PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Granada, febrero 2022

Señor (a)
MARIA INES HERNANDEZ RAMIREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.**CO1.PCCNTR3354920**
Cargo del supervisor CORDINADORA
Dependencia CENTRO AGROINDISTRIAL DEL META SEDE NARANJOS
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes FEBRERO del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR3354920 de 2022

Hayde Liliana de Lourdes Rodríguez Suárez, identificado con la cédula de ciudadanía No.39.695.831 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en los Naranjos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

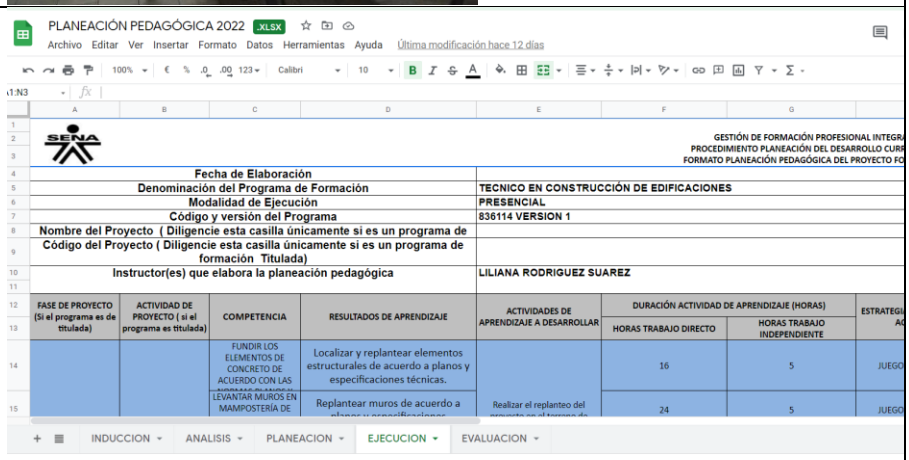
Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($32.500.000), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente
manera; a) Ocho (8) pagos iguales correspondientes del mes FEBRERO A SEPTIEMBRE de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.900.000)
c) Un último pago correspondientes a los días (10) días del mes de octubre de 2022, por valor de un MILLON TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 1.300.000)

Plazo: Será con plazo máximo hasta el (10) de (octubre) de 2022 .

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, que programe el Centro Agroindustrial del Meta en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad del programa FIC Fondo de la Industria y la Construcción en la Especialidad Requerida y/o de su experticia profesional.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**

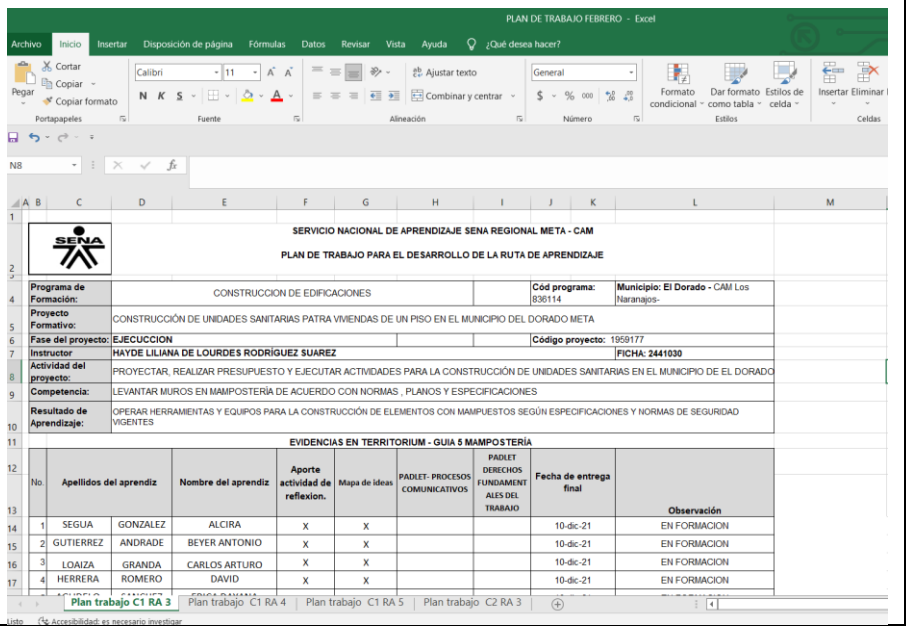
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se realiza el auto reporte de entrada al centro. Se recuerda y exige a los aprendices continuar con protocolos de bioseguridad en los ambientes de formación	
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual	Se realiza planeaciónde las actividades de los resultados de aprendizaje de las competencias del Técnico en construcción de edificaciones formación y se suben documentos al drive.	
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo	Se realiza diseño curricular	

PLANEACIÓN PEDAGÓGICA 2022 .XLSX

Fecha de Elaboración	
Denominación del Programa de Formación	TECNICO EN CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	836114 VERSION 1
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de	
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	LILIANA RODRIGUEZ SUAREZ

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)	
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE
		FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS	Localizar y replantear elementos estructurales de acuerdo a planos y especificaciones técnicas.		16	5
		LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE	Replantear muros de acuerdo a	Realizar el replanteo del	24	5

INDUCCION | ANALISIS | PLANEACION | EJECUCION | EVALUACION

	curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.		
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se han evaluado los aprendizajes previos para poder realizar un diagnóstico de aprendizaje.	
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Se está llevando a cabo la formación de acuerdo a un plan de trabajo, para cumplir con todas las competencias, además de inculcar e implementar costumbres y normas de vida que hagan del aprendíz un profesional integral	

PLAN DE TRABAJO FEBRERO - Excel

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL META - CAM

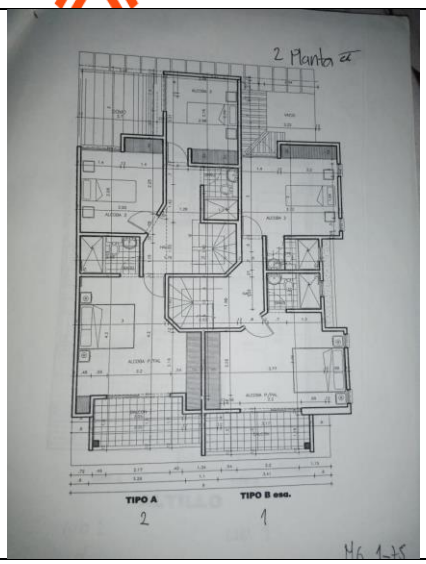
PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

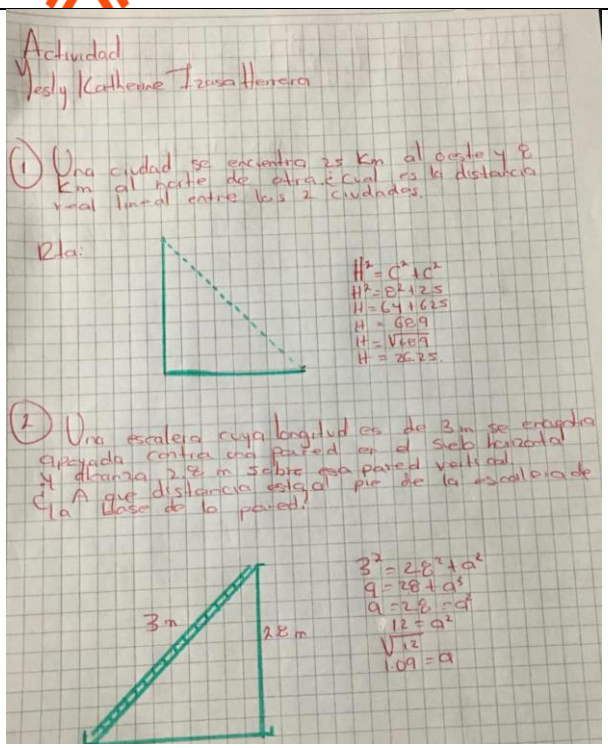
Programa de Formación:	CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES	Cód programa: 836114	Municipio: El Dorado - CAM Los Naranjos-
Proyecto Formativo:	CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES SANITARIAS PATRA VIVIENDAS DE UN PISO EN EL MUNICIPIO DEL DORADO META		
Fase del proyecto:	EJECUCCION	Código proyecto: 1959177	
Instructor	HAYDE LILIANA DE LOURDES RODRÍGUEZ SUAREZ		FICHA: 2441030
Actividad del proyecto:	PROYECTAR, REALIZAR PRESUPUESTO Y EJECUTAR ACTIVIDADES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES SANITARIAS EN EL MUNICIPIO DE EL DORADO		
Competencia:	LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS , PLANOS Y ESPECIFICACIONES		
Resultado de Aprendizaje:	OPERAR HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS CON MAMPUESTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES Y NORMAS DE SEGURIDAD VIGENTES		

EVIDENCIAS EN TERRITORIUM - GUIA 5 MAMPOSTERÍA

No.	Apellidos del aprendiz		Nombre del aprendiz	Aporte actividad de reflexion.	Mapa de ideas	PADLET- PROCESOS COMUNICATIVOS	PADLET DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO	Fecha de entrega final	Observación
1	SEGUA	GONZALEZ	ALCIRA	X	X			10-dic-21	EN FORMACION
2	GUTIERREZ	ANDRADE	BEYER ANTONIO	X	X			10-dic-21	EN FORMACION
3	LOAIZA	GRANDA	CARLOS ARTURO	X	X			10-dic-21	EN FORMACION
4	HERRERA	ROMERO	DAVID	X	X			10-dic-21	EN FORMACION

Plan trabajo C1 RA 3 | Plan trabajo C1 RA 4 | Plan trabajo C1 RA 5 | Plan trabajo C2 RA 3

6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Se aplican diferentes estrategias de aprendizaje como foros, talleres, actividades tanto en el ambiente de formación como en el ambiente del proyecto	
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	No se ha desarrallado proyecto sennova	NO existe evidencia por que no se ha sido designado en proyectos

8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos , plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se han ido emitiendo juicios de evaluación acorde a las actividades realizadas cumpliendo con los resultados de aprendizaje de las competencias del programa.	
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria	No se ha participado en proceso de matricula	No existe evidencia ya que no se ha asignado dicha actividad
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el	Esta actividad se realizó al comienzo del programa de formación	

	sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación		

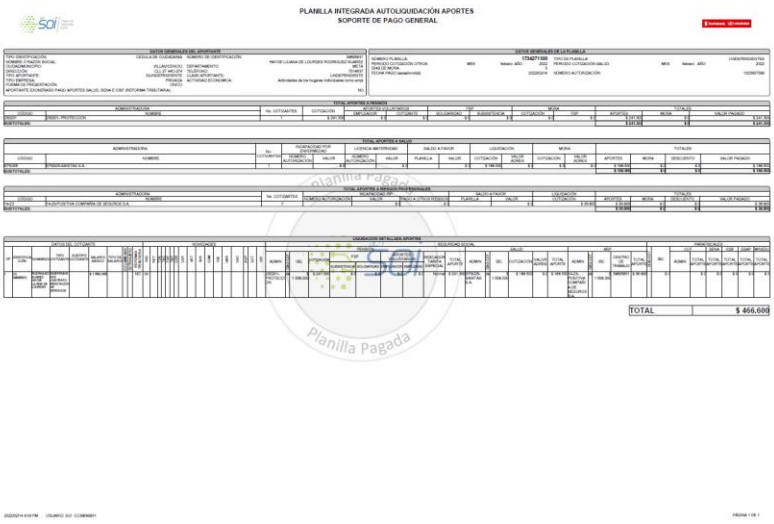
	en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.		
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	No se ha participado	No existe evidencia para diseñar pruebas
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Cada día durante el proceso de formación se retroalimenta la normatividad y se insta al aprendiz a cumplir con la misma	
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el	No he sido convocada para realizar esta actividad	

	centro lo requiera.		
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se ha realizado el curso de sst, y se siguen los lineamientos del SGSST	
15	. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Aún no hay oferta	
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	No se ha realizado seguimiento a los aprendices en etapa productiva por que los aprendices asignados se encuentran en etapa lectiva	
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Se han venido realizando gestiones brindadoles facilidades y oportunidades para que puedan cumplir con sus evidencias.	

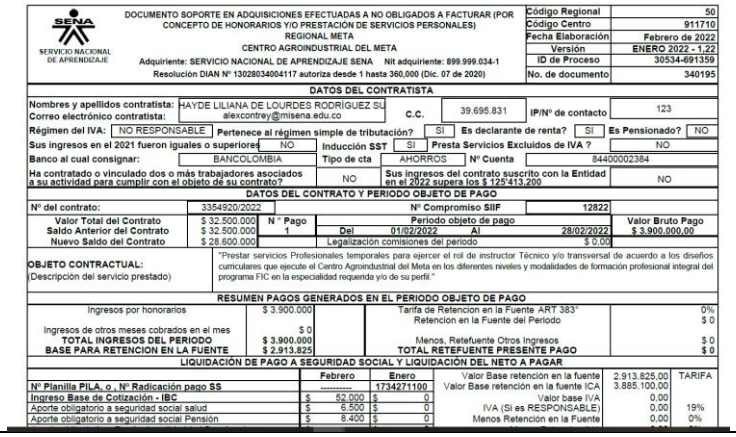
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	No se ha solicitado bienes en préstamo	No existe evidencia por que se comenzó formación y no se me asignado ningún bien y elemento.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de	No se ha presentado la norma	No existe evidencia ya que la norma se debia presentar al 31 de julio.

	la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.		
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	No se han programado actividades	No existe evidencia ya a la fecha de este informe no se ha realizado ninguna actividad de acompañmiento con el aprendiz por bienestar
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No se ha acompañado procesos de autoevalucion	No existe evidencia ya a la fecha de este informe no se ha realizado acompañamiento en procesos de autoevaluacion en programas de formación nivel tecnólogo
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo	Si se tiene la disponibilidad	Se imparte formación en el Municipio de El Dorado Meta,
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales	Se cumple con las horas minimas	TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION **INSTRUCTOR:** HAYDE LILIANA DE LOURDES RODRIGUEZ SUAREZ **CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META **FECHA INICIAL:** 01/02/2022 00:00:00 **FECHA FINAL:** 28/02/2022 23:59:59 **ACTIVIDADES ACADÉMICAS** **FICHA** 2441030 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

			DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES. • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPLANTEAR MUROS DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES SELECCIONAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS CON MAMPUESTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS 18/02/22 08:02 AM Page 1 of 2 PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 160,00 **EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s** **TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00 **ACTIVIDADES ADICIONALES** **TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00 **INSTRUCTOR:** HAYDE LILIANA DE LOURDES RODRIGUEZ SUAREZ **CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META **TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 160,00 18/02/22 08:02 AM
24	Dar cumplimiento en el desarrollo de sus oblifgaciones contractuales al Codigo de integridad SENA	Se da cumplimiento a cabalidad en todos los ambientes y ámbitos al código de Integridad SENA con los	No existe evidencia pero si se trata con respeto ala comunidad Sena

		aprendices y compañeros	
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003, en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.	Se anexa afiliación al sistema de seguridad social	 PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL TOTAL $ 466.600
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la	Se han utilizado los formatos establecidos por el sistema de gestión en cada proceso.	

	dependencia que se encuentra adscrito		
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	No se me ha asignado esta actividad	No existe evidencia ya a la fecha de este informe no se ha apoyado en la estructuración de estudios de mercado
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto como evaluador técnico y económico.	No he sido designada como evaluador economico	No existe evidencia ya a la fecha de este informe no he sido designada como evaluador económico
29	Prestar apoyo en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	No he sido designado supervisor de contratos	No existe evidencia ya a la fecha de este informe no se ha sido designado como supervisor de algun contrato.

30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor	Si se ha presentado oportunamente los informes y las cuentas de cobro	
31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Si se ha participado en la reuniónes	
32	. Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Se ha asistido a las reunión programadas virtualmente	

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL META
CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	50
Código Centro	911710
Fecha Elaboración	Febrero de 2022
Versión	ENERO 2022 - 1.22
ID de Proceso	30534-691359
No. de documento	340195

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	HAYDE LILIANA DE LOURDES RODRIGUEZ SU alexcontrey@misena.edu.co	C.C.	39.695.831	IP/Nº de contacto	123
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	SI	Es declarante de renta? SI	Es Pensionado? NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	84400002384
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413,200			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	3354920/2022		Nº Compromiso SIIF	12822	
Valor Total del Contrato	$ 32.500.000	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 32.500.000	1	Del 01/02/2022	Al 28/02/2022	$ 3.900.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 28.600.000		Legalización comisiones del período		$ 0,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado) "Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en los diferentes niveles y modalidades de formación profesional integral del programa FIC en la especialidad requerida y/o de su perfil."

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.900.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0%
		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.900.000	Menos. Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.913.825	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Febrero	Enero			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	1734271100	Valor Base retención en la fuente	2.913.825,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 52.000	$ 0	Valor Base retención en la fuente ICA	3.885.100,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 6.500	$ 0	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 8.400	$ 0	IVA (SI es RESPONSABLE)	0,00	19%
			Menos Retención en la Fuente	0,00	0%

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 340195 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (0) folios

Cordialmente,

Firma
HAYDE LILIANA DE LOURDES RODRÍGUEZ SUÁREZ
Contratista
C.C. No. 39.695.831

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos: Maria Ines Hernandez Ramirez
Supervisor(a) Contrato : CO1.PCCNTR3354920 de 2022
Cargo coordinadora academica

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HAYDE LILIANA DE LOURDES RODRIGUEZ SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/02/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2441030 - CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FUNDIR LOS ELEMENTOS DE CONCRETO DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	LEVANTAR MUROS EN MAMPOSTERÍA DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REPLANTEAR MUROS DE ACUERDO A PLANOS Y ESPECIFICACIONES

SELECCIONAR MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ELEMENTOS CON MAMPUESTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 160,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: HAYDE LILIANA DE LOURDES RODRIGUEZ SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META