PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica Cesar, febrero 2.022.

Señor (a)
LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3356387
Coordinadora Misional
Centro Agroempresarial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes febrero del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR. 3356387 del año 2.022.

ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78.705.641 de Monteria, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agroempresarial Aguachica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLON DE PESOS M/CTE ($41.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a diecisiete (14) días del mes de febrero de 2022 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.913.333) b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2022, por valor de CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($4.100.000) cada uno y c) un pago final proporcional correspondiente a dieciseis (16) días del mes de diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.186.667). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros Nº 216250142 de Banco de Bogotá, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para prestar el servicio de asesoría al Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar, para el fortalecimiento empresarial de unidades productivas rurales y sus integrantes de acuerdo con el establecido en los lineamientos y la guía para la ejecución del Programa SENA Emprende Rural.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar planificación de actividades por la vigencia y ciclo de atención de sus actividades y cumplimiento de metas e indicadores de acuerdo con las herramientas dispuestas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento en articulación con el dinamizador rural de centro.	Se realizo la planificación con las 30 unidades productivas de las cuales me correpondieron 15, todas en su estado básico, estas mismas se reportaron y se inscribieron en la plataforma dispuesta para este fin.	Registro fotográfico, link
2	Apoyar al Dinamizador Rural de Centro en el análisis de prospectiva de las oportunidades de negocios regionales como insumo para la oferta regional de proyectos, así como de necesidades de formación y de asesoría técnica de las unidades productivas por arte de instructores.	Se participó el dia 17 de febrero en video conferencia sobre la comercialización de productos agropecuarios con la Fundación Fe en Cololmbia.	Registro fotografica
3	Cumplir con los procesos, procedimientos, formatos y herramientas establecidas en la guía para la ejecución del programa SER del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Se están diligenciando los formatos de inscripción a Asesorias, actas de inicio, acta de entrega de unidades productivas.	Fotos y actas
4	Definir con el/los integrantes de cada unidad productiva el plan de acción para el fortalecimiento que permita medir la evolución del emprendimiento durante el proceso de acompañamiento dado por el Sena enfocado especialmente en crecimiento en ventas, generación de empleo y trabajo decente, acceso a mercados, presentación de fuentes de financiación entre otros.	No aplica para este periodo	
5	Presentar oportunamente informes al Dinamizador Rural de Centro SER y a la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en los formatos y plazos establecidos con calidad y oportunidad según lineamientos, incluyendo el informe integral de cierre de la asesoría de las unidades productivas fortalecidas.	No aplica para este periodo	
6	Asegurar el registro de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA.	Se colgaron las 15 unidades productivas en la plataforma y link dispuesto para este primer ciclo, donde se observan características principales y los diagnósticos en su primera fase de cada UP	Drive
7	Apoyar la formulación de planes de negocio para Fondo Emprender cuando se requiera dentro del plan de acción de la unidad productiva a fortalecer.	No aplica para este mes	
8	Atender las visitas de seguimiento y a las videoconferencias definidas y programadas por la Subdirección de	Se asitio a video conferencia con la dinamizadora Regional Jackeline Gonzalez donde se dan	Fotos

	Centro, Dinamizador Rural Regional o la Coordinación Nacional de Emprendimiento, así como eventos foros, seminarios, transferencias metodológicas, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento.	lineamientos, planes , estrategias y metas a conseguir en este año.	
9	Articular y apoyar en la organización de eventos de comercialización incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales, financiación, actividades de fomento realizadas por los SBDC SENA garantizando la vinculación de unidades productivas rurales.	No aplica para este mes	
10	Articular con el equipo SBDC de centro para la formalización de unidades productivas, la presentación de planes de negocio a las convocatorias fondo emprender así como la identificación de otras fuentes de financiación disponibles para los diferentes tipos de unidades productivas a su cargo, formular los planes de negocios y/o instrumento para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 3 Unidades productivas así como en la ejecución de los recursos asignados en la vigencia.	No aplica para este mes	
11	Consolidar y presentar mensualmente al Dinamizador Rural de Centro el portafolio de evidencias para cada unidad productiva de acuerdo con las evidencias establecidas en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo-portafolio de evidencias	Se crea un Drive con dominio de la Dinamizadora Rural de Centro Mara L Urbina, se comparte con dinamizadores en donde se actualizan actividades planeadas y ejecutadas en cada una de las Up.	Fotos y drive

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **4427921515**, correspondiente a nuevo SOI del mes de diciembre 2.021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

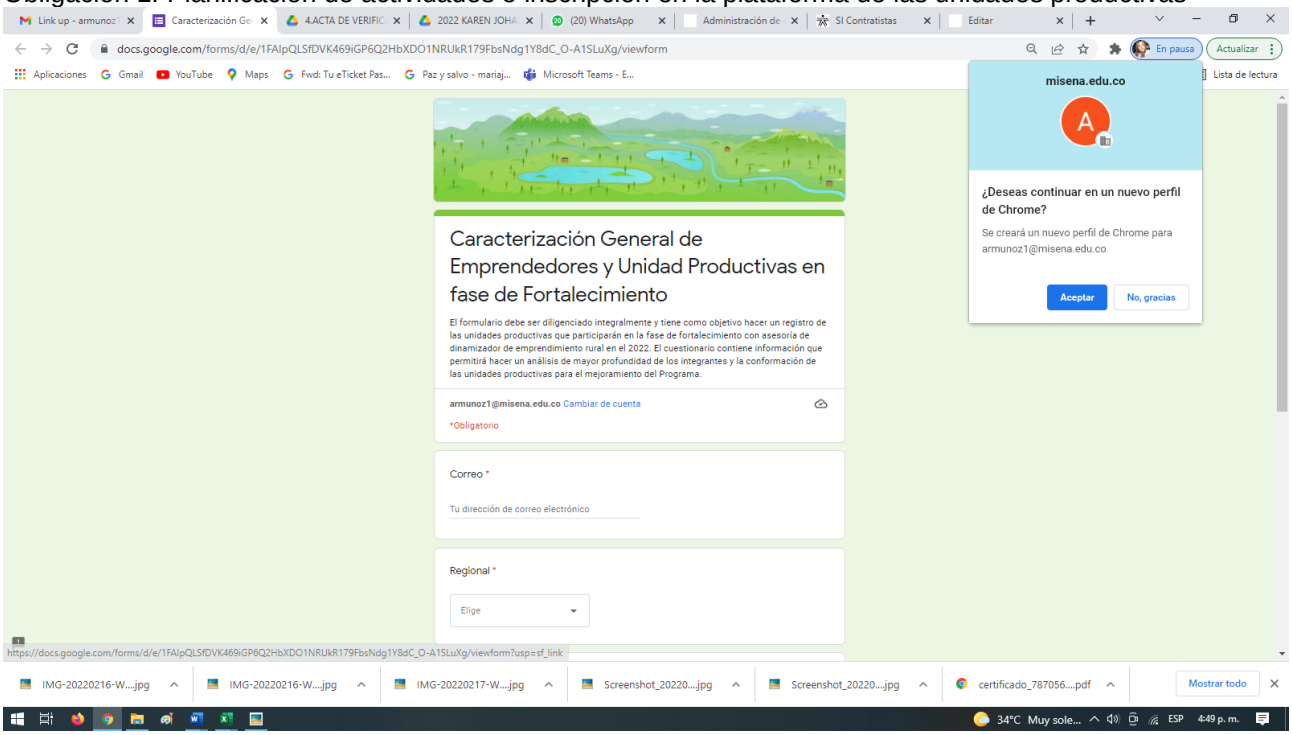
ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS
Contratista
C.C. No. 78.705.641 de Monteria.

Recibí a satisfacción:

LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 3356387 de 2022
Coordinadora Misional

EVIDENCIAS FEBRERO

Obligación 1. Planificación de actividades e inscripción en la plataforma de las unidades productivas



1. **Caracterización General de Emprendedores y Unidad Productivas en fase de Fortalecimiento:**

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfDVK469iGP6Q2HbXDO1NRUkR179FbsNdg1Y8dC_O-A1SLuXg/viewform?usp=sf_link

2. **Acceso a Fuentes de Financiación:**

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd-RJc3Bt4zSczRP1OGcJQXXZhDyvuPT_oNsxBDtZGemLy2mA/viewform?usp=sf_link

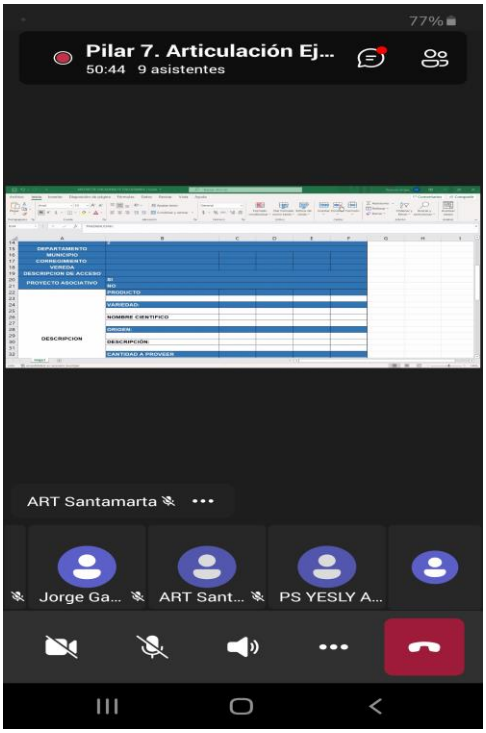
3. **Dinamización Comercial:**

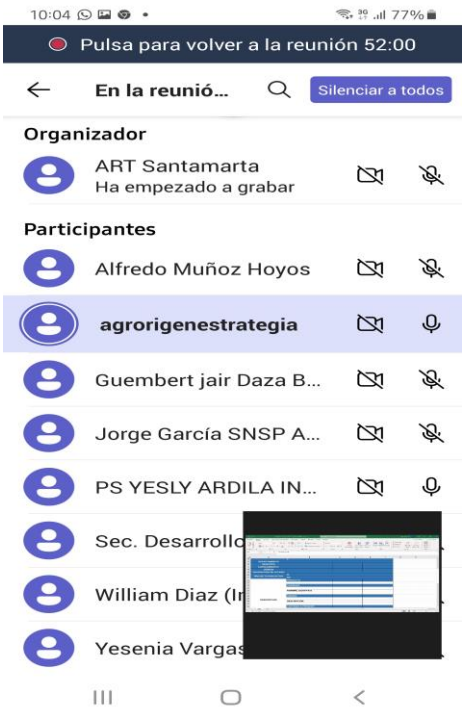
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScjV15mGK-DY0gzmVFKSRhimiEEWxmBxhYWiiULnDSzOiJBMQ/viewform?usp=sf_link

4. **Formalización de Unidades Productivas:**

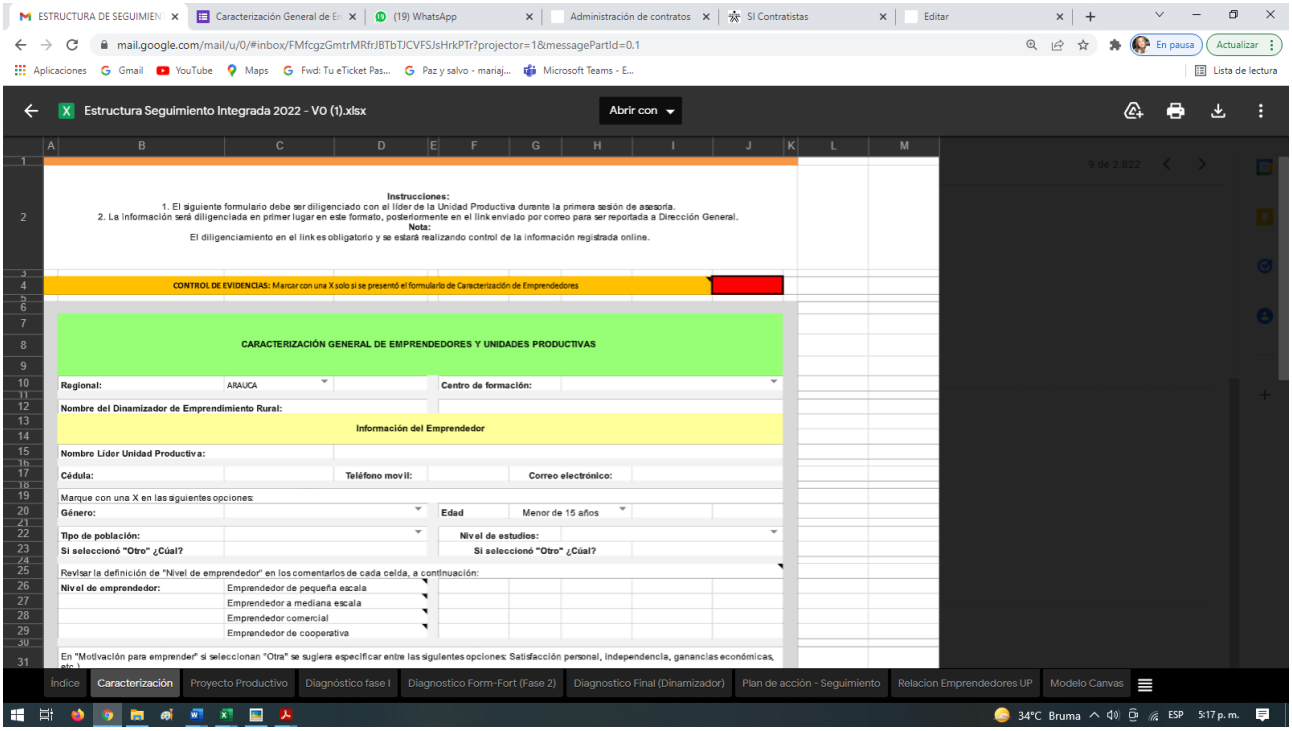
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd5aJjzvJM6tJLyac3jOLNjyjbbv3EAGOUnrBejuuH2J1GsEQ/viewform?usp=sf_link

Obligación 2. Participación en reunión sobre oportunidades de negocios agropecuarios





Obligación 3. Se diligencias formatos SIGA



Obligación 6: Registro de información de las unidades productivas

Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos | Celdas | Edición

P440

	M	N	O	P	Q	R	S	T	
1	Nivel de emprended	otivación para empre	Nombre de la Unidad Productiva	Productiva (Sofia Plus) (Si es UP	formación (Si es UP E	Dirección	Municipio	ipo de emprendimie	Actividad
3	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	ASOPEZA	115964	Emprendedor en Producc	ZAPATOSA LA FLORIDA	TAMALAMEQUE	En sociedad	Primaria (F
4	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	UPS(UNIDAD PRODUCTIVA SIMAÑA)	115603	EMPRENDIMIENTO EN F	CORREGIMIENTO SIMA	LA GLORIA	En sociedad	Primaria (F
5	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	ASODFUME	115112	EMPRENDIMIENTO EN F	CORREGIMIENTO LA MA	LA GLORIA	En sociedad	Primaria (F
6	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	AVICOLA EL GITANO	115114	EMPRENDIMIENTO EN F	VEREDA EL GITANO	RIO DE ORO	En sociedad	Primaria (F
9	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	GALLINAS ASOFUACA	116382	PRPODUCCION AGROPI	VEREDA EL ARADO	RIO DE ORO	En sociedad	Primaria (F
10	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	NUEVA JERUSALEN	116388	PRODUCCION AGROPE	SIMAÑA	LA GLORIA	En sociedad	Primaria (F
12	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	DULCES LEONELDA	116462	EMPRENDEDOR EN PR	BARRIO PALOMAR	GONZALEZ	En sociedad	Primaria (F
14	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	APICOLA GONZALEZ	117103	EMPRENDIEMIENDO EN	FINCA EL PALENQUE	GONZALEZ	En sociedad	Primaria (F
15	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	EPC/EMPRENDEDORES PECUARIOS CURUM	123032	Emprendimiento en produ	CURUMANI CASCO URB	CURUMANI	En sociedad	Primaria (F
17	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	UNIDAD AGROPECUARIA EL PAILASO	123060	PRODUCCIÓN AGROPE	BARRIO LA ESPERANZA	PAILITAS	En sociedad	Primaria (F
18	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	PORCICOLA LOS MAYALES	123171	EMPRENDIMIENTO EN F	LOS MAYALES	LA GLORIA	En sociedad	Primaria (F
20	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	CERDPALCER	123209	EMPRENDIMIENTO EN F	PALESTINA	TAMALAMEQUE	En sociedad	Primaria (F
25	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	MAZ	123210	EMPRENDEDOR EN LA	ZAPATOSA	TAMALAMEQUE	En sociedad	Secundaria
26	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	POLLOS R&C	123211	PRODUCCION AGROPE	VEREDA RIVERA	PAILITAS	En sociedad	Primaria (F
27	Emprendedor de pequeña	Oportunidad	vivero faustino	123212	EMPRENDEDOR EN PR	CASCO URBANO	PAILITAS	En sociedad	Primaria (F
36									

11. Apoyo a la Dinamizadora Rural de Centro con informe de inicio a fortalecimiento en las unidades productivas asignadas



.





O	P
Nombre de la Unidad Productiva	Productiva (Sofía Plus) (Si es UP
ASOPEZA	115964
UPS(UNIDAD PRODUCTIVA SIMAÑA)	115603
ASODFUME	115112
AVICOLA EL GITANO	115114
GALLINAS ASOFUACA	116382
NUEVA JERUSALEN	116388
DULCES LEONELDA	116462
APICOLA GONZALEZ	117103
EPC(EMPRENDEDORES PECUARIOS CURUMA	123032
UNIDAD AGROPECUARIA EL PAILASO	123060
PORCICOLA LOS MAYALES	123171
CERDPALCER	123209
MAZ	123210
POLLOS R&C	123211
vivero faustino	123212

SENA

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Selección y asignación de up a Dinamizadores.		
CIUDAD Y FECHA: Aguachica / Feb. 17 - 2022	HORA INICIO: 9:30 AM	HORA FIN: 12:00 M
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina APE - CAE	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: Agroempresarial.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Seleccionar de acuerdo a los diagnosticos. las 2D
2. Unidades productivas a fortalecer en el primer ciclo
3. 2022

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Asignación de unidades productivas a dinamizadores.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Nos reunimos los dinamizadores Jesus Ropero, Alfredo Muñoz y Maria L. Urbina; con el fin de evaluar, Seleccionar y asignar las up's para su fortalecimiento Comercial en el ciclo 1 2022.

CONCLUSIONES

Se Asignan 15 unidades productivas a cada dinamizador.
Se Seleccionarán las up's teniendo en cuenta los diagnosticos, la dinamica. y los balances; donde en su mayoria son Basicos.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Iniciar procesos de fortalecimiento empresarial basados en los diagnosticos balances. a lo largo de todo el ciclo 1 programando un promedio 15 Visitas y 60 horas de fortalecimiento. en cada unidad.	Jesus Ropero Alfredo Muñoz Mª Luder Urbina.	Feb. 17. 2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Escaneado con C

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 17 DEL MES DE Febrero DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Selección y asignación de unidades productivas a dinamizadores para ciclo 1 2022

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jesus E. Rojas A.	91.513.512		X		Ser-Sena	alsina82@misena.	3165708570	Si	
2	Alfredo Muñoz	78705041		X		SER-SENA	armunoz@misena.	3152084328	SI	
3	María Isabel Urbina	49733721		X		Sena SER	murbina@sena.	3014481817 educo.	Sí	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con C