Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C
		Fecha de aprobación	15/02/2018	
		Código:	15-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA												
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LEIDY JOHANA TORRES ABRIL											
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		NO.	1030561978						
CORREO ELECTRONICO:	johanaabrilaph@gmail.com				CELULAR:	3203142695						
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:												
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	REFERENCIAY CONTRAREFERENCIA				SEDE:	Kennedy						
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%
	Q410	100										
ENTIDAD FINANCIERA:	DAVIVIENDA				TIPO DE CUENTA:	AHORROS						
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	7590353194								PENSIONADO			

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS									
NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	SO-1540-2018			N° DE PAGOS DEL CONTRATO			4 DE 4		
NÚMERO DE CDP	803	FECHA	18/04/2018	NÚMERO DE CRP	20904	FECHA	30/04/2018		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION COMO ASISTENTE								
PERIODO CERTIFICADO:	DESDE	DIA	MES	AÑO	HASTA	DIA	MES	AÑO	
		1	5	2018		31	5	2018	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$1.251.780								
TIPO DE SERVICIOS	Administratvo	RESERVA DE GLOSA 2%							

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$5.007.120
VALOR EJECUTADO	$4.926.360
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$1.251.780
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$80.760
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	98%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del **mínimo** valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a **$1.953.105** el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16%	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
8479255535	$781.242,00	$97.700	$124.999	3	$19.100	**$241.799**

Dado en Bogotá a los (xx) días del mes de MAYO del año Dos Mil Dies Ocho (2018). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

LEIDY JOHANA TORRES ABRIL
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

Secretaría Distrital de Salud Sur Occidente E.S.E.	INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión	2	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
		Fecha de aprobación	03/04/2017	
		Código:	04-02-FO-0003	

Ubicación del Servicio:	KENNEDY			Sede: KENNEDY						
No. DE CONTRATO:	1540-2018	Periodo certificado desde el		Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año
				1	5	18		31	5	18
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	TORRES ABRIL LEIDY JOHANA			C. C.		1.030.561.978		DE		BOGOTA

OBJETO DEL CONTRATO: El Contratista a nombre propio y de manera independiente, sin que exista subordinación ni relación laboral alguna, prestará sus servicios y conocimientos como ASISTENTE ADMINSITRATIVA de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI ____ NO ____ Servicios: SI ___ NO _____

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestion como ASISTENTE dentro de los diferentes proceso y procedimientos de la SUBRED INTEGRADAS DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE ESE de acuerdo a las necesidades de la institucion.	100%	1. Reportar diariamente el censo de pacientes hospitalizados y de urgencias a cada EPS-S, EPS-C Y ENTES TERRRITORIAL.	censo hospitalario
2. Responder por las glosas generadas en el desarrollo de las obligaciones del presente contrato si a ello hubiera lugar.	100%	2. Reportar vía telefónica y vía fax o correo electrónico a las EPS-S, EPS-C Y ENTES TERRRITORIALES; pacientes que se encuentran en el servicio de urgencias y que superan tiempo de estancia y no se les ha podido asignar cama hospitalaria por falta de estas y se encuentran con solicitud de referencia por esta causa.	plataforma sirc
3. Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo y ejecución del presente contrato, de acuerdo al código del buen gobiertno y ética institucional y/o profesional.	100%	3. Realizar los trámites para consecución de las autorizaciones según el caso.	plataforma sirc
4. Pagar sus aportes al sistema de seguridad social integral durante la ejecucion del presnete contrato sobre los montos legales establecidos y dentro de los quince (15) primeros días calendario de cada mes.	100%	4. Registrar el 100% de los trámites de las autorizaciones realizadas por la oficina de radio.	plataforma sirc
5. Cumplir con la adherencia a las guías de manejo, manuales, instructivos, protocolos, procesos y procedimientos institucionales	100%	5. Validar las autorizaciones y realizar el seguimiento de las solicitadas realizadas por la oficina de radio.	plataforma sirc
6. Desarrollar una cultura de autocontrol frente al cumplimiento de actividades de promoción, cuidado y uso racional de los recursos del sistema integrado de gestion de la Subred Suroccidente relacionados con la gestión ambiental, seguridad y slaud en el trabajo, gestión documental y archivo, sistema único de acreditación, responsabilidad social, seguridad de la información y control interno acorde al desarrollo de las actividades asignadas	100%	6. Preservar y archivar según el sistema determinado los soportes físicos de las autorizaciones.	plataforma sirc
7. Contribuir con el mantenimiento y mejora del sistema obligatorio de garantía de la calidad institucional durante el desarrollo de las responsabilidades asignadas en el marco de operación de los componentes del sistema único de habilitación, audotoria para el mejoramiento de la calidad, sistema único de acreditación y sistema de información.	100%	7. Realizar y preservar periódicamente en cronograma de actividades a desarrollar.	plataforma sirc
8. Cumplir con el desarrollo de las estrategias definidas a nivel institucional para el mantenimiento y mejora de los ejes del sistema único de acreditación: gestión del riesgo, humanización de la atención, trasnformación natural, gestión clínica excelente y segura, gestión d ela tecnología, atención centrada en el usuraio y responsabilidad social acorde al desarrollo de las responsabilidades asignadas.	100%	8. Consolidar y analizar los informes generados por la información obtenida con las actividades a realizar según directrices dadas por el interventor del contrato.	plataforma sirc
9. Cumplir con las politicas gerenciales, acuerdos institucionales, protocolos éticos,planes, programas, procesos y responsabilidades asignadas.	100%	9. Asegurar la documentación del 100% de las actividades realizadas.	plataforma sirc

10. Ejecutar las acciones preventivas y/o preventivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones emitidas por los órganos externos, supervisor del contrato y/o directrices internas.	100%	10. Las actividades se desarrollaron de acuerdo a las necesidades del servicio bajo los principios de moralidad, oportunidad, eficiencia y eficacia.	n/a
11. Preparar y presnetar los informes, solicitudes, peticiones y/o respuestas requeridas por las entidades públicas o prvadas dentro de los términos de ley garantizando la veracidad, oportunidad y confidencionalidad de los mismos.	100%	11. Participar y asistir a las reuniones de coordinación y capacitaciones programadas por el área.	n/a
12. Asitir y aprobar los procesos de actualización presenciales y virtuales programados por el contratante y por las entidades autorizadas por éste con el fin de contribuir al desarrollo de las actividades y obligaciones contractuales	100%	12. Operar y transmitir en el equipo de Radio asignado al servicio, según la codificación del centro regulador de urgencias y emergencias todas las novedades.	n/a
13. Realizar todas aquellas actividades necesarias teneidentes al cabal cumplimiento del objeto del negocio juridico e informar de manera oportuna las dificultades que se presenten en la ejecución de las responsabilidades asignadas	100%	13. Comentar todos los casos solicitados para remisión a nuestra institución por el Médico tratante remisor, al especialista de turno y a la parte administrativa para autorizar o negar su aceptación.	anexo 9
14. El contratista se compromete a salvaguardar la imagen institucional, cualquier objeción o pronunciamiento alguno que hiciere con el conocimiento y consentimiento de la E.S.E. que comprometa el buen nombre de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. o de cualquiera de sus unidades de prestación de servicios de salud será motivo de terminación unilateral del contrato, previo agotamiento del debido proceso. .	100%	14. Optimizar la utilización de ambulancias para los traslados solicitados, lo mismo la solicitud de las ambulancias según complejidad requerida por medico tratante, a las EAPB para remisión o traslados, valoraciones o toma de exámenes especializados no ofertados por la institución.	solicitud de ambulancia
15. En caso de ser designado supervisor de un contrato, realizar las gestiones necesarias tendientes al cabal cumplimiento técnico, administrativo y financiero del negocio jurídico enmendado respondiendo fiscal, disciplinaria y penalmente por el manejo de los recursos y actividades que llos conlleve	100%	15... Establecer contacto interinstitucional a través del CRU para la operatividad el sistema de referencia y contrarreferencia entre las Instituciones prestadoras de salud alas cuales se encuentra afiliado el usuario.	plataforma sirc/ telefonico
16. El contratista cuando existe una necesidad fundamental en el marco de situaciones de emergencia donde tenga que intervenirel sector salud, d ebe garantizar la atención médica y apoyo a la misma al ser consecuencia lógica de la misión médica.	100%	16. Comunicar a la coordinación del SIRC de la Unidad Prestadores de salud Occidente de Kennedy las interferencias, mal uso de los equipos o faltas que se detecten en la oficina de radio.	n/a
17. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual.	100%	17. mantener excelentes relaciones interpersonales con los clientes internos, externos y usuarios de dicho servicio.	plataforma sirc
	100%	18 realizar otras actividades relacionadas con la naturaleza del cargo que me ha asignado mi jefe inmediato que se presentaron en el día a dia.	plataforma sirc
	100%	19. Registrar en la plataforma SIRC modulo RUR todo el proceso desde su inicio hasta su finalización, de todos los casos comentados por entidades externas a nuestra institución para remisión de pacientes, como los solicitados por	plataforma sirc
	100%	20. Verificar con la lista de chequeo todas las solicitudes de remisión que van a ser radicadas en el área, que cumplan con los requisitos mínimos de información para iniciar un tramite adecuado ante las EAPB.	plataforma sirc
	100%	21. Reportar la disponibilidad de camas y novedades en la mañana, tarde y noche, todos los días en el aplicativo SIRC suministrado por la SDS para tal fin.	plataforma sirc

					100%	22. Realizar seguimiento a diario de todas las solicitudes de referencia tanto de pacientes, como de solicitud de exámenes especializados antes las EAPB y consignando esta información en la plataforma SIRC modulo RUR suministrada para tal fin.	plataforma sirc
					100%	23. Coordinar el traslado de los pacientes de salud mental a la unidad de Floralia.	
					100%	24. Verificar la seguridad social en todos los comprobadores de derechos establecidos y conocidos para tal fin, de todos los pacientes en proceso de remisión interno y externo.	plataforma sirc
					100%	25. Mantener actualizado directorio telefónico de entidades EAPB, entidades de control, Profesionales tanto administrativos como asistenciales de la institución.	
					100%	26. Realizar censo de disponibilidad de camas hospitalarias en todos los servicios en los turnos de la mañana tarde y noche	plataforma sirc
					100%	27. Realizar a diario censo de disponibilidad de camas de la red hospitalaria distrital.	plataforma sirc
					100%	28. Reportar ante los entes de control Secretaria Distrital de Salud- CRUE, Súper Intendencia Nacional de Salud, las barreras de acceso a los servicios de los usuarios en proceso de referencia por parte de las EAPB	virtual

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): $1251780 (UN MILLON QUINIENTOS UN MIL SETECIENTOS OCHENTA PESOS)

NOMBRE COMPLETO,CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA LEIDY JOHANA TORRES ABRIL CC 1030561978 DE BOGOTA

Fecha : Firma de recibido supervisor:

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.

"El Ministerio de la Protección Social comunica que la información dispuesta en esta consulta contiene los datos reportados conforme a las fechas definidas en los decretos 2280 de 2005 y 1013 de 1998 por las Empresas Promotoras de Salud - EPS y Entidades Obligadas a Compensar - EOC que han superado el proceso de validación y cruce definidos en las normas y en las especificaciones técnicas; por lo tanto esta información se debe utilizar como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como único criterio para denegar la prestación de los servicios de salud a las personas. Sí usted encuentra una inconsistencia en la información publicada, por favor remítase a la EPS o EOC y solicite la corrección de su Información a fin de que esta remita la novedad correspondiente al Consorcio SAYP 2011 y está proceda a la actualización en las bases de datos."

CONSULTA AFILIADO COMPENSADOS

INFORMACIÓN BÁSICA DEL AFILIADO
DATOS EN RESOLUCIÓN 2309

No records to display.

DATOS EN RESOLUCIÓN 2280

No records to display.

DATOS EN RESOLUCIÓN 4023

CC	1030561978	TORRES	ABRIL	LEIDY	JOHANA	2018-04	NUEVA EPS S.A.	COTIZANTE
CC	1030561978	TORRES	ABRIL	LEIDY	JOHANA	2015-01	SALUDCOOP E.P.S.	BENEFICIARIO

INFORMACIÓN DE PERÍODOS COMPENSADOS

NUEVA EPS S.A.	04/2018	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	03/2018	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	02/2018	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	01/2018	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	12/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	11/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	10/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	09/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	08/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	07/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	06/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	05/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	04/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	03/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	02/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	01/2017	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	12/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	11/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	10/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	09/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	08/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	07/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	06/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	05/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	04/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	03/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	02/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	01/2016	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	12/2015	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	11/2015	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	10/2015	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	09/2015	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	08/2015	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	07/2015	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	06/2015	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	05/2015	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	04/2015	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	03/2015	01/08/2015	30	COTIZANTE	4023
NUEVA EPS S.A.	02/2015	01/08/2015	30	BENEFICIARIO	4023
SALUDCOOP E.P.S.	01/2015				

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030561978		TORRES ABRIL LEIDY JOHANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV CR 80 N° 76 23	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2646770	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-05	2018-05	335492203	8479255535	I	2018/05/21	2018/05/08	BANCO DAVIVIENDA	0	$241,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$781,242	$125,000			$781,242	$97,700			$0	$0			$781,242	$19,100		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$781,242	$125,000			$781,242	$97,700			$0	$0			$781,242	$19,100		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						$781,242	$125,000			$781,242	$97,700			$0	$0			$781,242	$19,100		$0	$0
1	CC	1030561978	TORRES LEIDY	230201	30	$781,242	$125,000	EPS037	30	$781,242	$97,700		0	$0	$0	14-28	30	$781,242	$19,100	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$781,242	$125,000			$781,242	$97,700			$0	$0			$781,242	$19,100		$0	$0

2018/05/08 02:27 AM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1030561978		TORRES ABRIL LEIDY JOHANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AV CR 80 N° 76 23	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2646770	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-05	2018-05	335492203	8479255535	I	2018/05/21	2018/05/08	BANCO DAVIVIENDA	0	$241,800

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$125,000	$0	$0	$125,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$125,000	$0	$0	$125,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$19,100	$0	$0	$19,100
ARP SURA (ANTES SURATEP)	14-28	800,256,161	9	1	$19,100	$0	$0	$19,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$97,700	$0	$0	$97,700
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$97,700	$0	$0	$97,700
TOTAL				1	$241,800	$0	$0	$241,800

PAGADO

2018/05/08 02:27 AM