PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota D.C., 28 de febrero de 2022

Señor (a)
LUIS CARLOS GONZALEZ ARENAS (INSTRUCTOR G19)
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3466547
COORDINADOR ACADEMICO
CENTRO DE LA ELECTRICIDAD, LA ELECTRONICA, Y LAS TELECOMUNICACIONES DEL SENA (CEET), REGIONAL DISTRITO CAPITAL.
CIUDAD

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Febrero del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3466547 del año 2022.

CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No.7690399 de NEIVA (H), en mi calidad de Contratista del SENA, en formación titulada y/o complementaria (en forma presencial y/o virtual) del Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones del SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL,, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asciende a la suma de TRECE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE ($ 13.265.490). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete (7) pagos iguales por los meses de Febrero a Agosto de 2022, por valor de UN MILLÓN OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE ($1.895.070) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de Agosto de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, para la ejecución de acciones de formación titulada y/o complementaria de forma presencial y/o virtual; junto con otras actividades que se deriven de la formación, en los diferentes programas de las áreas de electricidad, electrónica, biomédica, refrigeración, telecomunicaciones, teleinformática y gestión de proyectos para los sectores industrial y de servicios atendidos por el Centro de Electricidad y Electrónica y Telecomunicaciones del SENA.

Obligaciones Especificas: CLAUSULA PRIMERA: A. **OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	2470228	Planilla de control diario de actividades.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	A) Desarrollo de clases virtuales (GOOGLE CLASSROOM), refentes a las temáticas: a) INDUCCION. b) ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC. c) ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS. d) OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA. B) Desarrollo de actividades presenciales y de tipo taller (cuestionarios), referentes a las temáticas: a) INDUCCION. b) ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y	Planilla de control diario de actividades.

		ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC. c) ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS. d) OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	a) Planeacion pedagógica. b) Guias de aprendizaje.	
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas establecidas en cada programa de formación.	A) Programa de formacion: “MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION”. B) Competencias impartidas en el mes: a) PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS, Y CON LA NATURALEZA, EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (1). b) ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE	

		ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	
5	Desarrollar el programa de formación en el cual he sido designado (Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar los procesos de aprendizaje), a través de la formación por competencias laborales, como estrategia metodológica institucional, asumiendo el rol como instructor del proceso de aprendizaje, en el marco del aprendizaje autónomo, haciendo uso de la infraestructura disponible en la entidad y las condiciones tecnológicas del SENA, en particular para el programa de formación.	a) GESTIONAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES. b) RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGIA DE FORMACION, DE ACUERDO CON LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA. c) CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACION PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION, CON BASE EN LA POLITICA INSTTITUCIONAL. d) IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES	

		QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACION PROFESIONAL, DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL. e) RAE3: REALIZAR PLANEACION DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, TALENTO HUMANO, TIEMPOS Y PRESUPUESTO REQUERIDOS EN EL MONTAJE DE SISTEMAS RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES Y RESTRICCIONES. f) RAE2: APLICAR CONCEPTOS DE ELECTROTECNIA EN MONTAJE, INSTALACION, DIAGNOSTICO Y REPARACION DE SISTEMAS ELECTRICOS EN EQUIPOS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE. g) RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELECTRIOS, MECANICOS E HIDRAULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO	

		NORMATIVIDAD VIGENTE. h) RAE18: REALIZAR OPERACIONES METALMECANICAS BASICAS PARA LA CONSTRUCCION DE UN SISTEMA RVC SIGUIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL. i) RAE19: REALIZAR OPERACIONES DE MAMPOSTERIA BASICOS REQUERIDOS PARA MONTAJE DE EQUIPOS RVC APLICANDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL.	
6	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Registro de juicios evaluativos de aprendizaje previos, y registro de calificación de actividades en la plataforma de SOFIAPLUS.	Copia de Reporte de Juicios Evaluativos de Aprendizaje, del curso tecnico de MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION del CEET (SENA). Se anexa copia en formato digital ”EXCEL” de dicho documento.
7	Rendir los informes (planillas, reportes y		

	demás formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional, dentro de los plazos estipulados por la Coordinación Académica del Centro para tal efecto.	Presentación del presente informe de actividades, correspondiente al mes de FEBRERO del año 2022.	Informe de actividades correspondiente al mes de FEBRERO del año 2022, en donde se incluyen las respectivas evidencias de gestión del Instructor SENA, la planilla de control diario de actividades, las actividades desarrolladas por lo aprendices SENA, los documentos de capacitación impartidos a dichos aprendices SENA.
8	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes de formación y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Así como el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Con motivo de la pandemia provocada por la proliferación del letal virus: COVID-19, el curso se ha venido desarrollando de manera semi-presencial (apoyado en la virtualidad) atraves de medios electrónicos (plataformas “GOOGLE CLASSROOM” y “MEET”), correos electrónicos, y comunicación via celular. Se vienen desarrollando las clases presenciales en la sede “ALAMOS” los días jueves y viernes, en el horario nocturno.	Con motivo de la pandemia provocada por la proliferación del letal virus: COVID-19, el curso se ha venido desarrollando de manera semi-presencial (apoyado en la virtualidad) atraves de medios electrónicos (plataformas “GOOGLE CLASSROOM” y “MEET”), correos electrónicos, y comunicación via celular. Se vienen desarrollando las clases presenciales en la sede “ALAMOS” los días jueves y viernes, en el horario nocturno.
9	Participar activamente en el logro de los indicadores de Alta Calidad establecidos para el Centro de Formación.	A) Búsqueda e implementación de nuevo material de capacitación con información actualizada, que resulte ser mucho más didáctica y pedagógica, en lo que	a) Utilización del documento electrónico: “FUNDAMENTOS EN ELECTRICIDAD BASICA” (Manual de Contenido del Principiante). Se

		respecta a la capacitación de los Aprendices SENA, en circuitos eléctricos. B) Desarrollo semi-presencial en los aprendices SENA (apoyado en la virtualidad), de los resultados de aprendizaje: a) GESTIONAR LA INFORMACION DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES. b) RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGIA DE FORMACION, DE ACUERDO CON LA DINAMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA. c) CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACION PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	anexa al presente informe, copia del documento en mención en formato digital “PDF”. b) Videos tutoriales provenientes de la plataforma digital: “YOUTUBE”. c) Elaboración por parte de los aprendices SENA de las actividades asignadas (resolución de CUESTIONARIOS a partir de VIDEOS TUTORIALES); disponibles en el siguiente “Codigo Clase” de “GOOGLE CLASSROOM”: **dnuekmz** d) Planilla de control diario diligenciada.

		FORMACION, CON BASE EN LA POLITICA INSTTITUCIONAL. d) IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACION PROFESIONAL, DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL. e) RAE3: REALIZAR PLANEACION DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, TALENTO HUMANO, TIEMPOS Y PRESUPUESTO REQUERIDOS EN EL MONTAJE DE SISTEMAS RVC SEGÚN ESPECIFICACIONES Y RESTRICCIONES. f) RAE2: APLICAR CONCEPTOS DE ELECTROTECNIA EN MONTAJE, INSTALACION, DIAGNOSTICO Y REPARACION DE SISTEMAS ELECTRICOS EN EQUIPOS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE. g) RAE4: REALIZAR LOS ESQUEMAS ELECTRIOS,	

		MECANICOS E HIDRAULICOS DE SISTEMAS RVC APLICANDO NORMATIVIDAD VIGENTE. h) RAE18: REALIZAR OPERACIONES METALMECANICAS BASICAS PARA LA CONSTRUCCION DE UN SISTEMA RVC SIGUIENDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL. i) RAE19: REALIZAR OPERACIONES DE MAMPOSTERIA BASICOS REQUERIDOS PARA MONTAJE DE EQUIPOS RVC APLICANDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL. Para lo cual se ha hecho uso de las clases presenciales, y de los procesos de enseñanza-aprendizaje virtuales; como son los correos electrónicos y las plataformas electrónicas: “MEET” y “GOOGLE CLASSROOM”.	
10	Asistir a todas las reuniones convocadas por el Centro, la Dirección Regional y/o la Dirección General del SENA.	En este aspecto, se ha seguido los protocolos de bioseguridad implementados, con el fin de propender por un optimo funcionamiento de todos los estamentos del CEET.	Asistencia tomada por parte de la Coordinacion Academica del CEET del SENA de la Regional Distrito Capital.
11	Presentar y entregar a la Supervisión de contratos	Presentación del presente informe de actividades,	Informe de actividades correspondiente al mes

	los informes mensuales de ejecución sobre las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes	correspondiente al mes de FEBRERO del año 2022.	de FEBRERO del año 2022, en donde se incluyen las respectivas evidencias de gestión del Instructor SENA, la planilla de control diario de actividades, las actividades desarrolladas por los aprendices SENA, los documentos de capacitación impartidos a dichos aprendices SENA, las novedades de retiro de aprendices SENA del curso (si se han presentado).
12	Atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados.	a) En este aspecto, se ha seguido los protocolos de bioseguridad implementados, con el fin de propender por un optimo funcionamiento de todos los estamentos del CEET. b) Se han acatado las recomendaciones y directrices impartidas por: - La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referentes a los “Horarios Electronica I-2022” correspondiente al mes de Febrero de 2022, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 04 de Febrero del presente año. - La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C;	a) Correos electrónicos a mi remitidos en las fechas relacionadas; por parte de los mencionados funcionarios del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C. b) Presentacion de toda la documentación requerida, para efectos del tramite de la cuenta de cobro por conceptos de honorarios (como instructor), correspondiente al mes de FEBRERO del año 2022.

			referentes a la “Transferencia Virtual Instructores SENA-Nuevas Funcionalidades y Mejoras LMS”, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 08 de Febrero del presente año. - La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referentes a la “Compensacion de los días de Semana Santa”, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 15 de Febrero del presente año. - La Dra. ALEXANDRA RODRIGUEZ CORREAL, funcionaria de BIENESTAR AL APRENDIZ del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referente a “Solicitud de Informacion-Reconocimiento de Fichas Electronica 2022”, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 11 de Febrero del presente año. - La Dra. ALEXANDRA RODRIGUEZ CORREAL, funcionaria de BIENESTAR AL APRENDIZ del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referente a “Divulgacion Eleccion de Representantes 2022”,	

		lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 14 de Febrero del presente año.	
13	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus Covid-19, de acuerdo con los lineamientos de la Resolución 666 de 2020, o la que haga sus veces, así como las directrices emitidas por el Sena, para tal fin.	a) En este aspecto, se ha seguido los protocolos de bioseguridad implementados, con el fin de propender por un optimo funcionamiento de todos los estamentos del CEET. b) Se han acatado las recomendaciones y directrices impartidas por: - La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referentes a los “Horarios Electronica I-2022” correspondiente al mes de Febrero de 2022, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 04 de Febrero del presente año. - La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referentes a la “Transferencia Virtual Instructores SENA-Nuevas Funcionalidades y Mejoras LMS”, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 08 de Febrero del presente año.	a) Correos electrónicos a mi remitidos en las fechas relacionadas; por parte de los mencionados funcionarios del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C. b) Presentacion de toda la documentación requerida, para efectos del tramite de la cuenta de cobro por conceptos de honorarios (como instructor), correspondiente al mes de FEBRERO del año 2022.

		- La Coordinacion Academica (Electronica) del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referentes a la “Compensacion de los días de Semana Santa”, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 15 de Febrero del presente año. - La Dra. ALEXANDRA RODRIGUEZ CORREAL, funcionaria de BIENESTAR AL APRENDIZ del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referente a “Solicitud de Informacion-Reconocimiento de Fichas Electronica 2022”, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 11 de Febrero del presente año. - La Dra. ALEXANDRA RODRIGUEZ CORREAL, funcionaria de BIENESTAR AL APRENDIZ del CEET del SENA de la ciudad de Bogota D.C; referente a “Divulgacion Eleccion de Representantes 2022”, lo cual me fue notificado (via correo electrónico) el dia 14 de Febrero del presente año.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados, y la planilla numero: **NO APLICA**, del operador: **NO APLICA** y periodo: **NO APLICA**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (122) folios

Cordialmente,

Carlos Alberto Murcia Castañeda

CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA
C.C. 7'690.399 Neiva

Recibi a satisfacción:

LUIS CARLOS GONZALEZ ARENAS
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 3466547 del año 2022.
(Instructor G19)

Regional Distrito Capital Sistema de Gestión de la Calidad	Centro de Electricidad Electrónica y Telecomunicaciones **PLANILLA DE CONTROL DIARIO**

INSTRUCTOR: CARLOS ALBERTO MURCIA CASTAÑEDA **C.C.: 7690399** **MES: 01 AL 28 DE FEBRERO** **AÑO:** 2022

DIA	AMBIENTE DE FORMACIÓN	No. FICHA	HORAS		COMPETENCIA DE FORMACIÓN IMPARTIDA	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE - TEMA DE FORMACIÓN	FIRMAS
			HORARIO DE CLASE	No. DE HORAS			Vo. Bo. VOCERO
01/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO Y CON LOS DEMAS, Y CON LA NATURALEZA, EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (1).	INDUCCION.	
02/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
03/02/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
04/02/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
07/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
08/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
09/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
10/02/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
11/02/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
14/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
15/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
16/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
17/02/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALIZAR INFORMACION TECNICA DE LOS EQUIPOS.	
18/02/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
21/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
22/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
23/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
24/02/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	OPERACIONES METALMECANICAS Y DE MAMPOSTERIA.	
25/02/2022	PRESENCIAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
28/02/2022	VIRTUAL	2470228	NOCTURNO	4	ALISTAR RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE REFRIGERACION, VENTILACION Y CLIMATIZACION DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE (36278).	ANALISIS DE CIRCUITOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS EN EQUIPOS RVC.	
TOTAL HORAS DEL MES				**80**	**FIRMA DEL INSTRUCTOR:** *Carlos Alberto Murcia Castañeda*	**Vo.Bo. COORDINADOR:**	