PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó 22 de febrero de 2022

Señor (a)
HOOVER ALEXANDER QUINTERO AVALOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3455216
Profesional grado 2 - Coordinador de Formación
Bienestar al aprendiz
Apartadó, Antioquia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de febrero del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3455216 del año 2022

Yo Paula Andrea Hidalgo Escobar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1028017784 de Apartadó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($41.920.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once (11) pagos iguales por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS DIEZ MIL NOVECIENTOS CINCUENTA COP ($3.810.950) cada uno, correspondientes a los meses de febrero a diciembre de 2022.
Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para proponer y desarrollar actividades orientadas al fortalecimiento y habilidades socioemocionales de los aprendices del centro de formación en el marco del Plan Nacional de Bienestar para el Aprendiz

Obligaciones Especificas:

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendice del centro de formación, que mejoren sus capacidades de afrontamiento a las	N/A	N/A

	situaciones de vida cotidiana.		
2	Participar en la formulación de plan de acción de bienestar al aprendiz del centro de formación según formación según normatividad vigente.	Se realizó la reunión con el equipo psicosocial en las instalaciones del complejo complejo agroindustrial, pecuario, turístico para la formulación del plan de acción 2022 el día 4 y 7de febrero Con el fin de complementarlo y establecer las actividades macro desde el componente psicosocial.	https://sena4.sharepoint.com/:x:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Paula%20Andrea%20Hidalgo%20Escobar/Obligaci%C3%B3n%202/2.%20Febrero/Ajuste%20de%20plan%20de%20acci%C3%B3n%20de%20bienestar%20-%202022.ods?d=wd899aa2113774997a9319cceb9212777&csf=1&web=1&e=DQWtm8
3	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionados con la salud física y mental que puedan afectar la permanencia del aprendiz en si proceso formativo.	N/A	N/A
4	Apoyar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo de los aprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros.	Se realizó del día 7 al 10 de febrero, en las instalaciones del complejo complejo agroindustrial, pecuario, turístico en la jornada diurna y nocturna se realizó la socialización de las convocatorias del proceso electoral para la elección del representante de los aprendices 2022 y la convocatoria de apoyos de sostenimiento regular en las siguientes fichas: 2429465-2367278-2340916-2396944- 2396943-2437277-2186494-2385808-2235013-2251982-2435607-2292723- 2205463-2367280-2435607-2335872-2330512-2234994-2461328-2401702-2419824-	https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Paula%20Andrea%20Hidalgo%20Escobar/Obligaci%C3%B3n%204/2.%20Febrero?csf=1&web=1&e=5sROJP

		2165332-2457134-2422248. Con un aproximado de 420 aprendices atendidos.	
5	Articular con los demás profesionales que ejecutan el plan de bienestar del centro estrategias o campañas orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	N/A	N/A
6	Articular con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos de centro de formación, para apoyar el desarrollo de mecanismo para la retención de aprendices, la implementación de la política de atención a personas con discapacidad, la política de atención con enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan de bienestar al aprendiz.	N/A	N/A
7	Realizar informes, reportes u otros documentos asociados a las actividades relacionadas con su	El día lunes 14 de febrero se realizó el informe contractual del mes presente con actividades precisas y evidencias.	https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Paula%20Andrea%20Hidalgo%20Escobar/Obligaci%C3%B3n%207/2

	objeto contractual y obligaciones.		.%20Febrero?csf=1&web=1&e=syvuly
8	Brindar sus servicios personales como profesional Psicosocial del equipo de Bienestar al Aprendiz de forma eficiente y efectiva, en el desarrollo de las dimensiones designadas y el logro de los objetivos estratégicos del área garantizando la ejecución operativa de las actividades y programas establecidos en el plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la vigencia, acorde a los lineamientos, resoluciones y guías del área de Bienestar y las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	N/A	N/A
9	Realizar campañas de prevención para mitigar la aparición de situaciones de riesgo social y establecer estrategias para prevenir la deserción estudiantil y el bajo rendimiento académico, en concordancia al plan de acción del área de Bienestar al Aprendiz para la vigencia, y acorde a las	N/A	N/A

	orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área		
10	Apoyar en la logística y ejecución de las jornadas, actividades y programas del plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la Vigencia, tales como jornadas de integración, convivencias deportivas, culturales entre otras, acorde a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área	N/A	N/A
11	Estimular al aprendiz para que diseñe y desarrolle planes de enriquecimiento personal y grupal que fortalezcan su participación en el proceso de formación profesional integral acorde al plan de acción del área de bienestar para la vigencia	N/A	N/A
12	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación, a través de realización de guías y talleres de orientación ocupacional, manejo	N/A	N/A

	conflictos, habilidades socioemocionales, primeros auxilios psicológicos, fortalecimiento de habilidades y destrezas para la vida entre otros y acompañamiento de casos individuales y especiales, en concordancia al plan de acción del área de bienestar al Aprendiz para la vigencia, así como a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área		
13	Generar los reportes oportunos en las bases de datos Tic establecidas como SOFIAPLUS, elaborar y presentar informes de gestión de las actividades designadas, informes psicosociales de seguimientos individuales a partir de los planes de mejoramientos designados en los comités de seguimiento y evaluación, informes de ejecución presupuestal y recibo a satisfacción de las actividades ejecutadas entre otros solicitados por el nivel nacional, la dirección regional, la	N/A	N/A

	subdirección de centro, liderazgo del área.		
14	Brindar apoyo y orientación psicosocial a los aprendices involucrando al entorno familiar del aprendiz según sea el caso y en concordancia a las resoluciones, guías y políticas del área de Bienestar y en concordancia a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área..	N/A	N/A
15	Apoyar los procesos de Registro Calificado, cuando el centro o proceso así lo requieran.	N/A	N/A
16	Apoyar la ejecución los objetivos de Fomento del Bienestar y Liderazgo del Aprendiz de acuerdo con lo establecido en la política y en concordancia al plan de acción y las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	N/A	N/A
17	Brindar acompañamiento psicopedagógico a los aprendices, instructores y familias de acuerdo con	N/A	N/A

	lineamientos del grupo de Bienestar Nacional Participando y ejecutando todas las estrategias contempladas en el plan de acción para la vigencia actual.		
18	Llevar las evidencias de las actividades, acciones y programas asignados para su ejecución acorde a los sistemas de información, clasificación, actualización, manejo y conservación de documentos que se produzcan al interior del procedimiento de Contratación de Servicios Personales, de acuerdo a las TRD, las guías del área, y normatividad vigente, al igual que el registro de información en las herramientas TIC institucionales como Sofia plus y demás que determine el nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	Se realizó la gestión documental de las actividades desarrolladas a la fecha, se cargo la información al One Drive relacionando listados de asistencia, actas y fotografías.	https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Paula%20Andrea%20Hidalgo%20Escobar?csf=1&web=1&e=SY7H2B
19	Propender por el buen manejo de los canales de comunicación, conducto regular y las acciones colectivas e individuales de planeación, ejecución,	se realizó en equipo el análisis del plan de Bienestar al Aprendiz 2022, con el objetivo de crear una articulación efectiva con todas las dependencias del complejo agroindustrial, pecuario, turístico, a través de reuniones administrativas, uso de	https://sena4.sharepoint.com/:b:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Paula%20Andrea%20Hidalgo%20Escobar/Obligaci%C3%B3n%2019/2.%20Febrero/acta%208%20febr%208_02122022_110033.pdf?csf=1&web=1&e=FfcrjV

	seguimiento y evaluación, así como la adecuada articulación interna con el equipo de trabajo y con otras dependencias institucionales, como los coordinadores académicos e instructores para el adecuado desarrollo operativo de las acciones del plan de acción del área de Bienestar en concordancia a las orientaciones del nivel nacional, la dirección regional, la subdirección de centro, liderazgo del área.	canales de comunicación institucionales como correos electrónicos e informales como WhatsApp y llamadas telefónicas. Esto, con el fin de mantener y fortalecer el buen manejo de la comunicación y trabajar de manera articulada.	https://sena4.sharepoint.com/:b:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Paula%20Andrea%20Hidalgo%20Escobar/Obligaci%C3%B3n%2019/2.%20Febrero/acta%206%20febr%204_02122022_105825.pdf?csf=1&web=1&e=Mg636X
20	Apoyar las acciones administrativas asociadas a la planeación grupal, reuniones de equipo, planes de acción, proceso de contratación de bienes y servicios, entre otros, para la ejecución del plan de acción bienestar y el objeto y obligaciones contractuales del presente contrato	Del 1 al 10 de febrero de 2022. Se participo de las siguientes actividades: -Inducción y reinducción, equipo de trabajo: Aprendiendo a caminar juntos. -Transformandonos como personas y equipo. -Enfoquemos la energía en innovar. -Ajustes del plan de acción por coponentes. -Revisión y ajustes del plan de acción por componentes y objetivo operativo. -Socialización de procesos de cuenta de cobro y metodología.	https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/evidenciassupervisindecontratosctapt/Shared%20Documents/Grupo%20de%20Bienestar%20al%20Aprendiz/Paula%20Andrea%20Hidalgo%20Escobar/Obligaci%C3%B3n%2020/2.%20Febrero?csf=1&web=1&e=xTxCCS

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

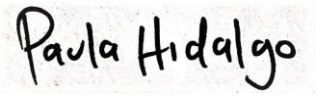
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.xxxxxx de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (28) folios

Cordialmente,



Firma
Paula Andrea Hidalgo Escobar
Contratista
C.C. No. 1028017784

Recibí a satisfacción:

Firma
HOOVER ALEXANDER QUINTERO AVALOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3455216
Profesional grado 2 - Coordinador de Formación.



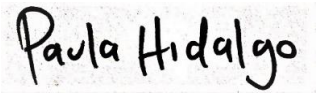
OFICIO ACTIVIDADES DE FEBRERO

Apartadó 14 De febrero de 2022

Yo, Paula Andrea Hidalgo Escobar, identificada con cedula de ciudadanía 1028017784 de Apartadó, en la cuenta de cobro del mes de noviembre donde se evidencia las acciones realizadas hasta el 14 de febrero y en el presente documento hago las proyecciones de los días del 15 al 28 de febrero, estas actividades se reportarán en el informe mes de marzo.

ACTIVIDADES	FECHAS
Se realizarán 5 guías de trabajo, para los encuentros con las fichas asignadas.	Entre el 15 y 18 de febrero 2022
Se realizarán las llamadas a los voceros e instructores de las (5) fichas asignadas del mes de febrero, para hacer la debida presentación, conocer las necesidades de la ficha y por consiguiente acordar el día para la realización del taller. (2235013 2340920-2235012-2292727-2234481)	15 de febrero 2022
Se realizarán los talleres en las (5) fichas asignadas de acuerdo con lo pactado con el vocero y el instructor líder de cada ficha y lo indicado en el plan de acción de Bienestar al aprendiz 2022.	Entre 17 y 26 de febrero 2022
Se realizarán las llamadas a las (14) fichas apadrinadas, para realizar la presentación y conocer sus necesidades. (2186274-2325027-2164769-2292727-2469919-2429317-2234583-2340917 -2254697-2340919-2279866-2340916-2234618-2367252)	16 de febrero 2022
Cargar la información en SofiaPlus	Entre 26 y 27 febrero 2022
Se realizarán asesorías psicosociales individuales de acuerdo con la necesidad de los aprendices.	Entre 15 y 28 de febrero 2022
Se acompañarán los procesos relacionados al componente de liderazgo (elección de representantes, socializaciones, debates, acompañamientos a los aprendices) y lo que pacte con la líder del componente Luz Esmila Herrera.	Entre el 15 y 28 de febrero 2022

Atentamente,



Paula Andrea Hidalgo Escobar.

CC.1028017784

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización proceso electoral para elección de representante de los aprendices.		
CIUDAD Y FECHA: Apartadó 07 febrero	**HORA INICIO: 9:00am**	**HORA FIN: 5:00pm**
LUGAR Y/O ENLACE: Instalaciones del complejo CTAPT jornada diurna y nocturna.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.** Proceso electoral de representantes de los aprendices 2022 2. Apoyos de sostenimiento regular.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Dar a conocer las convocatorias del proceso electoral para la elección del representante de los aprendices 2022 y la convocatoria de apoyos de sostenimiento regular.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se realizó la socialización de la convocatoria del proceso electoral para la elección de representantes de los aprendices 2022 y la convocatoria de apoyos de sostenimiento regular, en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, en colaboración con la compañera Manuela López Henao a los aprendices de las siguientes fichas: 2429465-2367278-2340916-2396944-2396943-2437277-2186494-2385808-2235013-2251982-2435607- 2292723- 2205463- 2367280-2435607-2335872-2330512-2234994. A los cuales se les socializo la circular y el cronograma de postulación, debate y jornadas de votación.		
CONCLUSIONES		
Se realizo con éxito la socialización de la convocatoria del proceso electoral de representantes de los aprendices y la convocatoria de apoyos de sostenimiento regular, generando interés y participación por parte de los asistentes, Con un aproximado de 360 aprendices atendidos.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.





ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización proceso electoral para elección de representante de los aprendices.		
CIUDAD Y FECHA: Apartadó, 10 febrero de 2022.	**HORA INICIO:** **7:00 p.m.**	**HORA FIN:** **8:20 p.m.**
LUGAR Y/O ENLACE: Instalaciones del complejo CTAPT jornada diurna y nocturna.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Proceso electoral de representantes de los aprendices 2022

2. Apoyos de sostenimiento regular.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Dar a conocer la convocatoria del proceso electoral para la elección de representantes de los aprendices 2022 y la convocatoria de apoyos de sostenimiento regular.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se realizó la socialización de la convocatoria del proceso electoral para la elección de representantes de los aprendices 2022 y la convocatoria de apoyos de sostenimiento regular, en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, en colaboración con la compañera Manuela López Henao a los aprendices de las siguientes fichas: 2461328-2401702-2419824-2165332-2457134-2422248. A los cuales se les socializo la circular y el cronograma de postulación, debate y jornadas de votación.

CONCLUSIONES

Se realizo con éxito la socialización de la convocatoria del proceso electoral de representantes de los aprendices y la convocatoria de apoyos de sostenimiento regular, generando interés y participación por parte de los asistentes, Con un aproximado de 60 aprendices atendidos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)







Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 01 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Induccion y reinduccion equipo de trabajo: "Aprendiendo a caminar juntos." AM.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Deyis David Castaño	1.040.371.265		X		Bienestar	deyis.david.c@udea.edu.co	3014671530.	X	Deyis David.
2	Jorge Andrés Quiroz Tamayo	1042769198		X		Bienestar	andresquiroz1@gmail.com	3104573570	X	
3	Blas Isaza	1152224227		X		Bienestar	blasisaza04@gmail.com	3136290744	X	Blas Isaza
4	Luz Herrera	64587708		X		Bienestar	lcherrera@sena	3113634485	X	
5	Daniela Romaña	1028015861		X		Bienestar/ Sena	dromanapa@sena.edu.co	3043384827	X	Daniela Romaña
6	Maly Duarte G	(60) 3257034		X		Bienestar Sena	malyduque@hotmail	3116097415	X	Maly Duarte.
7	Angelica Galvis	1040340228		X		Bienestar	ofgalvis@sena.edu	3127892446	X	
8	Manuela Lopez H	1039099218		X		Bienestar	lopez.manuela280@gmail.com	300204 5716	X	Manuela López
9	Luis Alberto Correa	1027943697		X		BIENESTAR	luisfarod@hotmail.com	3117727950	X	Luis AC
10	Paula Andrea Hdez	1025011704		X		Binestar	Patriee@hotmail.com	3104569866	X	Paula Hdez.
	FER. MOYA.	914900987		X		Bienestar	fmoya@misena.edu.co	3002679088		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 01 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): inducción y reducción equipo de Bienestar: "Aprendiendo a caminar juntos" PM.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Merly Durango G	32570547		X		Bienestar Al Aprendiz	merlyduque@hotmail.com	3116097415	X	Merly Durango G
2	Deyis Daniel Cantero	1040377265		X		Bienestar	deyis.daniel@udeyy.edu.co	3014671550	X	Deyis Daniel.
3	Blas Isaza	1152224287		X		Bienestar	blasisaza04@gmail.com	3136290744	X	Blas Isaza
4	FERNANDO MOYA	91490987.		X		Bienestar	fmoya@misena.edu.co	3002690888		
5	Luz Herrera	64587703		X		Bienestar	lcherrera@sena	3136794X5		
6	Manuela López	1039092218		X		Bienestar #	lopezmanuela280@gmail.com	3002045476		
7	Angelica Galvis	1040359228		X		Bienestar	aggalvis@sena.edu.co	3178400446	X	
8	Jorge Andres A	1038796169	X			Bienestar Aprendiz	juanjose@sena.edu.co	317400T786	X	
9	Daniela Romana	1028015861		X		Bienestar / Sena	dromanara@sena.edu.co	3043384873	X	Daniela Romana
10	Paola Hidalgo E	1025047404		X		Bienestar A	Paherge@hotmail.com	3104569866		Paola Hidalgo.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 01 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jorge Andrés Quintero Tamayo	1042769198		X		Bienestar	andresquinterot@gmail.com	3045733570	X	
	Luis A Carmona	1027943647		X		BIENESTAR	luisalcarmona@hotmail.c	3117727950		Luis A C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 02 DEL MES DE febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S) inducción y reinducción del EquipoBluestar: "Transformaciones como personas y equipo"

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Blas Isaza A.	1152224227		X			blasisaza04@gmail.com	3136290744	X	Blas Isaza
2	Luz Herrera	64587708		X			lcherreraa@sena.edu	3113639485	✓	Luz Herrera.
3	Deyanira Cadavid Cadavid	1.040.371.265		X			deyanira.duque@udea.edu.co	3014691530	✓	Deyanira.
4	Marly Durango	32570547		X			marlyduque@hotmail.com	3116097413	✓	Marly Durango.
5	Jorge Arcelio Ruiz	1087796169 3117005796	X				jaruiz@sena.edu.co	5117657786	✓	
	FERNANDO MAYA.	91490987.		X			fmaya@misena.edu.co	3002679088		
	Luis A. Contreras	1021943697		X			luisfarod@hotmail	3117727950		Luis A C
	Paula A. Hidalgo	1018017704		X			paheacero@gmail.com	3104519966		Paula Hidalgo.
	Angelica Galvis	1140859228		X			ajgalvis@sena.edu.co	3127040046		
	Daniela Romero	1028015861		X		Bienestar/ Sena	dromanaa@sena.edu.co	3043384843	✓	Daniela Romero

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 02 DEL MES DE febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Inducción y reinducción del Equipo de Bienestar: "Transformemonos como personas y equipo"

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Manuela López H	1039099218		X		Bienestar Aprendiz	lopezmanuela280@gmail.com	3002045716	X	
	Jorge Andres Quiroz	1042769198		X		Bienestar Aprendiz	andresquiroz@gmail.com	3104573520	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 03 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Induccion y reinduccion equipo Bienestar: "Enfoquemos la energia en innovar"

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Blas Isaza	1152224227		X			blasisaza04@gmail.com	3136240744	X	Blas Isaza
2	Luz Herrera	64587708		X			leherreraesena	3185394485	X	Luz Herrera
3	Deyis David	1.040.371.265		X			deyis.david@udea.edu.co	3014671530	X	Deyis David.
4	Merly Arango	32570547		X			merlydayce@hotmail.com	3116097413	X	Merly Arango G
	FERNANDO Maya	91490987-		X			fmaya@misena.edu.co	3002679088		
	Luis A Cárdenas	1027943687		X			luisalcad@hotmail.com	3147727950		Luis A C
	Paula A. Hidalgo	1020017794		X			paheo610@gmail.com	3104569866		Paula Hidalgo.
	Angelica Galvis	1040359228		X			agigalvis@sena.edu.co	3127890406		
	Daniela Ramírez	1028015861		X		Bienestar/ Sena	dramirez@sena.edu.co.	3043384823	X	Daniela Ramírez
	Manuela Lopez H	1039099218		X		Bienestar Aprendiz	lopezmanuela200@gmail.com	300204 5716	X	Manuela López

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 03 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Inducción y reinducción equipo bienestar: "Enfoquemos la energía en incluir"

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jorge Andrés Quirós	1042769199		X		Bienestar Aprendiz	andres4_ivan@gmail.com	3102573570	F	
	Jorge Andrés Ortiz	1026796160	X			Bienestar Aprendiz	jaortizs@sena.edu.co	3117057860	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 04 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Jornada de trabajo: Ajuste plan de acción 2022 por componente - obj. operativo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Blas Isaza	1152224227		X			blasisaza904@gmail.com	3136290744	X	Blas Isaza
2	Luz Herrera.	64587708		x			leherreria@senaed	3113639485	x	Luz Herrera
3	Deyis David Castaño	1.042.371265		X			Deyis.david@udea.edu.co	3014671530.	X	Deyis David.
4	Merly Dumago G	32570547		x			merlyduque@hotmail.com	3116097415	x	Merly Dumago G
	FERNANDO MAYA	91490987.		X			fmaya@misena.edu.co	3002679088		Fm Mr.
	Luis A Carmona	1027943607		X			luislored@hotmail.com	3177279450		Luis A C
	Paula A. Hidalgo	1017960444		X			paheos132@gmail.com	310 4569866		Paula Hidalgo
	Angélica Galvis	1040359228		X			angalvisorero.edu.co	3178404446		
	Daniela Romero	1028015861		X			dromanaro@sena.edu.co	3043384823	X	Daniela Romero
	Manuela López H	1039099218		X		Bienestar Aprendiz Sena	lopezmanuela280@gmail.com	3002045716	X	Manuela López

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 04 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Jornada de trabajo: Ajuste plan acción 2022 por componente - obj. operativo.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jorge Andres Quirós	1014269148		X		Bienestar Aprendiz	andresquiros2@gmail.com	3104573570	X	
	Jorge [illegible]	1036796164	X			Bienestar Aprendiz	jacains@sena.edu.co	3117007766	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 08 DEL MES DE febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Revision Ajustes de planeación 2022 por componentes - obje. Operativo

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luz Herrera	64587708		x		Bienestar	lherrera@sena.edu	3136394185	x	
2	Manuela López H	1039099218		x		Bienestar A	lopezmanuela280@gmail.com	3002045716	x	Manuela
3.	Deyis David Cotamo	1048371265		x		Bienestar	dyi.david@udea.edu.co	3014671530	x	Deyis David
4	Blas Isaza	1152224227		x		Bienestar	bisaza@sena.edu.co	3136290744	x	Blas
5	FERNANDO MAYA	9149090987		x		Bienestar	fmaya@sena.edu.co	3002679088		
6	Daniela Romaña	1028015861		x		Bienestar/ Sena	dromanara@sena.edu.co	3043384823	x	Daniela Romaña
7	Merly Durango G.	32570547		x		Bienestar Al Aprendiz	merlydugue@hotmail.com	3116097415	x	Merly Durango G.
8	Francisco Flores.	9042276		x		Bienestar	flaguseyolo@gmail.com	3104218579	x	
9	Paula A Hidalgo	1020077169		x		Bienestar	Patricia@hotmail.com	3104516966	x	Paula Hidalgo
10	Angelica G.	1040359220		x		Bienestar	agalvis@sena.edu.co	3127890446	x	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 08 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Revisión Ajuste de Planeación 2022 por componente - obj. Operativo

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	Jorge Andrés Quirós Tamayo	1042766198		X		Bienestar	andresquirost@gmail.com	3104573520	X	
	Jorge Andrés Hernández	1036796164	X			Bienestar Aprendiz	jaandres@sena.edu.co	3117057466		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 09 DEL MES DE febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Socialización de proceso de cuenta de cobro y metodología facturación 2022

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yuri Daney Cano	1017961760		X		Bienestar	Ydcano@sena.edu.co	3184947774	Si	
2	Luis A Cardona	1027943697		X		Bienestar	luisland@hotmail.com	3117727950	Si	Luis A C
3	Fernando Maya	9149099 87		x		Bienestar	fernayab@sena.edu.co	3002679088		
4	Paula A. Hidalgo	1017801784		X		Bienestar	Pahuse@hotmail.com	3104569866		Paula A. Hidalgo.
5	Daniela Ramaya	1028015761		X		Bienestar/ Sena	dromanara@sena.edu.co	3043384823	Si	Daniela Ramaya
6	Deyis David.	1.040371265		X		Bienestar	ddavid@sena.edu.co	3014671530	Si	Deyis David.
7	Jorge Andres Quirós Tamayo	1042769198		X		Bienestar	andresquirost@gmail.com	3104573570	X	
8	Manuela Lopez H	1039099218		X		Bienestar A	lopezmanuela280@gmail.com	3002045716	X	Manuela Lopez H
9	Angélica Galvis	1040592280		X		Bienestar	agalvis@sena.edu.co	3127890446		
10	Blas Isaza	1152224227		X		Bienestar	bisaza@sena.edu.co	3136290744		Blas Isaza

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 09 DEL MES DE febrero DEL AÑO 20

OBJETIVO (S) Socialización de proceso de cuenta de cobro y metodología intervención 2022.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
12	Ordinson Monterrosa	1027963020		X		Bienestar	Omonterosa@sena.edu.co	3004313717		Ordinson Monterrosa
13	Luz Herrera	64582708		X		Bienestar	leherreraiseven	64582708		Luz Herrera

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.