PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pasto, 28 de febrero de 2022

Señor (a)
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3180852
Profesional G04
Emprendimiento y Empresarismo
Líder de Red SBDC Nariño
SENA Regional Nariño
Pasto

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Febrero del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3180852 del año 2022

Claudia Mireya Chaves Muñoz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 27.082.076, en mi calidad de Contratista del SENA, en el SBDC / Centro de Desarrollo Empresarial, Sena Nariño, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES TRECIENTOS ONCE MIL CIENTO VEINTE PESOS M/CTE ($48.311.120). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor de CUATRO MILLONES TRECIENTOS NOVENTA Y UN MIL NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS cada uno. ($4.391.920)

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2022.

OBJETO: Prestación de servicios profesionales de apoyo de carácter temporal a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial bajo la estructura de la ruta de emprendimiento SENA, para la gestión y cumplimiento de los programas de Emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por el SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Reunión y revisión de lineamientos emitidos por Dirección nacional Enlace Regional y Nacional	Acta que reposa en la oficina de la enlace -regional

2	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Diseñar programación en el plan de acción de las acciones a realizar para dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en como meta individual, grupal y regional.	Plan de acción 5w1h
3	Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Establecer programación individual para cumplimiento de metas y acciones de cada mes, así mismo iniciar gestiones para cumplimiento de metas, hacer planificación de equipo al que pertenecemos y hacer seguimiento en su cumplimiento, gestionar con entidades conocidas para el cumplimiento de indicadores	Programación de Orientaciones, entrenamientos, entrenamientos off, fortalecimiento, gestión ante entidades, inicio de talleres y asesorías con emprended ores.
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Se hace registro en SIGE, de los avances de los indicadores.	SIGE
5	Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.	Se realizan orientaciones con diferentes entidades gestionadas	Lista de orientaciones

6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Realización de entrenamientos en diferentes temas para formular planes de negocios y realización de orientaciones en emprendimiento con diferentes entidades	Listas de asistencia y actas de seguimiento
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.	Se realiza acompañamiento con una empresa de off, para legalización y puesta en marcha	Actas de asesoría
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.		
9	Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.	Se inician asesorías para formular su plan de negocios con cada uno de los emprendedores interesados en formular su plan de negocios.	Acta de Asesoría

10	Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.	Se realizan planificación de empresas todos los indicadores para dar cumplimiento de gestión	Cronograma de cambios
11	Subir de forma periódica el cargue de evidencias la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.		
12	Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.		
13	Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Se arranco con el proceso de orientaciones, entrenamientos, asesorías para la formulación de planes de negocios fe, y asesoría para creación de empresas off.	Lista de asistencia y actas

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7826147417 de la planilla, operador SOI y periodo enero del 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,



Firma
Claudia Mireya Chaves Muñoz
Contratista
C.C. No. 27.082.076 de Pasto

Recibí a satisfacción:

Firma
Diana Cristina Fuertes Herrera
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR.2177959
Profesional G04 – Emprendimiento y Empresarismo
Líder de Red SBDC Nariño
SENA – Regional Nariño.

METAS	META	CUMPLIDO	% Cumplimiento
Planes Formulados OFF	13	1	8%
Planes Formulados FE	5	0	0%
Total planes de negocio formulado	18	0	0%
Empresas Creadas OFF	13	1	8%
Puesta en Marcha OFF	13	1	0%
Empleos Generados Empresas OFF	13	0	0%
Planes Viables FE	4	0	0%
Empresas Creadas FE	3	0	0%
Puesta en Marcha FE	3	0	0%
Empleos Potenciales Directos FE	12	0	0%
Plan de acción formulado FORT	10	0	0%
Empresas en FORT	10	0	0%
Empleos FORT	8	0	0%
Entrenamientos	10	1	10%
Nro Personas a Entrenar	135	17	13%
Emprendedores Orientados	795	0	0%