



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, febrero de 2022

Señor
JOAQUÍN RUIZ DÍAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3428446**
Coordinador de Formación
Centro Metalmecánico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 02 del año 2022

Referencia: No **CO1.PCCNTR.3428446** del año 2022

Hugo Arvey Avila Rivera, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1012324314 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Metalmecánico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$40.950.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales por los meses de Febrero a Noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$3.900.000), cada uno. b) un último pago por el mes de diciembre de 2022, por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$1.950.000).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2022.

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el Centro Metalmecánico del SENA _ Regional Distrito Capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del SENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Clases teórico - prácticas en ambientes de formación.	Desarrollo de talleres y trabajos de investigación



2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Proponer y asignar productos pertinentes a la formación	Entregables de los proyectos
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
4	De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Clases teórico-prácticas en ambientes de formación.	Desarrollo de talleres y trabajos de investigación.
5	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Realizar pruebas de reconocimiento de aprendizajes a los aprendices nuevos	Prueba realizada en el ambiente de formación.
6	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Estrategias pedagógicas de trabajo en clase	Seguimientos desempeño acciones. Firmar los listados de asistencia
7	Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Inscripción a la plataforma	Seguimiento
8	Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
9	Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos	Seguimiento diario a cada ficha, llamado a lista para hacer seguimiento a la asistencia por parte de los aprendices.	Soportes listados de asistencia



	estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.		
10	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Revisión desarrollo guías de clase y actividades montados en el aplicativo Sofia Plus.	Resultado desarrollo guías.
11	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
12	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
13	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
14	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro Metalmecánico.	Se realiza entrevistas a los aprendices que desean ingresar a la institución.	Publicaciones en redes sociales.



15	Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
16	Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
17	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
18	Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
19	Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	Acompañar el desarrollo en las competencias laborales.	Seguimiento de los procesos formativos.
20	Atender la programación académica de Cuarenta (40) horas semanales.	Cumplimiento del horario programado a través de la coordinación.	Horario 40 horas programadas con diferentes fichas.
21	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Continuo control sobre el buen uso de los recursos de cada ambiente.	Supervisión continua y reporte de novedades.
22	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Continuo control sobre el buen uso de los recursos de cada ambiente.	Supervisión continua y reporte de novedades.



23	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago
24	Hacer entrega de los archivos a su cargo, así como de la información digital creada, procesada o modificada en cumplimiento de las obligaciones contractuales, debidamente organizadas, rotuladas y almacenadas, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad en caso de irregularidades.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
25	Las demás para la buena ejecución del contrato.	Cumplir con los lineamientos del supervisor del contrato y gestión de diferentes informes.	Desarrollo y entrega de informes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9429834369** de la planilla, aportes en línea correspondiente al mes de enero del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

Firma
Hugo Arvey Avila Rivera
Contratista
C.C. No. 1012324314 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos
Joaquín Ruiz Díaz
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3428446 de 2022
Coordinador de Mantenimiento



PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 01 del 15 de febrero 2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO METALMECÁNICO
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JOAQUÍN RUIZ DIAZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3428446
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena _ regional distrito capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del sena.
VALOR:	\$40.950.000
CONTRATISTA:	HUGO ARVEY AVILA RIVERA
NIT:	1012324314
LUGAR DE EJECUCIÓN:	CENTRO METALMECÁNICO
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	29 de enero de 2022
FECHA DE INICIO:	01 de febrero de 2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	DIEZ MESES Y QUINCE DÍAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	\$40.950.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	\$40.950.000
PRÓRROGA No:	
ADICIÓN No. :	



SUSPENSIÓN No.:	
FORMA DE PAGO:	Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$40.950.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS MCTE (\$3.900.000), cada uno. b) Un último pago por el mes de diciembre de 2022 por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$1.950.000).

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1. Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Clases teórico-prácticas en aulas	Desarrollo de talleres y trabajos de investigación
2. Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Proponer y asignar productos pertinentes a la formación	Entregables de los proyectos
3. Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
4. De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Clases teórico-prácticas en aulas	Desarrollo de talleres y trabajos de investigación



5. Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Realizar pruebas de reconocimiento de aprendizajes a los aprendices nuevos	Prueba realizada en el ambiente de formación.
6. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Estrategias pedagógicas de trabajo en clase	Seguimientos de desempeño acciones. Firmar los listados de asistencia
7. Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Inscripción a la plataforma	Seguimiento
8. Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
9. Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones	Seguimiento diario a cada ficha, llamado a lista para hacer seguimiento a la asistencia por parte de los aprendices.	Soportes listados de asistencia



encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.		
10. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Revisión desarrollo guías de clase y actividades montados en el aplicativo Sofía Plus.	Resultado desarrollo guías.
11. Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.



productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.		
12. Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
13. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
14. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación Tecnológica, programados por el Centro Metalmecánico.	Se realiza entrevistas a los aprendices que desean ingresar a la institución.	Publicaciones en redes sociales.
15. Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
16. Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.



materiales para la formación profesional del área a impartir.		
17. Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
18. Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
19. Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	Acompañar el desarrollo en las competencias laborales.	Seguimiento de los procesos formativos.
20. El (la) CONTRATISTA debe garantizar al Centro Metalmecánico– Regional Distrito Capital del SENA una disponibilidad de tiempo para atender y responder con una programación de Cuarenta (40) horas semanales.	Cumplimiento del horario programado a través de la coordinación.	Horario 40 horas programadas con diferentes fichas.
21. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar	Continuo control sobre el buen uso de los recursos de cada ambiente.	Supervisión continua y reporte de novedades.



informes mensuales de la ejecución del contrato.		
22. Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Continuo control sobre el buen uso de los recursos de cada ambiente.	Supervisión continua y reporte de novedades.
23. Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
24. Hacer entrega de los archivos a su cargo, así como de la información digital creada, procesada o modificada en cumplimiento de las obligaciones contractuales, debidamente organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad en caso de irregularidades.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.	No me fueron asignadas para el presente periodo de pago.
25. Las demás para la buena ejecución del contrato.	Cumplir los lineamientos y orientaciones que imparta el supervisor del contrato para la ejecución de las necesidades del servicio de la mejor manera y cumplir a cabalidad con la calidad y oportunidad del mismo. Gestión de diferentes informes.	Actas de reuniones y actividades. Desarrollo de informes.



FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
28/02/2022	1	\$ 3.900.000	\$ 3.900.000	\$37.050.000	9.5%	N.A	N.A

OBSERVACIONES

El informe de horas de formación se encuentra debidamente soportado en el aplicativo SENA SOFIA PLUS.

Elaboró: *Hugo Arvey Avila Rivera, Instructor*

Revisó: *Joaquín Ruiz Díaz, Coordinador de Mantenimiento.*

<div> Regional Distrito Capital</div>	CENTRO METALMECANICO							
	REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS INSTRUCTORES					Numero de contrato	3428446	
	Instructor: HUGO ARVEY AVILA RIVERA			CC: 1.012.324.314		Año 2022		
	Coordinador Académico: JOAQUIN RUIZ DIAZ			Mes Reportado: FEBRERO				
No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor		
OTROS	1/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	2/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	3/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	4/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	7/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	8/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	9/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	10/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	11/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	14/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	15/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	16/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	17/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	18/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	21/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	22/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	23/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	24/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	25/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	28/02/2022	06:00-14:00	8	Recuperación prácticas				
	Total Horas:			160	Observación del coordinador:	Firma coordinador:		
	TOTAL HORAS MES :			160				
	INCAPACIDAD		DESDE: DD <input type="text"/> MM <input type="text"/> AA <input type="text"/> HASTA: DD <input type="text"/> MM <input type="text"/> AA <input type="text"/> MOTIVO:					
	PERMISO		DESDE: DD <input type="text"/> MM <input type="text"/> AA <input type="text"/> HASTA: DD <input type="text"/> MM <input type="text"/> AA <input type="text"/> MOTIVO:					
	INASISTENCIA		DESDE: DD <input type="text"/> MM <input type="text"/> AA <input type="text"/> HASTA: DD <input type="text"/> MM <input type="text"/> AA <input type="text"/> MOTIVO:					
	NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO:		JOAQUIN RUIZ DIAZ				FIRMA:	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HUGO ARVEY AVILA RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

FECHA INICIAL: 01/02/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/02/2022	11/02/2022	OTROS	160,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			160,00

INSTRUCTOR: HUGO ARVEY AVILA RIVERA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

Profesor HUGO AVILA

Service Manual [Team AoRE]

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
06-07 <small>6:00 - 7:00</small>	HUGO AVILA 142	HUGO AVILA 142	HUGO AVILA 142	HUGO AVILA 142	HUGO AVILA 142	
07-08 <small>7:00 - 8:00</small>						
08-09 <small>8:00 - 9:00</small>						
09-10 <small>9:00 - 10:00</small>						
10-11 <small>10:00 - 11:00</small>						
11-12 <small>11:00 - 12:00</small>						
12-13 <small>12:00 - 13:00</small>						
13-14 <small>13:00 - 14:00</small>						
14-15 <small>14:00 - 15:00</small>						
15-16 <small>15:00 - 16:00</small>						
16-17 <small>16:00 - 17:00</small>						
17-18 <small>17:00 - 18:00</small>						
18-19 <small>18:00 - 19:00</small>						
19-20 <small>19:00 - 20:00</small>						
20-21 <small>20:00 - 21:00</small>						
21-22 <small>21:00 - 22:00</small>						