PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, 28 de febrero de 2022

Señor
VICTOR MANUEL CERA SARMIENTO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3285888
Coordinador de formación profesional y relaciones corporativas
Formación profesional
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR. 3285888 del año 2022

Egleed Patricia Molina Solano, identificada con la cédula de ciudadanía No. 32794841 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área de formación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de veintitres millones doscientos sesenta y cinco mil pesos ml. ($23.265.000). Esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor dos millones ciento quince mil pesos ml. ($2.115.000) cada uno.

Plazo: 11 meses**.** Será hasta el 30 de diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE CARÁCTER TEMPORAL, ASOCIADOS CON LA ASISTENCIA ADMINISTRATIVA PARA EL PROCESO GESTIÓN DEEVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIASLABORALES DEL SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar en el registro y cargue de la información y documentación del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, en el Sistema de InformaciónDSNFT.	Recepcionar y revisar documentación de candidatos del proceso ECCL	Drive, carpeta física y digitales, documentación del proceso de ECCL 2022

2	Participar en la transferencia de conocimientos a desarrollarse, relacionada con el proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	Asistir a reuniónes, participar en la inducción y sensibilización impartidas a las organizaciones y candidatos acerca del proceso de ECCL.	Actas, Diapositivas, listados de asistencia, evidencia fotográfica.
3	Apoyar la promoción y divulgación de la oferta de evaluación y certificación de competencias laborales, y el análisis de información resultante en las CERTIFICATONES, que incluyan al centro de formación.	Asistir a eventos de promoción y divulgación de la oferta de ECCL del centro CEDAGRO; Feria de recicladores	listados de asistencia, evidencia fotográfica.
4	Apoyar a los evaluadores para propiciar objetividad y transparencia en la recolección de las evidencias.	Apoyar la custodia y confidencialidad de los procesos de ECCL	
5	Apoyar, cuando se requiera, al dinamizador de ECCL del centro de formación y a los evaluadores en el registro y cargue de información, evidencias y emisión de juicios en el Sistema de Información DSNFT.	Registrar y realizar cargue de la información y documentación de los candidatos en el proces ECCL, formalizar las inscripciones de candidatos.	Informe del aplicativo , carpetas de evidencias. Actas.
6	Apoyar el envío de información que se solicite desde la Dirección General o de otras instancias dentro o fuera del SENA, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la entidad	Realizar informes, presentar estadísticas del proceso de ECCL	Acta, listado de asistencia
7	Apoyar en la organización, clasificación y archivo de la documentación del proceso Gestión de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, de acuerdo con la Tabla de Retención Documental que aplica a los centros de formación profesional.	Archivar y organizar la documentación requerida en el proceso de ECCL recibidas por las organizaciones y candidatos para la certificación.	Carpeta digital, carpeta física de los documentos del proceso ECCL
8	Apoyar la elaboración de actas correspondientes a las reuniones realizadas sobre Evaluación y Certificación de Competencias Laborales y realizar el seguimiento a los compromisos registrados. Apoyar el trámite, elaboración y	Realizar actas de compromisos organizacionales, realizar seguimiento a los compromisos y actividades concertadas con las organizaciones y/o	Actas, correos electrónicos, comunicaciones, listado de asistencias,

	seguimiento de comunicaciones internas, externas y PQRSFD del centro de formación, referentes a la Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	candidatos. Dar respuestas a las peticiones sobre el proceso de ECCL	evidencia fotogràfica
9	Apoyar la consolidación, actualización y remisión a la Dirección General del directorio de actores de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.	Elaborar la base de datos de los actores del proceso de evaluación de competencia laborales vigencia 2022 del centro CEDAGRO	Cuadro en Excel, correo electrónico.
10	Apoyar el seguimiento al desarrollo de los proyectos de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, formulados en el centro de formación.	Realizar seguimiento y acompañamiento a los procesos de certificaciòn de competencias laborales del centro con las organizaciones y/o candidatos.	Visitas organizaciones, actas, listado de asistencia, evidencias fotográficas.
11	Apoyar en la preparación de la documentación en el orden requerido para la validación de las verificaciones.	Coordinar la entrega de papeleria y documentos actualizados requeridos en el proceso de ECCL	Entrega de documentación,

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **9431060454**, aportes en línea del mes de enero del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (02) folios

Cordialmente,



Egleed Patricia Molina Solano
C.C. No. 32794841

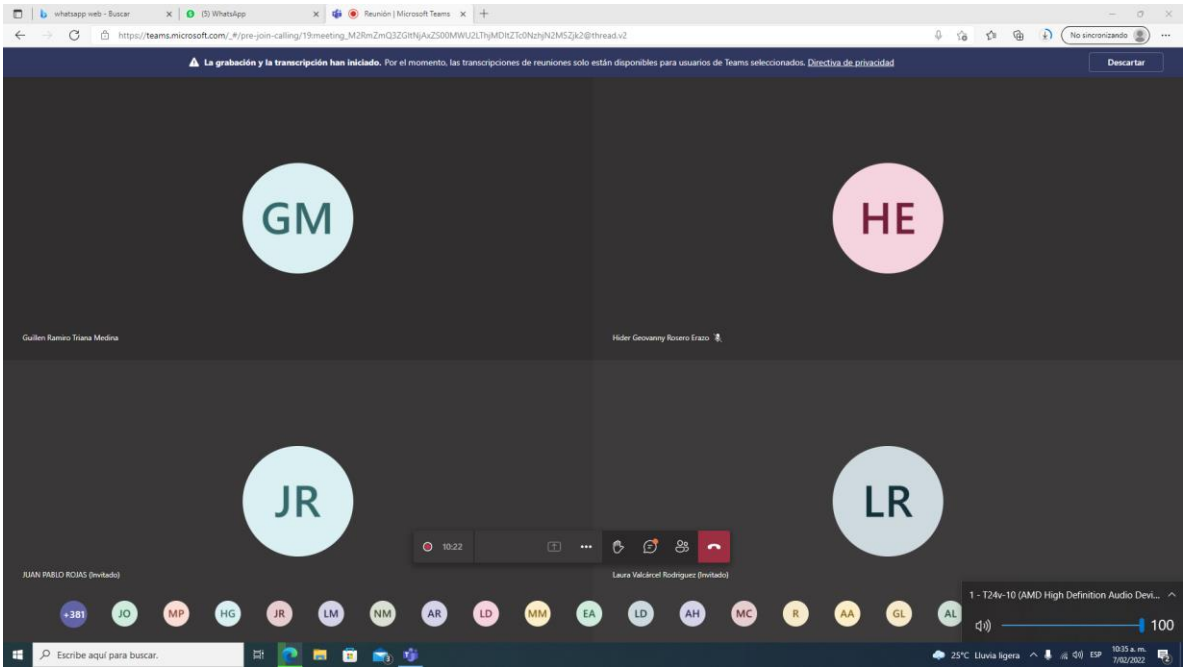
Recibí a satisfacción:

Firma
Victor Manuel Cera Sarmiento
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR. 3285888 de 2022
Coordinador de formación profesional y relaciones corporativas

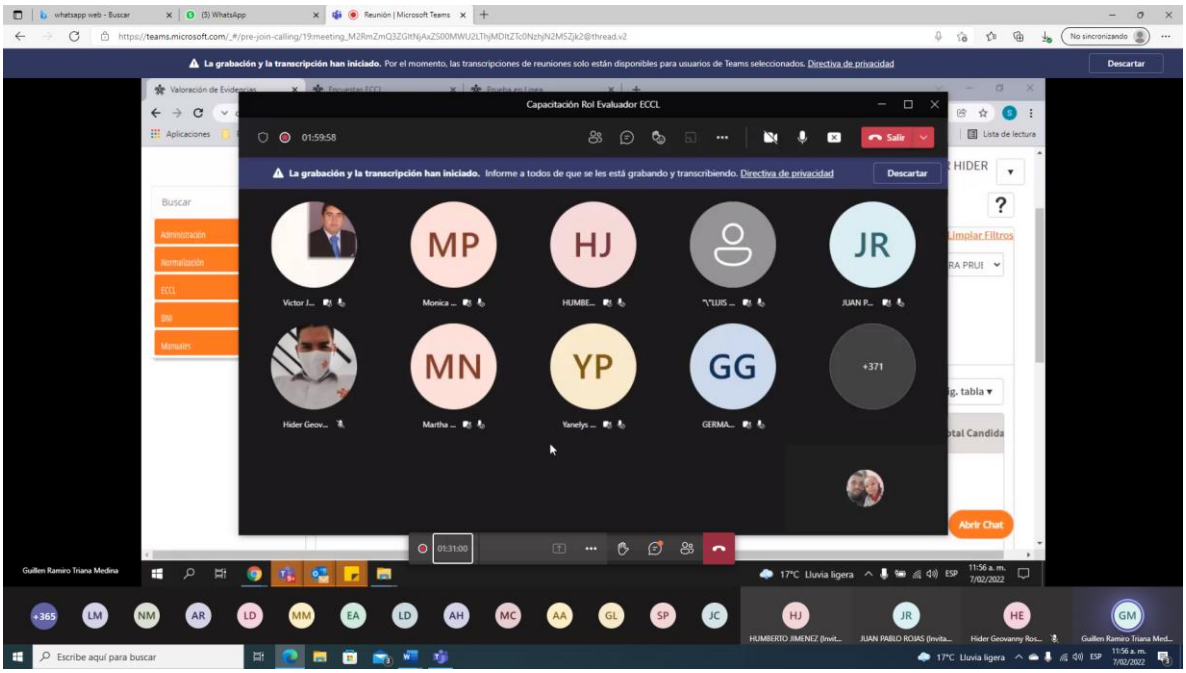
EVIDENCIAS MES DE FEBRERO 2022



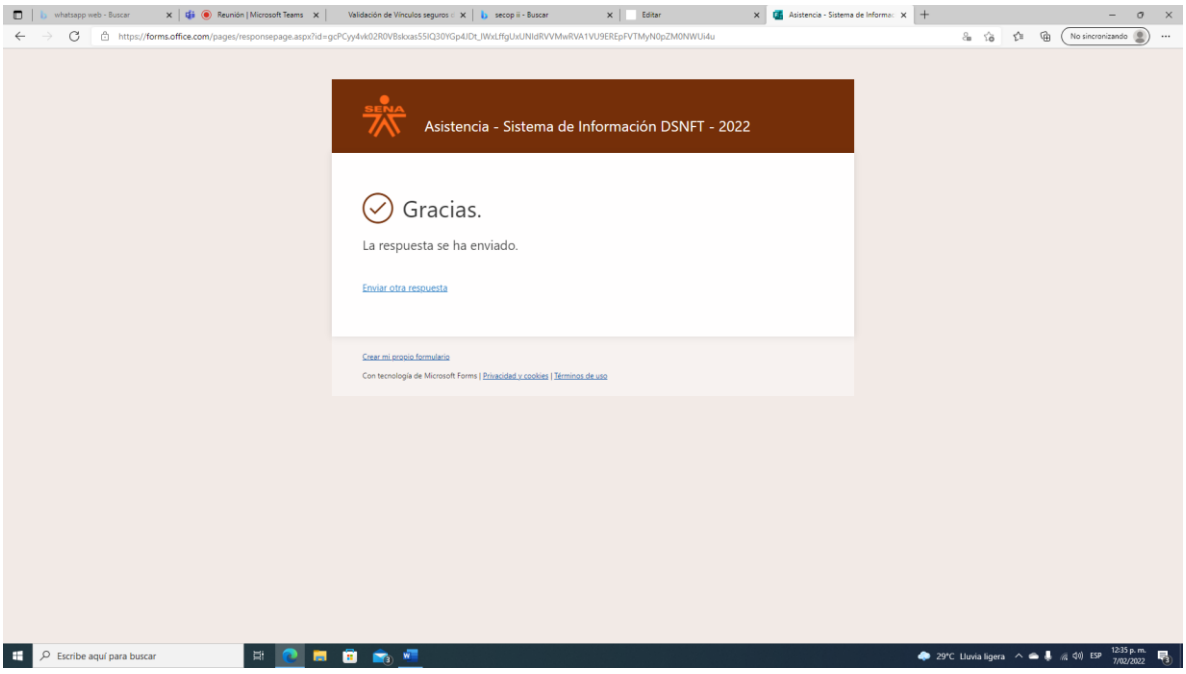
Reunión Inicio ECCL CEDAGRO (01/02/2022)



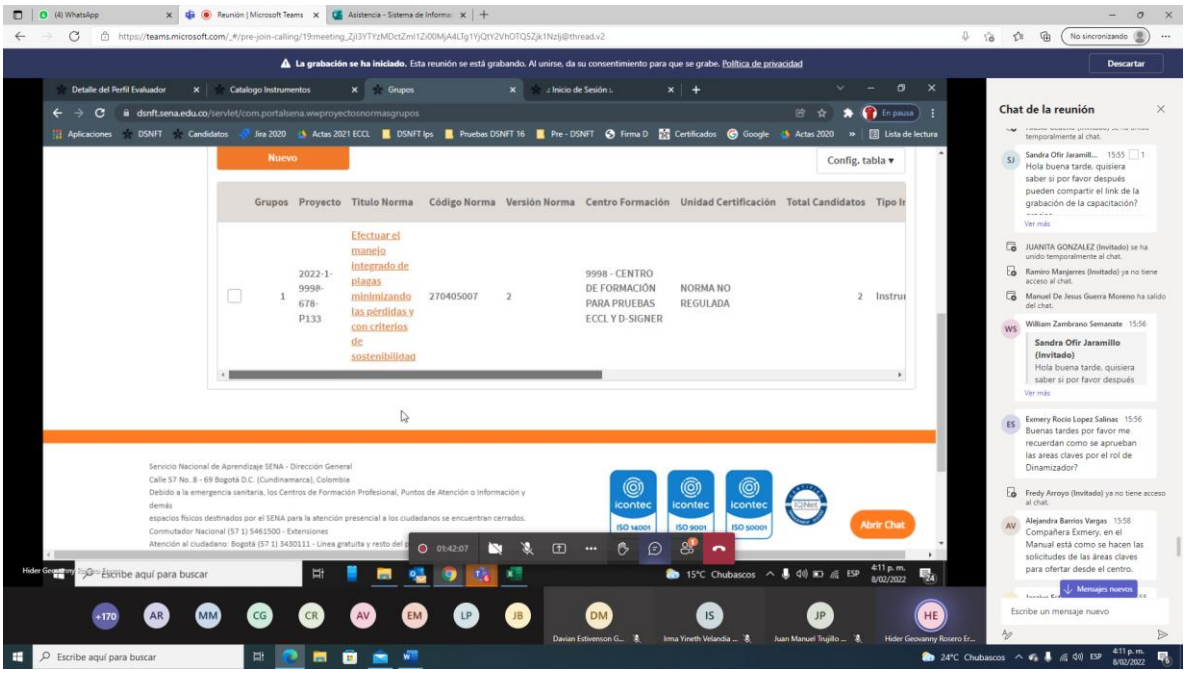
Reunión inicio evaluadores Certificacion competencias laborales (07/02/2022)



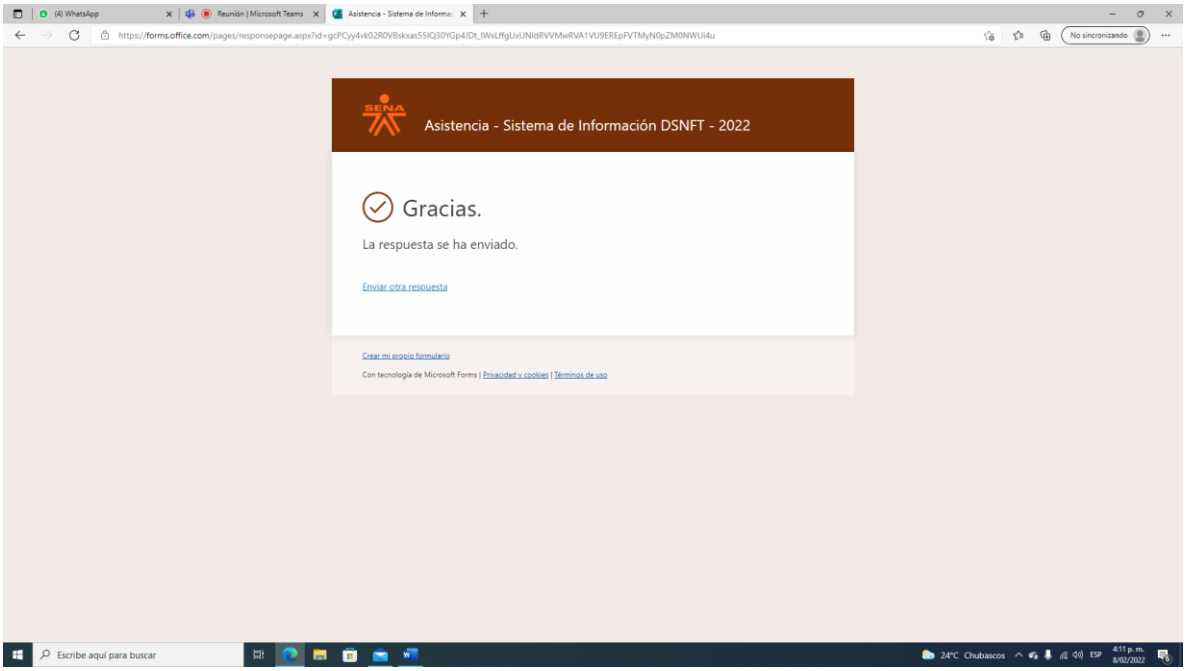
Reunión inicio evaluadores Certificacion competencias laborales (07/02/2022)



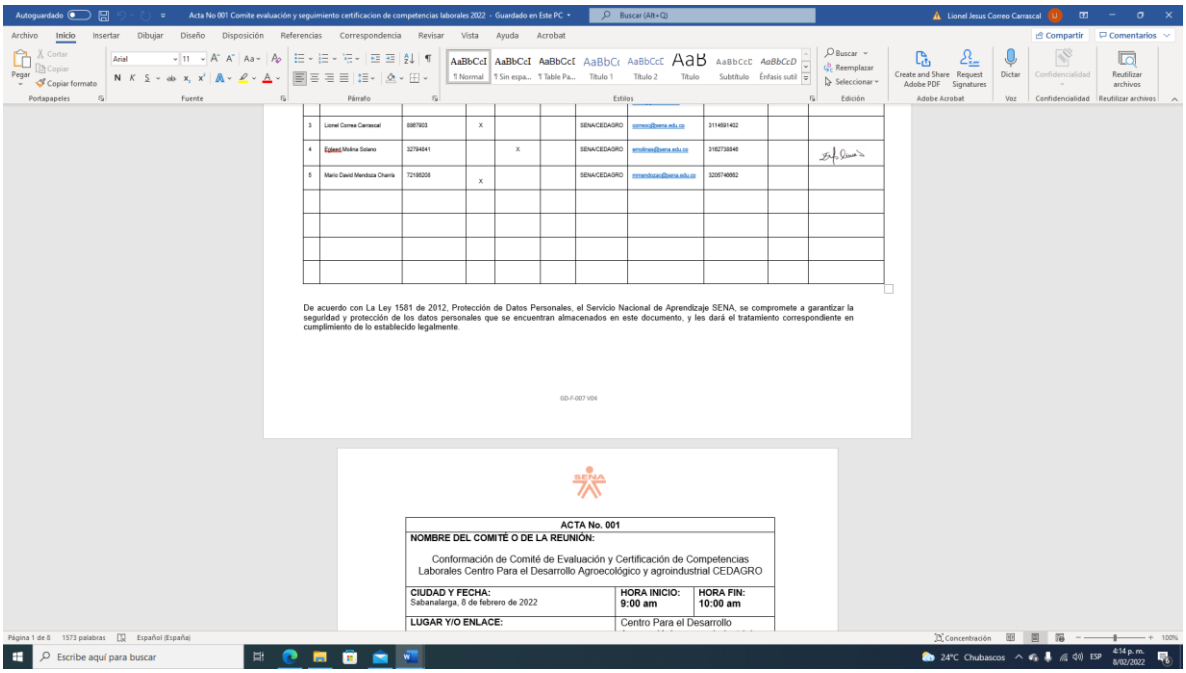
Reunión inicio evaluadores Certificacion competencias laborales (07/02/2022)



Capacitación Sistema de Información DSNFT 2022 – ECCL (08/02/2022



Capacitación Sistema de Información DSNFT 2022 – ECCL (08/02/2022



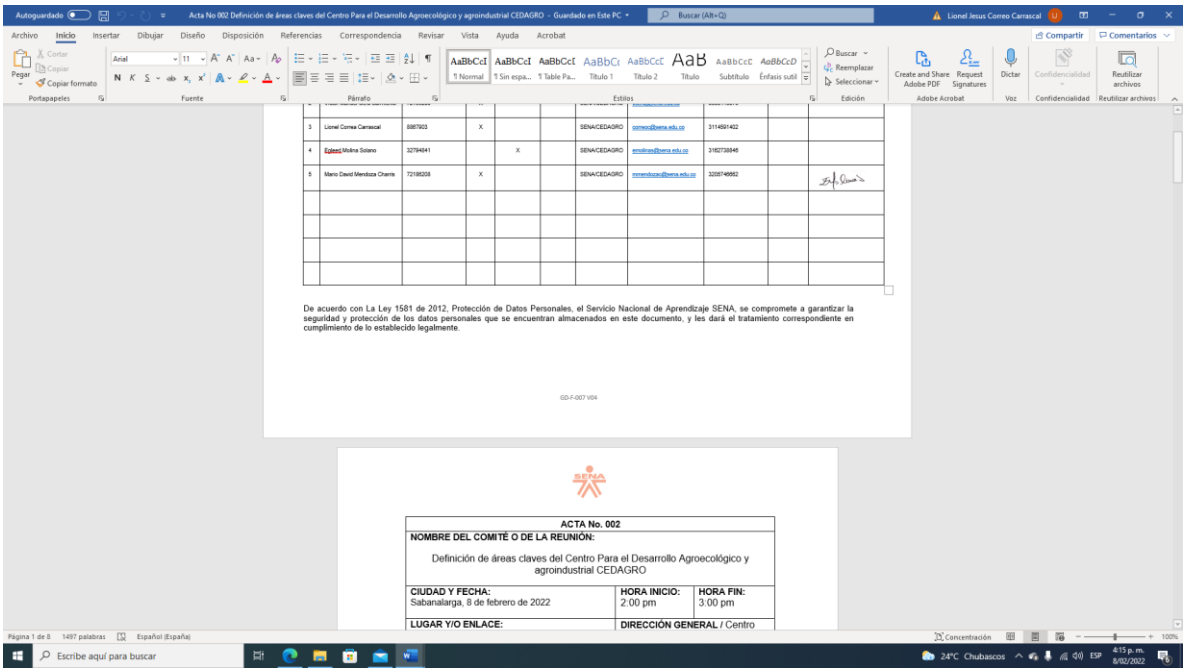
3	Lionel Correa Carrascal	8867903	X			SENA/CEDAGRO	correo@sena.edu.co	3114591402	
4	Edgard Molina Solano	32794841		X		SENA/CEDAGRO	emolinas@sena.edu.co	3182736846	
5	Mario David Mendoza Charris	72186208	X			SENA/CEDAGRO	mmendozac@sena.edu.co	3205746662	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Conformación de Comité de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales Centro Para el Desarrollo Agroecológico y agroindustrial CEDAGRO		
CIUDAD Y FECHA: Sabanalarga, 8 de febrero de 2022	**HORA INICIO:** **9:00 am**	**HORA FIN:** **10:00 am**
LUGAR Y/O ENLACE:	Centro Para el Desarrollo	

Reunión Conformación de Comité de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales Centro Para el Desarrollo Agroecológico y agroindustrial CEDAGRO (08/02/2022)



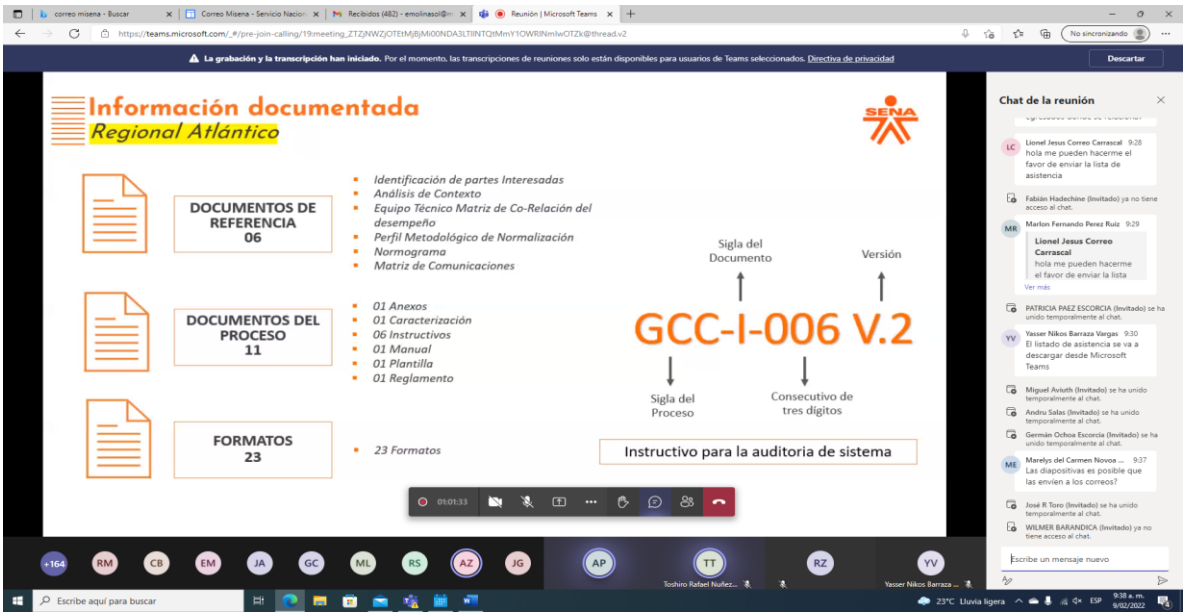
3	Lionel Correa Carrascal	8867903	X			SENA/CEDAGRO	correo@sena.edu.co	3114591402	
4	Edgard Molina Solano	32794841		X		SENA/CEDAGRO	emolinas@sena.edu.co	3182736846	
5	Mario David Mendoza Charris	72186208	X			SENA/CEDAGRO	mmendozac@sena.edu.co	3205746662	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

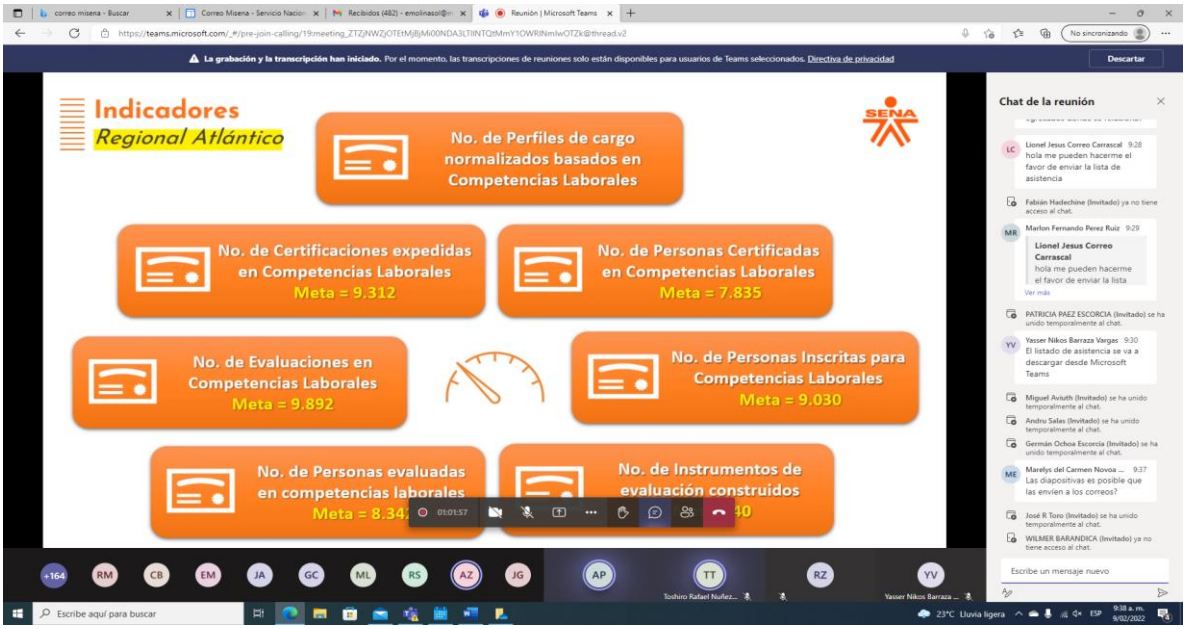
GD-F-007 V04

ACTA No. 002		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Definición de áreas claves del Centro Para el Desarrollo Agroecológico y agroindustrial CEDAGRO		
CIUDAD Y FECHA: Sabanalarga, 8 de febrero de 2022	**HORA INICIO:** 2:00 pm	**HORA FIN:** 3:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL** / Centro	

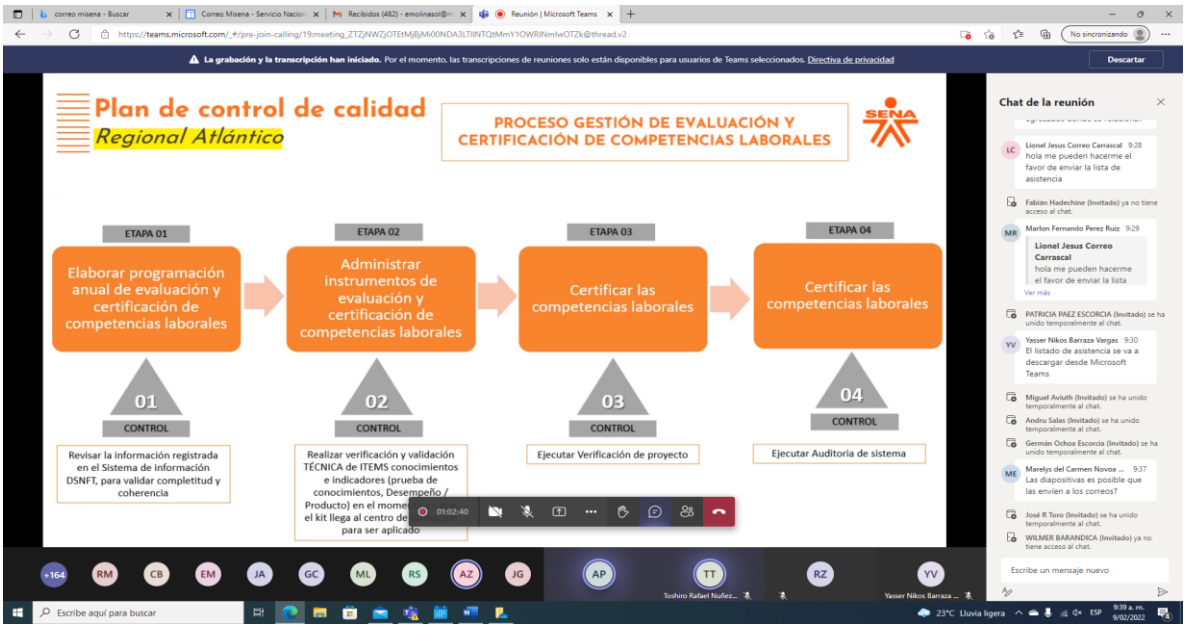
Reuniòn Definición de áreas claves del Centro Para el Desarrollo Agroecológico y agroindustrial CEDAGRO (08/02/2022)

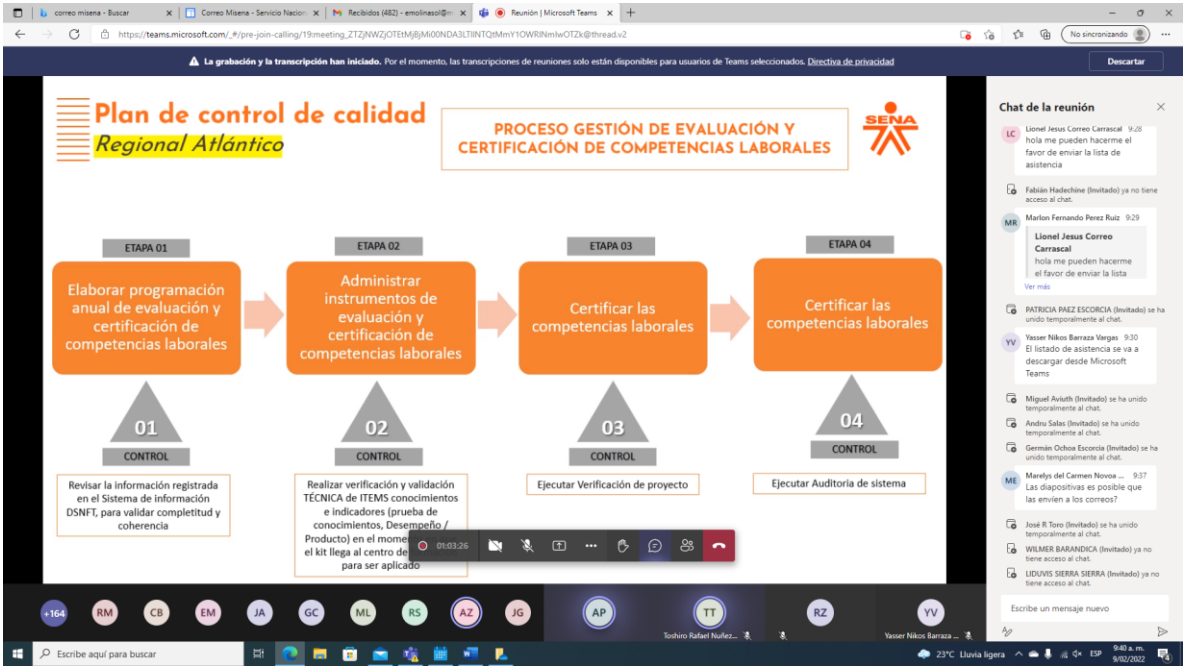


Jornada de inducción y reinducción al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol -SIGA (09/02/2022)

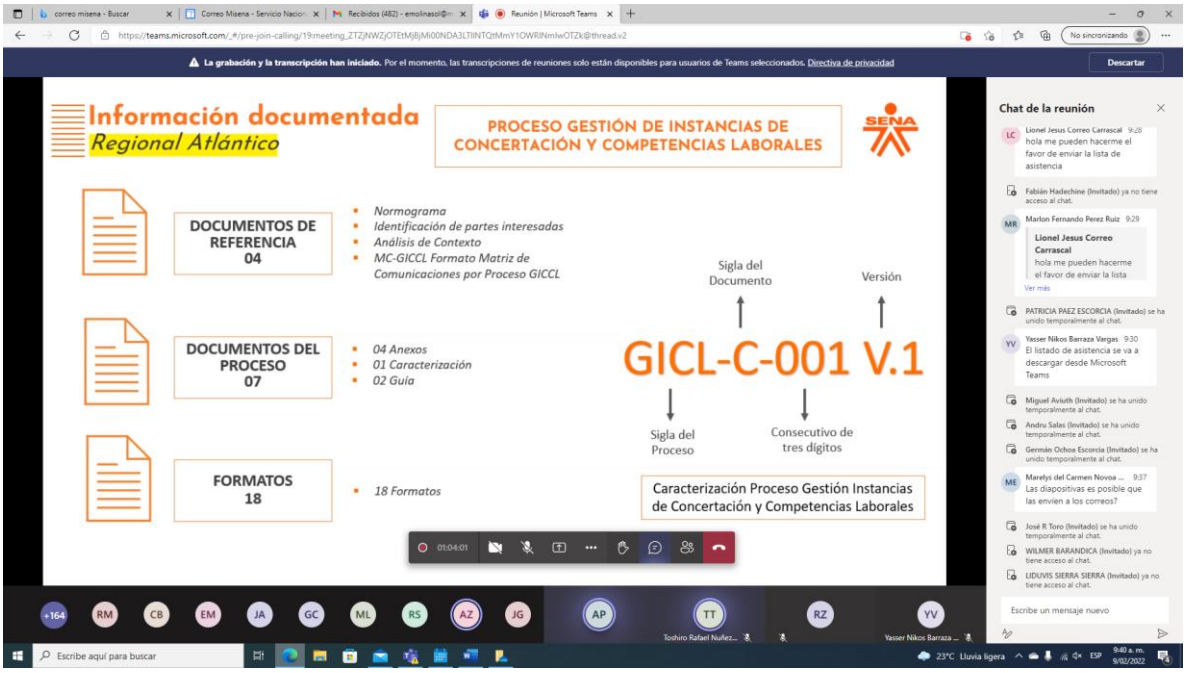


Jornada de inducción y reinducción al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol -SIGA (09/02/2022)





Jornada de inducción y reinducción al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol -SIGA (09/02/2022)

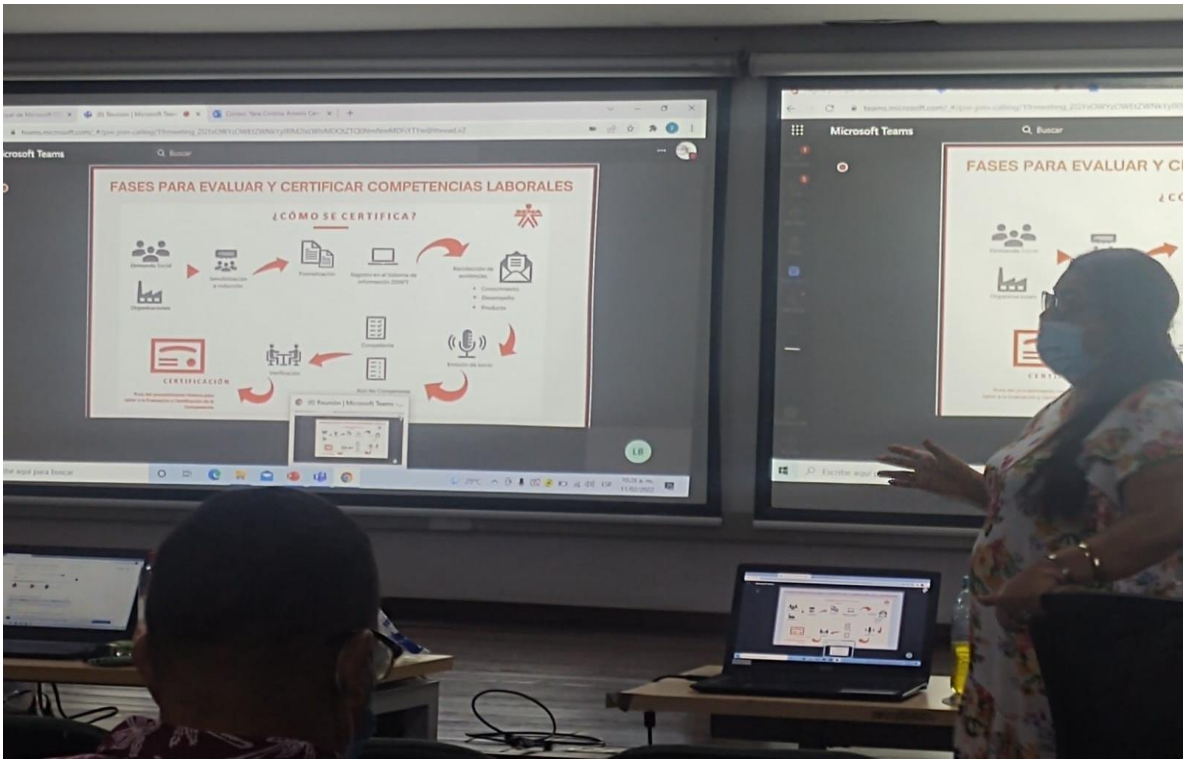




Jornada de inducción y reinducción al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol -SIGA (09/02/2022)



Reuniòn SENA . Oficina de Servicios Públicos Distrito (11/02/2022)



Jornada Regional de Socialización Evaluación de competencias laborales (13/02/2022)



Jornada Regional de Socialización Evaluación de competencias laborales (13/02/2022)



Atender evaluadores del proceso de ECCL (15/02/2022)



Reunión SENA - Secretaría de cultura (17/02/2022)



Reunión SENA – Alcaldía Distrital – Asociaciones recicladores proceso ECCL (18/02/2022)



AREAS CLAVES OFERTA I

CENTRO PARA EL DESARROLL

Area Clave	Código	Vrs
ARTESANIAS	**250701112**	**1**
ARTESANIAS	**250701113**	**1**
ARTESANIAS	**250701114**	**1**
ARTESANIAS	**250701115**	**1**
ARTESANIAS	**250701116**	**1**
ARTESANIAS	**250701117**	**1**
ARTESANIAS	**250701118**	**1**
ARTESANIAS	**250701121**	**1**
ARTESANIAS	**250701122**	**1**
ARTESANIAS	**250701123**	**1**
ARTESANIAS	**250701124**	**1**
ARTESANIAS	**250701145**	**1**
ARTESANIAS	**250701159**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201201**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201211**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201213**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201215**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201216**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201217**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201220**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201221**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201224**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201225**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201226**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201228**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201230**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201231**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201232**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201233**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201234**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201236**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201237**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201239**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201241**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201242**	**1**
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	**280201243**	**1**
MUSICA	**250101040**	**1**
MUSICA	**250101042**	**1**
MUSICA	**250101043**	**1**

MUSICA	**250101044**	**1**
MUSICA	**250101045**	**1**
MUSICA	**250101053**	**1**
MUSICA	**250101059**	**1**
MUSICA	**250101062**	**1**
MUSICA	**250101066**	**1**
MUSICA	**250101070**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801024**	**2**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801081**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801085**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801086**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801089**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801092**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801093**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801100**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801101**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801104**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801105**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801106**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801107**	**1**
PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS	**290801110**	**1**
PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA	**270412031**	**2**
PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA	**270412033**	**1**
PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA	**270412036**	**1**
PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA	**270412037**	**1**
PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA	**270412038**	**1**
PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA	**270412039**	**1**
PRODUCCION FORESTAL	**270301023**	**1**
PRODUCCION FORESTAL	**270301042**	**1**
PRODUCCION AGRICOLA	**270401092**	**1**
PRODUCCION AGRICOLA	**270401095**	**1**
PRODUCCION AGRICOLA	**270401103**	**1**
PRODUCCION AGRICOLA	**270401104**	**1**
PRODUCCION AGRICOLA	**270401106**	**1**
PRODUCCION AGRICOLA	**270401111**	**1**
PRODUCCION AGRICOLA	**270401112**	**1**
PRODUCCION AVICOLA	**270502006**	**5**
PRODUCCION AVICOLA	**270502021**	**2**
PRODUCCION AVICOLA	**270502032**	**1**
PRODUCCION AVICOLA	**270502033**	**1**
PRODUCCION AVICOLA	**270502036**	**1**
PRODUCCION AVICOLA	**270502037**	**1**
PRODUCCION AVICOLA	**270502038**	**1**

PRODUCCION AVICOLA	**270502039**	**1**
PRODUCCION PECUARIA	**270501025**	**3**
PRODUCCION PECUARIA	**270501040**	**3**
PRODUCCION PECUARIA	**270501042**	**3**
PRODUCCION PECUARIA	**270501060**	**2**
PRODUCCION PECUARIA	**270501068**	**2**
PRODUCCION PECUARIA	**270501081**	**1**
PRODUCCION PECUARIA	**270501082**	**1**
PRODUCCION PECUARIA	**270501094**	**1**
PRODUCCION PECUARIA	**270501095**	**1**
PRODUCCION PECUARIA	**270501096**	**1**
PRODUCCION PECUARIA	**270501097**	**1**
PRODUCCION PECUARIA	**270501099**	**1**
PRODUCCION PECUARIA	**270501100**	**1**
PRODUCCION PECUARIA	**270501102**	**1**
PRODUCCION PECUARIA	**270501103**	**1**
SERVICIOS AMBIENTALES	**220201074**	**1**
SERVICIOS AMBIENTALES	**220201077**	**1**
SERVICIOS AMBIENTALES	**220201080**	**1**
SERVICIOS AMBIENTALES	**220201081**	**1**
SERVICIOS AMBIENTALES	**220201086**	**1**
SERVICIOS AMBIENTALES	**220201092**	**1**
SERVICIOS AMBIENTALES	**220201104**	**1**

NORMAS DE COMPETENCIAS LABORALES 2022
O AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL CEDAGRO

Título
Adecuar bloque según técnica de talla.
Labrar material según técnica de Talla.
Adecuar semilla según orden de producción.
Configurar pieza artesanal según técnica de ensartado.
Acondicionar material recuperado según requerimiento técnico.
Proyectar producción según requerimiento técnico
Entrecruzar fibras según técnica de cestería.
Tinturar fibras según procedimiento técnico y naturaleza del material.
Adornar producto según técnica de bordado
Entretejer hilos según técnica de tejido con agujas
Configurar pieza artesanal según técnica de modelado manual
Adornar producto según técnicas pictóricas y tipo de material
Tinturar fibras según tipo de material y procedimiento técnico
Determinar características fisicoquímicas del agua de acuerdo con procedimientos técnicos.
Operar red de acueducto de acuerdo con procedimientos y normas técnicas
Determinar características microbiológicas del agua de acuerdo con procedimientos técnicos.
Limpiar áreas públicas de acuerdo con las normas técnicas.
Cortar césped de acuerdo con las normas técnicas
Recolectar residuos sólidos de acuerdo con procedimientos técnicos.
Manejar sistema de captación de agua de acuerdo con normas técnicas
Potabilizar agua de acuerdo con normas técnicas
Manejar equipos de compactación de residuos sólidos de acuerdo con procedimientos técnicos
Supervisar actividades de servicio de aseo de acuerdo con planeación y normativa
Tratar agua residual de acuerdo con procedimientos técnicos
Tratar lodos de acuerdo con procedimientos técnicos
Mantener redes de alcantarillado de acuerdo con procedimientos técnicos
Instalar redes de acueducto de acuerdo con procedimientos técnicos
Mantener redes de acueducto de acuerdo con procedimientos técnicos
Instalar redes de alcantarillado de acuerdo con procedimientos técnicos
Inspeccionar sistemas de agua de acuerdo con procedimiento operativo y normativa técnica
Disponer residuos sólidos de acuerdo con normas técnicas
Monitorear variables del relleno sanitario de acuerdo con normas técnicas
Comprobar funcionamiento de sistemas de agua de acuerdo con normas técnicas
Operar sistema de bombeo de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa
Tomar muestras de agua de acuerdo con manuales técnicos y normativa del sector
Barrer áreas públicas según técnicas manuales y normativa de servicio público de aseo
Cantar obras de acuerdo con técnicas musicales.
Interpretar instrumentos de cuerda según técnica musical.
Interpretar instrumentos de vientos según técnica musical.

Leer obras según sistema de notación musical
Tocar instrumentos de cuerda frotada de acuerdo con técnica y género musical
Dirigir agrupaciones musicales de acuerdo con técnica y formato instrumental
Improvisar versos de acuerdo con formato y género musical
Interpretar instrumentos de percusión de acuerdo parámetros musicales y géneros tradicionales
Cantar obras de acuerdo con técnicas y géneros musicales
Interpretar instrumentos electrónicos de acuerdo con métodos musicales y tipo de sensor
Controlar puntos de control criticos en los procesos de producción según legislacion vigente.
Verificar la producción de alimentos de acuerdo con manuales de calidad.
Fermentar leche según procedimiento técnico y normativa
Despiezar canal animal según ficha técnica y normativa sanitaria
Madurar producto cárnico de acuerdo con procedimiento técnico
Higienizar planta de alimentos según procedimiento técnico y normativa sanitaria
Higienizar leche de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
Adecuar materias primas alimenticias según buenas prácticas de manufactura y parámetros de
Elaborar masa de panificación de acuerdo con la guía de producción y normativa sanitaria
Recibir alimentos según ficha técnica y legislación
Almacenar alimentos de acuerdo con procedimiento técnico
Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos
Acopiar leche según manuales técnicos y normativa
Distribuir productos según procedimiento técnico y normativa legal
Elaborar bioabono según protocolo técnico y normativa
Preparar extracto vegetal según procedimiento de obtención y especificación técnica.
Inspeccionar sistema productivo según parámetros ecológicos.
Regular poblaciones asociadas conforme a parámetros técnicos y normativa ecológica.
Reproducir especies vegetales conforme a parámetros técnicos y normativa ecológica.
Manejar especies pecuarias conforme con criterios técnicos y normativa de producción agropecuaria
Podar árboles según criterios técnicos y normativa.
Talar árboles de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa ambiental
Manejar suelo según procedimientos técnicos y tipo de cultivo
Aplicar plaguicidas de acuerdo con normativa ambiental y de seguridad
Propagar material vegetal según técnica y tipo de especie
Preparar sustrato según criterios y manuales técnicos
Manejar labores de pos cosecha según producto agrícola y normativa
Operar maquinaria agrícola según manual técnico
Sembrar cultivo de acuerdo con manual técnico y normativa
Ejecutar el programa de bioseguridad En explotaciones avícolas, de acuerdo con el protocolo
Realizar actividades de vacunación y despique, favoreciendo protección y viabilidad de las aves según criterios establecidos.
Almacenar huevos incubables según procedimiento operativo.
Asentar huevos incubables según procedimiento operativo.
Encasetar aves según procedimiento y método técnico.
Levantar aves según guía técnica y normativa.
Acopiar huevos de acuerdo con parámetros técnicos y de bioseguridad

Seleccionar huevos según parámetros y métodos técnicos
Ordeñar animales según buenas prácticas pecuarias y legislación vigente.
Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa
Aplicar plan sanitario según especie animal y legislación vigente.
Atender alojamiento según especie animal y procedimiento técnico.
Esquilar animal según requerimiento técnico y buenas prácticas.
Implementar condiciones bioseguras según sistema de producción pecuaria y normativa sanitaria.
Administrar medicamentos según especie animal y normativa técnica.
Cuidar animales de compañía de acuerdo con protocolo del servicio
Pasear perros según normativa técnica y protocolo del servicio.
Peluquear animales de compañía según procedimiento técnico y protocolo del servicio.
Acicalar especie animal según requerimiento técnico y principios de bienestar animal.
Controlar funcionamiento de unidad pecuaria según procedimiento técnico y requerimiento de
Herrar equino según procedimiento técnico y principios de bienestar animal.
Montar equino según procedimiento técnico y modalidad de equitación.
Inseminar hembras según procedimiento técnico
Manipular residuos peligrosos de acuerdo con la normativa ambiental.
Tomar muestras de aceites dieléctricos de acuerdo con la normativa ambiental
Recolectar residuos sólidos según procedimiento de aprovechamiento y normativa ambiental
Recuperar residuos sólidos según procedimiento de aprovechamiento y normativa ambiental
Limpiar tanques según procedimiento técnico y normativa
Reciclar residuos orgánicos según procedimientos técnicos y normativa ambiental
Establecer jardines con base en criterios técnicos.