PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 17 de febrero de 2022

Señor (a)
ROBERTO MARTÍNEZ CASTRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 3370776 de 2022
Coordinador Académico
Centro de Gestión Administrativa - Jornada madrugada
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 3370776 del año 2022

Orlando Alarcón Silva, identificado con la cédula de ciudadanía No.79.248.963 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Administrativa - Jornada madrugada, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL CIEN PESOS ($39.500.100) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2022, por valor de TRES MILLONES CIENTO SESENTA MIL OCHO PESOS ($3.160.008) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2022, por valor de SETECIENTOS NOVENTA MIL DOS PESOS ($790.002) COP.

Plazo: Será hasta el (06) de (diciembre) de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Ambiente virtual de aprendizaje Territorium.
2	Acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de procesos formativos y/o productivos.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Ambiente virtual de aprendizaje Territorium.
3	Actualizar contenidos y tecnologías en las diversas competencias del programa de formación.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Ambiente virtual de aprendizaje Territorium.
4	Elaboración y entrega de formatos y documentos requeridos en el proceso académico administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Ambiente virtual de aprendizaje Territorium.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

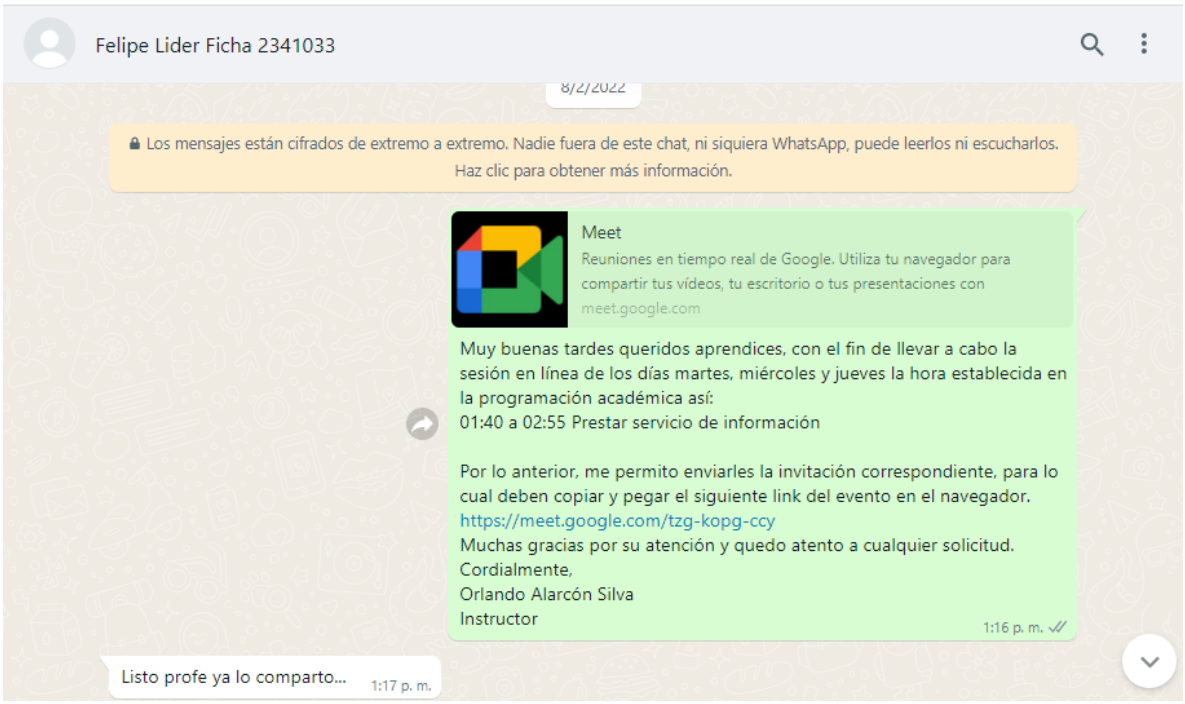
ORLANDO ALARCÓN SILVA
Contratista
C.C. No. 79248963

Recibí a satisfacción:

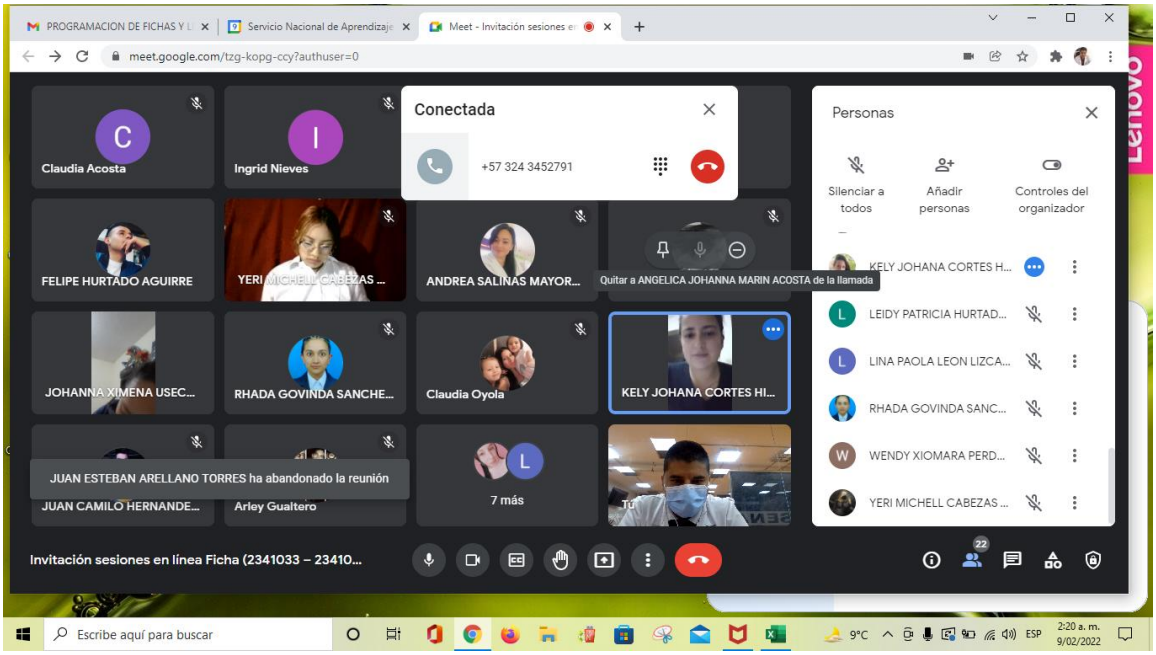
ROBERTO MARTÍNEZ CASTRO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 3370776 de 2022
Coordinador Académico

EVIDENCIAS POR FICHAS

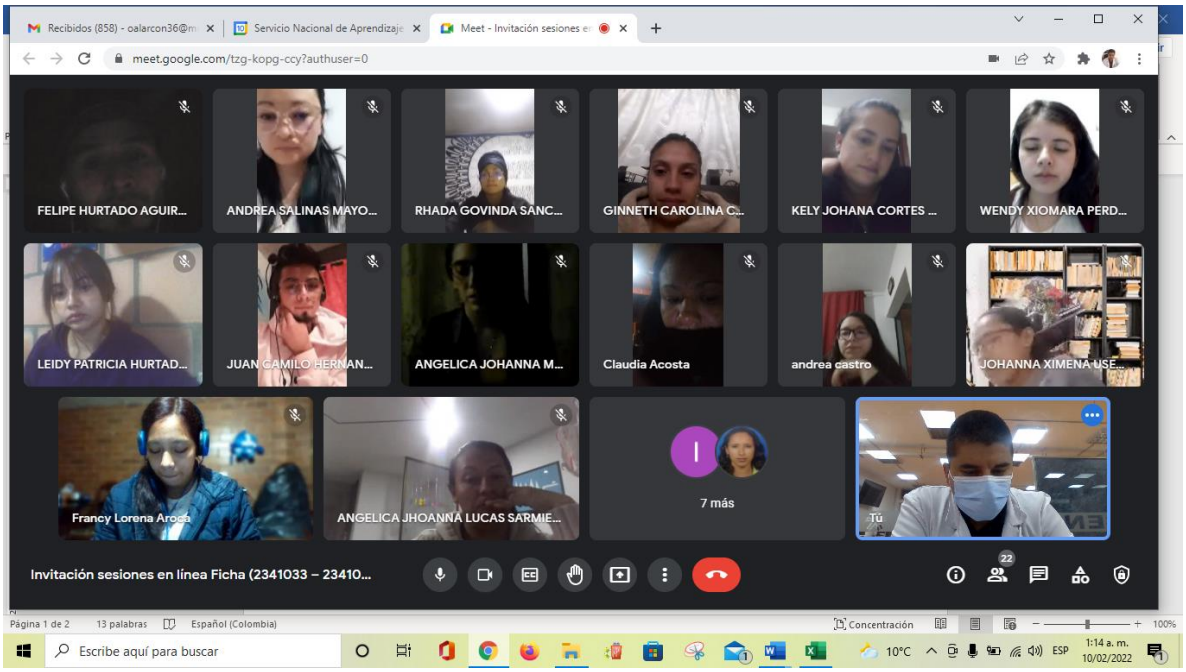
FICHA 2341033 – 2341067



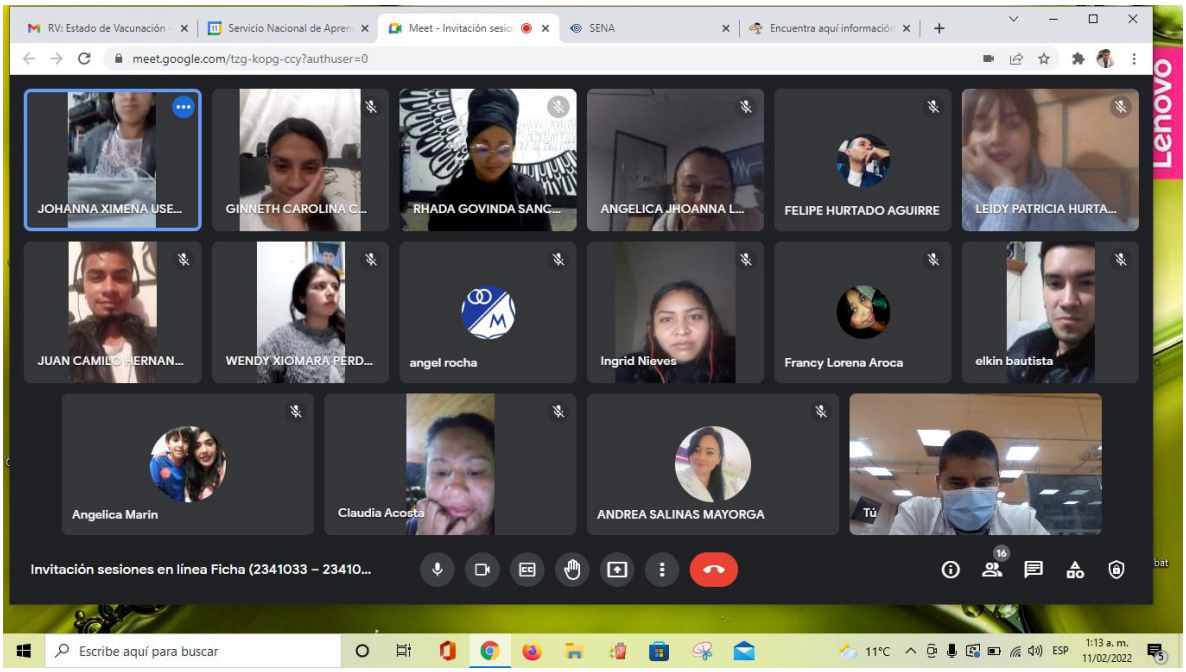
SESIÓN SINCRÓNICA 09 FEBRERO 2022

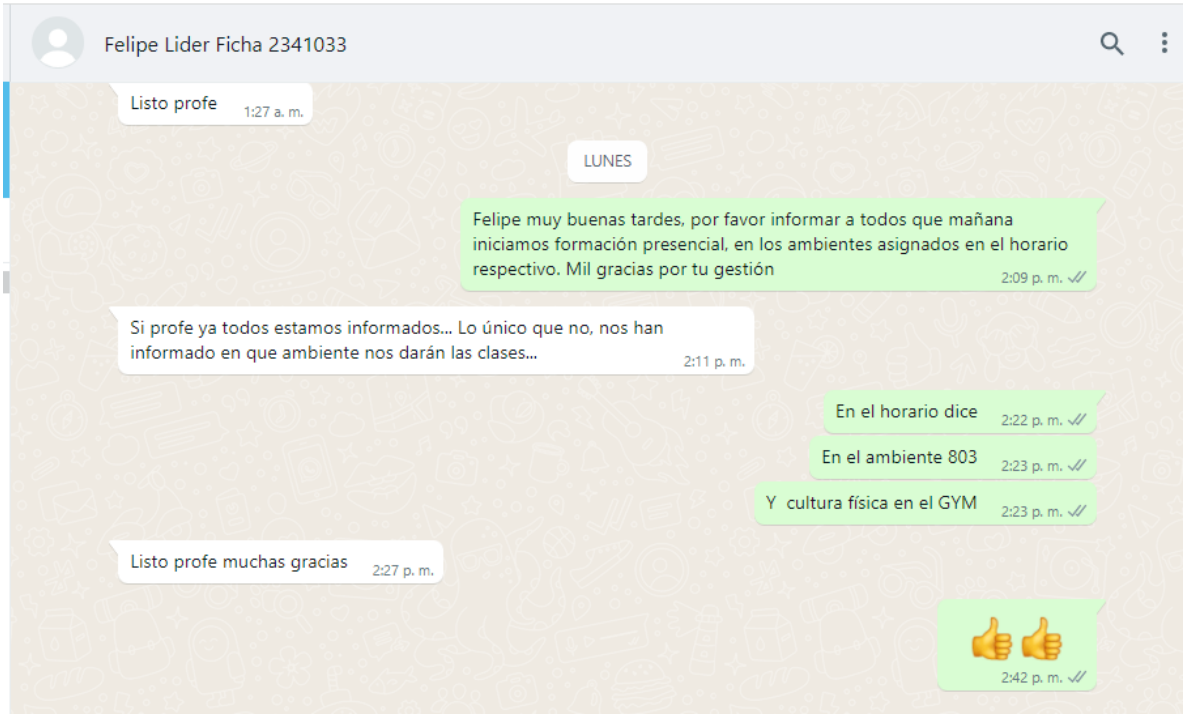


SESIÓN SINCRÓNICA 10 FEBRERO 2022



SESIÓN SINCRÓNICA 11 FEBRERO 2022





FICHA 2397406 – 2397409

Invitación sesiones en línea Ficha (2397406 – 2397409) 11:50 de la noche – martes, miércoles y jueves.

Externo Recibidos ×

ORLANDO ALARCON SILVA <oalarcon36@misena.edu.co> mar, 8 feb, 12:51 (hace 9 días)

para caterinhamaris, claraluna112, angie-love132, guzmanvelasquezandrescamilo, ljohana79, Jenny, saragabrielacm52, dilanprieto15rz, vanesaramirezardila, alonsosalsa13, karolbarajas2410, david, darc

Muy buenas tardes queridos aprendices, con el fin de llevar a cabo la sesión en línea de los días **martes, miércoles y jueves** la hora establecida en la programación académica así:

11:50 a 01:05 Intervenir fase 2

Por lo anterior, me permito enviarles la invitación correspondiente, para lo cual deben copiar y pegar el siguiente link del evento en el navegador.

https://meet.google.com/sfs-nukt-kyz

Muchas gracias por su atención y quedo atento a cualquier solicitud.

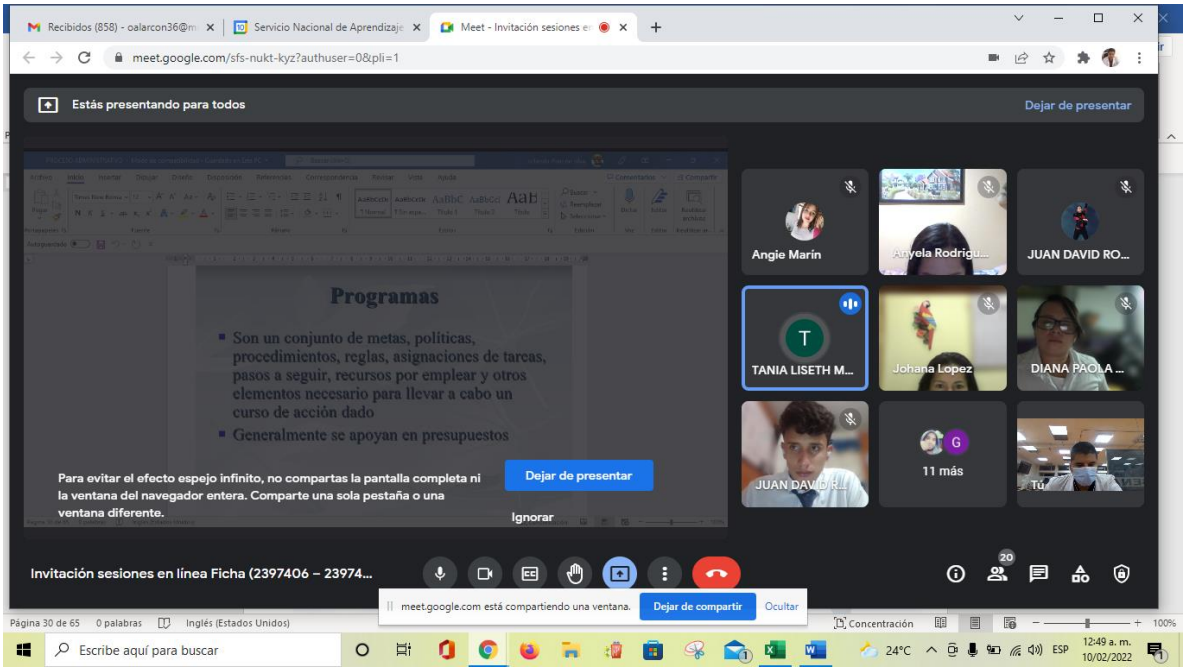
Cordialmente,

Orlando
Alarcón Silva

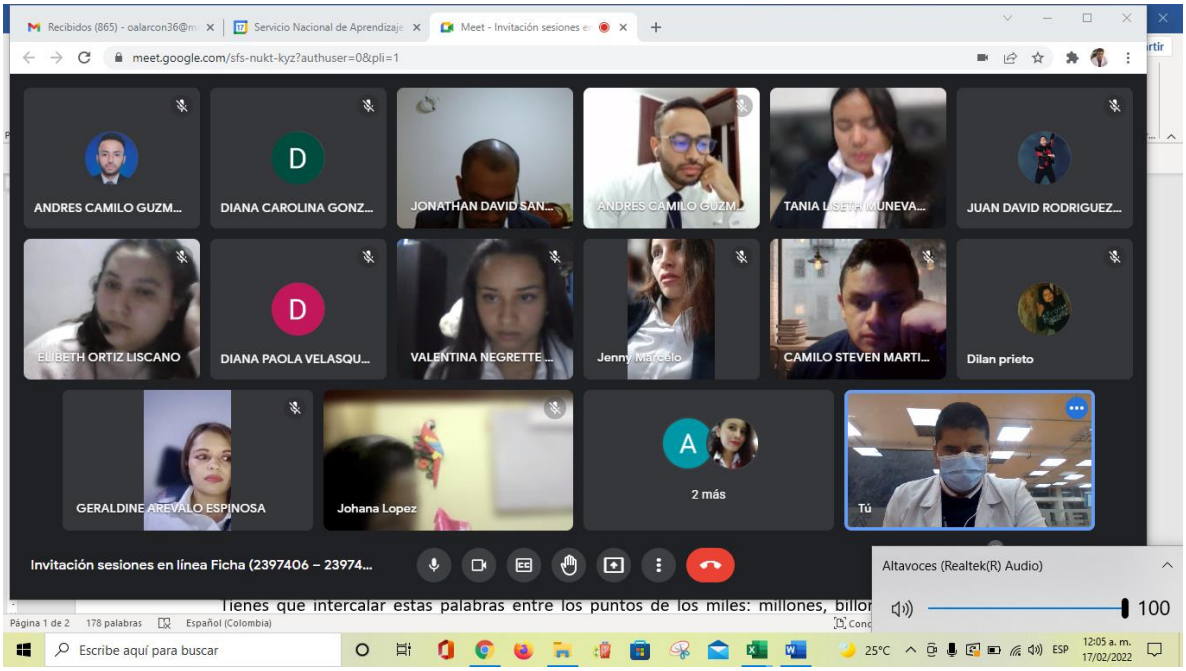
Instructor
Centro de Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital
oalarcon36@misena.edu.co
Tel: +57(1) 5461600 Ext. 16095 - 16190
Av. Caracas # 13 - 80, Bogotá D.C.

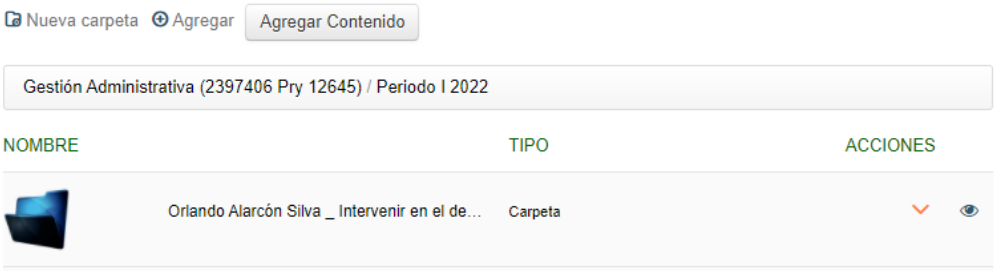
@SENAcomunica www.sena.edu.co

SESIÓN SINCRÓNICA 10 FEBRERO 2022



SESIÓN SINCRÓNICA 17 FEBRERO 2022





Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Gestión Administrativa (2397406 Pry 12645) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Semana 1 del 07 de febrero de 2022 al 13 ...	Carpeta	

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Gestión Administrativa (2397406 Pry 12645) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento /
Semana 1 del 07 de febrero de 2022 al 13 de febrero de 2022

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Actividad semana 1	TCU	

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

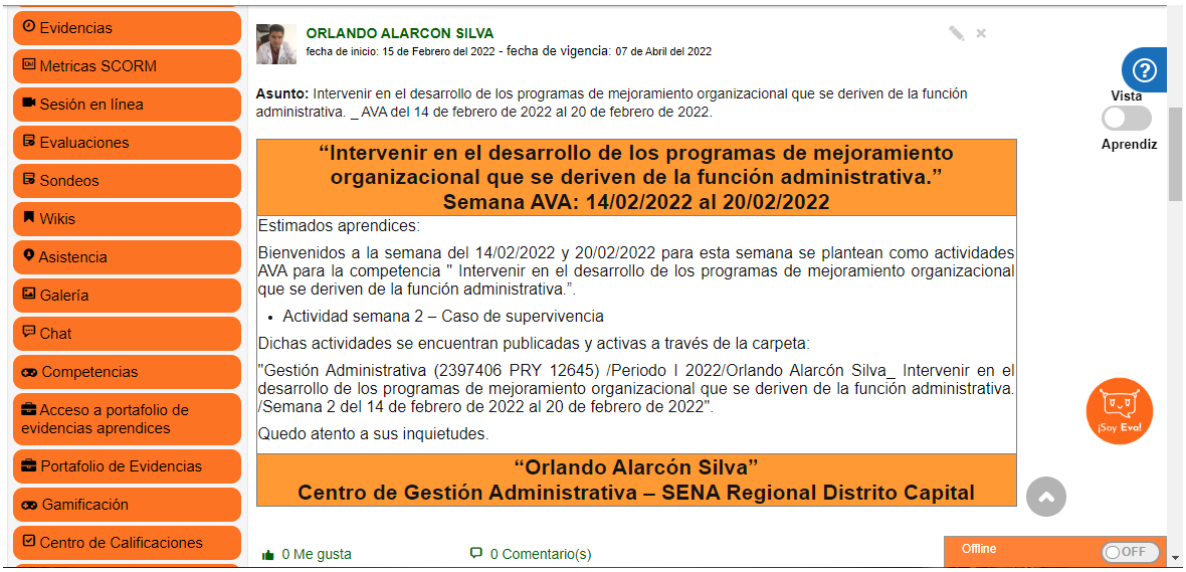
Gestión Administrativa (2397406 Pry 12645) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Semana 1 del 07 de febrero de 2022 al 13 ...	Carpeta	
Semana 2 del 14 de febrero de 2022 al 20 ...	Carpeta	

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Gestión Administrativa (2397406 Pry 12645) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento /
Semana 2 del 14 de febrero de 2022 al 20 de febrero de 2022

NOMBRE		TIPO	ACCIONES
TCU	Actividad semana 2	TCU	



Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Gestión Administrativa (2397409 Pry 12645) / Periodo I 2022

NOMBRE		TIPO	ACCIONES
	Orlando Alarcón Silva _ Intervenir en el de...	Carpeta	

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Gestión Administrativa (2397409 Pry 12645) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Semana 1 del 07 de febrero de 2022 al 13 ...	Carpeta	
Semana 2 del 14 de febrero de 2022 al 20 ...	Carpeta	

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

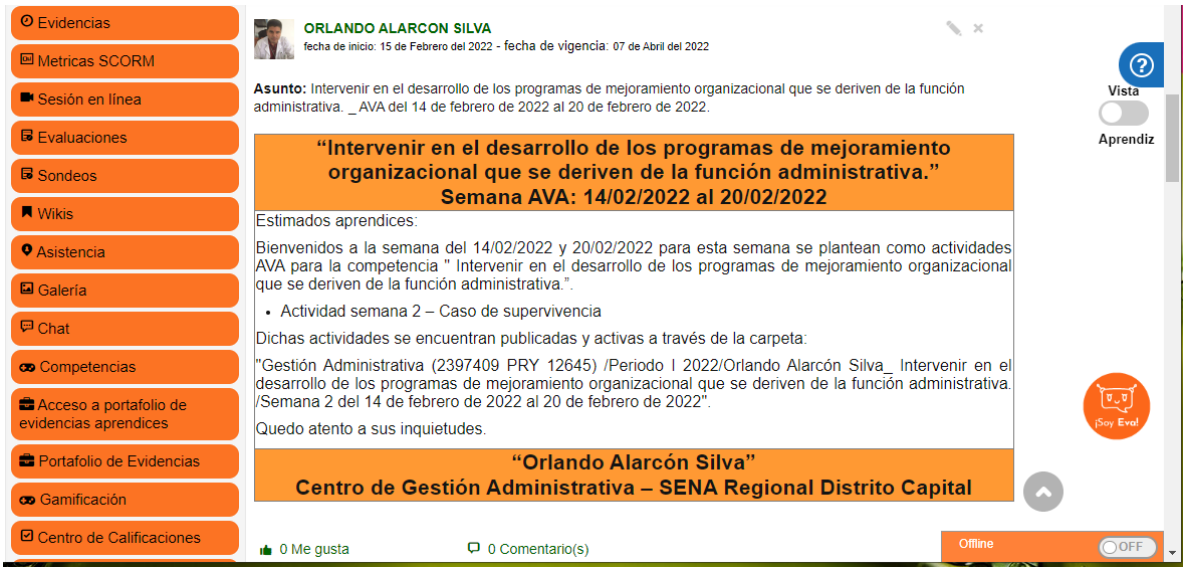
Gestión Administrativa (2397409 Pry 12645) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento /
Semana 1 del 07 de febrero de 2022 al 13 de febrero de 2022

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Actividad semana 1	TCU	

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Gestión Administrativa (2397409 Pry 12645) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento /
Semana 2 del 14 de febrero de 2022 al 20 de febrero de 2022

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
'Intervenir en el desarrollo de los programa...	Recurso	
Actividad semana 2	TCU	


Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Portafolio de Evidencias
Gamificación
Centro de Calificaciones
ORLANDO ALARCON SILVA
fecha de inicio: 15 de Febrero del 2022 - fecha de vigencia: 07 de Abril del 2022
Asunto: Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa. _ AVA del 14 de febrero de 2022 al 20 de febrero de 2022.
“Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa.”
Semana AVA: 14/02/2022 al 20/02/2022
Estimados aprendices:
Bienvenidos a la semana del 14/02/2022 y 20/02/2022 para esta semana se plantean como actividades AVA para la competencia " Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa.".
Actividad semana 2 – Caso de supervivencia
Dichas actividades se encuentran publicadas y activas a través de la carpeta:
"Gestión Administrativa (2397409 PRY 12645) /Periodo I 2022/Orlando Alarcón Silva_ Intervenir en el desarrollo de los programas de mejoramiento organizacional que se deriven de la función administrativa. /Semana 2 del 14 de febrero de 2022 al 20 de febrero de 2022".
Quedo atento a sus inquietudes.
“Orlando Alarcón Silva”
Centro de Gestión Administrativa – SENA Regional Distrito Capital
Vista
Aprendiz
¡Soy Eva!
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF

FICHA 2451453

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Nomina Y Prestaciones Sociales . (2451453 Pry 1953777) / PERIODO I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Semana 1 del 07 de febrero de 2022 al 13 ...	Carpeta	
Semana 2 del 14 de febrero de 2022 al 20 ...	Carpeta	

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

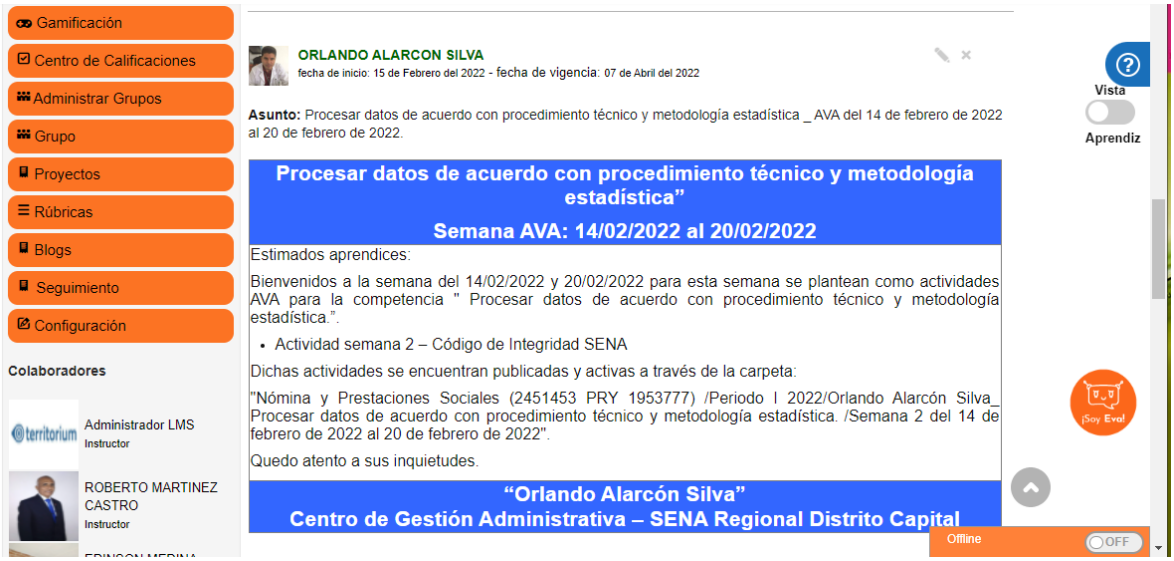
Nomina Y Prestaciones Sociales . (2451453 Pry 1953777) / PERIODO I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística /
Semana 1 del 07 de febrero de 2022 al 13 de febrero de 2022

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
TCU Actividad semana 1	TCU	

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Nomina Y Prestaciones Sociales . (2451453 Pry 1953777) / PERIODO I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística /
Semana 2 del 14 de febrero de 2022 al 20 de febrero de 2022

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Procesar datos de acuerdo con procedimi...	Recurso	



FICHA 2451466

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Nomina Y Prestaciones Sociales . (2451466 Pry 1953777) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Semana 1 del 07 de febrero de 2022 al 13 ...	Carpeta	
Semana 2 del 14 de febrero de 2022 al 20 ...	Carpeta	

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Nomina Y Prestaciones Sociales . (2451466 Pry 1953777) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística /
Semana 1 del 07 de febrero de 2022 al 13 de febrero de 2022

NOMBRE		TIPO	ACCIONES
TCU	Actividad semana 1	TCU	

Nueva carpeta Agregar Agregar Contenido

Nomina Y Prestaciones Sociales . (2451466 Pry 1953777) / Periodo I 2022 /
Orlando Alarcón Silva _ Procesar datos de acuerdo con procedimiento técnico y metodología estadística /
Semana 2 del 14 de febrero de 2022 al 20 de febrero de 2022

NOMBRE		TIPO	ACCIONES
	'Procesar datos de acuerdo con procedim...	Recurso	

