**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, Febrero de 2022

Señor (a)
**ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3335359**
Coordinador de Metalmecanica
Metalmecánica
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Febrero del año 2022

**Referencia:** No 3335359 del año 2022

RENE RAMON CAMACHO PISCIOTTI, identificado con la cédula de ciudadanía No. 8.738.074 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Metalmecánica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: b). un pago correspondiente al mes de Febrero de 2022 por valor de (3.477.822). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 025770003652 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

**Plazo:** Será hasta el 17de Diciembre de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios profesionales como Instructor para impartir formación en Mantenimiento de Sistemas de Refrigeración, Ventilación y Climatización de acuerdo con la Planeación de la Coordinación Metalmecánica del Centro Nacional Colombo Alemán |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | INSTRUIR Y FORMULAR PROYECTO FORMATIVO, PLANEACIóN PEDAGóGICA DEL PROYECTO Y RECURSOS DIDáCTICOS (GUíAS DE APRENDIZAJE,TOS DE EVALUACIóN Y MATERIAL DE APOYO) PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIóN | DESARROLLO DEL PROYECTO FORMATIVO, PLANEACION PEDAGOGICA SEGÚN GUIA DESARROLLO CURRICULAR | APLICATIVO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | SEGúN LINEAMIENTOS DEL PROCEDIMIENTO Y GUíA DE DESARROLLO CURRICULAR. | | |
| 2 | REALIZAR EL ALISTAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A ORIENTAR TENIENDO EN CUENTA: AMBIENTES, NúMERO DE APRENDICES, DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS, MODALIDAD DE FORMACIóN, Y DURACIONES ESTABLECIDAS EN LAS GUíAS DE APRENDIZAJE PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA. | ACTIVIDADES ORIENTADAS SEGÚN OBLIGACION DESCRITA, PARA EL LOGRO DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE CONTENIDOS EN EL PROGRAMA. | APLICATIVO |
| 3 | REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE INDUCCIóN A LOS APRENDICES UTILIZANDO EL AMBIENTE VIRTUAL DISPUESTO (LMS) ACORDE A LO ESTABLECIDO EN LA CIRCULAR DE INDUCCIóN VIGENTE Y GUíA DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO. | INDUCCION REALIZADA PRESENCIALMENTE SEGÚN LO ESTABLECIDO PARA EL DESARROLLO DEL PROCESO FORMATIVO | APLICATIVO |
| 4 | ASOCIAR APRENDICES A LA RUTA DE APRENDIZAJE EN EL APLICATIVO SOFIA PLUS DISPUESTO POR LA ENTIDAD | APRENDICES ASOCIADOS SEGUN RUTA EN EL APLICATIVO | APLICATIVO |
| 5 | ORIENTAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE PROMOVIENDO EL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO, LA SOLUCIóN CREATIVA DE PROBLEMAS, EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTóNOMO, EL USO DE LAS TIC, EL TRABAJO COLABORATIVO, PLANTEANDO ACCIONES DE REFUERZO, MEJORAMIENTO Y APOYO QUE MOTIVEN Y FUNDAMENTEN AL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE SUS COMPETENCIAS SEGúN LO ESTABLECIDO EN EL | APLICACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE SEGUN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO PARA LA EJECUCION DE LA FORMACION | APLICATIVO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | PROCEDIMIENTO DE EJECUCIóN DE LA FORMACIóN PROFESIONAL INTEGRAL | | |
| 6 | UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLóGICAS QUE EL SENA BRINDA PARA LA GESTIóN DEL APRENDIZAJE Y APOYO A LOS PROCESOS FORMATIVOS, PARA ORGANIZAR Y DESARROLLAR ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE Y LLEVAR EL REGISTRO DEL PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS. | MANEJO PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS | APLICATIVO |
| 7 | ATENDER CON OPORTUNIDAD Y EFICIENCIA LAS SUGERENCIAS INDICADAS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES. | SUGERENCIAS ATENDIDAS CON RAPIDEZ Y EFICACIA Y DESARROLLO DE TALES RECOMENDACIONES CON EFICIENCIA | REPORTES |
| 8 | PRESENTAR INFORMES MENSUALES EN LOS CUALES SE EVIDENCIE LOS AVANCES RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES, METAS U OBJETIVOS PROPUESTOS PARA EL áREA Y/O PROCESO EN EL QUE INTERVIENE; Y UN INFORME FINAL AL TERMINAR LA EJECUCIóN DEL CONTRATO. | INFORMES DETALLADOS DE LA EJECUCION SEGUN EL OBJETIVO DEL CONTRATO | REPORTES PERIODICOS |
| 9 | UTILIZAR Y CUIDAR LOS AMBIENTES, MAQUINARIA, MATERIALES, VEHíCULOS, EQUIPOS Y/O HERRAMIENTAS QUE DISPONGA PARA REALIZAR LA FORMACIóN. Y UNA VEZ FINALIZADO EL CONTRATO REINTEGRAR Y/O DEVOLVER LOS ELEMENTOS Y BIENES QUE, A MANERA DE INVENTARIO, EL CENTRO DE FORMACIóN PONGA A SU DISPOSICIóN, USO Y CUSTODIA PARA LA CABAL EJECUCIóN DEL CONTRATO | MANEJO DE HERRAMIENTAS, AMBIENTES, MAQUINARIA, MATERIALES E INSUMOS EN FORMA EFICIENTE. | REPORTES |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10 | EMITIR JUICIOS DE EVALUACION A LOS APRENDICES DE FORMACION | MEDIR NIVEL DE HABILIDAD DE CADA RESULTADO DE APRENDIZAJE DESTERMINADO PARA CADA NORMA DE COMPETENCIA | APLICATIVO |

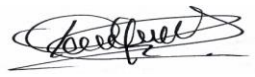
A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4433231296 de la planilla, operador BANCOOMEVA y periodo Enero del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)
Evidencias en () folios

Cordialmente,

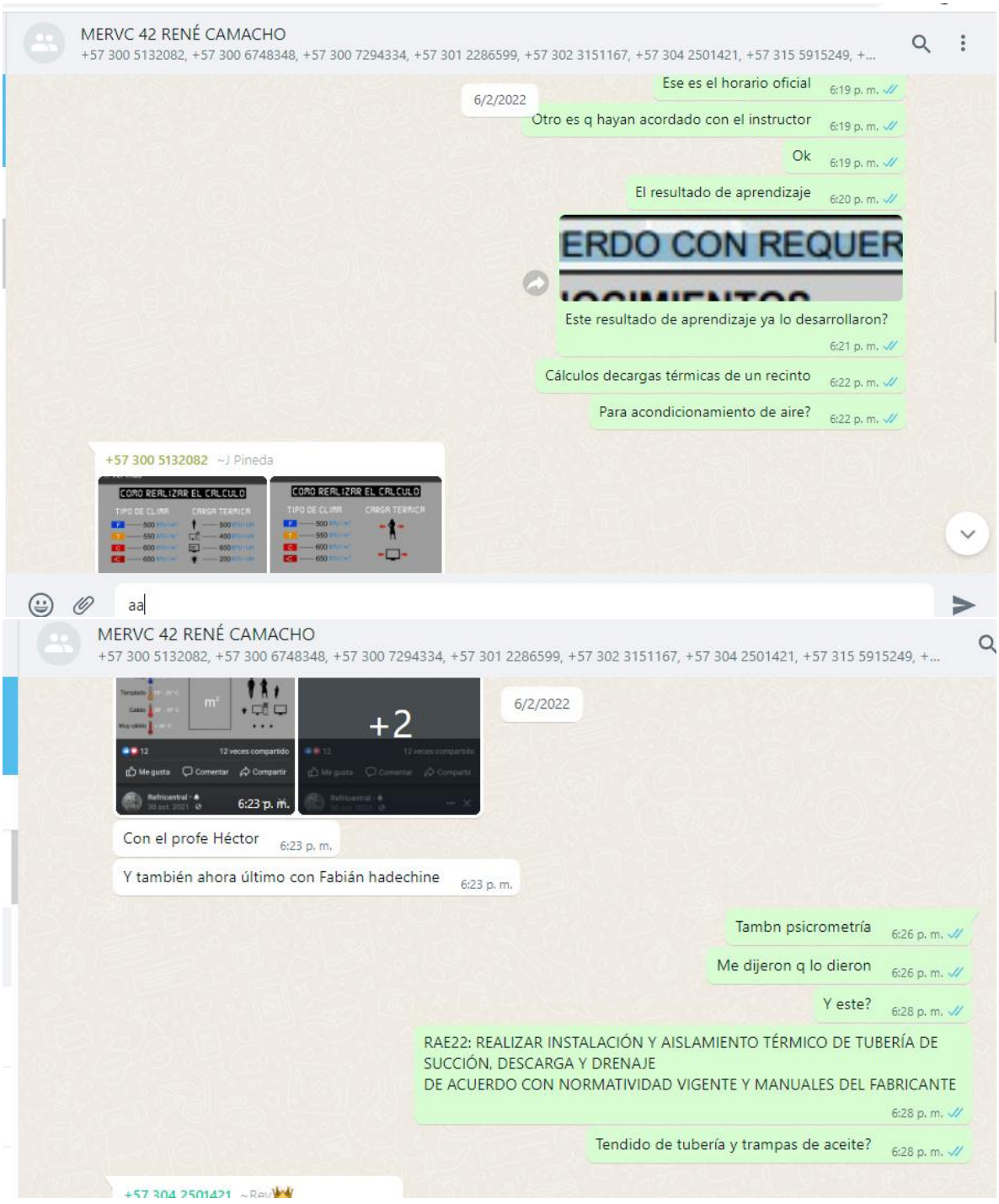


**RENE RAMON CAMACHO PISCIOTTI**
**Contratista**
**C.C. No. 8.738.074**

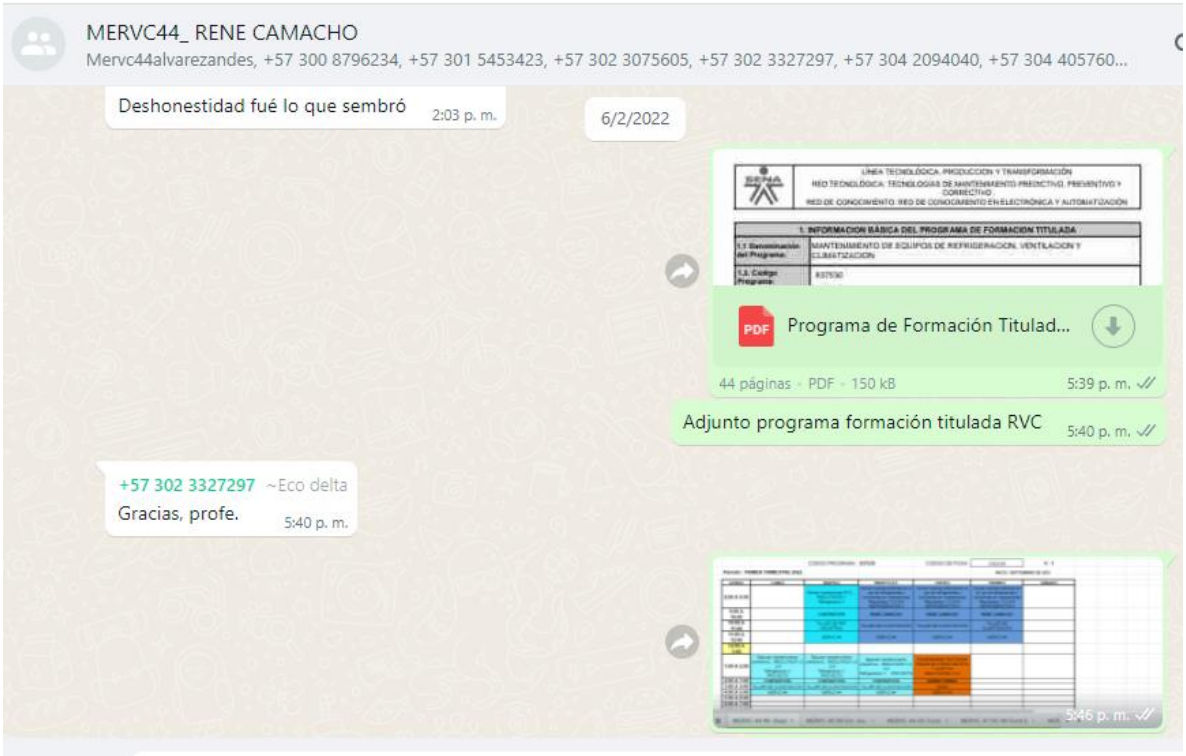
Recibí a satisfacción:

**ROBERTO IGNACIO MORALES HEILBRON**
**Supervisor(a) Contrato 3335359 de 2022**
**Coordinador de Metalmecanica**

EVIDENCIAS MERVC 42

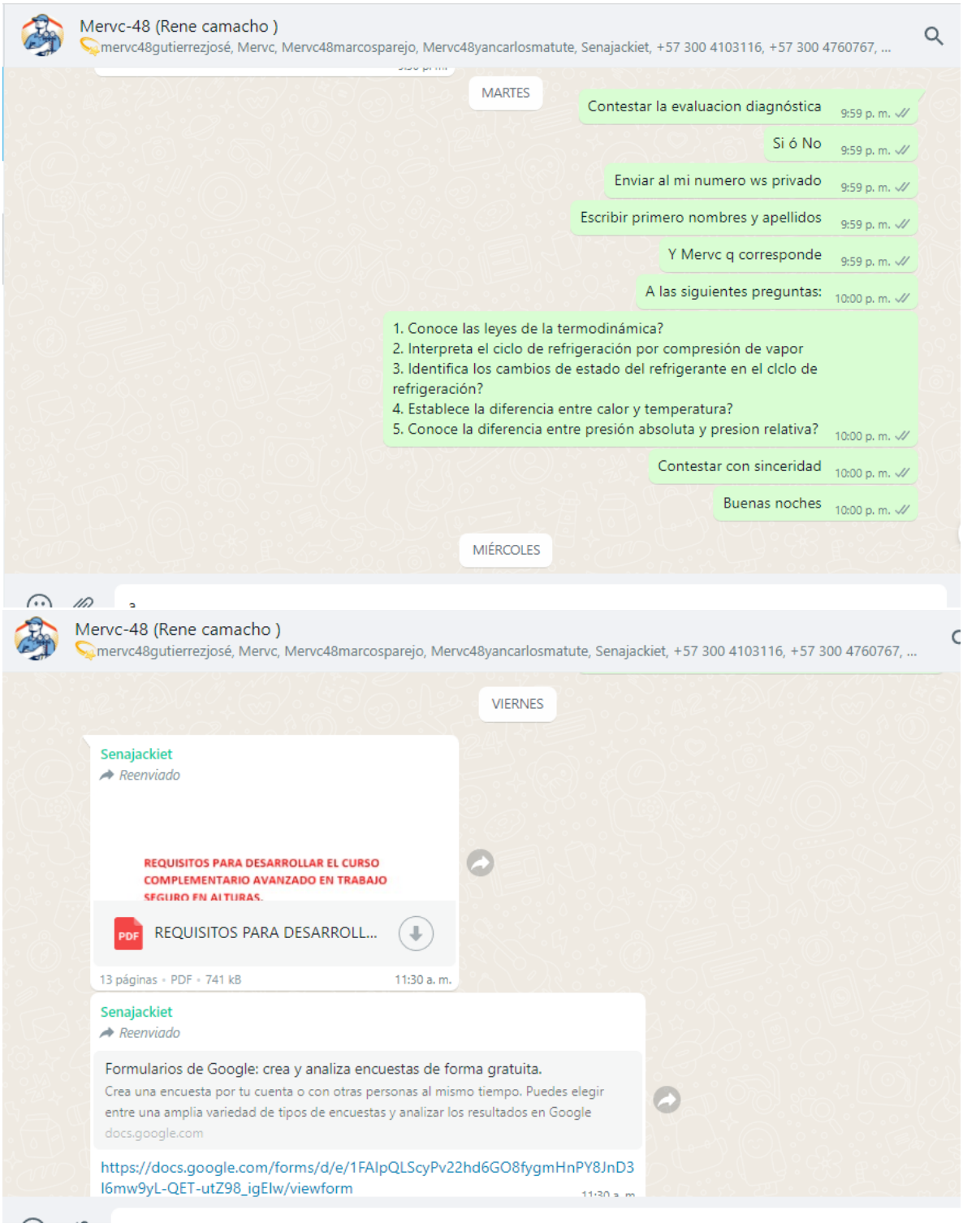


EVIDENCIAS MERVC 44






EVIDENCIAS MERVC48



Mervc-48 (Rene camacho )

mervc48gutierrezjosé, Mervc, Mervc48marcosparejo, Mervc48yancarlosmatute, Senajackiet, +57 300 4103116, +57 300 4760767, ...

*Reenviado*

Formulario 👆 de preinscripción a los cursos de Trabajos en alturas con el SENA, se debe tener los requisitos para poder subir la información 11:30 a. m.

*Reenviado*

Buen día compañeros, les envío el link para que los compartan con los aprendices que quieren realizar el curso de trabajo en altura 11:30 a. m.

mervc48gutierrezjosé



+57 304 3980948

MIÉRCOLES

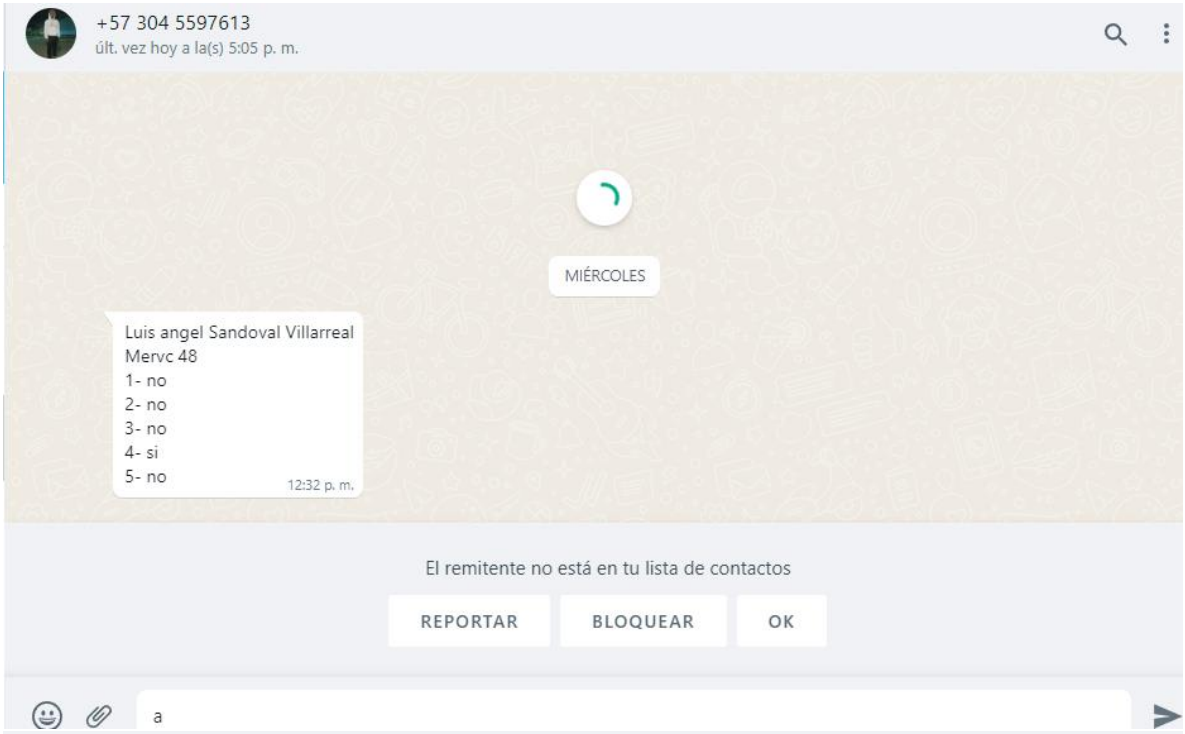
🔒 Los mensajes están cifrados de extremo a extremo. Nadie fuera de este chat, ni siquiera WhatsApp, puede leerlos ni escucharlos. Haz clic para obtener más información.

Nadin Antonio askar Guzman
mervc 48
1 no
2 si
3 si
4 si
5 si 12:16 p. m.

Buenas tardes profesor, soy Luis Fonseca fontalvo, de mrvc 8
1 no
2 no
3 no
4 si

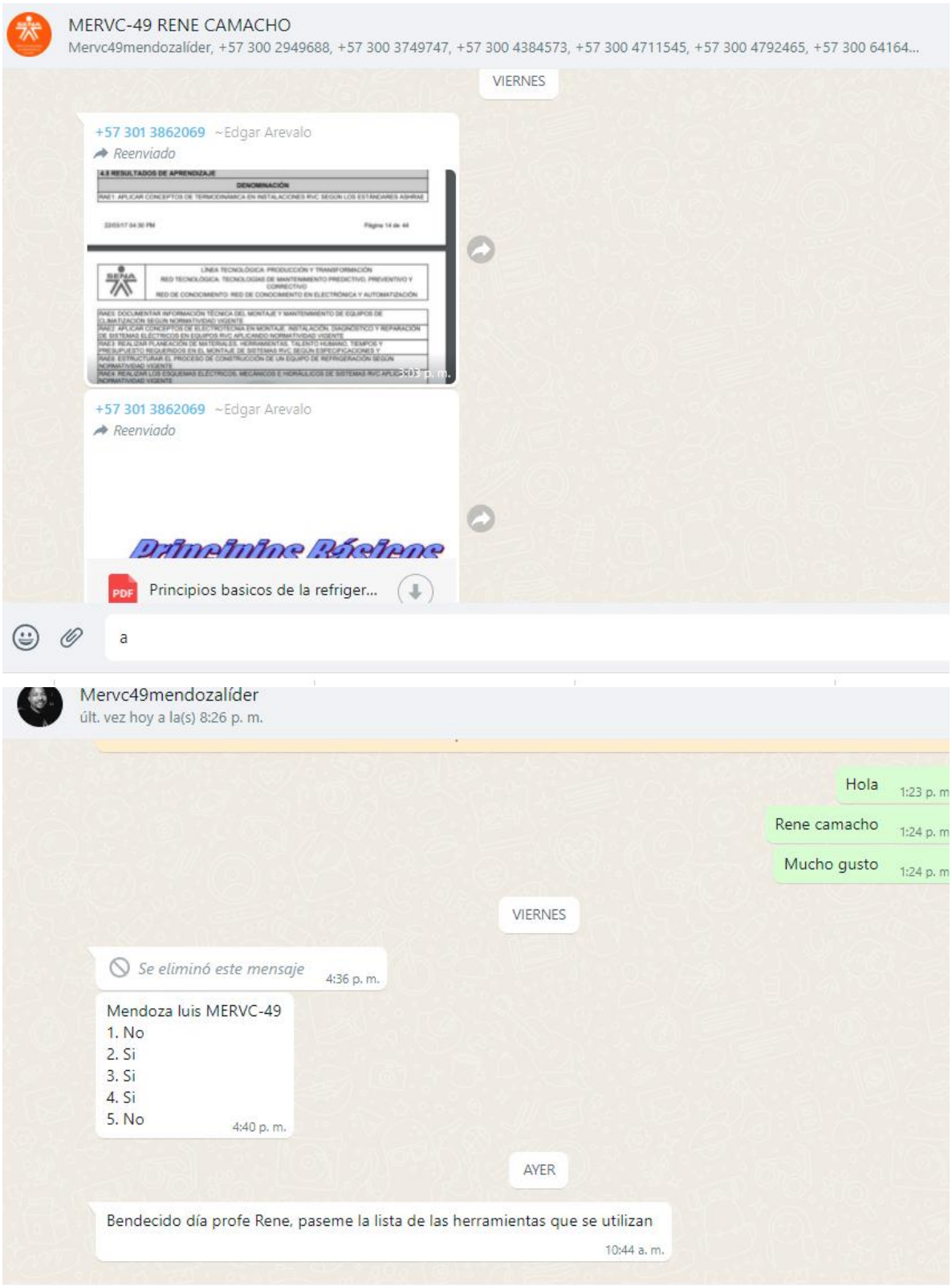
El remitente no está en tu lista de contactos

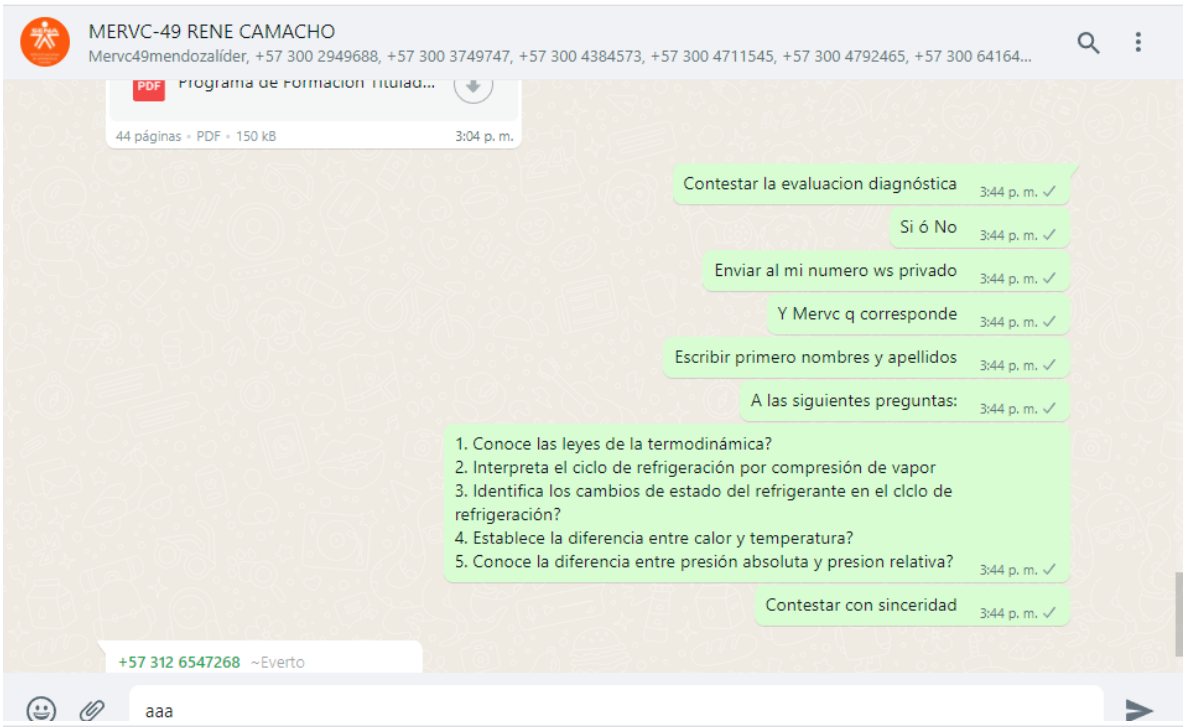
REPORTAR BLOQUEAR OK


+57 304 5597613
últ. vez hoy a la(s) 5:05 p. m.
MIÉRCOLES
Luis angel Sandoval Villarreal
Mervc 48
1- no
2- no
3- no
4- si
5- no
12:32 p. m.
El remitente no está en tu lista de contactos
REPORTAR
BLOQUEAR
OK
a


+57 321 6731020
MIÉRCOLES
Los mensajes están cifrados de extremo a extremo. Nadie fuera de este chat, ni siquiera WhatsApp, puede leerlos ni escucharlo
clic para obtener más información.
Luis Fernando Álvarez patiño
Mervc 48
1 - no
2 - no
3 - si
4 - si
5 - no
8:12 a. m.
El remitente no está en tu lista de contactos
REPORTAR
BLOQUEAR
OK

EVIDENCIAS MERVC49




MERVC-49 RENE CAMACHO
Mervc49mendozalíder, +57 300 2949688, +57 300 3749747, +57 300 4384573, +57 300 4711545, +57 300 4792465, +57 300 64164...
PDF Programa de Formación Titulad...
44 páginas • PDF • 150 kB 3:04 p. m.
Contestar la evaluacion diagnóstica 3:44 p. m.
Si ó No 3:44 p. m.
Enviar al mi numero ws privado 3:44 p. m.
Y Mervc q corresponde 3:44 p. m.
Escribir primero nombres y apellidos 3:44 p. m.
A las siguientes preguntas: 3:44 p. m.
1. Conoce las leyes de la termodinámica?
2. Interpreta el ciclo de refrigeración por compresión de vapor
3. Identifica los cambios de estado del refrigerante en el clclo de refrigeración?
4. Establece la diferencia entre calor y temperatura?
5. Conoce la diferencia entre presión absoluta y presion relativa? 3:44 p. m.
Contestar con sinceridad 3:44 p. m.
+57 312 6547268 ~Everto
aaa


+57 300 6416434
HOY
Los mensajes están cifrados de extremo a extremo. Nadie fuera de este chat, ni siquiera WhatsApp, puede leerlos ni escucharlos. Haz clic para obtener más información.
Mauricio altamar Martínez.
MERVC -- 49.
1 -- NO.
2 -- NO.
3 -- SI.
4 -- SI.
5 -- NO. 7:34 p. m.
El remitente no está en tu lista de contactos
REPORTAR
BLOQUEAR
OK
a