1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. No. 4146.010.26.1.0041 de 2022

Nombre completo del contratista: LAURA CECILIA SALCEDO GIRALDO

Documento de identificación: C.C 1.144.071.463

Nombre del Supervisor: WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO

Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional especializado a la Secretaría de Bienestar Social

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
17/ENE/2022	30/JUN/2022

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. $ (33.450.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

6

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$33.450.000	$5.575.000	$ 5.575.000	$22.300.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7825561201. No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1309889465. Operador: SOI. Fecha de Pago: 02 de febrero del 2022 Periodo de pago de la seguridad social: Enero 2022

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor (es):

La contratista realizó las siguientes actividades:

- Proyectó actos administrativos, documentos públicos, Decretos, Resoluciones y conceptos en el desarrollo de los procesos de la Secretaría de Bienestar Social.
  - Proyectó Resolución de Adjudicación del proceso de zonas verdes y control de plagas de la Subsecretaria de Primera Infancia.
- Participar en las reuniones y comités del organismo, interinstitucionales e intersectoriales en los asuntos que se le asignen.
  - Participó en las reuniones del comité de contratación de la UAG.
  - Participó en las reuniones del comité de planeación de la UAG.
  - Participó en las reuniones del comité financiero de la UAG.
  - Participó en las reuniones del comité de defensa de la UAG.
- Brindar apoyo en las respuestas y las auditorias de los entes de control internos y externos.
  - Apoyó en el mes de Febrero en la atención a las auditorias de Contraloría.
- Proyectar y elaborar los documentos necesarios para el desarrollo de los diferentes procesos de contratación que se requieran.
  - Realizó el documento de estudios previos y anexos del proceso de zonas verdes y control de plagas de la Subsecretaria de Primera Infancia.
  - Realizó el aviso de convocatoria del proceso de zonas verdes y control de plagas de la Subsecretaria de Primera Infancia.
  - Realizó y publicó el borrador del pliego de condiciones del proceso de zonas verdes y control de plagas de la Subsecretaria de Primera Infancia.
- Realizar la revisión jurídica y verificación del cumplimiento de los requisitos generales de los documentos relacionados con los procesos de contratación que le sean asignados.
  - Realizó la revisión del análisis del sector del proceso de zonas verdes y control de plagas de la Subsecretaria de Primera Infancia.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizar la publicación de los diferentes procesos de selección que le sean asignados y actos administrativos asociados a los procesos de contratación en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.
  - Realizó la publicación proceso de zonas verdes y control de plagas de la Subsecretaria de Primera Infancia.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de Febrero de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.