Espacio para
Logo Corporativo

FERNANDO QUIMBAYA GARCIA
NIT 7.732.469-
CRA 5 7 A 44 TO 2 AP 302 CON
ALEJANDRIA ET 4
Tel: (313) 4678009
Mosquera - Colombia
garcia63285@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FQ-87

Señores	MUNICIPIO DE MOSQUERA		
NIT	899.999.342-3	**Teléfono**	(031) 8276366
Dirección	Carrera 2 No. 2-68	**Ciudad**	Mosquera - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	14/02/2022, 09:05
Expedición	14/02/2022, 09:06
Vencimiento	16/03/2022

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Asesoría Jurídica-PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN MATERIA CONTRACTUAL REQUERIDAS POR EL MUNICIPIO DE MOSQUERA EN EL PERIODOC COMPRENDIDO DEL 13 DE ENERO AL 12 DE FEBRERO DEL 2022.	1.00	8,500,000.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Ocho millones quinientos mil pesos m/cte

Total Bruto	7,142,857.14
IVA 19%	1,357,142.86
Total a Pagar	8,500,000.00

Condiciones de Pago:
Pago a crédito - Cuota No. 001 vence el 2022-03-16 por $ 8,500,000.00

Observaciones:
Favor consignar a la cuenta de ahorros No. 24040226255 del Banco Caja Socia

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización 18764024919384 aprobado en 20220203 prefijo FQ desde el número 85 al 130**
Vigencia: 6 Meses
- Actividad Económica 6910 Actividades jurídicas Tarifa 5 por mil
CUFE: 2af97d3d9a414e05d54652c969315266e51b4b2d9bdeed85beb3241b860cd38113ff95bdca254c934249afbfbe8716fb

Elaborado por software Siigo Nube y enviado electrónicamente por proveedor tecnológico Siigo. Siigo S.A.S NIt: 830.048.145-5

Escaneado con CamScanner

PRESENTACION DE INFORME DE CONTRATISTAS PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION	
Informe de Actividades No: 01	
Contrato No: CPS-005-2022	
Periodo Reportado: 13 DE ENERO AL 12 FEBRERO DEL 2022	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORÍA Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN MATERIA CONTRACTUAL REQUERIDAS POR EL MUNICIPIO DE MOSQUERA
OBLIGACIONES DEL CONTRATO	**ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA**
1) Brindar asesoría, asistencia y acompañamiento relacionada con las actuaciones y actos que se generen durante la etapa precontractual, contractual y post-contractual de los procesos que realice la Entidad	Se han realizado ajuste en etapa previa de los siguientes procesos: -AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS FINANCIEROS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS JARDINES SOCIALES MOSQUETERITOS, CHIQUITINES Y EL GUALÍ ATENDIENDO 557 NIÑOS Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA ENTRE LOS 2 Y 5 AÑOS 11 MESES DE EDAD. - DESARROLLAR UN PROGRAMA DE EDUCACIÓN INICIAL A TRAVÉS DE 6 JARDINES SOCIALES Y EN 4 UNIDADES DE SERVICIO CON MODALIDAD PROPIA Y ATENCIÓN MULTINIVEL, EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA. - AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS Y PEDAGÓGICOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA EN EL CENTRO INTERACTIVO Y CULTURAL CREA INNOVA LAB Y EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO DE MOSQUERA, PARA APORTAR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA CON PROCESOS FORMATIVOS DE REFUERZO ESCOLAR QUE FORTALEZCAN LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES PARA EL SIGLO XXI DIRIGIDO A NIÑOS Y JÓVENES MATRICULADOS EN ALGÚN GRADO DE EDUCACIÓN BÁSICA EN INSTITUCI. - AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MOSQUERA CUNDINAMARCA Y UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO, CON EL FIN DE APORTAR RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EN CONJUNTO LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR, REALIZANDO LA REAPERTURA GRADUAL Y PROGRESIVA DEL CENTROS DE DÍA PARA PERSONAS ADULTAS.
2. Proyectar respuestas a derechos de petición.	No se han asignado
3.Brindar conceptos en materias que estén relacionados con el objeto del contrato	Se ha brindado conceptos jurídicos para la celebración de los convenios de asociación.
4. Brindar capacitaciones y asesorías a los funcionarios de la entidad en lo relacionado con la planeación contractual y desarrollo de procesos de selección de	No se han asignado

COPIA CONTRATISTA

Escaneado con CamScanner

5. Estudiar la viabilidad jurídica de los contratos y convenios, así como las adiciones y modificaciones a los mismos	Se han realizado la viabilidad jurídica con las salvedades respectivas de los siguientes procesos, solicitando el ajuste en su estructuración y fortalecimiento de requisitos: - AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS FINANCIEROS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS JARDINES SOCIALES MOSQUETERITOS, CHIQUITINES Y EL GUALÍ ATENDIENDO 557 NIÑOS Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA ENTRE LOS 2 Y 5 AÑOS 11 MESES DE EDAD - DESARROLLAR UN PROGRAMA DE EDUCACIÓN INICIAL A TRAVÉS DE 6 JARDINES SOCIALES Y EN 4 UNIDADES DE SERVICIO CON MODALIDAD PROPIA Y ATENCIÓN MULTINIVEL, EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA. - AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS Y PEDAGÓGICOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA EN EL CENTRO INTERACTIVO Y CULTURAL CREA INNOVA LAB Y EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO DE MOSQUERA, PARA APORTAR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA CON PROCESOS FORMATIVOS DE REFUERZO ESCOLAR QUE FORTALEZCAN LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES PARA EL SIGLO XXI DIRIGIDO A NIÑOS Y JÓVENES MATRICULADOS EN ALGÚN GRADO DE EDUCACIÓN BÁSICA EN INSTITUCI. - AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MOSQUERA CUNDINAMARCA Y UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO, CON EL FIN DE APORTAR RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EN CONJUNTO LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR, REALIZANDO LA REAPERTURA GRADUAL Y PROGRESIVA DEL CENTROS DE DÍA PARA PERSONAS ADULTAS
6. Emitir conceptos y absolver las consultas verbales o escritas que le sean formuladas respecto a materias propias del derecho administrativo, específicamente en el campo de la contratación estatal.	Se han asistido a reuniones para avances de cumplimientos de los requisitos previos al acta de inicio del Contrato 014 de 2021. También se asistió a reunión con la Caja de Compensación de Compensar.
7. Llevar a cabo conferencias, charlas o presentaciones públicas respecto al tema, dirigidas a los funcionarios que	No se han asignado
8. Asesorar y conceptuar a la entidad acerca de la respuesta a brindar frente a las observaciones	No se ha asignado
9. Estudiar las observaciones, reclamaciones y/o derechos de petición que se presenten ante la entidad y	No se ha asignado.

COPIA CONTROL

Escaneado con CamScanner

10. Asesorar en la proyección de actos administrativos y elaboración de pliegos de condiciones y demás documentos propios del proceso precontractual.	Durante el mes, se realizaron las respectivas asesorías jurídicas revisando y ajustando los diferentes documentos en la etapa de planeación y precontractual con el fin de dar viabilidad en la elaboración de las Invitaciones a los diferentes procesos adelantados por la Alcaldía, a saber: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS FINANCIEROS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS JARDINES SOCIALES MOSQUETERITOS, CHIQUITINES Y EL GUALÍ ATENDIENDO 557 NIÑOS Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA ENTRE LOS 2 Y 5 AÑOS 11 MESES DE EDAD - DESARROLLAR UN PROGRAMA DE EDUCACIÓN INICIAL A TRAVÉS DE 6 JARDINES SOCIALES Y EN 4 UNIDADES DE SERVICIO CON MODALIDAD PROPIA Y ATENCIÓN MULTINIVEL, EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA. - AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS Y PEDAGÓGICOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA EN EL CENTRO INTERACTIVO Y CULTURAL CREA INNOVA LAB Y EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO DE MOSQUERA, PARA APORTAR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA CON PROCESOS FORMATIVOS DE REFUERZO ESCOLAR QUE FORTALEZCAN LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES PARA EL SIGLO XXI DIRIGIDO A NIÑOS Y JÓVENES MATRICULADOS EN ALGÚN GRADO DE EDUCACIÓN BÁSICA EN INSTITUCI. - AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MOSQUERA CUNDINAMARCA Y UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO, CON EL FIN DE APORTAR RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EN CONJUNTO LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR, REALIZANDO LA REAPERTURA GRADUAL Y PROGRESIVA DEL CENTROS DE DÍA PARA PERSONAS ADULTAS Así mismo, se realizó la verificación a los documentos y estudios previos para la celebración de estos convenios de asociación.
11. Acompañar a la entidad en la verificación jurídica de la documentación presentada por oferentes en el marco de procesos de licitación, selección abreviada y concurso de méritos, indicando a los funcionarios de la entidad sus apreciaciones al respecto, así como también en las contrataciones directas que disponga la Entidad.	Se realizó la evaluación de los siguientes procesos: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS FINANCIEROS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS JARDINES SOCIALES MOSQUETERITOS, CHIQUITINES Y EL GUALÍ ATENDIENDO 557 NIÑOS Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA ENTRE LOS 2 Y 5 AÑOS 11 MESES DE EDAD - DESARROLLAR UN PROGRAMA DE EDUCACIÓN INICIAL A TRAVÉS DE 6 JARDINES SOCIALES Y EN 4 UNIDADES DE SERVICIO CON MODALIDAD PROPIA Y ATENCIÓN MULTINIVEL, EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA. - AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS Y PEDAGÓGICOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA EN EL CENTRO INTERACTIVO Y CULTURAL CREA INNOVA LAB Y EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO DE MOSQUERA, PARA APORTAR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA CON PROCESOS FORMATIVOS DE REFUERZO ESCOLAR QUE FORTALEZCAN LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES PARA EL SIGLO XXI DIRIGIDO A NIÑOS Y JÓVENES MATRICULADOS EN ALGÚN GRADO DE EDUCACIÓN BÁSICA EN INSTITUCI. - AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MOSQUERA CUNDINAMARCA Y UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO, CON EL FIN DE APORTAR RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EN CONJUNTO LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR, REALIZANDO LA REAPERTURA GRADUAL Y PROGRESIVA DEL CENTROS DE DÍA PARA PERSONAS ADULTAS

COPIA CONTROLADA

Escaneado con CamScanner

12. Revisar actos administrativos expedidos por LA ENTIDAD en el marco de procesos de contratación, (y proyectarlos de ser el caso) con el fin de verificar su legalidad y manifestar lo respectivo a los funcionarios competentes, así como redactar memorandos, circulares y conceptos.	**Se proyectaron las invitaciones de los siguientes procesos:** AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS FINANCIEROS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS JARDINES SOCIALES MOSQUETERITOS, CHIQUITINES Y EL GUALÍ ATENDIENDO 557 NIÑOS Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA ENTRE LOS 2 Y 5 AÑOS 11 MESES DE EDAD - DESARROLLAR UN PROGRAMA DE EDUCACIÓN INICIAL A TRAVÉS DE 6 JARDINES SOCIALES Y EN 4 UNIDADES DE SERVICIO CON MODALIDAD PROPIA Y ATENCIÓN MULTINIVEL, EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA. - AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS Y PEDAGÓGICOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA EN EL CENTRO INTERACTIVO Y CULTURAL CREA INNOVA LAB Y EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO DE MOSQUERA, PARA APORTAR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA CON PROCESOS FORMATIVOS DE REFUERZO ESCOLAR QUE FORTALEZCAN LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES PARA EL SIGLO XXI DIRIGIDO A NIÑOS Y JÓVENES MATRICULADOS EN ALGÚN GRADO DE EDUCACIÓN BÁSICA EN INSTITUCI. - AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MOSQUERA CUNDINAMARCA Y UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO, CON EL FIN DE APORTAR RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EN CONJUNTO LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR, REALIZANDO LA REAPERTURA GRADUAL Y PROGRESIVA DEL CENTROS DE DÍA PARA PERSONAS ADULTAS
13. Efectuar sugerencias, correcciones y las modificaciones necesarias sobre las minutas y demás	No se ha asignado
14. Efectuar asesoría en todas las áreas afines con la contratación estatal: procesos de selección, SECOP, régimen de garantías, siniestros, responsabilidad fiscal y disciplinaria, etc.	**Se adelantaron las publicaciones de los actos comunicaciones, estudios precios, de los siguientes procesos en el aplicativo Secop II:** AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS FINANCIEROS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS JARDINES SOCIALES MOSQUETERITOS, CHIQUITINES Y EL GUALÍ ATENDIENDO 557 NIÑOS Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA ENTRE LOS 2 Y 5 AÑOS 11 MESES DE EDAD - DESARROLLAR UN PROGRAMA DE EDUCACIÓN INICIAL A TRAVÉS DE 6 JARDINES SOCIALES Y EN 4 UNIDADES DE SERVICIO CON MODALIDAD PROPIA Y ATENCIÓN MULTINIVEL, EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA. - AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS Y PEDAGÓGICOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA EN EL CENTRO INTERACTIVO Y CULTURAL CREA INNOVA LAB Y EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO DE MOSQUERA, PARA APORTAR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA CON PROCESOS FORMATIVOS DE REFUERZO ESCOLAR QUE FORTALEZCAN LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES PARA EL SIGLO XXI DIRIGIDO A NIÑOS Y JÓVENES MATRICULADOS EN ALGÚN GRADO DE EDUCACIÓN BÁSICA EN INSTITUCI. - AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MOSQUERA CUNDINAMARCA Y UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO, CON EL FIN DE APORTAR RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EN CONJUNTO LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR, REALIZANDO LA REAPERTURA GRADUAL Y PROGRESIVA DEL CENTROS DE DÍA PARA PERSONAS ADULTAS

COPIA CONTROLADA

Escaneado con CamScanner

15. Elaborar y emitir oficios, memorandos, revisar actas de liquidación, revisar procesos contractuales llevados por la Oficina, se participa y guía diligencias de aclaración de pliegos y de adjudicación y se emite concepto ante las observaciones presentadas por interesados, informes de evaluación y en las audiencias de adjudicación que han sido puestas en mi consideración.	No se ha asignado
16. Prestará asesoría puntual y específica para el montaje de procesos de selección de contratistas que lleva a cabo la Entidad, en tratándose de procesos de selección a través de licitación pública, concurso de méritos, selección abreviada, subastas inversas, menores cuantías.	**Se adelantaron el montaje de los siguientes procesos en el aplicativo Secop II:** AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS FINANCIEROS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN DE LOS JARDINES SOCIALES MOSQUETERITOS, CHIQUITINES Y EL GUALÍ ATENDIENDO 557 NIÑOS Y NIÑAS DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA ENTRE LOS 2 Y 5 AÑOS 11 MESES DE EDAD - DESARROLLAR UN PROGRAMA DE EDUCACIÓN INICIAL A TRAVÉS DE 6 JARDINES SOCIALES Y EN 4 UNIDADES DE SERVICIO CON MODALIDAD PROPIA Y ATENCIÓN MULTINIVEL, EN EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL PARA NIÑOS Y NIÑAS DE LA PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE MOSQUERA. - AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS Y PEDAGÓGICOS CON EL FIN DE IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA EN EL CENTRO INTERACTIVO Y CULTURAL CREA INNOVA LAB Y EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES UBICADAS EN EL MUNICIPIO DE MOSQUERA, PARA APORTAR AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD EDUCATIVA CON PROCESOS FORMATIVOS DE REFUERZO ESCOLAR QUE FORTALEZCAN LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES PARA EL SIGLO XXI DIRIGIDO A NIÑOS Y JÓVENES MATRICULADOS EN ALGÚN GRADO DE EDUCACIÓN BÁSICA EN INSTITUCI. - AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MOSQUERA CUNDINAMARCA Y UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO, CON EL FIN DE APORTAR RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EN CONJUNTO LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR, REALIZANDO LA REAPERTURA GRADUAL Y PROGRESIVA DEL CENTROS DE DÍA PARA PERSONAS ADULTAS
17. Serán de propiedad de la Entidad Estatal los resultados de los estudios, investigaciones y en general los informes y trabajos realizados para cumplir el objeto de este contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los de la ejecución del contrato mismo, sin autorización previa, expresa y escrita de la Entidad Estatal.	Se da por enterado y se adelantará el proceso en caso de ocurrir, lo cual no ha sucedido en el periodo declarado.
18. El Contratista puede hacer uso y difusión de los resultados, informes y documentos, y en general de los productos que se generen en desarrollo y ejecución del presente contrato, siempre y cuando con ello no se afecte la confidencialidad de que trata el presente contrato y se haya obtenido previamente autorización de la Contratante.	Se da por enterado y se adelantará el proceso en caso de ocurrir, lo cual no ha sucedido en el periodo declarado.
19. El Contratista debe cumplir oportunamente y dentro los términos definidos por la ley o la respectiva autoridad judicial las actividades necesarias para cada etapa del proceso.	Se ha dado cumplimiento a los cronogramas propuestos.

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en

Escaneado con CamScanner

el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

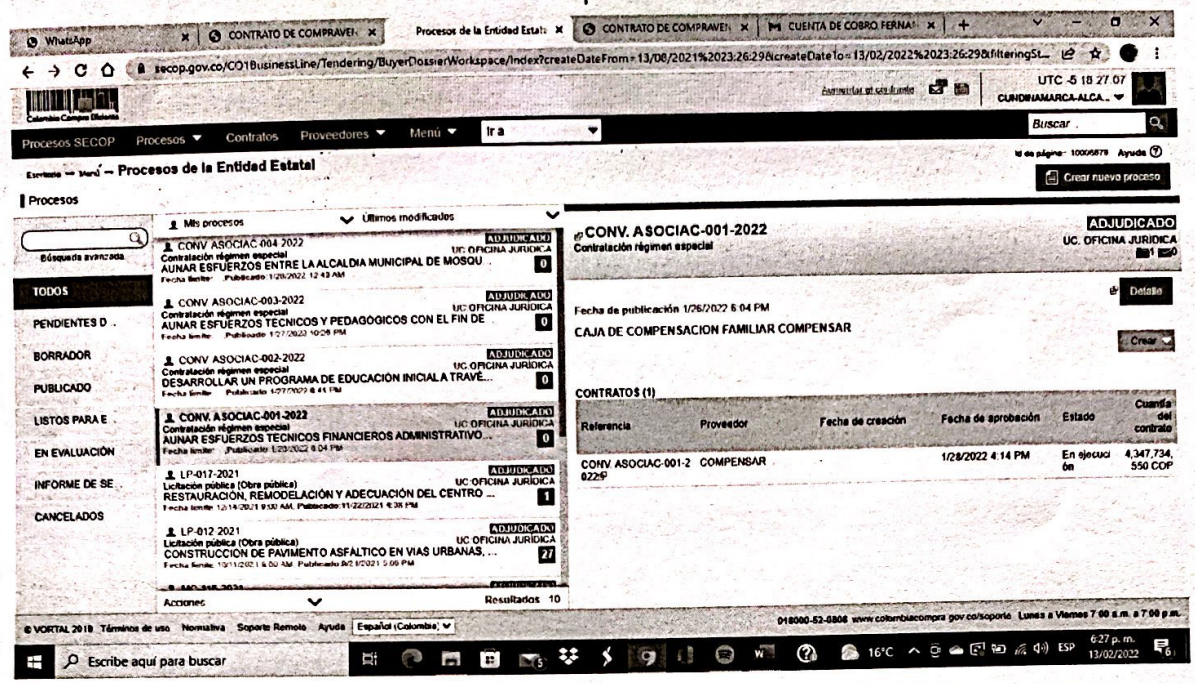
DECLARACION DEL SUPERVISOR: Manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato, desarrollando en el ejercicio de sus actividades las habilidades requeridas para tal efecto.

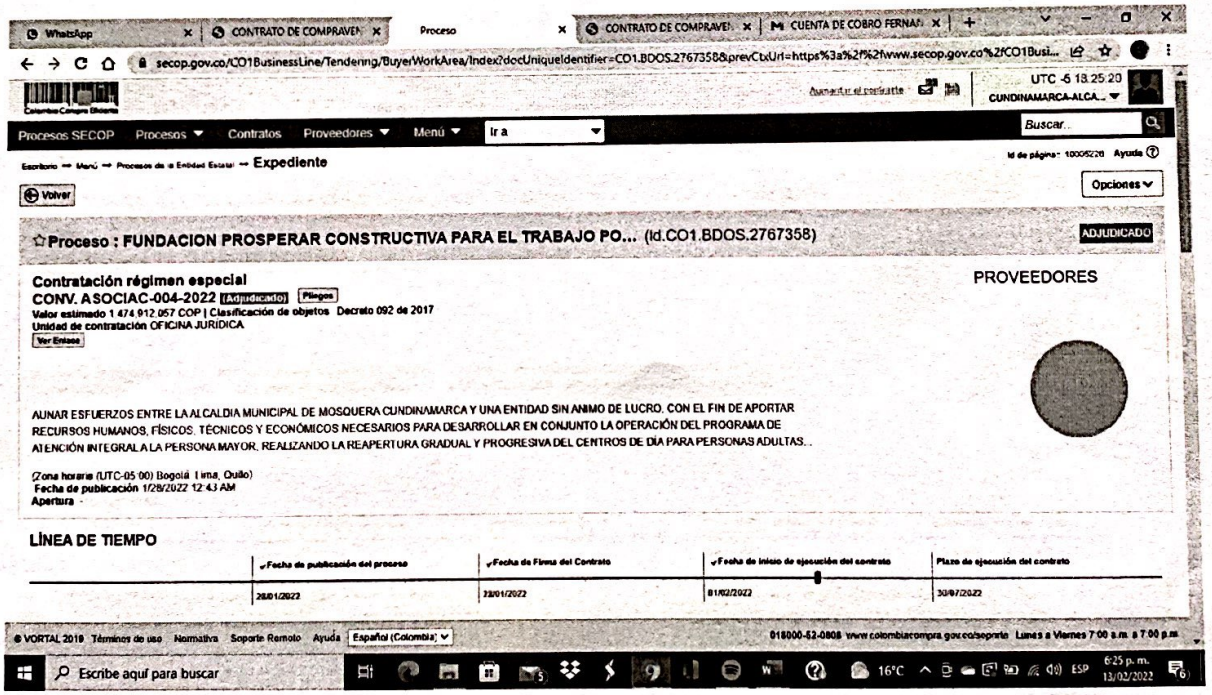
FIRMA DE CONTRATISTA	**NOMBRE**	**FERNANDO QUIMBAYA GARCIA**
FIRMA DE SUPERVISOR	**NOMBRE**	**ANA YULIETH ARGUELLO**
	CARGO	JEFE OFICINA JURIDICA

COPIA CONTROLADA

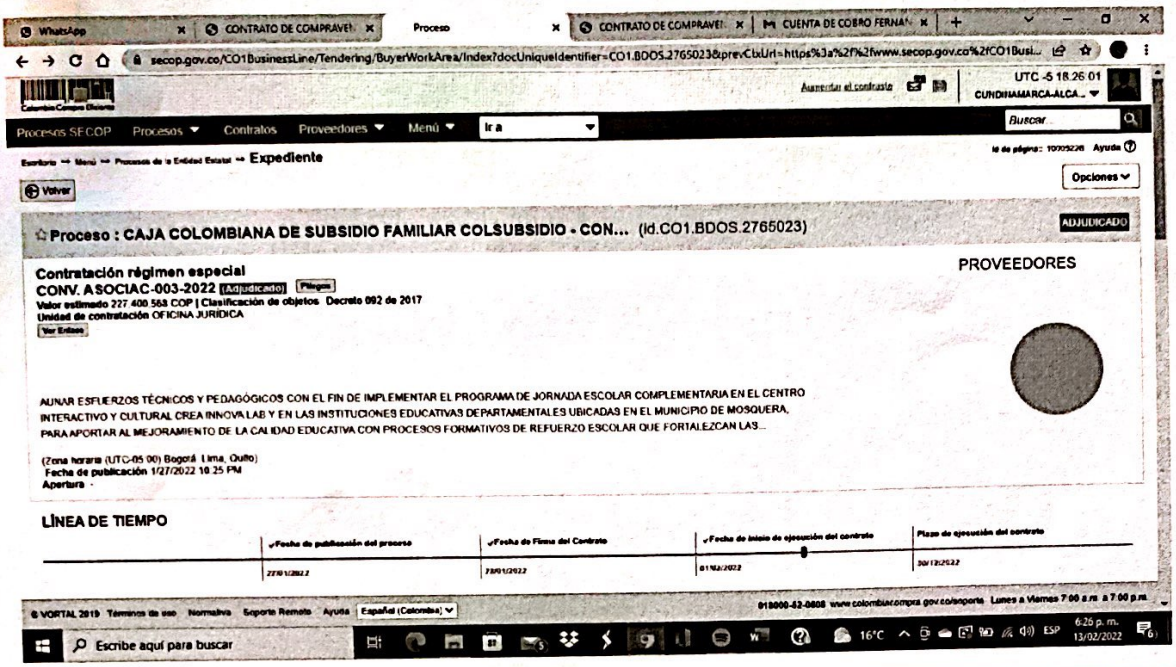
Escaneado con CamScanner

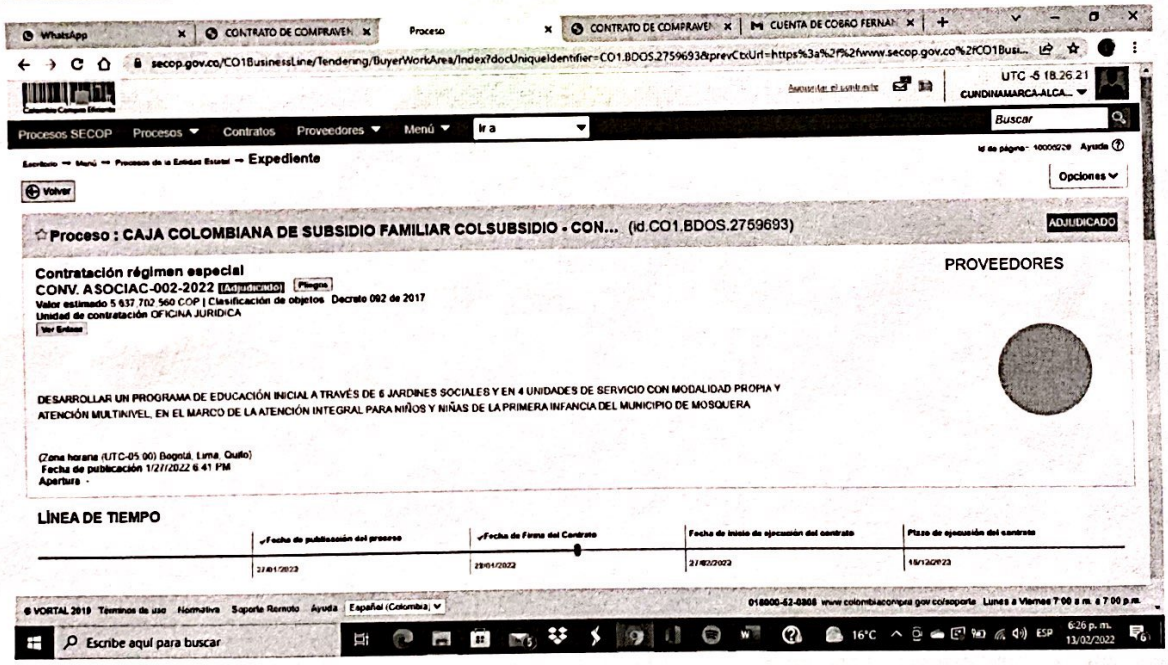
P



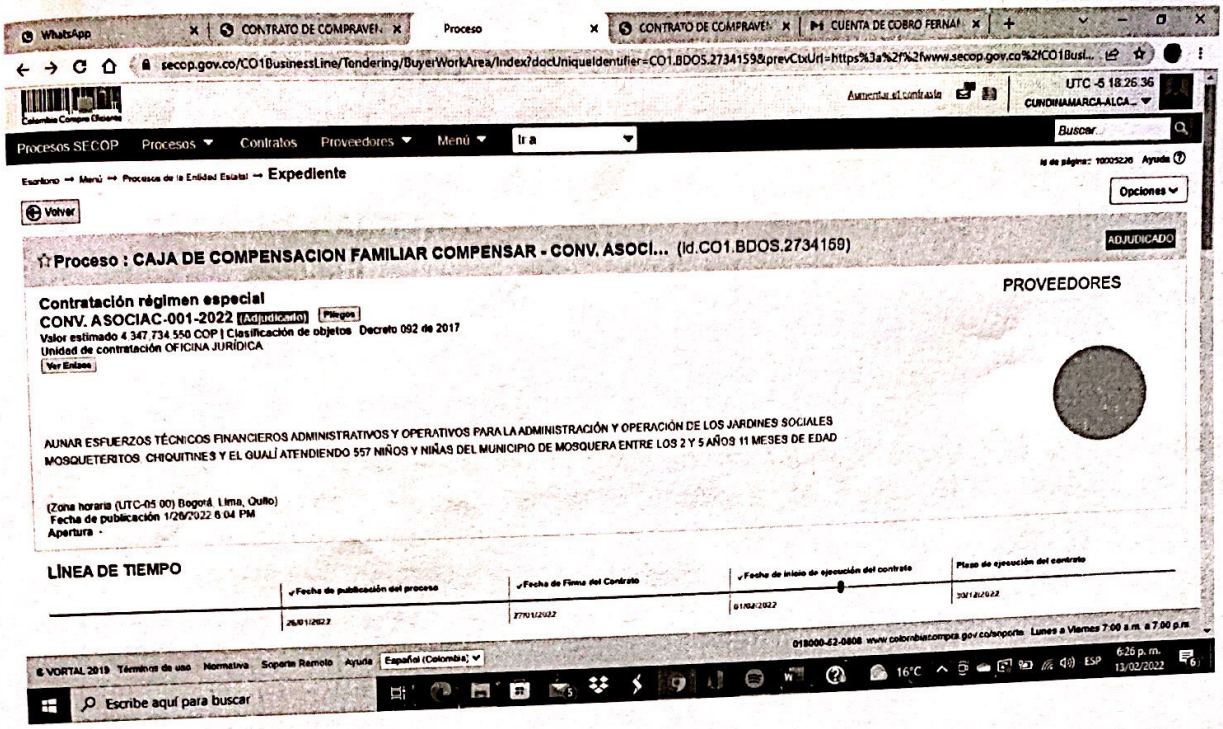


Escaneado con CamScanner





Escaneado con CamScanner



Escaneado con CamScanner

Mosquera, febrero 14 de 2022

Señores:
SECRETARIA DE HACIENDA
Municipio de Mosquera
Ciudad

De acuerdo con lo establecido en el Estatuto Tributario Articulo 330 Determinación Cedular, la depuración de las rentas se efectuará de modo independiente en las siguientes tres (3) cédulas:
a. Rentas de trabajo, de capital y no laborales
b. Rentas de pensiones, y
c. Dividendos y participaciones.

Yo, FERNANDO QUIMBAYA GARCÍA, identificado (a) con Cedula de Ciudadanía N° 7.732.469 de NEIVA-HUILA., certifico bajo la gravedad de juramento, que los ingresos correspondientes al contrato suscrito con la entidad corresponden a:

1. RENTAS DE TRABAJO. Se consideran rentas exclusivas de trabajo, las obtenidas por personas naturales por concepto de salarios, comisiones, prestaciones sociales, viáticos, gastos de representación, honorarios, emolumentos eclesiásticos, compensaciones recibidas por el trabajo asociado cooperativo y, en general, las compensaciones por servicios personales. Art. 103 Estatuto Tributario Nacional

XSI	NO

2. RENTAS NO LABORALES. Se consideran ingresos de las rentas no laborales todos los que no se clasifiquen expresamente en ninguna otra cédula, con excepción de los dividendos y las ganancias ocasionales, que se rigen según sus reglas especiales. Art. 335 Estatuto Tributario Nacional.

SI	XNO

Cordialmente,

FERNANDO QUIMBAYA GARCIA
C.C. 7.732.469 DE NEIVA-HUILA.

Escaneado con CamScanner