PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 28 de febrero del 2021

Señor
LUIS CARLOS GONZÁLEZ ARENAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3524039
Coordinador Académico Electrónica y Complementaria
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de febrero del 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3524039 del año 2022

Maura Alejandra Cifuentes Ortiz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.014.237.930 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CLÁUSULA PRIMERA - VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor total del presente contrato asciende a la suma de DOCE MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($12.317.955). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Seis (6) pagos iguales por los meses de Febrero a Julio de 2022, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE ($1.895.070) cada uno. b) Un pago correspondiente al mes de Agosto por valor de NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE ($947.535).

Plazo: 28/03/2021

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA - Regional Distrito Capital

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	FICHAS: 2374405, 2374713 y 2404832.	Guias de apredizaje, lista de asistencia, planilla de actividades radicada en coordinación academica.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Actividades de alistamientos, programación de actividades con instructores, reunión de área, capacitaciones del CEET en desarrollo curricular, espacios y herramientas virtuales, biblioteca y redacción técnica, creación de perfiles técnicos con las fichas programadas, actividades semana de la confraternidad. Guias, talleres, estrategias didácticas de actividades, estudios de casos, diálogos, esposiciones, debates, socializaciones y simulaciones.	Planilla de actividades radicada en coordinación academica, actividades de formación. Evidencias en correo electrónico.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Actualización de guias de aprendizaje, realización de actividades complementarias.	Guias de aprendizaje y material de apoyo.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	FORMACIÓN TITULAR Competencia: EMPRENDIMIENTO y	Planilla de actividades radicada en coordinación academica.
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a	FICHAS: 2374405, 2374713 Guia de formación 1, Competencia: EMPRENDIMIENTO. Resultado 1. INTEGRAR	Planilla de actividades radicada en coordinación academica, observacion directa

	través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL Guia de formación FICHA: 2404832. Programa titulado virtual: Distribución física Internacional.	del coordinador académico en los ambientes de formación.
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los	Mantener actualiza las actividades.	Reporte de actividades.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Aplicar los formatos correspondientes de acuerdo al proceso de formación, evaluación de las actividades que se encuentran en la guía de aprendizaje del primer trimestre.	Registro de actividades e informes.
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y	Socialización y cumplimiento de reglamento de uso del uniforme, equipos y elementos de seguridad a los aprendices de los grupos arriba citados en el Ambiente de Formacion.	Observacion directa del coordinador académico en los ambientes de formación.

	elementos que hacen parte de los mismos.		
9	Participar activamente en el logro 50 GTH-F-075 V.05 de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	Se cumple con los formatos del sistema de gestión de calidad SIGA.	Se evidencia en las guias e informes.
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, no se generaron evidencias puesto que no se ejecutan acciones correspondientes a esta obligación.
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes.	Realizar planillas de actividades y el presente informe.	Presentación de informes.
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, no se generaron evidencias puesto que no se ejecutan acciones correspondientes a esta obligación.
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	Se cumple con la capacitación dispuesta de Seguridad en Salud en el trabajo SIIGA.	Constancia de inducción en Seguridad en Salud en el trabajo SIIGA: Capacitación de protocolos de bioseguridad.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Cordialmente,

MAURA CIFUENTES

MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ
C.C. No. 1014237930
Contratista

Recibí a satisfacción:

LUIS CARLOS GONZÁLEZ ARENAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3524039
Coordinador Académico Electrónica y Complementaria
Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: MAURA ALEJANDRA CIFUENTES ORTIZ **C.C.: 1014237930** **MES: FEBRERO** **AÑO:** 2022

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
1/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2374405	6:00 - 10: 00	4	EMPRENDIMEINTO	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
2/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2374713	6:00 - 10: 00	4	EMPRENDIMEINTO	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
3/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
4/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
7/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
8/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2374405	6:00 - 10: 00	4	EMPRENDIMEINTO	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
9/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2374713	6:00 - 10: 00	4	EMPRENDIMEINTO	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
10/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
11/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 1.	
14/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
15/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2374405	6:00 - 10: 00	4	EMPRENDIMEINTO	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
16/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2374713	6:00 - 10: 00	4	EMPRENDIMEINTO	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
17/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
18/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
21/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
22/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2374405	6:00 - 10: 00	4	EMPRENDIMEINTO	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
23/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2374713	6:00 - 10: 00	4	EMPRENDIMEINTO	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
24/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
25/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
28/02/22	AMBIENTE VIRTUAL	2404832	6:00 - 10: 00	4	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	Guia de aprendizaje 1, resultado 2.	
TOTAL HORAS DEL MES				**80**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR: MAURA CIFUENTES**	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	