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
42	AUTORIZACIONES	PS 2297 2018	79513692	ALVARO NECKER CACERES MENDOZA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (ADMISIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. ADMISIONISTA para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
43	AUTORIZACIONES	PS 2298 2018	1023928632	DANIEL DAVID PATERNINA ARRIETA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (ADMISIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. ADMISIONISTA para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
44	AUTORIZACIONES	PS 2321 2018	1023916413	MARIA FERNANDA FONSECA VARGAS	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACION (ADMISIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. ADMISIONISTA para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST

45	AUTORIZACIONES	PS 2339 2018	53092099	ROSA ANGELA MARTINEZ ROBAYO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACIÓN (ADMISIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. ADMISIONISTA para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
46	AUTORIZACIONES	PS 2340 2018	40923912	LUZ MIRIAM RIAÑO PENAGOS	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACIÓN (ADMISIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. ADMISIONISTA para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
47	AUTORIZACIONES	PS 2381 2018	1023019186	INGRID NATALY ROJAS RIOS	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTÓNOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACIÓN (ADMISIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE ENERO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$0	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. ADMISIONISTA para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
48	AUTORIZACIONES	PS 5096 2018	1023877910	KEVIN ANDRES LOPEZ VARGAS	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACIÓN (CONSULTA EXTERNA) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	10 DE JULIO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. ADMISIONISTA para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
49	AUTORIZACIONES	PS 5097 2018	1023929968	RAFAEL POVEDA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACIÓN (ADMISIONES) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E	10 DE JULIO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. ADMISIONISTA para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST

50	AUTORIZACIONES	PS 5103 2018	1012463192	JHONATAN GARZON SANDOVAL	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACIÓN (CONSULTA EXTERNA) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	19 DE JULIO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.410.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. ADMISIONISTA para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
51	AUTORIZACIONES	PS 5108 2018	1143121081	ANTHONY JIMENEZ MORENO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACIÓN (CONSULTA EXTERNA) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	10 DE JULIO DE 2018	9 DE SEPTIEMBRE 2018	1 MES	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.692.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. ADMISIONISTA para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente. se adicionan 36 horas reemplazo contratista Miguel Angel Espeleta CC 1023940958 quien presto actividades hasta el 1 de agosto 2018	RST
52	AUTORIZACIONES	PS 5375 2018	1010241831	KELLY PAOLA MARQUEZ MOLINA	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO DE MANERA PERSONAL Y AUTONOMA, PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROCESO DE FACTURACIÓN (CONSULTA EXTERNA) DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.	17 DE AGOSTO DE 2018	16 DE SEPTIEMBRE DE 2018	23 DIAS	9 DE OCTUBRE 2018	$1.410.000	$1.081.000	La Coordinación de Autorizaciones requiere la continuidad del APOYO Y SOPORTE TECNICO A LA GESTION DEL PROCESO DE AUTORIZACIONES. ADMISIONISTA para desarrollar las labores propias del área de acuerdo a lo establecido en el Manual de Procesos y Procedimientos, macroproceso Gestión Financiera, que garantice el cumplimiento de la normatividad vigente.	RST
									TOTAL	$72.283.000			

CLAUDIA LORENA GUTIERREZ H
ENFERMERA
Supervisor del Contrato

ORLANDO MARTINEZ HENAO
DIRETOR FINANCIERO
Director o Jefe de Oficina

KEMER RAMIREZ CARDENAS
SUBGERENTE CORPORATIVO
SUBGERENTE

Elboro: CLAUDIA LORENA GUTIERREZ HERNANDEZ. ENFERMERA
Reviso y Aprobó: