**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá, 18 **febrero** 2022

Señor (a)
ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3478101** del año **2022**
Coordinadora Académica
Dependencia Coordinación Académica Gestión del Talento Humano
Bogotá.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes **febrero** del año **2022**

Referencia: **CO1.PCCNTR.3478101** del año **2022**

**Diego Alberto Ossa Zamora**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.381.833 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA (COORDINACION GESTION DE TALENTO HUMANO), en cumplimiento del Contrato de Prestaciónde Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mesobjeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS MIL CIEN PESOS ($39.500.100) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA MIL DIEZ PESOS ($3.950.010) COP. cada uno.

Plazo: Será hasta el **30 de Noviembre** de **2022**.

| **OBJETO** |
| --- |
| Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la Formación Profesional Integral programada por el Centro de Gestión Administrativa en su sede principal, subsede y organizaciones, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria presencial de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, en las áreas temáticas de Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana. |

**Obligaciones Específicas:** *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | • Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Portafolio virtual (Drive coordinación) |
| 2 | • Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Portafolio virtual (Drive coordinación) |
| 3 | Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Portafolio virtual (Drive coordinación) |
| 4 | Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Portafolio virtual (Drive coordinación) |
| 5 | Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Portafolio virtual (Drive coordinación) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | • Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Portafolio virtual (Drive coordinación) |
| 7 | Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Portafolio virtual (Drive coordinación) |
| 8 | Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución | Asistir a los eventos de divulgación y cumplir con el protocolo de bioseguridad establecido. | Listados de asistencia y evidencia física |
| 9 | • Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. | Portafolio virtual (Drive coordinación) |
| 10 | • Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral. | Guías, talleres, estrategias didácticas activas. Asistencia y diligenciamiento de listas de asistencia, evidencia fotográfica | Listados de asistencia y participación |
| 11 | • Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad | Guías, talleres, estrategias didácticas activas de gamificación. Usar redes sociales y correo electrónico | Uso de unidades de aprendizaje cloud labs, redes sociales y correo electrónico. |
| 12 | • Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro. | Mantener los elementos de presentación personal en condiciones ideales para Orientar formación | Indumentaria utilizada en ambientes de formación, porte de adecuado bata y carnét |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe.Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informeque la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentacióndel informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecucióncontractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **8356879233 de** la planilla, **MIPLANILLA** mes de **Enero 2022**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( 5 ) folios

Cordialmente,

**Firma**
**JORGE AUGUSTO RIVEROS ARÉVALO**
**Contratista**
**C.C. No. 79593225**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**ADRIANA PATRICIA BALLEN SUAREZ**
**C.C. 52769264 de Bogotá**
SUPERVISORA CONTRATO **CO1.PCCNTR.3478101** del año **2022**
**Coordinadora Académica**
**Gestión del Talento HumanoBogotá**

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

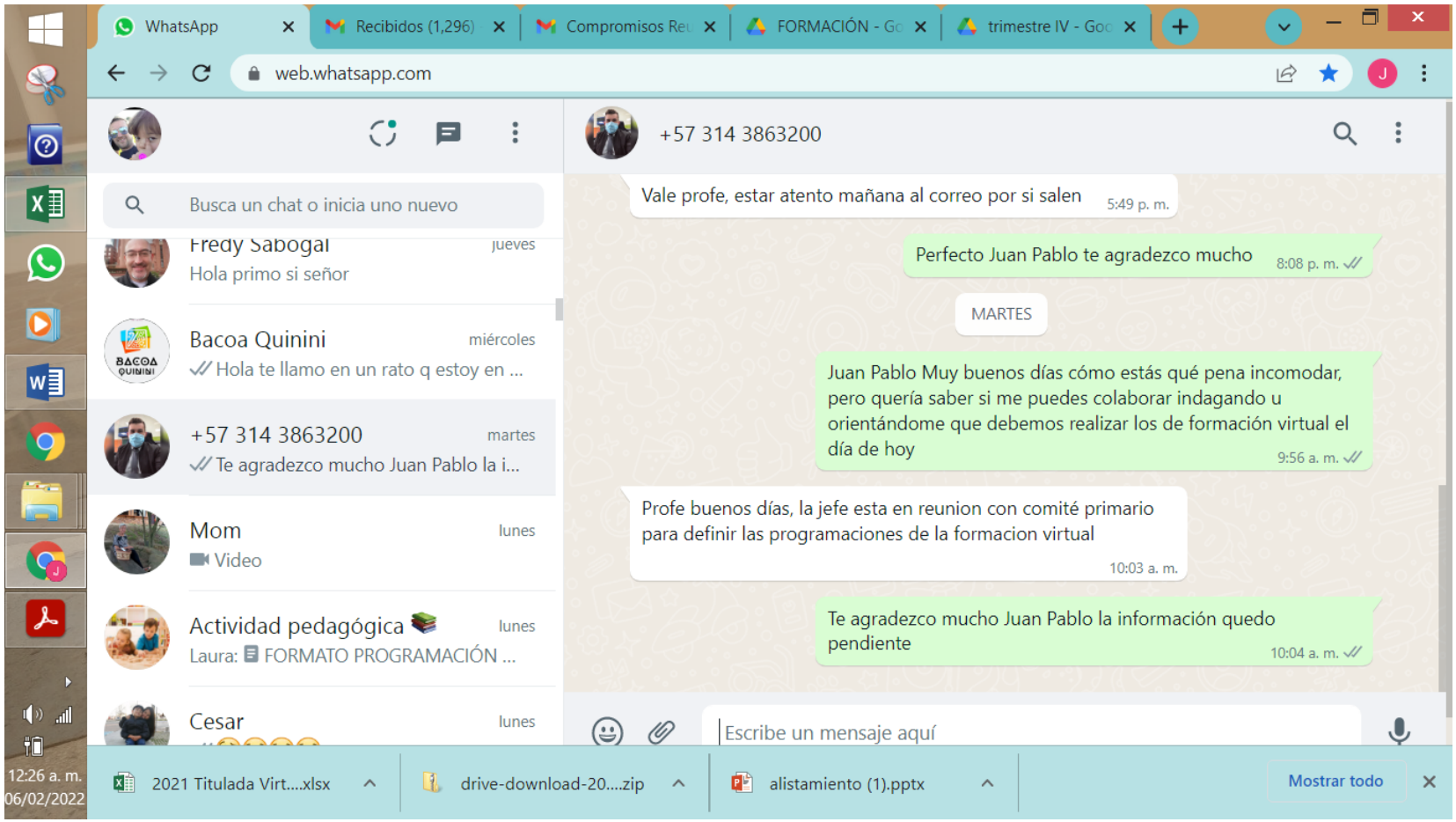
Fecha: 2/1/2022

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 2404974 Competencia: SALUD OCUPACIONAL

| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Alistamiento | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |
|---|---|


WhatsApp
Recibidos (1,296)
Compromisos Re
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
web.whatsapp.com
Busca un chat o inicia uno nuevo
Fredy Sabogal
jueves
Hola primo si señor
Bacoa Quinini
miércoles
Hola te llamo en un rato q estoy en ...
+57 314 3863200
martes
Te agradezco mucho Juan Pablo la i...
Mom
lunes
Video
Actividad pedagógica
lunes
Laura: FORMATO PROGRAMACIÓN ...
Cesar
lunes
+57 314 3863200
Vale profe, estar atento mañana al correo por si salen
5:49 p. m.
Perfecto Juan Pablo te agradezco mucho
8:08 p. m.
MARTES
Juan Pablo Muy buenos días cómo estás qué pena incomodar, pero quería saber si me puedes colaborar indagando u orientándome que debemos realizar los de formación virtual el día de hoy
9:56 a. m.
Profe buenos días, la jefe esta en reunion con comité primario para definir las programaciones de la formacion virtual
10:03 a. m.
Te agradezco mucho Juan Pablo la información quedo pendiente
10:04 a. m.
Escribe un mensaje aquí
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:26 a. m.
06/02/2022

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

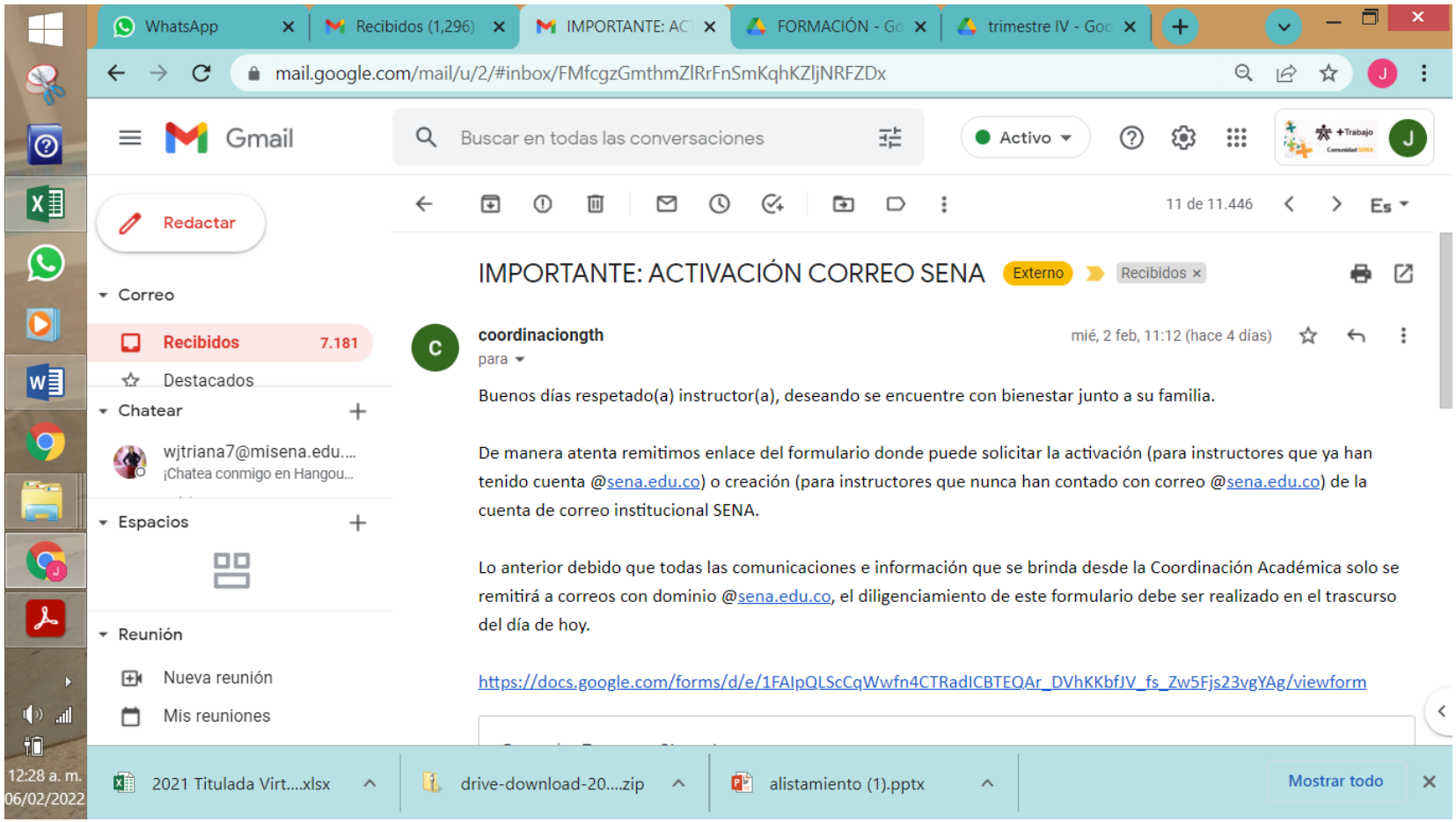
Fecha: 2/2/2022

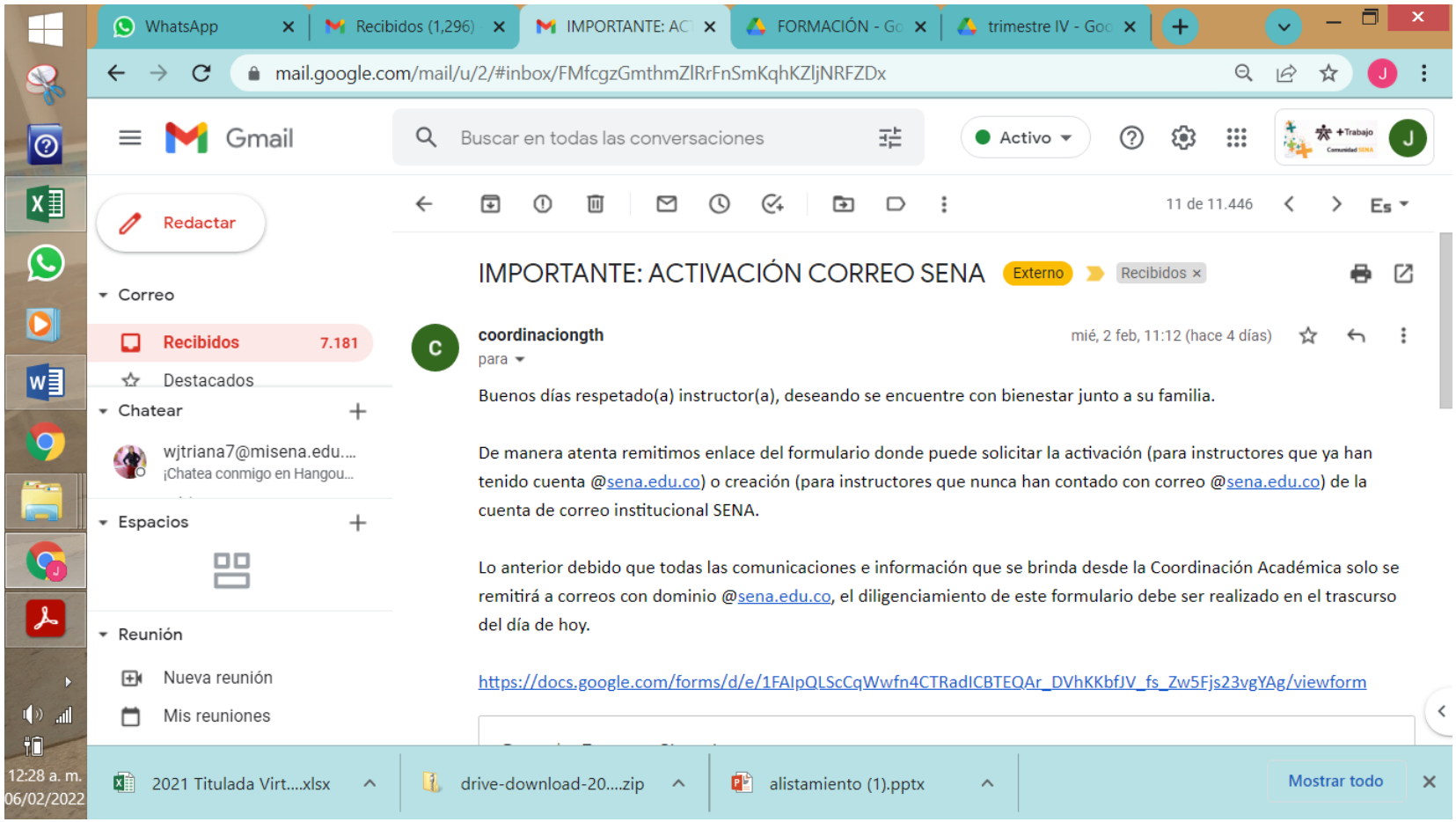
Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

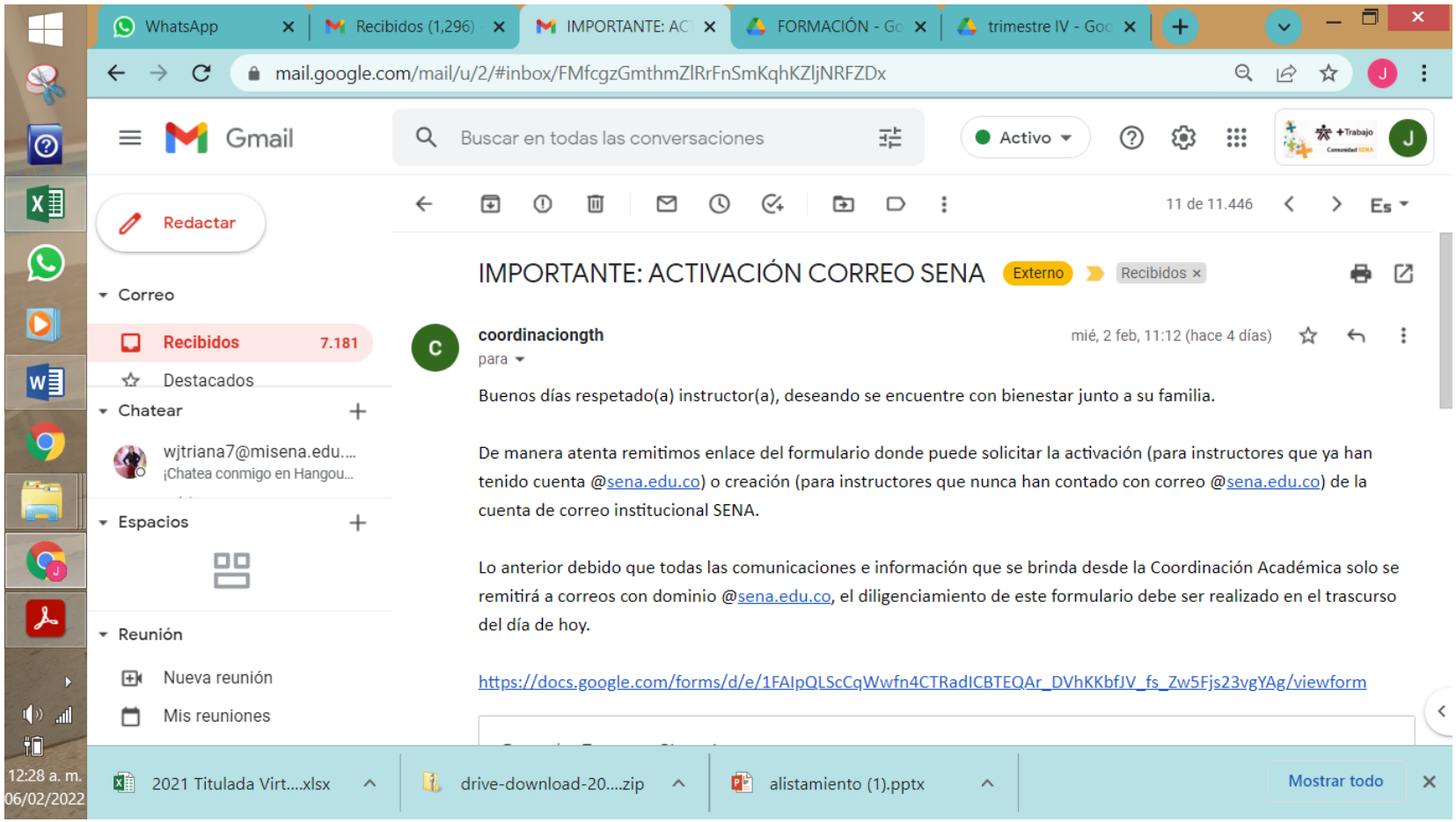
Ficha de caracterización: 2405048 Competencia: SALUD OCUPACIONAL

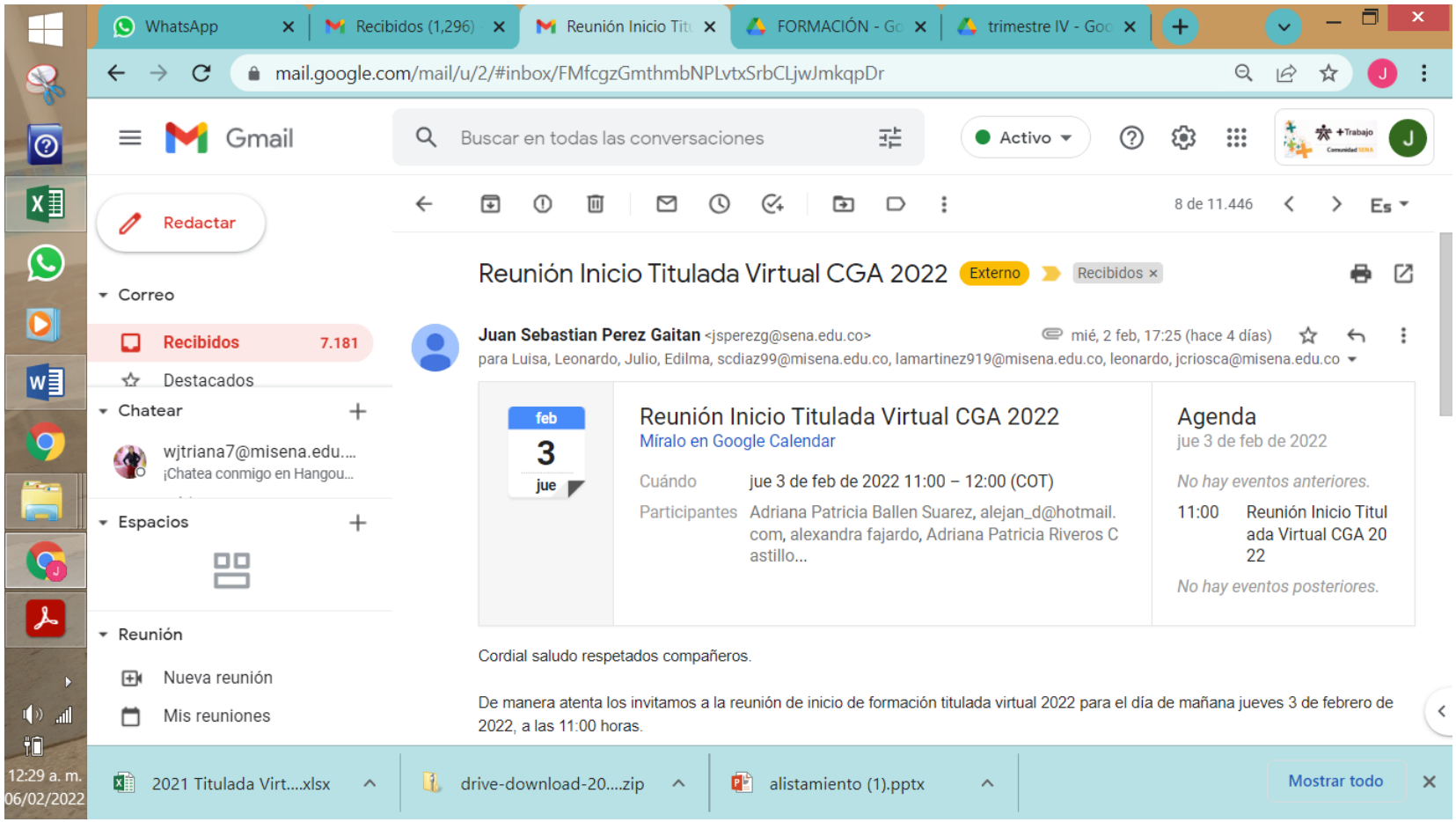
| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Servicios y Operaciones Microfinancieras | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Alistamiento | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |
|---|---|


WhatsApp
Recibidos (1,296)
IMPORTANTE: AC
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmZlRrFnSmKqhKZljNRFZDx
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
11 de 11.446
Es
IMPORTANTE: ACTIVACIÓN CORREO SENA
Externo
Recibidos ×
coordinaciongth
para
mié, 2 feb, 11:12 (hace 4 días)
Buenos días respetado(a) instructor(a), deseando se encuentre con bienestar junto a su familia.
De manera atenta remitimos enlace del formulario donde puede solicitar la activación (para instructores que ya han tenido cuenta @sena.edu.co) o creación (para instructores que nunca han contado con correo @sena.edu.co) de la cuenta de correo institucional SENA.
Lo anterior debido que todas las comunicaciones e información que se brinda desde la Coordinación Académica solo se remitirá a correos con dominio @sena.edu.co, el diligenciamiento de este formulario debe ser realizado en el trascurso del día de hoy.
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScCqWwfn4CTRadICBTEQAr_DVhKKbfJV_fs_Zw5Fjs23vgYAg/viewform
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:28 a. m.
06/02/2022


WhatsApp
Recibidos (1,296)
IMPORTANTE: AC
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmZlRrFnSmKqhKZljNRFZDx
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
11 de 11.446
Es
IMPORTANTE: ACTIVACIÓN CORREO SENA
Externo
Recibidos ×
coordinaciongth
para
mié, 2 feb, 11:12 (hace 4 días)
Buenos días respetado(a) instructor(a), deseando se encuentre con bienestar junto a su familia.
De manera atenta remitimos enlace del formulario donde puede solicitar la activación (para instructores que ya han tenido cuenta @sena.edu.co) o creación (para instructores que nunca han contado con correo @sena.edu.co) de la cuenta de correo institucional SENA.
Lo anterior debido que todas las comunicaciones e información que se brinda desde la Coordinación Académica solo se remitirá a correos con dominio @sena.edu.co, el diligenciamiento de este formulario debe ser realizado en el trascurso del día de hoy.
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScCqWwfn4CTRadICBTEQAr_DVhKKbfJV_fs_Zw5Fjs23vgYAg/viewform
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:28 a. m.
06/02/2022


WhatsApp
Recibidos (1,296)
IMPORTANTE: AC
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmZlRrFnSmKqhKZljNRFZDx
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
11 de 11.446
Es
IMPORTANTE: ACTIVACIÓN CORREO SENA
Externo
Recibidos ×
coordinaciongth
para
mié, 2 feb, 11:12 (hace 4 días)
Buenos días respetado(a) instructor(a), deseando se encuentre con bienestar junto a su familia.
De manera atenta remitimos enlace del formulario donde puede solicitar la activación (para instructores que ya han tenido cuenta @sena.edu.co) o creación (para instructores que nunca han contado con correo @sena.edu.co) de la cuenta de correo institucional SENA.
Lo anterior debido que todas las comunicaciones e información que se brinda desde la Coordinación Académica solo se remitirá a correos con dominio @sena.edu.co, el diligenciamiento de este formulario debe ser realizado en el trascurso del día de hoy.
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScCqWwfn4CTRadICBTEQAr_DVhKKbfJV_fs_Zw5Fjs23vgYAg/viewform
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:28 a. m.
06/02/2022


WhatsApp
Recibidos (1,296)
Reunión Inicio Titu
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmbNPLvtxSrbCLjwJmkqpDr
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
8 de 11.446
Es
Reunión Inicio Titulada Virtual CGA 2022
Externo
Recibidos ×
Juan Sebastian Perez Gaitan <jsperezg@sena.edu.co>
mié, 2 feb, 17:25 (hace 4 días)
para Luisa, Leonardo, Julio, Edilma, scdiaz99@misena.edu.co, lamartinez919@misena.edu.co, leonardo, jcriosca@misena.edu.co
feb
3
jue
Reunión Inicio Titulada Virtual CGA 2022
Míralo en Google Calendar
Cuándo jue 3 de feb de 2022 11:00 – 12:00 (COT)
Participantes Adriana Patricia Ballen Suarez, alejan_d@hotmail.com, alexandra fajardo, Adriana Patricia Riveros Castillo...
Agenda
jue 3 de feb de 2022
No hay eventos anteriores.
11:00 Reunión Inicio Titulada Virtual CGA 2022
No hay eventos posteriores.
Cordial saludo respetados compañeros.
De manera atenta los invitamos a la reunión de inicio de formación titulada virtual 2022 para el día de mañana jueves 3 de febrero de 2022, a las 11:00 horas.
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:29 a. m.
06/02/2022

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

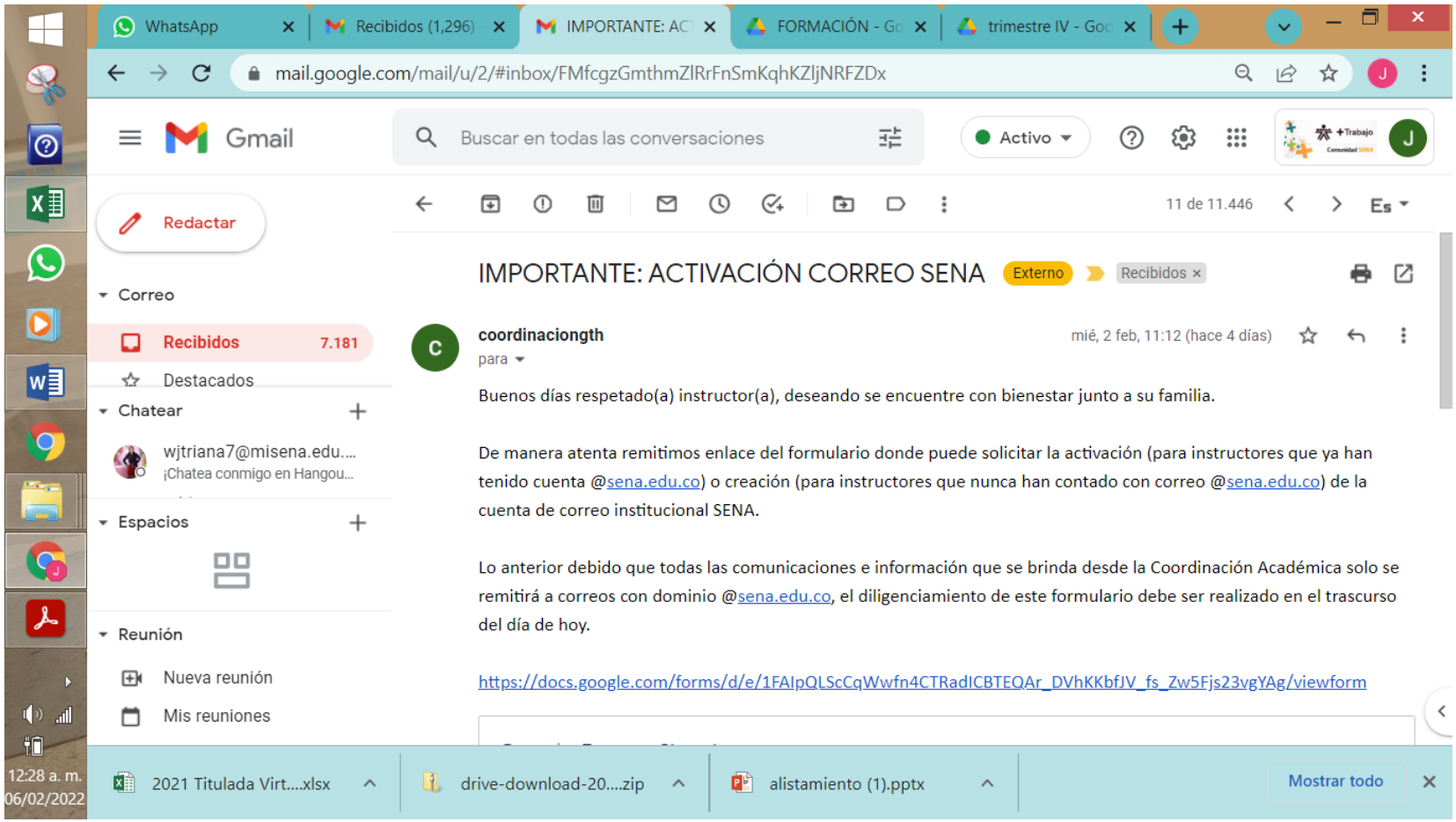
Fecha: 2/2/2022

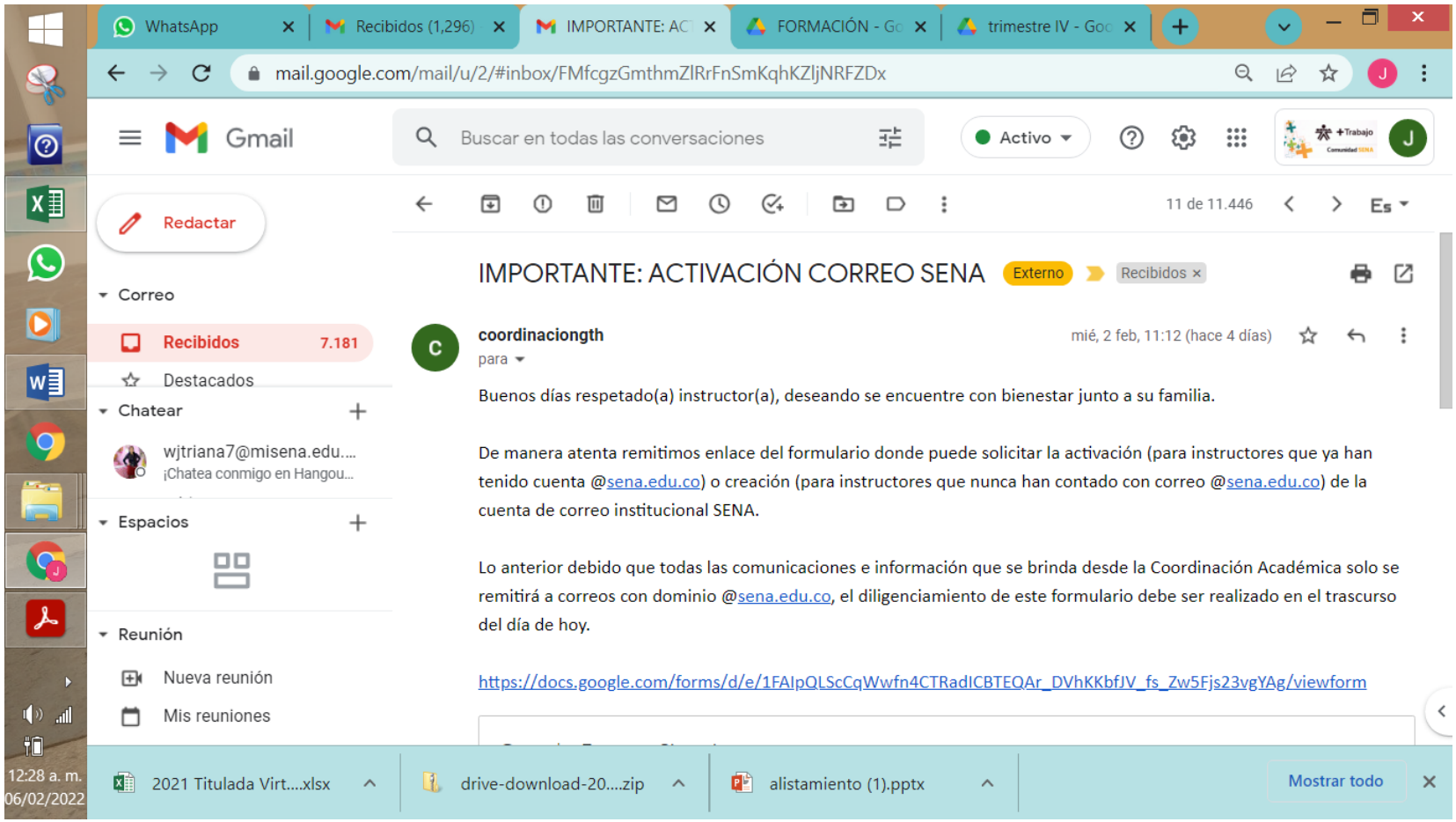
Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

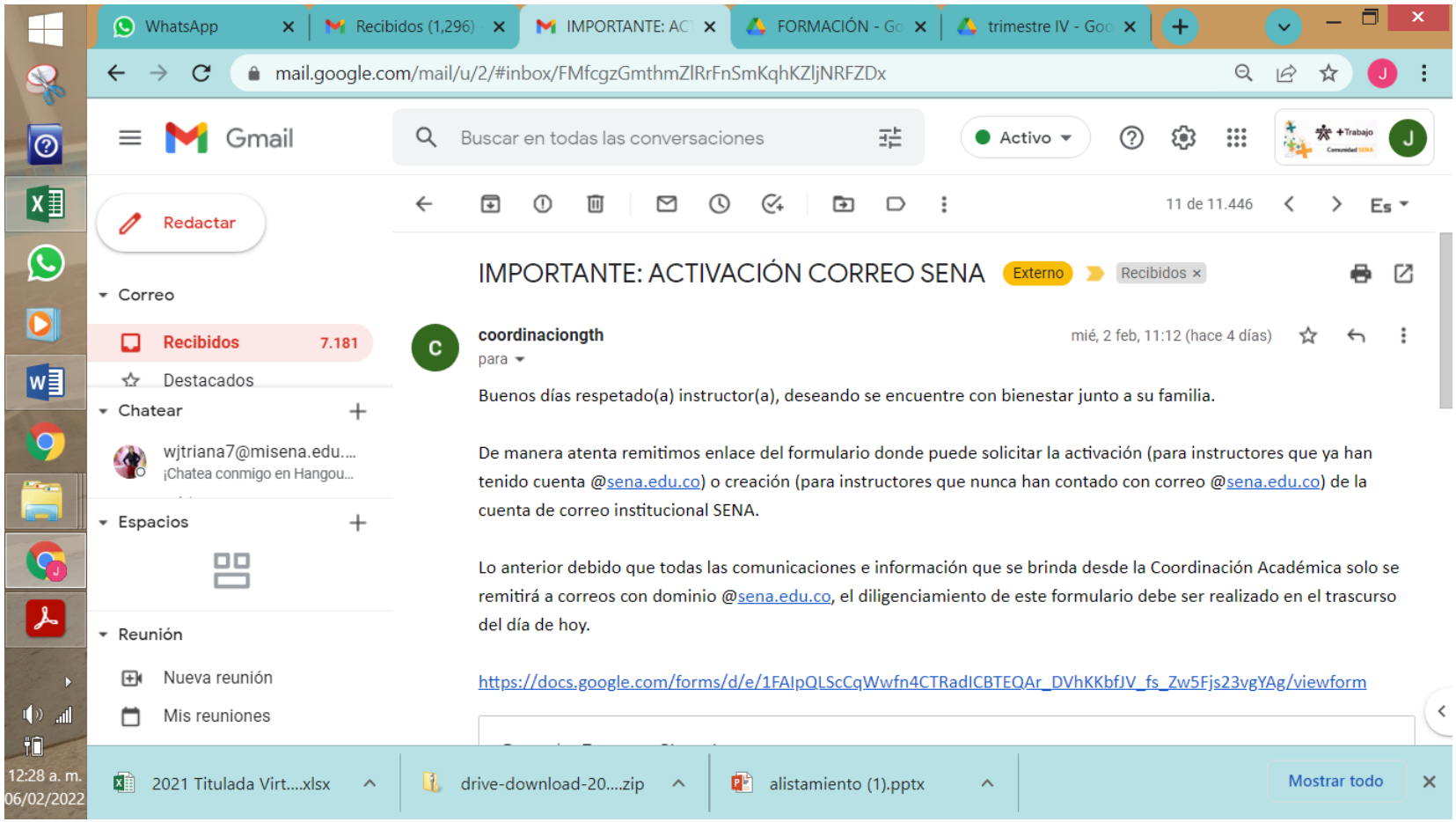
Ficha de caracterización: 2405048 Competencia: SALUD OCUPACIONAL

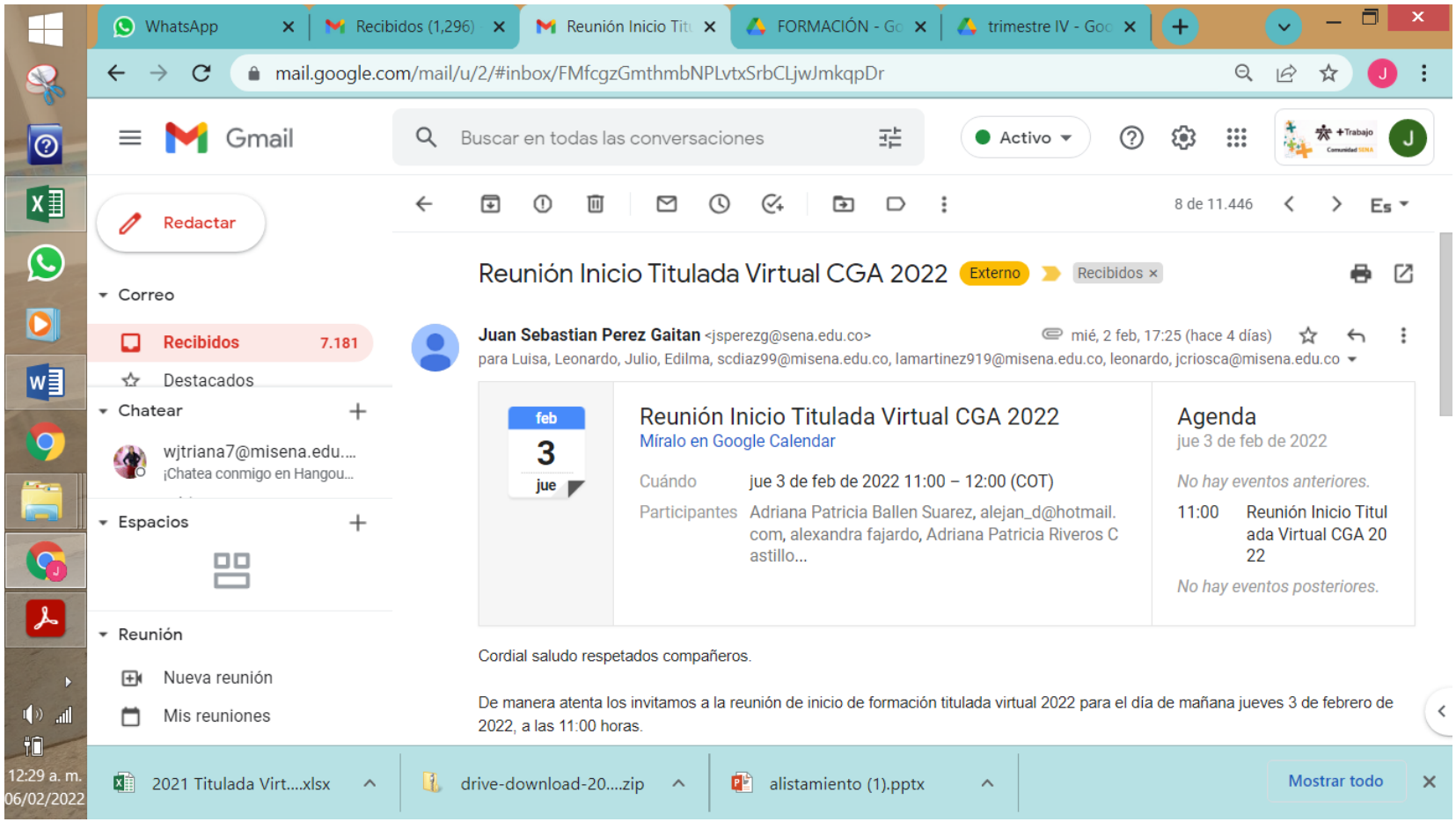
| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Servicios y Operaciones Microfinancieras | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Alistamiento | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |
|---|---|


WhatsApp
Recibidos (1,296)
IMPORTANTE: AC
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmZlRrFnSmKqhKZljNRFZDx
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
11 de 11.446
Es
IMPORTANTE: ACTIVACIÓN CORREO SENA
Externo
Recibidos ×
coordinaciongth
para
mié, 2 feb, 11:12 (hace 4 días)
Buenos días respetado(a) instructor(a), deseando se encuentre con bienestar junto a su familia.
De manera atenta remitimos enlace del formulario donde puede solicitar la activación (para instructores que ya han tenido cuenta @sena.edu.co) o creación (para instructores que nunca han contado con correo @sena.edu.co) de la cuenta de correo institucional SENA.
Lo anterior debido que todas las comunicaciones e información que se brinda desde la Coordinación Académica solo se remitirá a correos con dominio @sena.edu.co, el diligenciamiento de este formulario debe ser realizado en el trascurso del día de hoy.
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScCqWwfn4CTRadICBTEQAr_DVhKKbfJV_fs_Zw5Fjs23vgYAg/viewform
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:28 a. m.
06/02/2022


WhatsApp
Recibidos (1,296)
IMPORTANTE: AC
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmZlRrFnSmKqhKZljNRFZDx
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
11 de 11.446
Es
IMPORTANTE: ACTIVACIÓN CORREO SENA
Externo
Recibidos ×
coordinaciongth
para
mié, 2 feb, 11:12 (hace 4 días)
Buenos días respetado(a) instructor(a), deseando se encuentre con bienestar junto a su familia.
De manera atenta remitimos enlace del formulario donde puede solicitar la activación (para instructores que ya han tenido cuenta @sena.edu.co) o creación (para instructores que nunca han contado con correo @sena.edu.co) de la cuenta de correo institucional SENA.
Lo anterior debido que todas las comunicaciones e información que se brinda desde la Coordinación Académica solo se remitirá a correos con dominio @sena.edu.co, el diligenciamiento de este formulario debe ser realizado en el trascurso del día de hoy.
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScCqWwfn4CTRadICBTEQAr_DVhKKbfJV_fs_Zw5Fjs23vgYAg/viewform
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:28 a. m.
06/02/2022


WhatsApp
Recibidos (1,296)
IMPORTANTE: AC
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmZlRrFnSmKqhKZljNRFZDx
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
11 de 11.446
Es
IMPORTANTE: ACTIVACIÓN CORREO SENA
Externo
Recibidos ×
coordinaciongth
para
mié, 2 feb, 11:12 (hace 4 días)
Buenos días respetado(a) instructor(a), deseando se encuentre con bienestar junto a su familia.
De manera atenta remitimos enlace del formulario donde puede solicitar la activación (para instructores que ya han tenido cuenta @sena.edu.co) o creación (para instructores que nunca han contado con correo @sena.edu.co) de la cuenta de correo institucional SENA.
Lo anterior debido que todas las comunicaciones e información que se brinda desde la Coordinación Académica solo se remitirá a correos con dominio @sena.edu.co, el diligenciamiento de este formulario debe ser realizado en el trascurso del día de hoy.
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScCqWwfn4CTRadICBTEQAr_DVhKKbfJV_fs_Zw5Fjs23vgYAg/viewform
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:28 a. m.
06/02/2022


WhatsApp
Recibidos (1,296)
Reunión Inicio Titu
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmbNPLvtxSrbCLjwJmkqpDr
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
8 de 11.446
Es
Reunión Inicio Titulada Virtual CGA 2022
Externo
Recibidos ×
Juan Sebastian Perez Gaitan <jsperezg@sena.edu.co>
mié, 2 feb, 17:25 (hace 4 días)
para Luisa, Leonardo, Julio, Edilma, scdiaz99@misena.edu.co, lamartinez919@misena.edu.co, leonardo, jcriosca@misena.edu.co
feb
3
jue
Reunión Inicio Titulada Virtual CGA 2022
Míralo en Google Calendar
Cuándo jue 3 de feb de 2022 11:00 – 12:00 (COT)
Participantes Adriana Patricia Ballen Suarez, alejan_d@hotmail.com, alexandra fajardo, Adriana Patricia Riveros Castillo...
Agenda
jue 3 de feb de 2022
No hay eventos anteriores.
11:00 Reunión Inicio Titulada Virtual CGA 2022
No hay eventos posteriores.
Cordial saludo respetados compañeros.
De manera atenta los invitamos a la reunión de inicio de formación titulada virtual 2022 para el día de mañana jueves 3 de febrero de 2022, a las 11:00 horas.
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:29 a. m.
06/02/2022

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

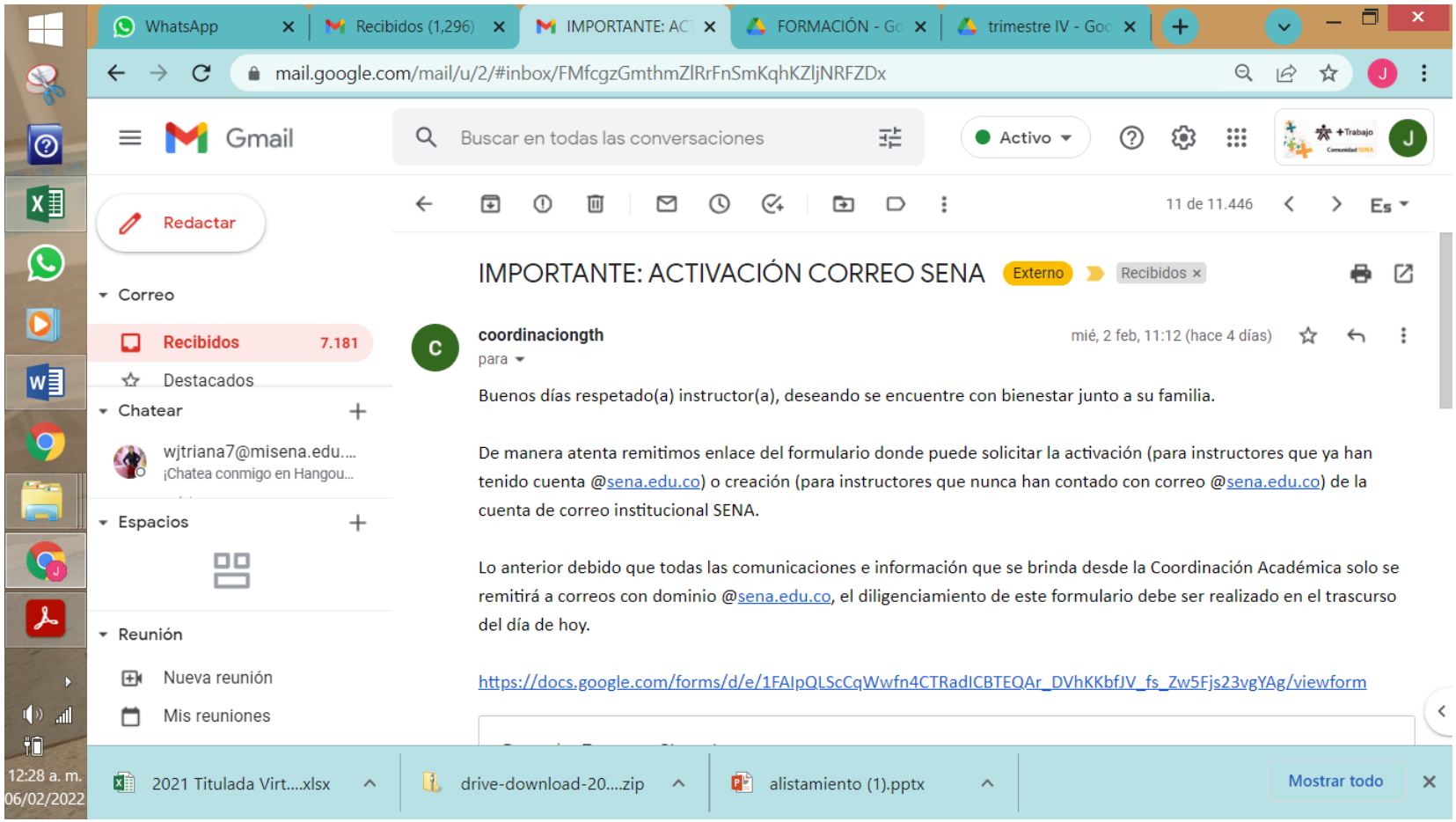
Fecha: 2/2/2022

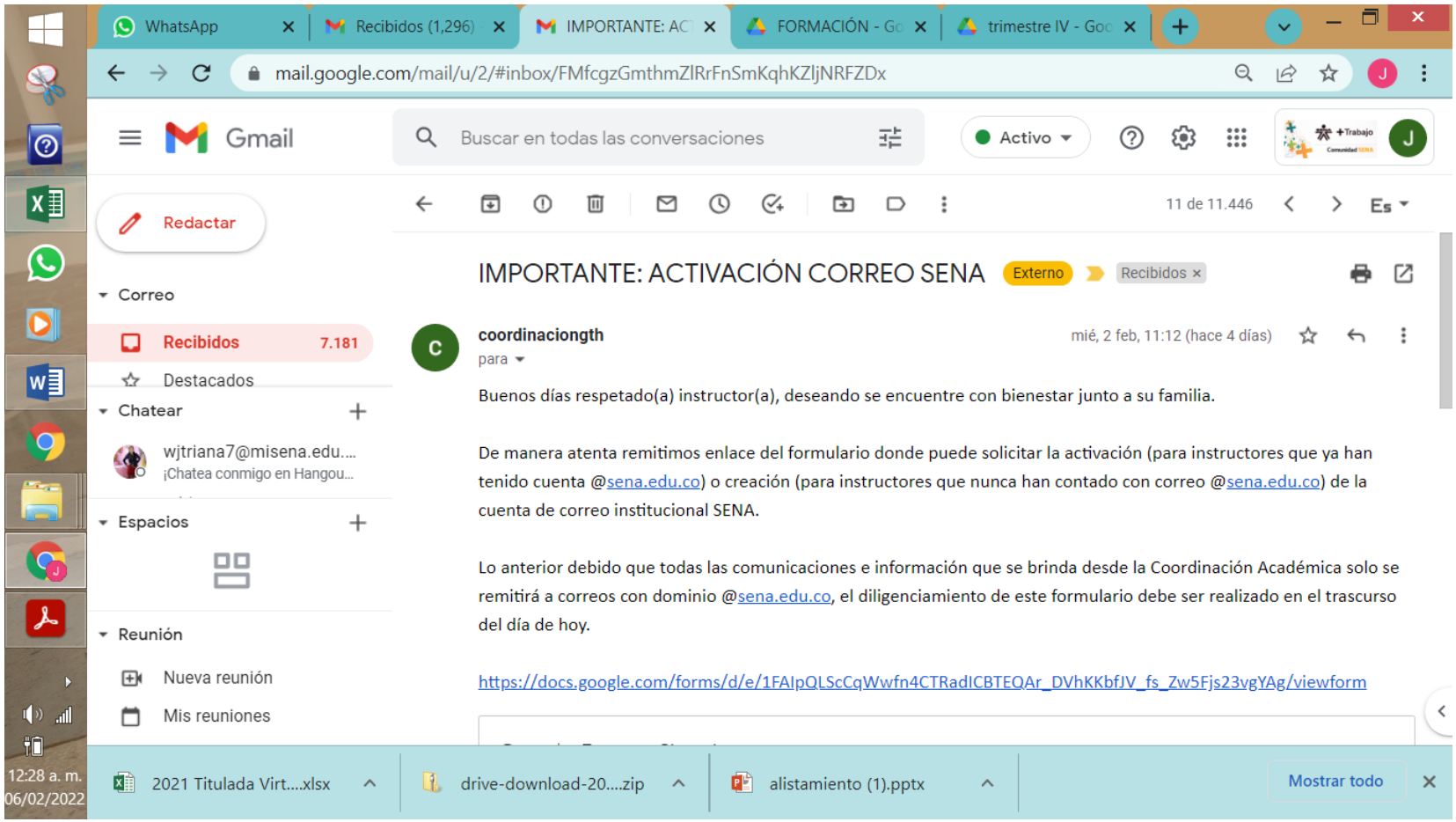
Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

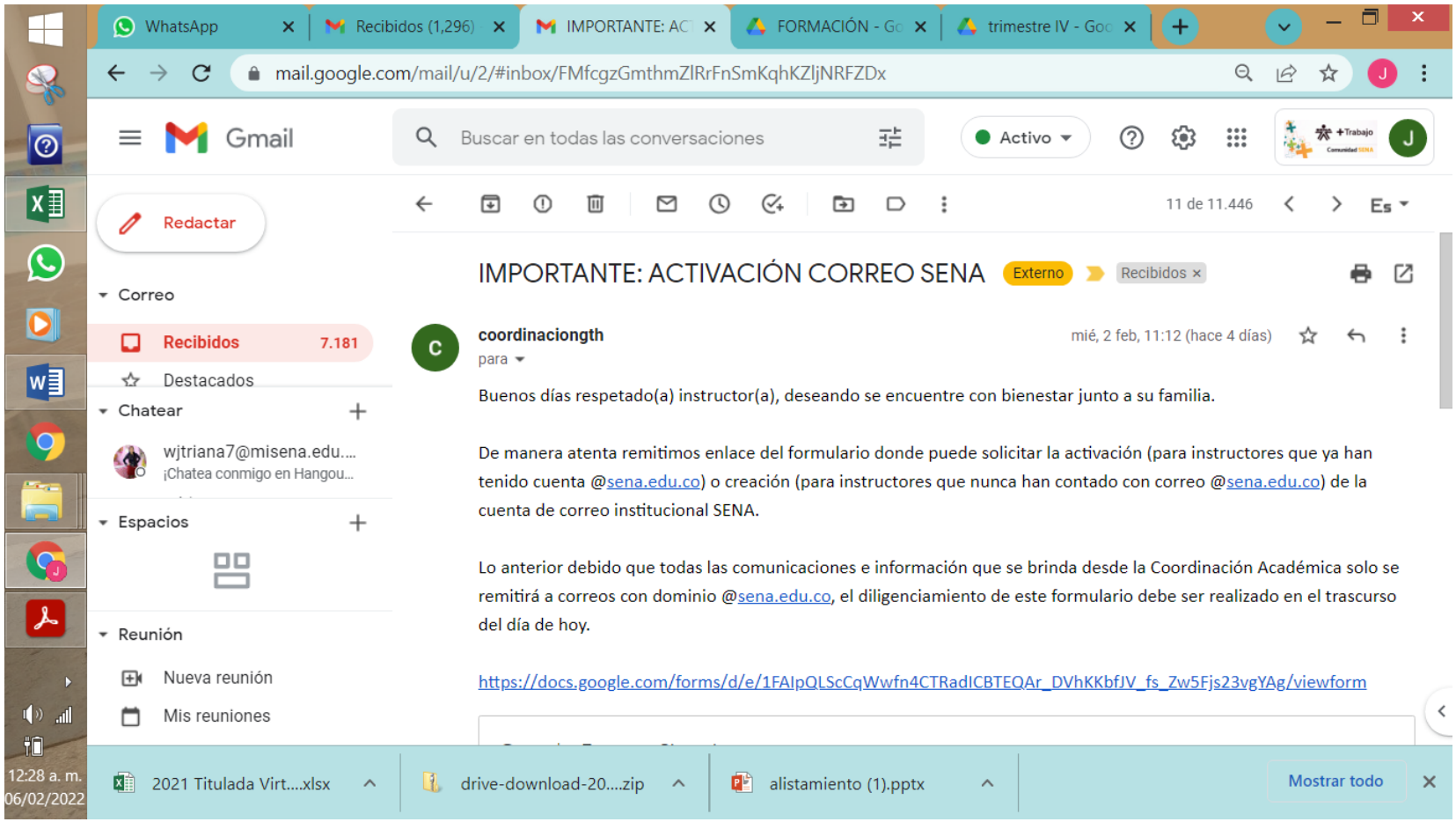
Ficha de caracterización: 2405048 Competencia: SALUD OCUPACIONAL

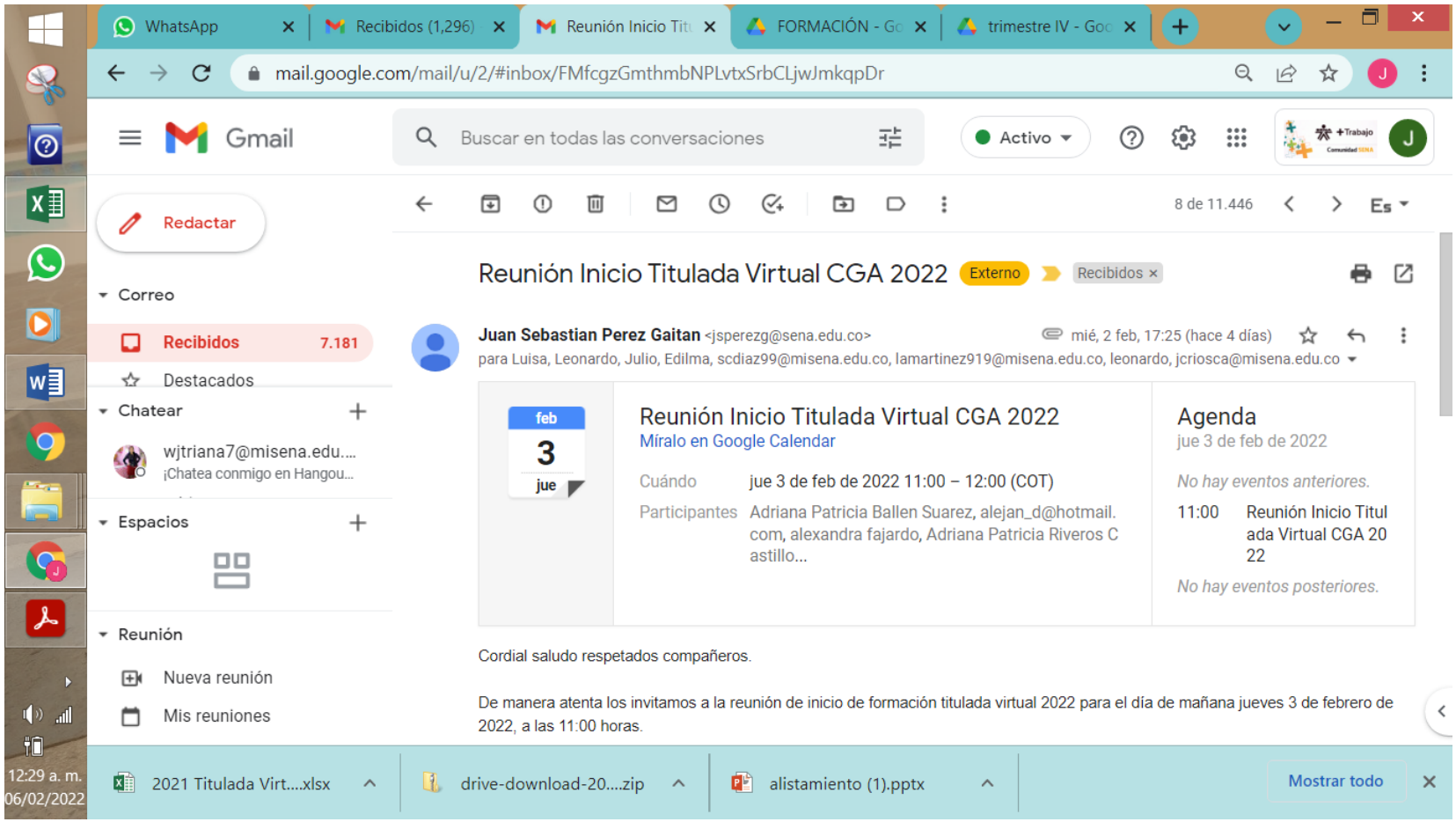
| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Servicios y Operaciones Microfinancieras | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Alistamiento | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |
|---|---|


WhatsApp
Recibidos (1,296)
IMPORTANTE: AC
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmZlRrFnSmKqhKZljNRFZDx
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
11 de 11.446
Es
IMPORTANTE: ACTIVACIÓN CORREO SENA
Externo
Recibidos ×
coordinaciongth
para
mié, 2 feb, 11:12 (hace 4 días)
Buenos días respetado(a) instructor(a), deseando se encuentre con bienestar junto a su familia.
De manera atenta remitimos enlace del formulario donde puede solicitar la activación (para instructores que ya han tenido cuenta @sena.edu.co) o creación (para instructores que nunca han contado con correo @sena.edu.co) de la cuenta de correo institucional SENA.
Lo anterior debido que todas las comunicaciones e información que se brinda desde la Coordinación Académica solo se remitirá a correos con dominio @sena.edu.co, el diligenciamiento de este formulario debe ser realizado en el trascurso del día de hoy.
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScCqWwfn4CTRadICBTEQAr_DVhKKbfJV_fs_Zw5Fjs23vgYAg/viewform
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:28 a. m.
06/02/2022


WhatsApp
Recibidos (1,296)
IMPORTANTE: AC
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmZlRrFnSmKqhKZljNRFZDx
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
11 de 11.446
Es
IMPORTANTE: ACTIVACIÓN CORREO SENA
Externo
Recibidos ×
coordinaciongth
para
mié, 2 feb, 11:12 (hace 4 días)
Buenos días respetado(a) instructor(a), deseando se encuentre con bienestar junto a su familia.
De manera atenta remitimos enlace del formulario donde puede solicitar la activación (para instructores que ya han tenido cuenta @sena.edu.co) o creación (para instructores que nunca han contado con correo @sena.edu.co) de la cuenta de correo institucional SENA.
Lo anterior debido que todas las comunicaciones e información que se brinda desde la Coordinación Académica solo se remitirá a correos con dominio @sena.edu.co, el diligenciamiento de este formulario debe ser realizado en el trascurso del día de hoy.
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScCqWwfn4CTRadICBTEQAr_DVhKKbfJV_fs_Zw5Fjs23vgYAg/viewform
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:28 a. m.
06/02/2022


WhatsApp
Recibidos (1,296)
IMPORTANTE: AC
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmZlRrFnSmKqhKZljNRFZDx
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
11 de 11.446
Es
IMPORTANTE: ACTIVACIÓN CORREO SENA
Externo
Recibidos ×
coordinaciongth
para
mié, 2 feb, 11:12 (hace 4 días)
Buenos días respetado(a) instructor(a), deseando se encuentre con bienestar junto a su familia.
De manera atenta remitimos enlace del formulario donde puede solicitar la activación (para instructores que ya han tenido cuenta @sena.edu.co) o creación (para instructores que nunca han contado con correo @sena.edu.co) de la cuenta de correo institucional SENA.
Lo anterior debido que todas las comunicaciones e información que se brinda desde la Coordinación Académica solo se remitirá a correos con dominio @sena.edu.co, el diligenciamiento de este formulario debe ser realizado en el trascurso del día de hoy.
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScCqWwfn4CTRadICBTEQAr_DVhKKbfJV_fs_Zw5Fjs23vgYAg/viewform
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:28 a. m.
06/02/2022


WhatsApp
Recibidos (1,296)
Reunión Inicio Titu
FORMACIÓN - Go
trimestre IV - Goo
mail.google.com/mail/u/2/#inbox/FMfcgzGmthmbNPLvtxSrbCLjwJmkqpDr
Gmail
Buscar en todas las conversaciones
Activo
Redactar
Correo
Recibidos 7.181
Destacados
Chatear
wjtriana7@misena.edu....
¡Chatea conmigo en Hangou...
Espacios
Reunión
Nueva reunión
Mis reuniones
8 de 11.446
Es
Reunión Inicio Titulada Virtual CGA 2022
Externo
Recibidos ×
Juan Sebastian Perez Gaitan <jsperezg@sena.edu.co>
mié, 2 feb, 17:25 (hace 4 días)
para Luisa, Leonardo, Julio, Edilma, scdiaz99@misena.edu.co, lamartinez919@misena.edu.co, leonardo, jcriosca@misena.edu.co
feb
3
jue
Reunión Inicio Titulada Virtual CGA 2022
Míralo en Google Calendar
Cuándo jue 3 de feb de 2022 11:00 – 12:00 (COT)
Participantes Adriana Patricia Ballen Suarez, alejan_d@hotmail.com, alexandra fajardo, Adriana Patricia Riveros Castillo...
Agenda
jue 3 de feb de 2022
No hay eventos anteriores.
11:00 Reunión Inicio Titulada Virtual CGA 2022
No hay eventos posteriores.
Cordial saludo respetados compañeros.
De manera atenta los invitamos a la reunión de inicio de formación titulada virtual 2022 para el día de mañana jueves 3 de febrero de 2022, a las 11:00 horas.
2021 Titulada Virt....xlsx
drive-download-20....zip
alistamiento (1).pptx
Mostrar todo
12:29 a. m.
06/02/2022

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

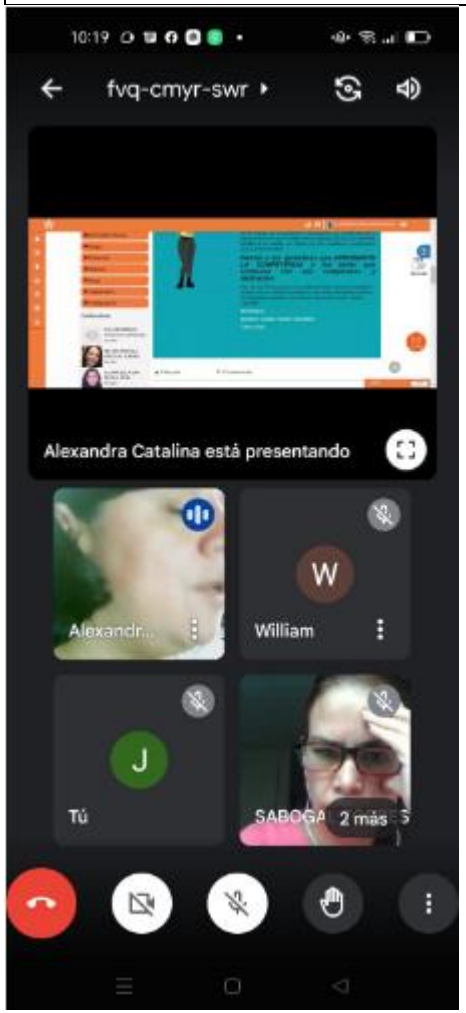
Fecha: 2/7/2022

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 2404973 y 2404974 Competencia: APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Alistamiento | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| | |
|---|---|
| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |



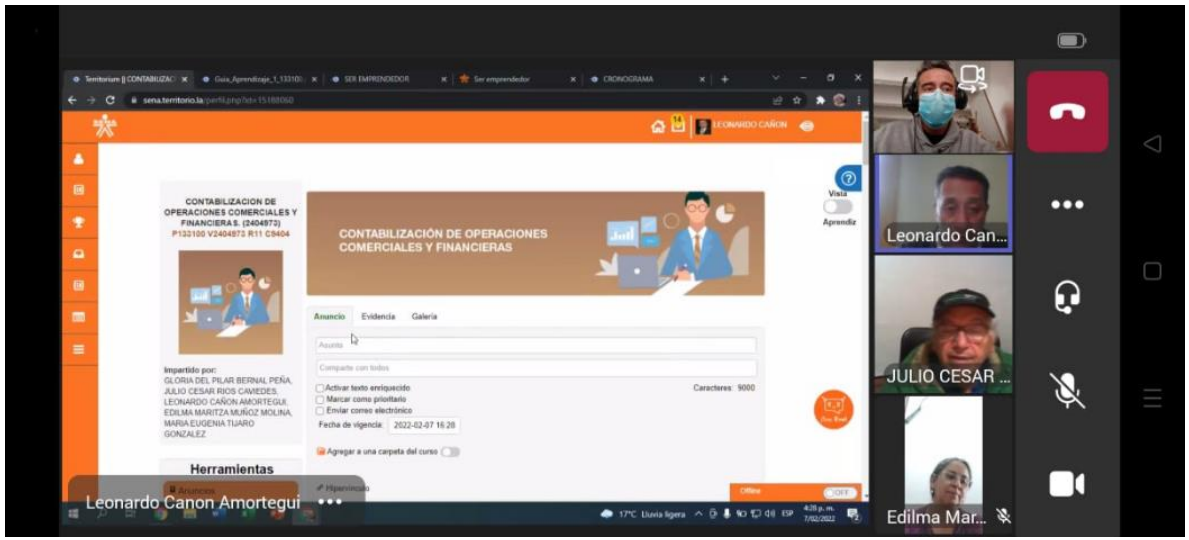



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



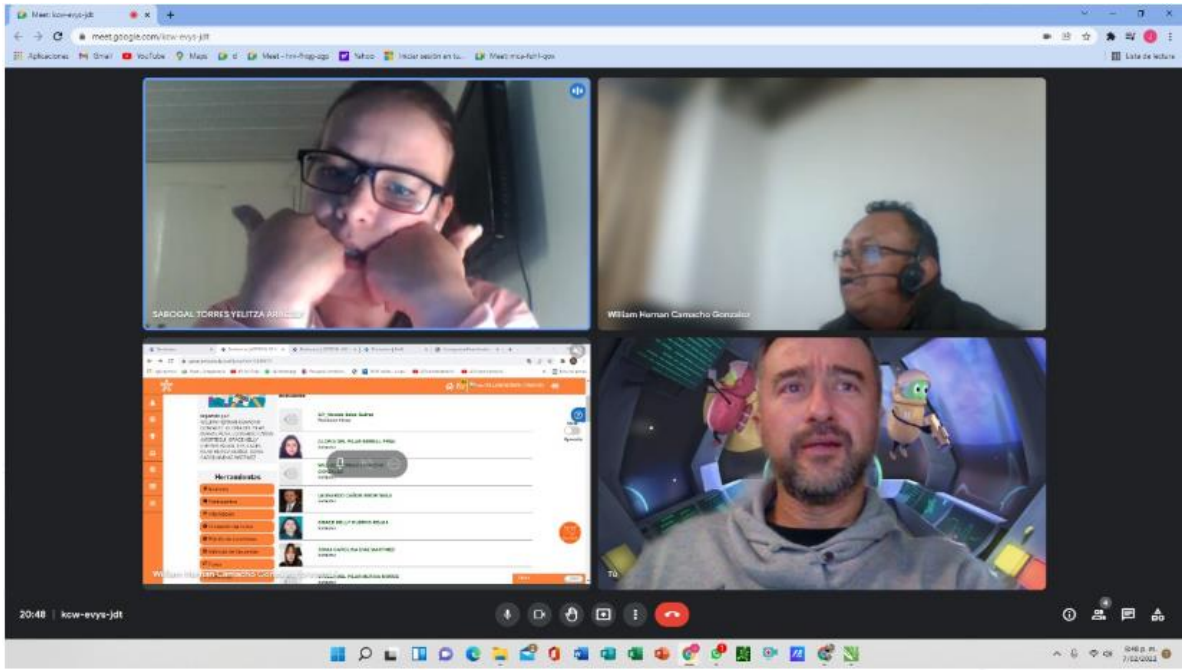



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

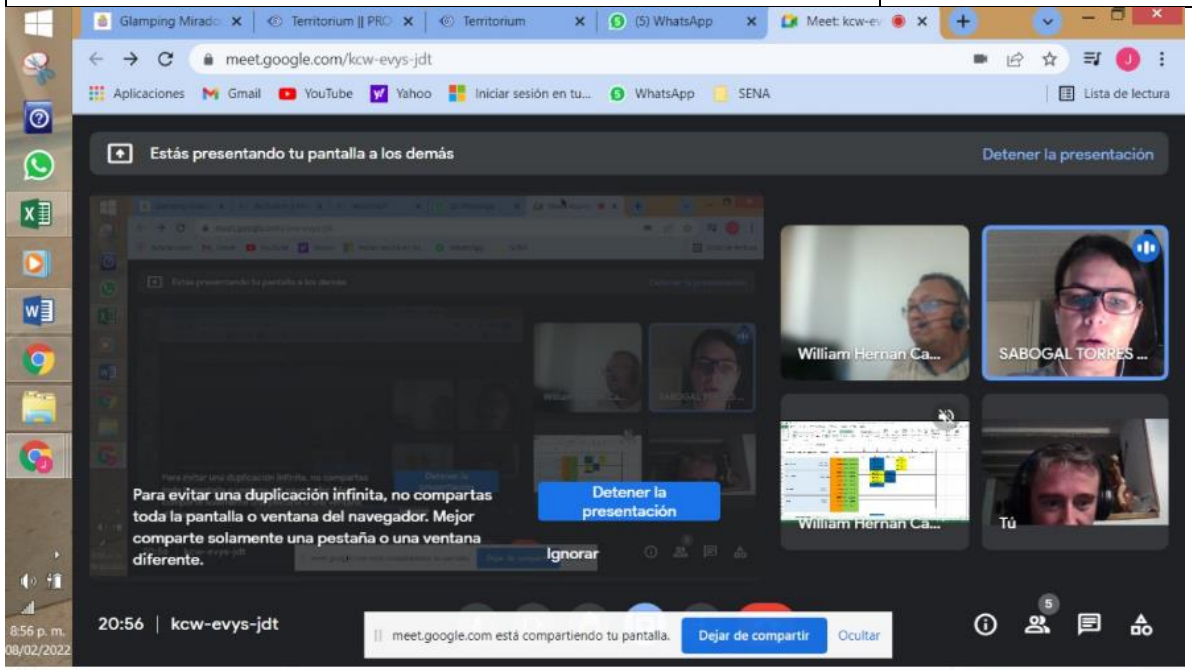
Fecha: 2/8/2022

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 2404973 y 2404974 Competencia: APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Chat socialización dudas ficha 2404973 y 2404974 - Chat socialización dudas ficha 2405120 y 2405121 | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |
|---|---|






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

Fecha: 2/9/2022

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 2404973 y 2404974 Competencia: APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Servicios y Operaciones Microfinancieras | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Reunión de Ärea - Sesión sincrónica 2404973, 2404974, 2404973 y 2404974 - bienvenida y solución de inquietudes iniciales proceso formativo - | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| | |
|---|---|
| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

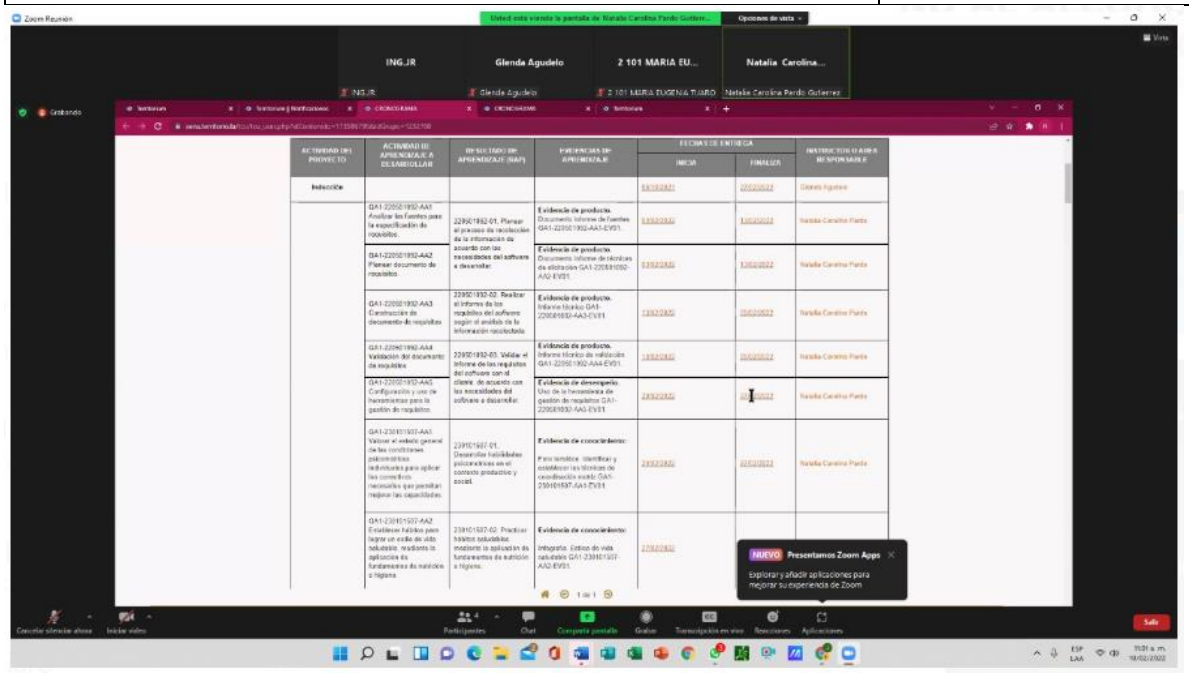
Fecha: 2/10/2022

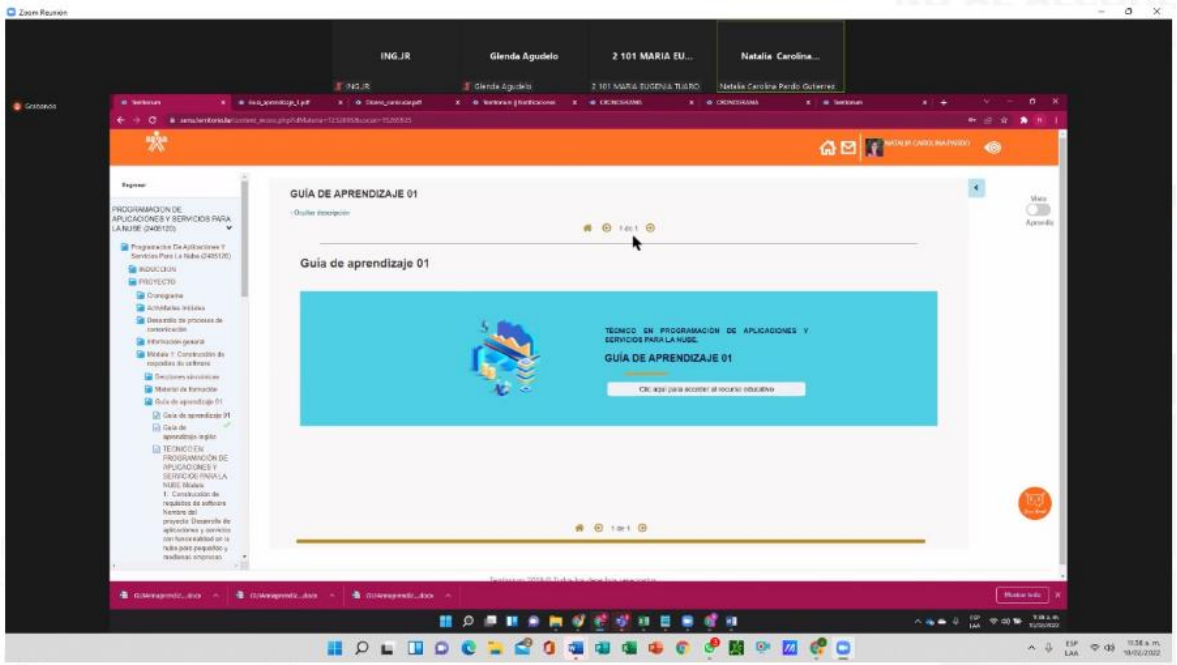
Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 2405120 y 2405121 Competencia: APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Alistamiento | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Reunión Bienestar - Reunión interdisciplinaria grupo 2405120 y 2405121 | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |
|---|---|



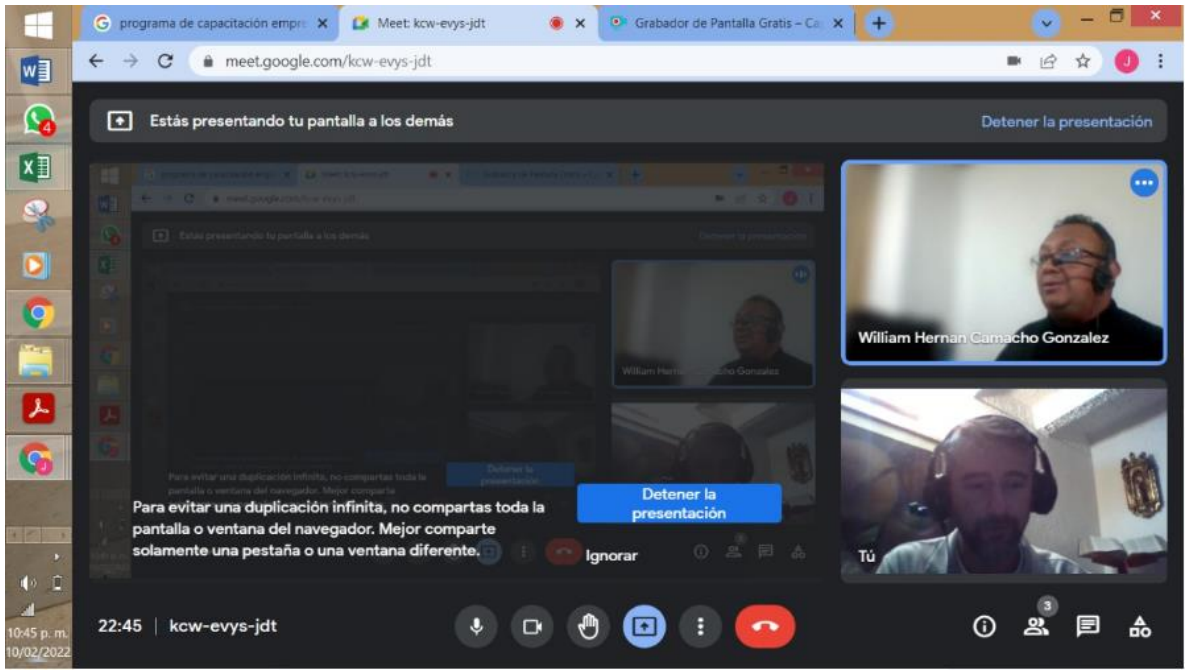





Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

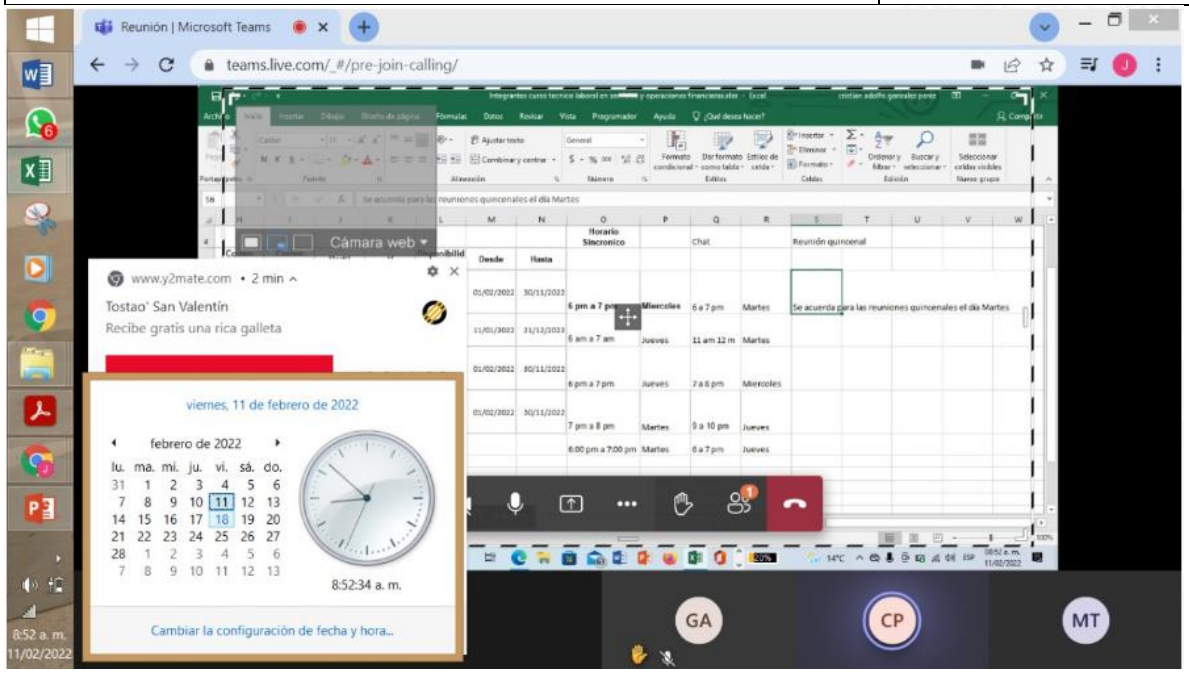
Fecha: 2/11/2022

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 2405048 Competencia: APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

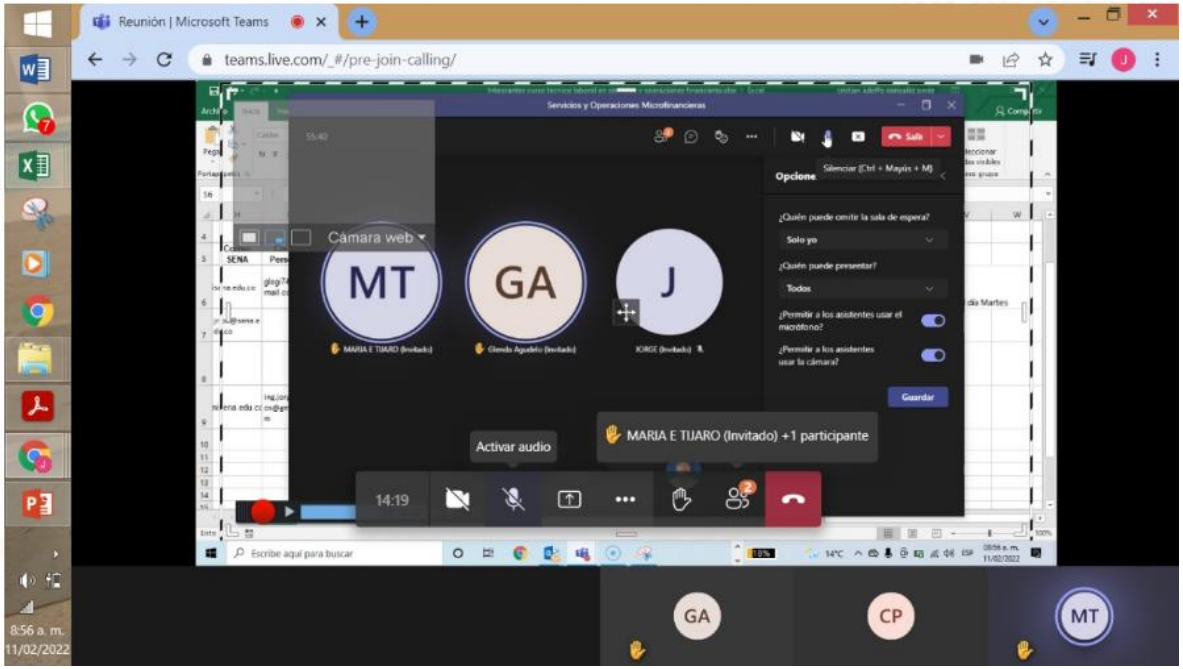
| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Desarrollo de la formación virtual | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Reunión equipo virtual | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| | |
|---|---|
| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |



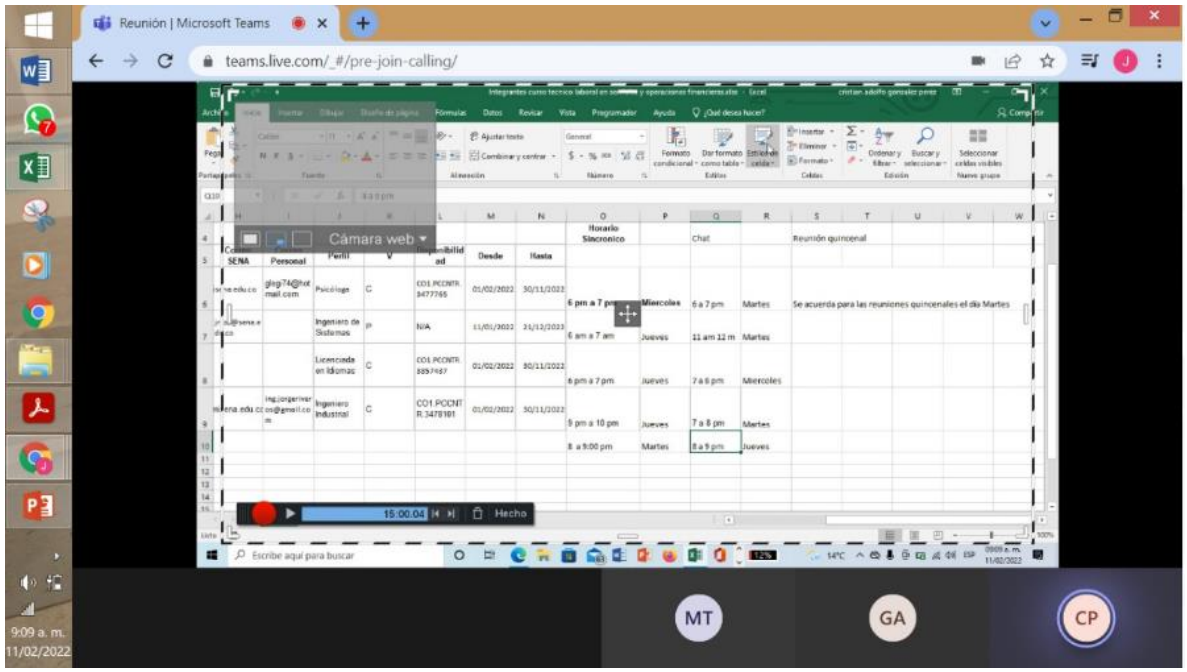



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

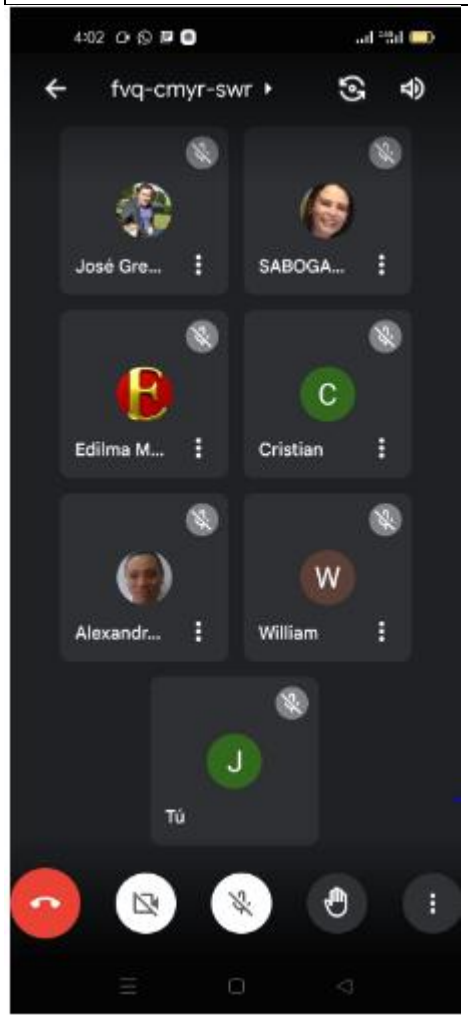
Fecha: 2/14/2022

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 2404973 y 2404974 Competencia: APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

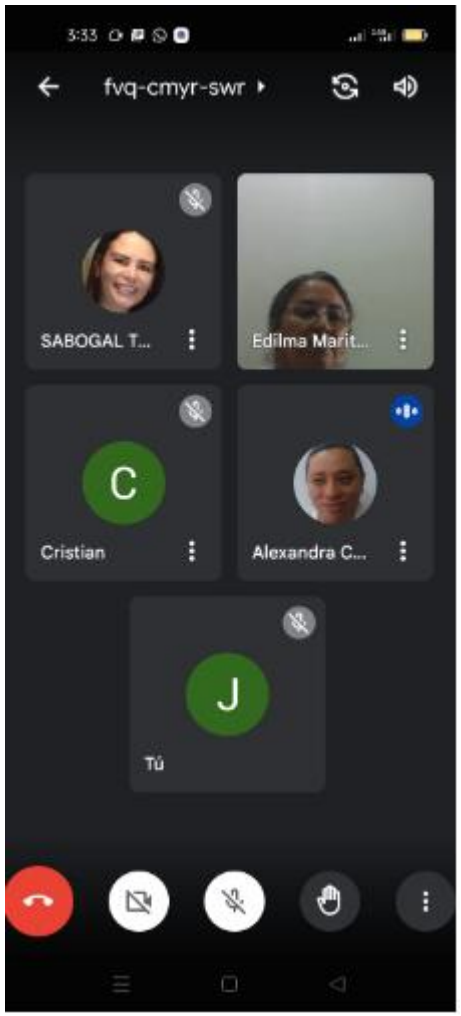
| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Reunión equipo virtual | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| | |
|---|---|
| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |



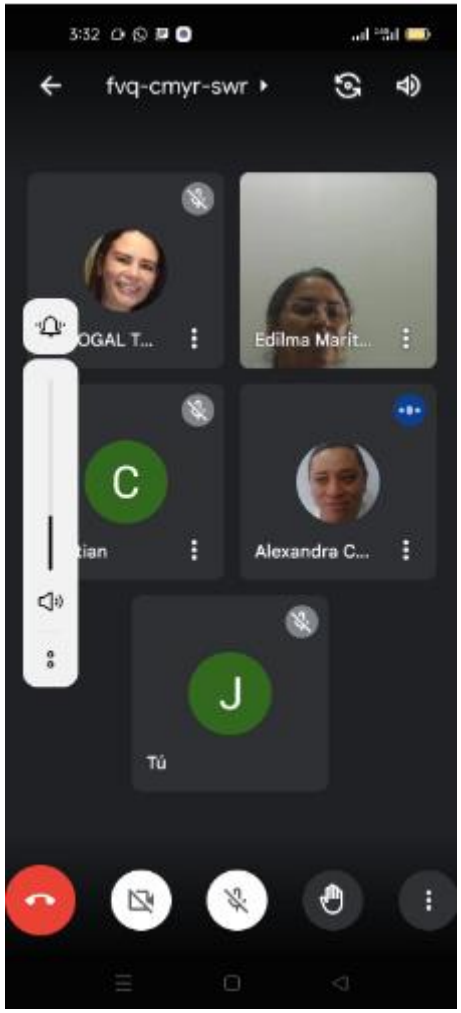



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

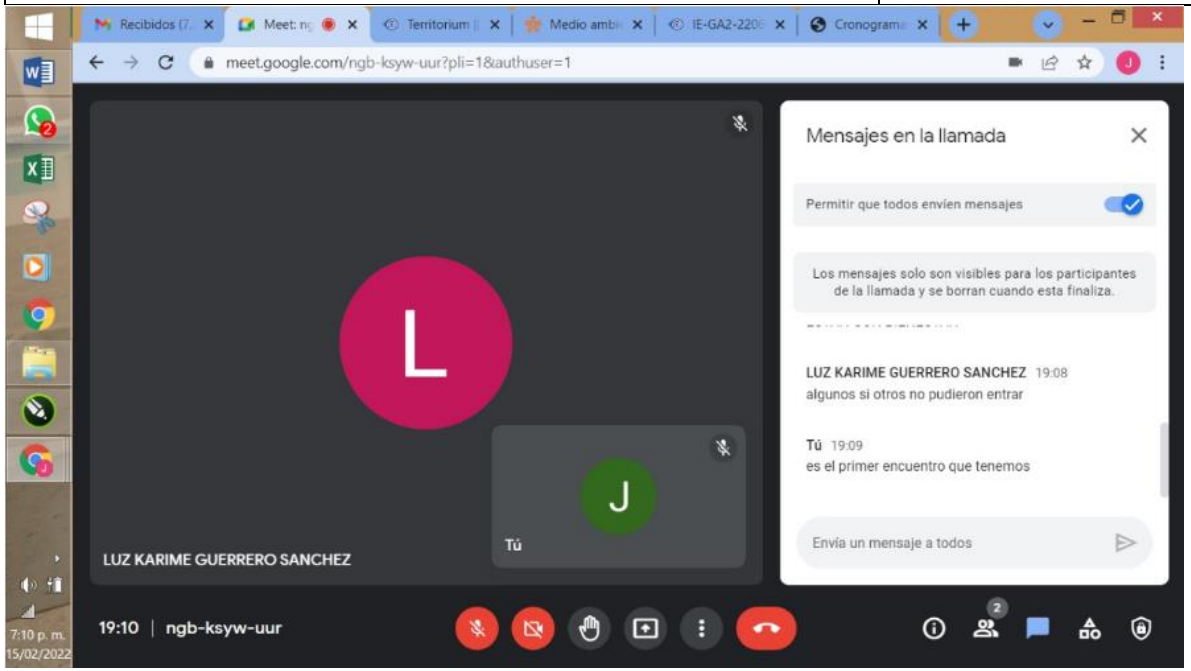
Fecha: 2/15/2022

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 2404973 y 2404974 Competencia: APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

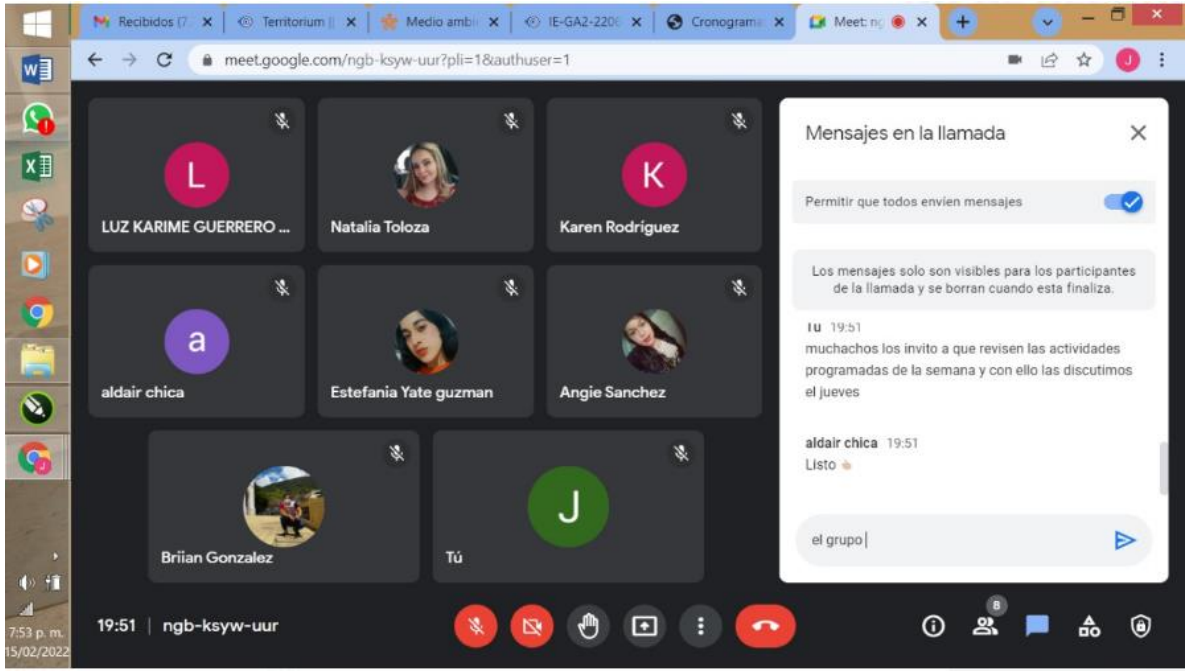
| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Sesion chat 2405048, Sesión chat 2404973 y 2404974, Sesión chat 2405120 y 2405121 | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |
|---|---|



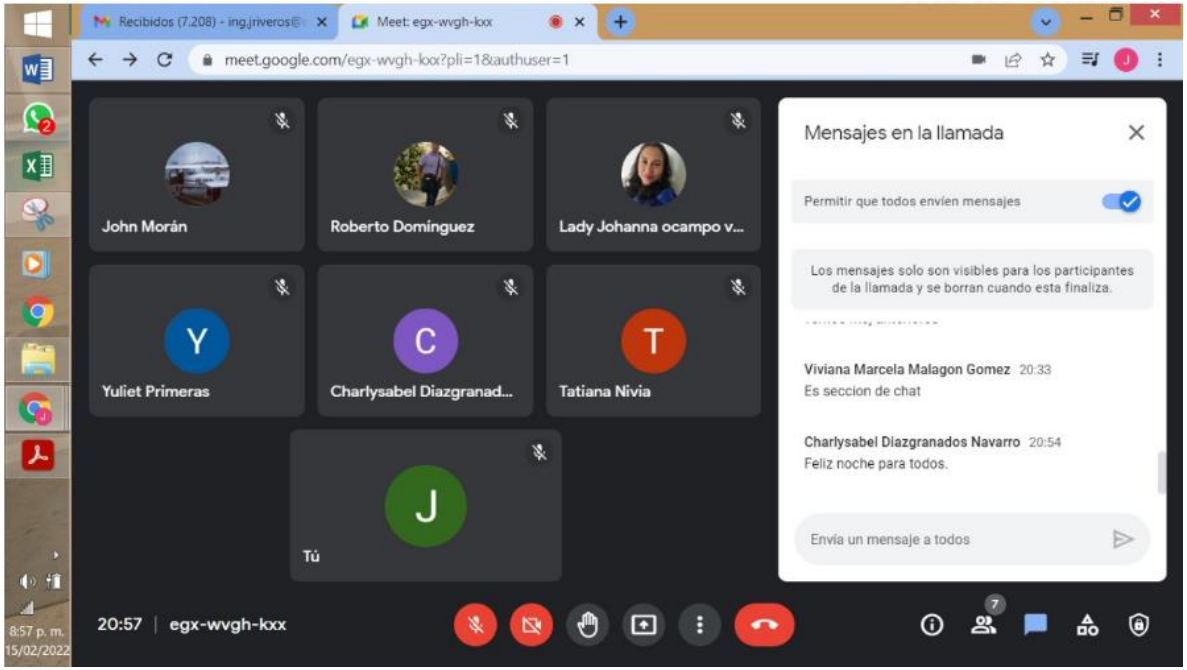



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



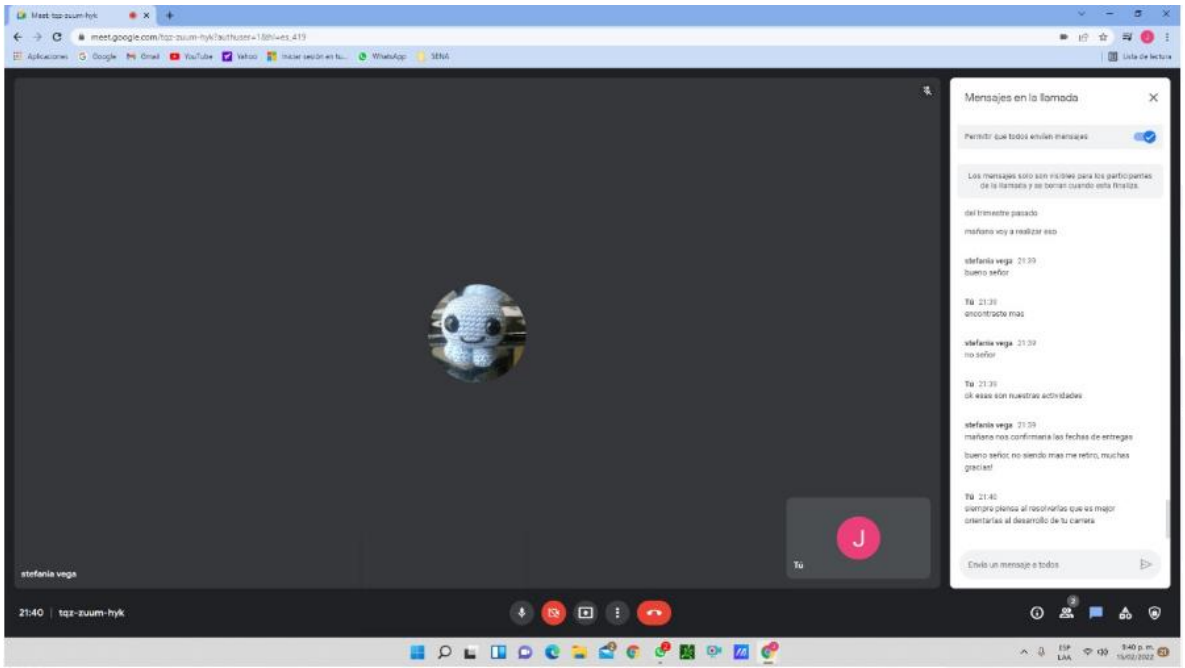



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

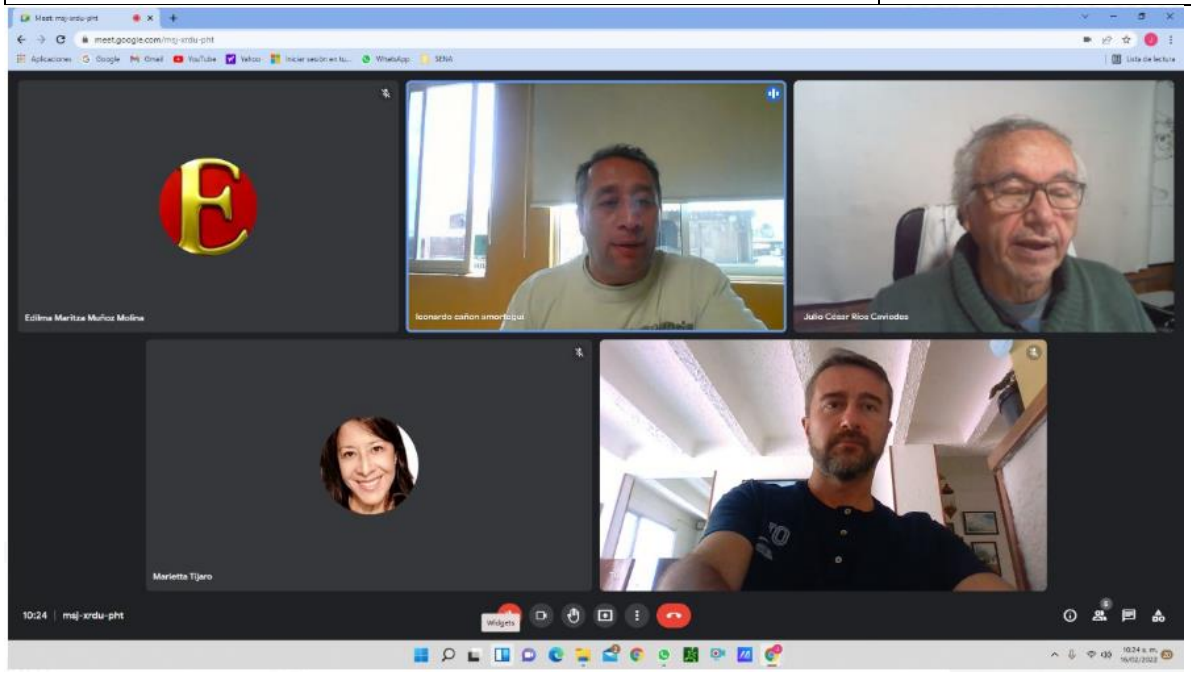
Fecha: 2/16/2022

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 2404973 y 2404974 Competencia: APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

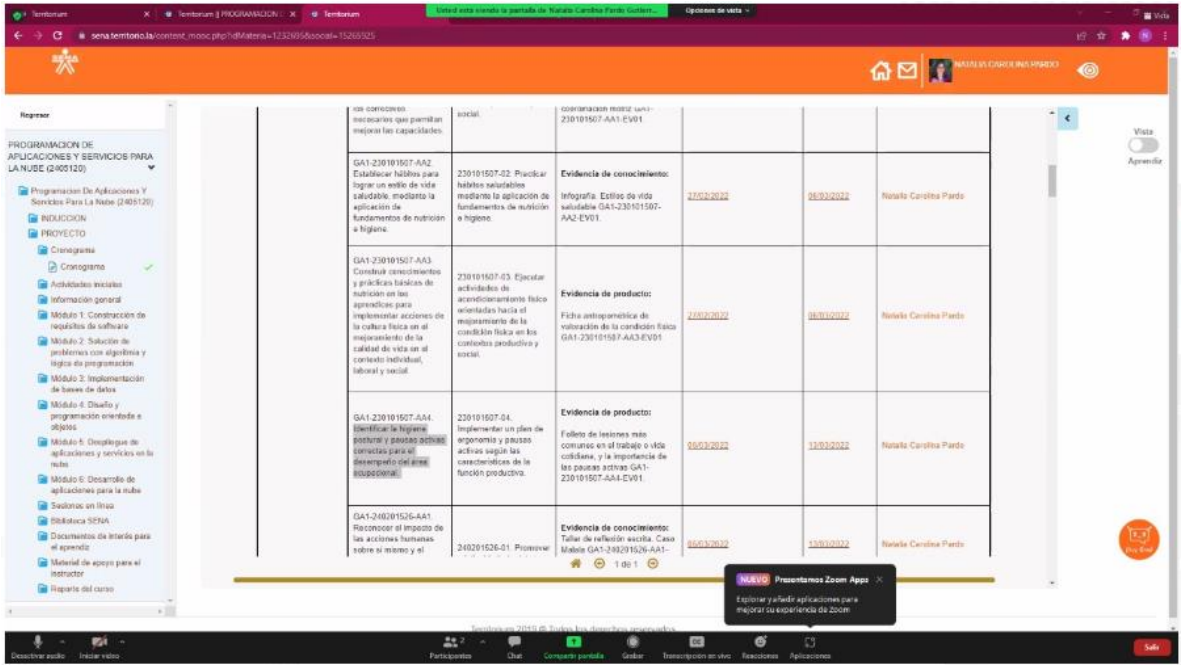
| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Servicios y Operaciones Microfinancieras | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Reunión interdisciplinaria 2404973 y 2404974, Reunión interdisciplinaria 2405120 y 2405121, Sesión sincrónica 2405048, 2404973, 2404974, 2404973 y 2404974 | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |
|---|---|



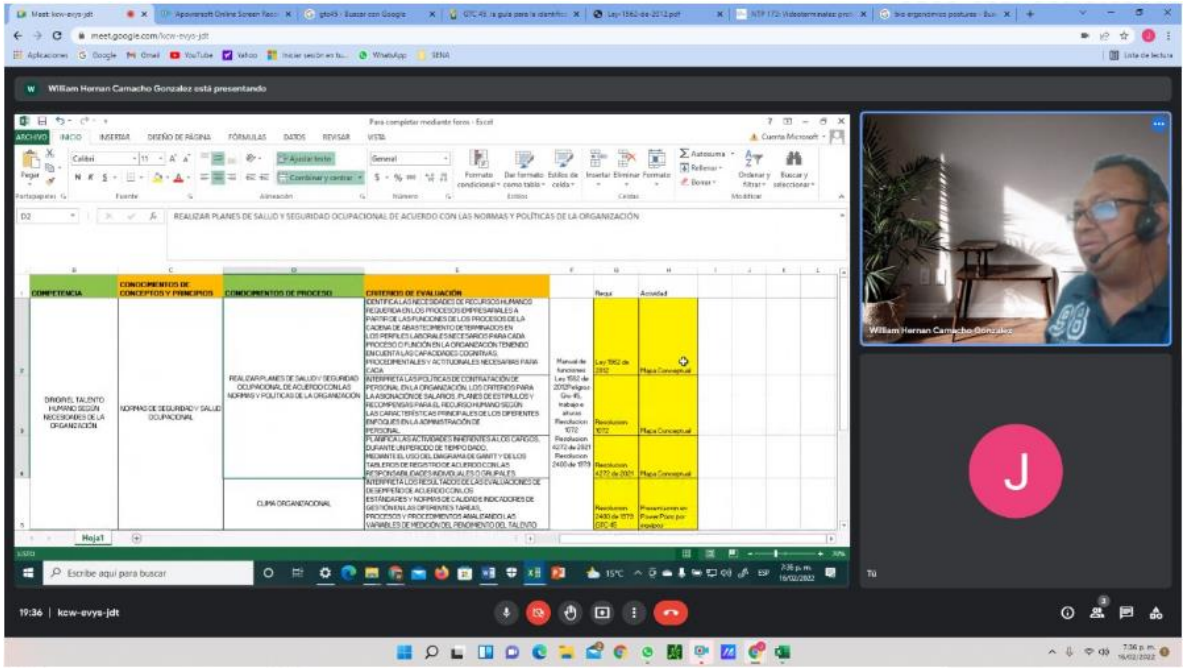



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



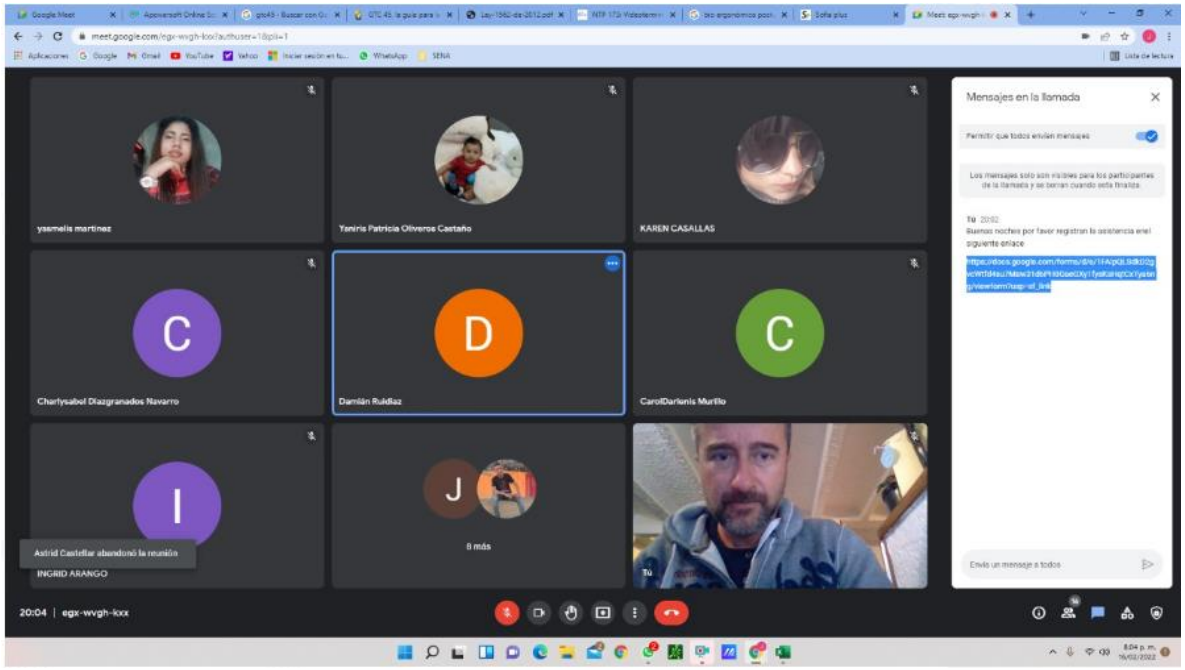



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



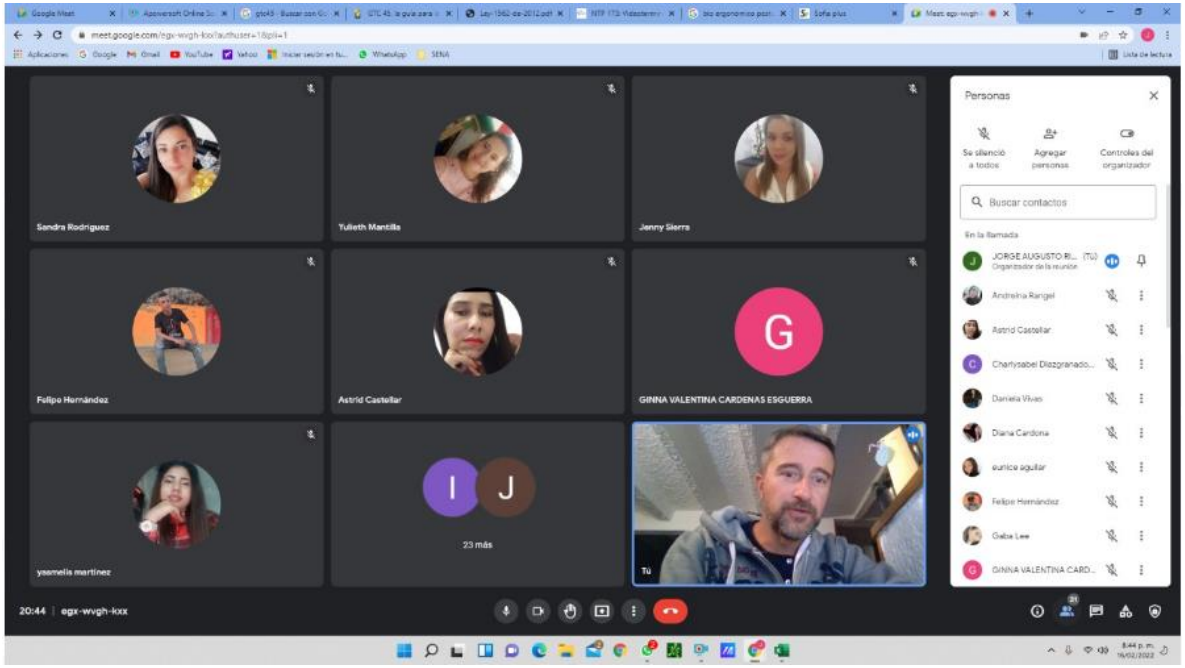



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

**INFORME DE GESTIÓN DIARIO**

**Trabajo Virtual**

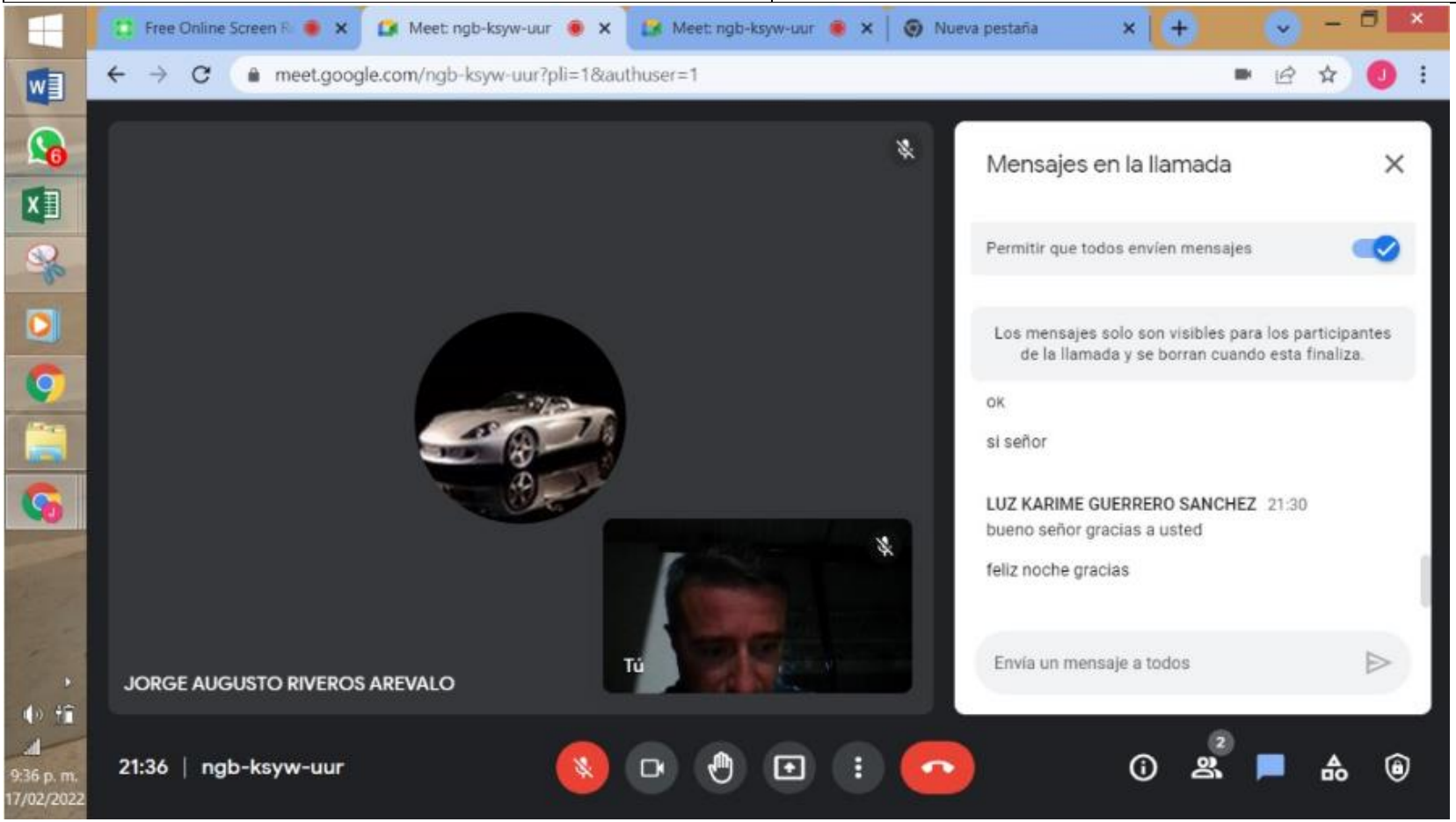
Fecha: 2/17/2022

Instructor: Jorge Augusto Riveros Arévalo

Ficha de caracterización: 2405120 y 2405121 Competencia: APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

| Ítem | Relación de Evidencias<br>(Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros) | ¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) |
|---|---|---|
| Anuncio-Comunicación | Programación de Aplicaciones y Servicios para la Nube | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Actividades | Sesión sincrónica 2405048 | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Valoración – Retroalimentación | Se valorará la Actividad sobre 100 puntos, calificado directamente en esta plataforma donde ellos obtendrán la retroalimentación de su actividad | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Material de Apoyo | | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |
| Plan de Trabajo | Esta actividad corresponde al resultado de aprendizaje | Grupos por whatsapp, videoconferencia y classroom |

| Reporte de participación - asistencia de aprendices: N/A | Situaciones presentadas y Acciones que se realizaron para solucionarlas: N/A |
|---|---|






Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

**FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **REGIONAL:** | BOGOTA | **TRIMESTRE:** | I DE 2022 |
| **COORDINACION:** | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | **FASE:** | ANALISIS |
| **JORNADA:** | NOCTURNA | **FECHA INICIO** | 01/02/2020 |
| **INSTRUCTOR:** | WILLIAM HERNAN CAMACHO GONZALEZ | **FECHA FIN** | 08/04/2020 |
| **PROGRAMA:** | TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | **COD PROGRAMA** | 133100 |
| **PROYECTO:** | CREACIÓN DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA PARA APLICAR CRITERIOS DE RECONOCIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS HECHOS ECONÓMICOS EMPRESARIALES | **COD PROYECTO** | 2294374 |
| | | **INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS** | 0 |
| **COMPENTENCIA:** | PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL | FICHA | 2404973 |

| No | NOMBRE APRENDIZ | RESULTADO DE APRENDIZAJE | ACTIVIDAD A DESARROLLAR | FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD | | FECHA DE ENTREGA | PRESENTO | APROBO | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DIGITAL | FISICO | | | | |
| 1 | APRENDIZ | 51448 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SUDESEMPEÑO LABORAL. | Diagnóstico riesgos ergonómicos y psicosociales | X | | 20/02/2022 | SI | A | El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad |
| | | | La generación de hábitos saludables para un mejor desempeño laboral y calidad de vida | X | | 20/03/2022 | | | |
| | | | Salud ocupacional y cultura física en el control de riesgos y enfermedades profesionales. | X | | 24/04/2022 | | | |
| | | | Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. | X | | 22/05/2022 | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

**ELABORO:** JORGE AUGUSTO RIVEROS ARÉVALO

**FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **REGIONAL:** | BOGOTA | **TRIMESTRE:** | I DE 2022 |
| **COORDINACION:** | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | **FASE:** | ANALISIS |
| **JORNADA:** | NOCTURNA | **FECHA INICIO** | 01/02/2020 |
| **INSTRUCTOR:** | WILLIAM HERNAN CAMACHO GONZALEZ | **FECHA FIN** | 08/04/2020 |
| **PROGRAMA:** | TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS | **COD PROGRAMA** | 133100 |
| **PROYECTO:** | CREACIÓN DE UNA EMPRESA DIDÁCTICA PARA APLICAR CRITERIOS DE RECONOCIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS HECHOS ECONÓMICOS EMPRESARIALES | **COD PROYECTO** | 2294374 |
| | | **INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS** | 0 |
| **COMPENTENCIA:** | PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL | FICHA | 2404974 |

| No | NOMBRE APRENDIZ | RESULTADO DE APRENDIZAJE | ACTIVIDAD A DESARROLLAR | FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD | | FECHA DE ENTREGA | PRESENTO | APROBO | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DIGITAL | FISICO | | | | |
| 1 | APRENDIZ | 51448 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SUDESEMPEÑO LABORAL. | Diagnóstico riesgos ergonómicos y psicosociales | X | | 20/02/2022 | SI | A | El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad |
| | | | La generación de hábitos saludables para un mejor desempeño laboral y calidad de vida | X | | 20/03/2022 | | | |
| | | | Salud ocupacional y cultura física en el control de riesgos y enfermedades profesionales. | X | | 24/04/2022 | | | |
| | | | Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. | X | | 22/05/2022 | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

**ELABORO:** JORGE AUGUSTO RIVEROS ARÉVALO

**FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **REGIONAL:** | BOGOTA | **TRIMESTRE:** | I DE 2022 |
| **COORDINACION:** | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | **FASE:** | ANALISIS |
| **JORNADA:** | NOCTURNA | **FECHA INICIO** | 01/02/2020 |
| **INSTRUCTOR:** | WILLIAM HERNAN CAMACHO GONZALEZ | **FECHA FIN** | 08/04/2020 |
| **PROGRAMA:** | TÉCNICO PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE | **COD PROGRAMA** | 228122 |
| **PROYECTO:** | DESARROLLO DE APLICACIONES Y SERVICIOS CON FUNCONALIDAD EN LA NUBE PARA PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS | **COD PROYECTO** | 2300200 |
| | | **INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS** | 0 |
| **COMPENTENCIA:** | PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL | FICHA | 2405120 |

| No | NOMBRE APRENDIZ | RESULTADO DE APRENDIZAJE | ACTIVIDAD A DESARROLLAR | FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD | | FECHA DE ENTREGA | PRESENTO | APROBO | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DIGITAL | FISICO | | | | |
| 1 | APRENDIZ | 51448 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SUDESEMPEÑO LABORAL. | Diagnóstico riesgos ergonómicos y psicosociales | X | | 20/02/2022 | SI | A | El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad |
| | | | La generación de hábitos saludables para un mejor desempeño laboral y calidad de vida | X | | 20/03/2022 | | | |
| | | | Salud ocupacional y cultura física en el control de riesgos y enfermedades profesionales. | X | | 24/04/2022 | | | |
| | | | Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. | X | | 22/05/2022 | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

**ELABORO:** JORGE AUGUSTO RIVEROS ARÉVALO

**FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **REGIONAL:** | BOGOTA | **TRIMESTRE:** | I DE 2022 |
| **COORDINACION:** | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | **FASE:** | ANALISIS |
| **JORNADA:** | NOCTURNA | **FECHA INICIO** | 01/02/2020 |
| **INSTRUCTOR:** | WILLIAM HERNAN CAMACHO GONZALEZ | **FECHA FIN** | 08/04/2020 |
| **PROGRAMA:** | TÉCNICO PROGRAMACION DE APLICACIONES Y SERVICIOS PARA LA NUBE | **COD PROGRAMA** | 228122 |
| **PROYECTO:** | DESARROLLO DE APLICACIONES Y SERVICIOS CON FUNCONALIDAD EN LA NUBE PARA PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS | **COD PROYECTO** | 2300200 |
| | | **INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS** | 0 |
| **COMPENTENCIA:** | PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL | FICHA | 2405121 |

| No | NOMBRE APRENDIZ | RESULTADO DE APRENDIZAJE | ACTIVIDAD A DESARROLLAR | FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD | | FECHA DE ENTREGA | PRESENTO | APROBO | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DIGITAL | FISICO | | | | |
| 1 | APRENDIZ | 51448 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SUDESEMPEÑO LABORAL. | Diagnóstico riesgos ergonómicos y psicosociales | X | | 20/02/2022 | SI | A | El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad |
| | | | La generación de hábitos saludables para un mejor desempeño laboral y calidad de vida | X | | 20/03/2022 | | | |
| | | | Salud ocupacional y cultura física en el control de riesgos y enfermedades profesionales. | X | | 24/04/2022 | | | |
| | | | Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. | X | | 22/05/2022 | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

**ELABORO:** JORGE AUGUSTO RIVEROS ARÉVALO

**FORMATO PLAN DE TRABAJO PERSONAL**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **REGIONAL:** | BOGOTA | **TRIMESTRE:** | I DE 2022 |
| **COORDINACION:** | GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO | **FASE:** | ANALISIS |
| **JORNADA:** | NOCTURNA | **FECHA INICIO** | 01/02/2020 |
| **INSTRUCTOR:** | WILLIAM HERNAN CAMACHO GONZALEZ | **FECHA FIN** | 08/04/2020 |
| **PROGRAMA:** | Técnico Servicios y Operaciones Microfinancieras | **COD PROGRAMA** | 133302 |
| **PROYECTO:** | ANÁLISIS DE LAS MICROFINANZAS | **COD PROYECTO** | 2230230 |
| | | **INASISTENCIAS INJUSTIFICADAS** | 0 |
| **COMPENTENCIA:** | PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL | FICHA | 2405048 |

| No | NOMBRE APRENDIZ | RESULTADO DE APRENDIZAJE | ACTIVIDAD A DESARROLLAR | FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD | | FECHA DE ENTREGA | PRESENTO | APROBO | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | DIGITAL | FISICO | | | | |
| 1 | APRENDIZ | 51448 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SUDESEMPEÑO LABORAL. | Diagnóstico riesgos ergonómicos y psicosociales | X | | 20/02/2022 | SI | A | El aprendiz cumplio con los objetivos de la actividad |
| | | | La generación de hábitos saludables para un mejor desempeño laboral y calidad de vida | X | | 20/03/2022 | | | |
| | | | Salud ocupacional y cultura física en el control de riesgos y enfermedades profesionales. | X | | 24/04/2022 | | | |
| | | | Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. | X | | 22/05/2022 | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

**ELABORO:** JORGE AUGUSTO RIVEROS ARÉVALO