Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3439717
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	19 días de tiempo transcurrido *(26/01/2022 9:24:53 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CONVENIO DE ASOCIACIÓN N° 01 DE 2022
Objeto del contrato	AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS CON LA FUNDACION SAN VICENTE DE PAUL PARA QUE EJERZA LAS FUNCIONES COMO CENTRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR, PARA LA ATENCIÓN, PROTECCIÓN, ALIMENTACIÓN Y ASISTENCIA DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA
Tipo de Contrato	Decreto 092 de 2017
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	11 Meses
Fecha de inicio de contrato	17 días de tiempo transcurrido *(28/01/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	27/12/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE LA PLATA

COLOMBIA, La Plata

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

FUNDACION SAN VICENTE DE PAUL LA PLATA HUILA

COLOMBIA, La Plata
Número de documento 901192553

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
FUNDACION SAN VICENTE DE PAUL LA PLATA HUILA	DAVIVIENDA	Ahorros	077200152443

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *FUNDACION SAN VICENTE DE PAUL LA PLATA HUILA* ***Fecha de aprobación:*** *26/01/2022 7:25:10 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *LUIS CARLOS ANAYA TORO* ***Fecha de aprobación:*** *26/01/2022 8:05:26 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3439717_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	CONTRATACIÓN LA PLATA HUILA
Proceso de Contratación	CD-RE-LAPLATA-02-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	93.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	A definir
El contrato puede ser prorrogado	☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación	15/12/2022 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☑Sí ☐No
Garantías por lotes, grupos o	☐Sí ☑No

etapas

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Buen manejo y correcta inversión del anticipo

☑% del anticipo	100,00	Fecha de vigencia (desde)	18 días de tiempo transcurrido *(27/01/2022 9:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	26/04/2023 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	18 días de tiempo transcurrido *(27/01/2022 9:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	26/04/2023 11:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Pago de salarios

☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	18 días de tiempo transcurrido *(27/01/2022 9:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	26/04/2025 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 18 días de tiempo transcurrido *(27/01/2022 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* **Fecha de entrega de garantías:** 14 horas de tiempo transcurrido *(14/02/2022 5:56:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Advertencia	Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	Advertencia
	CO1.WRT.8791197	Cumplimiento - Buen manejo y correcta inversión del anticipo ⚠	Contrato de seguro	51.100.000,00 COP	SEGUROS MUNDIAL	31/12/2025 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3439717
Proveedor FUNDACION SAN VICENTE DE PAUL LA PLATA HUILA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	CLAUDULADO ANEXO.pdf	CLAUDULADO ANEXO.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 4 N° 5-09
Ubicación CO-HUI-41396 - La Plata
País COLOMBIA
Departamento Huila
Municipio La Plata
Dirección Carrera 4 N° 5-09
Código postal

	Grados (°)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	EDIFICIO PRIMITIVO LOSADA- TERCER PISO	COLOMBIA > Huila > La Plata

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3439717

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
93.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	94131607	AUNAR ESFUERZOS FINANCIEROS, ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS CON LA FUNDACION SAN VICENTE DE PAUL PARA QUE EJERZA LAS FUNCIONES COMO CENTRO BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR, PARA LA ATENCIÓN, PROTECCIÓN, ALIMENTACIÓN Y ASISTENCIA DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE LA PLATA HUILA	1,00	G/L	93.000.000,00	93.000.000,00	93.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Carta de presentación de la propuesta Deberá ser suscrita por el proponente de acuerdo con las siguientes reglas (Anexo numero 1).	☑	☐
Documento de identificación. Deberá también acompañarse fotocopia legible del documento de identidad de la persona natural, el representante de la persona jurídica, así como del apoderado debidamente constituido, según el caso.	☑	☐
Requisitos particulares de aducción según la condición del proponente: OBSERVAR ESTUDIOS PREVIOS	☑	☐
Libreta militar. - El proponente deberá allegar fotocopia legible del documento de la libreta militar de la persona natural, el representante de la persona jurídica o consorcio o unión temporal, igual que de cada uno de sus integrantes, y el apoderado constituido, según el caso, para hombres menores de 50 años.	☑	☐
Registro Único Tributario. - Los proponentes deberán allegar, en forma individual o como miembros de entes organizados bajo la forma de consorcio o unión temporal, su inscripción en el registro único tributario debidamente actualizado.	☑	☐
Paz y Salvo Municipal Actualizado. - Deberá allegarse con la oferta, original paz y salvo expedido por la Secretaría de Hacienda y/o Tesorería Municipal de La Plata - Huila, respecto de cualquier tipo de obligación con el municipio de La Plata Huila para el año 2022, con vigencia para la época del cierre de este proceso de selección y para con la persona del proponente. Cuando la propuesta se presente bajo la forma de consorcio o unión temporal, cada uno de sus integrantes deberá acreditar ésta	☑	☐
Certificado de cumplimiento obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social Integral. - OBSERVAR ESTUDIOS PREVIOS	☑	☐
Certificado de responsabilidad fiscal del proponente persona natural y de la persona jurídica y del representante legal y/o de los unidos o consorciados	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios del proponente y del representante legal cuando se trate de Persona jurídica, en caso de uniones temporales o consorcios de los miembros.	☑	☐
Certificado de antecedentes judiciales del proponente y del representante legal cuando se trate de Persona jurídica, en caso uniones temporales o consorcios de cada uno de sus miembros.	☑	☐
Certificado de antecedentes del SRNMC - Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas SRNMC- Código de Policía.	☑	☐
Certificación de personas políticamente expuestas: El proponente deberá expedir una certificación en la cual, bajo gravedad de juramento, declare que ni los miembros de la junta directiva, así como tampoco los representantes de la ESAL se encuentran incursos en alguna de las categorías de personas políticamente expuestas señaladas en el Decreto 1674 de 2016.	☑	☐
Certificación de capacidad del personal de la ESAL. El proponente deberá expedir una certificación donde manifiesta que cuenta con el equipo misional, técnico y administrativo necesario para cumplir con el objeto contractual	☑	☐
Autorización para notificación de los Actos administrativos atreves de correo electrónico (Anexo número 2)	☑	☐
Experiencia General El o Los proponentes deberán acreditar experiencia específica en mínimo dos (02) Contratos o convenios; celebrados con entidades públicas o privadas; donde el objeto contractual guarde correspondencia entre el objeto social de la ESAL y el programa o actividad a desarrollar. Los proponentes deberán allegar con su propuesta, Experiencia acreditada de una trayectoria mínima de dos años (02) años anteriores al cierre del proceso, desarrollando actividades específicas de servic	☑	☐
Acreditación de la experiencia como entidad ejecutora de proyectos de servicio social Para acreditar experiencia, en relación al Contrato o convenio ejecutado, los proponentes deberán adjuntar, copia del contrato y/o convenio con sus respectivos soportes (Acta de Inicio, Suspensiones o Reiniciaciones, y Acta de Liquidación), o también podrá acreditar la experiencia presentando la certificación de cumplimiento de un contrato, la cual deberá contener la siguiente información:	☑	☐
Resolución emitida por la Gobernación del Huila de autorización del funcionamiento del centro de promoción y protección social para personas adultas mayores en el Municipio de La Plata Huila	☑	☐
Propuesta económica. La propuesta económica deberá presentarse en pesos colombianos, y describirá la distribución que le asignará al presupuesto del presente convenio, no exceder el presupuesto oficial estimado y comprender todos los costos directos e indirectos en que se incurra durante las fases pre, contractual y pos contractual, incluso el IVA, cuando a ello haya lugar. OBSERVAR	☑	☐

ESTIUDIOS PREVIOS

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Acreditación de la experiencia como entidad ejecutora de proyectos de servicio social Para acreditar experiencia, en relación al Contrato o convenio ejecutado, los proponentes deberán adjuntar, copia del contrato y/o convenio con sus respectivos soportes (Acta de Inicio, Suspensiones o Reiniciaciones, y Acta de Liquidación), o también podrá acreditar la experiencia presentando la certificación de cumplimiento de un contrato, la cual deberá contener la siguiente información:	CONVENIO 2020.pdf	Detalle	No	☐
Autorización para notificación de los Actos administrativos atreves de correo electrónico (Anexo número 2)	anexo 2 AUTORIZACIO´N PARA NOTIFICACIO´N.pdf	Detalle	No	☐
Carta de presentación de la propuesta Deberá ser suscrita por el proponente de acuerdo con las siguientes reglas (Anexo numero 1).	Anexo 1 MODELO DE CARTA DE OFERTA.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de capacidad del personal de la ESAL. El proponente deberá expedir una certificación donde manifiesta que cuenta con el equipo misional, técnico y administrativo necesario para cumplir con el objeto contractual	anexo 4 CERTIFICACIO´N DE CAPACIDAD DE ER.pdf	Detalle	No	☐
Certificación de personas políticamente expuestas: El proponente deberá expedir una certificación en la cual, bajo gravedad de juramento, declare que ni los miembros de la junta directiva, así como tampoco los representantes de la ESAL se encuentran incursos en alguna de las categorías de personas políticamente expuestas señaladas en el Decreto 1674 de 2016.	CERTIFICACIO´N PERSONAS POLI´TICAMENTE EXPUESTAS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes del SRNMC - Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas SRNMC- Código de Policía.	SISTEMA REGISTRO´ MEDIDAS CORRECTIVAS NOE.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios del proponente y del representante legal cuando se trate de Persona jurídica, en caso de uniones temporales o consorcios de los miembros.	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS FSVP Y NOEMI RAMIREZ.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes judiciales del proponente y del representante legal cuando se trate de Persona jurídica, en caso uniones temporales o consorcios de cada uno de sus miembros.	ANTECEDENTES PENALES FSVP Y NOHEMI RAMIREZ.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de cumplimiento obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social Integral. - OBSERVAR ESTUDIOS PREVIOS	CERTIFICACIOIN PAZ Y SALVO PAGOS SEGURIDAD SOCIAL FSVP.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de responsabilidad fiscal del proponente persona natural y de la persona jurídica y del representante legal y/o de los unidos o consorciados	ANTECEDENTES DE RESPONSABILIDAD FISCAL FSVP Y NOEMI RAMIREZ.pdf	Detalle	No	☐
Documento de identificación. Deberá también acompañarse fotocopia legible del documento de identidad de la persona natural, el representante de la persona jurídica, así como del apoderado debidamente constituido, según el caso.	CE´DULA NOEMI´ RAMIREZ CHAUX.pdf	Detalle	No	☐
Experiencia General El o Los proponentes deberán acreditar experiencia específica en mínimo dos (02) Contratos o convenios; celebrados con entidades públicas o privadas; donde el objeto contractual guarde correspondencia entre el objeto social de la ESAL y el programa o actividad a desarrollar. Los proponentes deberán allegar con su propuesta, Experiencia acreditada de una trayectoria mínima de dos años (02) años anteriores al cierre del proceso, desarrollando actividades específicas de servic	CONTRATACION EXPERIENCIA FSVP.pdf	Detalle	No	☐
Libreta militar. - El proponente deberá allegar fotocopia legible del documento de la libreta militar de la persona natural, el representante de la persona jurídica o consorcio o unión temporal, igual que de cada uno de sus integrantes, y el apoderado constituido, según el caso, para hombres menores de 50 años.	CE´DULA NOEMI´ RAMIREZ CHAUX.pdf	Detalle	No	☐
Paz y Salvo Municipal Actualizado. - Deberá allegarse con la oferta, original paz y salvo expedido por la Secretaría de Hacienda y/o Tesorería Municipal de La Plata -Huila, respecto de cualquier tipo de obligación con el municipio de La Plata Huila para el año 2022, con vigencia para la época del cierre de este proceso de selección y para con la persona del proponente. Cuando la propuesta se presente bajo la forma de consorcio o unión temporal, cada uno de sus integrantes deberá acreditar ésta	PAZ Y SALVO FSVP.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta económica. La propuesta económica deberá presentarse en pesos colombianos, y describirá la distribución que le asignará al presupuesto del presente convenio, no exceder el presupuesto oficial estimado y comprender todos los costos directos e indirectos en que se incurra durante las fases pre, contractual y pos contractual, incluso el IVA, cuando a ello haya lugar. OBSERVAR ESTIUDIOS PREVIOS	PROPUESTA ECONO´MICA FSVP.pdf	Detalle	No	☐
Registro Único Tributario. - Los proponentes deberán allegar, en forma individual o como miembros de entes organizados bajo la forma de consorcio o unión temporal, su inscripción en el registro único tributario debidamente actualizado.	RUT ACT FUNDACIO´N SVP.pdf	Detalle	No	☐
Requisitos particulares de aducción según la condición del proponente: OBSERVAR ESTUDIOS PREVIOS	CAMARA DE COMERCIO FSVP.pdf	Detalle	No	☐
Resolución emitida por la Gobernación del Huila de autorización del funcionamiento del centro de promoción y protección social para personas adultas mayores en el Municipio de La Plata Huila	RESOLUCION GOBERNACION DEL HUILA.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 19 días de tiempo transcurrido *(26/01/2022 10:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 19 días de tiempo transcurrido *(26/01/2022 7:25:08 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CLAUDULADO ANEXO.pdf	CLAUDULADO ANEXO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	LUIS CARLOS ANAYA T	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	12274437	Guardar y notificar
Supervisor	LUIS EDUARDO RAMIRI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	12271718	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	LUIS EDUARDO RAMIREZ CEBALLOS	19 días de tiempo transcurrido *(26/01/2022 8:05:27 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	LUIS CARLOS ANAYA TORO
Expenditure Approver	LUIS CARLOS ANAYA TORO	19 días de tiempo transcurrido *(26/01/2022 8:05:27 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	LUIS CARLOS ANAYA TORO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0

Fuente de los recursos:	**Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI**	0
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	65.000.000
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	28.000.000
	Total	93.000.000

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	2022000216	CDP	No validado	65.000.000 COP		00-00-00	Editar

Saldo de CDP 65.000.000 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	2022000207	Presupuestal (CDP)	-	No validado	65.000.000 COP	65.000.000 COP	Sin documento	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 65.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 65.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -