1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.0683-2020

Nombre completo del contratista: DIANA KATHERINE GAVIRIA GONZALEZ

Documento de identificación: 1116256031

Nombre del supervisor: SANDRA PATRICIA MORALES SUAREZ

Organismo: Secretaria de Salud Pública Municipal

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales al Distrito de Santiago de Cali -Secretaría de Salud Pública, en el Equipo de Enfoque Diferencial. En desarrollo del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL Y SALUD INTEGRAL A PERSONAS VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO, SUS FAMILIAS Y COMUNIDADES EN SANTIAGO DE CALI", con ficha BP No.26002848.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
04/Feb/2022	30/Jun/2020

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIUN MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS MCTE ($21.440.000).

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$21.440.000	$4.288.000	$0	$17.152.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 66985342 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 66985342 Operador: ARUS Fecha de Pago: 12 de Febrero de 2022 Periodo de pago de la seguridad social: Enero DE 2022

Observaciones al informe financiero y contable: NO APLICA ESTAMPILLA PRO-ADULTO MAYOR

5. INFORME TÉCNICO

OBLIGACIONES CONTRATISTA	PRODUCTO ESPERADO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación No.1 Realizar alistamiento del proceso de atención psicosocial, mediante el análisis de contexto del territorio asignado, focalización y priorización de población víctima del conflicto armado incluida en el RUV o en sentencias judiciales.	1.1 Documento de análisis de contexto del territorio 1.2 Rejilla de Focalización Papsivi con gestión realizada y/o actas de socialización del Papsivi o articulación con actores (cuando corresponda) 1.3 Solicitudes de Atención Psicosocial en SIPECI gestionadas.	Durante el periodo del informe se realizó alistamiento del proceso de atención psicosocial, así: Producto 1.1 Análisis de Contexto del Territorio Se realiza avance en el análisis de contexto de la comuna 15, y asentamiento Brisas de las Palmas de la misma comuna, identificando dinámicas propias del territorio para la atención psicosocial y en salud integral. Evidencia: Para el presente informe no se presentara análisis de contexto de la comuna 21, dado que la profesional apenas se esta familiarizando y conociendo de manera mas profunda la comuna Producto 1.2 Focalización de población víctima Se realizó focalización de población susceptible para la atención psicosocial en la comuna 18, a través de búsqueda activa institucional, mediante la depuración de la base de datos del territorio asignado, otorgada por el equipo técnico del Componente de Víctimas de la Secretaría de Salud, y por referencia de la propia comunidad y el vos a vos de las personas que se encontraban en el CALI 21 de manera particular en los sectores de Potrero Grande, Calimio Decepaz, Remansos de Comfandi, Talanga, Rio cAUCA. Tabla No.1 Análisis Focalización C1 Detalle / Cantidad No. Personas asignadas en la base: 471 No. Personas contactadas: 90 No. Personas con números errados: 64 No. Personas que residen fuera de Cali: 17 No. Personas que no desean la atención: 4 No. Personas que desean la atención: 5 Evidencia: 1.2 Pantallazo rejilla de focalización. Producto 1.3 Gestión de solicitudes de Atención Psicosocial Se realizó gestión de 03 solicitudes de atención psicosocial las cuales 03 fueron efectivas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

		Evidencia: 1.3 Reporte SIPECI
Obligación No.2 Brindar atención psicosocial a población víctima del conflicto armado, según los lineamientos del Programa Papsivi, y en cumplimiento de la meta asignada por la supervisora del contrato	2.1 Acuerdo de confidencialidad suscrito. 2.2 Cronograma de atención cargado en calendar. 2.3 Consolidado de atención psicosocial diligenciado. 2.4 Reporte de Aplicativo Web Papsivi 2.5 Carpeta digital por plan de atención con evidencias del proceso y física organizada según lineamientos de gestión documental. 2.6 Pantallazo de registro en el Aplicativo de casos en que las personas manifestaron no requerir o desear la atención. 2.7 Documentación y reporte de casos fallidos. 2.8 Reporte de SIPECI con seguimiento a los casos específicos. 2.9 Acta de entrega de ciclo. 2.10 Informe de participación en acciones de forma-	Durante el periodo del informe se brindó atención psicosocial a población víctima del conflicto armado, según los lineamientos del Programa Papsivi, así: Producto 2.1 Acuerdo de confidencialidad Se realizó la suscripción del acuerdo de confidencialidad de la Secretaría de Salud Pública. Evidencia: 2.1 Documento firmado. Producto 2.2 Cronograma de actividades. Se realizó la programación de actividades, estableciendo el cronograma de actividades en el calendar institucional el cual está compartido con la supervisora del contrato. Evidencia: 2.2. Pantallazo calendar institucional Producto 2.3 Registro de atención psicosocial - Consolidado Se realizó diligenciamiento del consolidado de atención psicosocial, con un total de 15 planes de atención concertados, 04 en modalidad individual y 11 en modalidad familiar, con un grupo de 39 personas localizadas en la comuna 21, barrios de Potrero Grande, Calimio Decepaz, Compartir, Remansos de Comfandi, Talanga, Rio Cauca Evidencia 2.3. Correo remisorio consolidado de atención psicosocial. Producto 2.4 Registro de atención psicosocial – Aplicativo Web Papsivi Se suscribió acuerdo de confidencialidad, para la solicitud de usuario y clave de acceso al Aplicativo. Evidencia 2.4 Acuerdo de Confidencialidad Web Papsivi.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	ción, cuidado emocional y seguimiento técnico.	<u>Producto 2.5 Registro de atención psicosocial – Carpeta digital y física.</u> Se documentó los 15 planes de atención psicosocial, elaborando la carpeta digital de cada uno de los casos. Evidencia 2.5. Pantallazo Carpeta Digital <u>Producto 2.6 Documentación de casos en las que las personas no desearon la atención.</u> No aplica. A la fecha no se han presentado casos que en el acercamiento las personas hayan manifestado no requerir o desear la atención. <u>Producto 2.7 Documentación de casos fallidos.</u> No aplica. A la fecha no se han presentado casos fallidos. Producto 2.8 Seguimiento casos específicos No aplica. No se cuenta con casos específicos asignados. <u>Producto 2.9 Acta de Entrega de ciclo</u> No aplica a la fecha. <u>Producto 2.10 Formación y Cuidado Emocional</u> Se participó de las siguientes reuniones: 2.10.1 Reunión de reinducción general 2.10.2 Reunion reinducción manejo de archivo Evidencia: 2.10.1 Registro de asistencia 2.10.2 Registro de asistencia
<u>Obligación No.3</u> Brindar soporte técnico gestión territorial para la	3.1 Documentos con evidencia de soporte técnico a la gestión territorial.	Durante el periodo del informe se brindó apoyo a la gestión territorial mediante las siguientes acciones: <u>Producto 3.1</u>

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

implementación de medidas de asistencia, atención y rehabilitación psicosocial a personas víctimas del conflicto armado, mediante acciones de asistencia técnica, articulación institucional y comunitaria, activación de rutas sectoriales e intersectoriales, elaboración de informes, entre otras requeridas.		Soporte de activación de ruta por barreras en salud. Evidencia: 3.1 Pantallazo creación caso Sipeci del caso.
<u>Obligación No.4</u> Realizar acciones de asistencia y atención en salud mental y apoyo psicosocial, acordes con la ruta de atención local a la población víctima del conflicto armado.	4.1 Registros de asistencia y atención documentados. 4.2 Reportes SIPECI	Durante el periodo del informe se realizó acciones de asistencia y atención en salud mental y apoyo psicosocial, así: <u>Producto 4.1: Asistencia y Atención</u> Se realizó atención psicológica de emergencia a 09 personas declarantes de hechos víctimizantes, la cual se registró en Aplicativo Web y Formulario complementario. Evidencia: 1.3 Pantallazos Aplicativo Web y formulario. <u>Producto 4.2 Gestión de casos específicos</u> Durante el periodo no se identificó casos específicos, los cuales fueron sujeto de remisiones Evidencia :
<u>Obligación No.5</u> Brindar apoyo en la prevención,	5.1 Documentos de soporte de prevención, contención y	Este producto no aplica para el presente informe.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

contención y mitigación de la pandemia por COVID-19 en población víctima del conflicto armado y poblaciones vulnerables, así como en el desarrollo de otras acciones de gestión diferencial en salud a nivel territorial, convocadas por la supervisora del contrato.	mitigación de la pandemia por CO-VID-19. 5.2 Informes de parti-cipación en en-cuentros comuni-tarios, o jornadas de servicios u otras actividades convocadas por la supervisora del contrato.	

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

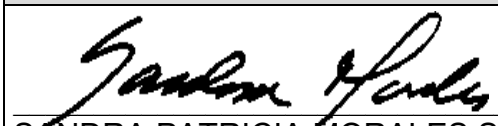
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Para el periodo del presente informe, no hay ninguna recomendación.

7. FIRMAS RESPONSABLES



SANDRA PATRICIA MORALES SUAREZ
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, Febrero 13 de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.